



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 07 grudnia 2023 r.

Poz. 13685

UCHWAŁA NR XLV/364/2023 RADY GMINY SZYDLÓWO

z dnia 30 listopada 2023 r.

w sprawie określenia warunków i trybu wspierania rozwoju sportu przez Gminę Szydłowo

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) oraz art.27 ust. 1 i ust. 2, art. 28 ust.1 i ust.2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. 2023 r. poz. 2048) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.) – Rada Gminy Szydłowo uchwala, co następuje:

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1 Uchwała niniejsza określa:

- 1) Warunki i tryb wspierania finansowego rozwoju sportu w Gminie Szydłowo poprzez udzielenie dotacji na realizację celu publicznego określonego w § 3 w tym:
 - a) Warunki i tryb postępowania o udzielenie dotacji,
 - b) Sposób rozliczania udzielonej dotacji,
 - c) Sposób kontroli realizacji projektów sprzyjających rozwojowi sportu, na które przyznana została dotacja celowa.
- 2) Cele publiczne z zakresu sportu, które Gmina Szydłowo zamierza osiągnąć.

2. Przepisów niniejszej uchwały nie stosuje do dotacji na wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej udzielanych na warunkach i w trybie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3. O dotację, o której mowa w ust.1 może ubiegać się każdy klub sportowy działający na obszarze Gminy Szydłowo, uczestniczący we współzawodnictwie sportowym organizowanym lub przeprowadzonym w określonej dyscyplinie sportu przez polski związek sportowy lub podmiot działający z jego upoważnienia, nie działający w celu osiągnięcia zysku z zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych w zakresie udzielania dotacji celowych dla podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych.

§ 2. Ileć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Dotacji- należy przez to rozumieć udzieloną na warunkach i w trybie przewidzianym w niniejszej uchwale dotację celową z art. 126 i 221 ustawy o finansach publicznych, która jest przeznaczona na dofinansowanie projektu służącego realizacji celu publicznego określonego w § 3,
- 2) Projekcie -należy przez to rozumieć przedsięwzięcie realizowane przez beneficjenta dotacji, które w sposób bezpośredni przyczynia się do realizacji celu publicznego określonego w § 3,

- 3) Wnioskodawcy -należy przez to rozumieć podmiot, który na warunkach i w trybie niniejszej uchwały złoży wniosek o udzielenie dotacji na realizację projektu,
- 4) Beneficjencie- należy przez to rozumieć podmiot, któremu w trybie niniejszej uchwały przyznano dotację na dofinansowanie projektu,
- 5) Umowie- należy przez to rozumieć umowę o dotację zawieraną między Gmina Szydłowo i beneficjentem, sporządzoną z zastosowaniem przepisu art. 221 ust.3 ustawy o finansach publicznych.

§ 3. 1 Celem publicznym z zakresu sportu, który Gmina Szydłowo zamierza osiągnąć jest :

- 1) Poprawa warunków uprawiania sportu oraz zwiększenie dostępności społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez kluby sportowe w szczególności piłki nożnej, dla klubów sportowych działających na obszarze Gminy Szydłowo,
- 2) Osiągnięcie wysokich wyników sportowych przez kluby sportowe ubiegające się o dotację,
- 3) Promowanie Gminy Szydłowo poprzez osiągnięcia klubów sportowych .

Rozdział 2.

Warunki udzielenia dotacji

§ 4. 1 Dotacja ma służyć realizacji celu publicznego o którym mowa w § 3 i może być przeznaczona na dofinansowanie:

- 1) realizacji programów szkolenia sportowego,
- 2) zakupu sprzętu sportowego przeznaczonego do prowadzenia szkolenia, odzieży i obuwia sportowego,
- 3) kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestniczenia w takich zawodach obejmujących transport, opiekę medyczną zawodników, zakwaterowanie, badania lekarskie, zakup środków doraźnej pomocy medycznej, zakup odżywek, zakup żywienia i wody pitnej dla zawodników podczas meczów wyjazdowych i turniejów,
- 4) kosztów korzystania z obiektów i urządzeń dla celów szkolenia sportowego,
- 5) wynagrodzeń kadry szkoleniowej,
- 6) stypendiów sportowych,
- 7) kosztów opłat związanych z udziałem w rozgrywkach sportowych takie jak: opłaty sędziowskie, regulaminowe, związkowe, licencje, zezwolenia i ubezpieczenia OC klubu sportowego oraz NW zawodników i trenerów.

