



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 02 grudnia 2019 r.

Poz. 13782

### **UCHWAŁA NR 95/XIV/19 RADY GMINY SŁUPNO**

z dnia 4 listopada 2019 r.

#### **w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Słupno**

Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010) oraz art.18 ust.2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r. poz. 506 ze zm.<sup>1)</sup>) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Płocku, uchwała się co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Słupno, zwany dalej Regulaminem, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 3.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 r.

Przewodnicząca Rady Gminy Słupno

**Małgorzata Sawicka**

---

<sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2019 r., poz. 1309, 1696, 1815

Załącznik do uchwały Nr 95/XIV/19

Rady Gminy Słupno

z dnia 4 listopada 2019 r.

## **REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY SŁUPNO**

### **Rozdział 1 Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

1. Określa się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Słupno, w szczególności dotyczące:
  - 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości lub ich przyjmowania przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
  - 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
  - 3) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości oraz na terenach służących do użytku publicznego, obejmujących:
    - a) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
    - b) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
  - 4) częstotliwości i sposobu pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
  - 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
  - 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
  - 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania;
  - 8) innych wymagań wynikających z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami.
2. Jednostki i osoby upoważnione do kontroli na mocy odrębnych przepisów, są uprawnione do wykonywania czynności kontrolnych w zakresie stosowania postanowień Regulaminu. Przeprowadzający kontrolę legitymować się będą upoważnieniem wystawionym przez Wójta Gminy Słupno.
3. Pozostałe wymagania związane z utrzymaniem czystości i porządku na obszarze

gminy Słupno określają przepisy odrębne.

4. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010).

## **Rozdział 2**

### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

#### **§ 2**

1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości udostępnionej do użytku publicznego poprzez:
  - 1) uprzątnięcie mechaniczne lub ręczne;
  - 2) usunięcie za pomocą środków chemicznych, jeżeli środki te zostały do tego celu prawnie dopuszczone.
2. Jeżeli przy chodniku wyznaczone jest przejście dla pieszych, na wysokości tego przejścia chodnik należy oczyszczać na całej szerokości.
3. Na częściach nieruchomości udostępnianych do użytku publicznego innych niż opisane w ust. 2 uprzątnięcie powinno nastąpić:
  - 1) na chodnikach – do 2/3 szerokości;
  - 2) na pozostałych terenach – do szerokości min. 1,5 m.
4. Do usuwania śniegu lub lodu na części nieruchomości udostępnionej do użytku publicznego, przy której występują tereny zieleni lub zadrzewienia, ust. 1 pkt 2 nie stosuje się.
5. Właściciel nieruchomości ma obowiązek uprzątnąć zanieczyszczenia wskazane w ust. 1 w sposób niezanieczyszczający jezdni lub ścieżek rowerowych i nie powodujący zakłóceń oraz ograniczeń w ruchu pieszych i pojazdów, a w przypadku usuwania śniegu lub lodu z użyciem środków określonych w ust. 1 pkt 2, w sposób uniemożliwiający przedostanie się tych środków do korzeni roślin.

#### **§ 3**

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania, a odbierający odpady do odbierania następujących rodzajów odpadów:
  - 1) papieru i tektury, oraz opakowań z papieru i tektury;
  - 2) szkła oraz opakowań szklanych;
  - 3) tworzywa sztucznego, opakowań z tworzyw sztucznych oraz opakowań wielomateriałowych;
  - 4) metali;
  - 5) odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, a także odpadów zielonych;
  - 6) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
  - 7) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
  - 8) odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne;
  - 9) zużytych opon;
  - 10) przeterminowanych leków i chemikaliów;

- 11) zużytych baterii i akumulatorów.
2. Odpady określone w ust. 1 należy oddawać z częstotliwością określoną w rozdziale 5.
3. Nie uznaje się, za spełnienie warunku segregowania odpadów komunalnych, jeśli:
  - 1) w pojemniku na pozostałości po segregacji znajdują się odpady, które można było wysegregować, np. po ich oczyszczeniu lub opróżnieniu,
  - 2) w pojemniku lub worku, przeznaczonym do gromadzenia frakcji odpadów segregowanych, znajdują się pozostałości po segregacji,
  - 3) w pojemniku lub worku, przeznaczonym do gromadzenia frakcji odpadów segregowanych, znajdują się odpady segregowane zanieczyszczone zawartością lub nieopróżnione,
  - 4) w pojemniku lub worku, przeznaczonym do gromadzenia frakcji odpadów segregowanych, znajdują się odpady segregowane zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi, rozpuszczalnikami, lakierami, olejami, klejami,
  - 5) w pojemniku lub worku, przeznaczonym do gromadzenia frakcji odpadów segregowanych znajdują się odpady innych frakcji odpadów.

