



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 29 maja 2023 r.

Poz. 6501

### UCHWAŁA NR LXXI/570/23 RADY GMINY IZABELIN

z dnia 23 maja 2023 r.

#### **w sprawie utworzenia klubu dziecięcego „Łoszaki” w gminie Izabelin oraz nadania statutu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.<sup>1)</sup>), art. 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 oraz art. 11 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. z 2023 r., poz. 204 ze zm.<sup>2)</sup>) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 stycznia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1634 ze zm.<sup>3)</sup>), uchwala się, co następuje.

**§ 1.** W gminie Izabelin tworzy się klub dziecięcy pod nazwą „Łoszaki”, z siedzibą przy ul. Langiewicza 2, 05-080 Izabelin C.

**§ 2.** Ustala się statut klubu dziecięcego „Łoszaki”, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 3.** Klub dziecięcy wyposaża się w mienie ruchome niezbędne do prowadzenia działalności statutowej oraz w mienie nieruchome - część nieruchomości położonej przy ul. Langiewicza 2, 05-080 Izabelin C, w celu prowadzenia działalności statutowej. .

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Izabelin.

**§ 5.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym

Przewodnicząca Rady Gminy Izabelin

**Joanna Białas**

---

<sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2023 r. poz. 572.

<sup>2)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2022 r. poz. 2140.

<sup>3)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2022 r. poz. 1692, 1747, 1079, 1768, 1725, 1964, 2414, z 2023 r. poz. 412, 658.

Załącznik do uchwały Nr LXXI/570/23  
Rady Gminy Izabelin  
z dnia 23 maja 2023 r.

## **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w statucie jest mowa o:

- 1) klubie dziecięcym - rozumie się przez to klub dziecięcy „Łoszaki”, w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2023 r., poz. 204 ze zm.),
- 2) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (Dz. U. z 2023 r., poz. 204 ze zm.),
- 3) statucie - rozumie się przez to niniejszy statut klubu dziecięcego „Łoszaki”,
- 4) rodzicach - rozumie się przez to rodziców, a także opiekunów prawnych oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem,
- 5) kierownikowi - rozumie się przez to osobę kierującą pracą klubu dziecięcego „Łoszaki”.

§ 2. 1. Klub w rozumieniu ustawy jest gminną jednostką organizacyjną, działającą w formie jednostki budżetowej, sprawującą opiekę nad dziećmi w wieku od 1 roku do lat 3, realizującą funkcje: opiekuńczą, wychowawczą oraz edukacyjną.

2. Organem prowadzącym klub jest Gmina Izabelin.

3. Nazwa klubu dziecięcego brzmi: klub dziecięcy „Łoszaki”.

4. Siedziba klubu znajduje się przy ul. Langiewicza 2, 05-080 Izabelin C.

5. Obszarem działania klubu jest gmina Izabelin, przy czym dla właściwej realizacji zadań i celów klub może prowadzić działalność również poza granicami Gminy Izabelin.

§ 3. 1. Klubem kieruje kierownik.

2. Strukturę organizacyjną klubu określa regulamin organizacyjny nadawany przez kierownika klubu.

§ 4. 1. Klub prowadzi działalność na podstawie planu finansowego dostosowanego do uchwały budżetowej na dany rok, opracowanego przez kierownika.

2. Obsługę finansowo-księgową oraz płacową klubu prowadzi Centrum Usług Wspólnych Izabelin.

## **Rozdział 2. Cele i zadania klubu dziecięcego oraz sposób ich realizacji**

§ 5. Celem klubu dziecięcego jest prowadzenie działalności pielęgnacyjnej, opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej na rzecz dzieci uczęszczających do instytucji, wspomagającej prawidłowy rozwój każdego dziecka zgodnie z jego indywidualnymi możliwościami, potrzebami i potencjałem oraz wyrównującej szanse rozwojowe dzieci w wieku do lat 3, a w przypadku dzieci z niepełnosprawnościami – ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności.

§ 6. 1. Do zadań klubu należy:

- 1) zapewnienie dzieciom właściwej i profesjonalnej opieki pielęgnacyjnej, wychowawczej oraz edukacyjnej, odpowiednio do ich wieku i potrzeb, w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych,
- 2) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków przebywania dzieci w klubie,
- 3) prowadzenie zajęć opartych na zabawie połączonej z elementami edukacji oraz zajęć opiekuńczo-wychowawczych – właściwych do wieku dziecka i uwzględniających rozwój psychomotoryczny oraz indywidualne potrzeby dziecka, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych – ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności,

- 4) wspomaganie i stymulowanie indywidualnego rozwoju dziecka oraz wspomaganie rodziny w wychowywaniu dziecka, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych – ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności,
- 5) rozwijanie samodzielności dziecka, wyrabianie właściwych nawyków higieny osobistej i zdrowego odżywiania,
- 6) dbanie o zdrowie i sprawność fizyczną dzieci poprzez pobyt na świeżym powietrzu oraz zabawy ruchowe,
- 7) współpraca z rodzicami w dbaniu o wszechstronny i prawidłowy rozwój dziecka oraz prowadzenie porad i konsultacji w zakresie pracy z dzieckiem,
- 8) organizowanie zajęć w sposób zapewniający jak najlepszą integrację między dziećmi.

2. Realizację zadań, o których mowa w ust. 1, zapewnia kierownik klubu.

#### § 7. Sposób realizacji zadań klubu:

- 1) sprawowanie opieki nad dziećmi w czasie ich pobytu w klubie przez wykwalifikowanych opiekunów,
- 2) stworzenie warunków lokalowych z wyposażeniem, odpowiednich do wieku i potrzeb rozwojowych dzieci, gwarantujących miejsce do zabawy i odpoczynku,
- 3) zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa podczas pobytu w klubie i na terenie wokół niego;
- 4) planowanie dnia z zachowaniem właściwych proporcji czasu przeznaczonego na zabawę, naukę oraz odpoczynek podczas pobytu dziecka w klubie,
- 5) organizowanie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu podczas sprzyjających warunków atmosferycznych,
- 6) realizacja programów dydaktyczno-wychowawczych w oparciu o nowoczesne metody pracy z dzieckiem, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych dziecka, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych – ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności,
- 7) działania promujące zdrowie i prawidłowe odżywianie,
- 8) współpraca z rodzicami poprzez:
  - a) przekazywanie rodzicom przez opiekunów i/lub kierownika klubu informacji na temat ich dziecka, jego zachowania i rozwoju,
  - b) stwarzanie rodzicom możliwości uczestniczenia z dziećmi w zajęciach prowadzonych w klubie, w tym m.in. adaptacyjnych i otwartych/okazjonalnych – o terminie zajęć z udziałem rodziców, rodzic jest wcześniej informowany w sposób zwyczajowo przyjęty w klubie,
  - c) prowadzenie konsultacji i porad oraz wspomaganie w zakresie pracy z dziećmi.

### **Rozdział 3.**

#### **Warunki przyjmowania dzieci do klubu dziecięcego**

§ 8. 1. Do klubu przyjmowane są dzieci zamieszkałe na terenie gminy Izabelin na podstawie pisemnego wniosku rodziców, którego wzór określa kierownik klubu dziecięcego.

2. Dzieci spoza gminy Izabelin będą przyjmowane do klubu na dany rok tylko w sytuacji zaspokojenia potrzeb mieszkańców gminy Izabelin i posiadania wolnych miejsc w klubie .

3. Do klubu przyjmowane są dzieci w wieku od ukończenia 1. roku życia do końca roku szkolnego, w którym dziecko kończy 3 lata, a w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – do końca roku szkolnego, w którym dziecko kończy 4 lata.

4. Nabór do klubu trwa przez cały rok, dzieci przyjmowane są w miarę zwalniania się miejsc, na podstawie rejestru wniosków o przyjęcie do klubu dziecięcego, prowadzonego przez kierownika lub wskazaną przez niego osobę.

§ 9. 1. W przypadku, gdy liczba dzieci zgłoszonych do klubu dziecięcego jest większa niż liczba wolnych miejsc, pierwszeństwo przyjęcia mają:

- 1) dzieci z niepełnosprawnościami – 5 pkt.,

- 2) dzieci pochodzące z rodzin wielodzietnych (troje i więcej dzieci do 18 roku życia albo 25 roku życia w przypadku gdy dziecko nadal kształci się w trybie stacjonarnym dziennym) – 5 pkt.,
- 3) dzieci zamieszkałe na terenie gminy Izabelin – 5 pkt.,
- 4) dzieci obojga rodziców pracujących lub uczących się – 5 pkt.,
- 5) dzieci matek lub ojców samotnie wychowujących dzieci – 5 pkt.,
- 6) dziecko, którego dotyczy wniosek, ma rodzeństwo poniżej 18 roku życia z orzeczoną niepełnosprawnością – 5 pkt.,
- 7) dzieci, które zostały poddane obowiązkowym szczepieniom ochronnym lub ze względów zdrowotnych stwierdzonych przez lekarza nie mogą zostać zaszczepione, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 18 sierpnia 2011 r. w sprawie obowiązkowych szczepień ochronnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2172) – 5 pkt.

2. W przypadku, gdy po zastosowaniu kryteriów, o których mowa w § 9 ust. 1, co najmniej dwa wnioski mają taką samą liczbę punktów, a liczba zgłoszeń przekracza liczbę miejsc w klubie, wprowadza się dodatkowe kryterium – dochodowe. Wysokość dochodu na członka rodziny w rozumieniu definicji z ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 390 ze zm.) będzie przeliczana na punkty w następujący sposób:

- 1) od 0 zł do 500 zł – 5 pkt;
- 2) od 501 zł do 1 000 zł – 4 pkt;
- 3) od 1 001 zł do 1 500 zł – 3 pkt;
- 4) od 1 501 zł do 2 000 zł – 2 pkt;
- 5) powyżej 2000 zł – 1 pkt.

3. Na żądanie kierownika klubu i w terminie przez niego ustalonym rodzice przedkładają do wglądu dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów, o których mowa ust. 1 i ust. 2.

4. W przypadku nieprzedłożenia w terminie wskazanym przez kierownika klubu dokumentów, o których mowa w ust. 1, przyjmuje się, że odpowiednio rodzic, rodzice lub dziecko, którego dotyczy wniosek, danego warunku lub kryterium nie spełniają.

**§ 10.** Dzieci nieprzyjęte do klubu z powodu braku miejsc umieszczane są na liście oczekujących i przyjmowane są do klubu w miarę zwalniania się miejsc.

**§ 11.** Dzieci uczęszczające do klubu nie podlegają rekrutacji na kolejny rok - rodzice składają deklarację kontynuacji uczęszczania do klubu dziecięcego w terminie wskazanym przez kierownika klubu. W przypadku niezłożenia deklaracji w terminie, uznaje się, że rodzice rezygnują z dalszego uczęszczania przez dziecko do klubu.

**§ 12.** W przypadku nieobecności dziecka w klubie dziecięcym przez okres dłuższy niż 1 miesiąc, zgłoszonej w formie pisemnej przez rodzica, istnieje możliwość przyjęcia na miejsce tego dziecka, na czas jego usprawiedliwionej nieobecności, innego dziecka na podstawie umowy z rodzicem.

**§ 13.** W szczególnych okolicznościach, związanych z sytuacją kryzysową rodziny, które w sposób istotny uniemożliwiają zapewnienie dziecku opieki, kierownik klubu lub osoba przez niego upoważniona może podjąć decyzję o przyjęciu dziecka do klubu poza kolejnością. Decyzja wymaga akceptacji Wójta Gminy Izabelin. Trudną sytuację rodziny należy potwierdzić opinią Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Izabelinie.

**§ 14.** Z rodzicami dzieci przyjętych do klubu zawierana jest umowa w sprawie świadczenia usług opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych.

**§ 15.** 1. Skreślenie dziecka z listy wychowanków klubu może nastąpić w przypadku:

- 1) rezygnacji rodziców złożonej na piśmie,
- 2) zalegania z zapłatą za pobyt i/lub wyżywienie dziecka w klubie, za okres co najmniej dwóch miesięcy, po uprzednim pisemnym wezwaniu rodziców do uregulowania płatności w terminie określonym w wezwaniu,

- 3) niezgłoszenia się dziecka do klubu bez podania przyczyny jego nieobecności w terminie 14 dni kalendarzowych liczonych od wyznaczonej daty przyjęcia dziecka,
- 4) nieuczęszczania dziecka do klubu dziecięcego przez okres co najmniej jednego miesiąca, bez przedstawienia przyczyny,
- 5) zatajenia, przy wypełnianiu wniosku o przyjęcie dziecka do klubu lub w trakcie pobytu dziecka w klubie, informacji o stanie zdrowia dziecka, który uniemożliwia jego przebywanie w grupie,
- 6) niezłożenia przez rodziców oświadczenia o kontynuacji uczęszczania do klubu dziecięcego w terminie wskazanym przez kierownika klubu, o którym mowa w § 11.

2. Skreślenie dziecka z listy wychowanków klubu nie zwalnia rodziców z obowiązku uregulowania opłat zaległych oraz opłat należnych do dnia skreślenia dziecka z listy.

#### **Rozdział 4.**

##### **Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w klubie dziecięcym w przypadku nieobecności**

**§ 16.** 1. Pobyt dziecka w klubie jest odpłatny. Rodzice dzieci zobowiązani są do ponoszenia opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka przebywającego w klubie.

2. Wysokość opłaty za pobyt dziecka w klubie dziecięcym oraz opłaty za wyżywienie ustala Rada Gminy Izabelin w drodze uchwały.

3. W przypadku nieobecności dziecka w klubie, trwającej dłużej niż 1 dzień, opłata za wyżywienie obniżona jest za każdy dzień nieobecności, jeśli nieobecność została wcześniej zgłoszona zgodnie z ust. 4.

4. Rodzice zobowiązani są do powiadamiania o każdej nieobecności dziecka z wyprzedzeniem co najmniej na jeden dzień przed planowaną nieobecnością dziecka w klubie dziecięcym. W przypadku zachorowania lub innej nagłej przyczyny – w pierwszym dniu nieobecności do godziny 8.00.

5. W przypadku braku powiadomienia, o którym mowa w ust. 4, odliczenie opłaty dziennej za wyżywienie nie przysługuje.

6. W przypadku przyjęcia dziecka do klubu w trakcie miesiąca, opłata za pobyt tego dziecka za ten miesiąc ustalana jest proporcjonalnie do liczby dni pobytu dziecka w klubie.

7. W przypadku nieobecności dziecka trwającej nieprzerwanie ponad 1 miesiąc, zgłoszonej uprzednio zgodnie z ust. 4, za taki miesiąc/miesiące nieobecności dziecka nie pobiera się opłaty za pobyt zgodnie z ust. 1. W przypadku krótszych nieobecności dziecka, nawet w przypadku ich zgłoszenia zgodnie z ust. 4, opłaty za pobyt pobiera się bez zmian.

8. Szczegóły wnoszenia i rozliczania opłat określi umowa zawarta pomiędzy rodzicami a kierownikiem klubu.

**§ 17.** W przypadku czasowego ograniczenia lub zawieszenia (zamknięcia) działalności klubu, rodzicom przysługuje zwolnienie z opłaty miesięcznej, w części proporcjonalnej do liczby dni roboczych miesiąca, w którym klub nie świadczył usług. Opłata wcześniej pobrana zostanie odliczona od opłaty za pobyt dziecka w klubie w miesiącu, w którym klub wznowi działalność.

#### **Rozdział 5.**

##### **Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w klubie**

**§ 18.** 1. Rodzice mogą uczestniczyć wraz z dzieckiem w zajęciach otwartych, zorganizowanych w tym celu przez klub.

2. Rodzice mogą uczestniczyć w zajęciach opiekuńczych i wychowawczo-edukacyjnych, w tym adaptacyjnych.

3. Rodzice mogą brać udział w uroczystościach oraz imprezach okolicznościowych organizowanych przez klub, o ile takie wydarzenia będą miały charakter otwarty dla rodziców.

4. Rodzice uczestniczący w zajęciach, uroczystościach i imprezach, o których mowa w ust. 1 – 3, zobowiązani są przestrzegać wewnętrznych procedur i zasad bezpieczeństwa obowiązujących w klubie oraz wytycznych kierownika klubu i opiekunów.

§ 19. Kierownik klubu uzgadnia z rodzicami ich udział z dziećmi w zajęciach prowadzonych w klubie, w tym miejsce, czas i przedmiot zajęć.

**Rozdział 6.  
Rada rodziców**

§ 20. Rodzice dzieci uczęszczających do klubu mogą utworzyć Radę Rodziców działającą zgodnie z ustawą o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

**Rozdział 7.  
Zmiana statutu**

§ 21. Zmian w statucie dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadawania.

**Rozdział 8.  
Mienie Klubu**

§ 22. Klub wyposażony jest w mienie, stanowiące własność Gminy Izabelin, służące realizacji zadań statutowych klubu.

§ 23. Kierownik klubu samodzielnie zarządza przekazanym mieniem, w granicach udzielonych upoważnień.

§ 24. Zarząd i ochrona mienia wykonywane są z zachowaniem należytej staranności.

**Rozdział 9.  
Postanowienia końcowe**

§ 25. Nadzór nad klubem w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki, realizacji zadań statutowych sprawuje Wójt Gminy Izabelin.

§ 26. Klub prowadzi dokumentację i przechowuje ją zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 27. W zakresie nieuregulowanym zapisami statutu odpowiednie zastosowanie mają przepisy obowiązującego prawa