2. Z dotacji, o której mowa w ust.1 nie mogą być dofinansowane:

- 1) transfery zawodników z innych klubów sportowych,
- 2) kary , mandaty i inne sankcje nałożone na beneficjenta lub osoby z nim zrzeszone,
- 3) zobowiązania beneficjenta z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia , a także zaległości z tytułu podatków i składek ZUS,
- 4) zakupy gruntów,
- 5) budowy, modernizacje i remonty obiektu sportowego,
- 6) wypłaty wynagrodzenia dla zawodników i działaczy.

3. Środki finansowe na wsparcie rozwoju sportu zabezpiecza się corocznie w uchwale budżetowej. Łączna wysokość dotacji dla klubów sportowych nie może być wyższa niż środki finansowe zabezpieczone w uchwale budżetowej na cele finansowania zadań w zakresie warunków sprzyjających rozwojowi sportu.

§ 5. Dotacja może być przeznaczona w wysokości 100 % planowanych kosztów realizacji zadania.

Rozdział 3.

Tryb udzielania dotacji

§ 6. Organem przyznającym dotację na realizację projektu z zakresu rozwoju sportu jest Wójt Gminy Szydłowo.

§ 7. 1. Klub sportowy ubiegający się o udzielenie dotacji zobowiązany jest do złożenia pisemnego wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

2. Termin składania wniosków nie może być krótszy niż 7 dni od ukazania się ogłoszenia.

3. Nabór wniosków ogłasza w drodze zarządzenia Wójta Gminy Szydłowo, podając do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie ogłoszenia na stronie internetowej Gminy Szydłowo, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Szydłowo oraz na stronie BIP Gminy Szydłowo.

4. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualny statut,
- 2) aktualny wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru albo ewidencji właściwych dla formy organizacyjnej danego klubu sportowego, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosku,

5. Wnioski złożone po terminie, nie będą uwzględniane przy przyznawaniu dotacji celowej.

6. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji celowej nie jest równoznaczne z jej przyznaniem.

7. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa od kwoty wnioskowanej przez klub sportowy. W takim przypadku, warunkiem zawarcia umowy jest korekta kosztorysu przedsięwzięcia.

8. Wniosek zostaje odrzucony z powodu następujących błędów formalnych:

- 1) złożenie wniosku na zadanie, którego zakres rzeczowy nie dotyczy realizacji celu publicznego z zakresu sportu określonego w § 3,
- 2) niewypełnienie wszystkich punktów wniosku,
- 3) złożenie wniosku bez wymaganych załączników,
- 4) złożenie wniosku przez podmiot nieuprawniony,
- 5) niepodpisanie wniosku lub złożenie wniosku podpisanego przez osoby nieuprawnione.

9. Oceny złożonych wniosków dokonuje komisja powołana w drodze zarządzenia Wójta Gminy Szydłowo, w którym określony zostanie również regulamin pracy komisji.

10. Komisja niezwłocznie po dokonaniu oceny wniosków przedkłada Wójtowi Gminy Szydłowo propozycję przyznania wsparcia finansowego, bądź odmowy wsparcia, w terminie 14 dnia od dnia upływu składania wniosków.

11. Ocena komisji ma charakter opiniodawczy i nie jest zobowiązaniem dla Wójta przy podejmowaniu decyzji w sprawie przyznania dotacji.

12. Przy ocenie wniosku bierze się pod uwagę:

- 1) znaczenie zgłoszonego przedsięwzięcia dla rozwoju sportów zespołowych na terenie Gminy Szydłowo,
- 2) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na ten cel,
- 3) przedstawiony kosztorys i opis przedsięwzięcia,
- 4) doświadczenie w dotychczasowej współpracy z wnioskodawcą,
- 5) dotychczasowe wyniki i osiągnięcia sportowe na szczeblu ogólnopolskim i międzynarodowym wnioskodawcy.

§ 8. 1. Ostatecznego wyboru projektów wraz z określeniem wysokości przyznawanych dotacji dokonuje Wójt Gminy Szydłowo w formie zarządzenia, w ramach środków zaplanowanych na ten cel w budżecie Gminy Szydłowo.

2. Decyzja Wójta co do wyboru wniosków i udzielenia dotacji jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

Rozdział 4.

Umowa o dotację

§ 9. 1 Z beneficjentem dotacji zostaje zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności umowa, której podstawowe treści określa przepis art. 221 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

2. Środki przewidziane w umowie są przekazywane na rachunek bankowy podmiotu, w terminie zapewniającym realizację zadania.

3. W treści umowy można zamieścić postanowienia dopuszczające jej zmianę w drodze dwustronnego aneksu zawartego w formie pisemnej, z zastrzeżeniem, że zmiana tej umowy nie może spowodować zwiększenia kwoty dotacji celowej, ani istotnego odstępstwa od założeń zleconego projektu.