#### § 4

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie na własnej posesji przy użyciu środków ulegających biodegradacji lub czystej wody bez detergentów. Powstające ścieki nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi.
2. Mycie pojazdów na własnej posesji może być dokonywane wyłącznie w części obejmującej nadwozie pojazdu.
3. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie w zakresie obejmującym drobne naprawy własnych samochodów oraz pod warunkiem:
  - 1) niepowodowania uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości oraz negatywnego oddziaływania na środowisko w tym emisji hałasu lub spalin;
  - 2) gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych oraz zagospodarowywania ich zgodnie z obowiązującymi przepisami;
  - 3) zabezpieczenia przed przedostawaniem się płynów samochodowych do środowiska.

### Rozdział 3

**Rodzaj i minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych oraz warunki umieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

#### § 5

Ustala się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania pozostałości po segregacji na terenie nieruchomości:

- 1) pojemniki o pojemności: 120 l, 240 l, 1100 l, KP-7;
- 2) kosze na śmieci o pojemności od 20 l do 60 l.

## § 6

Ustala się minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania pozostałości po segregacji komunalnych:

- 1) 30 l/miesiąc – na osobę w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych;
- 2) 20 l/miesiąc – na osobę w budynkach mieszkalnych wielolokalowych;
- 3) 3 l/miesiąc – na każdego pracownika i ucznia przebywającego na terenie szkoły wszelkiego typu, przedszkola, żłobka;
- 4) 5 l/miesiąc – na jedno łóżko lub miejsce w hotelach, hostelach, domach opieki i itp.;
- 5) 10 l/miesiąc – na jedno miejsce konsumpcyjne w lokalach gastronomicznych z zastrzeżeniem, iż każdy z tych punktów winien być wyposażony w co najmniej jeden pojemnik 120 l;
- 6) 5 l/miesiąc – na 1 pracownika w zakładach rzemieślniczych, usługowych, produkcyjnych, magazynach, hurtowniach, placach budowy, biurach, urzędach, przychodniach, gabinetach lekarskich, lecznicach, aptekach, obiektach użyteczności publicznej z wyłączeniem obiektów wymienionych w pkt. 3, 4, 5 z zastrzeżeniem, iż każdy z tych punktów winien być wyposażony w co najmniej jeden pojemnik 120l;
- 7) 5 l/miesiąc – na 1 pracownika w stacjonarnych punktach handlowych zlokalizowanych poza budynkami typu kiosk, punkty szybkiej konsumpcji, kwaciarnie, z zastrzeżeniem, iż każdy z tych punktów winien być wyposażony w co najmniej jeden pojemnik 120 l;
- 8) 120l / miesiąc – inne wyżej niewymienione.

## § 7

Nieruchomości wymienione w § 6 pkt 1 – 7 muszą być wyposażone w co najmniej jeden pojemnik 120 l.

## § 8

Ustala się następującą pojemność pojemników do zbierania odpadów innych niż wymienione w § 5: 120 l, 240 l, 1100 l.

## § 9

1. Odpady zbierane w sposób selektywny zbierane są w pojemnikach lub workach o minimalnej pojemności 120 l, o odpowiedniej wytrzymałości mechanicznej i pojemnościach zapewniających zbieranie wszystkich odpadów z terenu nieruchomości przez okres między odbiorami.
2. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów w zabudowie jednorodzinnej stosowane będą worki o następującej kolorystyce:
  - 1) worek żółty z napisem „Metale i tworzywa sztuczne” z przeznaczeniem na metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe;
  - 2) worek niebieski z napisem „Papier” z przeznaczeniem na papier i tekturę;
  - 3) worek zielony z napisem „Szkło” z przeznaczeniem na szkło białe i kolorowe;

- 4) worek brązowy z napisem „Bio” z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji.

