



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 8 lipca 2011 r.

Nr 119

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY RAD POWIATÓW:

- 3782** – uchwała nr IX/63/11 Rady Powiatu Łosickiego z dnia 28 czerwca 2011r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej dla Spółek Wodnych, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposoby jej rozliczania 23852

UCHWAŁY RAD GMIN:

- 3783** – uchwała nr 48/VII/11 Rady Gminy Stara Biała z dnia 30 czerwca 2011r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia udzielane przez przedszkole publiczne prowadzone przez Gminę Stara Biała 23857
- 3784** – uchwała nr 55/VII/11 Rady Gminy Stara Biała z dnia 30 czerwca 2011r. w sprawie utworzenia Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Wyszynie 23858
- 3785** – uchwała nr IV/20/2011 Rady Miasta Łaskarzew z dnia 25 stycznia 2011r. w sprawie zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty spłaty wierzytelności wobec Miasta Łaskarzew i jego jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny 23863
- 3786** – uchwała nr V/23/2011 Rady Miasta Łaskarzew z dnia 28 lutego 2011r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży na terenie miasta Łaskarzew 23864
- 3787** – uchwała nr VI/41/2011 Rady Miasta Łaskarzew z dnia 30 marca 2011r. w sprawie określenia warunków udzielania bonifikaty i wysokości jej stawek procentowych przy sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących własność Miasta Łaskarzew 23865
- 3788** – uchwała nr VII/57/2011 Rady Miasta Łaskarzew z dnia 27 kwietnia 2011r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia udzielane przez przedszkole publiczne Miasta Łaskarzew w czasie przekraczającym wymiar zajęć przeznaczony na realizację programu wychowania przedszkolnego uwzględniającego podstawę programową wychowania przedszkolnego 23866
- 3789** – uchwała nr VI/54/2011 Rady Gminy Czosnów z dnia 7 czerwca 2011r. w sprawie uchwalenia „Programu Ochrony Środowiska dla gminy Czosnów na lata 2011-2014 z perspektywą na lata 2015-2018 (aktualizacja)” 23867
- 3790** – uchwała nr VI/55/2011 Rady Gminy Czosnów z dnia 7 czerwca 2011r. w sprawie uchwalenia „Planu Gospodarki Odpadami dla gminy Czosnów na lata 2011 - 2014 z perspektywą na lata 2015-2018 (aktualizacja)” wraz z załącznikiem „Program usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Czosnów na lata 2011 - 2017 z perspektywą do roku 2032 (aktualizacja)” 23887
- 3791** – uchwała nr VI/56/2011 Rady Gminy Czosnów z dnia 7 czerwca 2011r. w sprawie zmiany uchwały nr 321/XXXIX/2010 z dnia 30 czerwca 2010r. w sprawie uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Czosnów 23938

- 3792** – uchwała nr VI/57/2011 Rady Gminy Czosnów z dnia 7 czerwca 2011r. w sprawie zmiany uchwały nr 335/XLI/2010 Rady Gminy Czosnów z dnia 29 września 2010r. w sprawie określenia wymagań jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych 23938
- 3793** – uchwała nr VI/58/2011 Rady Gminy Czosnów z dnia 7 czerwca 2011r. w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków ochotniczej straży pożarnej 23939
- 3794** – uchwała nr VI/59/2011 Rady Gminy Czosnów z dnia 7 czerwca 2011r. w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od opłat z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości 23939
- 3795** – uchwała nr VI/60/2011 Rady Gminy Czosnów z dnia 7 czerwca 2011r. w sprawie zasad używania herbu Gminy Czosnów 23940
- 3796** – uchwała nr VIII/63/11 Rady Miasta Mińsk Mazowiecki z dnia 27 czerwca 2011r. w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi 23941
- 3797** – uchwała nr VIII/67/11 Rady Miasta Mińsk Mazowiecki z dnia 27 czerwca 2011r. zmieniająca uchwałę w sprawie nadania Statutu Miejskiego Domu Kultury w Mińsku Mazowieckim 23944
- 3798** – uchwała nr VIII/69/11 Rady Miasta Mińsk Mazowiecki z dnia 27 czerwca 2011r. w sprawie przystąpienia do realizacji projektu systemowego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w ramach Priorytetu VII Promocja integracji społecznej, Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej pt. „Czas na aktywność w Mińsku Mazowieckim” 23945
- 3799** – uchwała nr VII/48/2011 Rady Gminy Długosiodło z dnia 17 czerwca 2011r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola publiczne prowadzone przez Gminę Długosiodło 23946
- 3800** – uchwała nr VII/49/2011 Rady Gminy Długosiodło z dnia 17 czerwca 2011r. w sprawie zasad obniżania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla dyrektorów, wicedyrektorów szkół i przedszkoli oraz nauczycieli pełniących obowiązki w ich zastępstwie 23947
- 3801** – uchwała nr VII/50/2011 Rady Gminy Długosiodło z dnia 17 czerwca 2011r. w sprawie nadania nazwy ulicy 23948
- 3802** – uchwała nr VII/52/2011 Rady Gminy Długosiodło z dnia 17 czerwca 2011r. w sprawie wprowadzenia zmian w statucie Gminnej Biblioteki Publicznej w Długosiodle 23950
- 3803** – uchwała nr VII/53/2011 Rady Gminy Długosiodło z dnia 17 czerwca 2011r. w sprawie zarządzenia poboru podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości w drodze inkasa, wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso 23950
- 3804** – uchwała nr VII/54/2011 Rady Gminy Długosiodło z dnia 17 czerwca 2011r. w sprawie ustalenia opłat za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonych na terenie gminy Długosiodło 23952

3805	– uchwała nr IX/56/2011 Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim z dnia 30 czerwca 2011r. w sprawie upoważnienia Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Makowie Mazowieckim do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej	23952
3806	– uchwała nr V/32/2011 Rady Gminy Domanice z dnia 29 marca 2011r. w sprawie zmiany uchwały nr IV/24/2011 Rady Gminy Domanice z dnia 15 lutego 2011r. w sprawie zarządzenia poboru podatku od nieruchomości, leśnego i rolnego w drodze inkasa, wyznaczenie inkasentów i ustalenia wysokości wynagrodzenia za inkaso	23953
3807	– uchwała nr V/33/2011 Rady Gminy Domanice z dnia 29 marca 2011r. zmieniająca uchwałę nr XVII/98/2005 Rady Gminy Domanice z dnia 7 marca 2005r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym	23954
3808	– uchwała nr V/35/2011 Rady Gminy Domanice z dnia 29 marca 2011r. w sprawie niewyrażenia zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w budżecie gminy ...	23954
3809	– uchwała nr VI/36/2011 Rady Gminy Domanice z dnia 6 maja 2011r. w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Domanice na lata 2011 -2017	23955
3810	– uchwała nr VII/43/2011 Rady Gminy Domanice z dnia 30 maja 2011r. w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Domanice na lata 2011 -2017	23958
3811	– uchwała nr 9/III/10 Rady Gminy Płoniawy-Bramura z dnia 21 grudnia 2010r. w sprawie ustalenia wzorów informacji i deklaracji na podatek od nieruchomości, podatek rolny i podatek leśny	23960
3812	– uchwała nr 12/IV/11 Rady Gminy Płoniawy-Bramura z dnia 26 stycznia 2011r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy Płoniawy-Bramura na rok 2011	23979
3813	– uchwała nr 38/VII/2011 Rady Gminy Płoniawy-Bramura z dnia 18 maja 2011r. w sprawie zmian w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego gminy Płoniawy-Bramura uchwalonym uchwałą nr 143/XXVIII/05 Rady Gminy Płoniawy-Bramura z dnia 9 sierpnia 2005r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Płoniawy-Bramura	23997

ZARZĄDZENIA ORGANÓW WYKONAWCZYCH GMIN:

3814	– zarządzenie nr 19 Wójta Gminy Jakubów z dnia 30 marca 2011r. w sprawie przedstawienia sprawozdania z wykonania budżetu gminy Jakubów, wykonania planu finansowego instytucji kultury – biblioteki za 2010 rok oraz informacji o stanie mienia komunalnego	24004
-------------	---	-------

3782

UCHWAŁA Nr IX/63/11 RADY POWIATU ŁOSICKIEGO

z dnia 28 czerwca 2011 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji celowej dla Spółek Wodnych, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposoby jej rozliczania.

Na podstawie art. 12 ust. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.), art. 164 ust. 5a, 5b, 5c ustawy z dnia 18 lipca 2001r. Prawo wodne (Dz.U. z 2005r. Nr 239, poz. 2019 ze zm.) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.) Rada powiatu Łosickiego uchwala, co następuje:

§ 1.1. Dotację na realizację zadań, o których mowa w art. 164 ust. 5a ustawy z dnia 18 lipca 2001r. Prawo wodne (Dz.U. z 2005r. Nr 239, poz. 2019 ze zm.) przyznaje się na pisemny wniosek złożony przez Spółkę Wodną, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Do wniosku o przyznanie dotacji należy dołączyć następującą dokumentację:

- 1) aktualny dokument rejestrowy oraz statut wnioskodawcy,
- 2) upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej,
- 3) oświadczenie, że spółka wodna nie działa w celu osiągnięcia zysku,
- 4) potwierdzony za zgodność z oryginałem odpis budżetu Spółki Wodnej za rok w którym wnioskuje o udzielenie dotacji.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 należy składać do Zarządu Powiatu Łosickiego w terminie do 10 sierpnia 2011r. w zakresie realizacji zadań na 2011 rok, a w kolejnych latach przed rozpoczęciem roku budżetowego, nie później jednak niż do dnia 10 października roku poprzedzającego dany rok budżetowy.

§ 2.1. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno – prawnych lub innych wad wniosku, Zarząd Powiatu Łosickiego wyznacza termin i wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia lub uzupełnienia wniosku.

2. Wniosek, którego wad nie usunięto lub który nie został uzupełniony nie jest rozpatrywany.

§ 3. Przy rozpatrywaniu wniosków o realizację przedsięwzięcia uwzględnia się w szczególności:

- 1) znaczenie zadań dla właściwej gospodarki wodnej, utrzymania w sprawności urządzeń melioracyjnych oraz zapobieżenie dekapitalizacji przedmiotowych urządzeń,
- 2) wysokość środków przeznaczonych w budżecie Powiatu Łosickiego na dotację dla spółek wodnych,
- 3) przedstawioną kalkulację kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego i celu przedsięwzięcia,
- 4) ocenę możliwości realizacji zadania przez wnioskodawcę.

§ 4. Ze Spółką Wodną, której przyznano dotację Zarząd Powiatu Łosickiego zawiera umowę na realizację zadania.

§ 5.1. Dotacja podlega szczegółowemu rozliczeniu finansowemu i rzeczowemu w sprawozdaniu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Spółka Wodna otrzymująca dotację zobowiązana jest do przedłożenia sprawozdania rocznego z realizacji zadania w terminie do 15 dni po zakończeniu realizacji zadania.

3. W przypadku wykorzystania na realizację zadania tylko części przekazanej kwoty dotacji, niewykorzystana część dotacji podlega zwrotowi w ciągu 15 dni od określonego w umowie dotacji dnia zakończenia realizacji zadania.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Łosickiego.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady:
Grażyna Kasprovicz

Załącznik nr 1
do uchwały nr IX/63/11
Rady Powiatu Łosickiego
z dnia 28 czerwca 2011r.

.....
Pieczęć Wnioskodawcy

Wniosek
o udzielenie dotacji celowej dla Spółek Wodnych na utrzymanie wód i urządzeń wodnych

I. Dane Wnioskodawcy

- 1) pełna nazwa
- 2) Nr NIP
- 3) dokładny adres: miejscowość.....
ulica.....
- 4) tel. fax
- 5) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o wykonanie zadania
.....
.....
.....
- 6) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)
.....

II. Określenie wysokości dotacji o jaką ubiega się wnioskodawca:

Kwota dotacji słownie

III. Nazwa zadania

.....
.....

IV. Cel zadania

.....
.....

V. Opis zadania

.....
.....

VI. Termin i miejsce realizacji zadania

.....
.....

VII. Harmonogram realizacji zadania

Okres realizacji	Rodzaj podejmowanych działań

VIII. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:

1. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania:

Rodzaj planowanych wydatków	Łączna wartość planowanych wydatków	w tym	
		Sfinansowanych z dotacji	Sfinansowanych ze środków własnych
Razem			

2. Zestawienie źródeł finansowania zadania

Źródła finansowania zadania	Łączna wartość planowanych wydatków	Udział w poszczególnych źródłach finansowania w łącznej wartości zadania w %
Wnioskowana dotacja		
Środki własne		
Inne		
Razem		100%

IX. Dodatkowe uwagi:

.....

Załączniki:

1. Aktualny dokument rejestrowy oraz statut wnioskodawcy.
2. Upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej.
3. Oświadczenie, że spółka wodna nie działa w celu osiągnięcia zysku.
4. Potwierdzony za zgodność z oryginałem odpis budżetu Spółki Wodnej za rok, w którym wnioskuję o udzielenie dotacji.

Łosice, dnia

.....
 Podpis i pieczęć wnioskodawcy

Załącznik nr 2
do uchwały nr IX/63/11
Rady Powiatu Łosickiego
z dnia 28 czerwca 2011r.

.....
(Pieczęć Spółki Wodnej)

**Sprawozdanie końcowe
z wykonania zadania w zakresie utrzymania wód i urządzeń wodnych**

.....
nazwa zadania)

w okresie oddo
określonego w umowie nr
zawartej w dniu....., pomiędzy
Powiatem Łosickim a
Data złożenia sprawozdania

I. Wielkość rozliczanej dotacji:

Rozliczana kwota dotacji:.....zł.

(słownie:.....)

Wartość całkowita zadaniazł (słownie:)

II. Opis zrealizowanego zadania z uzyskanej dotacji:

1. Zakres przedmiotowy zrealizowanego zadania:.....
.....
2. Osiągnięte rezultaty realizacji zadania:.....
.....
3. Termin i miejsce realizacji zadania:

Harmonogram realizacji zadania:

Okres realizacji	Rodzaj podejmowanych działań

III. Kalkulacja poniesionych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:

1. Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków związanych z realizacją zadania sfinansowanych z dotacji:

Nr dokumentu	Data wystawienia dokumentu	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku	w tym	
				Sfinansowany z dotacji	Sfinansowany ze środków własnych
Razem					

.....
Podpis i pieczęć składającego

3783

UCHWAŁA Nr 48/VII/11 RADY GMINY STARA BIAŁA

z dnia 30 czerwca 2011 r.

w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia udzielane przez przedszkole publiczne prowadzone przez Gminę Stara Biała.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 14 ust. 5 w związku z art. 5 ust. 5, art. 5c pkt 1 i art. 6 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ilekroć w uchwale jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) przedszkolu - należy przez to rozumieć przedszkole prowadzone przez Gminę Stara Biała,
- 2) rodzicu - należy przez to rozumieć także opiekuna prawnego oraz inną osobę, której sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem,
- 3) minimalnym wynagrodzeniu za pracę - należy przez to rozumieć aktualnie obowiązujące minimalne wynagrodzenie za pracę, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. Nr 200, poz. 1679 z późn. zm.).

§ 2.1. Przedszkole zapewnia bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w wymiarze 5 godzin dziennie obejmujące realizowanie zadań wychowawczo – dydaktyczno - opiekuńczych, w tym:

- 1) zajęcia dydaktyczno-wychowawcze realizowane według wybranego programu wychowania przedszkolnego,
- 2) zabawy swobodne i zabawy organizowane przez nauczyciela,
- 3) fachową opiekę pedagogiczną,
- 4) adaptację dziecka w środowisku przedszkolnym,
- 5) rozwijanie zdolności twórczych,
- 6) wspieranie indywidualnych zainteresowań,
- 7) zajęcia terapeutyczne, profilaktyczne prowadzone przez specjalistów,
- 8) zajęcia religijne,
- 9) organizowanie zajęć ruchowych i imprez okolicznościowych.

2. Czas przeznaczony na bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę, o którym mowa w ust. 1, określa dla każdego oddziału ramowy rozkład dnia ustalony przez dyrektora przedszkola.

§ 3.1. Rodzic ponosi odpłatność za korzystanie przez dziecko ze świadczeń udzielanych przez przedszkole poza czasem przeznaczonym na bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę, o którym mowa w § 2 ust. 1, obejmujące:

- 1) działania opiekuńcze dostosowane do wieku, potrzeb i możliwości dziecka zapewniające mu bezpieczne funkcjonowanie podczas zajęć w przedszkolu i poza przedszkolem:
 - a) przygotowanie miejsca do zabawy, wypoczynku i snu dziecka,
 - b) nadzór nauczyciela i pracownika obsługi nad wypoczywającym dzieckiem,
 - c) nadzór nauczyciela nad dzieckiem w trakcie jego samodzielnych, indywidualnych zabaw w sali i na powietrzu;
- 2) zajęcia wpływające na rozwój sfery intelektualno - poznawczej i korygujące wady postawy;
- 3) przygotowanie dziecka do udziału w przedszkolnych oraz środowiskowych konkursach, imprezach artystycznych i okolicznościowych;
- 4) zajęcia umożliwiające realizację programów autorskich i innowacyjnych poszerzających podstawę programową wychowania przedszkolnego;
- 5) gry i zabawy:
 - a) wspomagające rozwój fizyczny i psychofizyczny dziecka,
 - b) wspomagające i korygujące wady wymowy dziecka,
 - c) rozwijające zainteresowania dziecka otaczającym go światem.

2. Ustala się miesięczną opłatę za korzystanie przez dziecko ze świadczeń, o których mowa w ust. 1 w wysokości:

- 1) 2,30% minimalnego wynagrodzenia za pracę
- do 1 godziny dziennie,
- 2) 4,23% minimalnego wynagrodzenia za pracę
- do 2 godzin dziennie,
- 3) 5,86% minimalnego wynagrodzenia za pracę
- do 3 godzin dziennie,
- 4) 7,23% minimalnego wynagrodzenia za pracę
- do 4 godzin dziennie,
- 5) 8,38% minimalnego wynagrodzenia za pracę
- powyżej 4 godzin dziennie.

§ 4.1. W przypadku odpłatnego korzystania przez dwoje dzieci z tej samej rodziny z przedszkola prowadzonego przez Gminę Stara Biała, ustala się dla każdego dziecka miesięczną opłatę za korzystanie ze świadczeń, o której mowa w § 3 ust. 2 z 20% zniżką.

2. W przypadku odpłatnego korzystania przez więcej niż dwoje dzieci z tej samej rodziny z przedszkola prowadzonego przez Gminę, ustala się dla każdego dziecka miesięczną opłatę za korzystanie ze świadczeń, o której mowa w § 3 ust. 2 z 30% zniżką.

3. Zniżek, o których mowa w ust. 1 i 2, nie stosuje się w przypadkach, w których rodzic ponosi opłaty wyłącznie za dodatkowe zajęcia organizowane na jego zlecenie lub za wyżywienie.

§ 5.1. W przypadku, gdy z usług przedszkola korzysta dziecko z rodziny, w której dochód na jedną osobę w rodzinie nie przekracza dochodu obowiązującego przy ustalaniu prawa do zasiłku rodzinnego ustala się miesięczną opłatę za korzystanie ze świadczeń, o której mowa w § 3 ust. 2 z 30% zniżką.

2. Podstawą obniżenia opłat, o których mowa w ust. 1, jest przedłożenie dyrektorowi przedszkola decyzji lub zaświadczenia o otrzymanym zasiłku, wydanych na podstawie przepisów ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2006r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.).

§ 6.1. Opłaty, o których mowa w § 3-5 naliczane są w oparciu o deklarację rodziców dotyczącą czasu pobytu dziecka i podlegają zaokrągleniu do pełnych złotych zgodnie z zasadami obowiązującymi w rachunkowości.

2. W przypadku wystąpienia zbiegu okoliczności uprawniających do zniżek z § 4 i § 5, zniżki te są sumowane.

3. W przypadku zapisania dziecka do przedszkola na niepełny miesiąc opłaty, o których mowa w § 3-5, liczone są proporcjonalnie do liczby dni roboczych przedszkola.

4. Opłaty, o których mowa w § 3-5 nie obejmują zajęć dodatkowych organizowanych przez przedszkole na zlecenie rodzica.

5. Opłata, o której mowa w § 3 ust. 2 nie obejmuje opłat za korzystanie z posiłków, które ustala się według odrębnych przepisów.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 8. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia, z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2011r.

Przewodniczący Rady:
Jan Wrześniewski

3784

UCHWAŁA Nr 55/VII/11

RADY GMINY STARA BIAŁA

z dnia 30 czerwca 2011 r.

w sprawie utworzenia Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Wyszynie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5c pkt 1 i art. 62 ust. 1 i 3 w związku z art. 58 ust. 1 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity

Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Tworzy się z dniem 1 września 2011r. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Wyszynie, zwany dalej „Zespołem”, w skład którego wchodzi:

- 1) Szkoła Podstawowa w Wyszynie,
- 2) Samorządowe Przedszkole w Wyszynie.

§ 2. Akt założycielski Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Wyszynie stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3.1. Obwód Szkoły Podstawowej w Wyszynie, wchodzącej w skład Zespołu, określony został w uchwale nr 40/VI/99 z dnia 11 marca 1999r. i pozostaje bez zmian.

2. Samorządowe Przedszkole w Wyszynie swoim zasięgiem terytorialnie obejmuje teren Gminy Stara Biała.

§ 4. Nadaje się Statut Zespołowi Szkolno-Przedszkolnemu w Wyszynie, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 5. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Wyszynie jest jednostką budżetową Gminy Stara Biała.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady:
Jan Wrześniewski

Załącznik nr 1
do uchwały nr 55/VII/11
Rady Gminy Stara Biała
z dnia 30 czerwca 2011r.

AKT ZAŁOŻYCIELSKI ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKOLNEGO W WYSZYNI

Na podstawie art. 5c pkt 1 i art. 62 ust. 1 i 3, w związku z art. 58 ust. 1 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) z dniem 1 września 2011r. Gmina Stara Biała tworzy Zespół Szkolno-Przedszkolny w Wyszynie pod nazwą:

Zespół Szkolno-Przedszkolny w Wyszynie

Wyszyna 2

09-411 Biała

pow. płoński

woj. mazowieckie

w skład, którego wchodzi:

- 1) Szkoła Podstawowa w Wyszynie,
- 2) Samorządowe Przedszkole w Wyszynie.

Do obwodu Szkoły Podstawowej wchodzącej w skład Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Wyszynie należą miejscowości: Ludwikowo, Kobierniki, Mańkowo, Srebrna, Ułaszewo, Wyszyna.

Załącznik nr 2
do uchwały nr 55/VII/11
Rady Gminy Stara Biała
z dnia 30 czerwca 2011r.

STATUT ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKOLNEGO W WYSZYNIE

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Wyszynie zwany dalej „Zespołem” jest jednostką organizacyjną Gminy Stara Biała i pracodawcą w rozumieniu Kodeksu Pracy.
2. W skład Zespołu wchodzi:
 - 1) Szkoła Podstawowa w Wyszynie,
 - 2) Samorządowe Przedszkole w Wyszynie.
3. Siedziba i adres Zespołu to:
 - budynek Szkoły Podstawowej w Wyszynie położony w Wyszynie 2, 09-411 Biała.
4. Organem prowadzącym jest Gmina Stara Biała.
5. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad Zespołem jest Mazowiecki Kurator Oświaty w Warszawie.
6. Nazwa szkoły wchodzącej w skład Zespołu posiada brzmienie:

Zespół Szkolno-Przedszkolny Szkoła Podstawowa w Wyszynie Wyszyna 2, 09-411 Biała.
7. Nazwa przedszkola wchodzącego w skład Zespołu posiada brzmienie:

Zespół Szkolno-Przedszkolny Samorządowe Przedszkole w Wyszynie Wyszyna 2, 09-411 Biała
8. W sprawach dotyczących szkoły podstawowej obowiązują pieczęcie o treści jak w ust. 6.
9. W sprawach dotyczących przedszkola obowiązują pieczęcie o treści jak w ust. 7.
10. W pozostałych przypadkach obowiązują pieczęcie o treści:

Zespół Szkolno-Przedszkolny w Wyszynie
Wyszyna 2
09-411 Biała
pow. plocki
woj. mazowieckie
11. Nazwa używana na tablicach brzmi:
 - 1) Samorządowe Przedszkole w Wyszynie,
 - 2) Szkoła Podstawowa w Wyszynie.

§ 2.

Zespół działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) i wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych oraz innych obowiązujących uregulowań prawnych.
2. Aktu założycielskiego.
3. Obie jednostki, o których mowa w § 1 ust. 2, działają na podstawie odrębnych Statutów.

§ 3.

1. Terenem działania Samorządowego Przedszkola jest Gmina Stara Biała.
2. Do obwodu Szkoły Podstawowej należą miejscowości: Ludwikowo, Kobierniki, Mańkowo, Srebrna, Ulaszewo, Wyszyna.

§ 4.

Zespół Szkolno-Przedszkolny jest jednostką budżetową, której działalność finansowana jest przez Gminę Stara Biała oraz przez rodziców w formie opłat za pobyt dziecka w przedszkolu.

§ 5.

Dyrektor Zespołu zapewnia możliwość zapoznania się z niniejszym Statutem pracownikom przedszkola, szkoły podstawowej i rodzicom.

Rozdział 2

Cele i zadania Zespołu

§ 6.

1. Zespół realizuje cele i zadania określone w ustawie z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) i wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych oraz innych obowiązujących uregulowań prawnych.
2. Zespół umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia danego typu szkoły poprzez:
 - 1) wybór i realizację szkolnego zestawu programów nauczania,
 - 2) prowadzenie skutecznych form nauczania,
 - 3) prowadzenie innowacji pedagogicznych,

- 4) organizację zajęć pozalekcyjnych w formie kół przedmiotowych, kół zainteresowań i organizacji uczniowskich,
 - 5) zatrudnianie wykwalifikowanej kadry nauczycielskiej i dbałość o podnoszenie jej dodatkowych kwalifikacji,
 - 6) zapewnienie odpowiedniej bazy dla uczniów,
 - 7) zapewnienie bezpiecznych warunków odbywania zajęć i przebywania uczniów na terenie szkoły.
3. Zespół kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizowaniu celów i zasad określonych w ustawie o systemie oświaty poprzez:
- 1) opracowanie i realizację szkolnego programu wychowawczego,
 - 2) opracowanie i realizację szkolnego programu profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb środowiska,
 - 3) systematyczne monitorowanie i diagnozowanie zachowań uczniów,
 - 4) stałą współpracę z rodzicami,
 - 5) współpracę z poradnią psychologiczno-pedagogiczną.
4. Zespół sprawuje opiekę nad dziećmi i uczniami odpowiednio do ich potrzeb, między innymi poprzez:
- 1) zapewnienie bezpośredniej i stałej opieki nad dziećmi w czasie pobytu w przedszkolu i szkole oraz w trakcie zajęć poza przedszkolem i szkołą,
 - 2) prowadzenie zajęć dydaktyczno - wychowawczych,
 - 3) współpracę z pedagogiem szkolnym.
5. Zespół organizuje i prowadzi stałą współpracę z rodzicami swoich uczniów poprzez:
- 1) organizowanie zebrań dla rodziców,
 - 2) organizowanie konsultacji dla rodziców,
 - 3) organizowanie prelekcji związanych z problematyką wychowawczą, profilaktyką uzależnień lub inną, w zależności od zainteresowań rodziców.

Rozdział 3 Organy Zespołu

§ 7.

1. Organami Zespołu są:
 - 1) Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego.
Ilekoć w statutach szkoły podstawowej i przedszkola jest mowa o dyrektorzach szkoły podstawowej lub dyrektorzach przedszkola

należy przez to rozumieć dyrektora Zespołu.

- 2) Rada Pedagogiczna Zespołu Szkolno - Przedszkolnego.

Ilekoć w statutach szkoły podstawowej i przedszkola jest mowa o radzie pedagogicznej należy przez to rozumieć radę pedagogiczną Zespołu. W skład rady pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Zespole.

- 3) Pozostałe organy szkoły i przedszkola funkcjonują odrębnie według zasad ustalonych w ich statutach.

§ 8.

Stanowisko Dyrektora Zespołu powierza i odwołuje z niego organ prowadzący Zespół.

§ 9.

1. Dyrektor Zespołu planuje, organizuje, kieruje i nadzoruje pracę Zespołu, a w szczególności:

- 1) kieruje bieżącą działalnością dydaktyczno-wychowawczą i opiekuńczą Zespołu oraz reprezentuje go na zewnątrz,
- 2) sprawuje nadzór pedagogiczny w stosunku do nauczycieli zatrudnionych w Zespole,
- 3) dokonuje czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dotyczących nauczycieli i pracowników nie będących nauczycielami,
- 4) powołuje komisje kwalifikacyjne dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela kontraktowego,
- 5) zatwierdza plan rozwoju zawodowego nauczyciela odbywającego staż,
- 6) przydziela opiekuna stażu,
- 7) dokonuje oceny pracy i oceny dorobku zawodowego nauczycieli,
- 8) umożliwia nauczycielom udział w różnych formach doskonalenia zawodowego, zgodnie z ich planem rozwoju zawodowego i potrzebami Zespołu,
- 9) przewodniczy posiedzeniom Rady Pedagogicznej oraz realizuje jej uchwały, podjęte w ramach jej kompetencji, a w razie ich niezgodności z prawem wstrzymuje ich wykonanie i niezwłocznie powiadamia organ prowadzący i organ sprawujący nadzór pedagogiczny,
- 10) dysponuje środkami finansowymi określonymi w planie finansowym Zespołu oraz ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie,
- 11) kontroluje spełnianie obowiązku szkolnego,

- 12) opracowuje arkusze organizacyjne jednostek wchodzących w skład Zespołu i prowadzi dokumentację pedagogiczną w sposób określony odrębnymi przepisami,
 - 13) dba o powierzone mienie,
 - 14) wykonuje inne działania wynikające z przepisów szczególnych.
2. Dyrektor Zespołu przedstawia Radzie Pedagogicznej, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym, ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz inne informacje o działalności szkoły i przedszkola.
 3. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych nauczycieli i pozostałych pracowników.

§ 10.

1. Rada Pedagogiczna jest organem kolegialnym Zespołu w zakresie realizacji jego statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.
2. W skład Rady Pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele pracujący w Zespole. Przewodniczącym Rady jest Dyrektor Zespołu.
3. Rada Pedagogiczna pracuje w oparciu o regulamin jej działalności i statut Zespołu.
4. Do kompetencji Rady Pedagogicznej należy w szczególności:
 - 1) przygotowanie projektu statutu,
 - 2) opracowanie rocznego planu pracy wychowawczej, dydaktycznej i opiekuńczej,
 - 3) ustalanie zasad nagradzania, wyróżniania, oceniania nauczycieli,
 - 4) podejmowanie uchwał dotyczących prowadzenia w zespole eksperymentów, innowacji, programów autorskich.
5. Zebrania Rady Pedagogicznej są protokołowane. Protokolanta powołuje Przewodniczący spośród członków Rady.

§ 11.

1. Organy Zespołu współdziałają ze sobą w duchu wzajemnego poszanowania i tolerancji.
2. Koordynatorem współdziałania poszczególnych organów jest Dyrektor Zespołu, który zapewnia każdemu z organów możliwość swobodnego działania i podejmowania decyzji w ramach swoich kompetencji oraz umożliwia bieżącą wymianę informacji.
3. Spotkania nauczycieli i rodziców w celu wymiany informacji oraz dyskusji na tematy wychowawcze powinny być organizowane nie rzadziej niż dwa razy w roku.

§ 12.

1. Wszelkie spory między organami Zespołu rozstrzyga Dyrektor Zespołu, uwzględniając zakresy kompetencji tych organów.
2. W przypadku zaistnienia między organami sporu niemożliwego do rozwiązania na podstawie przepisów regulujących zakres kompetencji organów Zespołu, Dyrektor zobowiązany jest do powołania doraźnej 5-osobowej Komisji.
3. Zadaniem Komisji, o której mowa w ust. 2, jest rozpoznanie sprawy, mediacja, orzeczenie o winie lub jej braku oraz wypracowanie sugestii co do sposobu rozwiązania sporu.
4. Pisemny protokół z pracy Komisji, o której mowa w ust. 2, powinien zostać przekazany zainteresowanym organom Zespołu w terminie 14 dni od dnia powołania Komisji.
5. Od orzeczenia Komisji organom Zespołu przysługuje prawo odwołania się w terminie 14 dni od daty doręczenia orzeczenia do organu prowadzącego albo do organu sprawującego nadzór pedagogiczny – w zależności od rodzaju sprawy.

Rozdział 4

Organizacja Zespołu

§ 13.

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określają odrębne arkusze organizacyjne szkoły i przedszkola, opracowane przez Dyrektora Zespołu w terminie do 30 kwietnia danego roku.
2. Arkusz organizacyjny szkoły i przedszkola zatwierdza organ prowadzący
3. W arkuszu organizacyjnym określa się w szczególności:
 - 1) liczbę dzieci i czas pracy poszczególnych oddziałów,
 - 2) liczbę pracowników szkoły i przedszkola, w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze i czas pracy,
 - 3) ogólną liczbę godzin pracy finansowanych ze środków przydzielonych przez Gminę Stara Biała,
 - 4) dodatkowe zajęcia finansowane ze środków poza budżetowych,
 - 5) terminy przerw pracy przedszkola.
4. Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktycznych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i wakacji określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.

5. Organizację stałych, obowiązkowych i nad-obowiązkowych zajęć edukacyjnych określa tygodniowy rozkład zajęć ustalony przez Dyrektora Zespołu na podstawie zatwierdzonych arkuszy organizacyjnych jednostek wchodzących z skład Zespołu, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy.

§ 14.

Dla celów statutowych Zespół posiada następującą bazę:

- 1) sale dydaktyczne,
- 2) salę gimnastyczną i boisko,
- 3) bibliotekę,
- 4) sekretariat,
- 5) gabinet dyrektora,
- 6) pokój nauczycielski, szatnie,
- 7) zaplecze kuchenne.

Rozdział 5
Postanowienia końcowe

§ 15.

Statut obowiązuje w równym stopniu wszystkich członków społeczności szkolnej i przedszkolnej: dzieci, nauczycieli, rodziców, pracowników obsługi i administracji.

§ 16.

1. Organem kompetentnym do uchwalania zmian w statucie Zespołu jest Rada Pedagogiczna.
2. Nowelizacja Statutu następuje w formie uchwały Rady Pedagogicznej.

§ 17.

Dla zapewnienia znajomości statutu przez wszystkich zainteresowanych ustala się:

- wywieszenie statutu na tablicy ogłoszeń w szkole i przedszkolu oraz w pokoju nauczycielskim,
- udostępnienie zainteresowanym statutu przez dyrektora Zespołu.

§ 18.

Regulaminy działalności uchwalone przez organy działające w Zespole nie mogą być sprzeczne z postanowieniami niniejszego statutu.

§ 19.

Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 20.

Zasady gospodarki finansowej Zespołu określają odrębne przepisy.

3785

UCHWAŁA Nr IV/20/2011

RADY MIASTA ŁASKARZEW

z dnia 25 stycznia 2011 r.

w sprawie zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty spłaty wierzytelności wobec Miasta Łaskarzew i jego jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny.

Na podstawie art. 59 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) w zw. z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), Rada Miasta w Łaskarzewie uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się zasady i tryb umarzania wierzytelności wobec Miasta Łaskarzew i jego jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, zwanych dalej wierzytelnościami, oraz odraczania lub rozkładania na raty tych należności.

§ 2.1. Wierzytelności mogą być umarzane w całości, jeżeli:

- a) osoba fizyczna – zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 2 000,00zł;
- b) osoba prawna – została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;

- c) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowania egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- d) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- e) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny.

2) W przypadku gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, wierzytelności, o których mowa w ust. 1, mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umarzania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

3) W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, w szczególności możliwościami płatniczymi dłużnika oraz uzasadnionym interesem publicznym na wniosek dłużnika należności mogą być:

- a) umarzane w części,
- b) odroczone terminy spłaty całości lub części należności
- c) płatność całości lub części należności może zostać rozłożona na raty.

4) Wniosek dłużnika powinien być należycie umotywowany (kopie rachunków za leki, zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia, zaświadczenie z MOPS, zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy, zaświadczenie z ewidencji działalności gospodarczej o braku zarejestrowanej działalności). Przed umorzeniem wierzytelności albo udzieleniem innych ulg należy przeprowadzić wszechstronne postępowanie wyjaśniające.

5) Wierzytelność może być umorzona w całości lub w części, jeśli zastosowanie innej ulgi

przewidzianej w niniejszej uchwale jest niemożliwe lub niewystarczające.

§ 3. Wierzytelności mogą być, na wniosek dłużnika, odraczane lub rozkładane na raty, jeżeli terminowe spłacenie należności mogłoby zagrażać istotnym interesom dłużnika, zwłaszcza egzystencji jego lub jego rodziny albo dalszemu funkcjonowaniu lub gdy jest to uzasadnione szczególnie ważnymi względami społecznymi lub gospodarczymi. Postanowienia § 2 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 4.1. Do umarzania, odraczania terminów lub rozkładania na raty spłat wierzytelności upoważniony jest Burmistrz Miasta.

2) uchylony

3) Przez wartość wierzytelności rozumie się wysokość należności głównej wraz z odsetkami, naliczonymi kosztami postępowania i innymi należnościami ubocznymi.

§ 5. uchylony

§ 6. Umazanie, odraczanie lub rozkładanie na raty wierzytelności następuje na podstawie przepisów prawa cywilnego.

§ 7. uchylony

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Łaskarzew.

§ 9. Uchwałę podaje się do publicznej wiadomości przez ogłoszenie w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego oraz wywieszenie na tablicach urzędowych w Urzędzie Miasta.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Miasta:
Beata Kozikowska

3786

UCHWAŁA Nr V/23/2011

RADY MIASTA ŁASKARZEW

z dnia 28 lutego 2011 r.

w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży na terenie miasta Łaskarzew.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 12 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 26 paździer-

nika 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2007r. Nr 70, poz. 473 z późn. zm.) Rada Miasta Łaskarzew uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się liczbę punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży na 15.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Łaskarzew.

§ 3. Traci moc uchwała nr V/33/2007 Rady Miasta Łaskarzewa z dnia 7 marca 2007r. w sprawie ustalenia dla terenu miasta Łaskarzewa liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Miasta:
Beata Kozikowska

3787

UCHWAŁA Nr VI/41/2011

RADY MIASTA ŁASKARZEW

z dnia 30 marca 2011 r.

w sprawie określenia warunków udzielania bonifikaty i wysokości jej stawek procentowych przy sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących własność Miasta Łaskarzew.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz art. 68 ust. 1 pkt 7 i ust. 1b ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2010r. Nr 102, poz. 651, z późn. zm.), Rada Miasta Łaskarzew uchwala, co następuje:

§ 1. Bonifikata od ceny sprzedaży lokalu mieszkalnego może być udzielona najemcy lokalu mieszkalnego przy spełnieniu łącznie warunków:

- 1) posiadania prawa najmu sprzedawanego lokalu mieszkalnego przez okres dłuższy niż pięć lat,
- 2) braku zaległości w opłatach za najem,
- 3) nie posiadania:
 - a) prawa odrębnej własności lokalu mieszkalnego,
 - b) spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu mieszkalnego,
 - c) prawa własności nieruchomości zabudowanej domem mieszkalnym

§ 2.1) Stosuje się bonifikatę od ceny lokalu mieszkalnego ustalonej w trybie art. 67 ust. 1a i 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami, jeżeli lokal mieszkalny jest sprzedawany najemcy lokalu mieszkalnego w przypadku:

2) Równoczesnej sprzedaży wszystkich lokali mieszkalnych w poszczególnych budynkach wysokości:

- a) 99% ceny lokalu mieszkalnego – przy jednorazowej zapłacie,
- b) 80% ceny lokalu mieszkalnego przy zapłacie na raty, z równoczesnym obowiązkiem pierwszej wpłaty w wysokości co najmniej 10% ceny sprzedaży i rozłożeniem reszty ceny na raty płatne przez okres do 3 lat, wraz z oprocentowaniem, o którym mowa w art. 70 ust. 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami.

3) sprzedaży pojedynczych lokali mieszkalnych w budynkach w wysokości:

- a) 90% ceny lokalu mieszkalnego – przy jednorazowej zapłacie,
- b) 80% ceny lokalu mieszkalnego przy zapłacie na raty, z równoczesnym obowiązkiem pierwszej wpłaty w wysokości co najmniej 10% ceny sprzedaży i rozłożeniem reszty ceny na raty płatne przez okres do 3 lat, wraz z oprocentowaniem, o którym mowa w art. 70 ust. 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami.

2) Równoczesna sprzedaż wszystkich lokali mieszkalnych w budynkach mieszkalnych oznacza, że wszyscy najemcy lokali mieszkalnych wyrażają wolę nabycia na własność zajmowanego lokalu mieszkalnego i dokonują nabycia

tego lokalu w drodze umowy sprzedaży zawartej w formie aktu notarialnego, której stronami będą poszczególni najemcy oraz Miasto Łaskarzew.

§ 3.1) Do okresu najmu lokalu, o którym mowa w § 1 pkt 1 wlicza się okres:

- 1) najmu tego lokalu, w tym najmu przed nabyciem nieruchomości przez gminę,
- 2) najmu innych lokali mieszkalnych należących do gminy, w przypadku gdy posiadanie sprzedawanego lokalu wynika z zamiany lokalu,

3) zamieszkiwania w lokalu, w sytuacji gdy wejście w posiadanie lokalu nastąpiło w wyniku wstąpienia w stosunek najmu. Okres zamieszkiwania w lokalu ustala się na podstawie zameldowania w lokalu.

2) Wykazanie okresu najmu, o którym mowa w ust. 1 następuje przez złożenie dokumentów poświadczających ten okres lub przez złożenie oświadczenia przez najemcę lub inne osoby, popartego poświadczeniem zameldowania w lokalu.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Łaskarzew.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Miasta:
Małgorzata Seremak

3788

UCHWAŁA Nr VII/57/2011

RADY MIASTA ŁASKARZEW

z dnia 27 kwietnia 2011 r.

w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia udzielane przez przedszkole publiczne Miasta Łaskarzew w czasie przekraczającym wymiar zajęć przeznaczony na realizację programu wychowania przedszkolnego uwzględniającego podstawę programową wychowania przedszkolnego.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 14 ust. 5 w zw. z art. 5c pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) Rada Miasta Łaskarzew uchwala, co następuje:

§ 1.1) W przedszkolu publicznym prowadzonym przez Miasto Łaskarzew usługi świadczone w zakresie podstawy programowej wychowania przedszkolnego, są realizowane bezpłatnie w wymiarze 5 godzin dziennie w godzinach od 8.00 do 13.00.

2) Poza wymienionymi w ust. 1 obejmującymi realizację podstawy programowej - świadczenia i usługi realizowane są odpłatnie i obejmują:

- a) zajęcia artystyczno – plastyczne rozwijające uzdolnienia dzieci.
- b) gry i zabawy dydaktyczne wspomagające wszechstronny rozwój dziecka.

c) zajęcia kompensacyjno – wyrównawcze, pracę indywidualną

d) wycieczki, spacer, zajęcia i zabawy na powietrzu rozwijające zainteresowania otaczającym światem.

e) zabawy dowolne pod nadzorem nauczyciela

§ 2.1) Ustala się odpłatność za pobyt dziecka w publicznym przedszkolu w zakresie przekraczającym realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego, o których mowa w § 1 ust. 2 w wysokości 0,1% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie odrębnych przepisów.za każdą rozpoczętą godzinę.

2) Rodzice (prawni opiekunowie) w karcie zgłoszenia dziecka do przedszkola deklarują dzienną liczbę godzin korzystania w danym roku szkolnym ze świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 2.

3) Szczegółowy zakres i odpłatność za świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 2 określa umowa cywilno – prawna zawarta pomiędzy

dyrektorem przedszkola a rodzicami dziecka (prawnymi opiekunami) przed lub z chwilą rozpoczęcia uczęszczania dziecka do przedszkola.

§ 3.1) Opłata, o której mowa w § 2 nie obejmuje kosztów wyżywienia oraz kosztów zajęć dodatkowych realizowanych przez inne podmioty niż przedszkole, a w szczególności języka angielskiego, rytmiki i logopedii.

2) Opłaty za świadczenia przedszkola w zakresie wykraczającym poza podstawę programową wychowania przedszkolnego nie są pobierane lub podlegają zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka.

3) Wyliczone koszty zaokrągla się do pełnych złotych

§ 4. Traci moc uchwała nr VI/43/2011 Rady Miasta Łaskarzew z dnia 30 marca 2011r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia udzielane przez przedszkole publiczne Miasta Łaskarzew w czasie przekraczającym wymiar zajęć przeznaczony na realizację programu wychowania przedszkolnego uwzględniającego podstawę programową wychowania przedszkolnego.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Łaskarzew.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2011r.

Przewodnicząca Rady Miasta:
Małgorzata Seremak

3789

UCHWAŁA Nr VI/54/2011

RADY GMINY CZOSNÓW

z dnia 7 czerwca 2011 r.

w sprawie uchwalenia „Programu Ochrony Środowiska dla gminy Czosnów na lata 2011 - 2014 z perspektywą na lata 2015 - 2018 (aktualizacja)”.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 1, art. 17 ust. 2 pkt 3 i art. 84 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2008r. Nr 25, poz. 150 z późn. zm.) Rada Gminy Czosnów uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Program Ochrony Środowiska dla gminy Czosnów na lata 2011-2014 z perspektywą na lata 2015 - 2018 (aktualizacja)” – stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czosnów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Mirosław Bielecki

Załącznik
do uchwały nr VI/54/2011
Rady Gminy Czosnów
z dnia 7 czerwca 2011r.

PROGRAM OCHRONY ŚRODOWISKA DLA GMINY CZOSNÓW
na lata 2011-2014
z perspektywą na lata 2015-2018

1. Wprowadzenie

W dniu 8 maja 2003r. Sejm Rzeczypospolitej Polskiej przyjął dokument „Polityka Ekologiczna Państwa na lata 2003-2006 z perspektywą na lata 2007-2010, który został aktualizowany tworząc „Politykę ekologiczną państwa w latach 2009-2012 z perspektywą do roku 2016”, poprzez głównie zmianę priorytetów. Obecna polityka Polski w obszarze ochrony środowiska opiera się na respektowaniu uniwersalnej i ponadczasowej zasady zrównoważonego rozwoju. Planowane działania są zgodne z wskazówkami 6-tego Wspólnotowego programu działań w zakresie środowiska naturalnego, do których zalicza się

trzy główne podstawy:

działania na rzecz zrównoważonego rozwoju,

przystosowanie do zmian klimatu,

ochrona różnorodności biologicznej.

Obowiązek sporządzania programów ochrony środowiska na poziomie gminnych wynika bezpośrednio z art. 17 ust. ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo Ochrony Środowiska (tekst jednolity Dz.U. 2008 Nr 25 poz. 150 z późn. zm.). Powinny one być aktualizowane z częstotliwością co najmniej raz na cztery lata. Natomiast treść wynika z powiatowego „Programu ochrony środowiska dla powiatu nowodworskiego na lata 2008 – 2011. Niniejsze opracowanie jest aktualizacją Programu Ochrony Środowiska Gminy Czosnów na lata 2004-2011.

Materiałami wyjściowymi do opracowania były w szczególności:

Polityka Ekologiczna Państwa w latach 2009-2012 z perspektywą do roku 2016;

Program Ochrony Środowiska Województwa Mazowieckiego na lata 2007-2010 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2011-2014;

Program Ochrony Środowiska dla powiatu nowodworskiego na lata 2008 – 2011;

Program Ochrony Środowiska Gminy Czosnów na lata 2004 – 2011;

Wytyczne Ministerstwa Środowiska do sporządzania programów ochrony środowiska na szczeblu regionalnym i lokalnym, 2002;

Strategia Rozwoju Gminy Czosnów do 2020 roku;

zamierzenia w zakresie ochrony środowiska deklarowane przez samorząd gminy;

aktualne, planowane i potencjalne źródła finansowania ochrony środowiska;

raporty WIOŚ;

sprawozdania i publikacje GUS;

Informacje z Urzędu Gminy Czosnów;

Literatura branżowa, naukowo-techniczna;

Podstawy prawne stanowi w szczególności ustawa Prawo Ochrony Środowiska (tekst jednolity Dz.U. 2008 Nr 25 poz. 150 z późn. zm.).

W celu zachowania kompatybilności z programami wyższego szczebla oraz ogólną polityką państwa w niniejszym opracowaniu zachowano konstrukcję celów i kierunków działań, skupionych w głównych punktach:

Ochrona dziedzictwa przyrodniczego,

Racjonalne wykorzystanie materiałów, wody i energii,

Środowisko i zdrowie. Dalsza poprawa jakości środowiska i bezpieczeństwa ekologicznego,
Ochrony klimatu i zapobieganie niszczeniu ozonu stratosferycznego,
Edukacja ekologiczna,
Monitoring środowiska,
Nakłady finansowe
Mechanizmy prawne

Oraz rozszerzono o zagrożenia, na które zwrócił uwagę PPGO, głównie:
relacji „środowisko – zdrowie”,
biotechnologii i organizmów genetycznie zmodyfikowanych.

