



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 9 grudnia 2020 r.

Poz. 12450

UCHWAŁA NR XXIII/136/2020 RADY GMINY BOROWIE

z dnia 18 listopada 2020 r.

w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości z terenu gminy Borowie oraz warunków i trybu jej składania za pomocą środków komunikacji elektronicznej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 713 z późn. zm.) oraz art. 6n ust.1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1439) Rada Gminy Borowie **uchwała, co następuje :**

§ 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Borowie, według załącznika nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Termin składania deklaracji:

- 1) 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych,
- 2) do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zaistniała okoliczność mająca wpływ na wygaśnięcie obowiązku uiszczania opłaty lub zaistniały zdarzenia mające wpływ na wysokość opłaty.

§ 3. Deklarację, o której mowa w § 1 należy złożyć do Wójta Gminy Borowie w jeden z następujących sposobów:

- 1) w formie papierowej, bezpośrednio w Urzędzie Gminy Borowie (Biuro Obsługi Interesanta) bądź wysyłając pocztą tradycyjną na adres ul. A.Sasimowskiego 2, 08-412 Borowie,
- 2) w formie elektronicznej, warunki i tryb składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej określa § 4.

§ 4. Określa się warunki i tryb składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej:

- 1) złożenie deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej należy dokonać na formularzu udostępnionym na stronie internetowej Urzędu (www.borowie.pl) w zakładce ochrona środowiska/gospodarka odpadami;
- 2) układ informacji i powiązań między nimi w deklaracji o wysokości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi określono w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały;
- 3) wypełniony formularz deklaracji należy przesłać za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej znajdującej się na stronie www.epuap.gov.pl ;
- 4) deklarację należy opatrzyć bezpiecznym podpisem elektronicznym, weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP w rozumieniu

ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2020r. poz. 346 z późn. zm.).

§ 5. Deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi złożone do dnia wejścia w życie niniejszej uchwały na drukach ustalonych przepisami dotychczas obowiązującymi zachowują ważność.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Borowie.

§ 7. Traci moc Uchwała Rady Gminy Borowie Nr XLII/237/2014 z dnia 10 listopada 2014 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz określenia warunków i trybu składania za pomocą środków komunikacji elektronicznej oraz Uchwała Rady Gminy Borowie Nr II/5/2014 z dnia 17 grudnia 2014r. zmieniająca uchwałę w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz określenia warunków i trybu składania za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

§ 8. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie z dniem 01.01.2021r.

Przewodnicząca Rady Gminy

Alicja Szaniawska

Załącznik do uchwały Nr XXIII/136/2020

Rady Gminy Borowie

z dnia 18 listopada 2020 r.

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY
ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

DATA ZŁOŻENIA DEKLARACJI/...../.....

| | |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Podstawa prawna: | Ustawa z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r., poz. 1439 z późn. zm.). |
| Składający: | Właściciele nieruchomości zamieszkałych znajdujących się w granicach administracyjnych gminy Borowie, przez których rozumie się także współwłaściciele, użytkowników wieczystych oraz osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością. |
| Termin składania: | W terminie 14 dni od dnia, w którym zaistniała okoliczność mająca wpływ na powstanie obowiązku uiszczania opłaty. W terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zaistniała okoliczność mająca wpływ na wygaśnięcie obowiązku uiszczania opłaty lub zaistniały zdarzenia mające wpływ na wysokość opłaty. |
| Miejsce składania: | Urząd Gminy w Borowiu, ul. A.Sasimowskiego 2 , 08-412 Borowie |
| Organ właściwy do przyjęcia deklaracji: | Wójt Gminy Borowie |

DEKLARACJĘ NALEŻY WYPEŁNIĆ CZYTELNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE WIELKIMI, DRUKOWANYMI LITERAMI.