### **§ 10**

1. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w odpowiednią ilość i rodzaj pojemników lub worków oraz powinni mieć zawartą umowę z przedsiębiorcą na odbiór odpadów komunalnych.
2. Właściciele nieruchomości mieszanych, tj. takich, które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, w odniesieniu do części niezamieszkałej nieruchomości zobowiązani są do wypełniania obowiązków określonych w ust. 1 powyżej.

### **§ 11**

1. Ustala się pojemność koszy na śmieci przeznaczonych do zbierania w sposób nieselektywny odpadów komunalnych na drogach publicznych od 20 do 60 litrów.
2. Na terenach użytku publicznego odległość pomiędzy koszami rozstawionymi na chodnikach powinna być dostosowana do panującego na danym terenie ruchu pieszych, w szczególności przy przejściach dla pieszych, przystankach komunikacyjnych, parkach i placach zabaw.

### **§ 12**

Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywania pojemników na odpady w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym (w miarę potrzeb stosować dezynfekcję).

## **Rozdział 4**

### **Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami**

### **§ 13**

1. Zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami, gospodarowanie odpadami komunalnymi winno opierać się na następującej hierarchii postępowania z odpadami:
  - 1) zapobieganie powstawaniu odpadów;
  - 2) przygotowanie do ponownego użycia;
  - 3) recykling;
  - 4) inne procesy odzysku
  - 5) unieszkodliwianie.
2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są ograniczać masę wytwarzanych odpadów, zmniejszać ich objętość oraz podejmować działania mające na celu ułatwienie poddania wytworzonych odpadów procesom odzysku, w tym przez selektywne zbieranie i oddawanie odpadów na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

## **Rozdział 5**

### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

#### **§ 14**

Odbieranie odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych musi następować w terminach zapewniających właściwy stan sanitarno-porządkowy nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

#### **§ 15**

1. Określa się szczegółowy sposób pozbywania się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości:
  - 1) pozostałości po segregacji należy zbierać w pojemnikach, a w terminach odbioru odpadów udostępnić przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne;
  - 2) papier i tekturę oraz opakowania z papieru i tektury, szkło oraz opakowania szklane, tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe, metal, należy zbierać w pojemnikach lub workach do tego przeznaczonych, a w terminach odbioru odpadów udostępnić przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne;
  - 3) bioodpady oraz odpady zielone należy zbierać w pojemnikach lub workach do tego przeznaczonych, a w terminach odbioru odpadów udostępnić przedsiębiorcy; zaleca się zagospodarowywanie odpadów ulegających biodegradacji, w tym bioodpadów, w przydomowych kompostownikach;
  - 4) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, tekstylia, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony należy przekazywać do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych lub przekazać przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne podczas organizowanych zbiórek odpadów tego rodzaju;
  - 5) popioły – gromadzić w pojemnikach przeznaczonych na pozostałości po segregacji, lub w przypadku wyposażenia nieruchomości w osobny pojemnik na popiół.
2. Z chwilą powstania na terenie gminy Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) odpady można przekazać do niego zgodnie z jego regulaminem.

#### **§ 16**

Wymagania dotyczące kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych na terenie nieruchomości zbudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi:

1. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (*j.t. Dz.U. 2019 poz. 1065 ze zm.*) określa odległości, które należy zachować przy wyborze miejsca na kompostownik.

2. Wybierając miejsce i sposób kompostowania należy wziąć pod uwagę ewentualne uciążliwości dla sąsiednich nieruchomości i tak zlokalizować kompostowanie, aby nie powodować tych uciążliwości.
3. Do kompostownia przeznaczamy:
  - a) miękkie części uprawianych roślin,
  - b) ściętą trawę, liście, drobne gałęzie, chwasty, małe kawałki drewna, spadłe owoce,
  - c) odpady po owocach i warzywach,
  - d) obierki po owocach i warzywach, skórki od bananów, resztki owoców cytrusowych,
  - e) resztki produktów mleczarskich, stary chleb,
  - f) fusy po herbacie i kawie z filtrem jeśli jest papierowy, herbata ekspresowa,
  - g) skorupki od jajek.

