



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 27 czerwca 2013 r.

Poz. 7326

UCHWAŁA Nr XXVII/226/13

RADY GMINY IZABELIN

z dnia 14 maja 2013 r.

**w sprawie zasad udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy Izabelin
na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3, art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.¹⁾) oraz art. 403 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2008r., Nr 25, poz. 150, z późn. zm.²⁾) Rada Gminy Izabelin uchwala, co następuje :

Rozdział 1.

Przepisy ogólne

§ 1. Uchwała określa zasady udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy celem dofinansowania kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, polegającej na budowie przyłączy do gminnej sieci kanalizacji sanitarnej, a w szczególności:

- 1) kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania,
 - 2) tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji,
 - 3) sposób rozliczania dotacji
- w celu stworzenia warunków efektywnego systemu odprowadzania ścieków na terenie Gminy Izabelin, a poprzez to poprawę jakości wód powierzchniowych i podziemnych, jakości życia mieszkańców Gminy oraz realizacji zobowiązań Rzeczypospolitej Polskiej względem Unii Europejskiej.

§ 2.1. Środki finansowe na dotacje celowe pochodzą z budżetu Gminy i składają się na nie:

- 1) wpływy z tytułu opłat i kar za korzystanie ze środowiska w rozumieniu ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska oraz przepisów o ochronie przyrody;
- 2) środki pozyskane w ramach Projektu.

2. Środki, o których mowa w ust. 1 pkt 2 mogą zostać przeznaczone wyłącznie na dofinansowanie inwestycji, których wykonawcą jest podmiot, o którym mowa w § 12 pkt 1.

§ 3. Realizacja wniosków odbywa się w granicach kwoty przewidzianej na udzielenie dotacji celowych w uchwale budżetowej na rok, w którym przewidziana jest realizacja Projektu.

§ 4. Ilekroć w Uchwale jest mowa o :

- 1) Gminie, należy przez to rozumieć to Gminę Izabelin;
- 2) inwestycji, należy przez to rozumieć budowę przyłącza do gminnej sieci kanalizacji sanitarnej realizowanej w ramach Projektu
- 3) dotacji celowej, należy przez to rozumieć środki z budżetu Gminy przeznaczone na dofinansowanie kosztów inwestycji;

- 4) Wnioskodawcy, należy przez to rozumieć podmioty, o których mowa w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska;
- 5) prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, należy przez to rozumieć prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, o którym mowa w art. 3 pkt 11 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2010r., Nr 243, poz.1623, z późn. zm.³⁾);
- 6) umowie o udzielenie dotacji celowej, należy przez to rozumieć umowę cywilno-prawną, zawartą pomiędzy Gminą a Wnioskodawcą;
- 7) przyłączy, należy przez to rozumieć przyłącze kanalizacyjne, o którym mowa w art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2006r., Nr 123, poz. 858, z późn. zm.⁴⁾);
- 8) odbiorcy przyłącza, należy przez to rozumieć Gminne Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Izabelin „Mokre Łąki” Spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością, prowadzącą zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków na terenie gminy Izabelin;
- 9) kosztach kwalifikowanych inwestycji, należy przez to rozumieć koszty:
 - a) sporządzenia mapy do celów projektowych,
 - b) sporządzenia projektu technicznego,
 - c) uzgodnienia dokumentacji technicznej w służbach architektonicznych,
 - d) zajęcia pasa drogowego,
 - e) zakupu materiałów budowlane,
 - f) wykonania przyłączy,
 - g) pomiaru geodezyjnego (powykonawczego),
 - h) odbioru technicznego przez odbiorcę przyłącza,
 - i) kosztu przywrócenia zajętego pasa drogowego do stanu przed inwestycją, wraz z roczną gwarancją;
- 10) Projekcie, należy przez to rozumieć projekt pod nazwą ”Ochrona Kampinoskiego Parku Narodowego poprzez rozbudowę oczyszczalni ścieków Mokre Łąki w Truskawiu wraz z budową kanalizacji sanitarnej i sieci wodociągowej w Gminie Izabelin”, współfinansowany przez Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007-2013 (RPO WM), w zakresie którego Gmina realizuje inwestycję pod nazwą „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej z przyłączami w Hornówku, Izabelinie C i Truskawiu-Helenówku w Gminie Izabelin”.