4. W umowie można zawrzeć postanowienia dopuszczające dokonanie przez beneficjenta przesunięć pomiędzy finansowanymi pozycjami kosztorysu projektu do 20 % istniejącej pozycji kosztorysowej bez konieczności zmiany umowy.

5. Beneficjent zobowiązuje się do:

- 1) Informowania o źródłach finansowania projektu we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych,
- 2) Umieszczania logo Gminy Szydłowo na materiałach w szczególności promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych dotyczących realizowanego projektu oraz na zakupionym sprzęcie i strojach sportowych, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń w sposób zapewniający jego dobrą widoczność.

Rozdział 5.

Kontrola realizacji projektów i wykorzystania dotacji

§ 10. 1 Wójt Gminy Szydłowo poprzez upoważnionych pracowników Urzędu Gminy Szydłowo może kontrolować realizację projektu w zakresie:

- 1) Stanu realizacji projektu,
- 2) Efektywności, rzetelności i jakości jego wykonania,
- 3) Prawidłowości wykorzystania środków z dotacji przekazanych na realizację projektu,

2. Podstawą do przeprowadzenia kontroli przez pracowników Urzędu Gminy Szydłowo jest imienne upoważnienie określające:

- 1) Imię i nazwisko osoby przeprowadzającej kontrolę,
- 2) Zakres przedmiotowy kontroli,
- 3) Czas przeprowadzanej kontroli.

3. W ramach przeprowadzanej kontroli osoby kontrolujące mają prawo:

- 1) Badać dokumenty i ewidencje związane z przedmiotem kontroli,
- 2) Dokonywać oględzin,
- 3) Uzyskiwać od osób reprezentujących kontrolowanego beneficjenta wyjaśnienia, oświadczenia i odpowiedzi na każdym etapie przeprowadzanej kontroli,
- 4) Zasięgać opinii,
- 5) Sporządzać niezbędne odpisy, wyciągi, zestawienia i obliczenia z dokumentów jak też żądać kopii dokumentacji poświadczonych za zgodność z oryginałem.

4. Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół, a na podstawie ustaleń w nim zawartych może być do kontrolowanego beneficjenta kierowane pisemne wystąpienie pokontrolne.

5. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w sposobie wykorzystania dotacji wstrzymuje się przekazanie kolejnych transz dotacji, a dotychczas przekazana kwota dotacji podlega zwrotowi wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych od dnia przekazania dotacji beneficjentowi.

Rozdział 6.

Rozliczanie dotacji

§ 11. 1 W terminie do 30 dni po upływie terminu, na który umowa była zawarta, beneficjent rozlicza się z wykorzystanej dotacji i z wykonania projektu.

2. Rozliczenie dokonywane jest poprzez przedłożenie do Urzędu Gminy Szydłowo sprawozdania, zgodnego ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Przedmiotem rozliczenia dotacji nie mogą być koszty, które klub sportowy poniósł na realizację zadania przed zawarciem umowy.

4. Dotacja niewykorzystana lub wykorzystana w sposób niezgodny z przeznaczeniem, jak również pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

Rozdział 7.

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 12. 1 Umowy zawarte przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały zachowują ważność i podlegają rozliczeniu na dotychczasowych zasadach.

2. Informację o wykorzystaniu dotacji udzielonych podmiotom wykonującym zadania z zakresu tworzenia warunków, w tym organizacyjnych sprzyjających rozwojowi sportu Wójt Gminy Szydłowo przedstawia w sprawozdaniu rocznym.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Szydłowo.

§ 14. Traci moc uchwała Nr XXV/130/2013 Rady Gminy Szydłowo z dnia 26 marca 2013 r. w sprawie warunków i trybu wspierania rozwoju sportu przez Gminę Szydłowo (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z 2013 r. poz. 4912).

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Paweł Witkowski

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XLV/364/2023
Rady Gminy Szydłowo
z dnia 30 listopada 2023r.

W Z Ó R

.....
(pieczęć wnioskodawcy)

.....
(data i miejsce złożenia wniosku)

WNIOSEK

O UDZIELENIE DOTACJI CELOWEJ NA REALIZACJĘ PROJEKTU Z ZAKRESU ROZWOJU SPORTU

I. Podstawowe dane o projekcie:

1. Nazwa Projektu

.....
.....

2. Termin realizacji (okres od do)

3. Wnioskowana wysokość dotacji:

II. Dane dotyczące Wnioskodawcy:

1) Pełna nazwa

2) Forma prawna

3) Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze*

4) Data wpisu, rejestracji lub utworzenia

5) Nr NIP: nr REGON:

6) Adres: miejscowość..... ul.....

gmina powiat

województwo.....

7) Dane kontaktowe: tel.: faks:

e-mail :.....http://.....