### **§ 17**

1. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do wystawienia pojemnika i/lub worków w dniu odbioru odpadów do najbliższej drogi publicznej lub innej drogi przeznaczonej do użytku publicznego.
2. Posiadanie wnęki w ogrodzeniu przeznaczonej na pojemnik i/lub altany śmietnikowej nie zwalnia właściciela nieruchomości z obowiązku wystawienia odpadów do drogi publicznej lub innej drogi przeznaczonej do użytku publicznego.
3. Niewystawienie w dniu odbioru pojemnika i/lub worków, skutkować będzie brakiem odbioru odpadów.

### **§ 18**

Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych z terenów nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego:

- 1) z nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi:
  - a) pozostałości po segregacji, w tym popioły – przynajmniej raz na miesiąc, natomiast w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie;
  - b) bioodpady, w tym odpady zielone – przynajmniej raz na miesiąc, natomiast w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie; w przypadku zdeklarowania kompostowania w przydomowym kompostowniku - bioodpadów nie odbiera się;
  - c) papier i tektura – przynajmniej raz na miesiąc,
  - d) szkło – przynajmniej raz na miesiąc,
  - e) tworzywa sztuczne – przynajmniej raz na miesiąc;
- 2) z nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi:
  - a) pozostałości po segregacji, w tym popioły – nie rzadziej niż raz na tydzień,
  - b) bioodpady, w tym odpady zielone – nie rzadziej niż raz na tydzień,
  - c) papier i tektura – przynajmniej raz na miesiąc,
  - d) szkło – przynajmniej raz na miesiąc,
  - e) tworzywa sztuczne – przynajmniej raz na miesiąc;
- 3) z nieruchomości niezamieszkałych:
  - a) pozostałości po segregacji – nie rzadziej niż raz na miesiąc w okresie od listopada do marca, natomiast w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na



- 2 tygodnie,
- b) bioodpady, w tym odpady zielone – co najmniej raz na miesiąc,
  - c) papier i tektura - przynajmniej raz na miesiąc,
  - d) szkło – przynajmniej raz na miesiąc,
  - e) tworzywa sztuczne – przynajmniej raz na miesiąc,
- 4) z nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości przeznaczonej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe:
- a) pozostałości po segregacji – nie rzadziej niż raz na miesiąc,
  - b) bioodpady, w tym odpady zielone – nie rzadziej niż raz na miesiąc przez cały rok,
  - c) papier i tektura - nie rzadziej niż raz na miesiąc przez cały rok,
  - d) szkło – nie rzadziej niż raz na miesiąc przez cały rok,
  - e) tworzywa sztuczne – nie rzadziej niż raz na miesiąc przez cały rok.

### § 19

1. Pozbywanie się odpadów komunalnych takich jak: zużyty sprzęt elektroniczny, elektryczny, przeterminowane leki, chemikalia, meble i inne odpady wielogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, opony, zużyte baterie i akumulatory - odbywa się podczas zorganizowanych przez Gminę mobilnych zbiórek tych odpadów.
2. Pozbywanie się odpadów określonych w ust.1 oraz tekstyliów i odzieży – odbywa się w godzinach pracy PSZOK.

### § 20

1. Właściciele nieruchomości zabudowanych położonych na terenach nie uzbrojonych w sieć kanalizacyjną powinni wyposażyć nieruchomość w szczelny zbiornik bezodpływowy lub przydomową oczyszczalnię ścieków, przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym tych urządzeń.
2. Zobowiązuje się właściciele nieruchomości do systematycznego pozbywania się nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych z częstotliwością nie dopuszczającą do jego przepełnienia oraz wylewania się i przenikania jego zawartości do gruntu, w sposób gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.
3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się osadów ściekowych z przydomowej oczyszczalni ścieków bytowych z częstotliwością wynikającą z instrukcji eksploatacji tej oczyszczalni.
4. Nieczystości ciekłe z terenu nieruchomości należy przekazywać uprawnionemu przedsiębiorcy, posiadającemu zezwolenie Wójta Gminy Słupno na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, w ramach zawartej z nim umowy.