Rozdział 2.

Kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania

§ 5. Kryterium wyboru inwestycji do dofinansowania:

- 1) jest przewidywany efekt ekologiczny mający znaczenie dla wspólnoty lokalnej polegający na poprawie środowiska naturalnego;
- 2) prawidłowo złożony wniosek.

§ 6. Warunkiem uzyskania dotacji celowej na realizację inwestycji oprócz kryteriów wymienionych w § 5 jest:

- 1) likwidacja czynnych zbiorników bezodpływowych nieczystości ciekłych w terminie 90 dni od dnia odbioru przyłącza, chyba że zbiornik będzie wykorzystywany na inne cele, niż gromadzenie ścieków, w szczególności jako zbiornik do gromadzenia wody deszczowej;
- 2) likwidacja wylotu ścieków do sieci kanalizacji deszczowej, wód lub do gruntu w terminie 90 dni od dnia odbioru przyłącza;
- 3) realizacja przyłącza do zabudowanej nieruchomości.

§ 7. Dotację celową mogą uzyskać Wnioskodawcy, którzy posiadają prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane..

§ 8.1. Dotacja celowa udzielana jest Wnioskodawcy na podstawie umowy o udzielenie dotacji celowej.

2. Umowa o udzielenie dotacji celowej określa w szczególności warunki przyznania i rozliczenia dotacji celowej.

3. Dofinansowaniem mogą być objęte tylko inwestycje określone w umowie o udzielenie dotacji celowej, zawartej po wejściu w życie Uchwały i przed rozpoczęciem realizacji inwestycji.

§ 9. Dotacja może być udzielona danemu Wnioskodawcy tylko raz na dofinansowanie inwestycji, bez względu na ilość realizowanych przez tego Wnioskodawcę inwestycji a także bez względu na liczbę nieruchomości przyłączanych przez Wnioskodawcę do gminnej sieci kanalizacji sanitarnej.

§ 10. Jeżeli przyłącze ma być podłączone do dwóch lub więcej nieruchomości, o dotację może ubiegać się tylko osoba wskazana w zawartym porozumieniu stron, posiadającym prawo do dysponowania tymi nieruchomościami na cele budowlane.

§ 11. Wykonawcą przyłącza może być:

- 1) podmiot wybrany przez Gminę w ramach Projektu w drodze przetargu publicznego;
- 2) inny podmiot, z którym Wnioskodawca zawarł umowę cywilnoprawną, posiadającym przewidziane prawem uprawnienia do wykonywania robót w tym zakresie.

Rozdział 3.

Tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji celowej

§ 12.1. Wnioskodawca ubiegający się o udzielenie dotacji celowej obowiązany jest złożyć w Gminie wniosek o udzielenie dotacji celowej według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Uchwały.

2. Dotacja następuje w oparciu o Rozporządzenie Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy *de minimis*⁵⁾, którego przepisy stosuje się od dnia 1 stycznia 2007r. do dnia 31 grudnia 2013r.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, należy załączyć :

- 1) oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane;
- 2) W przypadku Wnioskodawcy, który nie jest osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej :
 - a) dokument lub dokumenty potwierdzające uprawnienie do reprezentacji danego podmiotu przez osobę lub osoby podpisujące wniosek, to jest odpis z właściwego rejestru lub pełnomocnictwo,
 - b) oświadczenie o posiadaniu statusu podatnika podatku VAT,
 - c) potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez pracownika Urzędu Gminy lub notarialnie kopię zaświadczenia o wywiązywaniu się z obowiązku uiszczania opłat za korzystanie ze środowiska,
 - d) potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez pracownika Urzędu Gminy lub notarialnie kopię zaświadczenia o niezaleganiu z uiszczaniem kar pieniężnych za naruszenie wymagań ochrony środowiska,
 - e) oświadczenie Wnioskodawcy dotyczące korzystania z pomocy publicznej,
 - f) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy *de minimis*, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc *de minimis*,
 - g) w przypadku korzystania z pomocy, której charakter *de minimis* został potwierdzony zaświadczeniem, o którym mowa w art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2007r., Nr 59, poz. 404 z późn.zm.⁶⁾) - potwierdzone za zgodność z oryginałem przez pracownika Urzędu Gminy lub notarialnie kopie tych zaświadczeń,
 - h) potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez pracownika Urzędu Gminy lub notarialnie kopię zaświadczenia o pomocy *de minimis*, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 lat poprzedzających, albo oświadczenia o wielkości pomocy *de minimis* otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;;

- 3) pisemnej deklaracji, że nie później, niż w ciągu 7 dni od przyłączenia nieruchomości do gminnej sieci kanalizacji sanitarnej, zawrze umowę z odbiorcą przyłącza, na odprowadzanie ścieków z nieruchomości;
- 4) oświadczenie o likwidacji istniejącego zbiornik bezodpływowego lub wylot ścieków do sieci kanalizacji deszczowej, wód lub do gruntu terminie 90 dni od dnia obioru przyłącza;
- 5) jeżeli nieruchomość jest przedmiotem współwłasności – oświadczenie Wnioskodawcy, że wszyscy współwłaściciele wyrazili zgodę na wybudowanie oraz użytkowanie nowego przyłącza na danej nieruchomości oraz zgodę na zlikwidowanie istniejącego zbiornika bezodpływowego, o którym mowa w § 6 pkt 1 lub wylotu ścieków do sieci kanalizacji deszczowej, wód lub do gruntu, o którym mowa w § 6 pkt 2.;
- 6) porozumienie, o którym mowa w § 10;
- 7) oświadczenie o wyborze podmiotu, stosownie do § 11.

§ 13. Wnioski o udzielenie dotacji rozpatruje Wójt Gminy.

§ 14.1. Wnioski rozpatrywane są w kolejności ich złożenia, do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy, stosownie do § 3, w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku.

2. Informacja o wyniku rozpatrzenia wniosku przekazywana jest Wnioskodawcy pisemnie.

3. Jeżeli wniosek o udzielenie dotacji celowej nie spełnia wymogów określonych w § 5, Wójt wzywa Wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku lub usunięcia stwierdzonych braków lub nieprawidłowości w określonym terminie. W przypadku nie uzupełnienia wniosku lub nieusunięcia stwierdzonych braków lub nieprawidłowości w określonym terminie albo jeżeli wniosek nadal nie spełnia wymogów określonych w § 5 Wójt pozostawia wniosek bez rozpoznania. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

4. Pozostawienie wniosku bez rozpoznania nie wyklucza możliwości ponownego złożenia wniosku.

5. W przypadku wezwania, o którym mowa w ust. 3, termin dla rozpatrzenia wniosku nie biegnie, a po uzupełnieniu wniosku lub usunięciu stwierdzonych braków lub nieprawidłowości rozpoczyna się na nowo.

§ 15. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku, informacja, o której mowa w § 14 ust. 2, określa termin, w którym Wnioskodawca obowiązany jest zawrzeć umowę o udzielenie dotacji celowej. Informacja może zawierać również inne dane związane z dalszymi czynnościami w sprawie.

§ 16. Wójt odmawia udzielenia dotacji celowej:

- 1) na inwestycję, której realizacja została rozpoczęta lub zakończona przed wejściem w życie Uchwały i przed złożeniem wniosku;
- 2) jeżeli nie zostały spełnione wymagania określone Uchwałą;
- 3) w przypadku wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy, zgodnie z § 3.

§ 17. Odmowa udzielenia dotacji celowej nie wyklucza możliwości ponownego złożenia wniosku o udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie inwestycji, spełniającego wymogi określone Uchwałą.

Rozdział 4.

Sposób rozliczania dotacji

§ 18. Wysokość dotacji celowej nie może przekroczyć 60,75% łącznej wartości udokumentowanych kosztów kwalifikowanych, przy czym kwota ta nie może przekroczyć kwoty 1.200 zł.

§ 19. Dotacja celowa, zostanie przekazana po podpisaniu przez Gminę i Wnioskodawcę umowy o udzielenie dotacji celowej, w sposób skazany w tej umowie stosownie do art. 251 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych, na podstawie prawidłowo wystawionych dokumentów, potwierdzających koszty kwalifikowane.

§ 20.1. W celu rozliczenia dotacji Wnioskodawca składa wniosek o rozliczenie dotacji celowej, stanowiący załącznik nr 2 do uchwały.

2. W celu rozliczenia dotacji na budowę przyłącza kanalizacyjnego wykonywanego przez podmiot wymieniony przez podmiot wymieniony w § 11 pkt 1 Wnioskodawca dołącza następujące dokumenty:

- 1) potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez pracownika Urzędu Gminy lub notarialnie kopię protokołu kontroli i odbioru technicznego wybudowanego przyłącza;
- 2) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o odprowadzanie ścieków zawartej z odbiorcą przyłącza.

3. W celu rozliczenia dotacji na budowę przyłącza kanalizacyjnego wykonywanego przez podmiot wymieniony w § 11 pkt 2 Wnioskodawca dołącza następujące dokumenty:

- 1) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umowy z wykonawcą inwestycji;
- 2) potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez pracownika Urzędu Gminy lub notarialnie kopię protokołu kontroli i odbioru technicznego wybudowanego przyłącza;
- 3) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o odprowadzanie ścieków zawartej z odbiorcą przyłącza;
- 4) oryginały rachunków i/lub faktury dokumentujące poniesione wydatki wraz z potwierdzeniem dokonania zapłaty (np. druki KP, polecenie przelewu itp.).

§ 21. Umowa o udzielenie dotacji celowej określa okoliczności, których zaistnienie skutkuje obowiązkiem zwrotu dotacji celowej.

Rozdział 5.

Przepisy końcowe

§ 22. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Izabelin.

§ 23. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

- ¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675, z 2011r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887 i Nr 217, poz. 1281, z 2012r. poz. 567 oraz z 2013r. poz. 153.
- ²⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2008 roku Nr 111, Nr 138, poz. 865, Nr 154, poz. 958, Nr 171, poz. 1056, Nr 199, poz. 1227, Nr 223, poz. 1464, Nr 227, poz. 1505, z 2009r. Nr 19, poz. 100, Nr 20, poz. 106, Nr 79, poz. 666, Nr 130, poz. 1070 i Nr 215, poz. 1664, z 2010r. Nr 21, poz. 104, Nr 28, poz. 145, Nr 76, poz. 489, Nr 119, poz. 804, Nr 152, poz. 1018 i 1019, Nr 182, poz. 1228, Nr 229, poz. 1498 i Nr 249, poz. 1657 oraz z 2011r. Nr 32, poz. 159, Nr 63, poz. 332, Nr 94, poz. 551, Nr 99, poz. 569, Nr 122, poz. 695, Nr 152, poz. 897, Nr 178, poz. 1060, Nr 224, poz. 1341, z 2012r. poz. 460, 951, 1342 i 1513 oraz z 2013r. poz. 21, 139 i 165.
- ³⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2011r. Nr 32, poz. 159, Nr 45, poz. 235, Nr 94, poz. 551, Nr 135, poz. 789, Nr 142, poz. 829, Nr 185, poz. 1092 i Nr 232, poz. 1377 oraz z 2012r. poz. 472, 951 i 1256.
- ⁴⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2007r. Nr 147, poz. 1033, z 2009r. Nr 18, poz. 97, z 2010r. Nr 47, poz. 278 i Nr 238, poz. 1578 oraz z 2012r. poz. 951 i 1513.
- ⁵⁾ (Dz. Urz. UE L 379 z dnia 28 grudnia 2006r. z późn. zm.).
- ⁶⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2008r. Nr 93, poz. 585, z 2010r. Nr 18, poz. 99 oraz z 2011r. Nr 233, poz. 1381.

Przewodniczący Rady Gminy Izabelin:
Jerzy Pietrzak

Załącznik nr 1
do uchwały Nr XXVII/226/13
Rady Gminy Izabelin
z dnia 14 maja 2013r.

Data przyjęcia wniosku ¹ :	Numer wniosku ¹ :
--	---------------------------------------

WNIOSEK
o udzielenie dotacji celowej na realizację inwestycji
służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej

I. INFORMACJA O WNIOSKODAWCY

1.	Pełna nazwa wnioskodawcy	
2.	Adres wnioskodawcy	miasto/wieś kod pocztowy ulica nr telefon
3.	Imię i nazwisko osoby zajmującej się inwestycją ze strony wnioskodawcy	 tel., fax e-mail / www
4.	Dane identyfikacyjne	NIP REGON Nr konta Imię i nazwisko (nazwa) właściciela rachunku
5.	Forma prawna działalności wnioskodawcy (organ rejestrujący, miejsce rejestracji i nr rejestru)	☐ - osoba fizyczna; ☐ - osoba prawna; ☐ - przedsiębiorca; ☐ - wspólnota mieszkaniowa; ☐ - jednostka sektora finansów publicznych będąca gminną lub powiatową osobą prawną; ☐ - inne:
6.	Czy w latach poprzednich wnioskodawca korzystał z pomocy publicznej?	☐ - tak ☐ - nie <i>Jeśli tak, należy załączyć do wniosku oświadczenie wnioskodawcy dotyczące pomocy publicznej; dotyczy wyłącznie podmiotów prowadzących działalność gospodarczą.</i>

II. INFORMACJA O INWESTYCJI

1.	Nazwa inwestycji	
2.	Miejsce inwestycji	miasto/wieś kod pocztowy ulica....., nr
3.	Planowany koszt całkowity inwestycji	 zł netto / brutto
4.	Wnioskowana kwota dotacji	 zł
5.	Przewidywany termin realizacji inwestycji	rozpoczęcie zakończenie
5.	Opis inwestycji	
6.	Czy podatek VAT jest kosztem inwestycji i nie jest odliczany od podatku należnego?	☐ - tak ☐ - nie

III. PRZYGOTOWANIE INWESTYCJI POD WZGLĘDEM FORMALNO-PRAWNYM I RZECZOWYM

1.	Stan prawny nieruchomości (na której realizowana będzie inwestycja)	Wnioskodawca jest: - właścicielem nieruchomości; - współwłaścicielem nieruchomości; - inne
2.	Dokumentacja projektowo-kosztorysowa wymagane uzgodnienia dotyczące projektu	
3.	Prawomocna decyzja pozwolenie na budowę lub zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych (jeśli jest wymagane)	

4.	Nakłady poniesione na realizację inwestycji (do dnia złożenia wniosku; podać kwoty)	
----	--	----------------------------------

W uzasadnionych przypadkach Wnioskodawca może być zobowiązany do złożenia dodatkowych dokumentów i opracowań dot. inwestycji.

.....
data i czytelny podpis wnioskodawcy lub osób uprawnionych
do występowania w imieniu wnioskodawcy

Załączniki do wniosku:

- 1) oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane;
- 2) dokument lub dokumenty potwierdzające uprawnienie do reprezentacji danego podmiotu przez osobę lub osoby podpisujące wniosek, to jest odpis z właściwego rejestru lub pełnomocnictwo;
- 3) oświadczenie o posiadaniu statusu podatnika podatku VAT;
- 4) potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez pracownika Urzędu Gminy lub notarialnie kopię zaświadczenia o wywiązywaniu się z obowiązku uiszczania opłat za korzystanie ze środowiska;
- 5) potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez pracownika Urzędu Gminy lub notarialnie kopię zaświadczenia o niezaleganiu z uiszczaniem kar pieniężnych za naruszenie wymagań ochrony środowiska;
- 6) oświadczenie Wnioskodawcy dotyczące korzystania z pomocy publicznej;
- 7) w przypadku korzystania z pomocy, której charakter *de minimis* został potwierdzony zaświadczeniem, o którym mowa w art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2007r., Nr 59, poz. 404, z 2008r. Nr 93, poz. 585, z 2010r. Nr 18, poz. 99 oraz z 2011r. Nr 233, poz. 1381) - potwierdzone za zgodność z oryginałem przez pracownika Urzędu Gminy lub notarialnie kopie tych zaświadczeń;
- 8) pisemnej deklaracji, że nie później, niż w ciągu 7 dni od przyłączenia nieruchomości do gminnej sieci kanalizacji sanitarnej, zawrze umowę z odbiorcą przyłącza, na odprowadzanie ścieków z nieruchomości;
- 9) oświadczenie o terminie likwidacji zbiornika bezodpływowego wylot ścieków do sieci kanalizacji deszczowej, wód lub do gruntu;
- 10) oświadczenie Wnioskodawcy, że wszyscy współwłaściciele wyrazili zgodę na wybudowanie oraz użytkowanie nowego przyłącza na danej nieruchomości oraz zgodę na zlikwidowanie istniejącego zbiornika bezodpływowego, o którym mowa w § 12 ust. 3 pkt 5 uchwały;
- 11) porozumieniu stron, posiadających prawo do dysponowania tymi nieruchomościami na cele budowlane, o którym mowa w § 10 uchwały;
- 12) oświadczenie o wyborze podmiotu, stosownie do § 12 uchwały;

Załącznik nr 2
do uchwały Nr XXVII/226/13
Rady Gminy Izabelin
z dnia 14 maja 2013r.

WNIOSEK
o rozliczenie dotacji celowej na realizację inwestycji
służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej

I. INFORMACJA O WNIOSKODAWCY

1.	Pełna nazwa wnioskodawcy	
2.	Adres wnioskodawcy	miasto/wieś kod pocztowy ulica....., nr telefon
3.	Imię i nazwisko osoby zajmującej się inwestycją ze strony wnioskodawcy	 tel., fax e-mail / www
4.	Dane identyfikacyjne?	NIP REGON Nr konta Imię i nazwisko (nazwa) właściciela rachunku
5.	Podstawa udzielenia dotacji celowej	Nr umowy z dnia
6.	Na jaki cel za zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej została udzielona dotacja	

III. ROZLICZENIE WNIOSKU dot. budowy przyłącza do gminnej sieci kanalizacyjnej

1. Kwalifikowane koszty i ustalenie wartości dotacji celowej:

	Rodzaj kosztów	Wartość kosztów
1.	Koszty kwalifikowane inwestycji	
Wyliczenie wysokości dotacji celowej zgodnie z przyjętymi zasadami. ¹		
WYSOKOŚĆ DOTACJI CELOWEJ ¹		

W uzasadnionych przypadkach Wnioskodawca może być zobowiązany do złożenia dodatkowych dokumentów i opracowań dot. inwestycji.

.....
data i czytelny podpis wnioskodawcy lub osób uprawnionych
do występowania w imieniu wnioskodawcy

Zatwierdzenie rozliczenia:

Rozliczenie wykonał:

Data:

Akceptacja:

.....
(Podpis wykonującego wyliczenie dotacji)

.....
(Podpis Kierownika Referatu)

Załączniki do wniosku²:

- 1) potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez pracownika Urzędu Gminy lub notarialnie kopię protokołu kontroli i odbioru technicznego wybudowanego przyłącza;
- 2) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o odprowadzanie ścieków zawartej z odbiorcą przyłącza,
- 3) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umowy z wykonawcą przyłącza kanalizacyjnego;
- 4) potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez pracownika Urzędu Gminy lub notarialnie kopię protokołu kontroli i odbioru technicznego wybudowanego przyłącza;
- 5) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o odprowadzanie ścieków zawartej z odbiorcą przyłącza;
- 6) oryginały rachunków i/lub faktury dokumentujące poniesione wydatki wraz z potwierdzeniem dokonania zapłaty (np. druki KP, polecenie przelewu itp.);

¹⁾ Wypełnia pracownik Urzędu Gminy Izabelin

²⁾ Nie potrzebne skreślić