Na podstawie zebranych danych zaktualizowano „Program...” względem poprzedniego, ustalono bieżące cele w zakresie ochrony środowiska, określono harmonogram realizacji zadań oraz środki finansowe i sposoby monitoringu ich realizacji.

Program obejmuje swoim zakresem elementy dotyczące głównie:
ogólną charakterystykę i ocenę zasobów i walorów środowiska przyrodniczego,
opis, analizę wpływu człowieka na środowisko na terenie gminy,
wskazanie głównych problemów w zakresie ochrony środowiska,
określenie priorytetów i harmonogramu działań w tym obszarze.

2. Podstawowe informacje o gminie Czosnów

2. Położenie

Gmina Czosnów leży w środkowej części województwa mazowieckiego, w południowo-wschodnim rejonie powiatu nowodworskiego. Gmina położona jest w otulinie Kampinoskiego Parku Narodowego. Powierzchnia gminy obejmuje 128,34 km² co stanowi 18,56% powiatu nowodworskiego.

Odległości od najbliższych większych miast:

Warszawa 29 km

Płock 81 km

Łódź 144 km

Radom 131 km

Przez teren Gminy Czosnów przebiega kilka ważnych szlaków komunikacyjnych. Najważniejszym jest droga krajowa Nr 7 relacji: Gdańsk - Warszawa - Radom - Kielce - Kraków - Chyżne oraz drogi wojewódzkie: nr 579 Kazuń Polski - Radziejowice oraz nr 575 Kazuń Nowy - Kamion.

Gmina Czosnów jest gminą o dominujących funkcjach: mieszkaniowych, usługowo-produkcyjnych, klimatyczno-przyrodniczych, turystycznych i rekreacyjno-wypoczynkowych. Ze względu na mało korzystne warunki glebowe i rozdrobnienie gospodarstw rolnych rolnictwo nie odgrywa istotnej roli. Gmina staje się w coraz większym stopniu typową gminą podmiejską.

2. Demografia

Aktualnie (dane za rok 2009 – GUS) gmina Czosnów liczy 9063 mieszkańców. Gęstość zaludnienia wynosi 70 osób/km². W wieku produkcyjnym znajduje się 5437 mieszkańców, co stanowi 60%, młodzieży i dzieci na terenie Gminy mieszka 2175 osób tj. 24%, natomiast osób w wieku emerytalnym jest 1451 co stanowi 16%.

2. Geomorfologia

Gmina Czosnów leży w Kotlinie Warszawskiej, która obejmuje obszar położony w dolinie Wisły i Narwi. Została ona uformowana w wyniku procesów erozji i akumulacji rzecznej trwających przez cały młodszy plejstocen i holocen. Rzeźba terenu wykazuje stosunkowo małe zróżnicowanie. Formy zaznaczające się dość wyraźnie w krajobrazie powstały w wyniku procesów fluwialnych oraz holocenówskich faz wydmotwórczych z udziałem akumulacji rzecznej – taras zalewowy łąkowy i taras wydmy.

Strukturę użytkowania gruntów w gminie Czosnów przedstawiono w tabeli 1.

Struktura użytkowania gruntów w gminie Czosnów

Rodzaj użytkowania	Zajmowana powierzchnia	
	[km ²]	[%]
Użytki orne	46,07	35,9
Łąki	27,60	21,5
Sady	0,38	0,3
Grunty leśne i zadrzewienia	35,94	28
Tereny zabudowane i zurbanizowane	18,35	14,3
Razem	128,34	

Źródło: opracowanie własne na podstawie informacji z Urzędu Gminy Czosnów

2. Klimat

Zasadniczą cechą klimatu w regionie są ciepłe lata i mroźne zimy, co jest charakterystyczne dla klimatu kontynentalnego. Według danych średnia temperatura powietrza w roku wynosi 7 – 8°C. Najcieplejszym miesiącem jest lipiec, natomiast najniższe temperatury odnotowuje się w styczniu.

Dominującą postacią fizyczną zasilania atmosferycznego na terenie powiatu są opady deszczu. Roczne sumy opadów około 500-550 mm. Pokrywa śnieżna zalega przez około 60 dni w roku. Okres wegetacyjny trwa od 200 do 220 dni. W skali roku suma opadów letnich przeważa nad opadami zimowymi.

Na obszarze całego powiatu przeważają wiatry z kierunku zachodniego. Najmniej wiatrów wieje z północy i północnego – wschodu, a także z kierunku południowego. Wiatry napływające ze wschodu charakteryzują się małymi prędkościami i niewielką oscylacją. Około 2/3 wiatrów wschodnich wykazuje prędkość poniżej 2 m/s. Występuje tu duży udział wiatrów o prędkościach umiarkowanych.

Warunki klimatyczne regionu należą do bardzo korzystnych latem i korzystnych zimą dla potrzeb turystyki.

3. Ochrona dziedzictwa przyrodniczego

Gmina Czosnów jest atrakcyjna przyrodniczo i krajobrazowo, częściowo jej powierzchnia znajduje się w zasięgu obszarów chronionego krajobrazu. Teren gminy obejmuje fragment Kampinoskiego Parku Narodowego. Został on utworzony 16.01.1959r., rozporządzeniem Rady Ministrów. W styczniu 2000r. został uznany przez Międzynarodową Radę Koordynacyjną UNESCO za Światowy Rezerwat Biosfery. W 2004 roku Park został także obszarem sieci NATURA 2000. Europejska Sieć Ekologiczna Natura 2000 jest systemem ochrony zagrożonych składników różnorodności biologicznej kontynentu europejskiego, wdrażanym od 1992r. w sposób spójny pod względem metodycznym i organizacyjnym na terytorium wszystkich państw członkowskich Unii Europejskiej. Celem utworzenia sieci Natura 2000 jest zachowanie zarówno zagrożonych wyginięciem siedlisk przyrodniczych oraz gatunków roślin i zwierząt w skali Europy, ale też typowych, wciąż jeszcze powszechnie występujących siedlisk przyrodniczych, charakterystycznych dla 9 regionów biogeograficznych (tj. alpejskiego, atlantyckiego, borealnego, kontynentalnego, panońskiego, makaronezyjskiego, śródziemnomorskiego, stepowego i czarnomorskiego). Podstawą prawną tworzenia sieci Natura 2000 jest dyrektywa Rady 79/409/EWG z dnia 2 kwietnia 1979r. w sprawie ochrony dzikich ptaków i dyrektywa Rady 92/43/EWG z dnia 21 maja 1992r. w sprawie ochrony siedlisk przyrodniczych oraz dzikiej fauny i flory, które zostały transponowane do polskiego prawa, głównie do ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody.

Kampinoski Park Narodowy obejmuje fragment pradoliny Wisły w zachodniej części Kotliny Warszawskiej. Obecnie zajmuje on powierzchnię 38 544 ha, z czego 70% stanowią lasy, pozostała część to tereny użytkowane rolniczo oraz nieużytki. Na terenie parku wyznaczono 22 obszary ochrony ścisłej zajmujące pow. 4 638 ha. W krajobrazie kontrastują ze sobą naprzemianległe pasy wydmy i bagien. Wydmy te, sięgające do 30 m wysokości względnej i prezentujące różne formy morfologiczne (łuki, parabole), stanowią dzisiaj na powierzchni 20 tys. ha unikatowy na skalę europejską twór przyrodniczy.

W Kampinoskim Parku Narodowym dominują lasy, a wśród nich bory mieszane. Dotychczas stwierdzono występowanie na terenie Parku około 1370 gatunków roślin naczyniowych, z tego liczba gatunków paprotników wynosi 35, a roślin nasiennych około 1335. Liczba gatunków chronionych całkowicie wynosi 74, a chronionych częściowo 20. Ponadto 11 innych gatunków z krajowej listy gatunków chronionych występuje przypadkowo, na zasadzie ucieczki z hodowli. Obszar Kampinoskiego Parku Narodowego ze względu na swą specyficzną mozaikę środowisk o skrajnie odmiennych warunkach (np. żyzności i wil-

gotności gleby, rzeźby terenu, zbiorowisk roślinnych) stwarza dogodne warunki do życia wielu gatunkom zwierząt m.in. stanowi cenny teren lęgowy ptaków i ważne miejsce na trasie ich wędrówek. Stan poznania fauny KPN jest niezadowalający, udokumentowanych zostało jedynie niecałe 3000 gatunków co stanowi do 20% szacowanej liczby ogólnej dla tego regionu (ok. 16 000 gatunków). Wśród nich występuje 220 gatunków chronionych. Najbardziej poznana jest fauna bezkręgowca, wiele grup tych zwierząt nigdy nie było badanych. O jej potencjalnym bogactwie świadczy fakt, że wśród dotychczas zbadanych gatunków mamy: 22 gatunki zagrożone, 28 gatunków objętych ochroną prawną, 13 gatunków nowych dla nauki i 16 gatunków nowych dla Polski oraz wiele nowych dla Mazowsza.

Celem powołania Kampinoskiego Parku Narodowego obok ochrony przyrody była ochrona pamiątek historii i kultury znajdujących się na terenie Puszczy Kampinoskiej. W obrębie Gminy Czosnów znajdują się następujące miejsca pamięci narodowej oraz zabytki architektury:

Pociecha – Krzyż „Jerzyków” upamiętniający ciężkie walki toczone wokół Pocięchy na przełomie sierpnia i września 1944r. przez Powstańcze Oddziały Specjalne „Jerzyki”,

Palmiry – cmentarz mauzoleum z grobami 2115 ofiar mordów dokonywanych przez hitlerowców w czasie II wojny światowej,

Dębina – Fort V pozostałość fortu zewnętrznego pierścienia obronnego twierdzy Modlin

Wiersze – cmentarz partyzancki z mogiłami 54 żołnierzy AK z grupy „Kampinos”.

Kazuń Nowy – cmentarz menonitów, fort Zajęczka – bunkry carskiej prochowni,

Łomna – klasycystyczny kościół z 1872r. projektu Henryka Marconiego, kaplica grobowa rodziny Trębickich.

Na terenie gminy Czosnów znajdują się dwa obszary ochrony ścisłej:

OOŚ Sieraków – obszar ten został utworzony w 1937r., zajmuje powierzchnię 1204,91 ha. Ochronie podlega stary bór sosnowy z fragmentami dąbrowy świetlistej na stokach wydmowych. Jest to obszar najlepiej zachowanych fragmentów Puszczy.

OOŚ Kaliszki – obszar ten został utworzony w 1977r., zajmuje powierzchnię 103,97 ha. Ochronie podlega starodrzew sosnowy na siedliskach borów mieszanych świeżych i wilgotnych z niewielkimi fragmentami olsów.

Poza powyżej wymienionymi obszarami Gmina Czosnów graniczy z dwoma rezerwatami ornitologicznymi: Rezerwatem Kępy Kazińskiej (obszar został utworzony w 1998r., o powierzchni 544,28 ha) oraz z Rezerwatem Zakole Zakroczymskie (obszar został utworzony w 1998r., o powierzchni 528,42 ha).

Ponadto na terenie gminy zostały ustanowione następujące pomniki przyrody:

dąb szypułkowy (we wsi Brzozówka),

modrzew europejski (we wsi Łomna),

topola biała (we wsi Kazuń Nowy),

dąb szypułkowy (we wsi Kazuń Polski),

lipa drobnolistna (we wsi Kazuń Polski),

dąb szypułkowy (we wsi Kazuń Polski),

dąb szypułkowy (we wsi Kazuń Polski),

2 modrzewie europejskie (we wsi Kazuń Bielany),

sosna zwyczajna (KPN, przy drodze Kazuń-Cybulice).

Puszcza Kampinowska jest obszarem ochrony Natura 2000 z Dyrektywy Ptasiej i Siedliskowej o kodzie PLC140001. Jest obszarem o dużych walorach środowiskowych. Występuje tu około 16 000 gatunków. Wśród bezkręgowców opisano m.in. 180 gatunków pszczołowatych, 172 gatunki biegaczowatych, 30 gatunków komarów. Wśród kręgowców występuje 13 gatunków płazów, 6 gatunków gadów, 50 gatunków ssaków w tym trzy reintrodukowane (łoś, ryś, bóbr). Flora Puszczy reprezentowana jest przez około 100 gatunków mchów, 150 gatunków porostów i około 1250 gatunków roślin naczyniowych w tym relikty postglacjalne(chamedafne północna, zimoziół północny), gatunki pontyjskie (węży mord stepowy) i endemit polski (brzoza czarna). Na terenie Puszczy występuje 69 gatunków roślin naczyniowych ściśle chronionych.

Na terenie całej Puszczy występują co najmniej 43 gatunki z Załącznika I Dyrektywy Rady 79/409/EWG i 3 gatunki z Polskiej Czerwonej Księgi (dzierzba rudogłowa, sowa błotna, bączek). Obszar jest ważny ze względu na ostoję derkacza, występowanie ponad 150 gatunków ptaków lęgowych i rzadkich ptaków drapieżnych.

Forty Modlińskie są obszarem Natura 2000 o kodzie PLH140020. Na terenie fortu występują ssaki wymienione w Załączniku II Dyrektywy Rady 92/43/EWG takie, jak: mopek *Barbastellus barbastellus* i nocek duży *Myotis myotis*. Ponadto dane literaturowe opisują występowanie innych gatunków nietoperzy na terenie Fortu.

Dolina Środkowej Wisły jest obszarem ochrony Natura 2000 o kodzie PLB140004 uznanym za ostoję ptaszą o randze europejskiej. Dolina Środkowej Wisły to długi, zachowujący naturalny charakter rzeki roztokowej, odcinek Wisły pomiędzy Dęblinem a Płockiem, z licznymi wyspami (od łąch piaszczystych po dobrze uformowane wyspy porośnięte roślinnością zielną). Największe z wysp są pokryte zaroślami wierzbowymi i topolowymi. Brzegi rzeki wraz z terasą zalewową zajmują intensywnie eksploatowane zarośla wikliny, łąki i pastwiska. Pozostały tu również fragmenty dawnych lasów lęgowych.

W ujęciu całościowym obszar Doliny Środkowej Wisły stanowi bardzo ważną ostoję ptaków wodno-błotnych. Występują tu co najmniej 22 gatunki ptaków z Załącznika I Dyrektywy Ptasiej i 9 gatunków z Polskiej Czerwonej Księgi.

Kampinoska Dolina Wisły jest obszarem ochrony Natura 2000 o kodzie PLH 140029.

Na terenie obszaru występuje 12 gatunków ptaków wymienionych w Załączniku I Dyrektywy Rady 79/409/EWG oraz 4 gatunki ssaków, 2 gatunki płazów i gadów, 3 gatunki ryb oraz 5 gatunków bezkręgowców wymienionych w Załączniku II Dyrektywy Rady 92/43/EWG. Obszar obejmuje odcinek doliny Wisły pomiędzy Warszawą a Płockiem. Wisła na tym odcinku płynie swoim naturalnym korytem o charakterze roztopowym z licznymi łąkami i namuliskami. Koryto kształtowane jest dynamicznymi procesami erozyjno-akumulacyjnymi, warunkującymi powstawanie naturalnych fitocenoz leśnych i nieleśnych w układzie przestrzennym. W dolinie zachowały się liczne starorzecza tworzące charakterystyczne ciągi otoczone mozaiką zarośli wierzbowych, lasów lęgowych oraz ekstensywnie użytkowanych łąk i pastwisk.

Obszar w dużej części położony w obrębie OSO „Dolina Środkowej Wisły” oraz obszarów chronionego krajobrazu. Odcinek położony w sąsiedztwie Kampinoskiego Parku Narodowego wchodzi w skład międzynarodowego rezerwatu biosfery o nazwie „Puszcza Kampinoska”. Ponad połowa powierzchni obszaru objęta jest ochroną rezerwatową.

Łąki Kazuńskie są obszarem ochrony Natura 2000 o kodzie PLH 140048. Obszar położony jest na tarasie zalewowym w zakolu Wisły, u zbiegu trzech dużych rzek. Wchodzi w skład otuliny Kampinoskiego Parku Narodowego. Obejmuje kompleks gruntów wchodzących niegdyś w skład PGR, a obecnie w znacznej części sprzedany lub wydzierżawiony właścicielom prywatnym. Znajduje się tu starorzecze, składające się z dwóch zbiorników wodnych, zwanych Jez. Górnym i Jez. Dolnym, o powierzchni 30 ha (jedyny tej wielkości zbiornik w otoczeniu Kampinoskiego Parku Narodowego), połączone wylewającą na wiosnę rzeczką Czosnowianką z korytem Wisły oraz kompleks podmokłych łąk, turzycowisk i trzcinowisk z zaroślami wierzbowymi i pasami olch na południe od Jeziora Górnego.

3.1. Gleby

Gleba jest niezmiernie ważnym elementem środowiska przyrodniczego i często wskaźnikiem jego jakości. Jej fizyczne i chemiczne właściwości, odporność na zagrożenia i zanieczyszczenia oraz procesy w niej zachodzące warunkują możliwość zaistnienia życia roślinnego. Jest również ważnym zbiornikiem retencyjnym wody. Ponadto jest podstawowym warunkiem możliwości prowadzenia gospodarki rolnej, pozwalającej na produkcję żywności.

Klasyfikacja bonitacyjna pozwala na określenie wartości użytkowej gleb. W obrębie gruntów ornych wydzielono 9 klas bonitacyjnych.

W ogólnej powierzchni użytki rolne stanowią 58%, a użytki leśne 28% terenu Gminy. W większej mierze na terenie gminy występują gleby zaliczane do V i VI klasy bonitacyjnej, są mało żyzne i słabo urodzajne. Gleby tej klasy należą najczęściej do kompleksu gleb żytnich słabych lub bardzo słabych, pszennych wadliwych, zbożowo – pastewnych słabych. Do tej klasy zalicza się lżejsze gleby brunatne, rdzawe, płowe i bielcowe. Na Glebach piaszczystych (bielcowo-rdzawych) wykształciły się wydmy. Natomiast poniżej wydmy na równinach znajdują się gleby mineralno-organiczne. Powstały one pod wpływem wód gruntowych. Gleby torfowe (organiczne) znajdują się na terenach bagiennych.

W północnej części gminy występują gleby chronione należące do klasy bonitacyjnej I – IVa, są to w przeważającej większości gleby bielcowe i pseudobielcowe.

We wschodniej części gminy wzdłuż Wisły na tarasie zalewowym występują gleby aluwialne (inaczej nazywane madami).

Glebom przede wszystkim zagraża zmniejszenie ich produktywności i wartości ekologicznej, a nawet wyłączenie z produkcji na skutek degradacji. Degradacja ta może nastąpić na skutek m.in. zasolenia, zakwaszenia, ubytku zawartości próchnicy i składników pokarmowych itp. Do takiego stanu rzeczy przyczynić się mogą czynniki naturalne (susze, pożary, erozja), ale przede wszystkim działalność człowieka (zanieczyszczenia chemiczne przemysłowe i rolnicze, eksploatacja kopalin, melioracje).

Na terenie gminy do głównych zanieczyszczeń gleb jakie mogą wystąpić jest zanieczyszczenie z ruchu samochodowego wzdłuż trasy szybkiego ruchu Warszawa-Gdańsk. W środowisku glebowym kumulują się wówczas węglowodory, metale ciężkie m.in. ołów, chrom, kadm, arsen itd. i pyły zawierające substancje powstałe w wyniku ścierania się opon samochodowych, klocków hamulcowych i bitumicznej nawierzchni.

3.2. Flora i lasy

Na obszarze gminy tereny leśne stanowią 28% jej powierzchni. Południowo zachodnią część gminy obejmuje fragment Kampinoskiego Parku Narodowego. Dominują tu bory mieszane. Głównym gatunkiem lasotwórczym jest, zajmująca 71% powierzchni leśnej, następnymi są: (14%), i (9%) oraz i (6%). Bory sosnowe są reprezentowane przez goryszowy i rzadszy modrzaczkowy, na wilgotniejszych siedliskach wykształcił się zespół boru trzęślicowego. Tereny wydymowe są niemal całkowicie pokryte lasami, wśród których dominują bory sosnowe świeże i mieszane. Znamionną cechą lasów Puszczy Kampinoskiej jest występowanie dąbrowy świetlistej, co na piasku wydymowym jest niezwykle rzadkością. Na żyznych glebach na stokach i podnóżach wydym oraz na mineralnych wyspach wśród bagien rosną grądy - wielogatunkowe lasy liściaste złożone z dębów, grabów, lip i klonów. Zbiorowiskami leśnymi terenów bagiennych są olsy o charakterystycznej mozaikowej, kępково-dolinkowej budowie, gdzie drzewa (olchy z domieszką brzozy) rosną na kępach, pomiędzy którymi przez znaczną część roku znajduje się woda. Na tarasach aluwialnych Wisły trafiają się relikty łęgów nadrzecznych: wiązowego, wierzbowego i topolowego. Sosna olcha czarna dąb szypułkowy beższypułkowy, brzoza brodawkowata omszona

Różnorodność roślinności poza lasem wynika ze zróżnicowania siedlisk, rozmieszczonych w drobnej mozaice. Jest więc wiele zespołów wód otwartych powierzchniowych i podwodnych, szuwarów, turzycowisk wysokich, torfowisk niskich, przejściowych, a nawet wysokich, łąk wilgotnych i świeżych, pastwisk, psiar i wrzosowisk, muraw napiaskowych i kserotermicznych oraz duża grupa zespołów chwastów polnych. Dotychczas stwierdzono występowanie na terenie Puszczy Kampinoskiej (Park z otuliną) około 1370 gatunków roślin naczyniowych, z tego liczba gatunków paprotników wynosi 35, a roślin nasiennych około 1335.

3.3. Fauna

Obszar Kampinoskiego Parku Narodowego ze względu na swą specyficzną mozaikę środowisk o skrajnie odmiennych warunkach (np. żyzności i wilgotności gleby, rzeźby terenu, zbiorowisk roślinnych) stwarza dogodne warunki do życia wielu gatunkom zwierząt m.in. stanowi cenny teren łęgowy ptaków i ważne miejsce na trasie ich wędrówek. Stan poznania fauny jest niezadowolający, udokumentowanych zostało jedynie niecałe 3000 gatunków co stanowi do 20% szacowanej liczby ogólnej dla tego regionu (ok. 16 000 gatunków). Wśród nich występuje 220 gatunków chronionych (lista gatunków chronionych). Najslabiej poznana jest fauna bezkręgową, wiele grup tych zwierząt nigdy nie było badanych. O jej potencjalnym bogactwie świadczy fakt, że wśród dotychczas zbadanych gatunków mamy: 22 gatunki zagrożone, 28 gatunków objętych ochroną prawną, 13 gatunków nowych dla nauki i 16 gatunków nowych dla Polski oraz wiele nowych dla Mazowsza.

3.4. Powietrze atmosferyczne

Czyste powietrze atmosferyczne jest ważnym zasobem środowiska. W obecnych czasach trudno o utrzymanie tego zasobu w należytym stanie. Zanieczyszczenie powietrza przyczynia się do zmian klimatu w skali lokalnej, regionalnej i globalnej. Głównym źródłem informacji o stanie zanieczyszczenia atmosfery jest obserwacja zmian jakie zachodzą w ilości emitowanych zanieczyszczeń do powietrza oraz stężeń zanieczyszczeń powietrza i opadów atmosferycznych.

Na terenie gminy nie ma stałych punktów pomiarowych należących do sieci Państwowego Monitoringu Środowiska oraz innych sieci pomiarowych. Ze względu jednak na brak obecności większych zakładów przemysłowych oraz duży obszar powierzchni leśnej można generalnie założyć, iż jakość powietrza jest dobra.

Lokalnie mogą występować zanieczyszczenia w pobliżu tras transportu samochodowego (trasa szybkiego ruchu Warszawa-Gdańsk oraz droga wojewódzka nr 579 Leszno-Kazun). Zanieczyszczenia komunikacyjne w postaci tlenu azotu, tlenu węgla i węglowodorów pochodzą z emisji spalin samochodowych. Zanieczyszczenia te dotyczą terenów położonych wzdłuż głównych tras komunikacyjnych.

Ponadto mogą występować zanieczyszczenia komunalne w postaci pyłu, dwutlenku siarki, dwutlenku azotu, tlenu węgla, węglowodorów pochodzące z tzw. niskiej emisji. W rejonach silnej koncentracji zabudowy rozproszonej wpływ na pogorszenie się stanu sanitarnego atmosfery ma brak zorganizowanego systemu zaopatrzenia mieszkańców w energię ciepłą. Przyczynia się to do wzrostu emisji z indywidualnych palenisk w domach jednorodzinnych. Wysoka emisja zanieczyszczeń gazowych i pyłowych z tych źródeł jest wynikiem spalania węgla niskiej jakości, o dużej zawartości siarki i pyłów oraz niska sprawność energetyczna palenisk. Emisja tego rodzaju stanowi znaczną uciążliwość ze względu na małą wysokość emitorów. W niekorzystnych warunkach meteorologicznych, może ona prowadzić do lokalnego występowania wysokich stężeń substancji zanieczyszczających, odbijając się niekorzystnie na zdrowiu mieszkańców.

Chemizm opadów atmosferycznych

Badania chemizmu opadów atmosferycznych prowadzone są w stacji zintegrowanego monitoringu Środowiska przyrodniczego „Pożary”, która znajduje się na terenie KPN. Pomiary mają na celu określenie rozkładu ładunków zanieczyszczeń wprowadzanych do środowiska (gleby) z opadem mokrym w układzie przestrzennym i czasowym. Pośrednio daje to obraz obciążenia środowiska (lasów, gleb, wód), substancjami deponowanymi z powietrza takimi jak związki zakwaszające, biogenne, metale ciężkie itp.

3.5. Wody powierzchniowe i podziemne

Wody powierzchniowe

Wody powierzchniowe są jednym z podstawowych elementów krajobrazu, decydują o bogactwie i różnorodności ekosystemów, spełniają funkcje społeczne i gospodarcze. Gmina jest w dobrej sytuacji jeżeli chodzi o wody powierzchniowe.

Wody powierzchniowe, jak każdy element środowiska podlegają negatywnym wpływom działalności człowieka. W tym przypadku największym zagrożeniem mogą być nieoczyszczone lub niewystarczająco oczyszczone ścieki dostające się do wód powierzchniowych. Ponadto, zanieczyszczenia niosą spływy z pól oraz przecieki z nieszczelnych szamb.

Rzeka Wisła przepływa przez teren gminy Czosnów na północy i wschodzie stanowiąc jednocześnie jej granicę. Monitoring wód powierzchniowych prowadzony przez WIOŚ w 2009r. wykazał niski stan jakości wód. Ocena tych wyników wykazała IV klasę czystości pod względem elementów biologicznych. Klasa elementów fizykochemicznych jest poniżej stanu dobrego ze względu na wysokie wartości BZT₅ oraz azot Klejdahla.

Innym ciekim wodnym na terenie gminy jest rzeka Łasica. Została ona zmeliorowana, najpierw w latach międzywojennych (na długości około 20km) i ponownie w latach 1968 - 1970. Na kanale tym znajduje się szereg budowli regulacyjnych (w tym 8 jazów), począwszy od ujścia, gdzie w 1976 roku wybudowano stację pomp i śluzę wałową (w celu przepompowywania Łasicy do Bzury w okresie wysokich stanów), aż po stopień betonowy na 34,8km rzeki. Łasica posiada kilka dopływów: prawobrzeżny kanał Ł9 i lewobrzeżne: Kanał Olszowiecki i Kanał Zaborowski. Badania przeprowadzone na kanale Łasica wykazały, iż potencjał ekologiczny określony jako umiarkowany. Klasa elementów biologicznych została ustalona jako I, natomiast elementy fizykochemiczne zostały określone poniżej stanu dobrego.

Na Kanale Kromnowskim jakość wód została określona jako II klasa jakości wód, dotyczy to zarówno elementów biologicznych jak i fizykochemicznych. Potencjał ekologiczny został określony jako umiarkowany. Natomiast Kanał L-9 ma wody powierzchniowe III klasy.

Na obszarze gminy Czosnów występują także jeziora i drobne zbiorniki wodne. Największe z nich to Dolne i Górne, które znajduje się w okolicy Kazunia. Jeziora te zwykle połączone są ciekami uchodzącymi do rzek, stanowią też ciągi niewielkich zbiorników wodnych równoległych do biegu Wisły. Część z tych zbiorników włączona została w lokalne systemy melioracyjne.

Wody podziemne

Na obszarze gminy Czosnów głównie występują wody podziemne związane z utworami geologicznymi czwartorzędowymi. Utwory te charakteryzują się dobrą odnawialnością, zróżnicowaną głębokością występowania od kilku do 150m, zmienną miąższością i wydajnością uzyskiwaną z poszczególnych ujęć, zróżnicowanym stopniem izolacji.

Teren gminy położony jest w obrębie wód podziemnych GZWP 222- Zbiornik Środkowej Wisły. Utwory zbiornikowe reprezentowane są głównie przez wodonośne piaski rzeczne i fluwioglacjalne. Wody te tworzą jeden poziom wodonośny, którego spąg wyścielają utwory ilaste pliocenu. Średnia głębokość ujęć czwartorzędowych na terenie zbiornika wynosi 60m a wydajność od kilku do 140m³/h. W przeważającej większości, wody pochodzące z czwartorzędowych poziomów wodonośnych są dobrej jakości, należą do II klasy czystości. Są to wody wymagające prostego uzdatniania ze względu na zawartość żelaza, manganu i barwy. Tylko w północno – zachodnim fragmencie gminy Czosnów jakość wody jest niska, ze względu na ponadnormatywną zawartość wskaźników o charakterze nietoksycznym: chlorki, siarczany, sucha pozostałość, barwa, azot amonowy.

Oceny stanu chemicznego wód podziemnych wyróżniają pięć klas jakości wód:

klasa I – wody bardzo dobrej jakości,

klasa II – wody dobrej jakości,

klasa III – wody zadowalającej jakości,

klasa IV – wody niezadowalającej jakości,

klasa V – wody złej jakości

oraz dwa stany chemiczne wód:

stan dobry (klasy I, II i III),

stan słaby (klasy IV i V)

Zasada zaliczania wód do odpowiedniej klasy polega na dopuszczeniu przekroczenia wartości granicznych elementów fizykochemicznych, gdy jest ono spowodowane przez naturalne procesy, pod warunkiem, że mieszczą się one w granicach przyjętych dla bezpośrednio niższej klasy jakości. W przypadku wskaźników geogenicznych (żelazo, mangan, potas) dopuszcza się przekroczenie wartości granicznych oraz obniżenie klasy jakości o 1 stopień tylko w klasach IV i V. W klasach I – III nie stosuje się obniżenia klasyfikacji. Jako niedopuszczalne przyjęto przekroczenie wartości granicznych oznaczonych w rozporządzeniu indeksem „H” wskaźników nieorganicznych: antymonu, arsenu, azotanów, azotynów, boru, chromu, cyjanków, fluorków, glinu, kadmu, niklu, ołowiu, rtęci, selenu i srebra oraz wskaźników organicznych: adsorbowanych związków chloroorganicznych, benzo(a)pirenu, benzenu, lotnych węglowodorów aromatycznych, substancji ropopochodnych, pestycydów, tetrachloroetenu, trichloroetenu i wielopierścieniowych węglowodorów aromatycznych.

Na terenie Kampinoskiego Parku Narodowego znajduje się sieć monitoringu, gdzie prowadzone są obserwacje w zakresie aktualnego stanu stosunków wodnych. Na terenie zlewni Pożary znajduje się 21 piezometrów. Piezometry na transektach obejmują zarówno różne formy morfologii terenu (5 stanowisk na wydmach, 1 na terenie przejściowym, pozostałe na terenie obniżonym - torfowisku), różne ekosystemy (bór sosnowy, ols typowy z brzozą, ols typowy z olszą, zakrzaczenia, ekosystemy nieleśne) jak

i różne formy użytkowania gruntu (las, łąka, pastwisko, dawne tereny łąkowe w stadium naturalnej sukcesji). Dwa stanowiska są bardziej rozbudowane (w systemie „multi level”) - składają się z systemu piezometrów zafiltrowanych na różnych głębokościach; i tak - stanowisko 012 (na terenie obniżonym) składa się z systemu 5 otworów, a stanowisko 014 (na wydmie) z 4 piezometrów. Szesnaście z tych stanowisk wykonano z materiałów obojętnych chemicznie, do poboru prób wody do analiz. Pozostałych pięć stanowisk (+1 w ogródku meteorologicznym) służy tylko do pomiaru stanu zwierciadła wody.

Wyniki analiz wód podziemnych w 2009 roku

	Odczyn	Przew.	HCO ₃	Ca	Mg	Na	K	S-SO ₄	N-NO ₃	N-NH ₄	Cl	O ₂	BZT ₅	P	Klasa
	pH	mS/m	mg/dcm ³											µg/dm ³	
010	6.30	72.2	10.9	90.0	14.50	13.800	1.100	229	0.01	0.5	47.8	0.2	5.3	175.5	IV
011	7.02	46.7	211.5	66.5	8.50	6.700	0.500	16	0.2	0.1	17.5	2.7	1.1	150.7	III
012	6.72	50.1	120.9	65.6	7.50	7.900	0.100	76.5	0.01	0.1	23.3	1.2	1.3	56.1	III
013	6.31	38.4	133.3	49.9	6.20	8.300	3.400	26.5	0	0.3	24.8	1.4	1.2	100.5	IV
014	6.91	25.3	104.0	30.6	4.20	4.400	15.700	21	0.5	0.2	9.3	0.8	1.1	260.9	IV
015	6.80	79.0	246.4	105.9	16.90	9.300	0.600	109	0	0.2	27.5	3	1	92.6	III
016	7.33	98.8	402.0	142.8	19.80	10.600	0.400	79	0.2	0.01	34.8	1.6	1.2	62.6	III
017	7.38	76.6	319.6	101.4	16.10	9.800	0.100	33.5	0.2	0	30.3	3.4	0.9	86.8	III
018	6.78	62.1	166.4	81.0	10.40	10.000	0.100	75.5	0.1	0	36.3	4.8	1	44.3	III
019	6.48	53.5	63.3	66.3	7.20	12.200	0.200	123	0.01	0.5	29	1	1.5	200.6	III
020	6.92	97.2	251.0	135.3	18.40	15.600	0.100	164	0	0	49.8	5.5	0.5	62.2	III
021	6.63	54.2	216.9	67.2	12.50	10.500	2.000	18.5	0.01	0.8	33	0.2	3.4	202.4	III
022	7.23	95.9	335.1	132.0	19.80	16.000	0.100	107	0.1	0	42	1.6	1.8	28.8	III
023	7.12	79.3	282.5	106.4	6.70	11.900	1.100	42.5	0.01	0.7	30.8	2.1	1.1	250.5	III
024	7.10	86.1	216.3	105.2	15.70	16.300	2.100	126	0.1	0.1	39.8	6.8	1.4	63.2	III
025	6.83	85.5	189.0	102.0	16.10	21.700	1.900	138	0.01	0.2	49.3	12.7	1.3	462.4	III

4. Racjonalne użytkowanie zasobów mineralnych

4.1. Racjonalizacja zużycia materiałów i energii

Wobec kurczenia się zasobów naturalnych, zmniejszającej się dostępności surowców i rosnących kosztów ich pozyskania, zwraca się, coraz częściej uwagę na zmniejszanie zużycia wody, materiałów i energii w bytowaniu człowieka, rolnictwie i procesach produkcyjnych. W II Polityce ekologicznej Państwa racjonalne zużycie wody i energii zakłada:

zmniejszenie wodochłonności produkcji o 50% w stosunku do stanu w 1990 roku (w przeliczeniu na PKB i wartość sprzedaną w przemyśle);

ograniczenie materiałochłonności produkcji o 50% w stosunku do 1990r. w taki sposób, aby uzyskać co najmniej średnie wielkości dla państw OECD (w przeliczeniu na jednostkę produkcji, wartość produkcji lub PKB);

ograniczenie zużycia energii o 50% w stosunku do 1990r. i 25% w stosunku do 2000r. (w przeliczeniu na jednostkę produkcji, wartość produkcji lub PKB);

dwukrotne zwiększenie udziału odzyskiwanych i ponownie wykorzystywanych w procesach produkcyjnych odpadów przemysłowych w porównaniu ze stanem z 1990r.;

odzyskanie i powtórne wykorzystanie co najmniej 50% papieru i szkła z odpadów komunalnych;

pełna (100%) likwidacja zrzutów ścieków nieoczyszczonych z miast i zakładów przemysłowych;

zmniejszenie ładunku zanieczyszczeń odprowadzanych do wód powierzchniowych, w stosunku do stanu z 1990r., z przemysłu o 50%, z gospodarki komunalnej (na terenie miast i osiedli wiejskich) o 30% i ze spływu powierzchniowego – również o 30%;

ograniczenie emisji pyłów o 75%, dwutlenku siarki o 56%, tlenków azotu o 31%, niemetanowych lotnych związków organicznych o 4% i amoniaku o 8% w stosunku do stanu w 1990r.

Natomiast w nowszym dokumencie, z 2008 roku, „Polityce ekologicznej państwa na lata 2007-2010 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2011-2014” ustalone zostały następujące ważniejsze limity krajowe, związane z racjonalnym wykorzystaniem zasobów naturalnych i poprawą stanu środowiska:

zwiększenie efektywności energetycznej gospodarki, zaoszczędzenie 9% energii finalnej w ciągu 9 lat, do roku 2017,

osiągnięciu 7,5% udziału energii wytwarzanej ze źródeł odnawialnych zarówno w bilansie zużycia energii pierwotnej w 2010r., jak i takiego samego udziału tych źródeł w produkcji energii elektrycznej, utrzymanie tego udziału na poziomie nie niższym w latach 2011-2014, przy przewidywanym wzroście konsumpcji energii elektrycznej w Polsce redukcja emisji z obiektów energetycznego spalania w kierunku pułapów emisyjnych określonych w Traktacie Akcesyjnym,

zmniejszenie ilości wszystkich odpadów kierowanych na składowiska odpadów, w tym w szczególności doprowadzenie do sytuacji, że w 2013 roku nie będzie składowanych odpadów komunalnych ulegających biodegradacji więcej niż 50% masy tych odpadów wytworzonych w 1995r.,

całkowite wyeliminowanie i unieszkodliwienie PCB do 2012r.

4.2. Odnawialne źródła energii

Odnawialne źródła energii to źródła wykorzystujące w procesie przetwarzania niezakumulowaną energię w rozmaitych postaciach, w szczególności energię rzek, wiatru, biomasy, oraz energię promieniowania słonecznego. Mają tę szczególną właściwość, że nie zużywają się w procesie ich użytkowania, a ich wykorzystanie nie zubaża przyszłych pokoleń w zasoby energetyczne i walory środowiska naturalnego.

Na terenie gminy znajdują się mieszkańcy, którzy korzystają z zamontowanych kolektorów słonecznych na budynkach.

W dobie kryzysu gospodarczego oraz globalnego wyczerpywania nieodnawialnych zasobów energetycznych zastosowanie odnawialnych źródeł energii zyskuje na znaczeniu. Jak we wszystkich kierunkach należy jednak kierować się zasadą zrównoważonego rozwoju.

5. Wpływ człowieka na środowisko, poprawa jakości środowiska oraz bezpieczeństwa ekologicznego

5.1. Zanieczyszczenia powietrza

Zanieczyszczenie to emisja, która może być szkodliwa dla zdrowia ludzi lub stanu środowiska, powodować szkodę w dobrach materialnych, pogarszać walory estetyczne lub kolidować z innymi, uzasadnionymi sposobami korzystania ze środowiska (ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo Ochrony środowiska Dz.U.).

Wśród źródeł zanieczyszczeń, największy wpływ na pogorszenie jakości powietrza mają:

emisja punktowa z podmiotów gospodarczych,

niska emisja z pieców węglowych w indywidualnych budynkach jednorodzinnych, zakładów przemysłowych, gospodarstw ogrodniczych itp.,

transport samochodowy,

nielegalne spalanie odpadów (w piecach domowych i innych).

W gminie Czosnów nie ma większych zakładów przemysłowych mogących emitować znaczące ilości szkodliwych substancji czy pyłów do powietrza atmosferycznego.

Ważnym źródłem emisji zanieczyszczeń powietrza w gminie mogą być mniejsze kotłownie lokalne, indywidualne paleniska domowe. Emisja tego typu stwarza poważne zagrożenie, gdyż znajduje się praktycznie poza kontrolą, dodatkowo może być bardzo uciążliwa w czasie niesprzyjających warunków atmosferycznych. Spalany jest tu opał niskiej jakości, często niecałkowicie, jak również inne materiały, w tym odpady, często tworzywa sztuczne itp.

Kolejnym znaczącym źródłem zanieczyszczeń powietrza jest rozwijająca się komunikacja, głównie transport samochodowy - zanieczyszczenia komunikacyjne w postaci tlenku azotu, tlenku węgla i węglowodorów pochodzące z emisji spalin samochodowych.

Monitoring zanieczyszczeń powietrza realizowany jest w oparciu o stacje pomiarowe w sieci regionalnej nadzorowane przez WIOŚ. Na terenie powiatu zlokalizowano 1 punkt pomiarowy monitoringu powietrza w Nowym Dworze Mazowiecki. Mierzony jest tam poziom pyłu zawieszonego oraz benzenu.

5.2. Hałas

Hałas to specyficzny czynnik zaliczany do zanieczyszczeń powietrza, uciążliwy ze względu na powszechność jego występowania oraz czas oddziaływania. Klimat akustyczny stanowi o jakości środowiska, atrakcyjności krajobrazu.

W rozumieniu ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo Ochrony środowiska (tekst jednolity Dz.U. z 2008r. Nr 25, poz. 150 z późn. zm.) hałasem nazywa się dźwięki o częstotliwościach od 16 Hz do 16 000Hz.

Hałas podzielić można ze względu na źródło emisji na:

przemysłowy – emitowany przez instalacje i urządzenia przemysłowe;

komunikacyjny – emitowany przez środki transportu, głównie pojazdy drogowe, ale również pociągi czy samoloty (często hałas lotniczy wyodrębnia się, ze względu na wysokie natężenie dźwięków przy chwilowych narażeniach).

Źródłem informacji o hałasie w środowisku jest w szczególności Państwowy Monitoring Środowiska, który stanowi system pomiarów, ocen i prognoz stanu środowiska. Podsystem monitoringu hałasu obejmuje zarówno emisję hałasu jak i ocenę klimatu akustycznego. W ramach Państwowego Monitoringu funkcjonuje sieć krajowa oraz sieci regionalne i lokalne. Ze względu na charakter zjawiska hałasu pomiary w sieci krajowej i w sieciach regionalnych międzywojewódzkich nie są prowadzone. Sieci regionalne wojewódzkie obejmują badania wykonywane w zależności od potrzeb w miejscach o szczególnym zagrożeniu i obejmują pomiary hałasu emitowanego z dróg krajowych i wojewódzkich. Sieci lokalne obejmują pomiarami źródła przemysłowe i komunikacyjne.

Na terenie gminy brak jest dużych zakładów przemysłowych, mogących emitować hałas zagrażający zdrowiu ludzi czy wartościom środowiskowym. Większe zagrożenie w tym zakresie stwarzać może hałas związany z komunikacją, głównie związaną z transportem samochodowym. Hałas komunikacyjny może stanowić poważny problem dla obszarów zurbanizowanych, a w szczególności dla zabudowy mieszkaniowej. Na terenie Gminy uciążliwość akustyczną stwarza droga krajowa Warszawa-Gdańsk oraz droga wojewódzka Leszno-Kazun. Występują również uciążliwości związane z nadmiernym ruchem samochodowym dla dróg powiatowych. Z pewnością poprawić jakość klimatu akustycznego w gminie można poprzez naprawę powierzchni dróg, eliminację z dróg pojazdów źle skonstruowanych czy wyeksploatowanych. Działania te są jednak trudne do zrealizowania i bardzo kosztowne.

Reasumując należy pamiętać o hałasie jako specyficznym czynniku, powszechnie występującym i stanowiącym o niższej jakości środowiska. Na terenie gminy element ten nie stanowi większego problemu, jednak zaleca się zwrócenie uwagi na działania zapobiegające wzrostowi jego wartości. Największe zagrożenie stanowi tu hałas komunikacyjny, głównie związany z transportem samochodowym, jednak metody jego zmniejszania są kosztowne i niełatwe w bezpośredniej realizacji.

5.3. Promieniowanie

Wśród zidentyfikowanych, szkodliwych dla środowiska, rodzajów promieniowania powodowanego przez działalność człowieka, można wyróżnić:

promieniowanie niejonizujące, pojawiające się wokół linii energetycznych wysokiego napięcia, radiostacji, pracujących silników elektrycznych oraz instalacji przemysłowych, urządzeń łączności, domowego sprzętu elektrycznego, elektronicznego itp.

Największe oddziaływanie w postaci promieniowania niejonizującego wykazują linie elektroenergetyczne wysokiego napięcia. Ich występowanie wymaga określenia stref ochronnych, zależnych od natężenia pola elektrycznego. Pod liniami o napięciu 110-400 kV może występować II strefa ochronna z zakazem lokalizacji budynków mieszkalnych.

Aktualnie na terenie gminy występuje linia elektroenergetyczna średniego napięcia o napięciu 15 kV oraz stacja GPZ 110/15 kV. Znaczącym źródłem promieniowania są również stacje bazowe telefonii komórkowych (rozsiewacze, paraboliczne anteny linii radiowych), jednak odpowiednie parametry maszty i pracy anteny zapobiegają negatywnemu wpływowi tych obiektów na ludzi. Na terenie gminy istnieją 3 stacje bazowe telefonii komórkowej (2 w Czosnowie i 1 w Sowiej Woli).

Podsumowując, intensywny rozwój źródeł pól elektromagnetycznych powoduje ogólny wzrost poziomu tła promieniowania elektromagnetycznego w środowisku oraz powiększanie się liczby i powierzchni obszarów o podwyższonym poziomie natężenia promieniowania. Dotychczasowy wzrost poziomu tła elektromagnetycznego nie zwiększył na tyle istotnie, aby mógł stanowić zagrożenie dla środowiska i ludności. Ze względu na szybki rozwój infrastruktury przekazywania informacji opartej na technikach radiowych pociąga za sobą dalszy wzrost natężenia pól elektromagnetycznych wielkiej częstotliwości.

5.4. Gospodarka odpadami

Gospodarka odpadami dotycząca terenu Gminy Czosnów została szczegółowo przedstawiona w Planie Gospodarki Odpadami na lata 2011-2015.

Odpady komunalne

Na terenie gminy Czosnów odbiorem odpadów komunalnych przez odpowiednie podmioty objętych jest 86% mieszkańców. Właściciele nieruchomości posiadają odpowiednie umowy na odbiór odpadów przez upoważnione firmy.

W 2008 roku z terenu gminy zostało odebranych łącznie 2960,866 Mg odpadów komunalnych.

Na terenie gminy nie odnotowano występowania nielegalnych składowisk odpadów komunalnych.

W gminie Czosnów z powodzeniem funkcjonuje system selektywnej zbiórki odpadów, wyodrębniający ze strumienia odpadów komunalnych makulaturę, tworzywa sztuczne, szkło i drobny złom. Zbiórkę odpadów organizują przedsiębiorcy prowadzący działalność w zakresie odbioru odpadów komunalnych.

W 2008 roku zebrano selektywnie 461,756 Mg odpadów w ten sposób:

81,25 Mg makulatury,

38,79 Mg tworzyw sztucznych,

38,8 Mg szkła

42,30 Mg metale

42,30 Mg wielkogabarytowe

252 Mg niebezpieczne

1,16 Mg ulegające biodegradacji

7,35 Mg odpady z grup 20 01 38

0,10 Mg odpady z grupy 20 01 36

Na terenie Gminy Czosnów nie ma składowiska odpadów, odpady są wywożone na składowisko w Zakroczymiu, Mławie i Otwocku.

Odpady niebezpieczne

Odpady niebezpieczne na terenie Gminy Czosnów mogą pochodzić z podmiotów produkcyjnych i usługowych, medycznych, weterynaryjnych oraz znajdować się mogą w strumieniu odpadów komunalnych. Podmioty prowadzące działalność związaną z wytwarzaniem odpadów niebezpiecznych prowadzą we własnym zakresie zbiórkę i przekazują je odpowiednim firmom odbierającym. Ilość tych odpadów jest trudna do oszacowania ze względu na brak danych.

Na terenie gminy nie występują mogilniki ani inne miejsca deponowania odpadów niebezpiecznych.

Na obszarze gminy zinwentaryzowano 2676,246Mg wyrobów azbestowych w postaci pokryć dachowych. Szczegółowy plan zawarto w Programie usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Czosnów na lata 2011-2017.

Odpady przemysłowe

Ze względu na brak występowania na terenie miasta większych zakładów przemysłowych odpady pochodzące z tego typu procesów nie stanowią większego zagrożenia. Brak jest również odpowiedniej i ilości wiarygodnych danych na temat ilości odpadów wytwarzanych przez podmioty gospodarcze.

Jednocześnie brak zgłaszanych nieprawidłowości w tym zakresie.

5.5. Gospodarka wodno-ściekowa

Gospodarka wodna

Gmina Czosnów posiada ujęcie wody w Łomnej, na którym eksploatowane są 2 studnie o głębokości 40m. Według pozwolenia wodno – prawnego ujęcie wodociągowe może w ciągu doby pobierać z ujęć 1100m³ wody. Rzeczywisty dobowy pobór wody waha się w granicach około 1150m³. W połowie 2009r. stacja została zmodernizowana. Został utworzony nowy zbiornik o pojemności 500m³ oraz system automatycznego płukania filtrów, co poprawiło parametry jakościowe wody.

