



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 22 czerwca 2020 r.

Poz. 6849

UCHWAŁA NR 130/XVI/20 RADY GMINY ZAŁUSKI

z dnia 5 czerwca 2020 r.

w sprawie zasad nadawania i zmian nazw ulic, dróg wewnętrznych, placów oraz obiektów publicznych na terenie gminy Załuski.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 i art. 7 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 8 ust. 1a ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 470 ze zm.), **Rada Gminy Załuski uchwala, co następuje:**

§ 1. Ustala się zasady postępowania przy rozpatrywaniu wniosków i przy przygotowaniu projektów uchwał w sprawie nadawania nazw ulic, dróg wewnętrznych, placów oraz obiektów publicznych na terenie gminy Załuski, zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały.

§ 2. Ustala się zasady kształtowania nazewnictwa ulic, dróg wewnętrznych, placów oraz obiektów publicznych na terenie gminy Załuski, zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały.

§ 3. Zasady określone w załącznikach mają zastosowanie również w przypadku zmiany nazw obiektów wymienionych w § 1 i § 2.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Załuski

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
Załuski

Agnieszka Dąbrowska

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr 130/XVI/20
Rady Gminy Załuski
z dnia 5 czerwca 2020 r.

Zasady postępowania przy rozpatrywaniu wniosków i przygotowaniu projektów uchwał w sprawie nadawania i zmian nazw ulic, dróg wewnętrznych, placów oraz obiektów publicznych w Gminie Załuski.

1. Nadanie lub zmiana nazwy następuje w drodze uchwały Rady Gminy Załuski.

2. Wszczęcie procedury odbywa się na wniosek lub z urzędu. Procedura wszczęcia z urzędu może być poprzedzona przeprowadzeniem konsultacji społecznych w sprawie zmiany numeracji i nadania nazw ulicom w danych miejscowościach.

3. Wniosek w sprawie nadania lub zmiany nazwy w danej miejscowości może być zgłoszony przez:

- Wójta Gminy Załuski;
- Radnych Gminy Załuski (minimum 5 radnych);
- grupę minimum 20 mieszkańców;
- Komisję właściwą do spraw nazewnictwa;
- właściciela lub wszystkich współwłaścicieli drogi wewnętrznej.

4. Wniosek, o którym mowa w pkt 3, powinien zawierać:

- wskazanie wnioskodawcy;
- wskazanie obiektu do nazwania;
- mapę z zaznaczoną lokalizacją nieruchomości lub obiektu;
- uzasadnienie wniosku;
- propozycję nazwy wraz z uzasadnieniem;
- pisemną zgodę wszystkich właścicieli obiektu – w przypadku drogi wewnętrznej.

5. Wnioski w sprawie nadania nazwy należy składać w Biurze Podawczym Urzędu Gminy Załuski, po czym wnioski przekazywane są do właściwej merytorycznie komórki organizacyjnej Urzędu Gminy Załuski.

6. Nazwy ulic w przypadku podjęcia postępowania z urzędu proponuje Komisja do Spraw Nazewnictwa powołana zarządzeniem przez Wójta Gminy Załuski. Ta sama Komisja opiniuje – w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku przez podmioty wskazane w pkt 3. nazwy ulic, dróg wewnętrznych, placów oraz obiektów publicznych w Gminie Załuski.

7. W skład Komisji mogą wchodzić również sołtysi, członkowie rad sołeckich i radni z miejscowości, w których planowane jest nadanie lub zmiana nazw ulic i placów lub obiektów publicznych oraz przedstawiciele organizacji pozarządowych zarejestrowanych i działających w miejscowościach, w których planowane jest nadanie lub zmiana nazw ulic i placów lub obiektów publicznych.

8. Właściwa merytorycznie Komisja do Spraw Nazewnictwa:

- zapewnia formalną i techniczną obsługę wniosków i wystąpień z urzędu o nadanie nazw;
- przygotowuje projekty uchwał Rady Gminy Załuski w sprawie nadania nazwy wraz z uzasadnieniem i załącznikiem graficznym – projekt uchwały podpisuje i przedstawia Radzie Gminy Wójt Gminy Załuski;
- prowadzi ewidencję nazw;
- prowadzi ewidencję nazw obiektów gminnych na terenie Gminy Załuski;
- prowadzi Bank Nazw, w którym gromadzone są zgłaszane propozycje nazw obiektów gminnych;
- prowadzi planowanie nazewnictwa równoległe z planowaniem przestrzennym w gminie;

– przygotowuje zestawienie nadanych i zmienionych w zakończonym roku kalendarzowym nazw ulic, dróg wewnętrznych, placów oraz obiektów publicznych w Gminie Załuski i przedkłada Przewodniczącemu Rady Gminy w Załuskach do dnia 31 stycznia następnego roku kalendarzowego.

9. Za udział w posiedzeniach wyżej wymienionej Komisji nie przysługują świadczenia pieniężne, a szczegóły jej pracy zostaną ustalone w zarządzeniu.

10. Komisja do Spraw Nazewnictwa przedkłada nadto propozycję nazw ulic i placów lub obiektów publicznych do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Załuski na okres 7 dni, w celu zebrania ewentualnych uwag. Uwagi powinny być dostarczone w ciągu 14 dni od dnia podania do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Załuski. Liczy się data wpływu uwagi do Urzędu Gminy Załuski.

11. Komisja rozpatruje i opiniuje uwagi, wprowadza lub odrzuca proponowane zmiany, a następnie przedkłada propozycję nazw ulic i placów lub obiektów publicznych wraz z z uzasadnieniem i załącznikiem graficznym Wójtowi Gminy Załuski do akceptacji.

12. Po akceptacji przez Wójta Gminy Załuski, odpowiednia komórka merytoryczna przygotowuje projekt uchwały Rady Gminy Załuski w sprawie nadania nazwy wraz z uzasadnieniem i załącznikiem graficznym oraz przekazuje go Radzie Gminy Załuski.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr 130/XVI/20
Rady Gminy Załuski
z dnia 5 czerwca 2020 r.

Zasady kształtowania nazewnictwa ulic, dróg wewnętrznych, placów oraz obiektów publicznych w Gminie Załuski.

1. Nazwy nadawane są obiektom gminnym:

- drogom (ulicom), alejom, drogom wewnętrznym;
- placom (przez które należy rozumieć również ronda);
- parkom i skwerom.

2. Nazwy są nadawane drogom wewnętrznym, które są własnością osób fizycznych, za zgodą pisemną wszystkich współwłaścicieli drogi.

3. Przy ustalaniu nazw ulic, alei, dróg wewnętrznych, placów, parków i skwerów należy uwzględnić:

- tradycyjne nazwy używane przez mieszkańców,
- cechy charakterystyczne dla danej drogi (ulicy) lub placu;
- cechy fizycznogeograficzne występujące w rejonie danej drogi (ulicy) lub placu;
- cechy przyrodnicze występujące w rejonie danej drogi (ulicy) lub placu;
- wydarzenia lub miejsca historyczne związane z rejonem danej drogi (ulicy) lub placu;
- charakter lub funkcję głównego obiektu przy drodze (ulicy) lub placu;
- nazwy miejscowości, do których prowadzi dana droga (ulica);
- nazwiska i imiona niezżyjących osób związanych z daną miejscowością w kontekście historycznym lub kulturowym

4. Nazwy należy podawać zgodnie z zasadami języka polskiego, w szczególności:

- nazwy posiadające formę przymiotnikową pisane są w pierwszym przypadku;
- nazwy pochodzące od imion i nazwisk określonych osób pisze się w drugim przypadku, podając na pierwszym miejscu imię: przy nazwisku lub nazwie dwuczłonowej, należy pomiędzy wyrazami umieścić myślnik;
- inne nazwy pochodzące od rzeczowników, a nieposiadające formy przymiotnikowej, pisze się w drugim przypadku;
- nazwy pochodzące od wyrazów oraz imion i nazwisk niepolskich, nieposiadających formy spolszczonej, powinny zachować oryginalną pisownię, o ile pisane są alfabetem łacińskim. W innym przypadku powinny być podane według pisowni polskiej z zachowaniem właściwego brzmienia fonetycznego.

5. Nazwy nie mogą być trudne w codziennym użyciu (np: nazwy wielowyrazowe, niejasne lub wyrażenia obce).

6. Nazwy nie mogą urażać przekonań światopoglądowych, być ośmieszające, poniżające lub zawierać w sobie skojarzeń ogólnie przyjętych za negatywne.

7. Nazwy nie mogą być sprzeczne z zapisami ustawy z dnia 1 kwietnia 2016 r. o zakazie propagowania komunizmu lub innego ustroju totalitarnego przez nazwy jednostek organizacyjnych, jednostek pomocniczych gminy, budowli, obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz pomniki (Dz. U. z 2018 r. poz. 1103)

8. Nowe nazwy nie mogą powtarzać nazw istniejących w innych miejscowościach, dla których kod pocztowy jest ten sam.

9. Nazwy pochodzące od nazwisk powinny być nadawane pośmiertnie.

10. Zmiana istniejącej nazwy na nową może nastąpić wyłącznie w wyjątkowych, uzasadnionych przypadkach, z zachowaniem procedury zmiany opisanej w Załączniku nr 1 i wymogów dotyczących nazewnictwa opisanych powyżej w Załączniku nr 2.

11. Uchwała w sprawie nadania, bądź zmiany nazwy – jako akt prawa miejscowego – wymaga ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.