8) Numer rachunku, na który ma być przekazana dotacja:

9) Nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy.....

-
- 10) Osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego).....

II. Opis celu publicznego, określonego w § 1 ust. 3 uchwały, któremu ma służyć dotacja.

1. Nazwa projektu:

--

2. Miejsce wykonywania projektu: (adekwatnie do jego opisu i harmonogramu)

--

3. Cel projektu:

--

4. Szczegółowy opis działań w zakresie realizacji projektu-przedsięwzięcia/spójny z kosztorysem

--

5. Harmonogram planowanych działań (z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia) wraz z liczbowym określeniem skali działań planowanych przy realizacji zadania:

--

6. Zakładane rezultaty realizacji projektu w zakresie rozwoju sportu na terenie gminy. Wskazanie przeznaczenia dotacji, jej wpływu na poprawę uprawnień sportu przez członków klubu sportowego oraz zwiększenie dostępności dla społeczności Gminy Szydłowo do działań prowadzonych przez Wnioskodawcę.

--

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji przedsięwzięcia

- Całkowity koszt projektu (w zł).
- Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów.

L.p.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne)	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego finansowanych ze środków własnych, środków z innych źródeł (w zł)

	Ogółem						

Uwagi mające mieć znaczenie przy ocenie wniosku:

IV. Przewidywane źródła finansowania

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji celowej		
Finansowe środki własne, w tym środki innych źródeł		
Ogółem:		100,00%

V. Inne wybrane informacje dotyczące projektu:

- 1) Dotychczasowe doświadczenia w realizacji projektów z zakresu rozwoju sportu, finansowanych ze środków publicznych:.....
- 2) Dotychczasowe wyniki i osiągnięcia sportowe wnioskodawcy.....
.....

Oświadczam (-my), że:

- 1) Proponowane przedsięwzięcie w całości mieści się w zakresie działalności wnioskodawcy;
- 2) Wnioskodawca jest związany niniejszym wnioskiem przez okres do dnia
- 3) Wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
- 4) Klub przetwarza dane osobowe zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz.1781)

.....
(pieczęć wnioskodawcy)

.....
(podpisy osób upoważnionych w imieniu wnioskodawcy)

Załączniki do wniosku i ewentualne referencje:

1.
2.
3.
4.
5.

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XLV/364/2023
Rady Gminy Szydłowo
z dnia 30 listopada 2023r.

W Z Ó R

SPRAWOZDANIE KOŃCOWE

z wykonania projektu z zakresu rozwoju sportu

pod nazwą.....

w okresie od.....do.....

określonego w umowie nr.....

zawartej w dniu....., pomiędzy:

Gminą Szydłowo, a

(nazwa wnioskodawcy)

Data złożenia sprawozdania.....

Część I. Sprawozdanie merytoryczne

1.Czy zakładane cele i rezultaty zostały osiągnięte w wymiarze określonym we wniosku? Jeśli nie-
dlaczego?

.....
.....
.....
.....
.....
.....

2.Opis wykonania projektu:

.....
.....
.....
.....

3. Opis osiągniętych rezultatów:

.....

.....

.....

.....

Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków.

1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów (w zł):

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją projektu)	Całość zadania (zgodnie z umową)			Bieżący okres Sprawozdawczy-za okres realizacji projektu		
		Koszt całkowity	Z tego z dotacji	Z tego z finansowych środków własnych o innych źródeł	Koszt całkowity	Z tego z dotacji	Z tego z finansowych środków własnych o innych źródeł
O G Ó Ł E M							

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania:

Źródło finansowania	Całość projektu (zgodnie z umową)		Bieżący okres sprawozdawczy - za okres realizacji projektu	
	zł	%	zł	%
Kwota dotacji				
Koszty pokryte z dotacji				
Koszty pokryte z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł -jeżeli nie ma - należy wpisać „0”				
Ogółem		100%		100%

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji budżetu:

.....
.....

3 .Zestawienie faktur (rachunków)

L.p.	Numer dokumentu księgowego(cz. III wniosku o udzielenie dotacji celowej)	Numer pozycji kosztorysu	Data wystawienia dokumentu księgowego	Nazwa wydatku	Kwota (w zł)	Kwota środków pochodzących z dotacji (zł)	Kwota środków finansowych Własnych i innych źródeł

Część III. Dodatkowe informacje

Załączniki:

1.
2.
3.

Oświadczam (my), że:

- 1) Od daty zawarcia umowy nie zmienił się statut prawny klubu sportowego,
- 2) Wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 3) Wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków)zostały faktycznie poniesione.

.....
(pieczęć klubu sportowego)

.....
(podpisy osób upoważnionych w imieniu beneficjenta)