Woda uzdatniana jest metodą uzdatniania wgłębnego w warstwie wodonośnej. System dystrybucji wody w gminie stanowi 144,3km sieci wodociągowej. Do której podłączonych jest 49,5% nieruchomości.

Poza ujęciami administrowanymi przez gminne ujęcie wodociągowe istnieje także prywatne ujęcie wody w Cybulicach Małych.

Na terenie gminy w miejscowości Czeczotki planowana jest budowa stacji uzdatniania wody.

Gospodarka ściekowa

Na terenie Gminy zlokalizowana jest oczyszczalnia ścieków w Czosnowie. Jest to oczyszczalnia mechaniczno-biologiczna. Odpady zagospodarowywane są na terenie oczyszczalni na podstawie decyzji nr 116 z dnia 17.11.2003r.

Osady zbierane na kracie są odbierane przez MZO w Nowym Dworze Mazowieckim, natomiast osady ściekowe ustabilizowane składowane są na 5 poletkach a następnie poddawane procesowi odzysku i wykorzystywane rolniczo. W roku 2009 zostały oczyszczone ścieki w ilości 76594m³ zaś w roku 2008 w ilości 66100m³.

Oprócz ścieków spływających do oczyszczalni grawitacyjnie przez kolektory, część dowożona jest woza-
mi asenizacyjnymi, z obszarów nie posiadających kanalizacji i wlewana poprzez punkt zlewny.

Na terenie gminy znajdują się również zakładowe oczyszczalnie w Cybulicach Małych, Dębinie, Kazuniu Nowym.

Na terenie Gminy sieć kanalizacyjna wynosi 29,74km i obecnie podłączonych jest do niej 220 posesji. Pozostałe posesje posiadają zbiorniki bezodpływowe, natomiast 37 posesji posiada przydomową oczyszczalnię ścieków.

W celu weryfikacji obowiązku spoczywającego na właścicielach posesji pracownicy urzędu Gminy przeprowadzają kontrolę w zakresie zawartych umów na wywóz nieczystości ciekłych oraz częstotliwość ich wywozu.

Wykaz oczyszczalni ścieków w Gminie Czosnów stan na dzień 31 grudnia 2009r.

Jednostka organiza- cyjna	Typ oczyszczalni	Rodzaj oczyszczalni	Odbiornik	Projektowana średnia przepustowość	Ilość ścieków w 2009r [m ³ /dm	Ilość ścieków w 2009r [dm ³ /rok
„L-N” Sp. z o.o. Cybulice Małe	oczyszczalnia zakładowa	biologiczna	Kanał Kromnowski	83,00	bd	2,36
Gmina Czosnów oczyszczalnia gminna	oczyszczalnia gminna	mechaniczno- biologiczna	Wisła	570,00	209,84	76,59
Jednostka Wojskowa w Kazuniu Nowym	Oczyszczalnia zakładowa	biologiczna	Wisła	400,00	106,90	39,00

5.6. Poważne awarie

Zagrożenie ze strony niebezpiecznych związków chemicznych stanowić mogą podmioty, w których stosuje się, przetwarza lub magazynuje toksyczne środki przemysłowe, jak również transport toksycznych środków transportem samochodowym i kolejowym. Zagrożenia te są szczególnie istotne z punktu widzenia skutków, jakie mogą wywołać niekontrolowane emisje niebezpiecznych substancji chemicznych. Do najbardziej niebezpiecznych związków stosowanych w przemyśle i transporcie na terenie gminy zaliczyć można chlor, PCB (polichlorodwufenyle), produkty ropopochodne oraz gaz propan-butan.

Na terenie gminy nie występują zakłady zaliczane, na podstawie rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 kwietnia 2002r. w sprawie rodzajów i ilości substancji niebezpiecznych, których znajdowanie się w zakładzie decyduje o zaliczeniu go do zakładu o zwiększonym ryzyku albo zakładu o dużym ryzyku wystąpienia poważnej awarii przemysłowej (Dz.U. 2002 Nr. 58 poz. 535), do zakładów o dużym lub zwiększonym ryzyku. Rejestr potencjalnych sprawców poważnej awarii prowadzi ponadto Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Warszawie.

Największym zagrożeniem na terenie Gminy jest pożar.

5.7. Niszczenie warstwy ozonowej

Niszczenie warstwy ozonowej prowadzi do zmniejszania się efektywności pochłaniania promieni ultrafioletowych (UV). W wyniku tego wszelkie organizmy żyjące na Ziemi są narażone na zwiększone promieniowanie ultrafioletowe, a jego nadmiar może doprowadzić do zakłócenia równowagi całych ekosystemów.

Gazami wywierających w największym stopniu niszczący wpływ na warstwę ozonową są freony (CFCs), halony oraz tlenki azotu.

Polska nigdy nie produkowała żadnych substancji kontrolowanych, ale je importowała. Na podstawie Konwencji Wiedeńskiej, w sprawie ochrony warstwy ozonowej, której Polska jest stroną, zakazana jest produkcja freonów oraz import zagranicznych urządzeń chłodzących zawierających freony. W produkcji kosmetyków i dezodorantów nie są już właściwie stosowane freony, a zamiast nich używane są inne, nieszkodliwe dla środowiska gazy. Także nowoczesne lodówki, chłodziarki i instalacje klimatyzacyjne są urządzeniami bezfreonowymi.

Kwestiami do rozwiązania jawią się obecnie:

odzysk substancji CFCs z produktów i wyposażenia, oraz ich eliminacji, tam gdzie jest to możliwe,

zapewnienie odpowiednich działań chroniących środowisko podczas magazynowania substancji CFCs oraz postępowania z odzyskanymi CFCs,

eliminacja substancji CFCs z produkcji aerozoli przeciwastmatycznych.

Nie jest to problem lokalny, ale raczej globalny.

5.8. Biotechnologia i organizmy genetycznie zmodyfikowane

Stosunkowo nowym zagadnieniem jest genetyczne zanieczyszczenie środowiska, zagrażające w pierwszej kolejności bioróżnorodności. Dalsze skutki manipulacji z genomem nie są jeszcze znane, stąd częste obiekty co do stosowności tego typu zabiegów.

W Polsce system bezpieczeństwa biologicznego opiera się na zasadach i normach obowiązujących na terenie Unii Europejskiej. Jego głównym celem jest kontrola tworzenia i wykorzystywania organizmów genetycznie modyfikowanych (GMO) w ramach zamkniętego użycia, ich zamierzonego uwalniania do środowiska w celach eksperymentalnych oraz wprowadzanie do obrotu. Ponieważ brak jednoznacznych wyników badań, wskazujących, brak możliwości spowodowania strat w różnorodności biologicznej, Polska opowiada się przeciwko innym formom wykorzystywania GMO. Dotyczy to zwłaszcza eksperymentów polowych polegających na zamierzonym uwolnieniu do środowiska, wprowadzania do obrotu oraz prowadzenia upraw genetycznie zmodyfikowanych roślin. Jest to jednak problem szerszy, wręcz globalny, coraz częściej znaczący, dlatego nie mogło zabraknąć jego sygnalizacji w niniejszym dokumencie.

5.9. Monitoring Środowiska

System pomiarów, ocen i prognoz stanu środowiska oraz gromadzenia, przetwarzania i udostępniania danych tworzy Państwowy Monitoring Środowiska. Jest to więc podstawowe źródło informacji o stanie wszystkich elementów środowiska. PMŚ utworzony został ustawą o Inspekcji Ochrony Środowiska w 1991 roku. Koordynatorem PMŚ jest Główny Inspektor Ochrony Środowiska. Celem PMŚ jest systematyczne informowanie organów administracji i społeczeństwa o:

jakości elementów przyrodniczych, dotrzymywaniu standardów jakości Środowiska określonych przepisami oraz obszarach występowania przekroczeń tych standardów,

występujących zmianach jakości elementów przyrodniczych i przyczynach tych zmian, w tym powiązaniach przyczynowo-skutkowych występujących pomiędzy emisjami i stanem elementów przyrodniczych.

Informacje pochodzące z systemu wykorzystywane są przez jednostki administracji rządowej i samorządowej m.in. w celu monitorowania skuteczności przeprowadzanych działań w zakresie ochrony środowiska, zarządzania środowiskiem i jego zasobami oraz pośrednio obsługi zobowiązań międzynarodowych.

System PMŚ składa się z kilku bloków, wyróżnianych na podstawie zakresu i funkcji przeprowadzanych badań, a są to:

jakość środowiska (pomiar, badania w ramach 11 podsystemów dzielących środowisko na elementy t.j. wody, powietrze, gleby, itd.);

emisje (gromadzenie danych o ładunkach zanieczyszczeń wprowadzanych do środowiska);
oceny i prognozy (gromadzenie danych z poprzednich dwóch bloków w celu analiz przyczynowo-skutkowych, ocen i prognoz stanu środowiska).

Na poziomie gminy obowiązkami w zakresie PMS, wynikającymi z Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo Ochrony Środowiska (tekst jednolity Dz.U. z 2008r. Nr 25, poz. 150 z późn. zm.) jest udostępnienie w biuletynie informacji publicznej gminnego programu ochrony środowiska oraz gminnego planu gospodarki odpadami.

5.10. Edukacja ekologiczna

Edukacja ekologiczna to kształtowanie i propagowanie w społeczeństwie, głównie wśród dzieci i młodzieży, świadomości i wiedzy o konieczności poszanowania Środowiska naturalnego. W tym szerokim pojęciu mieszczą się wszelkie rodzaje działalności zmierzające do podnoszeni świadomości ekologicznej, upowszechniania zachowań korzystnych dla środowiska oraz wiedzy o przyrodzie. Bez edukacji ekologicznej nie można wprowadzić zmian w środowisku naturalnym zmierzających do poprawy jego stanu w oparciu o zachowanie zasad zrównoważonego rozwoju.

Edukacja ekologiczna rozwija się szczególnie w przedszkolach i szkołach (zajęcia szkolne i pozaszkolne, konkursy itp.), docierając jak najwcześniej do mieszkańców gminy. Jednak niezbędne jest również zdobywanie wiedzy i przejmowania pozytywnych nawyków również przez osoby dorosłe.

5.11. Relacja środowisko-zdrowie

Naukowo dowiedziono już zależności przyczynowo-skutkowe pomiędzy stanem środowiska i rozwojem społeczno-gospodarczym kraju, a co za tym idzie stanem zdrowia i jakością życia jego mieszkańców. Oddziaływanie środowiska na stan zdrowia ludności szacuje się na kilka procent wśród wszystkich czynników wpływających na stan zdrowia.

Szkodliwe czynniki środowiska są powodem przedwczesnych zgonów i zaburzeń zdrowia ludności. W Polsce najważniejszymi dylematami związanymi z oddziaływaniem Środowiska na stan zdrowia są: jakość wody przeznaczonej do spożycia, zanieczyszczenie wód gruntowych, zanieczyszczenie powietrza atmosferycznego, hałas, pole elektromagnetyczne. Jest to problem zauważalny stosunkowo od niedawna, dlatego wymaga głębszej analizy. Ponadto, jak wcześniej wspomniano, stan środowiska na terenie gminy może być ogólnie oceniony jako dobry.

6. Założenia, narzędzia i instrumenty realizacji programu

6.1. Ogólne cele strategiczne

Zgodnie z podstawową regułą kierowania się zasadami zrównoważonego rozwoju przewodnim kierunkiem działań w obszarze ochrony środowiska będzie ochrona i racjonalne wykorzystanie zasobów środowiska naturalnego.

Racjonalne wykorzystanie zasobów środowiska naturalnego w celach rozwojowych, a jednocześnie w sposób zapewniający powszechnego dostępu do dóbr przyrody wymaga powszechnego stosowania proekologicznych metod gospodarowania oraz podejmowania działań sprzyjających zachowaniu potencjału przyrodniczego regionu. Warunkiem kompleksowej i prawidłowej realizacji „Programu...” jest od upowszechnianie informacji o planowanych kierunkach rozwoju oraz uzyskania akceptacji społecznej dla podejmowanych działań.

Wymienione niżej cele, przyjęte zgodnie z programami wyższego szczebla realizowane będą poprzez działania organizacyjno-prawne i inwestycyjne, zmierzające przede wszystkim do eliminacji lub zmniejszenia natężenia oddziaływania czynników zagrażających ludziom i środowisku naturalnemu, zasobom oraz do odtwarzania użytkowanych zasobów.

Należy zaznaczyć, iż zagadnienia dotyczące ochrony jednorodnych obszarów o wybitnych walorach przyrodniczo – krajobrazowych oraz obszarów wrażliwych na antropopresję rozdzielonych przez granice administracyjne wymagają rozwiązania przy współudziale sąsiadujących jednostek administracyjnych.

Ogólne kierunki działań skupiają się na:

1. ochronie dziedzictwa przyrodniczego,
2. zrównoważonym wykorzystywaniu materiałów, wody i energii,
3. dalszej poprawy jakości środowiska i bezpieczeństwa ekologicznego,

4. ochronie klimatu i zapobieganie niszczeniu ozonu stratosferycznego
5. edukacji ekologicznej,
6. prowadzeniu monitoringu jakości środowiska,
7. tworzeniu odpowiednich mechanizmów prawnych.

W ramach ogólnych kierunków przewiduje się realizację celów średniookresowych w postaci:

1. Ochrona dziedzictwa przyrodniczego:
 - zachowanie, zrównoważone wykorzystanie oraz odtwarzanie rodzimego bogactwa przyrodniczego i walorów krajobrazowych;
 - rozwijanie trwale zrównoważonej, wielofunkcyjnej gospodarki leśnej;
 - racjonalne użytkowanie powierzchni ziemi;
 - racjonalna eksploatacja kopalin i wód podziemnych zgodna z zasadami rozwoju zrównoważonego;
 - zapewnienie bezpieczeństwa biologicznego.
2. Zrównoważone wykorzystanie materiałów, wody i energii:
 - racjonalne użytkowanie wody, materiałów, energii;
 - zapobieganie powstawaniu i ograniczanie powstawania odpadów u źródła;
 - wzrost udziału energii z odnawialnych zasobów energetycznych;
 - zapewnienie dobrego stanu zasobów wodnych;
 - zapewnienie sprawnie działającego systemu ochrony przeciwpowodziowej.
3. Dalsza poprawa jakości środowiska i bezpieczeństwa ekologicznego:
 - zapobieganie powstawaniu środowiskowych zagrożeń dla zdrowia;
 - zapewnienie dobrego stanu wód podziemnych i powierzchniowych oraz zapobieganie ich zanieczyszczeniu;
 - stała poprawa jakości powietrza atmosferycznego;
 - minimalizacja ilości wytwarzanych odpadów i ich negatywnego oddziaływania na środowisko;
 - minimalizacja niekorzystnego wpływu stosowanych środków chemicznych na ludzi i środowisko;
 - ograniczenie ryzyka wystąpienia poważnych awarii, a w razie ich wystąpienia zapewnienie sprawnego usunięcia ich skutków;
 - zmniejszenie zagrożenia mieszkańców ponadnormatywnym hałasem zwłaszcza emitowanym przez środki transportu;
 - zapewnienie poziomów pól elektromagnetycznych poniżej dopuszczalnych.
4. Ochrona klimatu i zapobieganie niszczeniu ozonu stratosferycznego:
 - zapewnienie redukcji emisji gazów cieplarnianych;
 - wycofywanie z obrotu i stosowania substancji niszczących warstwę ozonową.
5. Edukacja ekologiczna:
 - zapewnienie stałego wzrostu świadomości ekologicznej i wiedzy przyrodniczej mieszkańców.
6. Monitoring jakości środowiska:
 - zapewnienie sprawnie funkcjonującego systemu monitoringu środowiska.
7. Mechanizmy prawne:
 - tworzenie przyjaznych warunków sprzyjających ochronie środowiska;
 - konsekwentna egzekucja przepisów prawnych.

6.2. Zaobserwowane problemy w zakresie ochrony środowiska

Zaobserwowane problemy w zakresie ochrony środowiska

Lp.	Obszar	Zaobserwowany problem	Cele do realizacji
1		Ochrona dziedzictwa przyrodniczego	
2	Flora i lasy	przeciętne zagrożenie	ochrona lasów
3	Fauna	ingerencja w obszary chronione	utrzymanie istniejących form i zasad ochrony
4	Racjonalne użytkowanie zasobów naturalnych		
5	Zanieczyszczenie powietrza	okresowe i lokalne przekroczenia	obniżanie emisji
6	Gospodarka odpadami	wg PGO	
7	Gospodarka wodno-ściekowa	niepełne skanalizowanie	wzrost stopnia skanalizowania
8	Edukacja ekologiczna	niska świadomość i wiedza ekologiczno-przyrodnicza	poszerzanie wiedzy i propagowanie świadomości ekologicznej

6.3. Zadania realizacyjne, harmonogram realizacji i koszty wdrażania planu

Zadania własne gminy oraz zadania koordynowane, harmonogram realizacji i koszty wdrażania planu

1	Cel/Zadanie	Termin realizacji	Koszty realizacji	Podmiot odpowiedzialny	Źródła finansowania
OGRANICZENIE EMISJI SUSTANCJI I ENERGII					
Osiągnięcie lepszej jakości powietrza					
	Wspieranie działań podmiotów prywatnych i publicznych na rzecz ograniczania zjawiska „niskiej emisji” poprzez stosowanie technologii wykorzystujących paliwa ekologiczne, ogrzewanie z wykorzystaniem biomasy	zadania ciągłe	bd	gmina	środki własne gminy
	Modernizacja lokalnych kotłowni i gazyfikacja gminy	2017	bd	gmina, mieszkańcy, przedsiębiorcy	środki własne gminy, fundusze unijne, mieszkańcy, przedsiębiorcy
Zrównoważone wykorzystanie materiałów, wody i energii					
1	Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej	2013	bd	gmina	środki własne gminy
Osiągnięcie lepszej jakości wód w zakresie badanych parametrów					
1	Kontynuacja kontroli umów w zakresie wywozu nieczystości wśród wszystkich mieszkańców oraz podmiotów gospodarczych	zadania ciągłe	bd	gmina	środki własne gminy
2	Budowa kanalizacji Kaliszki, Adamówek, Łosia Wólka, Augustówek, Sowia Wola, Sowia Wola Folwarczna - Etap II południowo-zachodnia część gminy	2012	2 928 193	gmina	środki własne gminy, fundusze unijne
3	Budowa kanalizacji Kazuń Polski, Kazuń Bielany, Kazuń Nowy PAN	2012	5 985 000	gmina	środki własne gminy, fundusze unijne
4	Budowa kanalizacji Czeczotki, Cybulice, Cybulice Małe, Cybulice Duże	2011-2014	12 000 000	gmina	środki własne gminy, fundusze unijne
5	Budowa kanalizacji Palmiry, Izabelin-Dziekanówek	2011-2014	9 100 000	gmina	środki własne gminy, fundusze unijne
6	Budowa kanalizacji Kazuń Nowy	2012-2015	7 000 000	gmina	środki własne gminy, fundusze unijne
7	Budowa sieci bocznej kanalizacji sanitarnej i przydomowych przepompowni ściekowej we wsiach Czosnów, Dobrzyń, Łosia Wólka, Augustówek, Jesionka, Małocice, Wólka Czosnowska, Wrzosówka, Janów Mikołajówka, Sowia Wola	2011	2 350 818	gmina	środki własne gminy, fundusze unijne
8	Rozbudowa oczyszczalni ścieków w Czosnowie	2011	9 452 263	gmina	środki własne gminy, fundusze unijne
9	Rozbudowa oczyszczalni ścieków - II etap	2013-2015	10 000 000	gmina	środki własne gminy, fundusze unijne

10	Utrzymanie czystości wód powierzchniowych, prowadzenie monitoringu jakości wód	zadania ciągłe	bd	gmina, WIOŚ, stacja sanitarno-epidemiologiczna	gmina, WIOŚ, stacja sanitarno-epidemiologiczna
11	Inwentaryzacja i kontrola bezodpływowych zbiorników, w których magazynowane są ścieki	zadania ciągłe	bd	gmina	środki własne gminy
12	Ograniczenie spływu zanieczyszczeń azotowych ze źródeł rolniczych przez budowę płyt obornikowych i zbiorników na gnojówkę	2013	bd	gmina, rolnicy	rolnicy
Ograniczenie uciążliwości hałasu					
1	Przebudowa dróg gminnych z budową ciągów pieszo-rowerowych we wsiach: Kiścinne, Wiersze, Truskawka, Janówek, Adamówek, Łosia Wólka, Augustówewk, Małocice	2011 2009-2010	4 638 014	gmina	środki własne gminy, fundusze celowe, budżet państwa
2	Przebudowa drogi i budowa chodnika w Adamówku	2011	550 000	gmina	środki własne gminy, fundusze celowe, budżet państwa
Zapobieganie skutkom nadzwyczajnych zagrożeń					
1	Kontynuacja kształtowania pożądanych postaw ludności w sytuacji występowania nadzwyczajnych zagrożeń i klęsk żywiołowych	zadania ciągłe	bd	gmina	środki własne gminy
2	Uwzględnienie w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego wymogów Ochrony przez nadzwyczajnymi zagrożeniami Środowiska i katastrofami naturalnymi (powodzie)	2011	bd	gmina	środki własne gminy
OCHRONA ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO I KRAJOBRAZU					
Ochrona przyrody i krajobrazu z uwzględnieniem wymogów UE					
1	Ochrona przed zabudową i dewastacją terenów cennych przyrodniczo	zadania ciągłe	bd	gmina	środki własne gminy
2	Zagospodarowanie brzegu Wisły z przeznaczeniem na rekreację i turystykę	2011-2015	5 000 000	gmina	środki własne gminy
Ochrona gleb					
1	Promowanie rolnictwa ekologicznego	zadanie ciągłe	bd	gmina, ODR	środki własne gminy, fundusze celowe, budżet
Ochrona zasobów wód podziemnych					
1	Budowa wodociągu Janów Mikołajówka	2011	80 000	gmina	środki własne gminy, fundusze unijne
2	Budowa wodociągu Łomna Pieńków	2011	692 000	gmina	środki własne gminy, fundusze unijne
3	Budowa wodociągu Augustówek	2011	82 000	gmina	środki własne gminy, fundusze unijne
4	Budowa wodociągu Kazuń Nowy, Sady, Kazuń Polski	2011	630 000	gmina	środki własne gminy, fundusze unijne
5	Budowa wodociągu w Dębinie	2011	65 000	gmina	środki własne gminy, fundusze unijne
6	Budowa sieci wodociągowej Kiścinne- Wiersze- Truskawka - Janówek	2011	1 797 718	gmina	środki własne gminy, fundusze unijne
POPRAWA STANU BEZPIECZENSTWA EKOLOGICZNEGO					
Ochrona przed powodzią					
1	Wyznaczenie i wprowadzenie w planie zagospodarowania przestrzennego granic obszarów bezpośredniego i potencjalnego zagrożenia powodzią	2013	bd	gmina	środki własne gminy
2	Modernizacja sprzętu OSP, doposażenie jednostek straży pożarnej w sprzęt do ratownictwa techniczno-chemiczno-ekologicznego	2013	bd	gmina, KP PSP	środki własne gminy, WK PSP KP, fundusze celowe, Samorząd Województwa Mazowieckiego
ZWIĘKSZENIE AKTYWNOŚCI OBYWATELSKIEJ I PODNOSZENIE POZIOMU ŚWIADOMOŚCI EKOLOGICZNEJ SPOŁECZEŃSTWA					
1	Zapewnienie społeczeństwu powszechnego dostępu do informacji o środowisku	2013	bd	gmina	środki własne gminy
2	Wspieranie imprez masowych o tematyce ekologicznej	zadania ciągłe	bd	gmina, powiat, organizacje ekologiczne, WFOŚiGW	środki własne gminy, powiatu, fundusze celowe

3	Edukacja społeczeństwa w zakresie roli ochrony przeciwpożarowej lasów, efektywności energetycznej, oszczędzania wody, Ochrony przed hałasem	zadania ciągłe	bd	gmina, organizacje ekologiczne	środki własne gminy, powiatu, fundusze celowe, organizacje ekologiczne
4	Kształtowanie proekologicznych postaw konsumpcji w celu zminimalizowania ilości powstających odpadów i kontynuacja ich segregacji	zadania ciągłe	bd	gmina, organizacje ekologiczne	środki własne gminy, organizacje ekologiczne

7. Nakłady na realizację programu

Podstawowym źródłem finansowania zadań określonych w Programie Ochrony Środowiska będzie budżet gminy. W związku z faktem, iż powyższe koszty nie mogą być pokryte tylko i wyłącznie z budżetu gminy, należy skorzystać ze wsparcia finansowego funduszy ekologicznych, funduszy pomocowych i strukturalnych, a także środków z budżetu państwa.. Część zadań jest przewidziana do realizacji wyłącznie w wyniku inwestycji poniesionych przez podmioty gospodarcze, właścicieli gruntów i nieruchomości. Należy pamiętać, iż priorytetowo zaleca się wykorzystywanie bezzwrotnej pomocy funduszy europejskich.

Koszty realizacji działań opracowano w oparciu o inwestycje wyszczególnione w Wieloletnim Planie Inwestycyjnym Gminy Czosnów do roku 2015. Wiele działań nie inwestycyjnych realizowane będzie w ramach codziennych obowiązków pracowników Urzędu Gminy Czosnów, a więc bez dodatkowych kosztów.

8. Ocena realizacji programu

Zgodnie z Ustawą Prawo ochrony środowiska istnieje obowiązek sporządzenia co najmniej co 2 lata raportu z wykonania programu ochrony zawierającego kontrolę wykonania zadań określonych w harmonogramie realizacji zadań oraz opartą na wskaźnikach charakteryzujących stan środowiska ocenę realizacji celów i działań,.

W celu zapewnienia kompatybilności ocen realizacja zadań założonych niniejszy „Programem...” przyjęto mierniki i wskaźniki monitoringu zakładane w powiatowym „Programie...”. Dlatego też za szczególnie istotne, ogólne wskaźniki przyjęto:

dotrzymanie norm jakości poszczególnych komponentów środowiska wg wymagań prawnych,
stopień zmniejszenia różnicy (%) między faktycznym a naukowo uzasadnionym zanieczyszczeniem dopuszczalnym,
stopień zmniejszenia zużycia energii, surowców i materiałów na jednostkę produkcji,
stosunek uzyskiwanych efektów ekologicznych do ponoszonych nakładów,
poprawa techniczno-ekologicznych charakterystyk materiałów, urządzeń, produktów; oraz wskaźniki szczegółowe:
zmniejszenie ładunku zanieczyszczeń odprowadzanych do wód powierzchniowych, w stosunku do ilości odprowadzanych ścieków,
poprawa jakości wód płynących, stojących i wód podziemnych, wody pitnej oraz spełnienia przez wszystkie te rodzaje wód wymagań jakościowych,
poprawa jakości powietrza poprzez zmniejszenie emisji zanieczyszczeń powietrza,
zmniejszenie uciążliwości hałasu głównie hałasu komunikacyjnego,
poprawa jakości oraz ograniczenie degradacji gleb,
wzrost lesistości oraz poziomu różnorodności biologicznej ekosystemów leśnych,
zahamowanie zaniku naturalnych siedlisk roślin i zwierząt,
zmniejszenie negatywnej ingerencji w krajobrazie oraz kształtowania estetycznego krajobrazu zharmonizowanego z otaczającą przyrodą.

Bezpośrednio o powodzeniu realizacji „Programu...” świadczyć będzie poprawa stanu zdrowia mieszkańców (wzrost długości życia, spadek umieralności niemowląt, spadek zachorowalności), coroczny przyrost miejsc pracy w wyniku realizacji przedsięwzięć Ochrony środowiska, wzrost zakresu i efektów działań edukacyjnych oraz stopnia udziału społeczeństwa w procesach decyzyjnych, jak również ilość opracowywanych i realizowanych przez grupy i organizacje pozarządowe projektów na rzecz ochrony środowiska, ale przede wszystkim wysokość ponoszonych nakładów finansowych oraz uzyskiwane efekty rzeczowe.

9. Wpływ programu na środowisko

Podstawowym celem i założeniem programu jest doprowadzenie do poprawy jakości środowiska. Kierunki działań oraz zadania w nim zaproponowane zmierzają w szczególności do ochrony dziedzictwa przyrodniczego, prowadzenia całokształtu gospodarki zgodnie z zasadą zrównoważonego rozwoju i racjonalnego wykorzystywania zasobów, materiałów, wody i energii, poprawy bezpieczeństwa ekologicznego. Ważnym elementem, coraz częściej podkreślanym jest ochrona klimatu i zapobieganie niszczeniu ozonu stratosferycznego. W celu realizacji zamierzonych celów konieczna jest odpowiednia edukacja ekologiczna społeczeństwa, ciągle prowadzenie monitoringu jakości środowiska oraz tworzeniu nowych, odpowiednich mechanizmów prawnych.

Przy zapewnieniu kierowania się wyżej wspomnianymi zasadami można założyć przynajmniej nie pogorszenie się stanu środowiska naturalnego w związku z realizacją „Programu...”. Ponadto odpowiednie postępowanie, zgodnie z prawem, zapewnia zgodność niniejszego dokumentu z wytycznymi prawa oraz aktualną „Polityką Ekologiczną Państwa...” i „Programami...” wyższego szczebla.

3790

UCHWAŁA Nr VI/55/2011

RADY GMINY CZOSNÓW

z dnia 7 czerwca 2011 r.

w sprawie uchwalenia „Planu Gospodarki Odpadami dla gminy Czosnów na lata 2011 - 2014 z perspektywą na lata 2015-2018 (aktualizacja)” wraz z załącznikiem „Program usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Czosnów na lata 2011 - 2017 z perspektywą do roku 2032 (aktualizacja)”.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 1 i art. 84 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2008r. Nr 25, poz. 150 z późn. zm.) w związku z art. 14 ust. 6 i ust. 7 pkt 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz.U. z 2010r. Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.) Rada Gminy Czosnów uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Plan Gospodarki Odpadami dla gminy Czosnów na lata 2011-2014 z perspektywą na lata 2015-2018 (aktualizacja)” wraz z załącznikiem „Program usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Czosnów na lata 2011-2017 z perspektywą do roku 2032 (aktualizacja)” – stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czosnów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Mirosław Bielecki

Załącznik
do uchwały nr VI/55/2011
Rady Gminy Czosnów
z dnia 7 czerwca 2011r.

PLAN GOSPODARKI ODPADAMI DLA GMINY CZOSNÓW
na lata 2011-2014
z perspektywą na lata 2015-2018

1. Wstęp

1. Przedmiot, cel, zakres opracowania

Z trwającym nieustannie rozwojem technicznych oraz wzrostem liczby ludności wiąże się ciągły wzrost ilości powstających odpadów. Przybliżona przez Raport z Brundtland (1987) konieczność szerokiego stosowania ponadczasowych zasad zrównoważonego rozwoju wymusza stosowanie takiej gospodarki odpadami, aby nie naruszać jakości istniejących zasobów środowiska.

Gospodarka odpadami jest elementem gospodarki komunalnej, której główne cele stanowią:

utrzymanie czystości, porządku,

ochrona środowiska,

oszczędna gospodarka zasobami środowiska naturalnego.

Gospodarka odpadami jest pojęciem szerokim, mieszczącym w swoim zakresie wytwarzanie, zbieranie, magazynowanie, transport i zagospodarowanie końcowe (składowanie, odzysk, unieszkodliwianie). Priorytetowym działaniem w tym obszarze jest zapobieganie powstawaniu odpadów, a w drugiej kolejności maksymalna minimalizacja ich ilości. Ważnym elementem jest również odzysk dla ponownego użycia, niestety nie mający przy obecnych możliwościach, zastosowania do wszystkich rodzajów odpadów, jak również unieszkodliwianie poprzez zastosowanie procesów fizycznych, chemicznych, biologicznych lub ich kombinacji w celu przekształcenia odpadów w formę mniej szkodliwa dla ludzi i środowiska.

1. Podstawy prawne

Najważniejszym i pierwszym aktem prawnym na poziomie Unii Europejskiej określającym kierunek działań i wymagania w zakresie gospodarki odpadami jest dyrektywa Rady 75/442/EWG z 15 lipca 1975r. w sprawie odpadów, zmieniona kolejnymi dyrektywami 91/156/EWG i 91/692/EWG oraz decyzją Komisji 96/350/WE a także rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1882/2003. Na ich podstawie zostały utworzone podstawy prawne na poziomie kraju. Podstawowym jest tu ustawa z dnia 27.04.2001r. o odpadach (Dz.U. z 2010r. Nr 185, poz. 1243 z późn zm.). Ustawa określa zasady postępowania z odpadami w sposób zapewniający ochronę życia i zdrowia ludzi oraz ochronę Środowiska naturalnego zgodnie z zasadami zrównoważonego rozwoju, w szczególności poprzez zapobieganie powstawaniu odpadów, ograniczanie ich ilości, odzysk i unieszkodliwianie ograniczając negatywny wpływ na środowisko. Ponadto podstawę prawną do sporządzania opracowań w postaci planów gospodarki odpadami stanowi Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo Ochrony Środowiska (tekst jednolity Dz.U. z 2008r. Nr 25, poz. 150 z późn. zm.), natomiast dokładne wymagania stawiane „planom” określa rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 kwietnia 2003r. w sprawie sporządzania planów gospodarki odpadami (Dz.U. z 2003r. Nr 66, poz. 620 z późn. zm.).

Główne znaczenie ma zapobieganie powstawaniu odpadów, ograniczanie ich ilości i negatywnego wpływu na środowisko. W Polsce znaczącym problemem zdaje się być zapewnienie określonych poziomów unieszkodliwiania i recyklingu odpadów opakowaniowych, pojazdów wycofanych z użytku oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, wymagane w ramach zapewnienia zobowiązań wobec Unii Europejskiej.

Wymagania te regulowane są poprzez:

Ustawę z dnia 29 lipca 2005 o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz.U. Nr 180, poz. 1495);

Ustawa z dnia 20 stycznia 2005r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji (Dz.U. Nr 25, poz. 202 z późn. zm.);

Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 24 maja 2005r. w sprawie rocznych poziomów odzysku i recyklingu odpadów opakowaniowych i poużytkowych (Dz.U. Nr 103, poz. 872).

Plany gospodarki odpadami są opracowywane na każdym szczeblu samorządów w celu realizacji Polityki Ekologicznej Państwa, jak również kluczowych zasad racjonalnej gospodarki odpadami i stworzenia w Polsce odpowiedniej sieci instalacji, urządzeń do odzysku i unieszkodliwiania. Polityka Ekologiczna Państwa w latach 2009-2012 z perspektywą do roku 2016 jako główne cele w zakresie gospodarki odpadami zakłada:

utrzymanie tendencji rozdzielenia ograniczania ilości powstających odpadów od rozwoju gospodarczego kraju,

zwiększenie odzysku energii z odpadów komunalnych bez strat dla środowiska,

zamknięcie i rekultywacja składowisk nie spełniających wymagań Unii Europejskiej,

eliminacja kierowania na składowiska zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz baterii;

oraz cele długofalowe w postaci:

organizacja banku danych o odpadach,

reorganizacji systemu zbierania i odzysku odpadów, zwłaszcza komunalnych,

wzrost opłat za składowanie odpadów niesegregowanych,

finansowe wspieranie inwestycji związanych z odzyskiem i recyklingiem odpadów, wspieraniem nowych technologii,

dostosowywanie składowisk do standardów unijnych,

poprawa systemu recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji,

intensyfikacja produkcji ekologicznej,

zaostrożenie kontroli wytwórców odpadów oraz posiadaczy instalacji do odzysku i unieszkodliwiania odpadów,

zakończenie likwidacji mogilników środków ochrony roślin i odpadów niebezpiecznych.

1. Materiały wyjściowe

Plan gospodarki odpadami na każdym szczeblu, od krajowego, poprzez wojewódzkie, powiatowe, kończąc na gminnych powinien być aktualizowany co cztery lata i określać bieżący stan oraz cele na kolejne cztery lata, z perspektywą określającą również cele długofalowe. Niniejsze opracowanie jest aktualizacją „Planu gospodarki odpadami dla Gminy Czosnów na lata 2004-2011”.

Materiały wyjściowe stanowiły:

Polityka Ekologiczna Państwa w latach 2009-2012 z perspektywą do roku 2016;

Krajowy Plan Gospodarki Odpadami 2010;

Plan gospodarki odpadami dla powiatu nowodworskiego na lata 2008-2011;

Plan gospodarki odpadami dla Gminy Czosnów na lata 2004-2011

Strategia Rozwoju Gminy Czosnów do roku 2020;

udostępnione informacje uzyskane z urzędu Gminy Czosnów;

roczniki statystyczne GUS;

literatura branżowa, naukowo-techniczna;

1. Charakterystyka Gminy Czosnów

Gmina Czosnów położona jest środkowej części województwa mazowieckiego, w powiecie nowodworskim, w otulinie Kampinoskiego Parku Krajobrazowego. Gmina zajmuje powierzchnię 128,34km² co stanowi 18,56% powiatu nowodworskiego.



Rys. Położenie Gminy Czosnów na mapie powiatu.

W skład gminy wchodzi 34 sołectwa, Cybulice, Czeczotki, Wiersze, Palmiry, Sowia Wola, Sowia Wola Folwarczna. Gmina Czosnów sąsiaduje z gminami: Izabelin, Leoncin, Leszno, Zakroczym. Sieć osadnicza jest więc bardzo rozdrobniona. Do najludniejszych miejscowości zalicza się: Łomna, Kazuń Nowy Osiedle, Czosnów, Kazuń Nowy, Cybulice Małe, Kazuń Bielany i Kazuń Polski (powyżej 300 mieszkańców), zaś do najmniej zaludnionych: Sowia Wola Folwarczna, Janów Mikołajówka, Cybulice i Dąbrówka (poniżej 100 mieszkańców). Adamówek Aleksandrów Augustówek Brzozówka Cybulice Duże Cybulice Małe Częstków Mazowiecki Częstków Polski Czosnów Dąbrówka Dębina Dobrzyń Izabelin-Dzieskanówek Janów-Mikołajówka Janówek Jesionka Kaliszki Kazuń-Bielany Kazuń Nowy – Osiedle Kazuń Nowy – Sady Kazuń Polski Kiścinnie Łomna Łomna Las Łosia Wólka Małocice Pieńków Truskawka Wrzosówka Wólka Czosnowska Jabłonna Łomianki Nowy Dwór Mazowiecki

W gminie użytki rolne stanowią 58% (w tym grunty orne - 35,9%, łąki - 21,5%, sady - 0,3%), a użytki leśne: 28%. Siedzibą władz lokalnych jest Czosnów. Liczba ludności Gminy wg danych z 2009 r. wynosiła 9063 osób, co stanowi gęstość zaludnienia 70 osób/km².

Przez teren Gminy Czosnów przebiega kilka ważnych szlaków komunikacyjnych. Najważniejszym jest droga krajowa Nr 7 w relacji: Gdańsk - Warszawa - Radom - Kielce - Kraków - Chyżne oraz drogi wojewódzkie: Nr 579 Kazuń Polski - Radziejowice oraz Nr 575 Kazuń Nowy - Kamion.

Gmina Czosnów jest gminą o dominujących funkcjach: mieszkaniowych, usługowo-magazynowych, klimatyczno-przyrodniczych, turystycznych i rekreacyjno-wypoczynkowych. Ze względu na mało korzystne warunki glebowe i rozdrobnienie gospodarstw rolnych Rolnictwo nie odgrywa istotnej roli. Staje się ona w coraz większym stopniu typową gminą podmiejską.

2. Analiza stanu aktualnego gospodarki odpadami

2. Aktualny stan gospodarki odpadami

W celu zachowania kompatybilności z „Planami...” wyższego szczebla, w niniejszym opracowaniu odpady powstające na terenie gminy podzielono na 3 grupy:

odpady komunalne, ulegające biodegradacji;

odpady niebezpieczne (odpady zawierające PCB, oleje odpadowe, zużyte baterie i akumulatory, odpady medyczne i weterynaryjne, pojazdy wycofane z eksploatacji, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady zawierające azbest, pestycydy);

odpady pozostałe (zużyte opony, odpady budowlane, komunalne osady ściekowe, odpady opakowaniowe i charakterystyczne odpady z niektórych gałęzi gospodarki).

2. Odpady komunalne

Odpady komunalne to odpady powstające w gospodarstwach domowych oraz pochodzące od innych wytwórców odpady niezawierające odpadów niebezpiecznych, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych. (Ustawa o odpadach – Dz.U. z 2010r. Nr 185 poz. 1243.).

W województwie mazowieckim w roku 2008 zebrano 1 785 826,9Mg. Średnia ilość wytworzonych odpadów komunalnych w przeliczeniu na mieszkańca wyniosła 344 kg/M. Odpady zebrane z gospodarstw domowych stanowiły (według GUS) w 2008r. – 65%. Największą ilość odpadów zabrano na terenach miast 85% odpadów, a na terenach wiejskich województwa – 15%. Na terenie powiatu nowodworskiego w roku 2008 (według GUS) wytworzona 20297, 29 Mg odpadów komunalnych.

Na terenie gminy Czosnów nie ma składowiska, odpady wywożone są na składowisko w Zakroczymiu, Julkowie i Grabowcu. W celu składowania i unieszkodliwiania odpadów w roku 2008 na składowiska trafiło 2960,866 Mg.

Ilość zebranych odpadów komunalnych wytworzonych na terenie gminy Czosnów w ubiegłych latach

Rok	Ilość wytworzonych odpadów
2004	1300,06 Mg
2006	1641,54 Mg
2007	1920,51 Mg
2008	2960,866 Mg

Źródło: Sprawozdanie z realizacji gminnego planu gospodarki odpadami

Odpady biodegradowalne

Pod pojęciem odpadów biodegradowalnych rozumiemy głównie odpady kuchenne, makulaturę oraz odpady drzewne i zielone. Odpady tego typu stanowią spory procent odpadów komunalnych przekazywanych na składowiska, jednak najczęściej są mieszane z innymi rodzajami odpadów.

Masa wyodrębnionych odpadów biodegradowalnych, poza strumieniem ogólnym odpadów komunalnych w 2008 roku wyniosła 1,16 Mg.

Na terenie gminy Czosnów przeważa zabudowa zagrodowa i jednorodzinna. Odpady organiczne zagospodarowywane są w większości we własnym zakresie.

Źródła powstawania odpadów komunalnych

Źródła powstawania odpadów komunalnych są raczej oczywiste i nie wyróżniają się na tle innych gmin. Są to mianowicie:

gospodarstwa domowe;

obiekty użyteczności publicznej;

podmioty gospodarcze;

turystyka;

czyszczenie ulic, placów, koszy ulicznych, cmentarzy.

Ilość odpadów z poszczególnych, wymienionych źródeł jest trudna do oszacowania, głównie z powodu braku możliwości prowadzenia szczegółowej ewidencji. Z pewnością można założyć, iż głównym miejscem powstawania odpadów są gospodarstwa domowe oraz obiekty użyteczności publicznej, jak również, w dużo mniejszym stopniu podmioty gospodarcze.

Rodzaje i skład odpadów komunalnych

Odpady komunalne stanowią szeroką grupę, która została podzielona na bardziej szczegółowe kategorie w rozporządzeniu ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. z 2001r. Nr 112, poz. 1206). Łącznie przedstawiono tam 41 rodzajów odpadów, zebranych w trzy główne grupy:

odpady inne niż niebezpieczne,
komunalne odpady niebezpieczne,
odpady obojętne.

Najczęściej jednak odpady komunalne występują w postaci zmieszanej, niesegregowanej, zawierającej w swojej masie mieszaninę wymienionych wyżej grup odpadów, często łącznie z odpadami niebezpiecznymi (np. bateriami, lekami) oraz dużą ilością odpadów, które posegregowane mogłyby ulec procesom odzysku.

Ponieważ plan gospodarki na poziomie gminy musi wynikać niejako z planów wyższych szczebli w niniejszym opracowaniu przyjęto podział odpadów komunalnych zastosowany w „Planie...” dla powiatu nowodworskiego:

biodegradowalne
ulegające biodegradacji
odpady zielone
papier i tektura
drewno
opakowaniowe i inne
odpady wielomateriałowe
tworzywa sztuczne
szkło
metal
odzież i tekstylia
odpady mineralne
niebezpieczne

Przyjmowany skład morfologiczny odpadów komunalnych przedstawia tabela 2.

Przybliżony skład morfologiczny odpadów komunalnych w gminie Czosnów
na podstawie ilości wytworzonej w roku 2008

Lp.	Rodzaj odpadów		Ilość wytworzona	
	Kategoria	Rodzaj	Mg	
1	Biodegradowalne	odpady kuchenne	353,72	
		odpady zielone	61,32	
		papier i tektura	115,52	
		drewno	115,52	
		2	Odpady opakowaniowe i pozostałe	Odpady wielomateriałowe
			tworzywa sztuczne	230,67
			szkło	170,56
			metal	122,22
			odzież i tekstylia	59,22
			odpady mineralne	197,45
		odpady wielkogabarytowe	252	
drobna frakcja popiołowa	210			
3	Odpady niebezpieczne		17,52	
4	Odpady budowlane		366,80	

Skład jakościowy i morfologiczny odpadów zmienia się wraz z rozwojem i wzrostem gospodarczym, a więc poziomem życia mieszkańców. Dlatego dokładne dane szczegółowe można pozyskać ze szczegółowych badań morfologicznych odpadów ciągu roku, w niniejszym opracowaniu posłużono się danymi zawartymi w sprawozdaniu z planu gospodarki odpadami oraz „Planach...” wyższych szczebli.

Istniejący system zbierania odpadów komunalnych

Obecnie gromadzenie odpadów komunalnych następuje w pojemnikach o pojemnościach 120 l. Na terenie gminy działa zorganizowany system zbierania odpadów. 86% właścicieli nieruchomości posiada umowę na odbiór odpadów przez upoważnioną firmę. Zbiórka następuje z pojemników w i koszy ulicznych. Dodatkowo odpady tego typu powstają z procesów porządkowania cmentarzy komunalnych

Podmiotami zajmującymi się zbieraniem i transportem odpadów komunalnych na terenie gminy są głównie:

Zakład Usług Komunalnych „Błysk” Sp z o.o.

P.P.H.U „KRIX-POOL” Krzysztof Druźba

JANKO Wywóz nieczystości stałych

MPRO

BYŚ Wojciech Byśkiniewicz

Na terenie gminy odpady komunalne częściowo zbierane są w sposób selektywny. System ten oparty jest na pojemnikach oraz w systemie „workowym” podzielonych na kategorie do zbiórki odpadów szkła, tworzyw sztucznych, drobnego złomu oraz makulatury. System selektywnej zbiórki działa na terenie gminy sprawnie. Ilość istniejących pojemników służących selektywnej zbiórce jest wystarczająca.

Zakładając rozwój selektywnej zbiórki odpadów na terenie gminy nacisk należałoby położyć na propagowanie i rozszerzenie zasięgu w budownictwie jednorodzinny. Wiąże się to rzecz jasna z rosnącymi nakładami finansowymi.

Gmina prowadzi również selektywną zbiórkę odpadów w postaci zużytych baterii. Akcje prowadzone są dwa razy do roku. Zbiórkę odpadów prowadzi firma EKO-HARPOON.

Ilości odpadów zebranych selektywnie w roku 2008

Rodzaj odpadów	Ilość [Mg]
Papier i tektura	81, 25
Szkło	38,80
Tworzywa sztuczne	38,79
Metale	42,30
Odpady wielkogabarytowe	252,00
Odpady ulegające biodegradacji	1,16
Odpady z grupy 20 01 38 (drewno)	7,35
Odpady z grupy 20 01 36 (zużyte narzędzia elektryczne i elektroniczne)	0,10
razem	461,75

Na terenie gminy działa również system odbierania odpadów wielkogabarytowych ,złomu, mebli poprzez czasowe akcje zbiórki niepotrzebnych przedmiotów i odpadów. Zbiórka odbywa się na przełomie kwietnia i maja. Mieszkańcy powiadamiani są o terminie odbioru odpadów poprzez sołtysów i informację umieszczoną na tablicy ogłoszeń. W wyznaczonym terminie przez daną wieś przejeżdża samochód i pracownicy zbierają wystawione przez mieszkańców odpady, które są transportowane na składowisko odpadów w Zakroczymiu. W roku 2008 na terenie gminy zostało zebranych 252 Mg odpadów wielkogabarytowych.

2. Odpady niebezpieczne

Odpady niebezpieczne to odpady należące do kategorii lub rodzajów odpadów określonych załącznikami do ustawy o odpadach oraz posiadające przynajmniej jedną z wymienionych tam właściwości lub/i zawierają przynajmniej jeden z wymienionych tam składników (ustawa o odpadach - Dz.U. z 2010r. Nr 185, poz. 1243).

Odpady niebezpieczne stanowią poważne zagrożenie dla zdrowia i życia ludzi oraz środowiska naturalnego, dlatego wymagają szczególnej kontroli w zakresie gospodarki. Ich ilości ulegają zmianie w latach ze względu na np. okresowe czyszczenie instalacji (oleje, czyściwa), likwidację zakładów lub zmiany technologii itp.

Ze względu na brak istnienia większych zakładów przemysłowych na terenie gminy Czosnów problem gospodarki niebezpiecznymi odpadami przemysłowymi nie powinien stanowić problemu. Wszystkie odpady zaliczane do tej kategorii są odbierane przez upoważnionych odbiorców posiadających właściwe pozwolenia.

Odpady azbestowe

Sposób zagospodarowania odpadów zawierających azbest określa opracowanie w postaci „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Czosnów na lata 2011-2017 z perspektywą do roku 2032”. Zawarte są tam dane o ilości wyrobów zawierających azbest, sposoby i warunki ich usuwania jak również źródła finansowania. Odpady zawierające azbest, zwłaszcza ich prawidłowy demontaż i transport jest niezmiernie ważny dla zachowania bezpieczeństwa ludzi i środowiska.

Na terenie gminy ilość wyrobów zawierających azbest określono na 2676,246 Mg (178419,49m²), stanowią ją pokrycia dachowe, znajdujące się w różnym stanie. Wszystkie zinwentaryzowane nieruchomości zostały zakwalifikowane do usunięcia, przy czym priorytetowo potraktowano wyroby znajdujące się na dachach budynków użyteczności publicznej, następnie wielorodzinnych i jednorodzinnych. Zaleca się przeprowadzanie intensywnej akcji informacyjno-edukacyjnej, rozpowszechniającej wiedzę i świadomość mieszkańców dotyczącą negatywnego wpływu azbestu na zdrowie ludzi. Skutecznym sposobem wspomagającym przedsięwzięcie całkowitego usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu gminy, byłaby pomoc finansowa gminy skierowana do właścicieli nieruchomości zobowiązanych do pozbycia się tych odpadów.

Usunięciem azbestu mogą zająć się jedynie upoważnione i wykwalifikowane firmy (szczegóły w „Programie usuwania...”). Ich obowiązkiem jest bezpieczne usunięcie, odpowiedni transport i właściwa utylizacja odpadów azbestowych. Na terenie gminy brak składowisk przyjmujących tego typu odpady.

Odpady medyczne i weterynaryjne

Odpady medyczne to odpady powstające w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych oraz prowadzeniem badań i doświadczeń w zakresie medycyny (ustawa o odpadach - Dz.U. z 2010r. Nr 185, poz. 1243).

Odpady weterynaryjne to odpady powstające w związku z badaniem, leczeniem zwierząt lub świadczeniem usług weterynaryjnych, a także w związku z prowadzeniem badań i doświadczeń naukowych (ustawa o odpadach - Dz.U. z 2010r. Nr 85, poz. 1243.).

Na terenie gminy nie występują miejsca skupu ani grzebania zwierząt. Zwłoki są odbierane przez podmioty skupujące z innych powiatów. Gmina posiada umowę zawartą z Przedsiębiorstwem Produkcyjno-Handlowym Hetman Sp z o.o. w zakresie odbioru padłych zwierząt z terenu gminy.

Odpady medyczne pochodzące z indywidualnych praktyk lekarskich, przychodni, aptek. Wszyscy wytwórcy tego typu odpadów zobowiązani są do ich oddawania wyspecjalizowanemu firmą odbierającym i utylizującym odpady medyczne.

Środki ochrony roślin

Odpady w postaci środków ochrony roślin i innych odpadów niebezpiecznych deponowanych w mogiłnikach nie występują na terenie Gminy.

Akumulatory i baterie

Akumulatory i baterie to odpady niebezpieczne ze względu na zawartość związków toksycznych, takich jak ołów czy kadm. Na terenie gminy odpady tego typu pochodzą głównie z gospodarstw domowych, obiektów użyteczności publicznej oraz niewielkich podmiotów gospodarczych. Baterie i akumulatory zbierane są dwa razy do roku przez firmę EKO-HARPOON.

Zużyte akumulatory najczęściej trafiają do punktów sprzedaży nowych urządzeń w ramach tzw. opłaty depozytowej.

Przepracowane oleje, czyściwa

Tego typu odpady są charakterystyczne dla pomiotów gospodarczych, głównie różnych gałęzi przemysłu. Z uwagi na brak obecności większych tego typu podmiotów, jest to problem marginalny. Wszyscy wytwórcy tego typu odpadów posiadają umowy ze specjalistycznymi firmami posiadającymi stosowne pozwolenia.

Zużyte świetlówki, lampy zawierające rtęć

Tego typu odpady pochodzą głównie z niewielkich podmiotów gospodarczych i obiektów użyteczności publicznej. Przede wszystkim są selektywnie zbierane i przekazywane specjalistycznym firmom, posiadającym właściwe pozwolenia w tym zakresie. Można jednak założyć, iż niekiedy trafiają w pojemnikach na odpady komunalne na składowisko.

Odpady z pracowni rtg i fotograficznych

Tego typu odpady pochodzą głównie z zakładów opieki zdrowotnej. Zgodnie z wydanymi pozwoleniami są selektywnie zbierane i przekazywane do utylizacji specjalistycznym firmom, posiadającym właściwe pozwolenia w tym zakresie.

2. Odpady pozostałe

Odpady poeksploatacyjne z pojazdów

Złom

Odpady powstające w wyniku wycofania pojazdów z eksploatacji to coraz bardziej zauważalny problem, ze względu na rozwój rynku motoryzacyjnego, głównie wtórnego. Jest to głównie złom metalowy oraz akumulatory zaliczane do odpadów niebezpiecznych, omówione w poprzednim rozdziale. Na terenie gminy nie istnieje punkt demontażu pojazdów.

Zużyte opony

Wycofane z eksploatacji opony nie są w szczególny sposób zagospodarowywane. Trudno też oszacować ilości ich powstawania. Obecnie na terenie gminy najczęściej trafiają one do punktów wymiany i sprzedaży tego typu produktów, skąd są odbierane przez specjalistyczne firmy, niestety czasem trafiają również do ogólnego strumienia odpadów komunalnych.

Komunalne osady ściekowe

Komunalne osady ściekowe to charakterystyczna grupa odpadów stanowiąca odpady pochodzące z komór fermentacyjnych w oczyszczalniach ścieków oraz innych instalacji służących oczyszczaniu ścieków komunalnych i innych ścieków o zbliżonym składzie (ustaw o odpadach - Dz.U. 2010 Nr 185, poz. 1243).

W oczyszczalni na terenie gminy Czosnów w roku 2009 wytworzono 9,5 Mg suchej masy osadów ściekowych.

Ilości osadów ściekowych wytworzonych w oczyszczalni ścieków w Czosnowie
w latach 2008-2009

Ilość osadów ściekowych	2008	2009
uwodnionych	66100m ³	76594m ³
W suchej masie	8,5 Mg	9,5 Mg

2. Odpady z podmiotów gospodarczych

Źródła powstawania

Źródłami powstawania tego rodzaju odpadów są procesy związane z prowadzeniem różnego rodzaju działalności gospodarczej. W gminie Czosnów do głównych podmiotów wytwarzających odpady należą:

Zakłady Opieki Zdrowotnej (placówki publiczne i prywatne):

wodociągi

jednostki wojskowe

stacje paliw

zakłady przemysłowe

Podmioty prowadzące działalność gospodarczą powinny posiadać decyzję Starosty lub Marszałka Województwa, w zależności od zakresu działań, zezwalającą na wytwarzanie określonych rodzajów odpadów w określonej ilości. Obowiązek ten nie dotyczy podmiotów wytwarzających poniżej 5 Mg odpadów innych niż niebezpieczne. Zgodnie z prawodawstwem podmioty gospodarcze są ponadto zobowiązane do prowadzenia ewidencji jakościowej i ilościowej produkowanych odpadów oraz przekazywania stosownych sprawozdań Marszałkowi Województwa.

Rodzaje

W szerokiej grupie tzw. odpadów „przemysłowych” znajdować mogą się odpady niebezpieczne, inne niż niebezpieczne – stanowiące zdecydowaną większość oraz obojętne.

Na terenie gminy z produkcji jako odpady niebezpieczne zaliczyć można przez wszystkim:

przepracowane oleje, czyściwa,

pojazdy wycofane z eksploatacji, odpady z tych pojazdów, akumulatory, baterie,

odpady weterynaryjne i medyczne,

pakowania z pozostałościami substancji niebezpiecznych,

zużyte świetlówki, lampy zawierające rtęć,

Zostały one omówione w poprzednim punkcie opracowania, przy okazji odpadów niebezpiecznych.

Odpady z produkcji, inne niż niebezpieczne, jednak zasługujące na uwagę ze względu na duże ilości to głównie:

odpady opakowaniowe,

odpady paleniskowe,

złom,

odpady z oczyszczania ścieków

odpady z uboju zwierząt

odpady z tworzyw sztucznych

Sposób zagospodarowania odpadów przemysłowych

Gromadzenie

Podmioty gospodarcze poza decyzją zezwalającą na wytwarzanie określonych rodzajów i ilości odpadów obowiązane są posiadać uzgodnione miejsce składowania i magazynowania odpadów. Sposób i miejsce ich przechowywania wynika z rodzaju i charakteru odpadów. Przy magazynowaniu odpadów niebezpiecznych należy zachowywać większą ostrożność, miejsca te muszą być należycie zabezpieczone przed przedostawaniem się szkodliwych związków do środowiska oraz dostępem osób niepowołanych. Kontrolę nad prawidłowym przechowywaniem sprawuje WIOŚ, który prowadzi działalność kontrolną w miarę potrzeb i możliwości.

Odpady produkcyjne są oddawane odbiorcom posiadającym stosowane pozwolenia, do odzysku lub unieszkodliwiania i wywożone poza teren gminy. Nie ma problemu ze znalezieniem, w razie potrzeby, takiego odbiorcy.

Zbiórka i transport

Na terenie gminy transport odpadów odbywa się za pomocą środków transportu wytwórców lub odbiorców odpadów – najczęściej w przypadku odpadów niebezpiecznych. Wszystkie te podmioty posiadają stosowne decyzje w tym zakresie. Wykaz podmiotów, które posiadają decyzję administracyjną zezwalającą na zbiórkę i transport odpadów na terenie gminy Czosnów dostępny jest na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz w Wydziale Rolnictwa, Geodezji i Ochrony Środowiska.

Gospodarka odpadami przemysłowymi, jakkolwiek na niewielką skalę, prowadzona jest w sposób zadowalający. Ze względu na brak większych podmiotów gospodarczych jako wytwórców odpadów przemysłowych największe zagrożenie zaobserwować można w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi. Najczęściej ich zagospodarowanie polega na wywiezieniu na składowisko odpadów.

Na uwagę zasługuje zbudowany od początku i już sprawnie działający system selektywnej zbiórki odpadów mogących ulec procesom odzysku, głównie makulatury, tworzyw sztucznych, szkła i drobnego złomu. Poprawie uległ też stopień świadomości i chęci współpracy ze strony mieszkańców.

Kierunki wywozu odpadów z terenu gminy Czosnów

Zakroczym

Grabowiec

Czosnów

Warszawa

Julków

3. Prognozowane zmiany

3. Gospodarcze

Liczne i szeroko zakrojone zmiany społeczne i gospodarcze w kraju, w tym prywatyzacja gospodarki, znalazły odbicie w restrukturyzacji, a nierzadko likwidacji sporej części zakładów pracy, a co za tym idzie wzroście bezrobocia. Powoli jednak gospodarka zaczyna się odradzać na podstawie podmiotów prywatnych, zatrudniających jednak mniejszą ilość pracowników. W obliczu obecnego kryzysu gospodarczego na świecie oraz środków podejmowanych w celu jego zażegnania trudno przewidzieć tendencję zmian. Dodatkowym utrudnieniem dla nowopowstających podmiotów gospodarczych może być istnienie wokół gminy terenów ochrony przyrody zaliczanych do sieci Natura 2000, co zaostrza kryteria i wymagania stawiane instalacjom przemysłowym.

3. Demograficzne

Zmiany gospodarcze, wejście do Unii Europejskiej, otwierane granic sprzyja migracji ludności, powodowanej poszukiwaniem zatrudnienia i lepszych warunków zamieszkania. W obliczu wrastającego bezrobocia należy liczyć się z migracją ludności, zwłaszcza w wieku produkcyjnym, okresowo lub na stałe. Można spodziewać się, że być może część powracających okresowo mieszkańców zainwestuje zdobyte środki finansowe w stałych miejscach zamieszkania. W obecnych warunkach trudno przewidzieć czywisty kierunek omawianych zmian.

3. Prognoza zmian w gospodarce odpadami

Ilości i skład

Z ogólnym wzrostem gospodarczym, i globalizacją wzrasta ilość dóbr (towarów i usług) powszechnie dostępnych. Wiąże się to również ze wzrostem ilości wytwarzanych odpadów, zarówno na poziomie gospodarstw domowych, jak również odpadów produkcyjnych, w tym opakowań. Nadal znaczący procent stanowią będąc bioergadowne odpady kuchenne, natomiast przewiduje się wzrost odpadów opakowaniowych, wielkogabarytowych oraz z budownictwa. Poziom odpadów komunalnych przewiduje się w okresie nadchodzących ośmiu lat na podobnym poziomie.

W związku z nieustabilizowaną w dalszym ciągu gospodarką, dodatkowo stojącą obecnie w obliczu światowego kryzysu nie przewiduje się znaczących zmian w ilości wytwarzanych odpadów przemysłowych.

Ogólnie przewiduje się również poprawę systemu zbiórki selektywnej odpadów, co skutkować powinno lepszym i bezpieczniejszym sposobem ich wykorzystania, a także pośrednio zmniejszeniem ilości odpadów deponowanych biernie na składowisku.

Odpady niebezpieczne

Zgodnie z programami wyższych szczebli zakłada się:

wzrost liczby wycofywanych eksploatacji pojazdów oraz odpadów z nimi związanych, a także sprzętu elektrycznego i elektronicznego, w tym baterii i akumulatorów;

wzrost ilości odpadów z budów i remontów, w tym odpadów azbestowych;

wzrost odpadów opakowaniowych, medycznych;

utrzymanie poziomu wytwarzania odpadów z przemysłu drzewnego, rolnictwa, osadów ściekowych i olejów odpadowych;

spadek ilości odpadów z procesów energetycznych (racjonalizacja gospodarowania energią, termomodernizacje budynków).

Prognozowane zmiany w strumieniu odpadów w powiecie nowodworskim

Lp.	Rodzaje odpadów	Odpady wytworzone w 2006	Odpady wytworzone w 2011
1	odpady kuchenne	5 836,58	6 207,65
2	odpady zielone	749,95	796,64
6	odpady wielomateriałowe	317,93	338,68
7	tworzywa sztuczne	2543,17	271872
8	szkło	1565,01	1673,21
9	metal	782,41	863,78
10	odzież i tekstylia	586,87	627,06
11	odpady mineralne	2 062,43	2 202,52
12	odpady wielkogabarytowe	1 135,39	1 221,18
13	drobna frakcja popiołowa	3 430,81	3 701,17
14	odpady niebezpieczne	151,38	162,82
15	odpady budowlane	2 270,75	2 442,34

Organizacja zbiórki i unieszkodliwiania

Zgodnie z PPGO przewiduje się następujące zmiany:

nieznaczny wzrost poziomu wytwarzanych odpadów komunalnych na poziomie 0,1%;

rozwój segregowania odpadów oraz wzrost udziału odpadów ze zbiórki selektywnej;

zachowanie co najmniej obecnego zasięgu zorganizowanego systemu odbioru odpadów;

4. Założone cele i przyjęty system gospodarki odpadami.

Wytyczając cele i priorytety w gospodarce odpadami kierowano się strategią przedstawioną w Polityce ekologicznej Państwa a także wytycznymi w Krajowym Planie Gospodarki Odpadami i Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami.

Krajowy „Plan..” zakłada prowadzenie gospodarki odpadami zgodnie z zasadą zrównoważonego rozwoju, priorytetowo traktując zadania zmierzające do zapobiegania i minimalizacji ilości wytwarzanych odpadów oraz ograniczania ich niebezpiecznych właściwości, a kolejno wykorzystywanie właściwości materiałowych i energetycznych odpadów lub ostatecznie ich unieszkodliwianie, jak również ograniczenie składowania odpadów jako najmniej właściwego sposobu ich zagospodarowania.

Główne cele w zakresie gospodarki odpadami określone w zakładane w KPGO zakładają m.in.:

utrzymanie tendencji oddzielania wzrostu wytwarzanych odpadów od wzrostu gospodarczego kraju,

zwiększenie udziału odzysku, zwłaszcza energii, z odpadów,

zmniejszenie ilości odpadów wszelkiego typu kierowanych na składowiska,

eliminacja nielegalnych składowisk odpadów,

stworzenie kompleksowej bazy danych o wprowadzanych na rynek produktach i gospodarce odpadami w kraju.

Ponieważ dążenie do zapobiegania powstawaniu jeśli tylko to możliwe, a kolejno ograniczania ilości wytwarzanych odpadów jest priorytetem działalności w zakresie racjonalnej gospodarki odpadami zasadniczym i podstawowym celem zakładanym w wojewódzkim „Planie...” jest: minimalizacja zagrożeń środowiska powodowanych przez odpady

Celami strategicznymi kierującymi do założonego celu są:

minimalizacja powstających odpadów i zmniejszenie ich toksyczności,

optymalne zagospodarowywanie odpadów (zasada bliskości, samowystarczalności)

edukacja ekologiczna,

likwidacja i rekultywacja nieczynnych miejsc składowania odpadów,

konsekwentne i skuteczne egzekwowanie przepisów prawa.

Cele krótkookresowe na lata 2011 - 2014

objęcie zorganizowanym systemem selektywnej zbiórki odpadów wszystkich mieszkańców do końca 2014 roku,

zmniejszenie ilości odpadów biodegradowalnych przekazywanych na składowiska do 75% względem roku 1995, 50% w 2013,

wprowadzenie systemu selektywnego zbierania w celu osiągnięcia odpowiednich limitów odzysku dla odpadów wielkogabarytowych na poziomie 45%,

wprowadzenie i doskonalenie systemu selektywnej zbiórki w celu osiągnięcia odpowiednich poziomów odzysku i recyklingu dla osiągnięcia odpowiednich limitów odzysku

- odpadów niebezpiecznych na poziomie 20%,
- odpadów opakowaniowych – odzysk 60%, recykling nie mniej niż 55% i nie więcej niż 80%,

traktowanie składowania odpadów jako najmniej pożądanego sposobu gospodarowania odpadami,

eliminacja odpadów niebezpiecznych ze strumienia odpadów komunalnych,

prowadzenie skutecznych kampanii edukacyjno-informacyjnych

wdrażanie proekologicznych i efektywnych ekonomicznie metod zagospodarowania odpadów niebezpiecznych w oparciu o najlepsze dostępne techniki (BAT);

minimalizacja ilości wytwarzanych odpadów niebezpiecznych poddawanych unieszkodliwianiu przez składowanie;

rozwój istniejących i organizacja nowych systemów zbierania odpadów niebezpiecznych ze źródeł rozproszonych, włączając odpady niebezpieczne w strumieniu odpadów komunalnych

wprowadzenie selektywnego zbierania odpadów ulegających biodegradacji lub/i kompostowanie odpadów we własnym zakresie,

eliminacja praktyk nielegalnego deponowania odpadów w środowisku (tzw. „dzikie składowiska”)

Cele długookresowe na lata 2015 - 2018

doskonalenie systemu selektywnego zbierania w celu osiągnięcia odpowiednich poziomów odzysku i recyklingu dla osiągnięcia odpowiednich limitów odzysku,

- wielkogabarytowych na poziomie 65%,
- niebezpiecznych na poziomie 35%,
- opakowaniowych odzysk 60%, recykling 55 - 80%.

zmniejszenie masy składowanych odpadów komunalnych do max 85% odpadów wytworzonych do roku 2018:

rozwój i wdrażanie nowoczesnych technologii odzysku i unieszkodliwiania odpadów eliminujących deponowanie na składowiskach odpadów nieprzetworzonych,

kontynuacja działań na rzecz zwiększenia świadomości ekologicznej mieszkańców gminy Czosnów,

realizacja programu usuwania wyrobów zawierających azbest.

Odpady komunalne

Kierunki działań w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi:

objęcie zorganizowanym systemem selektywnej zbiórki odpadów wszystkich mieszkańców do końca 2014 roku,

zmniejszenie ilości odpadów biodegradowalnych przekazywanych na składowiska do 75% względem roku 1995, 50% w 2013 i 35% w 2020,

traktowanie składowania odpadów jako najmniej pożądanego sposobu gospodarowania odpadami,

zmniejszenie masy składowanych odpadów komunalnych do max 85% odpadów wytworzonych do roku 2018,

eliminacja odpadów niebezpiecznych ze strumienia odpadów komunalnych,

prorowadzenie skutecznych kampanii edukacyjno-informacyjnych.

Zadania do zrealizowania w ramach wymienionych celów:

kontrola stanu zawieranych przez właścicieli nieruchomości umów na odbiór odpadów, zmierzająca do objęcia właściwymi umowami 100% mieszkańców;

kontrola sposobów i zakresów ustaleń dot. metod i miejsc prowadzenia odzysku i unieszkodliwiania odpadów wg zezwoleń na odbiór odpadów komunalnych;

doskonalenie systemów ewidencji wytwarzanych, poddawanych procesom odzysku i unieszkodliwiania odpadów komunalnych.

prorowadzenie selektywnej zbiórki z odpadów komunalnych:

papieru i tektury,

odpadów opakowaniowych ze szkła (kolorowe, bezbarwne),

tworzyw sztucznych,

metali,

zużytych baterii i akumulatorów,

zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,

przeterminowanych leków,

chemikaliów (farb, rozpuszczalników, olejów itp.),

mebli i odpadów wielkogabarytowych,

odpadów budowlano-remontowych,

odpadów zielonych z parków, ogrodów itp.

Odpady niebezpieczne

Kierunki działań w zakresie gospodarki odpadami niebezpiecznymi:

wdrażanie proekologicznych i efektywnych ekonomicznie metod zagospodarowania odpadów niebezpiecznych w oparciu o najlepsze dostępne techniki (BAT);

minimalizacja ilości wytwarzanych odpadów niebezpiecznych poddawanych unieszkodliwianiu przez składowanie;

rozwój istniejących i organizacja nowych systemów zbierania odpadów niebezpiecznych ze źródeł rozproszonych, włączając odpady niebezpieczne w strumieniu odpadów komunalnych w oparciu o:

funkcjonujące sieci zbierania poszczególnych rodzajów odpadów niebezpiecznych przez organizacje odzysku lub przedsiębiorców,

funkcjonujące punkty zbierania w placówkach handlowych, aptekach, zakładach serwisowych itp.,

regularne odbieranie odpadów niebezpiecznych od mieszkańców prowadzących selektywną zbiórkę w systemie pojemnikowym lub workowym, przez podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

Akumulatory i baterie

Ponadto zakładana jest rozbudowa systemu odzysku i unieszkodliwiania zużytych baterii i akumulatorów, zmierzająca do całkowitego wyeliminowania ich składowania. Przewiduje się również od 2012 roku wdrożenie zakazu wprowadzania do obrotu baterii i akumulatorów zawierających powyżej 0,0005% wagi rtęci, bez względu na to czy są wmontowane do urządzeń, z wyłączeniem ogniów guzikowych z zawartością rtęci nie wyższą niż 2% wagowo, jak również baterii i akumulatorów przenośnych zawierających powyżej 0,002% wagowo kadmu, w tym wmontowanych do urządzeń, z wyłączeniem przeznaczonych do użytku w określonych urządzeniach.

Odpady medyczne i weterynaryjne

Celem zakładanym na lata 2011 - 2014 w gospodarce odpadami medycznymi i weterynaryjnymi jest podniesienie efektywności selektywnego zbierania odpadów medycznych i weterynaryjnych (segregacji u źródła), a co za tym idzie zmniejszenie ilości odpadów niebezpiecznych w strumieniu innych niż nie-

bezpieczne i odwrotnie. Jego osiągnięcie będzie możliwe poprzez określenie systemu zbierania i magazynowania odpadów tego typu w placówkach medycznych oraz ukształtowania systemu gospodarowania odpadami weterynaryjnymi obejmującego ich ewidencję.

Pojazdy wycofane z eksploatacji i ich części

Kierunki działań w zakresie gospodarki odpadami powstałymi z wycofanych z eksploatacji pojazdów obejmują tworzenie specjalistycznych stacji demontażu, korzystanie z Cepik (Centralnej Ewidencji Pojazdów i Kierowców), prowadzenie kontroli podmiotów wprowadzających pojazdy, stacji demontażu w zakresie przestrzegania przepisów o recyklingu. Cele w tym zakresie zakładają:

zapewnienie pełniej skuteczności działania systemu zbierania i demontażu pojazdów wycofanych z eksploatacji oraz odzysku i recyklingu odpadów z nich powstających;

osiągnięcie minimalnych poziomów odzysku i recyklingu w skali roku: o 01.01.2006-31.12.2014 75 odzysku 70% recyklingu dla pojazdów wyprodukowanych przed 01.01.1980 oraz odpowiednio 85% i 80% dla pozostałych pojazdów, o od 01.01.2015 odpowiednio 95% i 85%.

Sprzęt elektryczny i elektroniczny

Rozbudowa systemu służącego odzyskowi i recyklingowi zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego jest warunkiem koniecznym do wypełnienia zobowiązań unijnych. Nadrzędnym celem jest tu wyeliminowanie składowania tego rodzaju odpadów i osiągnięcie poziomu selektywnego ich zbierania 4kg/m/rok po 01.01.2008.

Kierunki działań zmierzających do osiągnięcia w/w celów przewidują przede wszystkim rozbudowę infrastruktury technicznej zwrotu urządzeń oraz przetwarzania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego jak również wdrożenie instrumentów i mechanizmów organizacyjnych zapewniających zorganizowanie wtórnego obiegu tego typu urządzeń. W tworzeniu tego systemu niezbędna jest współpraca wszystkich podmiotów uczestniczących w całym cyklu życia urządzeń tzn. producentów, dystrybutorów, użytkowników i podmiotów prowadzących odzysk, jak również samorządów (rola informacyjna).

Odpady wyrobów zawierających azbest

Usunięcie azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu gminy jest celem ogólnym zgodnym z zatwierdzonym przez Radę Ministrów w lipcu 2009 Programem Oczyszczania Kraju z azbestu na lata 2009-2032, w myśl którego przyjmuje się oczyszczenie terytorium Polski z azbestu i usunięcie stosowanych od wielu lat wyrobów azbestowych z terenu Polski do roku 2032.

Osiągnięcie tego celu jest możliwe przy zapewnieniu:

rzetelnej inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest na terenie gminy;

kontroli prawidłowego postępowania z tego typu odpadami, zwłaszcza indywidualnych posiadaczy i firm zajmujących się demontażem;

szerzenia wiedzy o problematyce azbestowej, szkolenie przedstawicieli samorządu z zakresu bezpiecznego usuwania azbestu.

Zużyte opony

Nadrzędnym celem przyjętym na lata 2011-2018 jest rozbudowa systemu zagospodarowania oraz osiągnięcie założonych poziomów odzysku i recyklingu zużytych opon.

Osiągnięcie powyższego celu wymaga rozbudowy infrastruktury technicznej zbierania zużytych opon oraz kontroli postępowania z nimi, zwłaszcza podmiotów zajmujących się ich wymianą i naprawą.

Metodami osiągnięcia poziomów recyklingu mogą być w szczególności:

przedłużenie czasu żywotności poprzez zwiększenie trwałości, bieżnikowanie,

wykorzystanie recyklingu materiałowego,

stosowanie w instalacjach do odzysku energii.

Odpady budowlane

Celem głównym w tym zakresie jest objęcie wszystkich wytwórców systemem selektywnej zbiórki tego typu odpadów i osiągnięcie 50% poziomu odzysku w 2012 roku oraz 80% w roku 2018. Należy również dążyć do minimalizacji ilości odpadów budowlanych unieszkodliwianych przez składowanie. Osiągnięcie tych celów wiąże się z koniecznością rozbudowy infrastruktury technicznej selektywnego zbierania, prze-

tworzenia, odzysku i recyklingu tego typu odpadów oraz kontroli właściwego postępowania z nimi, mając na celu minimalizację ilości unieszkodliwianej przez składowanie.

Odpady opakowaniowe

Celem nadrzędnym w gospodarce odpadami opakowaniowymi jest osiągnięcie zakładanych poziomów odzysku.

Osiągnięcie powyższych celów w zakresie gospodarki odpadami opakowaniowymi wymaga rozbudowy infrastruktury w zakresie sortowania i recyklingu opakowań, jak również doskonalenia technik i organizacji zbierania ich „u źródła” oraz kontroli działań podmiotów wprowadzających produkty w opakowaniach, organizacji odzysku i przedsiębiorstwa zajmujących się odzyskiem i recyklingiem.

Odpady z przemysłu drzewnego

Cele zakładają maksymalne wykorzystywanie odpadów z przemysłu drzewnego do celów energetycznych oraz zwiększenie znaczenia ich wykorzystania przyrodniczego, poprzez doskonalenie technik i metod termicznego przekształcania odpadów drzewnych i przyrodniczych kierunków ich wykorzystania.

Odpady z procesów termicznych

Głównym założeniem jest doskonalenie technik i metod umożliwiających odzysk substancji i związków np. węgla z odpadów pochodzących ze spalania w celu ich wykorzystania.

4. System gospodarki odpadami dla Gminy Czosnów

4. Selektywna zbiórka odpadów

System gospodarki odpadami jest zgodny z założeniami i wytycznymi zawartymi w planach wyższych szczebli. Proponowany system gospodarki odpadami polega na kontynuacji na terenie całej gminy, prowadzonego obecnie selektywnego zbierania surowców wtórnych takich jak: szkło, tworzywa sztuczne, metale i makulatura w systemie pojemnikowym lub workowym. Odpady ulegające biodegradacji proponuje się kompostować w przydomowych kompostownikach lub zbierać w systemie pojemnikowym/workowym.

Zbieranie surowców wtórnych w systemie workowym w zabudowie jednorodzinnej przynosi dużo lepsze efekty niż w systemie pojemnikowym. W zabudowie wielorodzinnej oraz w miejscach dostępnych publicznie np. w pobliżu jednostek handlowych, kin, centrów handlowych proponuje się pozostawić zbieranie odpadów w systemie pojemnikowym. Pojemniki do selektywnego zbierania ustawiane są na terenie gminy w tzw. gniazdach. Wytyczne dotyczące kolorystyki oraz napisach na workach i pojemnikach określone są w Regulaminie utrzymania czystości porządku na terenie gminy Czosnów.

Segregowanie odpadów „u źródła” jest pierwszym etapem systemu gospodarowania odpadami. Usuwanie odpadów z mieszkań, sposób ich przechowywania mają ogromny wpływ na czystość i stan higieniczno-sanitarny, co przekłada się, tworząc mechanizm zwrotny, na poziom życia mieszkańców. Gromadzenie odpadów powinno być etapem krótkotrwałym i tymczasowym, a stosowane pojemniki o różnej wielkości i różnego rodzaju w zależności od rodzaju odpadów.

Ogromną rolę pełnić tu powinny działania w zakresie selektywnej zbiórki odpadów, pozwalające na otrzymanie czystych, jednorodnych grup odpadów. Najskuteczniejszym jej rodzajem jest selekcja w miejscu powstawania. Następcza ona jednak wielu problemów m.in. sposoby zachęty mieszkańców do tego typu działań, powstająca duża liczba zbiorników (worków foliowych) jako dodatkowych odpadów, rozbudowany system transportu. Taki system pozwala też na stopniowe wprowadzanie rozwiązań na coraz większą skalę.

Innym sposobem jest stosowanie pojemników na surowce wtórne, odpowiednio oznakowanych, widocznych. Ten system sprawdza się głównie na terenach budownictwa wielorodzinnego.

Większym przedsięwzięciem może być organizacja centrów recyklingu, zbiorczych punktów selektywnego gromadzenia odpadów jako ogrodzonych, strzeżonych obiektów wyposażonych w pojemniki podstawowe na makulaturę, szkło, tworzywa sztuczne, złom, ale również umożliwiają zdeponowanie odpadów niebezpiecznych np. baterii, akumulatorów oraz wielkogabarytowych czy budowlanych.

W zakresie odpadów ulegających biodegradacji proponuje się kompostowanie w przydomowych kompostownikach w zabudowie jednorodzinnej. Głównym zadaniem przydomowego kompostowania powinno być przetwarzanie odpadów roślinnych, zwierzęcych (np.: obornika) oraz odpadków kuchennych na pełnowartościowe, ekologiczne komposty. Wyrzucanie ich do kontenera to marnowanie cennego surowca, z którego można uzyskać bogaty w substancje odżywcze nawóz (kompost). W zależności od

proporcji przemieszania kompostu z ziemią znajduje on zastosowanie w uprawach ogrodowych (warzywniakach, kwietnikach) i doniczkowych. By uzyskać wartościowy nawóz konieczne jest zwrócenie uwagi, jakie odpady należy przeznaczać do kompostowania.

4. Zbieranie odpadów niebezpiecznych ze strumienia odpadów komunalnych.

Realizację zbierania odpadów niebezpiecznych zaproponowano poprzez:

odbior z wyznaczonych punktów zbierania, do których mieszkańcy donoszą odpady (np. w aptekach, szkołach, Urząd Gminy),

odbior odpadów bezpośrednio od mieszkańców specjalistycznym samochodem w ustalonych terminach,

odbior w Punkcie Dobrowolnego Gromadzenia Odpadów (PDGO) bezpośrednio dostarczanych odpadów przez mieszkańców (wykaz odpadów stanowi załącznik nr 1).

Pojemniki przeznaczone do gromadzenia odpadów niebezpiecznych powinny być zamykane, oznakowane oraz nadzorowane (aby nie zostały uszkodzone a odpady zgromadzone w nich nie spowodowały zanieczyszczenia środowiska). Ponadto proponuje się przeprowadzenie akcji edukacyjnej dla mieszkańców oraz informowania społeczeństwa o miejscach lokalizacji pojemników i częstotliwości wywozu odpadów niebezpiecznych zgromadzonych w pojemnikach.

Zbieranie baterii prowadzone jest na zlecenie urzędu gminy dwa razy do roku przez firmę EKO-HARPOON.

Zbieranie przeterminowanych leków będzie prowadzone na terenie gminy w Publicznym Ośrodku Zdrowia oraz aptekach. Zbiórka leków jest niezbędna gdyż odpady te najczęściej traktowane są przez wytwórców jak pozostałe odpady i trafiają one do strumienia odpadów komunalnych. Wyrzucone do śmieci leki i opakowania po nich trafiają na składowisko powodując wzrost toksyczności składowanych tam odpadów. W skrajnych przypadkach substancje niebezpieczne przedostają się do cieków wodnych i gruntu, a z nich do wód podziemnych. Podczas tej wędrówki wyrządzają niepowetowane szkody faunie i florie

Proponuje się, aby mieszkańcy mogli również dostarczać odpady bezpośrednio do PDGO, który zlokalizowany będzie na terenie gminy. Odbieranie tych odpadów odbywać się będzie bezpłatnie.

4. Zbieranie odpadów wielkogabarytowych

Odpady wielkogabarytowe należą do specyficznych odpadów, których wymiary nie pozwalają na umieszczenie ich w tradycyjnych pojemnikach na odpady komunalne.

Na terenie gminy działa również system odbierania odpadów wielkogabarytowych, złomu, mebli poprzez czasowe akcje zbiórki niepotrzebnych przedmiotów i odpadów. Zbiórka odbywa się na przełomie kwietnia i maja. Mieszkańcy powiadamiani są o terminie odbioru odpadów poprzez sołtysów i informację umieszczoną na tablicy ogłoszeń. W wyznaczonym terminie przez daną wieś przejeżdża samochód i pracownicy zbierają wystawione przez mieszkańców odpady, które są transportowane na składowisko odpadów w Zakroczymiu.

4. Zbieranie gruzu budowlanego

Proponuje się, aby gruz budowlany i inne odpady towarzyszące remontom mieszkań były usuwane na następujących zasadach tj. podstawienia przez przedsiębiorstwo wywozowe pojemnika np. KP-7 lub innego na zlecenie i koszt wytwarzającego odpady.

4. Rozwiązania techniczne

W myśl zapisów WPGO na lata 2007-2011 z uwzględnieniem lat 2012-2015, na terenie województwa mazowieckiego powstanie 6 Regionalnych Obszarów Gospodarki Odpadami. Regiony te mają charakter ponadgminny i będą obsługiwać gminy zlokalizowane w tych obszarach w zakresie odzysku i unieszkodliwiania odpadów. W każdym obszarze funkcjonować będą Regionalne Składowiska Odpadów.

Zgodnie z założeniem WPGO Gmina Czosnów zlokalizowana została w obszarze m.st. Warszawa, gdzie jako składowiska regionalne wytypowano: Składowisko Odpadów Komunalnych w Otwocku-Świerku, Składowisko odpadów komunalnych Krzyżówka – Słabomierz. Ponieważ proponowane składowiska znajdują się w dużej odległości od powiatu odpady należy składować na Regionalnym Składowisku Odpadów w Dalanówku. Proponuje się aby w systemie regionalnym przy odległości transportu powyżej

30 km lokalizować stacje przeładunkowe odpadów (SPO), które pozwalają na 3-4 krotne zmniejszenie natężenia ruchu specjalistycznego transportu od odbioru odpadów.

4. Działania zmierzające do zapobiegania powstawania odpadów

Odpady komunalne

Zgodnie z planami wyższych szczebli zakłada się:

podnoszenie świadomości ekologicznej mieszkańców (szkolnictwo, środki masowego przekazu, ulotki itp.) – mające na celu przekazanie treści edukacyjnych – sposoby zmniejszania ilości odpadów, celowość kupowania towarów w większych opakowaniach, wielokrotnego użytku, biodegradowalnych itp. oraz informacyjnych m.in. miejscach i sposobach selektywnej zbiórki odpadów, terminach odbioru, oznakowaniach opakowań itp.;

kompostowanie przydomowe biodegradowalnych odpadów komunalnych na terenach zabudowy jednorodzinnej;

zintensyfikowanie działań mających na celu zapobieganie zanieczyszczeniu odpadami gospodarstw domowych, terenów ogólnodostępnych, lasów, terenów przy trasach przelotowych i cieków wodnych.

Odpady przemysłowe i niebezpieczne

Metodami zapobiegającymi powstawaniu odpadów są przede wszystkim:

odzysk energii;

segregacja odpadów „u źródła”.

Założenia postępowania z odpadami niebezpiecznymi zostały określone w WPGO i uściślone w PPGO. Na podstawowe zadania w tym zakresie składają się:

podnoszenie świadomości mieszkańców w zakresie selektywnej zbiórki odpadów, racjonalnej gospodarki odpadami oraz postępowania z odpadami zawierającymi azbest;

selektywna zbiórka odpadów niebezpiecznych (baterii, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego);

wdrażanie nowych technologii na zasadzie najlepszych dostępnych technik;

minimalizacji odpadów niebezpiecznych unieszkodliwianych przez składowanie; organizacja co najmniej jednego gminnego punktu zbiórki odpadów niebezpiecznych przyjmującego bezpłatnie odpady tego typu od mieszkańców oraz odpłatnie od małych i średnich przedsiębiorstw;

zbiórka różnego typu charakterystycznych odpadów niebezpiecznych poprzez sieć punktów w określonych miejscach np. aptekach, sklepach z farbami, skalach fotograficznych;

udział w organizacji mobilnego punktu zbiórki odpadów.

Cele można osiągnąć różnorodnymi środkami m.in. poprzez:

mobilizowanie i zachęcanie podmiotów gospodarczych do stosowania technologii mało- i bezodpadowych oraz gospodarczego wykorzystania odpadów przez nich wytwarzanych;

system recyklingu „u źródła”;

zapewnienie możliwości wykorzystania posegregowanych odpadów.

4. Działania zmierzające do ograniczenia ilości odpadów i ich negatywnego wpływu na środowisko

DZIAŁ I

Segregowanie odpadów „u źródła” jest pierwszym etapem systemu gospodarowania odpadami. Usuwanie odpadów z mieszkań, sposób ich przechowywania mają ogromny wpływ na czystość i stan higieniczno-sanitarny, co przekłada się, tworząc mechanizm zwrotny, na poziom życia mieszkańców. Gromadzenie odpadów powinno być etapem krótkotrwałym i tymczasowym, a stosowane pojemniki o różnej wielkości i różnego rodzaju w zależności od rodzaju odpadów.

Ogromną rolę pełnić tu powinny działania w zakresie selektywnej zbiórki odpadów, pozwalające na otrzymanie czystych, jednorodnych grup odpadów. Najskuteczniejszym jej rodzajem jest selekcja w miejscu powstawania. Następcza ona jednak wielu problemów m.in. sposoby zachęty mieszkańców do tego typu działań, powstająca duża liczba zbiorników (worków foliowych) jako dodatkowych odpadów,

rozbudowany system transportu. Taki system pozwala też na stopniowe wprowadzanie rozwiązań na coraz większą skalę.

Innym sposobem jest stosowanie pojemników na surowce wtórne, odpowiednio oznakowanych, widocznych. Ten system sprawdza się głównie na terenach budownictwa wielorodzinnego.

Więszym przedsięwzięciem może być organizacja centrów recyklingu, zbiorczych punktów selektywnego gromadzenia odpadów jako ogrodzonych, strzeżonych obiektów wyposażonych w pojemniki podstawowe na makulaturę, szkło, tworzywa sztuczne, złom, ale również umożliwiając zdeponowanie odpadów niebezpiecznych np. baterii, akumulatorów oraz wielkogabarytowych czy budowlanych.

Na terenie gminy zakłada się prowadzenie zbiórki selektywnej w postaci kontenerów oraz rozszerzania segregacji „źródła” na terenach zajmowanych głównie przez budownictwo jednorodzinne. Instrumentem pomocniczym powinno być wykorzystanie i egzekwowanie prawa krajowego i lokalnego oraz ciągle podnoszenie poziomu świadomości ekologicznej wśród mieszkańców.

DZIAŁ I

Odpady budowlane mogą być zagospodarowywane przez specjalne zakłady, wyposażone w odpowiedni sprzęt do przekształcania i doczyszczania odpadów (zakłady zagospodarowania odpadów). Otrzymany materiał może być wykorzystany do celów budowlanych lub do rekultywacji składowisk.

Posegregowane odpady muszą być dokładniej podzielone. Do tego celu przewiduje się zastosowanie procesów segregacji na składowisku zarówno mechanicznych jak i ręcznych, dających lepszy rozdział. Wybór metody zależy od warunków miejscowych. Selektywnie pozyskane odpady niebezpieczne poleca się przewozić z miejsc zbiórki i tymczasowego magazynowania do odbiorców przeprowadzających unieszkodliwianie.

Odpady tekstylne mają być doczyszczane w odpowiednich zakładach i w zależności od stanu sprzedane bądź przerobione na czyściwo.

DZIAŁ I

W celu realizacji celów krajowego planu ważnym punktem jest oddzielenie od masy odpadów komunalnych odpadów biodegradowalnych. Należy dążyć do zapewnienia takiej segregacji „u źródła” a więc w poszczególnych gospodarstwach domowych. PPGO przywołuje możliwość stosowania następujących metod zbiórki w/w odpadów:

zbiórka selektywna

bezpośrednio z domostw,

z zastosowaniem pojemników w sąsiedztwie gospodarstw domowych,

poprzez bezpośrednią dostawę we własnym zakresie odpadów do obiektów odzysku (centra recyklingu).

zbiórka zmieszanych odpadów komunalnych systemem dwupojemnikowym – zakłada zbieranie w jednym pojemniku odpadów ulegających biodegradacji i mineralnych, w drugim natomiast odpadów niebezpiecznych i suchych surowców wtórnych,

kompostownie w obrębie prywatnych posesji.

Pierwsza opisana metoda ma na celu uzyskanie czystszej grupy odpadów, składającej się wyłącznie z odpadów biodegradowalnych, pozostałe zagospodarowywane mogą być w wcześniejszy sposób. Metodą zagospodarowania jest tu kompostowanie do szerokiego zastosowania, również do upraw. Druga metoda daje surowiec zanieczyszczony, jednak ze względu na to, iż i tak, w końcowej fazie następuje najczęściej ręczne sortowanie nie jest to problem na wielką skalę. Może być on też przerabiany w pryzmach energetycznych, nie nadaje się bezpośrednio na kompostowanie ze względu na zanieczyszczenia np. szkłem.

Najlepsze jest jak najbardziej szczegółowe prowadzenie segregacji na jak najwcześniejszym etapie gospodarki odpadami. Daje to szersze możliwości bezpieczniejszego ich zagospodarowania od kompostowania po pirolizę, wymaga jednak większej świadomości, nakładów czasowych i finansowo-organizacyjnych.

Głównym sposobem zagospodarowania odpadów biodegradowalnych będą jednak przydomowe kompostownie. Związane jest to przede wszystkim z jednorodinnym charakterem zabudowy jaki występuje na terenie Gminy Czosnów. Głównym zadaniem przydomowego kompostowania powinno być przetwarzanie odpadów roślinnych, zwierzęcych (np.: obornika) oraz odpadków kuchennych na pełnowarto-

ściowe, ekologiczne komposty. Wyrzucanie ich do kontenera to marnowanie cennego surowca, z którego można uzyskać bogaty w substancje odżywcze nawóz (kompost). W zależności od proporcji przemieszania kompostu z ziemią znajduje on zastosowanie w uprawach ogrodowych (warzywniakach, kwietnikach) i doniczkowych. By uzyskać wartościowy nawóz konieczne jest zwrócenie uwagi, jakie odpady należy przeznaczać do kompostowania. Stosowanie kompostów i ziem kompostowych ma następujące zalety:

powstałe odpady roślinne i organiczne w gospodarstwach domowych, ogrodach i na działkach są doskonałymi surowcami do wytwarzania ziem i mieszanek kompostowych,

odpady organiczne poddane procesowi fermentacji tlenowej w kompostownikach tracą swoje właściwości toksyczne stając się produktami bezpiecznymi dla środowiska, ludzi i zwierząt,

istotny stopień biodegradacji i mineralizacji poszczególnych składników nawozowych wpływa na dobrą jakość wytworzonego kompostu, zapewniającego zapotrzebowanie pokarmowe uprawianym roślinom,

powstały kompost charakteryzuje się właściwościami próchniczymi i próchnicotwórczymi,

stosowany kompost eliminuje zapotrzebowanie na nawozy sztuczne stosowane do pielęgnacji ogrodu,

stosowany kompost przywraca stan równowagi ekologicznej w środowisku glebowym, wpływając pozytywnie na agrotechnikę zamykając równocześnie cykl obiegu materii organicznej w przyrodzie.

Postępowanie z pozostałymi odpadami

Osady ściekowe

Cele i kierunki działań zakładane w PPGO odnośnie osadów ściekowych to:

intensyfikacja kontroli osadów stosowanych do celów przyrodniczych poprzez kontrolę obrotu komunalnymi osadami ściekowymi w celu zapewnienia bezpieczeństwa środowiska i zdrowi ludzi;

zwiększenie stopnia przetworzenia komunalnych osadów ściekowych; zwiększenie stopnia wykorzystania substancji organicznych w osadach przy spełnieniu wszystkich wymogów bezpieczeństwa chemicznego i sanitarnego;

unieszkodliwianie osadów.

Preferowanym kierunkiem zagospodarowania osadów ściekowych jest kompostowanie, najlepiej wspólnie z innymi rodzajami odpadów organicznych np. komunalnych lub trocin. Innym zalecanym sposobem jest nawożenie, jednak możliwość ta zależy od składu chemicznego i zawartości patogenów.

Wyeksploatowane pojazdy i zużyte opony

Wszystkie zużyte pojazdy powinny być deponowane w punktach „auto-złomu” lub stacji demontażu, skąd trafiają do przetwórców. Obowiązek przekazanie takiego pojazdu w jedno z wymienionych miejsc spoczywa na ostatnim właścicielu pojazdu, który w ten sposób uzyska dokument uprawniający do wyrejestrowania pojazdu w postaci „certyfikatu zniszczenia”. Na stacje demontażu nakłada się konieczność prowadzenia rejestracji przyjmowanych pojazdów oraz gromadzenie i przygotowanie do transportu dla specjalistycznych firm recyklingowych karoserii, szyb, opon, olejów itp.

Zużyte opony nie mogą być deponowane na składowiskach, a dodatkowo obowiązki wynikające z ustawy o opłacie produktowej wymagają coraz większy stopień wykorzystania opon zużytych przez bieżnikowanie, zagospodarowanie produktów przeróbki mechanicznej, chemicznej bądź spalanie z wykorzystaniem energii.

Odpady wielkogabarytowe

Do zbiórki tego typu odpadów można wykorzystywać kilka systemów:

okresowy odbiór bezpośrednio od właścicieli oraz stworzenie warunków do zamówienia indywidualnie, możliwość dostarczenia sprzętu we własnym zakresie do zakładu unieszkodliwiania,

bezpośredni odbiór przez producenta, lub system wymienny,

zbiórka w określonych terminach wystawionego sprzętu przez wyznaczonego odbiorcę.

Zebrane odpady wielkogabarytowe trafiają na składowisko, gdzie są demontowane, a surowce trafiają do sprzedaży dla odpowiednich odbiorców.

5. Okoliczności i uwarunkowania realizacji zadań

Okolicznościami warunkującymi możliwość wykonania i powodzenie zamierzonych działań są przede wszystkim:

podnoszenie świadomości ekologicznej mieszkańców w zakresie racjonalnej gospodarki odpadami, zwłaszcza selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;

wzrost efektywności selektywnej zbiórki odpadów, skierowanej przede wszystkim na oddzielenie i minimalizację strumienia odpadów biodegradowalnych z ogółu odpadów komunalnych jak również segregację odpadów wielkogabarytowych, budowlanych i niebezpiecznych;

kontrola Gminy nad zakładami przetwarzającymi odpady komunalne;

wdrażanie nowoczesnych rozwiązań i technologii procesów odzysku i unieszkodliwiania odpadów;

utworzenie gminnego punktu zbiórki odpadów niebezpiecznych;

rozwiązanie problemu odpadów pozostawionych przez przekraczających gminę;

opracowanie i wdrożenie skutecznego systemu zbiórki, odzysku i unieszkodliwiania odpadów przed składowaniem.

Ponadto na podstawie Ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 1996r. Nr 132, poz. 622 z późn. zm.) na właścicieli nieruchomości nałożone są podstawowe obowiązki. Do wymienianych tam zadań należą:

wyposażenie nieruchomości w urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymanie ich w należytym stanie sanitarny i technicznym;

przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej lub wyposażenie jej w zbiornik bezodpływowy lub przydomową oczyszczalnię ścieków;

zbieranie oraz odpowiednie pozbywanie się powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych;

gromadzenie oraz odpowiednie pozbywanie się nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych;

uprzątnięcie śniegu, błota, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników wzdłuż nieruchomości;

stosowanie się do innych zasad i obowiązków określonych w regulaminie.

6. Zadania strategiczne do roku 2018

Propagowany w „Programie...” powiatowym system gospodarki odpadami zakłada wprowadzenie i rozwój selektywnej zbiórki odpadów oraz ich recykling i odzyskiwanie w jak największym stopniu.

Celem nadrzędnym, podstawowym w zakresie gospodarki odpadami na terenie powiatu jest:

minimalizacja ilości wytwarzanych odpadów i ich negatywnego wpływu na środowisko.

Główne kierunki działań strategicznych w zakresie gospodarki odpadami na lata 2011-2018

zapobieganie i minimalizacja ilości wytwarzanych odpadów komunalnych poprzez edukację ekologiczną w celu promocji wzorców świadomej konsumpcji ukierunkowanej na ograniczenie powstających odpadów (zadania ciągłe lata 2011-2018),

intensyfikacja edukacji ekologicznej oraz prowadzenie skutecznej kampanii informacyjno – edukacyjnej w zakresie minimalizacji wytwarzanych odpadów oraz prawidłowego sposobu postępowania z nimi (zadania ciągłe lata 2011-2018),

kontrolowanie stanu zawieranych umów przez właścicieli nieruchomości na odbiór odpadów komunalnych i wywóz nieczystości płynnych (zadania ciągłe lata 2011-2018),

kontynuowanie likwidacji i rekultywacji tzw. „dzikich wysypisk” w lasach, przydrożnych rowach, parkingach śródlęsnych itp. (zadania ciągłe lata 2011-2018),

rozwój i doskonalenie form selektywnej zbiórki surowców wtórnych (zadania ciągłe lata 2011-2018),

współpraca Gminy z Dyrekcją Kampinoskiego Parku Narodowego w ramach Ochrony parku przed nielegalnym deponowaniem odpadów (zadania ciągłe lata 2011-2018),

edukacja mieszkańców Gminy dotycząca zagrożeń wynikających z niewłaściwego postępowania z wyrobami azbestowymi (lata 2011-2018),

bezpieczne dla zdrowia ludzi usuwanie wyrobów zawierających azbest i zdeponowanie ich na wyznaczonych składowiskach w sposób eliminujący ich negatywne oddziaływanie, kontrola ich usuwania (lata 2011-2018)

7. Harmonogram realizacji zadań

Zadania przewidziane Planie gospodarki odpadami dla gminy Czosnów obejmują działania finansowane w całości bądź w części ze środków gminnych (wg zestawienia – tabela).

Harmonogram realizacji zadań z sektora odpadów komunalnych dla Gminy Czosnów

Lp.	Zadanie	Podmiot odpowiedzialny za realizację	Okres realizacji zadania	Źródła finansowania	Koszt Realizacji (tyś PLN)
1.	Objęcie wszystkich mieszkańców Gminy zorganizowanym odbiorem odpadów	gmina, przedsiębiorstwa	2011-2014	środki własne mieszkańców	75
2.	Dalsza kontrola zawartych umów na odbiór odpadów komunalnych	gmina	Zadanie ciągłe	-	15
3.	Dalsza kontrola zawierania umów na wywóz nieczystości płynnych	gmina	Zadanie ciągłe	-	15
4.	Kontynuacja akcyjnych zbiórek odpadów wielkogabarytowych	gmina, przedsiębiorcy	2011-2014	środki własne gminy	25
5.	Promocja przydomowego kompostowania odpadów „bio” w zabudowie jednorodzinnej, edukacja mieszkańców dotycząca budowy kompostownika, zalet stosowania kompostów i efektów ekologicznych związanych ze zmniejszeniem ilości odpadów „bio”	gmina	2011-2014	Środki własne gminy,	10
6.	Prowadzenie akcji edukacyjnych i informacyjnych dotyczących selektywnej zbiórki odpadów	gmina, szkoły, organizacje ekologiczne, przedsiębiorstwa	2011-2014	środki własne gminy, powiatu, środki	10
7.	Dalsza bieżąca likwidacja i rekultywacja tzw. „dzikich wysypisk” w lasach, przydrożnych rowach, parkingach śródleśnych itp.	gmina	Zadanie ciągłe	środki własne gminy	5 (rocznie)
8.	Dalsza współpraca Gminy z Dyrekcją Kampińskiego Parku Narodowego w ramach Ochrony parku przed nielegalnym deponowaniem odpadów	gmina, KPN	Zadania ciągłe	środki własne gminy, KPN	1
Przedsięwzięcia inwestycyjne					
1.	Dalszy rozwój i doskonalenie form selektywnej zbiórki surowców wtórnych. Wyposażenie szkół i innych obiektów użyteczności publicznej w pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów	gmina, przedsiębiorcy	2011-2014	środki własne gminy, środki zewnętrzne-fundusze celowe, przedsiębiorcy	10
2.	Rozwój systemu zbiórki odpadów budowlanych	gmina, przedsiębiorcy	2011-2014	środki własne gminy, środki zewnętrzne-fundusze celowe przedsiębiorcy	30
3.	Wdrożenie systemu selektywnej zbiórki odpadów biodegradowalnych w wybranych sołectwach gminy	gmina	2011-2014	środki własne gminy, środki zewnętrzne-fundusze celowe, przedsiębiorcy	30

Harmonogram realizacji zadań z zakresu gospodarki odpadami innymi niż komunalne i niebezpieczne dla Gminy Czosnów

Lp.	Zadanie	Podmiot odpowiedzialny za realizację	Okres realizacji	Źródła finansowania	Koszt Realizacji (tyś PLN)
Przedsięwzięcia pozainwestycyjne					
1.	Ograniczenie masy składowanych odpadów z sektora gospodarczego poprzez odzysk 65% odpadów w 2013 roku	przedsiębiorstwa	2011-2014	przedsiębiorstwa	Zadanie pozainwestycyjne

2.	Ograniczenie masy składowanych odpadów poprzez zwiększenie udziału odpadów z sektora gospodarczego unieszkodliwianych poza składowiskiem do 30% w 2013 roku	przedsiębiorstwa	2011-2014	przedsiębiorstwa	Zadanie pozainwestycyjne
4.	Zwiększenie poziomu odzysku opon do 85% i recyklingu do 15% w 2013 roku	gmina, przedsiębiorstwa	2011-2014	przedsiębiorstwa	Zadanie pozainwestycyjne
5.	Informacja i edukacja ekologiczna skierowana do przedsiębiorców	gmina, przedsiębiorstwa	2011-2013	przedsiębiorstwa, programy pomocowe	2

Harmonogram realizacji zadań z zakresu gospodarki odpadami niebezpiecznymi dla Gminy Czosnów na lata 2011 - 2017

Lp.	Zadania	Podmiot odpowiedzialny za realizację	Okres realizacji	Źródła finansowania	Koszt Realizacji (tyś PLN)
1.	Minimalizacja wytwarzanych odpadów niebezpiecznych poddawanych procesom unieszkodliwiania poprzez składowanie	przedsiębiorcy	2011-2014	przedsiębiorstwa	Zadanie pozainwestycyjne
2.	Inwentaryzacja i usuwanie urządzeń zawierających PCB do końca 2012 roku	przedsiębiorcy, właściele PCB	2011-2013	przedsiębiorstwa	
3.	Kampania edukacyjna do posiadaczy i użytkowników urządzeń zawierających PCB	gmina, przedsiębiorcy prowadzący działalność w zakresie unieszkodliwiania PCB, WIOŚ	2011-2014	środki własne gminy,	Zadanie pozainwestycyjne
4.	Informacja o prawidłowym postępowaniu z odpadami niebezpiecznymi i miejscach zbiórki tych odpadów	gmina,	2011-2014	środki własne, gminy, środki zewnętrzne-fundusze ekologiczne, środki pomocowe	2
5.	Kampanie informacyjne dla pracowników placówek medycznych i weterynaryjnych na temat gospodarki odpadami	gmina, placówki służby zdrowia	2011-2018	środki własne gminy,	2
6.	Edukacja mieszkańców Gminy dotycząca zagrożeń wynikających z niewłaściwego postępowania z wyrobami azbestowymi	gmina	2011-2014	środki własne powiatu, gminy środki zewnętrzne-fundusze ekologiczne, środki pomocowe	2
Przedsięwzięcia inwestycyjne					
1.	Usuwanie odpadów zawierających PCB, monitoring ich likwidacji i unieszkodliwiania	przedsiębiorcy, właściele PCB	2011-2014	przedsiębiorcy, środki pomocowe, fundusze ekologiczne, budżet gminy	20
2.	Organizacja punktów zlewu przepracowanych olejów odpadowych – w PDGO lub na stacjach paliw, stacjach obsługi pojazdów i u innych podmiotów gospodarczych w ramach porozumień z gminą	przedsiębiorstwa, gmina	2011-2014	środki własne gminy	30
3.	Wyposażenie aptek w specjalistyczne pojemniki na odpady niebezpieczne: leki, odpady medyczne.	organizacje odzysku, przedsiębiorcy	2011-2014	środki własne gminy, środki zewnętrzne-fundusze ekologiczne, środki pomocowe, przedsiębiorcy	2
4.	Wyposażenie szkół, punktów usługowo-handlowych w specjalistyczne pojemniki na odpady niebezpieczne: baterie	wprowadzający sprzęt, organizacje odzysku zużytych baterii i akumulatorów, przedsiębiorcy	2011-2014	środki własne gminy, środki zewnętrzne-fundusze ekologiczne, środki pomocowe, przedsiębiorcy	3
5.	Utworzenie punktu gromadzenia odpadów niebezpiecznych przy oczyszczalni ścieków	gmina	2011-2014	środki własne gminy, środki zewnętrzne-fundusze celowe, przedsiębiorcy	20

6.	Bezpieczne dla zdrowia ludzi usuwanie wyrobów zawierających azbest i zdeponowanie ich na wyznaczonych składowiskach w sposób eliminujący ich negatywne oddziaływanie, kontrola ich usuwania	właściciele obiektów, gmina	2011-2018	środki własne właścicieli, środki własne gmin, środki zewnętrzne-fundusze celowe	1mln
6.	Pomoc finansowa Gminy w usuwaniu wyrobów zawierających azbest	gmina	2011-2018	środki własne gminy, środki zewnętrzne-fundusze celowe	1 mln

8. Źródła finansowania

Podstawowym źródłem finansowania zadań zakładanych „Planem...” są środki pochodzące z budżetu gminy Czosnów. Ponadto w zależności od zakresu, wielkości i terminu realizacji poszczególnych zadań można korzystać dodatkowo z funduszy pochodzących Funduszy Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, funduszy celowych i unijnych, programów pomocowych.

9. Wnioski z oceny oddziaływania projektu na środowisko

Projekt „Planu...” zakłada w podstawie ograniczenie negatywnego wpływu na środowisko naturalne oraz racjonalizację gospodarki odpadami. Każde jednak działanie w tym zakresie może pociągać za sobą możliwość negatywnych konsekwencji. Nawet selektywne zbieranie, mające na celu ograniczenie rozproszenia konkretnych grup odpadów, zwłaszcza niebezpiecznych, doprowadza do ich dużej koncentracji w środowisku. „Plan...” jednak ma na celu takie ukierunkowanie działań, aby zachować zgodność z zasadą z zrównoważonego rozwoju. Podstawowe założenia planu, pod warunkiem stosowania się do racjonalnych zasad gospodarowania zasobami środowiska oraz odpadami, nie doprowadzą do pogorszenia stanu środowiska na terenie gminy i w okolicy.

10. Monitorowanie i ocena działania

Plan gospodarki odpadami powinien być okresowo aktualizowany, przynajmniej co cztery lata, przy czym musi uwzględniać cztery kolejne. Ponadto z jego realizacji należy sporządzać raporty wykonania, nie rzadziej niż co dwa lata. Zauważone wówczas niedociągnięcia mogą powodować dodatkowe modyfikacje. System oceny oraz wskaźniki zostały zaczerpnięte z PPGO, w celu zapewnienie porównywalności osiągnięć ponadlokalnie.

10. Aktualizacja, modyfikacja, raportowanie

W myśl ustawy o odpadach plany gospodarki odpadami powinny być aktualizowane nie rzadziej niż raz na cztery lata. Ponadto zarządy odpowiednich szczebli co dwa lata mają obowiązek sporządzenia sprawozdania z realizacji planu. W raportach tych należy zamieszczać wykazy instalacji do zagospodarowania odpadów (rodzaj, nazwa, adres, zdolności przerobowe), dla składowisk – niewypelnione pojemności i masa odpadów przewidywana do przyjęcia do czasu zamknięcia składowiska.

10. Wskaźniki monitorowania

Bezpośrednim wskaźnikiem realizacji zadań założonych według planu będzie wysokość poniesionych nakładów finansowych oraz ich efekty rzeczowe, które zweryfikowane o jakość i dotrzymywanie norm składników środowiska obrazować będą zaawansowanie planu w skali rocznej, umożliwiając jednocześnie bieżące korygowanie w razie potrzeby.

Wskaźniki monitorowania stopnia realizacji celów i zadań na terenie gminy Czosnów
na podstawie PPGO

Wskaźnik	Jednostka	Wartość planowana
Sektor komunalny		
Masa wytworzonych odpadów komunalnych	Mg	6000
Odsetek odpadów komunalnych wytworzonych poddanych składowaniu	%	
Odsetek odpadów wytworzonych poddanych recyklingowi	%	
Ilość odpadów komunalnych wytwarzanych w przeliczeniu na jednego mieszkańca i rok	kg/M/rok	
Mieszkańcy gminy objęci zorganizowaną zbiórką odpadów	% mieszkańców	100,00

Odzysk i unieszkodliwianie (poza składowaniem) odpadów komunalnych ulegających biodegradacji	%	min. 37% ilości odpadów „bio” wytworzonych w 1995r.
Odzysk i recykling odpadów opakowaniowych	%	odzysk 60 recykling 55-80
Odpady wielkogabarytowe wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych	%	40
Odzysk odpadów wielkogabarytowych	%	45
Odzysk odpadów budowlanych	%	54
Ilość powstających nielegalnych wysypisk odpadów powstających w lasach, przydrożnych rowach i in.	szt.	
Ilość odpadów innych niż niebezpieczne poddanych procesom odzysku i unieszkodliwiania poza składowaniem	%	odzysk 65% unieszkodliwianie poza składowaniem 30%
Ilość odpadów niebezpiecznych poddanych procesom odzysku i unieszkodliwiania	%	100%
Masa pozostałych do usunięcia i unieszkodliwienia zinventoryzowanych wyrobów zawierających azbest	Mg	486,58
Odsetek wytworzonych komunalnych osadów ściekowych składowanych bez przetworzenia na składowiskach odpadów	%	30

Poza opisanymi głównymi wskaźnikami stosowane mają być również wskaźniki szczegółowe, mniej wymierne, takie jak:

zmniejszenie ilości wytwarzanych i składowanych odpadów, rozszerzenia zakresu ich gospodarczego wykorzystania oraz ograniczenia zagrożeń dla środowiska ze strony odpadów niebezpiecznych;

ograniczenie degradacji gleb, zmniejszenie obszarów zdegradowanych, zwiększenia skali przywracania obszarów bezpośrednio lub pośrednio zdegradowanych przez działalność gospodarczą do stanu równowagi ekologicznej;

zmniejszania negatywnej ingerencji w krajobrazie oraz kształtowania estetycznego krajobrazu zharmonizowanego z przyrodą.

Ponadto PPGO sugeruje również wykorzystanie pośrednich wskaźników społecznoekonomicznych, w postaci:

poprawy stanu zdrowia obywateli (długość życia, spadek umieralności niemowląt, sadek zachorowalności), przyrostu netto miejsc pracy w wyniku realizacji przedsięwzięć założonych niniejszym planem,

spójności i efektywności działań w zakresie monitoringu i kontroli,

zakresu i efektów działań edukacyjnych oraz stopnia udziału społeczeństwa w procesach decyzyjnych, opracowania i realizacji przez grupy i organizacje pozarządowe projektów na rzecz właściwej gospodarki odpadami.

Zwrócić należy uwagę, iż posiadanie właściwych, wiarygodnych i aktualnych danych i informacji, jak również wyników badań i analiz własnych jest podstawą właściwej oceny, a co za tym idzie aktualizacji niniejszego opracowania.

11. Streszczenie

Wstęp

Z trwającym nieustannie rozwojem technicznych oraz wzrostem liczby ludności wiąże się ciągły wzrost ilości powstających odpadów.

Przybliżona przez Raport z Brundtland (1987) konieczność szerokiego stosowania ponadczasowych zasad zrównoważonego rozwoju wymusza stosowanie takiej gospodarki odpadami, aby nie naruszać jakości istniejących zasobów środowiska.

Gospodarka odpadami jest elementem gospodarki komunalnej, której główne cele stanowią:

utrzymanie czystości, porządku, odpowiednich warunków sanitarnych,

ochrona środowiska,

oszczędna gospodarka zasobami środowiska naturalnego.

Gospodarka odpadami jest pojęciem szerokim, mieszczącym w swoim zakresie wytwarzanie, zbieranie, magazynowanie, transport i zagospodarowanie końcowe (składowanie, odzysk, unieszkodliwianie). Priorytetowym działaniem w tym obszarze jest zapobieganie powstawaniu odpadów, a w drugiej kolejności maksymalna minimalizacja ich ilości. Ważnym elementem jest również odzysk dla ponownego użycia, niestety niemający przy obecnych możliwościach, zastosowania do wszystkich rodzajów odpadów, jak również unieszkodliwianie poprzez zastosowanie procesów fizycznych, chemicznych, biologicznych lub ich kombinacji w celu przekształcenia odpadów w formę mniej szkodliwa dla ludzi i środowiska.

Najważniejszym i pierwszym aktem prawnym na poziomie Unii Europejskiej określającym kierunek działań i wymagania w zakresie gospodarki odpadami jest Dyrektywa Rady 75/442/EWG z 15 lipca 1975r. w sprawie odpadów, zmieniona kolejnymi dyrektywami 91/156/EWG i 91/692/EWG oraz decyzją Komisji 96/350/WE a także Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1882/2003. Na ich podstawie zostały utworzone podstawy prawne na poziomie kraju. Podstawowym jest tu ustawa z dnia 27.04.2001r. o odpadach (Dz.U. z 2010r. Nr 185, poz. 1243). Ustawa określa zasady postępowania z odpadami w sposób zapewniający ochronę życia i zdrowia ludzi oraz ochronę Środowiska naturalnego zgodnie z zasadami zrównoważonego rozwoju, w szczególności poprzez zapobieganie powstawaniu odpadów, ograniczanie ich ilości, odzysk i unieszkodliwianie ograniczając negatywny wpływ na środowisko. Ponadto podstawą prawną do sporządzania opracowań w postaci planów gospodarki odpadami stanowi Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 Prawo Ochrony Środowiska (tekst jednolity Dz.U. z 2008r. Nr 25, poz. 150 z późn. zm.), natomiast dokładne wymagania stawiane „planom” określa rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 09 kwietnia 2003r. w sprawie sporządzania planów gospodarki odpadami (Dz.U. z 2003r. Nr 66, poz. 620 z późn. zm). Plany gospodarki odpadami są opracowywane na każdym szczeblu samorządów w celu realizacji Polityki Ekologicznej Państwa, jak również kluczowych zasad racjonalnej gospodarki odpadami i stworzenia w Polsce odpowiedniej sieci instalacji, urządzeń do odzysku i unieszkodliwiania.

Gmina Czosnów położona jest środkowej części województwa mazowieckiego, w powiecie nowodworskim, w otulinie Kampinoskiego Parku Krajobrazowego. Gmina zajmuje powierzchnię 128,34km² co stanowi 18,56% powiatu nowodworskiego.

W gminie użytki rolne stanowią 58%(w tym grunty orne - 35,9%, łąki - 21,5%, sady - 0,3%), a użytki leśne: 28%. Siedzibą władz lokalnych jest Czosnów. Liczba ludności Gminy wg danych z 2009r. wynosiła 9063 osób, co stanowi gęstość zaludnienia 70 osób/km².

Przez teren gminy Czosnów przebiega kilka ważnych szlaków komunikacyjnych. Najważniejszym jest droga krajowa Nr 7 w relacji: Gdańsk -Warszawa - Radom - Kielce - Kraków - Chyżne oraz drogi wojewódzkie: Nr 579 Kazuń Polski - Radziejowice oraz Nr 575 Kazuń Nowy - Kamion.

Gmina Czosnów jest gminą o dominujących funkcjach: mieszkaniowych, usługowo-produkcyjnych, klimatyczno-przyrodniczych, turystycznych i rekreacyjno-wypoczynkowych. Ze względu na mało korzystne warunki glebowe i rozdrobnienie gospodarstw rolnych Rolnictwo nie odgrywa istotnej roli. Staje się ona w coraz większym stopniu typową gminą podmiejską.

Aktualny stan gospodarki odpadami

Odpady komunalne

Odpady komunalne to odpady powstające w gospodarstwach domowych oraz pochodzące od innych wytwórców odpady niezawierające odpadów niebezpiecznych, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych. Skład jakościowy i morfologiczny odpadów zmienia się wraz z rozwojem i wzrostem gospodarczym, a więc poziomem życia mieszkańców.

Na składowiska, w celu składowania i unieszkodliwiania odpadów w roku 2008 trafiło 2960,866 Mg odpadów komunalnych i innych mogących stanowić tego rodzaju odpady. Po stwierdzeniu objęcia zbiórką odpadów wszystkich mieszkańców gminy oraz założeniu braku wykrytych nielegalnych składowisk przyjmuje się, iż ilość przyjętych na składowisko odpadów jest ilością wytworzoną.

Źródła powstawania odpadów komunalnych są raczej oczywiste i nie wyróżniają się na tle innych gmin. Są to mianowicie:

gospodarstwa domowe;

obiekty użyteczności publicznej;

podmioty gospodarcze;

turystyka;

czyszczenie ulic, placów, koszy ulicznych, cmentarzy.

Ilość odpadów z poszczególnych, wymienionych źródeł jest trudna do oszacowania, głównie z powodu braku możliwości prowadzenia szczegółowej ewidencji. Z pewnością można założyć, iż głównym miejscem powstawania są gospodarstwa domowe oraz obiekty użyteczności publicznej, jak również, w dużo mniejszym stopniu podmioty gospodarcze. Masa wyodrębnionych odpadów biodegradowalnych, poza strumieniem ogólnym odpadów komunalnych w 2008 roku wyniosła 1,16 Mg.

Obecnie gromadzenie odpadów komunalnych następuje poprzez pojemniki o pojemnościach 120 l. Na terenie gminy działa zorganizowany system zbierania odpadów. Można przyjąć, iż 86% mieszkańców objętych jest tym systemem.

Na terenie gminy odpady komunalne częściowo zbierane są w sposób selektywny. System ten oparty jest na pojemnikach oraz w systemie „workowym” podzielonych na kategorie do zbiórki odpadów szkła, tworzyw sztucznych, drobnego złomu oraz makulatury. System selektywnej zbiórki działa na terenie gminy sprawnie. Ilość istniejących pojemników służących selektywnej zbiórce jest wystarczająca.

Zakładając rozwój selektywnej zbiórki odpadów na terenie gminy nacisk należałoby położyć na propagowanie i rozszerzenie zasięgu w budownictwie jednorodzinnym. Wiąże się to rzecz jasna z rosnącymi nakładami finansowymi.

Gmina prowadzi również selektywną zbiórkę odpadów w postaci zużytych baterii. Akcje prowadzone są dwa razy do roku. Zbiórkę odpadów prowadzi firma EKO-HARPOON.

Na terenie gminy działa również system odbierania odpadów wielkogabarytowych, złomu, mebli poprzez czasowe akcje zbiórki niepotrzebnych przedmiotów i odpadów. Zbiórka odbywa się na przełomie kwietnia i maja. Mieszkańcy powiadamiani są o terminie odbioru odpadów poprzez sołtysów i informację umieszczoną na tablicy ogłoszeń. W wyznaczonym terminie przez daną wieś przejeżdża samochód i pracownicy zbierają wystawione przez mieszkańców odpady, które są transportowane na składowisko odpadów w Zakroczymiu. W roku 2008 na terenie Gminy zostało zebranych 252 Mg odpadów wielkogabarytowych.

Odpady niebezpieczne

Odpady niebezpieczne to odpady należące do kategorii lub rodzajów odpadów określonych załącznikami do ustawy o odpadach oraz posiadające przynajmniej jedną w wymienionych tam właściwości lub/i zawierając przynajmniej jeden z wymienionych tam składników (ustawa o odpadach - Dz.U. z 2010r. Nr 185, poz. 1243.).

Ze względu na brak istnienia większych zakładów przemysłowych na terenie gminy Czosnów problem gospodarki niebezpiecznymi odpadami przemysłowymi nie powinien stanowić problemu. Wszystkie odpady zaliczane do tej kategorii są odbierane przez upoważnionych odbiorców posiadających właściwe pozwolenia.

Sposób zagospodarowania odpadów zawierających azbest określa opracowanie w postaci „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest na terenie gminy Czosnów na lata 2011-2017”. Zawarte są tam dane o ilości wyrobów zawierających azbest, sposoby i warunki ich usuwania jak również źródła finansowania i warunki pomocy gminy dla osób, które zdecydują się na ich usunięcie. Odpady zawierające azbest, zwłaszcza ich prawidłowy demontaż i transport jest niezmiernie ważny dla zachowania bezpieczeństwa ludzi i środowiska.

Na terenie gminy nie występują miejsca skupu ani grzebania zwierząt. Zwłoki są odbierane przez podmioty skupujące z innych powiatów.

Odpady w postaci środków ochrony roślin i innych odpadów niebezpiecznych deponowanych w mogiłnikach nie występują na terenie gminy.

Akumulatory i baterie to odpady niebezpieczne ze względu na zawartość związków toksycznych, takich jak ołów czy kadm. Na terenie gminy odpady tego typu pochodzą głównie z gospodarstw domowych, obiektów użyteczności publicznej oraz niewielkich podmiotów gospodarczych. Baterie i akumulatory zbierane są dwa razy do roku przez firmę EKO-HARPOON.

Zużyte akumulatory najczęściej trafiają do punktów sprzedaży nowych urządzeń w ramach tzw. opłaty depozytowej,

Pozostałe odpady

Odpady powstające w wyniku wycofania pojazdów z eksploatacji to coraz bardziej zauważalny problem, ze względu na rozwój rynku motoryzacyjnego, głównie wtórnego. Są głównie złom metalowy oraz akumulatory zaliczane do odpadów niebezpiecznych, omówione w poprzednim rozdziale.

Wycofane z eksploatacji opony nie są w szczególny sposób zagospodarowywane. Trudno też oszacować ilości ich powstawania. Obecnie na terenie gminy najczęściej trafiają one do punktów wymiany i sprzedaży tego typu produktów, skąd są odbierane przez specjalistyczne firmy, niestety czasem trafiają również do ogólnego strumienia odpadów komunalnych.

Komunalne osady ściekowe to charakterystyczna grupa odpadów stanowiąca odpady pochodzące z komór fermentacyjnych w oczyszczalniach ścieków oraz innych instalacji służących oczyszczaniu ścieków komunalnych i innych ścieków o zbliżonym składzie (ustaw o odpadach - Dz.U. z 2010r. Nr.185, poz. 1243.). Sposób zagospodarowania tego typu odpadów polega na wykorzystaniu do rekultywacji zdegradowanych terenów poligonowych, po uprzednim odwodnieniu mechanicznym.

Odpady z podmiotów gospodarczych

Źródłami powstawania tego rodzaju odpadów są procesy związane z prowadzeniem różnego rodzaju działalności gospodarczej.

W gminie Czosnów do głównych podmiotów wytwarzających odpady należą:

Zakłady Opieki Zdrowotnej (placówki publiczne i prywatne)

wodociągi,

jednostki wojskowe,

stacje paliw,

zakłady przemysłowe.

Podmioty prowadzące działalność gospodarczą powinny posiadać decyzję Starosty lub Marszałka Województwa, w zależności od zakresu działań, zezwalającą na wytwarzanie określonych rodzajów odpadów w określonej ilości. Zgodnie z prawodawstwem podmioty gospodarcze są ponadto zobowiązane do prowadzenia ewidencji jakościowej i ilościowej produkowanych odpadów oraz przekazywania stosownych sprawozdań Marszałkowi Województwa. Podmioty gospodarcze poza decyzją zezwalającą na wytwarzanie określonych rodzajów i ilości odpadów obowiązane są posiadać uzgodnione miejsce składowania i magazynowania odpadów. Sposób i miejsce ich przechowywania wynika z rodzaju i charakteru odpadów.

Część I

Odzysk odpadów przemysłowych w specjalnie do tego celu przeznaczonych instalacjach nie ma miejsca na terenie gminy.

Podsumowanie

Gospodarka odpadami przemysłowymi, jakkolwiek na niewielką skalę, prowadzona jest w sposób zadowalający. Ze względu na brak większych podmiotów gospodarczych jako wytwórców odpadów przemysłowych największe zagrożenie zaobserwować można w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi. Najczęściej ich zagospodarowanie polega na wywiezieniu na składowisko odpadów. Na uwagę zasługuje zbudowany od początku i już sprawnie działający system selektywnej zbiórki odpadów mogących ulec procesom odzysku, głównie makulatury, tworzyw sztucznych, szkła i drobnego złomu. Poprawie uległ też stopień świadomości i chęci współpracy ze strony mieszkańców. Należy również opracować sposób postępowania z odpadami powstającymi z wycofywanych z eksploatacji pojazdów oraz odpadów budowlanych. Ponadto do tej pory nie został utworzony Gminny Punkt Zbiórki odpadów niebezpiecznych. Selektywna zbiórka tego rodzaju odpadów rozbita jest na zbiórkę akumulatorów, baterii, leków w różnych punktach gminy.

Prognozowane zmiany

Liczne i szeroko zakrojone zmiany społeczne i gospodarcze w kraju, w tym prywatyzacja gospodarki, znalazły odbicie w restrukturyzacji, a nierzadko likwidacji sporej części zakładów pracy, a co za tym idzie wzroście bezrobocia. Powoli jednak gospodarka zaczyna się odradzać na podstawie podmiotów prywatnych, zatrudniających jednak mniejszą ilość pracowników. W obliczu obecnego kryzysu gospodarczego na świecie oraz środków podejmowanych w celu jego zażegnania trudno przewidzieć tendencję zmian.

Dodatkowym utrudnieniem dla nowopowstających podmiotów gospodarczych może być istnienie wokół miasta terenów ochrony przyrody zaliczanych do sieci Natura 2000, co zaostrza kryteria i wymagania stawiane instalacjom przemysłowym. Zmiany gospodarcze, wejście do Unii Europejskiej, otwieranie granic sprzyja migracji ludności, powodowanej poszukiwaniem zatrudnienia i lepszych warunków zamieszkania. W obliczu wrastającego bezrobocia należy liczyć się z migracją ludności, zwłaszcza w wieku produkcyjnym, okresowo lub na stałe. Można spodziewać się, że być może część powracających okresowo mieszkańców zainwestuje zdobyte środki finansowe w stałych miejscach zamieszkania. Ze ogólnym wzrostem gospodarczym, i globalizacją wrasta ilość dóbr (towarów i usług) powszechnie dostępnych. Wiąże się to również ze wzrostem ilości wytwarzanych odpadów, zarówno na poziomie gospodarstw domowych, jak również odpadów produkcyjnych, w tym opakowań. Nadal znaczący procent stanowią będąc bioergadowne odpady kuchenne, natomiast przewiduje się wzrost odpadów opakowaniowych, wielkogabarytowych oraz z budownictwa. Poziom odpadów komunalnych przewiduje się w okresie nadchodzących ośmiu lat na podobnym poziomie. W związku z nieustabilizowaną w dalszym ciągu gospodarką, dodatkowo stojącą obecnie w obliczu światowego kryzysu nie przewiduje się znaczących zmian w ilości wytwarzanych odpadów przemysłowych. Ogólnie przewiduje się również poprawę systemu zbiórki selektywnej odpadów, co skutkować powinno lepszym i bezpieczniejszym sposobem ich wykorzystania, a także pośrednio zmniejszeniem ilości odpadów deponowanych biernie na składowisku.

Cele i zdania

Ponieważ dążenie do zapobiegania powstawaniu jeśli tylko to możliwe, a kolejno ograniczania ilości wytwarzanych odpadów jest priorytetem działalności w zakresie racjonalnej gospodarki odpadami zasadniczym i podstawowym celem zakładanym w wojewódzkim „Planie...” jest: „**MINIMALIZACJA ZAGROŻEŃ ŚRODOWISKA POWODOWANYCH PRZEZ ODPADY**”

Celami strategicznymi kierującymi do założonego celu są: minimalizacja powstających odpadów i zmniejszenie ich toksyczności, optymalne zagospodarowywanie odpadów (zasada bliskości, samowystarczalności) edukacja ekologiczna, likwidacja i rekultywacja nieczynnych miejsc składowania odpadów, konsekwentne i skuteczne egzekwowanie przepisów prawa.

Do realizacji celów wyznaczono zadania szczegółowe w wymienionych kierunkach postępowania w zakresie zapobiegania powstawaniu odpadów oraz ograniczania ilości odpadów i ich negatywnego wpływu na środowisko. Należy pamiętać, iż priorytetowo zaleca się wykorzystywanie bezzwrotnych pomocy ze strony funduszy europejskich.

Monitorowanie realizacji działań

Plan gospodarki odpadami okresowo aktualizowany, przynajmniej co cztery lata, przy czym musi uwzględniać cztery kolejne. Ponadto z jego realizacji należy sporządzać raporty wykonania, nie rzadziej niż co dwa lata. Zauważone wówczas niedociągnięcia mogą powodować dodatkowe modyfikacje.

W myśl ustawy o odpadach plany gospodarki odpadami powinny być aktualizowane nie rzadziej niż raz na cztery lata. Ponadto zarządy odpowiednich szczebli co dwa lata mają obowiązek sporządzenia sprawozdania z realizacji planu. Bezpośrednim wskaźnikiem realizacji zadań założonych według planu będzie wysokość poniesionych nakładów finansowych oraz ich efekty rzeczowe, które zweryfikowane o jakość i dotrzymywanie norm składników środowiska obrazować będą zaawansowanie planu w skali rocznej, umożliwiając jednocześnie bieżące korygowanie w razie potrzeby. Poza opisanymi głównymi wskaźnikami stosowane mają być również wskaźniki szczegółowe, mniej wymierne, takie jak: zmniejszenie ilości wytwarzanych i składowanych odpadów, rozszerzenia zakresu ich gospodarczego wykorzystania oraz ograniczenia zagrożeń dla środowiska ze strony odpadów niebezpiecznych; ograniczenie degradacji gleb, zmniejszenie obszarów zdegradowanych, zwiększenia skali przywracania obszarów bezpośrednio lub pośrednio zdegradowanych przez działalność gospodarczą do stanu równowagi ekologicznej; zmniejszania negatywnej ingerencji w krajobrazie oraz kształtowania estetycznego krajobrazu zharmonizowanego z przyrodą. poprawy stanu zdrowia obywateli (długość życia, spadek umieralności niemowląt, sadek zachorowalności), przyrostu netto miejsc pracy w wyniku realizacji przedsięwzięć założonych niniejszym planem, spójności i efektywności działań w zakresie monitoringu i kontroli, zakresu i efektów działań edukacyjnych oraz stopnia udziału społeczeństwa w procesach decyzyjnych, opracowania i realizacji przez grupy i organizacje pozarządowe projektów na rzecz właściwej gospodarki odpadami.

Zwrócić należy uwagę, iż posiadanie właściwych, wiarygodnych i aktualnych danych i informacji, jak również wyników badań i analiz własnych jest podstawą właściwej oceny, a co za tym idzie aktualizacji niniejszego opracowania.

Wykaz przykładowych odpadów przyjmowanych w PGDO:

opony,
zużyte akumulatory,
przeterminowane środki ochrony roślin i opakowania po nich,
opakowania i odpady chemiczne (chemia gospodarcza),
zużyte baterie,
przeterminowane leki i opakowania po nich

Załącznik
do Planu

PROGRAM
usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Czosnów
na lata 2011 - 2017
z perspektywą do roku 2032

(PROJEKT)

1. Wstęp

W myśl rozporządzenia Rady Ministrów Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 14 lipca 2009r. jednostki samorządu terytorialnego zostały zobligowane do opracowania programów usuwania wyrobów zawierających azbest. Zgodnie z w/w rozporządzeniem przyjmuje się oczyszczenie terytorium Polski z azbestu i usunięcie stosowanych od wielu lat wyrobów azbestowych z terenu Polski do roku 2032.

Realizacja zadań przewidzianych w „Programie usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Czosnów” wymaga zaangażowania administracji publicznej i różnych instytucji działających na poziomach: centralnym, wojewódzkim i lokalnym.

„Program usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Czosnów” zawiera informacje dotyczące zastosowania i występowanie wyrobów azbestowych. Wskazane zostały metody unieszkodliwiania odpadów azbestowych oraz sposób postępowania z odpadami. Ponadto program zawiera informacje dotyczące postępowania przy usuwaniu wyrobów azbestowych. Przedstawiono również informacje o wpływie azbestu na zdrowie człowieka.

W „Programie usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Czosnów” zostały wskazane akty prawne w zakresie użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest. Przedstawiono także źródła finansowania.

Z uwagi na fakt, iż realizacja całościowa programu jest procesem długoterminowym należy brać pod uwagę potrzebę jego aktualizacji w celu dostosowania do zmieniających się warunków i wymogów prawnych, technicznych i technologicznych oraz finansowych. Niezbędna aktualizacja następować będzie w razie stwierdzenia niezgodności z w/w warunkami.

1. Cel i zakres programu.

Celem opracowania Programu usuwania wyrobów zawierających azbest dla Gminy Czosnów na lata 2011-2017 z perspektywą do 2032 jest poprawa warunków życia mieszkańców poprzez doprowadzenie do stopniowej eliminacji wyrobów zawierających azbest z terenu gminy oraz likwidację negatywnych skutków oddziaływania azbestu na środowisko. Opracowanie to jest jednocześnie skutkiem przyjęcia przez Polskę Rezolucji z dnia 19 czerwca 1997r. w sprawie przyjęcia programu wycofywania azbestu z gospodarki (M.P. Nr 38, poz. 373), realizacji ustawy z dnia 19 czerwca 1997r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (t.j. Dz.U. z 2004r. Nr 3, poz. 20 z późn. zm.) oraz programów usuwania azbestu na poszczególnych szczeblach samorządowych, od krajowego, poprzez wojewódzki do powiatowego.

Zakres programu obejmuje przyczyny i podstawy do konieczności ustalenia programu, opis sytuacji związanej z obecnością azbestu na terenie gminy oraz plan działań naprawczych.

1. Charakterystyka Gminy

Gmina Czosnów położona jest środkowej części województwa mazowieckiego, w powiecie nowodworskim, w otulinie Kampinoskiego Parku Krajobrazowego. Gmina zajmuje powierzchnię 128,34 km² co stanowi 18,56% powiatu nowodworskiego.



Rys. Położenie Gminy Czosnów na mapie powiatu.

W skład gminy wchodzi 34 sołectwa- Adamówek Aleksandrów Augustówek Brzozówka Cybulice Cybulice Duże Cybulice Małe Częstków Mazowiecki Częstków Polski Czeczotki Czosnów Dąbrówka Dębina Dobrzyń Izabelin-Dziekanówek Janów-Mikołajówka Janówek Jesionka Kaliszki Kazuń-Bielany Kazuń Nowy-Osiedle Kazuń Nowy-Sady Kazuń Polski Kiścinnie - Wiersze Łomna Łomna Las Łosia Wólka Małocice Palmiry Pieńków Sowia Wola Sowia Wola Folwarczna Truskawka Wrzosówka Wólka Czosnowska. Gmina Czosnów sąsiaduje z gminami: Izabelin, Leoncin, Leszno, Zakroczyma Jabłonna Łomianki Nowy Dwór Mazowiecki

W gminie użytki rolne stanowią 58%, a użytki leśne: 28%. Siedzibą władz lokalnych jest Czosnów. Liczba ludności Gminy wg danych z 2009r. wynosiła 9063 osób, co stanowi gęstość zaludnienia 70 osób/km².

2. Podstawy prawne w zakresie użytkowania i usuwania wyrobów azbestowych

Podstawą do ograniczania ilości wyrobów zawierających azbest stała się Dyrektywa Rady 76/769/EWG z dnia 27 lipca 1976r. w sprawie zbliżenia przepisów ustawowych, wykonawczych i administracyjnych Państw Członkowskich odnoszących się do ograniczeń we wprowadzaniu do obrotu i stosowaniu niektórych substancji i preparatów niebezpiecznych (Dz.Urz. WE L 262 z 27.09.1976, str. 201) oraz wprowadzane w niej kolejne zmiany w latach 1983-1999, jak również drugi akt europejski: Dyrektywa Rady 83/477/EWG z dnia 19 września 1983r. w sprawie ochrony pracowników przed ryzykiem związanym z narażeniem na działanie azbestu w miejscu pracy (Dz. Urz. WE 263 z 29.09.1983, str. 25) z kolejnymi zmianami, z których najświeższa nastąpiła w roku 2003. Z powyższych przepisów unijnych wynikło kolejnych kilka krajowych wprowadzających unijne wytyczne do prawa polskiego.

Ustawa z dnia 19 czerwca 1997r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (Dz.U.2004.3.20. z późn. zm.). Ustawa zakazuje wprowadzania na obszar kraju azbestu, wyrobów zawierających azbest oraz obrotu azbestem i wyrobami zawierającymi azbest.

Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.) zgodnie z art. 30 ust. 3 stanowi: Właściwy organ może nałożyć, w drodze decyzji, obowiązek uzyskania pozwolenia na wykonanie określonego obiektu lub robót budowlanych, objętych obowiązkiem zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1, jeżeli ich realizacja może naruszyć ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub spowodować zagrożenie bezpieczeństwa ludzi lub mienia, po-

gorszenie stanu środowiska lub dóbr kultury, pogorszenie warunków zdrowotno-sanitarnych, wprowadzenie, utrwalenie bądź zwiększenie ograniczeń lub uciążliwości dla terenów sąsiednich

Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r. – Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2008r. Nr 25, poz. 150 –tekst jednolity.). Ustawa ta wprowadziła m.in. obowiązek składania przez wójtów, burmistrzów, a także osoby prawne stosownych informacji o rodzaju, ilości i miejscach występowania substancji stwarzających szczególnie zagrożenie dla środowiska (w tym również azbest).

Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz.U.z 2010r. Nr 185, poz. 14243). Ustawa ta podtrzymuje m.in. obowiązek uzyskania przez wytwórcę odpadów niebezpiecznych (wykonawcę prac usuwania wyrobów zawierających azbest) zatwierdzenia – przez właściwy organ– programu gospodarki odpadami niebezpiecznymi zawierającymi azbest

Ustawa z dnia 28 października 2002r. o przewozie drogowym towarów niebezpiecznych (Dz.U. z 2002r. Nr 199, poz. 1671. z późn. zm.).

Ponadto liczne akty wykonawcze w formie rozporządzeń do w/w ustaw m.in.:

Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001r. – w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. z 2001r. Nr 112, poz. 1206) zamieszcza rodzaje odpadów zawierających azbest na liście odpadów niebezpiecznych w wymienionych poniżej grupach i podgrupach z odpowiednim przypisanym kodem klasyfikacyjnym:

- 06 07 01* - odpady azbestowe z elektrolizy,
- 06 13 04* - odpady z przetwarzania azbestu,
- 10 11 81* - odpady zawierające azbest,
- 10 13 09* - odpady zawierające azbest z produkcji elementów cementowo azbestowych,
- 15 01 11* - opakowania z metali zawierających niebezpieczne, porowate elementy wzmocnienia konstrukcyjnego (np. azbest) włącznie z pustymi pojemnikami ciśnieniowymi,
- 16 01 11* - okładziny hamulcowe zawierające azbest,
- 16 02 12* - zużyte urządzenia zawierające wolny azbest,
- 17 06 01* - materiały izolacyjne zawierające azbest,
- 17 06 05* - materiały konstrukcyjne zawierające azbest.

Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 30 października 2003r. w sprawie rodzajów odpadów, które mogą być składowane w sposób nieselektywny (Dz.U.2002.191.1595). W sposób nieselektywny mogą być składowane odpady o następujących kodach:

- 17 06 01* - materiały izolacyjne zawierające azbest
- 17 06 05* - materiały konstrukcyjne zawierające azbest

Odpady te mogą być składowane wspólnie, na tym samym składowisku odpadów niebezpiecznych zawierających azbest. Nie można natomiast mieszać tych odpadów i składować z innymi odpadami niebezpiecznymi.

Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania i przemieszczania azbestu oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których był lub jest wykorzystywany azbest (Dz.U. z dnia 11 stycznia 2011r. Nr 8, poz. 31.) określające wymagania dotyczące wykorzystywania i przemieszczania wyrobów azbestowych, oznaczania miejsc, instalacji i urządzeń, w których występują takie wyroby, technicznych wymagań oczekiwanych przy oczyszczaniu instalacji, w których był stosowany oraz wykorzystywaniu i przemieszczaniu go. Również jest to kilka związanych ściśle z bezpieczeństwem pracy przy wyrobach azbestowych, stosowanych, produkowanych oraz usuwanych i utylizowanych m.in.

Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 5 sierpnia 2010r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U. z 2010r. Nr 162, poz. 1089).

Rozporządzenie Ministra gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005r. w sprawie zasad bezpieczeństwa higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz.U. Nr 216 poz. 1824) określające warunki

i wymagania, jakie powinny być spełnione podczas użytkowania, usuwania, przemieszczania i zabezpieczania wyrobów zawierających azbest, aby zapewnić jak największe bezpieczeństwo ludziom wykonującym w/w czynności.

Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 24 marca 2003r. w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących lokalizacji, budowy, eksploatacji i zamknięcia, 25 jakim powinny odpowiadać poszczególne typy składowisk odpadów (Dz.U.z 2003r. Nr 61, poz. 549). Określa m.in. wymagania dotyczące składowania odpadów zawierających azbest.

Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 19 grudnia 2002r. w sprawie zakresu i sposobu stosowania przepisów o przewozie drogowym towarów niebezpiecznych (Dz.U. Nr 236, poz. 1986 z późn. zm.). Przepisy o przewozie drogowym materiałów niebezpiecznych stosuje się odpowiednio do transportu odpadów niebezpiecznych spełniających określone w tych przepisach kryteria klasyfikacyjne dla zaliczenia ich do jednej z klas towarów niebezpiecznych. Przy przewozach materiałów niebezpiecznych w kraju obowiązują przepisy zawarte w załącznikach A i B do Umowy europejskiej dotyczącej międzynarodowego przewozu drogowego towarów niebezpiecznych ADR - jednolity tekst umowy ADR (Dz.U. z 1999r. Nr 30, poz. 287).

Odpady zawierające azbest pochodzące z budowy, remontu i demontażu obiektów budowlanych oraz odpady izolacyjne zawierające azbest zgodnie z ADR zaliczone zostały do klasy 9 - różne materiały i przedmioty niebezpieczne, z czego wynikają określone wymagania przy ich transporcie. Posiadacz odpadów zawierających azbest, który prowadzi działalność w zakresie zbierania lub transportu odpadów, obowiązany jest do uzyskania zezwolenia na prowadzenie tej działalności. Zgodnie z ustawą o odpadach zezwolenie wydaje, w drodze decyzji starosta, właściwy ze względu na miejsce siedziby lub zamieszkania posiadacza odpadów. Transportujący odpady niebezpieczne obowiązany jest do posiadania karty ewidencji odpadu, dokumentu obrotu odpadami niebezpiecznymi i dokumentu przewozowego materiałów niebezpiecznych wg wymagań ADR.

Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 5 grudnia 2002r. w sprawie wartości odniesienia d/a niektórych substancji w powietrzu (Dz.U. z 2003r. Nr 1, poz. 12). Określa limity stężenia azbestu w powietrzu. Wartość odniesienia dla azbestu (włókna na m³) wynosi uśredniona 2350 ug/m³ w ciągu godziny i 250ug/m³ dla roku kalendarzowego.

Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 5 sierpnia 2010r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest. Określa obowiązki wykonawcy prac polegających na bezpiecznym użytkowaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest; sposoby i warunki bezpiecznego użytkowania oraz usuwania wyrobów zawierających azbest; warunki przygotowania do transportu i transportu wyrobów i odpadów zawierających azbest do miejsca ich składowania; wymagania, jakim powinno odpowiadać oznakowanie wyrobów i odpadów zawierających azbest.

Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz.U. z 2005r. Nr 216, poz. 1824) Określa obowiązki pracodawcy zatrudniającego pracowników przy usuwaniu wyrobów zawierających azbest

Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 października 2008r. w sprawie opłat za korzystanie ze środowiska (Dz.U. z 2008r. Nr 196, poz. 1217):

- 06 07 01* - odpady azbestowe z elektrolizy 45,91zł/Mg,
- 06 13 04* - odpady z przetwarzania azbestu 45,91zł/Mg,
- 10 13 09* - odpady zawierające azbest z produkcji elementów azbestowo cementowych 45,91zł/Mg,
- 10 11 81* - odpady zawierające azbest 45,91zł/Mg,
- 15 01 11* - opakowania z metali zawierające niebezpieczne, porowate elementy wzmocnienia konstrukcyjnego (np. azbest) włącznie z pustymi pojemnikami ciśnieniowymi 45,91zł/Mg,
- 16 01 11* - okładziny hamulcowe zawierające azbest 45,91zł/Mg,
- 16 02 12* - zużyte urządzenia zawierające wolny azbest 45,91zł/Mg,
- 17 06 01* - materiały izolacyjne zawierające azbest 0zł/Mg,
- 17 06 05* - materiały konstrukcyjne zawierające azbest 0zł/Mg.

Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 23 lipca 2009r. w sprawie sposobu przedkładania marszałkowi województwa informacji o występowaniu substancji stwarzających szczególne zagrożenie dla środowiska (Dz.U.2009.124.1033) określa termin oraz formę składania informacji o rodzaju, ilości i miejscach występowania substancji stwarzających szczególne zagrożenie dla środowiska.

Uchwała Rady Ministrów z dnia 14 lipca 2009r. w sprawie ustanowienia programu wieloletniego pod nazwą „Program Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009-2032.

2. Zadania samorządu lokalnego

Program Oczyszczania Kraju z azbestu określa zadania na poziomie centralnym, wojewódzkim i lokalnym. Swoje zadania na poziomie lokalnym realizują samorządy powiatowy i gminny.

Samorząd gminny:

gromadzenie przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta informacji o ilości, rodzaju i miejscach występowania wyrobów zawierających azbest oraz przekazywanie jej do marszałka województwa z wykorzystaniem dostępnego narzędzia informatycznego www.bazaazbestowa.pl;

przygotowywanie i aktualizacja programów usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest, także w ramach planów gospodarki odpadami;

organizowanie usuwania wyrobów zawierających azbest przy wykorzystaniu pozyskanych na ten cel środków krajowych lub unijnych z uwzględnieniem zasad zawartych w Programie;

inspirowanie właściwej postawy obywateli w zakresie obowiązków związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest;

współpraca z marszałkiem województwa w zakresie inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest oraz opracowywania programów usuwania wyrobów zawierających azbest, w szczególności w zakresie lokalizacji składowisk odpadów zawierających azbest oraz urządzeń przewoźnych do przetwarzania odpadów zawierających azbest;

współpraca z mediami w celu propagowania odpowiednich inicjatyw społecznych oraz rozpowszechniania informacji dotyczących zagrożeń powodowanych przez azbest;

współpraca z organizacjami społecznymi wspierającymi realizację Programu;

współpraca z organami kontrolnymi (inspekcja sanitarna, inspekcja pracy, inspekcja nadzoru budowlanego, inspekcja ochrony środowiska).

Samorząd powiatowy

przygotowywanie i aktualizacja programów usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest, także w ramach planów gospodarki odpadami;

współpraca z gminami oraz marszałkiem województwa w zakresie opracowywania programów usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest, w szczególności w zakresie weryfikacji inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest, lokalizacji składowisk odpadów zawierających azbest oraz urządzeń przewoźnych do przetwarzania odpadów zawierających azbest;

organizowanie usuwania wyrobów zawierających azbest przy wykorzystaniu pozyskanych na ten cel środków krajowych lub unijnych z uwzględnieniem zasad zawartych w Programie;

inspirowanie właściwej postawy obywateli w zakresie obowiązków związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest;

współpraca z mediami w celu propagowania odpowiednich inicjatyw społecznych oraz rozpowszechniania informacji dotyczących zagrożeń powodowanych przez azbest;

współpraca z organizacjami społecznymi wspierającymi realizację Programu;

współpraca z organami kontrolnymi (inspekcja sanitarna, inspekcja pracy, inspekcja nadzoru budowlanego, inspekcja ochrony środowiska).

3. Ogólna charakterystyka wyrobów zawierających azbest

W Polsce od wielu lat stosowano azbest w różnych dziedzinach gospodarki do wielu wyrobów, które do dziś są użytkowane. Przeprowadzono szereg badań, które wykazały jednak, że azbest ma groźne dla człowieka oddziaływanie. Drobne pyłki azbestu umiejscowione w płucach człowieka drażnią ścianki powodując trwały stan zapalny prowadzący w końcu do stanu nowotworowego pęcherzyków płucnych.

Problem z azbestem wywołał zakaz jego stosowania i potrzebę usunięcia już wyprodukowanych wyrobów zawierających azbest. Niniejszy „Program usuwania wyrobów zawierających azbest” organizuje bezpieczne usuwanie i unieszkodliwianie wyrobów azbestowych.

3. Azbest- zastosowanie i występowanie

Popularny „azbest” jest ogólną nazwą handlową szerokiej grupy minerałów w formie włóknistej, do której należeć mogą:

chryzotyl (azbest biały);

krokidolit (azbest niebieski);

azbest gruenerytowy (amosyt, azbest brązowy);

azbest aktynolitowy;

azbest antofilitowy;

azbest tremolitowy.

Chemicznie są to uwodnione krzemiany metali, w zależności od jego rodzaju wyróżnić można kilka rodzajów, charakteryzujących się różnym stopniem szkodliwości dla organizmu człowieka. Najgroźniejszy jest azbest niebieski (krokidolit), natomiast największe zastosowanie przemysłowe ma azbest biały (chryzotyl), następnie azbest niebieski oraz brązowy (amosyt). Obecnie używane greckiego pochodzenia nazwa „azbest”, odzwierciedla cechy związane z jego odpornością na ogień.

Azbest, czyli „niegasnący” jest nazwą stosowaną w języku angielskim, niemieckim i wielu innych. Azbest ma też bogatą historię. Ze względu na swoje cenne cechy jak miękkość, giętkość, odporność na ogień, postrzegany był w czasach starożytnych jako jedwab tajemniczego świata minerałów. Nadawano mu wiele nazw, znany był m.in. jako kamień bawełniany, czy len kamienny, skalny oprzęd, płótno niepalne. W średniowieczu alchemicy przypisywali mu właściwości magiczne twierdząc, że stanowi on owłosienie ogniotrwałych salamander.

Stosowanie azbestu określono już na ok. 4500 lat temu na podstawie wykopalisk dokonanych w Finlandii. W Europie Południowej znany jest od ponad 2500 lat. Wzmianki w różnego rodzaju kronikach świadczą, że azbest od XV do XIX wieku był dodawany do różnorodnych surowców w celu uzyskania m.in., knotów do świec, niepalnego papieru, skóry, a także do wyrobów tekstylnych np. tkanin na płaszcze wojskowe.

W końcu XIX wieku rozpoczęto wydobywanie azbestu na skalę przemysłową, początkowo w Kanadzie, następnie w Rosji. Dalsze kopalnie powstawały w Afryce na obszarach obecnej RPA. Po roku 1910 nastąpił szereg dalszych odkryć i eksploatacji złóż w różnych rejonach świata.

W latach 60 – tych ubiegłego stulecia przełomem było wykorzystanie azbestu do wyrobu niepalnej papy, zwłaszcza w okresie, gdy pożary budynków były prawdziwą plagą. W pierwszych latach ubiegłego stulecia mieszaniny azbestu i cementu wkroczyły do przemysłu materiałów budowlanych w postaci lekkich i wytrzymałych płyt, znanych jako eternit. Znajdowały one też zastosowanie jako okładziny ścienne oraz wytłaczane panele do dekoracji ścian i sufitów.

Minerał stał się jeszcze bardziej popularny dzięki silnikom parowym, których niezbędnym elementem, poddanym działaniom gorącej pary były różnego typu szczeliwa i uszczelki. Azbest w połączeniu z gumą w pełni spełniał oczekiwania konstruktorów.

Dzięki wspomnianym niepowtarzalnym właściwościom azbest był wykorzystywany jako surowiec w ponad 3000 opisanych technologii. Początkowo, stosowany był do produkcji wyrobów azbestowo – cementowych, wyrobów włókienniczych, przędzy, sznurów, szczeliw, wyrobów ciernych, takich jak klocki hamulcowe, tarcze sprzęgłowe, wyrobów hydroizolacyjnych: lepiki, papy dachowe, płytki podłogowe, do filtrów w przemyśle piwowarskim i farmaceutycznym oraz masek przeciwgazowych i przeciwpyłowych.

Pomimo udowodnionego działania chorobotwórczego uznawany za mniej szkodliwy od krokidolitu nadal pozostaje, np. w USA, ważnym elementem wielu technologii o kluczowym znaczeniu m.in. jest stosowany w amerykańskim programie wahadłowców kosmicznych, których silniki rakietowe pokrywane są osłoną impregnowaną azbestem, a także w przemyśle okrętowym.

Historia azbestu zatoczyła więc koło począwszy od zachwyty połączonego z przypisywaniem mu właściwości magicznych w czasach starożytnych, różnorodnego wykorzystywania ogromnych ilości surowca na skalę przemysłową w pierwszej połowie poprzedniego wieku, do całkowitego zakazu jego zastosowań w wielu krajach świata w latach 90-tych.

W Polsce zużycie azbestu do celów przemysłowych w latach 70-tych XX wieku wynosiło około 100 tys. ton w ciągu roku, z czego 90% importowane głównie ze Związku Radzieckiego, a około 10% RPA. Liczbę osób zatrudnionych w zakładach przerabiających azbest szacowano w tym okresie na około 10 tys. W latach 80-tych poprzedniego stulecia zużycie azbestu wynosiło około 60 tys. ton rocznie, a zatrudnienie zmniejszyło się do około 4 tys. osób, aby w 1991r. zmniejszyć się do 30 tys. ton. W połowie lat 80-tych ubiegłego wieku zużycie azbestu w przeliczeniu na 1 mieszkańca wynosiło w Polsce 1,7 kg (16 miejsce w świecie), a największe zużycie było w ZSRR - 8,3 kg na mieszkańca. Około 65% azbestu używano do produkcji wyrobów azbestowo-cementowych. W latach 60-tych w Polsce rozpoczęły produkcję cztery duże zakłady wyrobów azbestowo-cementowych, co spowodowało wzrost jego zużycia. Głównym surowcem stosowanym do produkcji wyrobów azbestowo-cementowych był azbest chryzotylowy, jednakże do połowy lat 80-tych do produkcji rur ciśnieniowych stosowane były także inne odmiany. Łączne zużycie azbestu do produkcji wyrobów azbestowo-cementowych w Polsce po II wojnie światowej do 1993r. szacowano na około 1,4 mln ton. Prawie 72% (około 60 tys. ton) ogólnej ilości azbestu krokidolitowego stosowanego w Polsce w latach 1959-1984 używał tylko jeden zakład produkujący rury ciśnieniowe o dużej średnicy.

W Polsce zaprzestano od 1985r. stosowania azbestu krokidolitowego. Natomiast od dnia 19 czerwca 1997r. obowiązujące ustawa o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (Dz.U. z 2004r. Nr 3, poz. 20 z późn. zm.).

3. Szkodliwość azbestu dla zdrowia człowieka.

Azbest jest szeroką grupą minerałów w formie włóknistej. Ze względu na swoje doskonałe właściwości, przede wszystkim odporność na czynniki chemiczne (kwasy, zasady, sole) i fizyczne (skrajne temperatury), wytrzymałość (ogniotrwałość oraz elastyczność i sprężystość) był popularnym materiałem stosowanym od wielu lat głównie jako element materiałów budowlanych, przede wszystkim pokryć dachowych oraz rur, wcześniej również jako okładziny szczęk hamulcowych, a nawet w środkach ochrony układu oddechowego przed pyłami.

Od kilkudziesięciu już lat znana jest szkodliwość azbestu, stąd liczne wymagania prawne zabraniające produkcji i użytkowania wyrobów z zawartością azbestu oraz nakazy usuwania i zamiany na bezpieczniejsze materiały.

Również usuwanie obecnego jeszcze azbestu nie jest kwestią łatwą. Należy stosować odpowiednie środki ochrony, trzymać się określonych procedur i zachowywać ostrożność. Usunięty azbest musi być również zagospodarowany w odpowiedni, bezpieczny sposób. W chwili obecnej najczęściej jest składowany na składowiskach odpadów niebezpiecznych, ale znaczenia nabiera również nowoczesna metoda utylizacji oparta na unieszkodliwianiu różnych rodzajów odpadów niebezpiecznych w wysokiej temperaturze. Metoda ta jest jednocześnie bezpieczna dla ludzi i środowiska. Pozwala też na utylizację odpadów azbestowych zanieczyszczonych olejami z PCB, farbami czy lakierami, których składowanie jest zabronione.

Szkodliwość azbestu dla zdrowia ludzkiego wiąże się wyłącznie z wdychaniem włókien zawieszonych w powietrzu. W związku z tym, dopóki włókna są związane i nie następuje ich uwolnienie do powietrza, wyroby z zawartością azbestu nie powinny wywierać negatywnego wpływu na zdrowie człowieka. Jednocześnie na możliwość i rodzaj wywołanej patologii ma wpływ rodzaj azbestu oraz wymiary i stężenie włókien, jak również czas narażenia.

Rzeczywista agresywność biologiczna zgromadzonego w płucach azbestu zależy od stopnia penetracji, liczby włókien oraz ich fizycznych cech, przede wszystkim średnicy. Za średnice graniczne uważa się 3µm i 5µm. Włókna cienkie, poniżej 3µm przenoszą się łatwiej i dalej w układzie oddechowym, a grubsze, powyżej 5µm osadzają się wyżej w tym układzie. Największe zagrożenie stanowią włókna o średnicy poniżej 3µm i długości powyżej 5µm, przy stosunku długość: grubość przynajmniej 3:1. Są to tzw. Włókna respirabilne, trwale występujące w powietrzu i przedostające się z nim do pęcherzyków płucnych. Narażenie na wpływ azbestu może mieć skutek w postaci:

azbestozy (pylicy azbestowej),
zmian opłucnowych,

nowotworowych zmian płuc,
międzybłoniaków opłucnej i otrzewnej.

Najczęściej występującym w przypadku narażenia przemysłowego najczęściej występują azbestozy. W latach 1976-96 zanotowano ich 1314 przypadków. W Europie już w XXI w. rocznie odnotowuje się nadal wiele tysięcy przypadków śmiertelnych w wyniku wcześniejszych kontaktów z azbestem. Jednak jeżeli weźmie się pod uwagę czas dojrzewania choroby określany wg różnych źródeł na 30 a nawet na 60 lat, można założyć, iż liczba zachorowań będzie rosła jeszcze przez długi czas.

Poza osobami narażonymi na wpływ azbestu z zanikającego przemysłu, istnieje wciąż zagrożenie komunalne: z uszkodzonych pokryć dachowych i elewacyjnych oraz z „dzikich” wysypisk odpadów. Wtedy najczęstszym efektem są zmiany międzybłoniakowe i inne nowotworowe. Dodatkowo zagrożenie to może się zwiększać poprzez przeprowadzanie procesu usuwania azbestu przez nieprofesjonalne, wręcz przypadkowe firmy. W związku z tym utworzony został Krajowy Program Usuwania Azbestu, przewidujący m.in. utworzenie Ośrodka Referencyjnego badającego zagrożenie i skutki zdrowotne związane z azbestem.

Jeżeli chodzi o azbest stosowany w instalacjach do przesyłu wody, mimo wcześniejszych podejrzeń, nie ma większego zagrożenia, ponieważ wg oficjalnego raportu WHO oraz PZH azbest spożyty w wodzie pitnej nie ma negatywnego wpływu na zdrowie człowieka, dlatego też należy stopniowo wymieniać podobne rury, ale nie jest to zadanie priorytetowe.

3. Warunki BHP podczas usuwania azbestu

Pracownikom zatrudnionym przy pracach związanych z zabezpieczaniem i usuwaniem azbestu należy zapewnić bezpieczne warunki wykonywania pracy, w szczególności na podstawie oceny ryzyka zawodowego, stosować odpowiednie środki zapobiegawcze i ochronne np. zwilżać oraz kontrolować stopień narażenia w środowisku pracy. Należy również zapewnić szkolenie zawierające w swoim programie tematykę bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest, (wg załącznika z rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005r. w sprawie zasad bezpieczeństwa higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów - Dz.U. Nr 216, poz. 1824). Ponadto należy sporządzić plan prac zawierający informacje dotyczące określenia stosowanych środków ochrony zbiorowej i indywidualnej, sposobów eliminowania lub ograniczania uwalniania włókien azbestowych oraz informowania pracowników i innych osób mogących zostać narażonymi na ekspozycję na azbest podczas prowadzenia wspomnianych prac, a także konieczności usunięcia materiałów azbestowych przed rozpoczęciem prac rozbiórkowych, chyba, że wiązałoby się to z większym narażeniem niż w przypadku sytuacji odwrotnej. Pracodawca zatrudniający pracowników do prac związanych z usuwaniem azbestu jest również obowiązany do zapewnienia liczby pracowników ograniczonej do niezbędnego minimum, w zależności od zakresu prac, jak również maszyn i urządzeń zapewniających eliminowanie lub przynajmniej ograniczanie do minimum powstawanie pyłu azbestowego, szczególnie jego emisji do środowiska, a także stosowania odpowiednio dobranych środków ochrony indywidualnej, zwłaszcza odzieży ochronnej i ochron układu oddechowego. Maszyny i urządzenia powinny być wyposażone w odciągi miejscowe, zaopatrzone w wysoko efektywne filtry, muszą być też okresowo poddawane przeglądowi i konserwacjom. Odzież ochronna powinna być wykonana z materiałów uniemożliwiających przenikanie pyłu azbestu oraz łatwe czyszczenie, a ściągacze w rękawach i nogawkach muszą ściśle przylegać do ciała. Środki ochrony układu oddechowego powinny być wymieniane po każdej zmianie roboczej lub gdy opory oddychania odczuwalnie wzrosną. Zmiana filtrów, spożywanie posiłków, picie napojów, palenie tytoniu, przechowywanie rzeczy osobistych są dozwolone wyłącznie po przemieszczeniu się do strefy niezagrożonej wpływem azbestu, nigdy w strefie zanieczyszczonej.

Należy również zapewnić odpowiednie przerwy na odpoczynek w warunkach nienarażenia na wpływy azbestu, a w przypadku przekroczenia wartości stężeń dopuszczalnych wstrzymać prace i podjąć działania zmierzające do obniżenia stężenia do co najmniej dopuszczalnego. Jeżeli działania takie nie odnoszą skutków, można prowadzić prace z zastosowaniem środków ochrony układu oddechowego, jednak tylko w zakresie ograniczonym do minimum, nigdy stale. Środki ochronne tego typu nie mogą być jedynym rozwiązaniem zabezpieczającym, ani zastępować technicznych rozwiązań ograniczających narażenia pracowników na wpływ pyłu azbestu.

Pracodawca powinien po zakończeniu omawianych prac zapewnić oczyszczenie wysoko skutecznymi urządzeniami filtracyjno-wentylacyjnymi lub na mokro, w sposób uniemożliwiający przedostanie się pyłu do powietrza, odzieży, obuwia roboczych oraz środków ochrony indywidualnej oraz przechowywania ich w sposób wykluczający kontakt z prywatną odzieżą pracowników. Nie mogą one być stosowane

poza miejscem pracy. Odzież zanieczyszczona pyłem azbestu przeznaczona do prania powinna być pakowana i oznakowana w sposób określony w przepisach dot. zakazu stosowania azbestu (wzór w załączniku).

Podczas wykonywania prac przy usuwaniu i zabezpieczaniu wyrobów zawierających azbest należy ograniczać do niezbędnego minimum ilość odpadów, zwłaszcza drobnych i słabo związanych. Odpadów zawierających azbest nie wolno mieszać z innymi rodzajami odpadów. Stanowiska pracy, na których występuje ekspozycja na azbest i wysiłek fizyczny należy ograniczać do minimum oraz zapewnić brak jednoczesnego narażenia na inne czynniki rakotwórcze. Po zakończeniu prac należy uprzątnąć teren prac z odpadów zawierających azbest oraz pyłu azbestowego w sposób zapewniający niemożność przenikania ich do środowiska. Stanowiska pracy, maszyny i urządzenia oraz drogi komunikacyjne powinny być czyszczone pod koniec każdej zmiany roboczej, a czynności te wykonywane z maksymalną starannością, z wykorzystaniem podciśnieniowego sprzętu filtracyjno-wentylacyjnego z wysoko skutecznym filtrem lub metodą „na mokro” niedopuszczalne jest ręczne zmiatanie na sucho lub czyszczenie przy użyciu sprężonego powietrza. Worki i filtry wykorzystane w urządzeniach stosowanych przy omawianych pracach powinny być jednorazowego użytku, a po przepełnieniu należy czyścić je z zachowaniem ostrożności, stosując odpowiednie środki ochrony indywidualnej, a zużyte traktować jak odpad zawierający azbest.

3. Postępowanie z wyrobami i odpadami zawierającymi azbest

Sposób postępowania z odpadami po demontażu azbestowych pokryć dachowych i innych wyrobów zostało określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 5 sierpnia 2010r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (). Do ich transportu stosuje się przepisy dot. przewozu towarów niebezpiecznych. Należy je oznakować zgodnie z rozporządzeniem (wzór – załącznik 1). Powinny być one ponadto szczelnie opakowane, utrzymywane w stanie wilgotnym i zabezpieczone przed dostępem osób niepowołanych. W czasie transportu należy zwracać szczególną uwagę na szczelność i odpowiednie umocowanie. Odpady tego typu powinny być umieszczane na składowiskach odpadów niebezpiecznych lub wydzielonych kwaterach na składowiskach innych odpadów. Mają one obowiązek zadbać o bezpieczne wywiezienie i zutylizowanie odpadów zawierających azbest usuniętych z terenu gminy. (Dz.U. z 2010r. Nr 162, poz. 1089).

Szczególną uwagę należy również zwrócić na proces przekazywania informacji o sposobie unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest. Głównym celem informowania o ryzyku jest dostarczenie informacji o zagrożeniu osobom i społecznościom narażonym na szkodliwe dla zdrowia czynniki środowiskowe zgodnie z zasadami wynikającymi z odpowiednich przepisów prawnych.

3. Usuwanie i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest

Podczas przeprowadzania prac związanych z usuwaniem azbestu należy stosować odpowiednie środki ochrony, trzymać się określonych procedur i zachowywać ostrożność. Należy pamiętać również, że prace mogą przeprowadzać przedsiębiorcy posiadający decyzję starosty na prowadzenie tego typu prac. Wykonawcy powinni także posiadać niezbędne wyposażenie techniczne i odpowiednio przeszkolonych pracowników. Wymagania w zakresie usuwania tych wyrobów określone zostały szczegółowo w odpowiednich rozporządzeniach. Usunięty azbest musi być również zagospodarowany w odpowiedni, bezpieczny sposób. W chwili obecnej najczęściej jest składowany na składowiskach odpadów niebezpiecznych, ale znaczenia nabiera również nowoczesna metoda utylizacji oparta na unieszkodliwianiu różnych rodzajów odpadów niebezpiecznych w wysokiej temperaturze.

4. Aktualny stan gospodarowania wyrobami zawierającymi azbest na terenie gminy Czosnów

Na terenie gminy Czosnów występują wyroby zawierające azbest w postaci pokryć dachowych. Są to płyty azbestowo-cementowe zwane eternitem. Występują płyty faliste i płaskie.

4. Informacja o ilości i stanie wyrobów azbestowych

Dane dotyczące ilości wyrobów zawierających azbest zlokalizowanych na terenie gminy Czosnów pochodzą ze zgłoszeń właścicieli i zarządców nieruchomości oraz z ogólnego przeglądu lokalizacji i ilości podanych wyrobów przez pracowników samorządu. Na tej podstawie oszacowano przybliżoną ilość wyrobów zawierających azbest, znajdujących się na terenie gminy. Wyniki inwentaryzacji zawarte są w postaci tabeli usystematyzowanej według miejscowości.

Tabela nr 1

Inwentaryzacja wyrobów zawierających azbest na terenie gminy Czosnów

Miejscowość	Powierzchnia zawierająca azbest [m ²]	Masa powstających odpadów azbestowych [Mg]
Adamówek	1 132,67	16,99
Aleksandrów	3 166,73	47,501
Augustówek	3 316,13	49,742
Brzozówka	6929	103,935
Cybulice	3 125,33	46,88
Cybulice Duże	4 994,6	74,919
Cybulice Małe	5 950,63	89,254
Cząstków Mazowiecki	6 900,13	103,502
Cząstków Polski	8 861,33	132,92
Czeczotki	3 587,6	53,814
Czosnów	10 840,15	162,601
Dąbrówka	2354	35,31
Dębina	7400	111
Dobrzyń	2 265,13	33,977
Izabelin-Dziekanówek	5 675,93	85,139
Janów Mikołajówka	1993	29,895
Janówek	3624	54,36
Jesionka	3 739,13	56,087
Kaliszki	801,57	12,016
Kazuń Bielany	6 459,67	96,895
Kazuń Nowy	7 368,27	110,524
Kazuń Polski	5 081,38	76,219
Kiścinnie-Krogulec	3 849,5	57,74
Łomna	9 287,40	139,311
Łomna Las	3 875	58,125
Łosia Wólka	6 299,93	94,499
Małocice	6 369,77	95,544
Palmiry	3 164,8	47,472
Pieńków	11 572,1	173,584
Sady	543,93	8,159
Sowia Wola	13 088,73	196,331
Sowia Wola Folwarczna	3 658,9	54, 881
Truskawka	3 859,13	57,887
Wiersze	2269	34,03
Wólka Czosnowska	1 906,93	28,604
Wrzosówka	3 107,99	46,617
RAZEM:	178 419,49	2 676,264

4. Ocena stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest

W myśl Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 5 sierpnia 2010r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U. z 2010r. Nr 162, poz. 1089) na właścicieli lub zarządców obiektów, urządzeń budowlanych, instalacji przemysłowych lub innych miejsc zawierających azbest – nałożony został obowiązek okresowej kontroli stanu tych wyrobów oraz sporządzenia oceny stanu i możliwości użytkowania wyrobów zawierają-

cych azbest. Wzór Oceny stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest został załączony do niniejszego programu (załącznik nr 2).

Bezpieczne użytkowanie wyrobów z azbestem jest możliwe po stwierdzeniu braku widocznych uszkodzeń mogących stwarzać warunki dla emisji azbestu do środowiska. Natomiast niedopuszczalne jest wykorzystywanie wyrobów zawierających azbest w sposób umożliwiający emisję azbestu do środowiska. Ocenę stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów właściciel wyrobów azbestowych sporządza w dwu egzemplarzach, zachowując jeden, a drugi egzemplarz. oceny przekazuje właściwemu organowi. Jeżeli z oceny wynika, że wyroby z azbestem otrzymały stopień pilności I – należy bezzwłocznie przystąpić do organizowania ich usunięcia i zakończenia ich wykorzystywania. Wyroby z azbestem, które otrzymały stopień pilności II – należy w czasie do 1 roku ponownie dokonać przeglądu i oceny stanu i możliwości dalszego bezpiecznego użytkowania. W przypadku otrzymania III stopnia pilności - należy w czasie do 5 lat ponownie dokonać przeglądu i oceny stanu i możliwości dalszego bezpiecznego użytkowania.

4. Harmonogram realizacji programu

W pierwszej kolejności należy usunąć wyroby azbestowe które są w złym stanie technicznym. Należy również pamiętać że zgodnie z dyrektywami Unii Europejskiej w pierwszej kolejności należy usunąć materiały azbestowe z obiektów użyteczności publicznej (szkoły, przedszkola, urzędy). Obowiązuje bezwzględny nakaz natychmiastowego usunięcia materiałów azbestowych z obiektów przetwórstwa rolno-spożywczego.

Proces usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Czosnów powinien zostać zakończony do 2032 roku. Ze względów organizacyjnych z myślą, aby nie nastąpiło spiętrzenie prac utylizacyjnych odpadów zawierających azbest przy końcu tego okresu, podzielono ten okres na trzy podokresy:

- okres I: lata 2011 – 2015 usunięcie 20% odpadów azbestu
- okres II: lata 2016 – 2024 usunięcie 40% odpadów azbestu
- okres III: lata 2025 – 2032 usunięcie 40% odpadów azbestu

4. Źródła finansowania

Podstawowym kosztem usunięcia wyrobów zawierających azbestowych z terenu gminy jest usunięcie eternitu i wywóz na składowisko. Składa się on z trzech pozycji:

- demontaż eternitu wraz z przygotowaniem do transportu,
- transport na składowisko odpadów azbestowych,
- utylizacja płyt azbestowo-cementowych na składowisku.

Do dokonania szacunkowej kalkulacji kosztów całości przedsięwzięcia został przyjęty koszt demontażu, odbioru i utylizacji 1 m² eternitu na poziomie

20zł +7%VAT

Szacunkowy koszt usunięcia aktualnie zinwentaryzowanej ilości azbestu wynosi więc łącznie
 $178\,419,49 \times 20\text{zł/m}^2 = 3\,568\,389,80\text{zł}$ (netto)

Należy pamiętać, że prace z azbestem mogą wykonać tylko specjalistyczne firmy posiadające odpowiednie uprawnienia, specjalistyczne przeszkolenie, techniczny sprzęt, ubiór ochrony osobistej oraz zezwolenie na demontaż i transport wyrobów z azbestem na terenie danego powiatu.

Finansowanie zadań niniejszego programu ma być realizowane ze środków własnych właścicieli nieruchomości oraz środków własnych gminy. Ponadto możliwe jest uzyskanie wsparcia finansowego w postaci dotacji i pożyczek funduszy ochrony Środowiska.

W Polsce występują najczęściej następujące formy finansowania inwestycji w zakresie gospodarki odpadami:

fundusze własne inwestorów;

pożyczki, dotacje i dopłaty do oprocentowania preferencyjnych kredytów udzielane przez Narodowy i Wojewódzkie Fundusze Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej;

kredyty preferencyjne udzielane np. przez Bank Ochrony Środowiska (BOŚ S.A.) z dopłatami do oprocentowania lub ze środków donatorów, kredyty komercyjne, kredyty konsorcjalne;

zagraniczna pomoc finansowa udzielana poprzez fundacje i programy pomocowe;

kredyty międzynarodowych instytucji finansowych

kredyty i pożyczki udzielane przez banki komercyjne;

leasing

środki własne gminy

5. Okresowa aktualizacja

Z uwagi na fakt, iż realizacja całościowa programu jest procesem długoterminowym należy brać pod uwagę potrzebę jego aktualizacji w celu dostosowania do zmieniających się warunków i wymogów prawnych, technicznych i technologicznych oraz finansowych. Niezbędna aktualizacja następować będzie w razie stwierdzenia niezgodności z w/w warunkami.

6. Podsumowanie

W związku ze znanymi od dłuższego czasu, niezwykle negatywnymi skutkami oddziaływania azbestu na zdrowie ludzkie, oraz, co za tym idzie, wymienionymi wcześniej licznymi wymogami prawnymi na szczeblu europejskim i krajowym przewiduje się stopniowe usuwanie i neutralizację tego typu wyrobów z terenu gminy Czosnów. Przedsięwzięcie to zostanie przeprowadzone w latach 2011-2032 wg wcześniej ukazanego harmonogramu. Finansowanie planu zapewnione zostanie przez środki własne właścicieli nieruchomości, ewentualnie fundusze unijne czy też fundusze pomocowe i kredytowe. Niezbędne jest rozpowszechnianie informacji o negatywnych skutkach zdrowotnych oraz szkodach środowiskowych powodowanych przez wyroby zawierające azbest wśród społeczności lokalnej. Wskazane jest także zorganizowanie fachowej pomocy przez samorząd lokalny dla wszystkich właścicieli obiektów przy wypełnianiu arkuszy ocen oraz udzielanie informacji o możliwościach uzyskania pomocy kredytowej i innych.

7. Literatura

Dyrektywa Rady 76/769/EWG z dnia 27 lipca 1976r. w sprawie zbliżenia przepisów ustawowych, wykonawczych i administracyjnych Państw Członkowskich odnoszących się do ograniczeń we wprowadzaniu do obrotu i stosowaniu niektórych substancji i preparatów niebezpiecznych (Dz. Urz. WE L 262 z 27.09.1976, str. 201).

Dyrektywa Rady 83/477/EWG z dnia 19 września 1983r. w sprawie ochrony pracowników przed ryzykiem związanym z narażeniem na działanie azbestu w miejscu pracy (Dz. Urz. WE 263 z 29.09.1983, str. 25) z kolejnymi zmianami, z których najświeższa nastąpiła w roku 2003.

Ustawa z dnia 19 czerwca 1997r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (Dz.U.z 2004r. Nr 3, poz. 20. z późn. zm.).

Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.).

Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r. – Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz.U.z 2008r. Nr 25, poz. 150).

Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz.U. z 2010r. Nr 185, poz. 1243.).

Ustawa z dnia 28 października 2002r. o przewozie drogowym towarów niebezpiecznych (Dz.U.z 2002r. Nr 199, poz. 1671. z późn. zm.).

Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001r. – w sprawie katalogu odpadów (Dz.U.z 2001r. Nr 112, poz. 1206).

Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 30 października 2003r. w sprawie rodzajów odpadów, które mogą być składowane w sposób nieselektywny (Dz.U.z 2002r. Nr 191, poz. 1595).

Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 13 grudnia 2010r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania i przemieszczania azbestu oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których był lub jest wykorzystywany azbest (Dz.U. z 2011r. Nr 8, poz. 31).

Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 5 sierpnia 2010r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U. z 2010r. Nr 162, poz. 1089).

Rozporządzenie Ministra gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005r. w sprawie zasad bezpieczeństwa higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz.U. Nr 216 poz. 1824).

Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 24 marca 2003r. w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących lokalizacji, budowy, eksploatacji i zamknięcia, 25 jakim powinny odpowiadać poszczególne typy składowisk odpadów (Dz.U.z 2003r. Nr 61, poz. 549).

Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 19 grudnia 2002r. w sprawie zakresu i sposobu stosowania przepisów o przewozie drogowym towarów niebezpiecznych (Dz.U. Nr 236, poz. 1986 z późn. zm.).

Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 5 grudnia 2002r. w sprawie wartości odniesienia d/a niektórych substancji w powietrzu (Dz.U. z 2003r. Nr 1, poz. 12).

Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 5 sierpnia 2010r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U. z 2010 Nr 162, poz 1089).

Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz.U. z 2005r. Nr 216, poz. 1824).

Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 października 2008r. w sprawie opłat za korzystanie ze środowiska (Dz.U. z 2008r. Nr 196, poz. 1217).

Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 23 lipca 2009r. w sprawie sposobu przedkładania marszałkowi województwa informacji o występowaniu substancji stwarzających szczególne zagrożenie dla środowiska (Dz.U. z 2009r. Nr 124, poz. 1033).

Uchwała Rady Ministrów z dnia 14 lipca 2009r. w sprawie ustanowienia programu wieloletniego pod nazwą „Program Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009 - 2032.

Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 23 lipca 2009r. w sprawie sposobu przedkładania marszałkowi województwa informacji o występowaniu substancji stwarzających szczególne zagrożenie dla środowiska (Dz.U. z 2009r. Nr 124, poz. 1033).

8. Załączniki

8. Wzór oznaczenia wyrobów zawierających azbest, w tym odpadów.

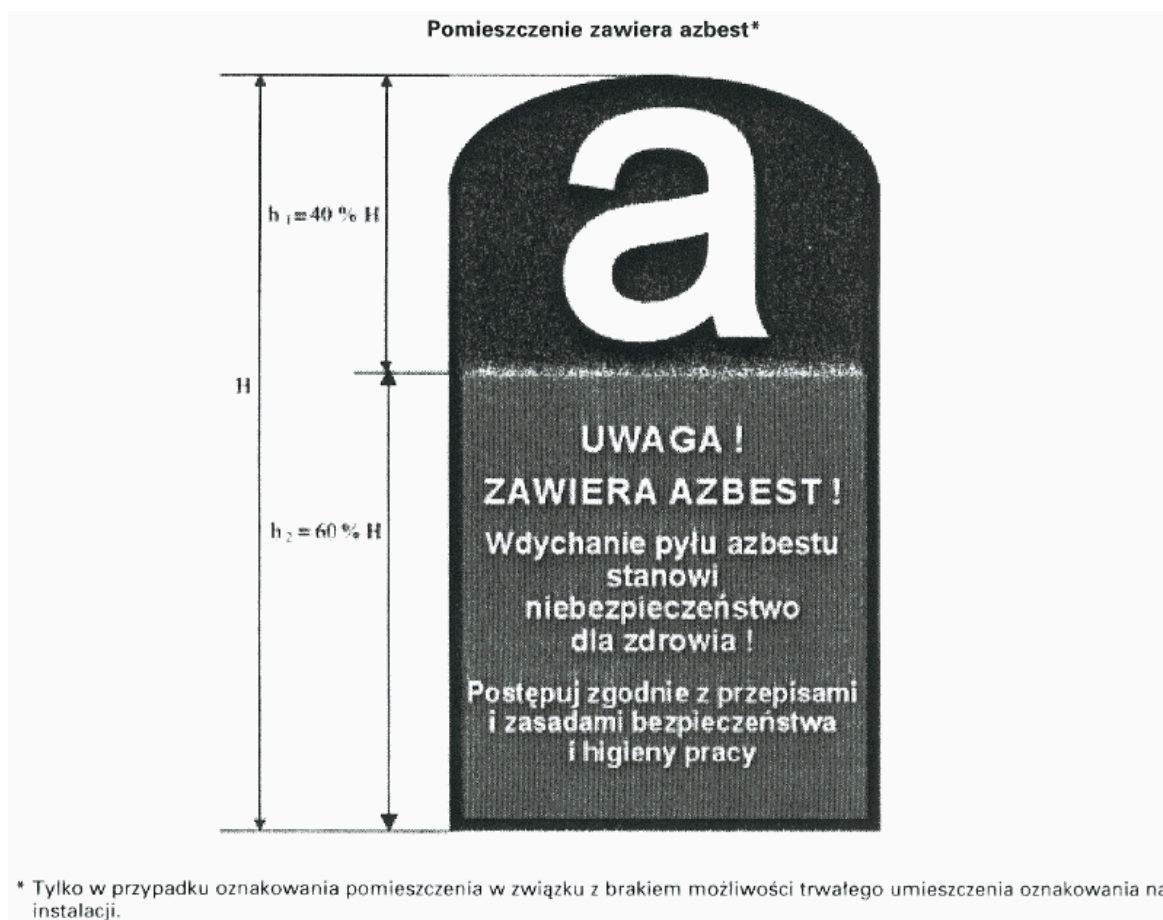
8. Wzorcowy arkusz oceny stanu wyrobów zawierających azbest na podstawie rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 5 sierpnia 2010r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest

8. Wzór formularza zawierającego informację o wyrobach zawierających azbest wg rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 13.grudnia 2010r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania i przemieszczania azbestu oraz wykorzystywania i czyszczenia instalacji lub urządzeń, w których był lub jest wykorzystywany azbest;

8. Program szkolenia bhp pracowników biorących udział w pracach związanych z usuwaniem i zabezpieczaniem azbestu.

8. Wykaz istniejących i przygotowywanych składowisk odpadów zawierających azbest.

OZNAKOWANIA INSTALACJI, URZĄDZEŃ LUB POMIESZCZEŃ ZAWIERAJĄCYCH AZBEST
LUB WYROBY ZAWIERAJĄCE AZBEST



Wszystkie wyroby zawierające azbest lub ich opakowania powinny być oznakowane w następujący sposób:

- 1) oznakowanie zgodne z podanym wzorem powinno posiadać wymiary: co najmniej 5cm wysokości (H) i 2,5 cm szerokości,
- 2) oznakowanie powinno składać się z dwóch części:
 - części górnej ($h_1 = 40\% H$) zawierającej literę "a" w białym kolorze na czarnym tle,
 - części dolnej ($h_2 = 60\% H$) zawierającej standardowy napis w białym lub czarnym kolorze na czerwonym tle; napis powinien być wyraźnie czytelny,
- 3) jeśli wyrób zawiera krokidolit, standardowo stosowany zwrot „zawiera azbest” powinien być zastąpiony zwrotem „zawiera krokidolit/azbest niebieski”.

OCENA
stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest

Nazwa miejsca/obiektu/urządzenia budowlanego/instalacji przemysłowej:

Adres miejsca/obiektu/urządzenia budowlanego/instalacji przemysłowej:

Rodzaj zabudowy¹⁾:

Numer działki ewidencyjnej²⁾:

Numer obrębu ewidencyjnego²⁾:

Nazwa, rodzaj wyrobu³⁾: Płyty azbestowo-cementowe płaskie stosowanie w budownictwie,
Płyty faliste azbestowo-cementowe dla budownictwa

Ilość wyrobów⁴⁾:m²

Data sporządzenia poprzedniej oceny⁵⁾:

Grupa/nr	Rodzaj i stan wyrobu	Punkty	Ocena
1	2	3	4
I	Sposób zastosowania azbestu		
1	Powierzchnia pokryta masą natryskową z azbestem (torkret)	30	
2	Tynk zawierający azbest	30	
3	Lekkie płyty izolacyjne z azbestem (ciężar obj. < 1 000 kg/m ³)	25	
4	Pozostałe wyroby z azbestem (np. pokrycia dachowe, elewacyjne)	10	
II	Struktura powierzchni wyrobu z azbestem		
5	Duże uszkodzenia powierzchni, naruszona struktura włókien	60	
6	Niewielkie uszkodzenia powierzchni (rysy, odpryski, załamania), naruszona struktura włókien	30	
7	Ścisła struktura włókien przy braku warstwy zabezpieczającej lub jej dużych ubytkach	15	
8	Warstwa zabezpieczająca bez uszkodzeń	0	
III	Możliwość uszkodzenia powierzchni wyrobu z azbestem		
9	Wyrób jest przedmiotem jakichś prac	30	
10	Wyrób bezpośrednio dostępny (do wysokości 2 m)	15	
11	Wyrób narażony na uszkodzenia mechaniczne	10	
12	Wyrób narażony na wstrząsy i drgania lub czynniki atmosferyczne	10	
13	Wyrób nie jest narażony na wpływy zewnętrzne	0	
IV	Miejsce usytuowania wyrobu w stosunku do pomieszczeń użytko- wych		
14	Bezpośrednio w pomieszczeniu	30	
15	Za zawieszonym, nieuszczelnym sufitem lub innym pokryciem	25	
16	W systemie wywietrzania pomieszczenia (kanały wentylacyjne)	25	
17	Na zewnątrz obiektu (np. tynk)	20	
18	Elementy obiektu (np. osłony balkonowe, filarki międzyokienne)	10	
19	Za zawieszonym szczelnym sufitem lub innym pokryciem, ponad pyłoszczelną powierzchnią lub poza szczelnym kanałem wentylacyj- nym	5	
20	Bez kontaktu z pomieszczeniem (np. na dachu odizolowanym od pomieszczeń mieszkalnych)	0	

V	Wykorzystanie miejsca/obiektu/urządzenia budowlanego/instalacji przemysłowej		
21	Regularne przez dzieci, młodzież lub sportowców	40	
22	Stałe lub częste (np. zamieszkanie, miejsce pracy)	30	
23	Czasowe (np. domki rekreacyjne)	15	
24	Rzadkie (np. strychy, piwnice, komórki)	5	
25	Nieużytkowane (np. opuszczone zabudowania mieszkalne lub gospodarskie, wyłączone z użytkowania obiekty, urządzenia lub instalacje)	0	
Suma punktów oceny			
Stopień pilności			

UWAGA: W każdej z pięciu grup arkusza należy wskazać co najmniej jedną pozycję. Jeśli w grupie zostanie wskazana więcej niż jedna pozycja, sumując punkty z poszczególnych grup, należy uwzględnić tylko pozycję o najwyższej punktacji w danej grupie. Sumaryczna liczba punktów pozwala określić stopień pilności:

Stopień pilności I od 120 punktów

wymagane pilnie usunięcie (wymiana na wyrób bezazbestowy) lub zabezpieczenie

Stopień pilności II od 95 do 115 punktów

wymagana ponowna ocena w terminie do 1 roku

Stopień pilności III do 90 punktów

wymagana ponowna ocena w terminie do 5 lat

.....
Oceniający Właściciel/Zarządca
(nazwisko i imię) (podpis)

.....
(miejscowość, data) (adres lub pieczęć z adresem)

Objaśnienia:

- Należy podać rodzaj zabudowy: budynek mieszkalny, budynek gospodarczy, budynek przemysłowy, inny.
- Należy podać numer obrębu ewidencyjnego i numer działki ewidencyjnej faktycznego miejsca występowania azbestu.
- Przy określaniu rodzaju wyrobu zawierającego azbest należy stosować następującą klasyfikację:
 płyty azbestowo-cementowe płaskie stosowane w budownictwie,
 płyty faliste azbestowo-cementowe dla budownictwa,
 rury i złącza azbestowo-cementowe,
 izolacje natryskowe środkami zawierającymi w swoim składzie azbest,
 wyroby cierne azbestowo-kauczukowe,
 przędza specjalna, w tym włókna azbestowe obrobione,
 szczeliwa azbestowe,
 taśmy tkane i plecione, sznury i sznurki,
 wyroby azbestowo-kauczukowe, z wyjątkiem wyrobów ciernych,
 papier, tektura,
 inne wyroby zawierające azbest, oddzielnie niewymienione, w tym papier i tektura, podać jakie.
- Ilość wyrobów azbestowych podana w jednostkach masy (Mg) oraz w jednostkach właściwych dla danego wyrobu (m², m³, mb).
- Należy podać datę przeprowadzenia poprzedniej oceny; jeśli jest to pierwsza ocena, należy wpisać „pierwsza ocena”.

Załącznik nr 3

Wzór formularza wg rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania i przemieszczania azbestu oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których był lub jest wykorzystywany azbest

Informacja o wyrobach zawierających azbest i miejscu ich wykorzystywania

1. Miejsce, adres

.....
.....

2. Właściciel/zarządca/użytkownik*):

a) osoba prawna - nazwa, adres

b) osoba fizyczna - imię, nazwisko i adres.....

3. Tytuł własności.....

4. Nazwa, rodzaj wyrobu (2).....

5. Ilość (m², tony) (3).....

6. Przydatność do dalszej eksploatacji (4).....

7. Przewidywany termin usunięcia wyrobu:

a) okresowej wymiany z tytułu zużycia wyrobu (5).....

b) całkowitego usunięcia niebezpiecznych materiałów i substancji.....

8. Inne istotne informacje o wyrobach (6)

.....

Data.....
(podpis)

Objaśnienia:

*)Niepotrzebne skreślić.

1) Za wyrób zawierający azbest uważa się każdy wyrób o stężeniu równym lub wyższym od 0,1% azbestu.

2) Przy określaniu rodzaju wyrobu zawierającego azbest należy stosować następującą klasyfikację:

- płyty azbestowo-cementowe płaskie stosowane w budownictwie,
- płyty faliste azbestowo-cementowe dla budownictwa,
- rury i złącza azbestowo-cementowe,
- izolacje natryskowe środkami zawierającymi w swoim składzie azbest,
- wyroby cierne azbestowo-kauczukowe,
- przędza specjalna, w tym włókna azbestowe obrobione,
- szczeliwa azbestowe,
- taśmy tkane i plecione, sznury i sznurki,
- wyroby azbestowo-kauczukowe, z wyjątkiem wyrobów ciernych,
- papier, tektura,
- inne wyroby zawierające azbest, oddzielnie niewymienione, w tym papier i tektura.

3) Podać podstawę zapisu (np. dokumentacja techniczna, pomiar z natury).

4) Według "Oceny stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest" - załącznik nr 1 do rozporządzenia ministra właściwego do spraw gospodarki w sprawie sposobów bezpiecznego użytkowania oraz warunków usuwania wyrobów zawierających azbest.

5) Na podstawie corocznego rozporządzenia ministra właściwego do spraw gospodarki w sprawie dopuszczenia wyrobów zawierających azbest do produkcji lub do wprowadzenia na polski obszar celny.

1) Np. informacja o oznaczeniu na planie sytuacyjnym terenu instalacji lub urządzenia zawierającego azbest.

**PROGRAM SZKOLENIA W ZAKRESIE BEZPIECZNEGO UŻYTKOWANIA
WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST**

Program szkolenia, tj. instruktażu stanowiskowego oraz szkolenia okresowego pracowników, którzy w związku z wykonywanymi pracami są lub mogą być narażeni na działanie pyłu azbestu, oraz pracodawców i osób kierujących takimi pracownikami, powinien zapewnić wystarczające informacje dotyczące:

- 1) potencjalnego zagrożenia zdrowia wynikającego z narażenia na działanie pyłu azbestu;
- 2) dopuszczalnych i faktycznych stężeń pyłu azbestu w środowisku pracy oraz potrzeby monitorowania zanieczyszczeń powietrza;
- 3) przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie niezbędnym do organizowania i wykonywania pracy na określonym stanowisku oraz związanych z tym stanowiskiem obowiązków i odpowiedzialności w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 4) organizowania i wykonywania pracy w sposób bezpieczny dla siebie i innych osób, w tym:
 - środków ostrożności związanych ze stosowaniem odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej,
 - specjalnych środków ostrożności minimalizujących narażenie na działanie pyłu azbestu,
 - zachowania przy wykonywaniu pracy wymagań higienicznych, w tym powstrzymywania się od palenia tytoniu w miejscu pracy;
- 5) postępowania w sytuacjach awaryjnych, a także udzielania pierwszej pomocy osobom, które uległy wypadkom.

Lp.	Temat szkolenia	Minimalny czas szkolenia*	
		pracowników na stanowiskach robotniczych	pracodawców i osób kierujących pracownikami
1	2	3	4
1	Regulacje prawne dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu prac w kontakcie z azbestem, w tym:		
	a) przepisy działu dziesiątego Kodeksu pracy oraz aktów wykonawczych dotyczących:		
	- najwyższych dopuszczalnych stężeń i natężeń czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy,		
	- czynników rakotwórczych w środowisku pracy,		
	b) przepisy w zakresie stosowania wyrobów zawierających azbest,		
	c) przepisy dotyczące ochrony i kształtowania środowiska naturalnego, z uwzględnieniem przepisów w zakresie wymagań, jakim powinny odpowiadać wyroby ze względu na potrzebę ochrony środowiska	1,0	2,0
2	Zastosowanie azbestu:		
	a) właściwości azbestu,		
	b) rodzaje wyrobów (materiałów) mogących zawierać azbest:		
	- budownictwo (z uwzględnieniem wyrobów azbestowo-cementowych),		
	- przemysł (z uwzględnieniem materiałów izolacyjnych, uszczelek),		
	- inne		
3	Identyfikacja wyrobów i innych materiałów zawierających azbest; metody identyfikacji (pobieranie próbek i ich analiza)		
4	Przypadki, w których należy zabezpieczyć wyroby z zawartością azbestu, oraz przypadki, w których konieczne jest usuwanie takich wyrobów; ocena stanu technicznego wyrobów i innych materiałów z zawartością azbestu		

5	Zagrożenia dla zdrowia związane z pracami wykonywanymi w styczności z materiałami zawierającymi azbest i działania profilaktyczne:		
	a) źródła narażenia na pył azbestowy,		
	b) oddziaływanie azbestu na zdrowie człowieka:	1,5	1,5
	- sposób przenikania azbestu do organizmu,		
	- wpływ azbestu na stan zdrowia,		
	c) choroby wywołane oddziaływaniem pyłu z zawartością azbestu,		
	d) profilaktyka zdrowotna:		
	- badania lekarskie,		
	- zmniejszenie czasu ekspozycji na działanie azbestu i liczby narażonych osób,		
	- kontrola narażenia na działanie pyłu azbestu, w tym dopuszczalne i faktyczne stężenia pyłu azbestu w środowisku pracy oraz potrzeba monitorowania zanieczyszczeń powietrza,		
	- utrzymywanie stężenia pyłów azbestu na odpowiednio niskim poziomie lub stosowanie środków ochrony indywidualnej,		
	e) postępowanie w sytuacjach awaryjnych		
6	Sprzęt techniczny, narzędzia i wyposażenie stosowane podczas prowadzenia prac związanych z zabezpieczeniem lub usuwaniem wyrobów z zawartością azbestu		
7	Zasady bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania prac w kontakcie z azbestem lub wyrobami zawierającymi azbest, w tym podczas zabezpieczania lub usuwania wyrobów zawierających azbest:		
	a) prace w kontakcie z azbestem lub wyrobami zawierającymi azbest (podczas zabezpieczania lub usuwania tych wyrobów):		
	- właściwa organizacja pracy podczas prowadzenia prac z materiałami zawierającymi azbest (w tym plan prac),		
	- stosowanie maszyn i sprzętu eliminujących lub ograniczających do minimum wydzielanie się pyłów azbestu (urządzeń odpylających, narzędzi zaopatrzonych w urządzenia odpylające itp.),	3,0	2,0
	- izolowanie stref pracy, w których występują pyły azbestu, i ich znakowanie znakami ostrzegawczymi,		
	- stosowanie metod pracy i specjalnych środków ostrożności uniemożliwiających lub ograniczających emisję pyłów azbestu do środowiska pracy lub środowiska naturalnego,		
	b) zabezpieczanie wyrobów zawierających azbest:		
	- materiały stosowane do zabezpieczania wyrobów i ich wpływ na zdrowie pracowników,		
	- zasady bezpieczeństwa i higieny pracy związane ze stosowaniem określonych materiałów do zabezpieczania wyrobów zawierających azbest,		
	c) zasady znakowania wyrobów i innych materiałów zawierających azbest (znajdujących się w opakowaniach i nieopakowanych),		
	d) stosowanie odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej:		
	- dobór odpowiednich do cech antropometrycznych użytkownika oraz do poziomu narażenia na pyły azbestu środków ochrony indywidualnej (m.in. ubrań ochronnych, środków ochrony układu oddechowego),		
	- właściwe używanie środków ochrony układu oddechowego i ograniczenia w ich stosowaniu,		
	- środki ostrożności związane ze stosowaniem środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego, w szczególności: oczyszczanie i przechowywanie uniemożliwiające zanieczyszczenie środowiska naturalnego pyłami azbestu, zakaz przechowywania odzieży stosowanej na stanowisku pracy obok odzieży własnej (domowej),		

	e) utrzymanie porządku i czystości w miejscach pracy:		
	- oczyszczanie terenu pracy przy usuwaniu lub zabezpieczaniu wyrobów zawierających azbest z odpadów i pyłów azbestu, wykluczające uwalnianie się pyłów do środowiska pracy lub środowiska naturalnego; utylizacja odpadów zawierających azbest,		
	- zasady pakowania i transportu odpadów zawierających azbest, z uwzględnieniem ochrony środowiska pracy i środowiska naturalnego przed pyłami azbestu		
8	Zasady higieny osobistej i profilaktyki zdrowotnej związane z pracą w kontakcie z azbestem:		
	a) zakaz spożywania posiłków, picia napojów i palenia tytoniu w miejscach wykonywania prac w kontakcie z pyłem azbestu,		
	b) utrzymywanie higieny osobistej (kąpiel po zakończonej pracy, utrzymywanie w czystości odzieży i obuwia oraz środków ochrony indywidualnej)		
	Razem	5,5	5,5

* W godzinach lekcyjnych trwających 45 minut.

Załącznik nr 6

Wykaz istniejących i przygotowywanych składowisk odpadów zawierających azbest

Lp.	Nazwa składowiska Lokalizacja	Nazwa i adres zarządzającego składowiskiem	Wolna pojemność składowiska[m ³]
-----	----------------------------------	--	---

Województwo dolnośląskie

1	Składowisko Odpadów Przemysłowych, ul. Górnicza 1 58-303 Wałbrzych	Mo-Bruk Korzenna 214 33-322 Korzenna	105 796
2	Składowisko odpadów przemysłowych –Zakład ul. Stalowa 12 55-200 Oław	Dolnośląska Korporacja w Godzikowicach ul. Kopalniana 7 59-101 Polkowice	500 Ekologiczna
3	Składowisko odpadów w Marcinowie	Urząd Miasta Trzebnica, gm. Trzebnica 55-100 Trzebnica	10 000 ul. Piłsudskiego 1
4	Teren KGHM „Polska Miedź” w Lubinie Oddział Huta Miedzi Głogów ul. Śukowicka 1 67-200 Głogów	KGHM „Polska Miedź” S.A. w Lubinie Oddział Huta Miedzi Głogów	Wykorzystywane przez właściciela

Województwo kujawsko-pomorskie

5	Składowisko Odpadów Niebezpiecznych Małocieczno, gm. Pruszcz	„ECO-POL” Sp. z o.o. ul. Św. Jana 18 D 87-140 Chełmża	13 840
---	---	---	--------

Województwo lubelskie

6	Składowisko Odpadów Niebezpiecznych Poniatowa Wieś gm. Poniatowa	Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. ul. Młodzieżowa 4 24-320 Poniatowa	1 500
7	Składowisko Piaski Zarzecze II Kraśnik	WOD-BUD Sp. z o.o. ul. Piłsudskiego 14 23-200 Kraśnik	149 930

Województwo lubuskie

8	Składowisko Odpadów Azbestowych ul. Małszyńska 180 Chróścik gm. Gorzów Wielkopolski	Zakład Utylizacji Odpadów Sp. z o.o., ul. Teatralna 49 66-400 Gorzów Wielkopolski	29 320
---	---	---	--------

Województwo łódzkie

9	Składowisko Odpadów Niebezpiecznych Jadwinówka gm. Radomsko	Metalurgia S.A. ul. Reymonta 62 97-500 Radomsko	28 960
10	„Bagno-Lubień” - teren Elektrowni Bełchatów S.A.	Elektrownia Bełchatów S.A. z/s w Rogowcu ul. Wyzwolenia 3097-406 Rogowiec	Wykorzystywane przez właściciela

Województwo małopolskie

11	Składowisko Komunalne w Ujkowie Starym gm. Bolesław	Zakład Gospodarki Komunalnej „Bolesław” Sp. z o.o., ul. Osadowa 1 32-329 Bolesław	60 540
12	Składowisko odpadów „Za rzeką Białą” ul. Kwiatkowskiego 8 33-101 Tarnów	Jednostka Ratownictwa Chemicznego Sp. z o.o. ul. Kwiatkowskiego 8 33-101 Tarnów	13 780

Województwo mazowieckie

13	Składowisko odpadów komunalnych w Rachocinie	Zakład Gospodarki Mieszkaniowej ul. Traugutta 33 09-200 Sierpc	45 000
----	--	---	--------

Województwo opolskie

Brak składowisk			
-----------------	--	--	--

Województwo podkarpackie

1415 P	Składowisko Odpadów w Młynach gm. Radymno	Zakład Gospodarki Komunalnej Gminy Radymno z/s w Skołoszowie 341 37-550 Radymno	36 828
	Składowisko Odpadów Pysznic gm. Pysznica	Gminny Zakład Komunalny ul. Wolności 295 37-403 Pysznica	969
	Kozodrza gm. Ostrów	Zakład Usług Komunalnych w Ostrowie	[17 740]

Województwo podlaskie

16 P	Składowisko Odpadów Miastkowo pow. Łomża	MPGKiM ul. Poznańska 14118-400 Łomża	700
	Składowisko odpadów budowlanych zawierających azbest na terenie składowiska odpadów komunalnych w m. Korytki gm. Jedwabne	Komunalny Zakład Budżetowy ul. Mickiewicza 4 18-420 Jedwabne	[I etap - 20 000] [II etap - 21 500]

Województwo pomorskie

1718 P	Zakład Unieszkodliwiania Odpadów w Bierkowie Bierkowo 12076-261 Bruskowo Wielkie gm. Słupsk	Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Słupsku, ul. Szczecińska 112 76-200 Słupsk	14 380
--------	---	--	--------

	Składowisko Odpadów w Gilwie Małej Gilwa Mała 8 82-500 Kwidzyn	Zakład Utylizacji Odpadów Sp. zo.o. Gilwa Mała 8, 82-500 Kwidzyn	58 360
	Kwatera na odpady zawierające azbest	Zakład Utylizacyjny Sp. z o.o. w Gdańsku ul. Jabłoniowa 5580-180 Gdańsk Szadółki	[b.d.]

Województwo

19P20 21	Sektor III na odpady azbestowe, wydzielony w ramach składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w Knurowie Szybowa 44, Knurów	PPHU „Komart” Sp. z o.o. ul. Szpitalna 7 44-194 Knurów	284 740
	Składowisko odpadów komunalnych-Świętochłowice – teren po eksploatacji hałdy Huty „Florian”	Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. ul. Łagiewnicka 76 41-608 Świętochłowice	[30 000]
	Kwatera X na odpady azbestowe w ramach składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w Dąbrowie Górniczej	Koksownia „Przyjaźń” Sp. z o.o. ul. Koksownicza 1 42-523 Dąbrowa Górnicza	186
22	Składowisko odpadów azbestowych na terenie Oczyszczalni Ścieków Deszczowo-Przemysłowych Huty Katowice Dąbrowa Górnicza	ARCELOR MITTAL POLANDS.A. Oddział w Dąbrowie Górniczej, ul. J. Piłsudskiego 92 41-308 Dąbrowa Górnicza	Wykorzystywane przez właściciela
	Wydzielona subkwateryna na odpady zawierające azbest w ramach sektora III składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w Jastrzębiu Zdroju	Cofinco-Poland Sp. z o.o. ul. Graniczna 29 40-956 Katowice	16 000

Województwo świętokrzyskie

23	Składowisko Odpadów Niebezpiecznych Dobrowgm. Tuczępy	Środowisko i Innowacje Sp. z o.o. Dobrów 8 28-142 Tuczępy	163 440
----	---	---	---------

Województwo warmińsko-mazurskie

24 25	Składowisko odpadów zawierających azbest Półwieś gm. Zalewo	Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o. ul. 3-go Maja 8 14-100 Ostróda	19 500
	Zakład Utylizacji Odpadów Sp. z o.o. ul. Szańcowa 1 82-300 Elbląg	Zakład Utylizacji Odpadów Sp. z o.o. ul. Szańcowa 182-300 Elbląg	3 984

Województwo wielkopolskie

26	Składowisko odpadów niebezpiecznych, ul. Sulańska 11 62-510 Konin	Zakład Utylizacji Odpadów Sp. zo.o. ul. Sulańska 1162-510 Konin	162 990
----	---	---	---------

Województwo zachodniopomorskie

27	Zakład odzysku odpadów ul. Łubuszan 80 Sianów	Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. ul. Komunalna 75-724 Koszalin	15 685
	Składowisko odpadów Dalsze gm. Myślibórz	„Eko-Myśl” Sp. z o.o. Dalsze 36 74-300 Myślibórz	1 800
	Razem – istniejące		1 258 728
	Razem - przygotowywane		69 240

3791

UCHWAŁA Nr VI/56/2011

RADY GMINY CZOSNÓW

z dnia 7 czerwca 2011 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr 321/XXXIX/2010 z dnia 30 czerwca 2010r.
w sprawie uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania
mieszkaniowym zasobem Gminy Czosnów.**

Na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2005r. Nr 31, poz. 266 z późn. zm.), art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r.142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy Czosnów uchwala, co następuje:

§ 1. W załączniku do uchwały nr 321/XXXIX/2010 z dnia 30 czerwca 2010r. w sprawie uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Czosnów wprowadza się następujące zmiany:

1) w rozdziale I pod literą „a” dodaje się jako lokal socjalny:

„lokal nr 1 o powierzchni użytkowej 37,90m² w budynku mieszkalnym w miejscowości Małocice ”

2) w rozdziale I pod literą „b” treść zapisu:

„lokale znajdujące się w budynku mieszkalnym w miejscowości Małocice” zmienia się na „lokal nr 2 o powierzchni użytkowej 37,90m² i lokal nr 3 o powierzchni użytkowej 38,28m² znajdujące się w budynku mieszkalnym w miejscowości Małocice ”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Mirosław Bielecki

3792

UCHWAŁA Nr VI/57/2011

RADY GMINY CZOSNÓW

z dnia 7 czerwca 2011 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr 335/XLI/2010 Rady Gminy Czosnów z dnia 29 września 2010r.
w sprawie określenia wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się
o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych
od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych
i transportu nieczystości ciekłych.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 października 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2005r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.) Rada Gminy Czosnów uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr 335/XLI/2010 Rady Gminy Czosnów z dnia 29 września 2010r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 1 uchyla się ust. 11,
- 2) w § 2 uchyla się ust. 8.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Mirosław Bielecki

3793

UCHWAŁA Nr VI/58/2011

RADY GMINY CZOSNÓW

z dnia 7 czerwca 2011 r.

w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków ochotniczej straży pożarnej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 28 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U. z 2009r. Nr 178, poz. 1380 z późn. zm.) - Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się wysokość ekwiwalentu pieniężnego przysługującego członkom ochotniczych straży pożarnych za udział w akcjach ratowniczo - gaśniczych i szkoleniach pożarniczych organizowanych przez Państwową Straż Pożarną lub gminę w następującej wysokości:

1. 11,50zł/godz. dla strażaków posiadających:
 - Szkolenie strażaków ratowników OSP-część I.
2. 13,50zł/godz. dla strażaków posiadających:

- Szkolenie strażaków ratowników OSP-część I i szkolenie medyczne lub
- Szkolenie strażaków ratowników OSP-część II.

3. 15,00zł/godz. dla strażaków posiadających:

- Szkolenie strażaków ratowników OSP-część II i szkolenie medyczne,
- Szkolenie dowódców OSP.

§ 2. Traci moc Uchwała Rady Gminy nr 299/XXXIV/2010 z dnia 16 marca 2010r. w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków ochotniczej straży pożarnej.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Mirosław Bielecki

3794

UCHWAŁA Nr VI/59/2011

RADY GMINY CZOSNÓW

z dnia 7 czerwca 2011 r.

w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od opłat z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 7 pkt 2 ustawy z dnia 29 lipca

2005r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości (Dz.U. Nr 175, poz. 1459 ze zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na udzielenie bonifikaty od opłaty z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości przysługującego osobom fizycznym w odniesieniu do nieruchomości stanowiących własność Gminy Czosnów wykorzystywanych lub przeznaczonych wyłącznie na cele mieszkaniowe.

§ 2. Bonifikatę, o której mowa w § 1, ustala się w wysokości 20% od opłaty z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości.

§ 3. Bonifikata, której mowa w § 2 może być udzielona:

1. użytkownikom wieczystym, którzy nie zalegają z opłatami rocznymi z tytułu użytkowania wieczystego gruntu,
2. użytkownikom wieczystym, którzy dokonają jednorazowo zapłaty należności z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności. Bonifikata, o której mowa w § 2 może być udzielona:

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Mirosław Bielecki

3795

UCHWAŁA Nr VI/60/2011

RADY GMINY CZOSNÓW

z dnia 7 czerwca 2011 r.

w sprawie zasad używania herbu Gminy Czosnów.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Gminy Czosnów uchwala, co następuje:

§ 1.1. Uchwała niniejsza określa zasady używania herbu Gminy Czosnów, którego wzór określony został uchwałą nr 177/XXXII/2002 Rady Gminy Czosnów z dnia 9 października 2002r. w sprawie ustalenia herbu gminy.

2. Herb Gminy Czosnów stanowi własność Gminy i podlega ochronie prawnej.

§ 2.1. Sposób używania albo wykorzystywania herbu Gminy Czosnów nie może godzić w dobre obyczaje, a także w szacunek, prestiż i interes Gminy Czosnów.

2. Herb Gminy może być używany w kształcie, proporcjach i kolorach zgodnie z wzorem graficznym zatwierdzonym w Statucie Gminy Czosnów.

3. Dopuszczalne jest używanie herbu Gminy Czosnów w formie wydruków trójbarwnych z zastosowaniem skali odcieni oraz w formie znaków wodnych lub tła.

§ 3.1. Herbem Gminy Czosnów posługują się władze samorządowe Gminy Czosnów oraz gminne jednostki organizacyjne i samorządowe

instytucje kultury utworzone na mocy uchwał Rady Gminy oraz gminne spółki.

2. Herbem Gminy Czosnów mogą posługiwać się osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej wykonujące w imieniu Gminy Czosnów zadania o charakterze użyteczności publicznej.

3. Herb Gminy Czosnów może być również wykorzystywany przez inne podmioty niż określone w ust. 1 i 2, w celach niekomercyjnych, informacyjnych lub dydaktycznych, z zachowaniem zasad określonych w § 2.

§ 4.1. Używanie bądź rozpowszechnianie wizerunku herbu Gminy Czosnów przez inne instytucje, organizacje, osoby fizyczne i prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej realizujące inne zadania i cele niż wymienione w § 3 ust. 2 i 3, wymaga uzyskania zgody Wójta Gminy Czosnów wyrażonej w formie zarządzenia.

2. Wnioski w sprawie uzyskania zgody, o której mowa w ust. 1, winny określać proponowany sposób używania herbu Gminy.

3. Wójt Gminy Czosnów może cofnąć zgodę, jeżeli podmiot używający herbu Gminy używa go niezgodnie z określonymi warunkami.

§ 5. Herb Gminy Czosnów może być umieszczany:

- 1) na dokumentach i korespondencji od organów Gminy,
- 2) na dokumentach i korespondencji do organów Gminy,
- 3) na tablicach pamiątkowych, bannerach, tablicach informacyjnych nazw ulic, placów i miejscowości z terytorium gminy Czosnów, flagach, emblematkach itp.
- 4) na materiałach promocyjnych i informacyjnych wydawanych przez Gminę Czosnów,
- 5) na stronach internetowych Gminy Czosnów,

6) w innych miejscach niż wymienione w pkt 1 - 5, z okazji uroczystości, świąt i rocznic państwowych lub lokalnych.

§ 6. Herb Gminy Czosnów nie może być wykorzystywany w kampaniach wyborczych przez podmioty biorące w nich udział (komitety wyborcze ugrupowań, stowarzyszeń społecznych, fundacji, partii politycznych oraz przez kandydatów niezależnych) bez względu na rodzaj wyborów – powszechnych czy lokalnych.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Mirosław Bielecki

3796

UCHWAŁA Nr VIII/63/11

RADY MIASTA MIŃSK MAZOWIECKI

z dnia 27 czerwca 2011 r.

w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 17 ust. 1 pkt 11 i art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2009 Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.) - uchwala się, co następuje:

§ 1.1. Określa się szczegółowe warunki przyznawania i ponoszenia odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

2. Określa się zasady zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej w zakresie zasiłków celowych i pomocy rzeczowej stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

3. Użyte w uchwale określenia oznaczają:

- 1) świadczeniobiorca – osoba korzystająca z usług opiekuńczych lub specjalistycznych

usług opiekuńczych i świadczeń udzielanych w ramach zadań własnych gminy,

- 2) ustawa – ustawa z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.

§ 2.1. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze organizuje Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mińsku Mazowieckim.

2. Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zalecaną przez lekarza pielęgnację oraz w miarę możliwości zapewnienie kontaktu z otoczeniem.

3. Zakres usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych, termin ich świadczenia oraz wysokość odpłatności, którą ponosi świadczeniobiorca, określa w decyzji administracyjnej dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w oparciu o:

- 1) ocenę sytuacji życiowej, w tym potrzeb wnioskodawcy, przeprowadzoną na podstawie wywiadu środowiskowego,

- 2) opinię lekarza o sytuacji zdrowotnej wnioskodawcy w formie zaświadczenia o zalecanej pielęgnacji lub wskazaniach do specjalistycznych usług opiekuńczych,
- 3) ocenę możliwości zapewnienia opieki przez rodzinę.

§ 3.1. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze przysługują nieodpłatnie świadczeniobiorcom, których dochód nie prze-

kracza kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy.

2. Świadczeniobiorcy, których dochód przekracza kwotę ustaloną według kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust. 1 ustawy, zwracają wydatki za usługi opiekuńcze na zasadach określonych w tabeli:

- 1) osoba samotna lub samotnie gospodarująca:

Procentowy dochód według kryterium dochodowego z ustawy o pomocy społecznej	Odpłatność w% za 1 godzinę usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych
do 100%	0%
100,01% do 102%	1%
102,01% do 105%	2%
105,01% do 108%	3%
108,01% do 110%	4%
110,01% do 120%	5%
120,01% do 130%	8%
130,01% do 150%	10%
150,01% do 170%	15%
170,01% do 180%	17%
180,01% do 190%	18%
190,01% do 200%	20%
200,01% do 220%	25%
220,01% do 250%	30%
250,01% do 260%	40%
260,01% do 270%	50%
270,01% do 280%	60%
280,01% do 290%	80%
290,01% do 300%	90%
powyżej 300%	100%

- 2) osoba w rodzinie:

Procentowy dochód według kryterium dochodowego z ustawy o pomocy społecznej	Odpłatność w% za 1 godzinę usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych
do 100%	0%
100,01% do 149%	2%
149,01% do 153%	3%
153,01% do 158%	4%
158,01% do 160%	5%
160,01% do 175%	10%
175,01% do 190%	15%
190,01% do 219%	20%
219,01% do 248%	25%
248,01% do 263%	30%
263,01% do 277%	35%
277,01% do 292%	40%
292,01% do 321%	43%
321,01% do 365%	46%

365,01% do 379%	50%
379,01% do 394%	55%
394,01% do 408%	65%
408,01% do 423%	85%
423,01% do 438%	95%
powyżej 438%	100%

3. Odpłatność za jedną godzinę usług opiekuńczych stanowi iloczyn odpłatności w procentach dla danego poziomu dochodu ustalonego według kryterium dochodowego z ustawy, określony w tabelach w ust. 2 pkt 1 lub 2, oraz wysokości pełnej odpłatności za jedną godzinę usług opiekuńczych, o których mowa w ust. 5.

4. Odpłatność za jedną godzinę specjalistycznych usług opiekuńczych stanowi iloczyn odpłatności w procentach dla danego poziomu dochodu ustalonego według kryterium dochodowego z ustawy, określony w tabelach w ust. 2 pkt 1 lub 2, oraz wysokości pełnej odpłatności za jedną godzinę specjalistycznych usług opiekuńczych, o której mowa w ust. 6.

5. Pełna odpłatność za jedną godzinę usług opiekuńczych wynosi 1,3% najniższej emerytury, której wysokość jest corocznie określana w komunikacie Prezesa Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

6. Pełna odpłatność za jedną godzinę specjalistycznych usług opiekuńczych wynosi 1,5% najniższej emerytury, której wysokość jest corocznie określana w komunikacie Prezesa Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

7. Odpłatność za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze wnoszona jest z dołu do kasy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mińsku Mazowieckim do dnia 10 każdego następnego miesiąca po miesiącu, w którym świadczone były usługi.

8. Podstawę wnoszenia opłat za usługi, o których mowa wyżej, stanowi miesięczne rozliczenie karty zlecenia osoby świadczącej usługi, potwierdzone przez świadczeniobiorcę.

§ 4.1. Na wniosek osoby zobowiązanej do ponoszenia odpłatności lub na wniosek pracownika socjalnego, osoba zobowiązana może być zwolniona całkowicie lub częściowo z ustalonej odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze.

2. Całkowite zwolnienie z ustalonej odpłatności może przysługiwać w przypadku:

a) korzystania z co najmniej dwóch rodzajów usług – po przedstawieniu dowodu zapłaty za usługę;

b) konieczności ponoszenia opłat za pobyt członka rodziny w jednostce organizacyjnej pomocy społecznej, placówce wychowawczej lub rehabilitacyjnej, w domu pomocy społecznej, rodzinie zastępczej lub innej po przedstawieniu dowodu wpłaty;

c) gdy więcej niż jedna osoba w rodzinie wymaga pomocy w formie usług, w tym co najmniej jedna osoba jest obłożnie chora.

3. Częściowe zwolnienie z ustalonej odpłatności może przysługiwać na czas określony w przypadku:

a) ponoszenia udokumentowanych wydatków na leki i leczenie, stanowiących ponad 30% dochodu w rozumieniu ustawy osoby samotnie gospodarującej lub na osobę w rodzinie korzystającą z usług;

b) udokumentowanego zdarzenia losowego;

c) udokumentowanego stosowania specjalistycznej diety;

d) udokumentowanego zakupu sprzętu rehabilitacyjnego;

e) innych przyczyn znacznie zwiększających koszty utrzymania osoby lub rodziny.

4. Świadczeniobiorca może zostać całkowicie lub częściowo zwolniony z ponoszenia odpłatności za świadczone usługi opiekuńcze na czas nie dłuższy niż 6 miesięcy w danym roku kalendarzowym.

§ 5. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc:

1. Uchwała nr XXI/237/04 Rady Miasta Mińsk Mazowiecki z dnia 20 września 2004r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej udzielonych w ramach zadań własnych gminy.

2. Uchwała nr XXIII/251/04 Rady Miasta Mińsk Mazowiecki z dnia 29 listopada 2004r. w sprawie zmiany uchwały nr XXI/237/04 Rady Miasta Mińsk Mazowiecki z dnia 20 września 2004r w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opie-

kuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej udzielonych w ramach zadań własnych gminy.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Mińsk Mazowiecki.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miasta:
mgr Dariusz Kulma

Załącznik
do uchwały nr VIII/63/11
Rady Miasta Mińsk Mazowiecki
z dnia 27 czerwca 2011r.

Tabela wysokości zwrotu przez świadczeniobiorcę wydatków za świadczenia z pomocy społecznej udzielanych w ramach zadań własnych gminy

Dotyczy:

1. Zasiłków celowych
2. Pomocy rzeczowej

Kryterium dochodowe liczone według art. 8 ustawy o pomocy społecznej	Wysokość zwrotu w % przyznanego świadczenia
101% - 125%	5%
125,01% - 150%	10%
150,01% - 175%	15%
175,01% - 200%	25%
200,01% - 250%	50%
powyżej 250%	100%

3. Zwrot przyznanego świadczenia będzie dokonywany w kasie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej na zasadach określonych w decyzji administracyjnej.
4. Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej podejmuje decyzje w sprawie odstąpienia lub zwrotu całości, lub części przyznanego świadczenia w przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeżeli żądanie zwrotu stanowiłoby dla świadczeniobiorcy nadmierne obciążenie lub też niweczyłoby skutki udzielonej pomocy.

Przewodniczący Rady Miasta:
mgr Dariusz Kulma

3797

UCHWAŁA Nr VIII/67/11

RADY MIASTA MIŃSK MAZOWIECKI

z dnia 27 czerwca 2011 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie nadania Statutu Miejskiego Domu Kultury w Mińsku Mazowieckim.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 13

ust. 1 i 2, art. 15 i art. 16 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2001r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XVIII/127/08 Rady Miasta Mińsk Mazowiecki z dnia 21 kwietnia 2008r. w sprawie nadania Statutu Miejskiego Domu Kultury w Mińsku Mazowieckim (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 89, poz. 3176) – wprowadza się następujące zmiany:

1. Dotychczasowy § 7 otrzymuje brzmienie:

- „§ 7.

- 1) Na czele MDK stoi dyrektor, który kieruje jego działalnością, reprezentuje MDK na zewnątrz i jest za niego odpowiedzialny.
- 2) Zwierzchnikiem służbowym dyrektora MDK jest Burmistrz Miasta Mińsk Mazowiecki.
- 3) Dyrektora zatrudnia i zwalnia Burmistrz Miasta w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

4) Kandydata na stanowisko dyrektora wyłania się w drodze konkursu.

5) W celu przeprowadzenia konkursu Rada Miasta przyjmuje odrębną uchwałę w sprawie regulaminu konkursu.

6) Dyrektor MDK może powołać zastępcę dyrektora określając zakres jego kompetencji.”

2. W § 8 skreślić oznaczenie ust. 3 „reprezentowanie MDK na zewnątrz”. Dalsze ustępy w § 8 pozostają bez zmian, otrzymując numery: dotychczasowy ust. 4 otrzymuje nr 3, dotychczasowy ust. 5 otrzymuje ust. 4.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Mińsk Mazowiecki.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miasta:
mgr Dariusz Kulma

3798

UCHWAŁA Nr VIII/69/11

RADY MIASTA MIŃSK MAZOWIECKI

z dnia 27 czerwca 2011 r.

w sprawie przystąpienia do realizacji projektu systemowego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w ramach Priorytetu VII Promocja integracji społecznej, Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej pt. „Czas na aktywność w Mińsku Mazowieckim”.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 3 pkt 3, art. 4 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz.U. Nr 227, poz. 1658 ze zm.) oraz Zasad przygotowania, realizacji i rozliczania projektów systemowych Ośrodków Pomocy Społecznej, Powiatowych Centrów pomocy Rodzinie oraz Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 - 2013 uchwala się, co następuje:

§ 1.1. Zatwierdza przystąpienie do realizacji projektu systemowego pt. „Czas na aktywność w Mińsku Mazowieckim” o wartości 170 000,00zł, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach

Poddziałania 7.1.1 - Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez Ośrodki Pomocy Społecznej z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

2. Projekt, o którym mowa w ust. 1 realizowany będzie przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mińsku Mazowieckim.

§ 2.1. Miasto przeznacza na realizację projektu, o którym mowa w § 1 w 2011 roku środki finansowe jako wkład własny w wysokości 17 850,00zł.

2. Wkład własny, o którym mowa w ust. 1 będzie pochodził ze środków ujętych w planie finansowym Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mińsku Mazowieckim na wypłatę zasiłków celowych w 2011 roku.

3. Kwota 152 150,00zł stanowi różnicę pomiędzy kwotami, o których mowa w § 1 ust. 1 i § 2 ust. 1 będzie pokryta ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w formie dotacji rozwojowej.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Mińsk Mazowiecki.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miasta:
mgr Dariusz Kulma

3799

UCHWAŁA Nr VII/48/2011

RADY GMINY DŁUGOSIODŁO

z dnia 17 czerwca 2011 r.

w sprawie ustalenia opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola publiczne prowadzone przez Gminę Długosiodło.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Gminy Długosiodło uchwala, co następuje:

§ 1. Świadczenia udzielane w przedszkolach w zakresie podstawy programowej wychowania przedszkolnego, określone w odrębnych przepisach, realizowane są bezpłatnie w zakresie 5 godzin dziennie.

§ 2.1. Świadczenia udzielane przez przedszkole w czasie przekraczającym 5 godzin dziennie obejmują zajęcia opiekuńczo wychowawcze wspierające prawidłowy rozwój dziecka w szczególności:

- 1) zajęcia relaksacyjno -wyciszające,
- 2) zajęcia przygotowujące dzieci do udziału w przedszkolnych oraz środowiskowych konkursach, imprezach artystycznych i okolicznościowych,
- 3) zajęcia dodatkowe (rytmiczne, ruchowe, muzyczne, plastyczne),

4) gry i zabawy dostosowane do wieku i możliwości dziecka.

2. Ustala się opłatę za jedną godzinę świadczenia o którym mowa w ust. 1 w wysokości 0,12% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego w odrębnych przepisach.

3. Opłaty, o których mowa w ust. 2 wnoszone są przez rodziców (opiekunów prawnych) do dnia 15 każdego miesiąca, w którym udzielane są świadczenia.

§ 3. Rodzice (opiekunowie prawni) w karcie zgłoszenia dziecka do przedszkola, deklarują dzienną liczbę godzin korzystania w danym roku szkolnym przez dziecko ze świadczeń opiekuńczo- wychowawczych, o których mowa w § 2.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5. Traci moc uchwała nr VI/33/2003 Rady Gminy Długosiodło z dnia 13 marca 2003r. w sprawie ustalenia opłaty stałej w przedszkolach samorządowych.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od 1 września 2011r.

Przewodniczący Rady Gminy:
Dorota Konopka

3800

UCHWAŁA Nr VII/49/2011

RADY GMINY DŁUGOSIODŁO

z dnia 17 czerwca 2011 r.

w sprawie zasad obniżania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla dyrektorów, wicedyrektorów szkół i przedszkoli oraz nauczycieli pełniących obowiązki w ich zastępstwie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) w związku z art. 42 ust. 7 pkt 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006r. Nr 97, poz. 674, z późn. zm.) Rada Gminy Długosiodło uchwala, co następuje:

§ 1. Dyrektorowi i wicedyrektorowi szkoły obniża się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela i określa się go według poniższej tabeli:

Typ szkoły	Stanowisko	Liczba oddziałów	Tygodniowy wymiar obniżki godzin
szkoła podstawowa przedszkole	dyrektor	1-5	6
		6-8	9
		9-13	12
	wicedyrektor	9-13	5
gimnazjum	dyrektor	9-13	12
	wicedyrektor		5
zespół szkół	dyrektor	10-18	15
	wicedyrektor		9

§ 2. Ustalony w § 1 tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych odnosi się także do nauczycieli, którym powierzono funkcje dyrektora lub wicedyrektora w zastępstwie nauczycieli powołanych do pełnienia funkcji z tym, że obowiązuje on tych nauczycieli od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zlecono nauczycielowi pełnienie funkcji dyrektora lub wicedyrektora, a ustaje z końcem miesiąca, w którym nauczyciel zaprzestali pełnić funkcję.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała nr XXVI/185/2005 Rady Gminy w Długosiodle z dnia 31 maja 2005r. w sprawie określenia zasad udzielania i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Długosiodło.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od 1 września 2011r.

Przewodniczący Rady Gminy:
Dorota Konopka

3801

UCHWAŁA Nr VII/50/2011

RADY GMINY DŁUGOSIODŁO

z dnia 17 czerwca 2011 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy Długosiodło uchwala, co następuje:

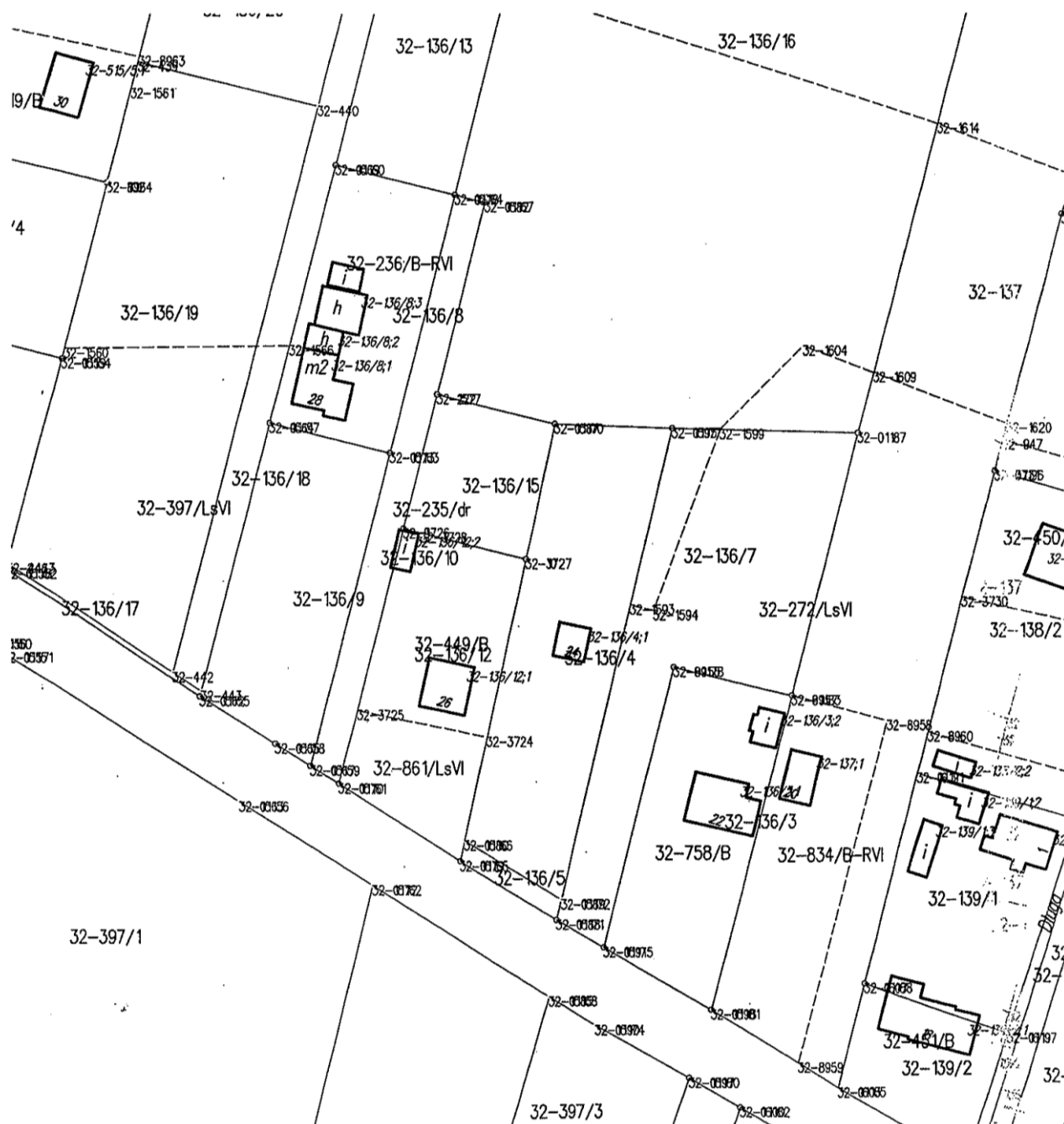
§ 1. Drodze gminnej o numerze ewidencyjnym 235 położonej w miejscowości Stare Bosewo nadaje się nazwę: „ul. Kwiatowa”. Załącznikiem do uchwały jest szkic sytuacyjny proponowanego przebiegu ulicy.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i rozplakowaniu na terenie gminy w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący Rady Gminy:
Dorota Konopka

Zatwierdził do udzielenia
Wz VII/50/2011
Rady Gminy Orlinosiedle
z dnia 17 czerwca 2011 r.



3802

UCHWAŁA Nr VII/52/2011

RADY GMINY DŁUGOSIÓDŁO

z dnia 17 czerwca 2011 r.

w sprawie wprowadzenia zmian w statucie Gminnej Biblioteki Publicznej w Długosiodle.

Na podstawie art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz.U. z 1997r. Nr 85, poz. 539 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. W załączniku nr 1 do uchwały Rady Gminy Długosiodło nr V/38/2007 z dnia 5 lutego 2007r. w rozdziale IV – Gospodarka finansowa Biblioteki:

- § 17 otrzymuje brzmienie: „Biblioteka jest instytucją kultury prowadzącą gospodarkę finansową na zasadach wynikających z ustawy

o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej”,

- § 19 otrzymuje brzmienie: „Podstawą gospodarki finansowej biblioteki jest plan działalności finansowej, zatwierdzony przez dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji i wpływów uzyskanych z prowadzonej działalności”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Dorota Konopka

3803

UCHWAŁA Nr VII/53/2011

RADY GMINY DŁUGOSIÓDŁO

z dnia 17 czerwca 2011 r.

w sprawie zarządzenia poboru podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości w drodze inkasa, wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso.

Na podstawie art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm.), art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (Dz.U. z 2006r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.), art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) Rada Gminy Długosiodło uchwala, co następuje:

§ 1. Zarządza się pobór podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości od osób fizycznych w drodze inkasa oraz wyznacza się inkasentów i określa się wysokość wynagrodzenia za inkaso, zgodnie z załącznikiem do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Długosiodło.

§ 3. Traci moc uchwała nr VI/48/2007 Rady Gminy Długosiodło z dnia 30 marca 2007r. w sprawie zarządzenia poboru podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości w drodze inkasa, wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Dorota Konopka

Załącznik
do uchwały nr VII/53/2011
Rady Gminy Długosiodło
z dnia 17 czerwca 2011r.

Lp.	Nazwisko i imię	Miejscowość	% prowizji
1.	Rytelewska Marta	Adamowo	30
2.	Machnowski Zygmunt	Augustowo	20
3.	Plakwicz Sławomir	Blochy	20
4.	Składanek Stanisław	Budy Przetycz	30
5.	Szredzińska Marianna	Chorchosy	25
6.	Zwolska Lidia	Chrzczanka Folwark	25
7.	Pakiela Monika	Chrzczanka Włościańska	20
8.	Michalak Sławomir	Dalekie	15
9.	Nasiadka Sabina	Dębienica	25
10.	Śniadała Wiesław	Długosiodło	15
11.	Jakubowski Wiesław	Grądy Szlacheckie	20
12.	Kolasińska Katarzyna	Grądy Zalewne	25
13.	Kot Andrzej	Jaszczoły	15
14.	Pamrowski Sławomir	Kalinowo	25
15.	Morawski Eugeniusz	Kornaciska	20
16.	Rogalska Elżbieta	Lipniak Majorat	25
17.	Bloch Marek	Łączka	15
18.	Bloch Tadeusz	Małaszek	30
19.	Budek Stanisław Alfred	Marianowo	25
20.	Bułatowicz Stanisław	Nowa Pecyna	20
21.	Dobrzeńska Janina	Nowa Wieś	20
22.	Klejna Zbigniew	Nowe Bosewo	25
23.	Świeżek Teresa	Olszaki	25
24.	Kalwara Iwona	Ostryków Dworski	15
25.	Nowacki Henryk	Ostryków Włościański	25
26.	Żebrowski Andrzej	Plewki	20
27.	Kolankiewicz Jan	Prabuty	20
28.	Żabik Teresa	Przetycz Folwark	25
29.	Ponichtera Justyna Wioletta	Przetycz Włościańska	25
30.	Pakiela Danuta	Sieczychy	15
31.	Karpiński Jarosław	Stara Pecyna	20
32.	Rychlik Zdzisław	Stare Bosewo	15
33.	Kandybowicz Jacek	Stare Suski	25
34.	Pochmara Stanisława Zofia	Stasin	25
35.	Sępkowska Zofia	Wólka Grochowa	25
36.	Rogalski Tadeusz	Wólka Piaseczna	25
37.	Puścian Tomasz	Zalas	30
38.	Pochmara Sławomir	Zamość	25
39.	Karamuz Tomasz	Znamiączki	30
40.	Banaszek Marianna	Zygmuntowo	25

Przewodniczący Rady Gminy:
Dorota Konopka

3804

UCHWAŁA Nr VII/54/2011

RADY GMINY DŁUGOSIODŁO

z dnia 17 czerwca 2011 r.

w sprawie ustalenia opłat za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonych na terenie gminy Długosiodło.

Na podstawie art. 33 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (Dz.U. z 2011r. Nr 45, poz. 235) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy Długosiodło uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się opłatę za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonych na terenie gminy Długosiodło w wysokości 10%

minimalnego wynagrodzenia ustalonego w trybie i na zasadach określonych zgodnie z przepisami o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Długosiodło.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Dorota Konopka

3805

UCHWAŁA Nr IX/56/2011

RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM

z dnia 30 czerwca 2011 r.

w sprawie upoważnienia Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Makowie Mazowieckim do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

Na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 90m ust. 2 ustawy o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Upoważnia się Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Makowie Mazowieckim do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej - przyznawania

świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym, w tym wydawania decyzji administracyjnych.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
mgr inż. Waldemar Zabielski

3806

UCHWAŁA Nr V/32/2011

RADY GMINY DOMANICE

z dnia 29 marca 2011 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr IV/24/2011 Rady Gminy Domanice z dnia 15 lutego 2011r.
w sprawie zarządzenia poboru podatku od nieruchomości, leśnego i rolnego w drodze inkasa,
wyznaczenie inkasentów i ustalenia wysokości wynagrodzenia za inkaso.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) art. 28 § 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja Podatkowa (Dz.U. z 2005r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.) art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2010r. Nr 95, poz. 613 z późn. zm.) art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm.) i art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (Dz.U. z 2006r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.) Rada Gminy Domanice uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr IV/24/2011 Rady Gminy Domanice z dnia 15 lutego 2011r. w sprawie zarządzenia poboru podatku od nieruchomości, leśnego i rolnego w drodze inkasa, wyznaczenie inkasentów i ustalenia wysokości wynagrodzenia za inkaso wprowadza się następującą zmianę: § 2 otrzymuje brzmienie:

„1. Powierzyć pobór inkasa należności pieniężnych sołtysom zgodnie z obszarem działania:

- 1) Bogdanowi Niedziółka - na terenie wsi Czachy,
- 2) Markowi Niedziółka - na terenie wsi Domanice,
- 3) Barbarze Duczek - na terenie wsi Domanice-Kolonia,

- 4) Stanisławowi Rakowskiemu - na terenie wsi Emilianówka,
- 5) Bogumile Garbus - na terenie wsi Olszyc-Folwark,
- 6) Leszkowi Malinowskiemu - na terenie wsi Olszyc Szlachecki,
- 7) Ewie Stankiewicz - na terenie wsi Olszyc Włociański,
- 8) Julii Wysokińskiej - na terenie wsi Pieńki,
- 9) Wiesławowi Konstanty - na terenie wsi Podzdrój,
- 10) Zdzisławowi Wyrębek - na terenie wsi Przywory Duże,
- 11) Kamilowi Kępka - na terenie wsi Przywory Małe,
- 12) Stanisławowi Izdebskiemu - na terenie wsi Śmiary-Kolonia,
- 13) Krystynie Stońko - na terenie wsi Zażelazna”.

2. Powierzyć pobór inkasa należności pieniężnych na terenie wsi Kopcie sołtysowi wsi Podzdrój - Wiesławowi Konstanty.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Domanice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Gminy:
mgr Jolanta Urbanek

3807

UCHWAŁA Nr V/33/2011

RADY GMINY DOMANICE

z dnia 29 marca 2011 r.

zmieniająca uchwałę nr XVII/98/2005 Rady Gminy Domanice z dnia 7 marca 2005r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Gminy Domanice uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XVII/98/2005 Rady Gminy Domanice z dnia 7 marca 2005r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym wprowadza się następującą

zmianę: § 6 otrzymuje brzmienie: „§ 6. Wyśokość stypendium wynosi 80,00zł miesięcznie”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Domanice.

§ 3. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po 14 dniach od jej ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady Gminy:
mgr Jolanta Urbanek

3808

UCHWAŁA Nr V/35/2011

RADY GMINY DOMANICE

z dnia 29 marca 2011 r.

w sprawie niewyrażenia zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w budżecie gminy.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 20 lutego 2009r. o funduszu sołeczym (Dz.U. Nr 52, poz. 420 z późn. zm.) Rada Gminy Domanice uchwala, co następuje:

§ 1. Nie wyraża się zgody na wyodrębnienie w budżecie gminy na rok 2012 środków stanowiących fundusz sołecki.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Domanice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Gminy:
mgr Jolanta Urbanek

3809

UCHWAŁA Nr VI/36/2011

RADY GMINY DOMANICE

z dnia 6 maja 2011 r.

w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Domanice na lata 2011 - 2017.