## Rozdział 6

**Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

### § 21

1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe ponoszą pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt i mają obowiązek sprawować opiekę nad tymi zwierzętami w taki sposób, aby zwierzęta te nie stanowiły zagrożenia dla otoczenia oraz nie zanieczyszczały terenów przeznaczonych do użytku publicznego.
2. Zanieczyszczenia pozostawione przez zwierzęta podczas ich prowadzenia poza obręb nieruchomości właściciela są natychmiast usuwane przez właściciela zwierzęcia.
3. Obowiązek określony w ust. 2 nie dotyczy oznakowanych psów przewodników i psów asystujących osób niepełnosprawnych.

### § 22

1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, a w szczególności psy, zobowiązane są trzymać je na terenie swojej nieruchomości. Zabrania się uwalniania i wypuszczania zwierzęcia poza kontrolą właściciela na zewnątrz nieruchomości.
2. Nieruchomość, na której przebywają swobodnie zwierzęta domowe winna być ogrodzona i zabezpieczona w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się zwierząt poza jej obszar.
3. W przypadku wyprowadzania psa poza teren nieruchomości, do obowiązków osób utrzymujących psy należy wyprowadzenie psa na smyczy, a psów uznawanych za agresywne lub zachowujące się w sposób agresywny na smyczy i w kagańcu.
4. Zwolnienie psa ze smyczy możliwe jest w miejscach mało uczęszczanych pod warunkiem, że pies jest w kagańcu i pod bezpośrednim nadzorem właściciela lub opiekuna oraz gdy właściciel lub opiekun ma możliwość sprawowania kontroli nad jego zachowaniem.
5. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do zlecenia na własny koszt usuwania padłych zwierząt poprzez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na transport tego typu odpadów lub prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części.
- 6.

## Rozdział 7

### Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

### § 23

1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenie Gminy Słupno dopuszcza się na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dopuścił funkcję rolniczą, z wyłączeniem nieruchomości, na których działalność rolnicza prowadzona jest w dniu wejścia w życie niniejszego Regulaminu.
2. Właściciele zwierząt gospodarskich mają obowiązek usuwania odchodów zwierzęcych, pozostałości karmy lub ściółki pozostawionych na ulicach, placach i w innych miejscach publicznych.
3. Właściciele nieruchomości utrzymujący zwierzęta gospodarskie zobowiązani są do utrzymywania zwierząt gospodarskich w sposób nieuciążliwy dla sąsiednich nieruchomości.

4. Zwierzęta gospodarskie powinny być utrzymywane w pomieszczeniach zamkniętych lub na terenie ogrodzonych nieruchomości, skutecznie zabezpieczonych przed ich samodzielnym wydostaniem się poza teren nieruchomości.
5. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich powinno być usytuowane i prowadzone w taki sposób, aby nie pogarszało warunków zdrowotnych, sanitarnych i porządkowych otoczenia, nie powodowało zanieczyszczenia powietrza, gleby i wody oraz innych uciążliwości dla ludzi zamieszkujących sąsiednie nieruchomości.

## **Rozdział 8**

### **Obszar i terminy przeprowadzenia deratyzacji**

#### **§ 24**

1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary:
  - a) zabudowane obiektami użyteczności publicznej i ochrony zdrowia,
  - b) zabudowane obiektami handlowymi, gastronomicznymi i przetwórstwa rolno – spożywczego,
  - c) zabudowane obiektami, w których prowadzona jest hodowla zwierząt,
  - d) zabudowane obiektami wykorzystywanymi odpowiedni do przechowywania, składowania lub magazynowania produktów rolno – spożywczych,
  - e) będące w posiadaniu i/lub władaniu podmiotów prowadzących działalność w zakresie gospodarowania odpadami,
  - f) zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i wielolokalowej, w przypadku stwierdzenia wystąpienia gryzoni.
2. Deratyzacja na terenie obszarów wymienionych w ust. 1 winna być przeprowadzana co najmniej raz w roku w okresie od marca do listopada oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości.