



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 6 listopada 2019 r.

Poz. 12522

UCHWAŁA NR XI.76.2019 RADY GMINY SIEMIĄTKOWO

z dnia 28 października 2019 r.

w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych w gminie, których właścicielem lub zarządcą jest Gmina Siemiątkowo, warunków i zasad korzystania z nich oraz ustalenia stawki opłat za korzystanie z tych przystanków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) w związku z art. 15 ust. 2 i art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2016 ze zm.) i art. 4 ust. 1, art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) Rada Gminy Siemiątkowo uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się przystanki komunikacyjne, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Siemiątkowo, zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Określa się warunki i zasady korzystania z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Siemiątkowo, poprzez wprowadzenie Regulaminu stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Zwalnia się wszystkich operatorów i przewoźników z opłaty finansowej za korzystanie z przystanków komunikacyjnych wymienionych w § 1 za zatrzymanie autobusu na każdym przystanku według uzgodnionego rozkładu jazdy.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Siemiątkowo.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 6. Traci moc Uchwała nr XV.14.2016 Rady Gminy Siemiątkowo z dnia 18 maja 2016r. ze zmianami w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych w gminie, których właścicielem lub zarządcą jest Gmina Siemiątkowo, warunków i zasad korzystania z nich oraz ustalenia stawki opłat za korzystanie z tych przystanków

Przewodniczący Rady

mgr Marianna Dąbrowska

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XI.76.2019

Rady Gminy Siemiatkowo

z dnia 28 października 2019 r.

Lp.	Gmina	Nazwa miejscowości/ Nazwa przystanku	Numer przystanku	Kategoria drogi/ Numer drogi	inf. po której stroni drogi znajduje się przystanek lewa/prawa
1	Siemiatkowo	Siemiatkowo/ przy Hali Sportowej	01	gminna 4637W	prawa
2	Siemiatkowo	Wojciechowo/ Wojciechowo	01	gminna 460520W	prawa
3	Siemiatkowo	Julianowo	01	gminna 460520W	prawa
4	Siemiatkowo	Osowa Krzeczanowska/ Osowa Krzeczanowska	01	gminna 460533W	lewa
5	Siemiatkowo	Gutkowo/ Gutkowo	01	gminna 460536W	prawa
6	Siemiatkowo	Goszczk/Goszczk	01	gminna 460529W	lewa
7	Siemiatkowo	Wola Łaszewska/przy remizie OSP	01	gminna 460528W	lewa

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr .XI.76.2019

Rady Gminy Siemiatkowo
z dnia 28 października 2019 r.

Regulamin korzystania z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Siemiatkowo

§ 1. Ilekroć w regulaminie mowa jest o: przystanku komunikacyjnym - należy przez to rozumieć przystanek komunikacyjny, o którym mowa w art.1 pkt 13 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (t.j. Dz.U. z 2018r. poz. 2016 ze zm.).

§ 2. Do korzystania z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Siemiatkowo uprawnieni są przewoźnicy, będący operatorami publicznego transportu zbiorowego oraz przedsiębiorcy uprawnieni do prowadzenia działalności w zakresie przewozu osób, zwani dalej przewoźnikami.

§ 3. Warunkiem korzystania z przystanków komunikacyjnych, o których mowa w § 2, jest uzyskanie przez przewoźników od Gminy Siemiatkowo „Potwierdzenia uzgodnienia zasad korzystania z przystanków komunikacyjnych”.

§ 4. 1. Przewoźnik zwraca się z wnioskiem o zawarcie umowy na ustalenie zasad korzystania z przystanków komunikacyjnych, wymienionych w §1 niniejszej uchwały, do Urzędu Gminy w Siemiatkowie, ul. Władysława Reymonta 3A, 09-135 Siemiatkowo.

2. Do wniosku o ustalenie zasad korzystania z przystanków komunikacyjnych należy załączyć:

- 1) aktualny odpis z rejestru przedsiębiorców albo z ewidencji działalności gospodarczej,
- 2) kserokopię dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień do prowadzenia działalności w zakresie przewozu osób,
- 3) kopię zezwolenia, zaświadczenia lub potwierdzenia zgłoszenia przewozu,
- 4) projekt rozkładu jazdy uwzględniający przystanki, czasy odjazdów i przyjazdów z poszczególnych przystanków,
- 5) schemat połączeń komunikacyjnych z zaznaczoną linią komunikacyjną i przystankami komunikacyjnymi,
- 6) wykaz obsługiwanych przystanków ze wskazaniem ich nazw i lokalizacji, ilości zatrzymań na wszystkich przystankach w rozbiciu na poszczególne miesiące w roku,
- 7) wykaz pojazdów obsługiwanych linię (wg specyfikacji: marka i typ, nr rejestracyjny, liczba miejsc siedzących/ ogółem).

§ 5. 1. Za korzystanie z przystanków komunikacyjnych nie pobiera się opłaty, zgodnie z § 3 niniejszej uchwały.

2. Umowę zawiera się na okres ważności zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów osób w Krajowym Transporcie Drogowym. Umowa określa w szczególności:

- 1) ilość zatrzymań środka transportu na przystankach,
- 2) wykaz obsługiwanych przystanków wg rozkładu jazdy,
- 3) potwierdzenie nieodpłatnego korzystania z przystanków.

§ 6. 1. Przewoźnik korzystający z przystanków komunikacyjnych zobowiązuje się do zatrzymania na przystankach komunikacyjnych wyłącznie w celu umożliwiania pasażerom wsiadania i wysiadania.

2. Pojazdy przewoźnika powinny zatrzymać się na przystanku komunikacyjnym czołem pojazdu jak najbliżej początku zatoki przystankowej, nie powodując utrudnień dla pojazdów innych operatorów lub przewoźników.

3. Pojazdy przewoźnika powinny zatrzymać się na przystanku komunikacyjnym jak najbliżej krawężnika celem umożliwienia optymalnego wsiadania i wysiadania, m.in. osobom starszym i niepełnosprawnym.

4. Przewoźnik ma prawo korzystania z przystanków tylko i wyłącznie w ramach obowiązującego rozkładu jazdy. Nie dopuszcza się nieuzasadnionych, pozarozkładowych postojów na przystankach komunikacyjnych.

5. Przewoźnik ma obowiązek umieszczenia oraz utrzymania w należyтым stanie swoich rozkładów jazdy na wszystkich przystankach komunikacyjnych, które są wymienione w danym rozkładzie. Każdy rozkład powinien zawierać nazwę przewoźnika oraz ewentualnie jego logo.

6. Zabrania się na terenie przystanków komunikacyjnych rozmieszczenia bez zgody Gminy Siemiatkowo informacji i reklam innych niż te, które dotyczą rozkładów jazdy.

7. W przypadku likwidacji lub czasowego zawieszenia funkcjonowania przystanku komunikacyjnego, przewoźnik lub operator ma prawo do korzystania z przystanków zamiennych.

8. Czas postoju na pętli lub miejscu do zatrzymania pojazdu poza przystankiem jest nieograniczony, pod warunkiem, że nie koliduje z pracą innych przewoźników lub operatorów.

9. Przewoźnik zobowiązany jest dostarczać do Urzędu Gminy Siemiatkowo aktualne rozkłady jazdy w terminach wynikających z obowiązujących przepisów.