A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)

 ZŁOŻENIE DEKLARACJI (DATA POWSTANIA OBOWIĄZKU UISZCZANIA OPŁATY (...../...../.....)) KOREKTA DEKLARACJI (DATA ZAISTNIENIA ZMIANY (...../...../.....))**B. DANE IDENTYFIKACYJNE:**IMIĘ I
NAZWISKO:

IMIĘ OJCA:

IMIĘ MATKI:

PESEL:

TELEFON:*

(*dane nie obowiązkowe)

C. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ (zaznaczyć właściwy kwadrat) WŁAŚCICIEL WSPÓLWŁAŚCICIEL NAJEMCA/DZIERŻAWCA UŻYTKOWNIK WIECZYSTY INNE (wpisać rodzaj władania)**D. ADRES/SIEDZIBA SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ**

| | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| GMINA: | ULICA: | NR DOMU: |
| | | NR LOKALU: |
| MIEJSCOWOŚĆ: | KOD POCZTOWY: | POCZTA: |
| E. ADRES NIERUCHOMOŚCI (należy podać adres nieruchomości, z której będą odbierane odpady komunalne) | | |
| GMINA: | ULICA: | NR DOMU: |
| | | NR LOKALU: |
| MIEJSCOWOŚĆ: | KOD POCZTOWY: | POCZTA: |
| F. POSIADAM PRZYDOMOWY KOMPOSTOWNIK I KOMPOSTUJĘ W NIM BIODPADY STANOWIĄCE ODPADY KOMUNALNE Z NIERUCHOMOŚCI (zaznaczyć właściwy kwadrat) | | |
| TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> | | |
| G. USTALENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W PRZYPADKU <u>KOMPOSTOWANIA BIODPADÓW</u> (Należy wypełnić w przypadku kompostowania bioodpadów) | | |
| G.1. Liczba osób zamieszkujących nieruchomość wskazaną w części E deklaracji | 1. | |
| G.2. Stawka opłaty miesięcznej za osobę (zł) określona w Uchwale Rady Gminy w Borowiu w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia wysokości tej opłaty po uwzględnieniu częściowego zwolnienia. | 2. | |
| G.3. Wysokość miesięcznej opłaty (kwotę w poz. G.1 należy pomnożyć przez liczbę podaną w poz.G.2) | 3. | |
| G.4. Wysokość kwartalnej opłaty (kwotę w pozycji G.3. należy pomnożyć przez 3) | 4. | |
| H. USTALENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W PRZYPADKU <u>NIE KOMPOSTOWANIA BIODPADÓW</u> (Należy wypełnić w przypadku niekompostowania bioodpadów) | | |
| H.1. Liczba osób zamieszkujących nieruchomość wskazaną w części E deklaracji | 1. | |
| H.2. Stawka opłaty miesięcznej za osobę (zł) określona w Uchwale Rady Gminy w Borowiu w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia wysokości tej opłaty | 2. | |
| H.3. Wysokość miesięcznej opłaty (kwotę w poz. H.1 należy pomnożyć przez liczbę podaną w poz.H.2.) | 3. | |
| H.4. Wysokość kwartalnej opłaty (kwotę w pozycji H.3. należy pomnożyć przez 3) | 4. | |
| I. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH | | |
| na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.) | | |
| TOŻSAMOŚĆ I DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA | Gmina Borowie reprezentowana przez Wójta Gminy Borowie ul. A.Sasimowskiego 2, 08-412 Borowie, tel. (25) 685-90-70, e-mail: gmina@borowie.pl | |
| DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH | Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Borowie jest Pani Karolina Grążka tel. (25) 685-90-70, e-mail: gmina@borowie.pl | |

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA | Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze wynikających z przepisów: ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa, ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego oraz przepisów wykonawczych do ww. aktów prawny. Pani / Pana dane będą przetwarzane na podstawie: - art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L Nr 119), - art. 6m ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w Gminach (Dz. U. 2020, poz. 1439 z późn. zm.) |
| ODBIORCY DANYCH | W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać/powierzyć Pani/Pana dane innym podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa (np. inne jednostki gminne, wymiar sprawiedliwości, administracja skarbową, instytucje związane z obsługą szeroko pojętych funduszy unijnych, podmioty związane z obsługą sfery socjalnej – m.in. ZUS, PFRON, GOPS/MOPS). Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym na podstawie prawa: Biuro Projektowo-Wdrożeniowe BPW Lewel s.c. ul. Fabryczna 4a, 00-446 Warszawa; EKOLIDER Jarosław Wyglądała Lucin 4, 08-400 Garwolin. |
| OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH | Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej oraz po wygaśnięciu obowiązku wynikającego z ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach., zgodnie z Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2018 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 5 lat. |
| PRAWA PODMIOTÓW DANYCH | Każda osoba, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, ma możliwość dostępu do danych osobowych jej dotyczących, żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na adres Administratora lub drogą elektroniczną kierując korespondencję na adres gmina@borowie.pl . |
| PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO | Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych. Organem właściwym dla ww. skargi jest: Urząd Ochrony Danych Osobowych , ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa. |
| INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH | Obowiązek podania danych osobowych wynika z ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Niepodanie danych uniemożliwi załatwienie sprawy. |
| ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH | Pani/Pana dane do zbioru danych pochodzą ze składanych Administratorowi danych osobowych przez Pana/Panią deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami. |
| J. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ | |
| data: | czytelny podpis: |
| K. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH (do niniejszej deklaracji dołączono): | |
| | |
| L. ADNOTACJE URZĘDOWE | |
| <p>Pouczenie: 1.W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub wpłacania ich w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U.</p> | |

z 2020 r. poz. 1427 z późn. zm.).

2. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację do Wójta Gminy Borowie o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych albo do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, w przypadku zaistnienia zmian mających wpływ na wysokość opłaty dla danej nieruchomości (tj. zmiana właściciela, zmiana liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość np. z powodu urodzenia, śmierci). Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

3. W przypadku gdy w danym miesiącu na danej nieruchomości mieszkaniec zamieszkuje przez część miesiąca, opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, uiszcza się w gminie, w której dotychczas zamieszkiwał, a w nowym miejscu zamieszkania – począwszy od miesiąca następnego, po którym nastąpiła zmiana.

4. Właściciel nieruchomości może złożyć korektę deklaracji służącą poprawieniu (skorygowaniu) danych zamieszczonych w pierwotnej deklaracji, jako podanych niezgodnie ze stanem faktycznym, błędnych, omyłkowych itp. Właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania za okres wsteczny, z wyjątkiem sytuacji dotyczącej śmierci mieszkańca. W przypadku śmierci mieszkańca złożenie nowej deklaracji jest możliwe w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia.

5. W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Wójt określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

6. Zadeklarowany sposób gromadzenia odpadów komunalnych będzie podlegał bieżącej kontroli. W przypadku nie wywiązywania się z obowiązku segregacji odpadów komunalnych naliczona zostanie opłata jak za odbiór odpadów niesegregowanych (zmieszanych) wraz z zaległymi odsetkami.

7. Pod pojęciem „osoby zamieszkującej”, rozumie się osobę, która mieszka na terenie nieruchomości i wytwarza odpady.

8. Wraz z deklaracją należy złożyć pełnomocnictwo, w przypadku kiedy właściciel nieruchomości reprezentowany jest przez pełnomocnika.

9. Deklarację należy złożyć do Wójta Gminy Borowie w jeden w następujących sposobów:

a) w formie papierowej, bezpośrednio w Urzędzie Gminy Borowie (Biuro Obsługi Interesanta) bądź wysyłając pocztą tradycyjną na adres ul. A. Sasimowskiego 2, 08-412 Borowie,

b) w formie elektronicznej za pośrednictwem elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej. Deklaracja przesłana w formie elektronicznej musi być opatrzona bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz.U.z2020r.poz.1173) lub Profilem Zaufanym w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U.z2020r.poz.346 ze zm.)

10. Wpłata opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy dokonać przelewem na przypisane przez Urząd Gminy w Borowiu indywidualne konta bankowe bądź bezpośrednio w kasie Urzędzie Gminy Borowie.

11. Opłatę za gospodarowanie odpadami uiszcza się w następujący sposób:

a) za miesiące styczeń, luty, marzec – do 31 stycznia,

b) za miesiące kwiecień, maj, czerwiec – do 30 kwietnia,

c) za miesiące lipiec, sierpień, wrzesień - do 31 lipca,

za miesiące październik, listopad, grudzień – do 31 października.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XXIII/136/2020

Rady Gminy Borowie

z dnia 18 listopada 2020 r.

<?xml version="1.0"?>

< article lang=""><para/><para/> < informaltable frame="all"> < tgroup cols="3"><colspec colname="c1" colnum="1"/><colspec colname="c2" colnum="2"/><colspec colname="c3" colnum="3"/> < tbody> < row> < entry nameend="c28" name="c1"> < title>Załącznik nr 1 do Uchwały N<anchor id=" _GoBack"/>r .../.../</title><title> Rady Gminy w Borowiu</title><title> z dnia

r.</title><para>DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY </para><para>ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI</para><para/><para/><para>DATA ZŁOŻENIA DEKLARACJI

.....</para></entry> < entry><para/></entry></row> < row> < entry><para>Podstawa prawna:</para></entry> < entry nameend="c29" name="c2"><para>Ustawa z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach </para><para>(Dz. U. z 2020 r., poz. 1439 z późn. zm.)</para></entry></row> < row> < entry><para>Składający:</para></entry> < entry nameend="c29" name="c2"><para>Właściciele nieruchomości zamieszkałych znajdujących się w granicach administracyjnych gminy Borowie, przez których rozumie się także współwłaściciele, użytkowników wieczystych oraz osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.</para></entry></row> < row> < entry><para>Termin składania:</para></entry> < entry nameend="c29" name="c2"><para>W terminie 14 dni od dnia, w którym zaistniała okoliczność mająca wpływ na powstanie obowiązku uiszczania opłaty.</para><para>W terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zaistniała okoliczność mająca wpływ na wygaśnięcie obowiązku uiszczania opłaty lub zaistniały zdarzenia mające wpływ na wysokość opłaty.</para></entry></row> < row> < entry><para>Miejsce składania:</para></entry> < entry nameend="c29" name="c2"><para>Urząd Gminy w Borowiu, ul. A.Sasimowskiego 2 , 08-412 Borowie</para></entry></row> < row> < entry><para>Organ właściwy do przyjęcia deklaracji:</para></entry> < entry nameend="c29" name="c2"><para>Wójt Gminy Borowie</para></entry></row> < row> < entry nameend="c28" name="c1"><para>DEKLARACJĘ NALEŻY WYPEŁNIĆ CZYTELNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE WIELKIMI, DRUKOWANYMI LITERAMI.</para></entry> < entry><para/></entry></row> < row> < entry nameend="c29" name="c1"><para>A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI </para></entry></row> < row> < entry nameend="c29" name="c1"><para><para>Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)</para> < para><para/></para><para> ZŁOŻENIE DEKLARACJI (DATA POWSTANIA OBOWIĄZKU UISZCZANIA OPŁATY (...../...../.....)</para> < para><para/></para><para> KOREKTA DEKLARACJI (DATA ZAISTNIENIA ZMIANY (...../...../.....)</para><para> </para></entry></row> < row> < entry nameend="c28" name="c1"><para/></entry> < entry><para/></entry></row> < row> < entry nameend="c29" name="c1"><para>B. DANE IDENTYFIKACYJNE:</para></entry></row> < row> < entry nameend="c2" name="c1"><para>IMIĘ I NAZWISKO:</para></entry> < entry><para/></entry> < entry><para/></entry> < entry><para/></entry> < entry nameend="c7" name="c6"><para/></entry> < entry><para/></entry> < entry><para/></entry> < entry><para/></entry> < entry><para/></entry> < entry><para/></entry> < entry><para/></entry> < entry nameend="c18" name="c17"><para/></entry> < entry><para/></entry> < entry><para/></entry> < entry><para/></entry> < entry><para/></entry> < entry><para/></entry> < entry nameend="c29" name="c28"><para/></entry></row> < row> < entry nameend="c2" name="c1"><para>IMIĘ OJCA:</para></entry> < entry><para/></entry> < entry><para/></entry> < entry><para/></entry> < entry nameend="c7" name="c6"><para/></entry> < entry><para/></entry> < entry><para/></entry> < entry><para/></entry> < entry nameend="c19" name="c14"><para>IMIĘ

MATKI:

PESEL:

TELEFON:*

WŁAŚCICIEL
WSPÓŁWŁAŚCICIEL
NAJEMCA/DZIERŻAWCA
UŻYTKOWNIK WIECZYSTY
INNE (wpisać rodzaj władania)

D. ADRES/SIEDZIBA SKŁADAJĄCEGO
DEKLARACJĘ

GMINA:
ULICA:
NR
DOMU:
NR
LOKALU:

MIEJSCOWOŚĆ:
KOD POCZTOWY:
POCZTA:

Łącznik nr 1 do Uchwały N [GoBack](#)

Rady Gminy
z dnia

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY
ZA GOSPODAROWANIE
ODPADAMI KOMUNALNYMI
DATA ZŁOŻENIA DEKLARACJI

E. ADRES
NIERUCHOMOŚCI (należy podać adres nieruchomości, z której będą odbierane odpady
komunalne)

GMINA:
ULICA:
NR
DOMU:
NR
LOKALU:

MIEJSCOWOŚĆ:
KOD POCZTOWY:
POCZTA:

F. POSIADAM PRZYDOMOWY KOMPOSTOWNIK I KOMPOSTUJĘ
W NIM BIOODPADY STANOWIĄCE ODPADY KOMUNALNE Z NIERUCHOMOŚCI (zaznaczyć
właściwy kwadrat)

TAK
NIE

G. USTALENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI
KOMUNALNYMI W PRZYPADKU KOMPOSTOWANIA BIOODPADÓW (Należy wypełnić w przypadku
kompostowania bioodpadów)

G.1.
Liczba osób zamieszkujących nieruchomość wskazaną w części E deklaracji

G.2. Stawka opłaty
miesięcznej za osobę (zł) określona w Uchwale Rady Gminy w Borowiu w sprawie wyboru metody ustalenia
opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia wysokości tej opłaty po uwzględnieniu
częściowego
zwolnienia

2.

nameend="c5" name="c1"><para>G.3. Wysokość miesięcznej opłaty (kwotę w poz. G.1 należy pomnożyć przez liczbę podaną w poz.G.2)</para></entry> <entry><para>3.</para></entry></row> <row> <entry nameend="c5" name="c1"><para>G.4. Wysokość kwartalnej opłaty (kwotę w pozycji G.3. należy pomnożyć przez 3)</para></entry> <entry><para>4.</para></entry></row> <row> <entry nameend="c6" name="c1"><para>H. USTALENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W PRZYPADKU NIE KOMPOSTOWANIA BIOODPADÓW (Należy wypełnić w przypadku niekompostowania bioodpadów)</para></entry></row> <row> <entry nameend="c5" name="c1"><para>H.1. Liczba osób zamieszkujących nieruchomość wskazaną w części E deklaracji</para></entry> <entry><para>1.</para></entry></row> <row> <entry nameend="c5" name="c1"><para>H.2. Stawka opłaty miesięcznej za osobę (zł) określona w Uchwale Rady Gminy w Borowiu w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia wysokości tej opłaty </para></entry> <entry><para>2.</para></entry></row> <row> <entry nameend="c5" name="c1"><para>H.3. Wysokość miesięcznej opłaty (kwotę w poz. H.1 należy pomnożyć przez liczbę podaną w poz.H.2.)</para></entry> <entry><para>3.</para></entry></row> <row> <entry nameend="c5" name="c1"><para>H.4. Wysokość kwartalnej opłaty (kwotę w pozycji H.3. należy pomnożyć przez 3)</para></entry> <entry><para>4.</para></entry></row> <row> <entry nameend="c6" name="c1"><para></entry> <entry><para></entry></row> <row> <entry nameend="c6" name="c1"><para>I. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH</para></entry></row> <row> <entry nameend="c6" name="c1"><para>na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.) </para></entry></row> <row> <entry nameend="c2" name="c1"><para>TOŻSAMOŚĆ I</para><para>DANE KONTAKTOWE</para><para>ADMINISTRATORA</para></entry> <entry nameend="c6" name="c3"><para>Gmina Borowie reprezentowana przez Wójta Gminy Borowie ul. A.Sasimowskiego 2, 08-412 Borowie, tel. (25) 685-90-70, e-mail: gmina@borowie.pl</para></entry></row> <row> <entry nameend="c2" name="c1"><para>DANE KONTAKTOWE</para><para>INSPEKTORA OCHRONY</para><para>DANYCH</para></entry> <entry nameend="c6" name="c3"><para>Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Borowie jest Pani Karolina Grażka tel. (25) 685-90-70, e-mail: gmina@borowie.pl</para></entry></row> <row> <entry nameend="c2" name="c1"><para>CELE PRZETWARZANIA</para><para>I PODSTAWA PRAWNA</para></entry> <entry nameend="c6" name="c3"><para>Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze wynikających z przepisów: ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa, ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego oraz przepisów wykonawczych do ww. aktów prawny. Pani / Pana dane będą przetwarzane na podstawie: - art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L Nr 119), - art. 6m ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w Gminach (Dz. U. 2020, poz. 1439 z późn. zm.)</para></entry></row> <row> <entry nameend="c2" name="c1"><para>ODBIORCY DANYCH</para></entry> <entry nameend="c6" name="c3"><para>W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać/powierzyć Pani/Pana dane innym podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa (np. inne jednostki gminne, wymiar sprawiedliwości, administracja skarbową, instytucje związane z obsługą szeroko pojętych funduszy unijnych, podmioty związane z obsługą sfery socjalnej – m.in. ZUS, PFRON, GOPS/MOPS). Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym na podstawie prawa: Biuro Projektowo-Wdrożeniowe BPW Lewel s.c. ul. Fabryczna 4a, 00-446 Warszawa; EKOLIDER Jarosław Wyglądała Lucin 4, 08-400 Garwolin.</para></entry></row> <row> <entry nameend="c2" name="c1"><para>OKRES PRZECHOWYWANIA</para><para>DANYCH</para></entry> <entry nameend="c6" name="c3"><para>Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej oraz po wygaśnięciu obowiązku wynikającego z ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach., zgodnie z Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2018 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych Pani/Pana dane osobowe przechowywane

będą przez okres 5 lat.

PRAWA PODMIOTÓW DANYCH

Każda osoba, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, ma możliwość dostępu do danych osobowych jej dotyczących, żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na adres Administratora lub drogą elektroniczną kierując korespondencję na adres gmina@borowie.pl.

PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO

Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych. Organem właściwym dla ww. skargi jest: Urząd Ochrony Danych Osobowych , ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH

Obowiązek podania danych osobowych wynika z ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Niepodanie danych uniemożliwi załatwienie sprawy.

ŹRÓDŁO Pochodzenia danych

Pani/Pana dane do zbioru danych pochodzą ze składanych Administratorowi danych osobowych przez Pana/Panią deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami.

J. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ

data:

K. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH (do niniejszej deklaracji dołączono):

L. ADNOTACJE

URZĘDOWE

Pouczenie:

- W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub wpłacania ich w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1427 z późn. zm.).
- Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację do Wójta Gminy Borowie o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych albo do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, w przypadku zaistnienia zmian mających wpływ na wysokość opłaty dla danej nieruchomości (tj. zmiana właściciela, zmiana liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość np. z powodu urodzenia, śmierci). Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
- W przypadku gdy w danym miesiącu na danej nieruchomości mieszkaniec zamieszkuje przez część miesiąca, opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, uiszcza się w gminie, w której dotychczas zamieszkiwał, a w nowym miejscu zamieszkania – począwszy od miesiąca następnego, po którym nastąpiła zmiana.
- Właściciel nieruchomości może złożyć korektę deklaracji służącą poprawieniu (skorygowaniu) danych zamieszczonych w pierwotnej deklaracji, jako podanych niezgodnie ze stanem faktycznym, błędnych, omyłkowych itp. Właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokości zobowiązania za okres wsteczny, z wyjątkiem sytuacji dotyczącej śmierci mieszkańca. W przypadku śmierci mieszkańca złożenie nowej deklaracji jest możliwe w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia.
- W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Wójt określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.
- Zadeklarowany sposób gromadzenia odpadów komunalnych będzie podlegał bieżącej kontroli. W przypadku nie wywiązywania się z obowiązku segregacji odpadów komunalnych naliczona zostanie opłata jak za odbiór odpadów niesegregowanych (zmieszanych) wraz z zaległymi odsetkami.

Pod

pojęciem „osoby zamieszkującej”, rozumie się osobę, która mieszka na terenie nieruchomości i wytwarza odpady.

Wraz z deklaracją należy złożyć pełnomocnictwo, w przypadku kiedy właściciel nieruchomości reprezentowany jest przez pełnomocnika.

Deklarację należy złożyć do Wójta Gminy Borowie w jeden w następujących sposobów:

- w formie papierowej, bezpośrednio w Urzędzie Gminy Borowie(Biuro Obsługi Interesanta) bądź wysyłając pocztą tradycyjną na adres ul. A.Sasimowskiego 2, 08-412 Borowie,
- w formie elektronicznej za pośrednictwem elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej. Deklaracja przesłana w formie elektronicznej musi być opatrzona bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j.Dz.U.z2020r.poz.1173) lub Profilem Zaufanym w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j.Dz.U.z2020r.poz.346 ze zm.)

Wpłaty opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy dokonać przelewem na przypisane przez Urząd Gminy w Borowiu indywidualne konta bankowe bądź bezpośrednio w kasie Urzędzie Gminy Borowie.

Opłatę za gospodarowanie odpadami uiszcza się w następujący sposób:

- za miesiące styczeń, luty, marzec – do 31 stycznia,
- za miesiące kwiecień, maj , czerwiec – do 30 kwietnia,
- za miesiące lipiec, sierpień, wrzesień - do 31 lipca,
- za miesiące październik, listopad, grudzień – do 31 października.