



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 4 września 2023 r.

Poz. 9780

UCHWAŁA NR XLIV/371/23 RADY GMINY OSTRÓW MAZOWIECKA

z dnia 25 sierpnia 2023 r.

w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Ostrowi Mazowieckiej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.), art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 901) **uchwala się, co następuje:**

§ 1. Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Ostrowi Mazowieckiej nadaje się Statut w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXXIX/336/10 Rady Gminy Ostrów Mazowiecka z dnia 28 września 2010 roku w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Ostrowi Mazowieckiej.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ostrów Mazowiecka.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Krystyna Kossowska

Załącznik do uchwały Nr XLIV/371/23
Rady Gminy Ostrów Mazowiecka
z dnia 25 sierpnia 2023 r.

STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W OSTROWI MAZOWIECKIEJ

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ostrowi Mazowieckiej, zwany dalej "Ośrodkiem", jest gminną jednostką organizacyjną, utworzoną na mocy uchwały Nr X/39/90 Gminnej Rady Narodowej w Ostrowi Mazowieckiej z dnia 26 lutego 1990 roku w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

§ 2. Ośrodek realizuje zadania własne Gminy Ostrów Mazowiecka i zadania zlecone w zakresie szeroko pojętej pomocy społecznej na podstawie i granicach obowiązujących aktów prawnych, w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz aktów wykonawczych do tej ustawy;
- 2) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych;
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 4) ustawy z dnia 28 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
- 5) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii;
- 6) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- 7) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego;
- 8) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych oraz aktów wykonawczych do tej ustawy;
- 9) ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy;
- 10) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej;
- 11) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów oraz aktów wykonawczych do tej ustawy;

- 12) ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;
- 13) ustawy z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatanach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego;
- 14) ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów;
- 15) ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”;
- 16) ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci oraz aktów wykonawczych do tej ustawy;
- 17) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- 18) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 19) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych oraz aktów wykonawczych do tej ustawy;
- 20) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne;
- 21) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 22) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
- 23) ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji;
- 24) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r.- Kodeks postępowania administracyjnego;
- 25) ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. o systemie oświaty;
- 26) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 27) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych;
- 28) ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego;
- 29) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy;
- 30) uchwał Rady Gminy Ostrów Mazowiecka;
- 31) Zarządzeń Wójta Gminy Ostrów Mazowiecka;
- 32) niniejszego Statutu.

§ 3. Ilekcrc w Statucie jest mowa o:

- 1) **Radzie** - naleŹy przez to rozumieć Radę Gminy Ostrów Mazowiecka,
- 2) **Wólcie** - naleŹy przez to rozumieć Wójtę Gminy Ostrów Mazowiecka,
- 3) **Kierownik**u- naleŹy przez to rozumieć Kierownika Gminnego Ośrodku Pomocy Społecznej w Ostrowi Mazowieckiej,

4) **Ośrodku**- należy przez to rozumieć Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ostrowi Mazowieckiej,

5) **Statucie**- należy przez to rozumieć Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostrowi Mazowieckiej.

§ 4. 1. Terenem działania Ośrodka jest Gmina Ostrów Mazowiecka.

2. Siedziba Ośrodka mieści się w Ostrowi Mazowieckiej przy ulicy Gen. Władysława Sikorskiego 3, 07-300 Ostrów Mazowiecka.

3. Bieżący nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Ostrów Mazowiecka.

Rozdział 2

Misja, cel i zakres działania Ośrodka

§ 5. Misją Ośrodka jest systemowe podejście do rozwiązywania problemów społecznych i dążenie do zapewnienia wysokiej jakości usług mających na celu przeciwdziałanie marginalizacji i wykluczeniu społecznemu oraz systematyczne działania zmierzające do poprawy warunków życia mieszkańców Gminy Ostrów Mazowiecka.

§ 6. Celem działania Ośrodka jest w szczególności:

1) udzielanie pomocy i wsparcia osobom i rodzinom, które znalazły się w trudnych sytuacjach życiowych, których nie są w stanie przezwyciężyć wykorzystując własne zasoby, kompetencje i możliwości;

2) wspomaganie osób i rodzin w działaniach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w godnych warunkach;

3) podejmowanie działań umożliwiających osobom i rodzinom osiągnięcie samodzielności życiowej i integracji ze środowiskiem lokalnym.

§ 7. 1. Ośrodek realizuje zadania pomocy społecznej:

1) własne gminy wynikające z ustawy o pomocy społecznej oraz innych ustaw;

2) zlecone z zakresu administracji rządowej.

2. Do zadań realizowanych przez Ośrodek należą w szczególności:

1) podejmowanie przedsięwzięć i wspieranie działalności w zakresie pomocy społecznej i socjalnej, w tym:

a) ustalenie rozmiarów potrzeb w zakresie pomocy społecznej w skali rocznej i wieloletniej,

b) analizowanie i ocenianie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej,

- c) zapewnienie niezbędnej infrastruktury socjalnej,
- d) rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb,
- e) bezpośrednie udzielanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych ustawą o pomocy społecznej, oraz innymi ustawami,
- f) rozwiązywanie problemów z zakresu pomocy społecznej, w szczególności: alkoholizmu, narkomanii, bezdomności, przemocy domowej, wzmacnianie funkcji opiekuńczych i wychowawczych oraz sytuacji byłych skazanych;

2) aktywizacja środowiska lokalnego;

3) wykonywanie innych zadań wynikających z programów pomocy społecznej bądź innych aktów prawnych mających na celu ochronę poziomu życia rodzin.

3. Ośrodek w ramach swojej działalności może realizować projekty współfinansowane ze środków pozabudżetowych oraz inne programy pomocowe a także otrzymywać pomoc rzeczową z innych źródeł zgodnie z przepisami prawa.

§ 8. Ośrodek realizuje zadania przy współpracy z organami administracji rządowej i samorządowej na szczeblu gminy, powiatu i województwa, urzędami, instytucjami i organizacjami społecznymi, kościołem i związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, sądami, prokuraturą, komornikami, pracodawcami oraz osobami prawnymi i fizycznymi, społecznością lokalną oraz innymi podmiotami realizującymi cele i zadania z zakresu zadań określonych w statucie Ośrodka i wynikającymi z przepisów prawa.

Rozdział 3

Organizacja i zarządzanie

§ 9. 1. Ośrodkiem kieruje Kierownik Ośrodka, który odpowiada za całokształt działalności Ośrodka i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Czynności z zakresu prawa pracy wobec Kierownika Ośrodka wykonuje Wójt.

3. Kierownik Ośrodka realizuje zadania Ośrodka na podstawie i w granicach udzielonych pełnomocnictw i upoważnień, które określają jego uprawnienia i kompetencje.

4. Kierownik, działając zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz niniejszym Statutem oraz udzielonymi mu pełnomocnictwami i upoważnieniami, podejmuje decyzje samodzielnie i ponosi za nie odpowiedzialność.

5. Na pisemny wniosek Kierownika Ośrodka Wójt może upoważnić innego pracownika Ośrodka do wykonywania określonych zadań i czynności należących do kompetencji Kierownika Ośrodka.

6. Strukturę organizacyjną i zasady funkcjonowania Ośrodka określa regulamin organizacyjny wprowadzany zarządzeniem Kierownika Ośrodka.

7. Kierownik Ośrodka wykonuje czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników Ośrodka i jest ich zwierzchnikiem służbowym.

8. Podział czynności, uprawnień i odpowiedzialności pracowników Ośrodka określają indywidualne zakresy czynności ustalane przez Kierownika Ośrodka.

9. Pracownicy zatrudnieni w Ośrodku są pracownikami samorządowymi i w sprawach pracowniczych mają w stosunku do nich zastosowanie przepisy ustawy o pracownikach samorządowych.

10. Zasady wynagradzania pracowników Ośrodka określa Regulamin ustalony przez Kierownika Ośrodka.

11. W razie nieobecności Kierownika Ośrodka zadania związane z bieżącym zarządzaniem Ośrodkiem przejmuje Zastępca Kierownika Ośrodka.

12. Kierownik Ośrodka składa Radzie coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

Rozdział 4

Gospodarka Finansowa Ośrodka

§ 10. 1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych dla jednostek budżetowych w ustawie o finansach publicznych i dysponuje odrębnymi rachunkami bankowymi.

2. Działalność Ośrodka finansowana jest z:

- 1) środków własnych Gminy,,
- 2) dotacji celowych otrzymywanych z budżetu państwa,
- 3) innych - określonych przez prawo źródeł - odpowiadających prowadzonej działalności.

3. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy na podstawie uchwały budżetowej Rady Gminy Ostrów Mazowiecka.

4. Procedury ustalania i zmian planu finansowego określają odrębne przepisy.

5. Ośrodek uzyskuje dochody z tytułów określonych przepisami prawa, które odprowadza na rachunek dochodów Gminy Ostrów Mazowiecka.

6. W zakresie prowadzenia gospodarki finansowej oraz gospodarowania mieniem Kierownik Ośrodka kieruje się zasadami legalności, rzetelności, efektywności i celowości.

§ 11. Obsługa finansowo-księgowa i kadrowo-płacowa Ośrodka prowadzona jest na miejscu w Ośrodku.

Rozdział 5

Nadzór i kontrola

§ 12. Kontrolę i nadzór nad działalnością Ośrodka w sposób i trybie określonym w powszechnie obowiązujących przepisach prawa sprawują Wójt oraz Wojewoda Mazowiecki.

Rozdział 6

Mienie Ośrodka

§ 13. 1. Mienie Ośrodka stanowi własność Gminy Ostrów Mazowiecka.

2. Kierownik Ośrodka odpowiada za prawidłowe gospodarowanie mieniem Ośrodka, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

Rozdział 7

Postanowienia końcowe

§ 14. Zmiana postanowień Statutu wymaga zachowania trybu jego uchwalenia.

Przewodnicząca Rady Gminy

Krystyna Kossowska