Na podstawie art. 226, 227, 229, 230 ust. 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) Rada Gminy Domanice uchwala, co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmian w załączniku nr 1 „Wieloletnia Prognoza Finansowa Gminy Domanice na lata 2011-2017 stanowiącej załącznik nr 1 do uchwały Rady Gminy Domanice nr III/12/2010 z dnia 29 grudnia 2010r. w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Domanice na lata 2011 - 2017 polegających na:

1. W kolumnie „Prognoza 2011” załącznika:

1) Zwiększa się dochody ogółem (wiersz 1) o kwotę 574.181,70zł, w tym:

- (wiersz nr 1a) dochody bieżące zwiększa się o kwotę 74.181,70zł,
- (wiersz nr 1b) dochody majątkowe zwiększa się o kwotę 500.000,00zł.

2) Zwiększa się wydatki ogółem (wiersz 20) o kwotę 574.181,70zł, w tym:

- (wiersz nr 2) Wydatki bieżące zwiększa się o kwotę 74.181,70zł,
- (wiersz nr 2a) Wynagrodzenia i składki od nich naliczane zwiększa się o kwotę 35.903,20zł,

- (wiersz nr 2b) związane z funkcjonowaniem organów JST zwiększa się o kwotę 682,00zł,
- (wiersz nr 3) Różnica zwiększa się o kwotę 500.000,00zł,
- (wiersz nr 6) Środki do dyspozycji zwiększa się o kwotę 500.000,00zł,
- (wiersz nr 9) Środki do dyspozycji zwiększa się o kwotę 500.000,00zł,
- (wiersz nr 10) Wydatki majątkowe zwiększa się o kwotę 500.000,00zł,
- (wiersz nr 19) Wydatki bieżące razem zwiększa się o kwotę 74.181,70zł.

2. Powyższy załącznik po zmianach otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Wykaz przedsięwzięć Wieloletniej Prognozy Finansowej pozostaje bez zmian i stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Gminy:
mgr Jolanta Urbanek

Załącznik nr 1
do uchwały nr VI/36/2011
Rady Gminy Domanice
z dnia 6 maja 2011r.

Wieloletnia Prognoza Finansowa

L.p.	Wyszczególnienie	Wykonanie 2008	Wykonanie 2009	Plan 3kw.2010	Przewidywane wykonanie 2010	Prognoza 2011	Prognoza 2012	Prognoza 2013	Prognoza 2014	Prognoza 2015	Prognoza 2016	Prognoza 2017
1	Dochody ogółem, z tego:	7 950 637,17	7 985 905,83	7 282 300,99	7 265 060,00	7 998 761,70	7 309 122,00	8 081 197,00	7 453 993,00	7 527 518,00	7 601 778,00	7 675 305,00
1a	dochody bieżące	6 976 237,16	7 338 336,97	7 190 300,99	7 173 060,00	7 115 761,70	7 301 122,00	7 373 197,00	7 446 993,00	7 520 518,00	7 594 778,00	7 668 305,00
1b	dochody majątkowe, w tym	974 400,01	647 568,86	92 000,00	92 000,00	883 000,00	8 000,00	708 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00
1c	ze sprzedaży majątku	17 967,00	13 842,00	7 000,00	7 000,00	10 000,00	8 000,00	8 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00
2	Wydatki bieżące (bez odsetek i prowizji od kredytów i pożyczek oraz wyemitowanych papierów wartościowych, w tym:	5 821 861,55	6 114 016,90	6 348 757,54	6 270 702,00	6 372 801,70	6 652 155,00	6 931 056,00	6 701 693,00	6 781 118,00	7 070 878,00	7 558 905,00

2a	na wynagrodzenia i składki od nich naliczane	2 745 393,27	2 982 981,01	3 326 100,00	3 326 096,00	3 537 748,20	3 920 691,00	4 010 867,00	4 103 117,00	4 185 179,00	4 227 031,00	4 269 301,00
2b	związane z funkcjonowaniem organów JST	789 701,07	977 252,25	888 557,55	880 800,00	901 279,00	921 109,00	921 109,00	925 715,00	925 715,00	934 972,00	934 972,00
2c	z tytułu gwarancji i poręczeń, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2d	gwarancje i poręczenia podlegające wyłączeniu z limitów spłaty zobowiązań z art. 243 ufp/169sufp	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2e	wydatki bieżące objęte limitem art. 226 ust. 4 ufp	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Różnica (1-2)	2 128 775,62	1 871 888,93	933 543,45	994 358,00	1 625 960,00	656 967,00	1 150 141,00	752 300,00	746 400,00	530 900,00	116 400,00
4	Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych plus wolne środki, zgodnie z art. 217 ufp, w tym:	437 178,00	286 323,00	299 761,55	299 761,00	413 723,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4a	nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych plus wolne środki, zgodnie z art. 217 ufp, angażowane na pokrycie deficytu budżetu roku bieżącego	0,00	0,00	0,00	0,00	128.123,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Inne przychody nie związane z zaciąganiem długu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Środki do dyspozycji (3+4+5)	2 565 953,62	2 158 211,93	1 233 305,00	1 294 119,00	2 039 683,00	656 967,00	1 150 141,00	752 300,00	746 400,00	530 900,00	116 400,00
7	spłata i obsługa długu, z tego:	208 018,55	287 402,64	510 830,00	510 600,00	325 600,00	454 900,00	660 900,00	492 100,00	526 400,00	530 900,00	116 400,00
7a	rozchody z tytułu spłaty rat kapitałowych oraz wykupu papierów wartościowych	170 000,00	247 600,00	450 600,00	450 600,00	285 600,00	405 600,00	567 600,00	410 000,00	470 000,00	498 000,00	110 000,00
7b	wydatki bieżące na obsługę długu	38 018,55	39 802,64	60 230,00	60 000,00	40 000,00	49 300,00	93 300,00	82 100,00	56 400,00	32 900,00	6 400,00
8	Inne rozchody (bez spłaty długu np. udzielane pożyczki)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Środki do dyspozycji (6-7-8)	2 357 935,07	1 870 809,29	722 475,00	783 519,00	1 714 083,00	202 067,00	489 241,00	260 200,00	220 000,00	0,00	0,00
10	Wydatki majątkowe, w tym:	2 421 611,76	2 083 047,73	722 475,00	672 510,00	2 314 083,00	1 610 067,00	489 241,00	260 200,00	220 000,00	0,00	0,00
10a	Wydatki majątkowe objęte limitem art. 226 ust. 4 ufp	0,00	0,00	0,00	0,00	1 087 643,00	1 610 067,00	489 241,00	260.200,00	220.000,00	0,00	0,00
11	Przychody (kredyty, pożyczki, emisje obligacji)	350 000,00	511 999,99	0,00	0,00	600 000,00	1 408 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Rozliczenie budżetu (9-10+11)	286 323,31	299 761,55	0,00	111 009,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Kwota długu, w tym:	990 000,00	1 254 399,99	738 800,00	738 800,00	1 053 200,00	2 055 600,00	1 488 000,00	1 078 000,00	608 000,00	110 000,00	0,00
13a	Łączna kwota wyłączeń z art. 243 ust. 3 pkt 1 ufp oraz art. 170 ust. 3 sufp	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13b	Kwota wyłączeń z art. 243 ust. 3 pkt 1 ufp oraz art. 169 ust. 3 sufp przypadająca na dany rok budżetowy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Kwota zobowiązań związku współtworzonego przez jst przypadających do spłaty w danym roku budżetowym podlegająca doliczeniu zgodnie z art. 244 ufp	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Planowana łączna kwota spłaty zobowiązań	2,62%	3,60%	7,01%	7,03%	4,07%	6,22%	8,18%	6,60%	6,99%	6,98%	1,52%
15a	Maksymalny dopuszczalny wskaźnik spłaty z art. 243 ufp	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	13,37%	11,58%	9,35%	7,21%	7,24%	7,53%	8,24%
16	Spełnienie wskaźnika spłaty z art. 243 ufp po uwzględnieniu art. 244 ufp	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK
17	Planowana łączna kwota spłaty zobowiązań do dochodów ogółem -max 15% z art. 169 sufp	2,62%	3,60%	7,01%	7,03%	4,07%	6,22%	8,18%	6,60%	6,99%	6,98%	1,52%
18	Zadłużenie/dochody ogółem (13-13a):1 - max 60% z art. 170 sufp	12,45%	15,71%	10,15%	10,17%	13,17%	28,12%	18,41%	14,46%	8,08%	1,45%	0,00%
19	Wydatki bieżące razem (2+7b)	5 859 880,10	6 153 819,54	6 408 987,54	6 330 702,00	6 412 801,70	6 701 455,00	7 024 356,00	6 783 793,00	6 837 518,00	7 103 778,00	7 565 305,00
20	Wydatki ogółem (10+19)	8 281 491,86	8 236 867,27	7 131 462,54	7 003 212,00	8 726 884,70	8 311 522,00	7 513 597,00	7 043 993,00	7 057 518,00	7 103 778,00	7 565 305,00
21	Wynik budżetu (1-20)	-330 854,69	-250 961,44	150 838,45	261 848,00	-728 123,00	-1 002 400,00	567 600,00	410 000,00	470 000,00	498 000,00	110 000,00
22	Przychody budżetu (4+5+11)	787 178,00	798 322,99	299 761,55	299 761,00	1 013 723,00	1 408 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Rozchody budżetu (7a+8)	170 000,00	247 600,00	450 600,00	450 600,00	285 600,00	405 600,00	567 600,00	410 000,00	470 000,00	498 000,00	110 000,00

Załącznik nr 2
do uchwały nr VI/36/2011
Rady Gminy Domanice
z dnia 6 maja 2011r.

Wykaz przedsięwzięć do WPF

Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2011	Limit 2012	Limit 2013	Limit 2014	Limit 2015	Limit zobowiązań
		od	do							
Przedsięwzięcia ogółem				3 674 151,00	1 087 643,00	1 610 067,00	489 241,00	260 200,00	220 000,00	0,00
- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- wydatki majątkowe				3 674 151,00	1 087 643,00	1 610 067,00	489 241,00	260 200,00	220 000,00	0,00
1) programy, projekty lub zadania (razem)				3 674 151,00	1 087 643,00	1 610 067,00	489 241,00	260 200,00	220 000,00	0,00
- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- wydatki majątkowe				3 674 151,00	1 087 643,00	1 610 067,00	489 241,00	260 200,00	220 000,00	0,00

a) programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3, (razem)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publicznonprywatnego (razem)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c) programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w lit. A i b) (razem)				3 674 151,00	1 087 643,00	1 610 067,00	489 241,00	260 200,00	220 000,00	0,00
- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- wydatki majątkowe				3 674 151,00	1 087 643,00	1 610 067,00	489 241,00	260 200,00	220 000,00	0,00
Budowa sieci grawitacyjnej i ciśnieniowej kanalizacji sanitarnej z przyłączami do budynków oraz dwóch podziemnych pompowni ścieków na działkach w miejscowościach Olszyc Włosciański, Olszyc Szlachecki i Czachy gmina Domanice (dz. 010 roz. 01010 p. 6050)	Urząd Gminy Domanice	2011	2012	1 615 000,00	807 000,00	808 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Budowa sieci kanalizacji sanitarnej wsi Kopcie (dz. 010 roz. 01010 p. 6050)	Urząd Gminy Domanice	2013	2015	709 000,00	0,00	0,00	349 000,00	140 000,00	220 000,00	0,00
Modernizacja gminnej oczyszczalni ścieków w Domanicach (010 roz. 01010 p. 6050)	Urząd Gminy Domanice	2013	2014	260 441,00	0,00	0,00	140 241,00	120 200,00	0,00	0,00
Modernizacja Wiejskiego Domu Kultury w Domanicach, rewitalizacja i ogrodzenie terenu wokół budynku oraz ogrodzenie placu biblioteki gminnej (dz. 921 roz. 92109 p. 6050)	Urząd Gminy Domanice	2011	2012	464 300,00	137 000,00	320 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Modernizacja Wiejskiego Domu Kultury w Przyworach Dużych oraz rewitalizacja terenu wokół budynku, ogrodzenie terenu (921 roz. 92109 p. 6050)	Urząd Gminy Domanice	2011	2012	600 000,00	130 000,00	470 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Przyspieszenie wzrostu konkurencyjności woj. Mazowieckiego przez budowanie społeczeństwa informacyjnego i gospodarki opartej na wiedzy poprzez stworzenie zintegrowanych baz wiedzy o Mazowszu (Projekt BW) (dz. 150 roz. 15011 p. 6639)	Zarząd Województwa Mazowieckiego	2011	2012	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rozwój elektronicznej administracji w samorządach woj. Mazowieckiego wspomagającej niwelowanie dwudzielności potencjału województwa (Projekt EA) (dz. 750 roz. 75095 p. 6639)	Zarząd Województwa Mazowieckiego	2011	2012	25 410,00	13.643,00	11.767,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2) umowy, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania jednostki i których płatności przypadają w okresie dłuższym niż rok				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3) gwarancje i poręczenia udzielane przez jednostki samorządu terytorialnego (razem)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Przewodniczący Rady Gminy;
mgr Jolanta Urbanek

[illegible]

2d	gwarancje i poręczenia podlegające wyłączeniu z limitów spłaty zobowiązań z art. 243 ufp/169sufp	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2e	wydatki bieżące objęte limitem art. 226 ust. 4 ufp	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Różnica (1-2)	2 128 775,62	1 871 888,93	933 543,45	994 358,00	1 676 960,00	656 967,00	1 150 141,00	752 300,00	746 400,00	530 900,00	116 400,00
4	Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych plus wolne środki, zgodnie z art. 217 ufp, w tym:	437 178,00	286 323,00	299 761,55	299 761,00	413 723,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4a	nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych plus wolne środki, zgodnie z art. 217 ufp, angażowane na pokrycie deficytu budżetu roku bieżącego	0,00	0,00	0,00	0,00	128.123,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Inne przychody nie związane z zaciąganiem długu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Środki do dyspozycji (3+4+5)	2 565 953,62	2 158 211,93	1 233 305,00	1 294 119,00	2 090 683,00	656 967,00	1 150 141,00	752 300,00	746 400,00	530 900,00	116 400,00
7	splata i obsługa długu, z tego:	208 018,55	287 402,64	510 830,00	510 600,00	325 600,00	454 900,00	660 900,00	492 100,00	526 400,00	530 900,00	116 400,00
7a	rozchody z tytułu spłaty rat kapitałowych oraz wykupu papierów wartościowych	170 000,00	247 600,00	450 600,00	450 600,00	285 600,00	405 600,00	567 600,00	410 000,00	470 000,00	498 000,00	110 000,00
7b	wydatki bieżące na obsługę długu	38 018,55	39 802,64	60 230,00	60 000,00	40 000,00	49 300,00	93 300,00	82 100,00	56 400,00	32 900,00	6 400,00
8	Inne rozchody (bez spłaty długu np. udzielane pożyczki)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Środki do dyspozycji (6-7-8)	2 357 935,07	1 870 809,29	722 475,00	783 519,00	1 765 083,00	202 067,00	489 241,00	260 200,00	220 000,00	0,00	0,00
10	Wydatki majątkowe, w tym:	2 421 611,76	2 083 047,73	722 475,00	672 510,00	2 365 083,00	1 610 067,00	489 241,00	260 200,00	220 000,00	0,00	0,00
10a	Wydatki majątkowe objęte limitem art. 226 ust. 4 ufp	0,00	0,00	0,00	0,00	1 087 643,00	1 610 067,00	489 241,00	260 200,00	220 000,00	0,00	0,00
11	Przychody (kredyty, pożyczki, emisje obligacji)	350 000,00	511 999,99	0,00	0,00	600 000,00	1 408 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Rozliczenie budżetu (9-10+11)	286 323,31	299 761,55	0,00	111 009,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Kwota długu, w tym:	990 000,00	1 254 399,99	738 800,00	738 800,00	1 053 200,00	2 055 600,00	1 488 000,00	1 078 000,00	608 000,00	110 000,00	0,00
13a	Łączna kwota wyłączeń z art. 243 ust. 3 pkt 1 ufp oraz art. 170 ust. 3 sufp	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13b	Kwota wyłączeń z art. 243 ust. 3 pkt 1 ufp oraz art. 169 ust. 3 sufp przypadająca na dany rok budżetowy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Kwota zobowiązań związku współtworzonego przez jst przypadających do spłaty w danym roku budżetowym podlegająca doliczeniu zgodnie z art. 244 ufp	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Planowana łączna kwota spłaty zobowiązań	2,62%	3,60%	7,01%	7,03%	4,03%	6,22%	8,18%	6,60%	6,99%	6,98%	1,52%
15a	Maksymalny dopuszczalny wskaźnik spłaty z art. 243 ufp	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	13,37%	11,65%	9,42%	7,28%	7,24%	7,53%	8,24%
16	Spełnienie wskaźnika spłaty z art. 243 ufp po uwzględnieniu art. 244 ufp	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK
17	Planowana łączna kwota spłaty zobowiązań do dochodów ogółem - max 15% z art. 169 sufp	2,62%	3,60%	7,01%	7,03%	4,03%	6,22%	8,18%	6,60%	6,99%	6,98%	1,52%
18	Zadłużenie/dochody ogółem ((13-13a):1) - max 60% z art. 170 sufp	12,45%	15,71%	10,15%	10,17%	13,05%	28,12%	18,41%	14,46%	8,08%	1,45%	0,00%
19	Wydatki bieżące razem (2+7b)	5 859 880,10	6 153 819,54	6 408 987,54	6 330 702,00	6 435 388,32	6 701 455,00	7 024 356,00	6 783 793,00	6 837 518,00	7 103 778,00	7 565 305,00
20	Wydatki ogółem (10+19)	8 281 491,86	8 236 867,27	7 131 462,54	7 003 212,00	8 800 471,32	8 311 522,00	7 513 597,00	7 043 993,00	7 057 518,00	7 103 778,00	7 565 305,00
21	Wynik budżetu (1-20)	-330 854,69	-250 961,44	150 838,45	261 848,00	-728 123,00	-1 002 400,00	567 600,00	410 000,00	470 000,00	498 000,00	110 000,00
22	Przychody budżetu (4+5+11)	787 178,00	798 322,99	299 761,55	299 761,00	1 013 723,00	1 408 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Rozchody budżetu (7a+8)	170 000,00	247 600,00	450 600,00	450 600,00	285 600,00	405 600,00	567 600,00	410 000,00	470 000,00	498 000,00	110 000,00

Załącznik nr 2
do uchwały nr VII/43/2011
Rady Gminy Domanice
z dnia 30 maja 2011r.

Wykaz przedsięwzięć do WPF

Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2011	Limit 2012	Limit 2013	Limit 2014	Limit 2015	Limit zobowiązań
		od	do							
Przedsięwzięcia ogółem				3 674 151,00	1 087 643,00	1 610 067,00	489 241,00	260 200,00	220 000,00	0,00
- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- wydatki majątkowe				3 674 151,00	1 087 643,00	1 610 067,00	489 241,00	260 200,00	220 000,00	0,00
1) programy, projekty lub zadania (razem)				3 674 151,00	1 087 643,00	1 610 067,00	489 241,00	260 200,00	220 000,00	0,00
- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- wydatki majątkowe				3 674 151,00	1 087 643,00	1 610 067,00	489 241,00	260 200,00	220 000,00	0,00
a) programy, projekty lub zadania związane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3, (razem)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego (razem)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c) programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w lit. A i b) (razem)				3 674 151,00	1 087 643,00	1 610 067,00	489 241,00	260 200,00	220 000,00	0,00
- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- wydatki majątkowe				3 674 151,00	1 087 643,00	1 610 067,00	489 241,00	260 200,00	220 000,00	0,00
Budowa sieci grawitacyjnej i ciśnieniowej kanalizacji sanitarnej z przyłączami do budynków oraz dwóch podziemnych pompowni ścieków na działkach w miejscowościach Olszyc Włosciański, Olszyc Szlachecki i Czachy gmina Domanice (dz. 010 roz. 01010 p. 6050)	Urząd Gminy Domanice	2011	2012	1 615 000,00	807 000,00	808 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Budowa sieci kanalizacji sanitarnej wsi Kopcie (dz. 010 roz. 01010 p. 6050)	Urząd Gminy Domanice	2013	2015	709 000,00	0,00	0,00	349 000,00	140 000,00	220 000,00	0,00
Modernizacja gminnej oczyszczalni ścieków w Domanicach (010 roz. 01010 p. 6050)	Urząd Gminy Domanice	2013	2014	260 441,00	0,00	0,00	140 241,00	120 200,00	0,00	0,00
Modernizacja Wiejskiego Domu Kultury w Domanicach, rewitalizacja i ogrodzenie terenu wokół budynku oraz ogrodzenie placu biblioteki gminnej (dz. 921 roz. 92109 p. 6050)	Urząd Gminy Domanice	2011	2012	464 300,00	137 000,00	320 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Modernizacja Wiejskiego Domu Kultury w Przyworach Dużych oraz rewitalizacja terenu wokół budynku, ogrodzenie terenu (921 roz. 92109 p. 6050)	Urząd Gminy Domanice	2011	2012	600 000,00	130 000,00	470 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Przyspieszenie wzrostu konkurencyjności woj. Mazowieckiego przez budowanie społeczeństwa informacyjnego i gospodarki opartej na wiedzy poprzez stworzenie zintegrowanych baz wiedzy o Mazowszu (Projekt BW) (dz. 150 roz. 15011 p. 6639)	Zarząd Województwa Mazowieckiego	2011	2012	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rozwój elektronicznej administracji w samorządach woj. Mazowieckiego wspomagającej niwelowanie dwudzielnosci potencjału województwa (Projekt EA) (dz. 750 roz. 75095 p. 6639)	Zarząd Województwa Mazowieckiego	2011	2012	25 410,00	13.643,00	11.767,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2) umowy, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania jednostki i których płatności przypadają w okresie dłuższym niż rok				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3) gwarancje i poręczenia udzielane przez jednostki samorządu terytorialnego (razem)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Przewodniczący Rady Gminy:
mgr Jolanta Urbanek

3811

UCHWAŁA Nr 9/III/10

RADY GMINY PŁONIAWY-BRAMURA

z dnia 21 grudnia 2010 r.

**w sprawie ustalenia wzorów informacji i deklaracji na podatek od nieruchomości,
podatek rolny i podatek leśny.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 6, ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2010r. Nr 95, poz. 613 z późn. zm.) oraz art. 6a, ust. 9 ustawy z dnia 30 października 2002r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm.), art. 6a, ust. 11 ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (Dz.U. z 2006r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.) Rada Gminy Płoniawy-Bramura uchwala, co następuje:

§ 1.1. Ustala się następujące wzory deklaracji na podatki:

- 1) od nieruchomości stanowiący załącznik nr 1,
- 2) na podatek rolny stanowiący załącznik nr 2,
- 3) na podatek leśny stanowiący załącznik nr 3.

2. Ustala się następujące wzory informacji w sprawach:

- 1) podatku od nieruchomości stanowiący załącznik nr 4,
- 2) podatku rolnego stanowiący załącznik nr 5,
- 3) podatku leśnego stanowiący załącznik nr 6.

§ 2. Traci moc uchwała nr 157/XXXI/05 Rady Gminy Płoniawy-Bramura z dnia 30 listopada 2005r. w sprawie ustalenia wzorów informacji i deklaracji podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Zbigniew Tomaszewski

Załącznik nr 1
do uchwały nr 9/III/10
Rady Gminy Płoniawy-Bramura
z dnia 21 grudnia 2010r.

I. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

DN – 1 DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613 z późn. zm.). Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich: 1) dyrektywy 92/106/WE z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992), 2) dyrektywy 1999/62/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999, s. 42). Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne.

Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek niemających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samodzielnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub ze spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej, z wyjątkiem osób tworzących wspólnotę mieszkaniową.

Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.

Miejsce składania: Wójt Gminy Płoniawy-Bramura właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Wójt Gminy Płoniawy-Bramura

Adres: 06-210 Płoniawy-Bramura

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)

☐ 1. osoba fizyczna ☐ 2. osoba prawna ☐ 3. jednostka organizacyjna ☐ 4. spółka niemająca osobowości prawnej

5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samodzielny ☐ 4. współposiadacz samodzielny ☐ 5. użytkownik wieczysty

☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca) ☐ 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca)

6. Miejsce(a) (adresy) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikator(y) działek, budynków, lokali (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

7. Numer(y) księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

8. Nazwa pełna * / Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię**

9. Nazwa skrócona * / imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL) **

10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

11. Kraj

12. Województwo

13. Powiat

14. Gmina

15. Ulica

16. Numer domu / Numer lokalu

17. Miejscowość

18. Kod pocztowy

19. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

☐ 1. deklaracja na dany rok ☐ 2. korekta deklaracji rocznej ☐ 3. wygaśnięcie obowiązku podatkowego
☐ 4. powstanie obowiązku podatkowego w trakcie roku ☐ 5. zmiana miejsca zamieszkania lub siedziby

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)

	Wyszczególnienie	Podstawa opodatkowania	Stawka podatku wynikająca z uchwały Rady Gminy Nr w roku poprzedzającym dany rok podatkowy) w zł, gr	Kwota podatku w zł

D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 mkw.)

	1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	21. m ²	22.	23.
	2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	24. ha	25.	26.
	3. pozostałych, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	27. m ²	28.	29.

D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)

	1. mieszkalnych	30. m ²	31.	32.
--	-----------------	-------------------------	----------	----------

* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz sztywów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.

	2) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej,	33. m ²	34.	35.
	3) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym,	36. m ²	37.	38.
	4) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń,	39. m ²	40.	41.
	5. pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	42. m ²	43.	44.

D.3 BUDOWLE

	1. budowle - według wartości określonej w art.4 ust.1 pkt 3 i ust. 3-7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych	45.	46.	47.
--	--	----------	----------	----------

E. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU

Kwota podatku*	48.
Suma kwot z kol. D (należy zaokrąglić do pełnych złotych)	

F. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać powierzchnię bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

G. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

I, przedstawiwszy o odpowiedzialności karnej z art.233 § 1 kodeksu karnego, oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

52. Imię	53. Nazwisko
54. Data wypełnienia (dzień – miesiąc – rok)	55. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

56. Uwagi organu podatkowego	
57. Identyfikator przyjmującego formularz	58. Data i podpis przyjmującego formularz

*) Pouczenie:

Zgodnie z art.63 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz.60 ze zm.) podstawy opodatkowania, kwoty podatków, odsetki za zwłokę, opłaty prologacyjne, oprocentowanie nadpłat oraz wynagrodzenia przysługujące płatnikom zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 groszy i więcej podwyższa się do pełnych złotych

W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach i ratach kwoty podatku z poz. 48 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jedn.: Dz. U. z 2005 r. Nr 229, poz. 1954 z późn. zm.).

Przewodniczący Rady Gminy:
Zbigniew Tomaszewski

Załącznik nr 2
do uchwały nr 9/III/10
Rady Gminy Płoniawy-Bramura
z dnia 21 grudnia 2010r.

1. Numer Identyfikacji Podatkowej
składającego deklarację

DR – 1

DEKLARACJA NA PODATEK ROLNY

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.)		
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami gruntów, posiadaczami samodzielnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub ze spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej.		
Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego, w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.		
Miejsce składania: Wójt Gminy Płoniawy-Bramura właściwy ze względu na miejsce położenia gruntów.		
A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI		
3. Wójt Gminy Płoniawy-Bramura		
Adres: 06-210 Płoniawy-Bramura		
B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)		
* – dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** – dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną		
B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE		
4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)		
☐ 1. osoba fizyczna ☐ 2. osoba prawna ☐ 3. jednostka organizacyjna ☐ 4. spółka nie mająca osobowości prawnej		
5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)		
☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samodzielny ☐ 4. współposiadacz samodzielny ☐ 5. użytkownik wieczysty ☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca) ☐ 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)		
6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikator/dziątek (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)		
7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)		
8. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię**		
9. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL)**		
10. Identyfikator REGION* / Numer PESEL**		
B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**		
11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Numer domu / Numer lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta
C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI		
20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)		
☐ 1. deklaracji roczna ☐ 2. korekta deklaracji rocznej		

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)

	Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych			Liczba hektarów przeliczeniowy ch	Stawka z 1 ha (przeliczen iowego lub fizycznego w zł, gr	Wymiar podatku rolnego w zł
		Ogółem	Niepodlegające przeliczeniu na ha przeliczeniowe	Podlegające przeliczeniu na hektary przeliczeniowe			
	Grunty orne						
	I						
	II						
	IIIa						
	IIIb						
	IVa						
	IVb						
	V						
	VI						
	VIz						
	Sady						
	I						
	II						
	IIIa						
	IIIb						
	IVa						
	IVb						
	V						
	VI						
	VIz						
	Użytki zielone						
	I						
	II						
	III						
	IV						
	V						
	VI						
	VIz						
	Grunty rolne zabudowane						
	I						
	II						
	IIIa						
	III						
	IIIb						

	IVa						
	IV						
	IVb						
	V						
	VI						
	VIz						
	Grunty pod stawami						
	a) zarybione kiszkiem, trocią, głowaczką, pulką i pstrągami						
	b) zarybione innymi gatunkami ryb niezawieszane						
	c) grunty pod stawami niezawieszane						
	Rowy						
	Grunty zadrzewione i zakrzaczone położone na UIR						
	I						
	II						
	IIIa						
	III						
	IIIb						
	IVa						
	IV						
	V						
	VI						
	VIz						
	Razem (bez zwolnień)						

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

F. ULGI W PODATKU ROLNYM OD GRUNTÓW		
1. z tytułu nabycia lub objęcia w zagospodarowanie gruntów		
2. inwestycyjne		
3. górskie		
4. inne		
Razem		

G. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU		
	Kwota podatku	
	Różnica kwot z D - F (należy zaokrąglić do pełnych złotych)	

H. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO	
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.	
21. Imię	22. Nazwisko
23. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	24. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
23. Uwagi organu podatkowego	
25. Identyfikator przyjmującego formularz	26. Data i podpis przyjmującego formularz

Zgodnie z art.63 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2005 r. Nr 8, poz.60 ze zm.) podstawy opodatkowania, kwoty podatków, odsetki za zwłokę, opłaty prolongacyjne, oprocentowanie nadpłat oraz wynagrodzenia przysługujące płatnikom zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 groszy i więcej podwyższa się do pełnych złotych

W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach i ratach podatku z kolumny G lub wpłacenia w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz.U. z 2005 r Nr 229, poz.1954 z późn.zm.)

Przewodniczący Rady Gminy:
Zbigniew Tomaszewski

Załącznik nr 3
do uchwały nr 9/III/10
Rady Gminy Płoniawy-Bramura
z dnia 21 grudnia 2010r.

1. Numer identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

.....

DL-1

DEKLARACJA NA PODATEK LEŚNY

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm.). Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej. Termin składania: Do dnia 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku. Miejsce składania: Wójt Gminy Płoniawy-Bramura właściwy ze względu na miejsce położenia lasu.											
A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI 3. Wójt Gminy Płoniawy-Bramura Adres Płoniawy-Bramura											
B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić) * — dotyczy składającego deklarację nie będącego osobą fizyczną ** — dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną											
B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE 4. Rodzaj składającego deklarację (znaczyć właściwą kratkę) ☐ 1. osoba fizyczna ☐ 2. osoba prawna ☐ 3. jednostka organizacyjna ☐ 4. spółka nie mająca osobowości prawnej 5. Rodzaj własności, posiadania (znaczyć właściwą kratkę) ☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty ☐ 5. współużytkownik wieczysty ☐ 6. posiadacz zależny (np. dzierżawca) ☐ 7. współposiadacz zależny (np. dzierżawca) 6. Miejsce/a (adres/y) położenia lasu oraz identyfikator/y działek (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości) 7. Numer/y książki wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości) 8. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię** 9. Nazwa skrócona* / Imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL) ** 10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL.**											
B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA** <table border="1"> <tr> <td>11. Kraj</td> <td>12. Województwo</td> <td>13. Powiat</td> </tr> <tr> <td>14. Gmina</td> <td>15. Ulica</td> <td>16. Nr domu/Nr lokalu</td> </tr> <tr> <td>17. Miejscowość</td> <td>18. Kod pocztowy</td> <td>19. Poczta</td> </tr> </table>			11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat	14. Gmina	15. Ulica	16. Nr domu/Nr lokalu	17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta
11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat									
14. Gmina	15. Ulica	16. Nr domu/Nr lokalu									
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta									
C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI 20. Okoliczności (znaczyć właściwą kratkę) ☐ 1. deklaracja roczna ☐ 2. korekta deklaracji rocznej											

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA			
D.1 Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH			
Wyszczególnienie	Powierzchnia w hektarach fizycznych	Stawka podatku (0,220 m ³ drewna x cena drewna) w zł, gr	Podatek w zł
1	2	3	4
1. Lasy ochronne			
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych			
3. Lasy pozostałe (niewymienione w w. 1 i 2)			
4. Razem (w. 1–3)			

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię zwolnionego lasu oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie)	
---	--

F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.	
21. Imię	22. Nazwisko
23. Data wypełnienia (dzień – miesiąc – rok)	24. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
25. Uwagi organu podatkowego	
26. Identyfikator przyjmującego formularz	27. Data i podpis przyjmującego formularz

Zgodnie z art.63 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2005 r. Nr 8, poz.60 ze zm.) podstawy opodatkowania, kwoty podatków, odsetki za zwłokę, opłaty prolongacyjne, oprocentowanie nadpłat oraz wynagrodzenia przysługujące płatnikom zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 groszy i więcej podwyższa się do pełnych złotych

W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach i ratach podatku z kolumny D1 lub wpłacenia w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz.U. z 2005 r Nr 229, poz.1954 z późn.zm.)

Przewodniczący Rady Gminy:
Zbigniew Tomaszewski

Załącznik nr 4
do uchwały nr 9/III/10
Rady Gminy Płoniawy-Bramura
z dnia 21 grudnia 2010r.

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego
informację

IN – 1 INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI

na **2. Rok**
.....

Podstawa prawna: ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613 z późn.zm.). Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich: 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992), 2) dyrektywy 1999/62/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999, s. 42). Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne.

Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.

Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzenia mającego wpływ na wysokość podatku.

Miejsce składania: Wójt Gminy Płoniawy-Bramura właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. Wójt Gminy Płoniawy-Bramura
Adres: 06-210 Płoniawy-Bramura

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty ☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca) ☐ 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca)

5. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikator/y działek, budynków, lokali (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

6. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

7. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię

8. Imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL)		
9. Numer PESEL/REGON		
B.2 ADRES ZAMIESZKANIA		
10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Numer domu / Numer lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta
C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI		
19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)		
☐ 1. informacja składana po raz pierwszy ☐ 2. korekta uprzednio złożonej informacji (wykazu)		
D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)		
D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 mkw.)		
1) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	20.	m ²
2) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	21.	ha
3) pozostałe grunty, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	22.	m ²
D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)		
1) mieszkalnych	23.	m ²
* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szypów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.		
2) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej	24.	m ²
3) zajętych na prowadzenie działalności	25.	

	gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym	m ²
	4) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych , zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń	26.m ²
	5) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	27.m ²
D.3 BUDOWLE		
	1. budowle – według wartości określonej w art.4 ust.1.pkt 3 i ust. 3-7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych	28.
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH		
	1. budynki gospodarcze lub ich części położone na gruntach gospodarstw rolnych, służące wyłącznie działalności rolniczej	29.m ²
	2. inne (podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie).....	30.

**F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY
REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO**

**Uprowadzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 kodeksu karnego
oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.**

31. Imię	32. Nazwisko
33. Data wypełnienia (dzień – miesiąc – rok)	34. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

35. Uwagi organu podatkowego	
36. Identyfikator przyjmującego formularz	37. Data i podpis przyjmującego formularz

Przewodniczący Rady Gminy:
Zbigniew Tomaszewski

Załącznik nr 5
do uchwały nr 9/III/10
Rady Gminy Płoniawy-Bramura
z dnia 21 grudnia 2010r.

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację

IR – I INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU ROLNEGO

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz.U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 z późn.zm.) Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego. Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego. Miejsce składania: Wójt Gminy Płoniawy-Bramura		
A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI		
2. Wójt Gminy Płoniawy-Bramura Adres : 06-210 Płoniawy, woj. mazowieckie		
B. DANE IDENTYFIKACYJNE		
3. rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą pozycję)		
☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny		
☐ 5. użytkownik wieczysty ☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca) ☐ 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)		
4. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek		
5. Numer/y książki wieczystej lub zbioru/ów dokumentów		
6. Nazwisko	pierwsze imię	data urodzenia
7. Imię ojca, imię matki	8. Nr PESEL / REGON	9. Telefon
10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Numer domu / Numer lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta
C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI		
19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)		
☐ 1. informacja na dany rok ☐ 2. korekta informacji na dany rok		
D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA - (włącznie ze zwolnionymi)		
Klasy użytków	Powierzchnia gruntów w hektarach fizycznych	

wynikające z ewidencji gruntów	Orne	Sady	Użytki zielone	Rolne zabudowane	Zakrzewione i zadrzewione	Ogółem ha
I						
II						
III	x	x				
IIIa			x			
IIIb			x			
IV						
IVa			X			
IVb			x			
V						
VI						
VIz						
Razem						
Grunty pod stawami:						
	- zarybione (czym).....					
	- nie zarybione.....					
Rowy						
.....						
.....						
.....						
.....						
RAZEM						

E. INFORMACJA O ZWOLNIENIACH W PODATKU ROLNYM
(podać rodzaj , klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa z którego wynika zwolnienie)

F. ULGI W PODATKU ROLNYM OD GRUNTÓW	
1. z tytułu nabycia lub przejęcia w zagospodarowanie gruntów	
2. inwestycyjne	
3. inne	
Razem	

G.OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art.233 § 1 Kodeksu karnego oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

28. Imię	29. Nazwisko
30. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	31. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
32. Uwagi organu podatkowego	
33. Identyfikator przyjmującego formularz	34. Podpis przyjmującego formularz

Przewodniczący Rady Gminy:
Zbigniew Tomaszewski

Załącznik nr 6
do uchwały nr 9/III/10
Rady Gminy Płoniawy-Bramura
z dnia 21 grudnia 2010r.

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego
informację

IL-1

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU LEŚNEGO

2. Rok

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm.).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Wójt Gminy Płoniawy-Bramura, właściwy ze względu na miejsce położenia lasu.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. Wójt Gminy Płoniawy-Bramura
Adres: 06-210 Płoniawy-Bramura

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty
☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca) ☐ 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)

5. Miejsce/a (adresy) położenia lasu oraz identyfikator/zy działek (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

6. Numer/zy księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

7. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię

8. Imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL.)

9. Numer PESEL/REGON

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

10. Kraj

11. Województwo

12. Powiat

13. Gmina

14. Ulica

15. Nr domu/Nr lokalu

16. Miejscowość

17. Kod pocztowy

18. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

☐ 1. Informacja składana po raz pierwszy na dany rok ☐ 2. korekta złożonej uprzednio informacji

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA	
D.1 Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH	
Wyszczególnienie 1	Powierzchnia w hektarach fizycznych 2
1. Lasy ochronne	
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych	
3. Lasy pozostałe (niewymienione w w. 1 i 2)	
4. Razem (w. 1–3)	
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH	
(podać powierzchnię lasu zwolnionego oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie)	
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO	
Upiśniony o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 kodeksu karnego oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.	
20. Imię	21. Nazwisko
22. Data wypełnienia (dzień – miesiąc – rok)	23. Podpis (poczęść) składającego / osoby reprezentującej składającego
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
24. Uwagi organu podatkowego	
25. Identyfikator przyjmującego formularz	26. Data i podpis przyjmującego formularz

Przewodniczący Rady Gminy:
Zbigniew Tomaszewski

3812

UCHWAŁA Nr 12/IV/11

RADY GMINY PŁONIAWY-BRAMURA

z dnia 26 stycznia 2011 r.

w sprawie uchwalenia budżetu gminy Płoniawy-Bramura na rok 2011.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 211, art. 212, art. 214, art. 215, art. 217, art. 222, art. 235, art. 237, art. 239 art. 258 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) w związku z art. 121 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. – Przepisy wprowadzające ustawę o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1241) uchwala się, co następuje:

§ 1.1. Ustala się dochody w łącznej kwocie 26 253 558zł z tego:

- a) bieżące w kwocie 14 675 628zł,
- b) majątkowe w kwocie 11 577 930zł, zgodnie z załącznikiem nr 1.

2. Ustala się wydatki w łącznej kwocie 28 864 934zł tego:

- a) bieżące w kwocie 14 653 278zł,
- b) majątkowe w kwocie 14 211 656zł, zgodnie z załącznikiem nr 2 i nr 2a.

§ 2.1. Ustala się deficyt w wysokości 2 611 376zł sfinansowany przychodami z:

- a) zaciągniętych kredytów w kwocie 2 459 376zł,
- b) zaciągniętych pożyczek 152 000zł.

2. Ustala się przychody budżetu w kwocie 3 772 702zł oraz rozchody budżetu w kwocie 1 161 326zł zgodnie z załącznikiem nr 3.

3. Ustala się limity zobowiązań do zaciągnięcia na sfinansowanie przejściowego deficytu w kwocie 21 045 688zł w tym:

- na wyprzedzające finansowanie zadań finansowanych ze środków z UE w kwocie 10 444 100zł.

4. Ustala się limity zobowiązań:

- a) na zaciągnięcie kredytów, pożyczek i emitowanych papierów wartościowych na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu w kwocie 2 611 376zł,
- b) na spłatę kredytów, pożyczek z lat ubiegłych w kwocie 1 161 326zł.

§ 3. Ustala się rezerwy w kwocie 63 000zł z tego:

- rezerwa ogólna 29 000zł,
- rezerwa na zarządzanie kryzysowe 34 000zł

§ 4. Ustala się dotacje podmiotom zaliczonym i niezaliczonym do sektora finansów publicznych zgodnie z załącznikiem nr 4.

§ 5. Ustala się plan dochodów rachunków dochodów samorządowych jednostek budżetowych i wydatków nimi finansowanych jak w załączniku nr 5.

§ 6. Ustala się dochody z tytułu wydania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz wydatki na realizację zadań określonych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i w Gminnym Programie Przeciwdziałania Narkomanii zgodnie z załącznikiem nr 6.

§ 7. Upoważnia się Wójta Gminy do:

1. Zaciągania kredytów i pożyczek na pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu do wysokości określonej w § 2 ust. 3 niniejszej uchwały.
2. Dokonywanie przeniesień w planie wydatków w ramach działu na uposażenia i wynagrodzenia ze stosunku pracy oraz składek od nich naliczanych.
3. Dokonywanie przeniesień wydatków inwestycyjnych w ramach działu bez wprowadzania nowych oraz rezygnacji przyjętych zadań.
4. Lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu gminy.
5. Przekazania upoważnień kierownikom jednostek do:
 - a) dokonywania przeniesień w planie wydatków jednostki,
 - b) zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania jednostki gdy termin zapłaty upływa w 2012 roku do łącznej kwoty 100 000zł.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje w roku budżetowym 2011.

§ 10. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Zbigniew Tomaszewski

Załącznik nr 1
do uchwały nr 12/IV/11
Rady Gminy Płoniawy-Bramura
z dnia 26 stycznia 2011r.

Rodzaj zadania: Poroz. z JST

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan ogółem
1	2	3	4	5
majątkowe				
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	766 002,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	766 002,00
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	766 002,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	766 002,00
		6619	Dotacje celowe otrzymane z gminy na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	766 002,00
majątkowe razem:				766 002,00
w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3				766 002,00

Rodzaj zadania: Własne

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan ogółem
1	2	3	4	5
bieżące				
010			Rolnictwo i łowiectwo	304 800,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	300 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		0960	Otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej	300 000,00
	01095		Pozostała działalność	4 800,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	4 800,00
400			Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	374 525,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	40002		Dostarczanie wody	374 525,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	500,00
		0830	Wpływy z usług	373 025,00
		0920	Pozostałe odsetki	1 000,00

700			Gospodarka mieszkaniowa	29 786,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	29 786,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	544,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	20,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	29 172,00
		0920	Pozostałe odsetki	50,00
750			Administracja publiczna	22 285,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	10,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	10,00
	75075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego	22 275,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		0830	Wpływy z usług	17 075,00
		0960	Otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej	5 200,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	4 045 591,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	3 500,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	3 500,00
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	1 512 196,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		0310	Podatek od nieruchomości	1 426 088,00
		0320	Podatek rolny	38 644,00
		0330	Podatek leśny	34 814,00
		0340	Podatek od środków transportowych	10 000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	150,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	2 500,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilno-prawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	1 064 906,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		0310	Podatek od nieruchomości	471 101,00
		0320	Podatek rolny	416 061,00
		0330	Podatek leśny	41 844,00
		0340	Podatek od środków transportowych	60 000,00
		0360	Podatek od spadków i darowizn	4 600,00
		0430	Wpływy z opłaty targowej	200,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	62 000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	3 600,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	5 500,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	89 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	14 000,00
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	75 000,00

	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	1 375 989,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	1 374 889,00
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	1 100,00
758			Różne rozliczenia	7 045 635,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	4 750 977,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	4 750 977,00
	75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	2 234 863,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	2 234 863,00
	75831		Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	59 795,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	59 795,00
852			Pomoc społeczna	355 200,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	85212		Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	13 400,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	13 400,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej.	13 300,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	13 300,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	38 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	38 000,00
	85216		Zasiłki stałe	147 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	147 000,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	96 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	96 000,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	7 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		0830	Wpływy z usług	7 000,00
	85295		Pozostała działalność	40 500,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	40 500,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	444 730,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00

	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	440 230,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	30,00
		0830	Wpływy z usług	65 000,00
		0920	Pozostałe odsetki	200,00
		0960	Otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej	375 000,00
	90019		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska	4 500,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	4 500,00
bieżące razem:				12 622 552,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
majątkowe				
010			Rolnictwo i łowiectwo	886 500,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	886 500,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	886 500,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	886 500,00
		6207	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt. 3 oraz ust. 3 pkt 5 i 6 ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich	886 500,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	81 337,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	81 337,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	81 337,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	81 337,00
		6207	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt. 3 oraz ust. 3 pkt 5 i 6 ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich	81 337,00
750			Administracja publiczna	146 561,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	146 561,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	146 561,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	146 561,00
		6207	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt. 3 oraz ust. 3 pkt 5 i 6 ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich	146 561,00
801			Oświata i wychowanie	610 297,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	242 469,00
	80101		Szkoły podstawowe	610 297,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	242 469,00
		6207	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt. 3 oraz ust. 3 pkt 5 i 6 ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich	242 469,00
		6260	Dotacje otrzymane z państwowych funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych	183 914,00
		6300	Dotacja celowa otrzymana z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	183 914,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	9 048 556,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	9 048 556,00
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	9 048 556,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	9 048 556,00

		6207	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt. 3 oraz ust. 3 pkt 5 i 6 ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich	9 048 556,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	38 677,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	38 677,00
	92116		Biblioteki	38 677,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	38 677,00
		6207	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt. 3 oraz ust. 3 pkt 5 i 6 ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich	38 677,00
majątkowe razem:				10 811 928,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	10 444 100,00

Rodzaj zadania: Zlecone

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan ogółem
1	2	3	4	5
bieżące				
750			Administracja publiczna	62 376,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	62 376,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	62 376,00
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	900,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	75101		Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	900,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	900,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	200,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	75414		Obrona cywilna	200,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	200,00
852			Pomoc społeczna	1 989 600,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	85212		Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1 989 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1 989 000,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej.	600,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	600,00

bieżące razem:	2 053 076,00
w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
Ogółem:	26 253 558,00
w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	11 210 102,00

Załącznik nr 2
do uchwały nr 12/IV/11
Rady Gminy Płoniawy-Bramura
z dnia 26 stycznia 2011r.

Rodzaj zadania: Własne

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan	Z tego												
					Wydatki bieżące	z tego:								Wydatki majątkowe	z tego:		
						wydatki jednostek budżetowych,	z tego:		dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu		inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym:	zakup i objęcie akcji i udziałów oraz wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego
							wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;								na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3,	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
010			Rolnictwo i łowiectwo	1 886 965,00	432 438,00	432 438,00	99 506,00	332 932,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 454 527,00	1 454 527,00	1 454 527,00	0,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	1 877 871,00	423 344,00	423 344,00	99 506,00	323 838,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 454 527,00	1 454 527,00	1 454 527,00	0,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	76 067,00	76 067,00	76 067,00	76 067,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4040	Dodatki i wynagrodzenie roczne	6 030,00	6 030,00	6 030,00	6 030,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	12 397,00	12 397,00	12 397,00	12 397,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2 012,00	2 012,00	2 012,00	2 012,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	1 620,00	1 620,00	1 620,00	0,00	1 620,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	15 000,00	15 000,00	15 000,00	0,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4260	Zakup energii	180 000,00	180 000,00	180 000,00	0,00	180 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4270	Zakup usług remontowych	50 000,00	50 000,00	50 000,00	0,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	150,00	150,00	150,00	0,00	150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	30 000,00	30 000,00	30 000,00	0,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4360	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w ruchomej publicznej sieci telefonicznej	1 600,00	1 600,00	1 600,00	0,00	1 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	10 000,00	10 000,00	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4430	Różne opłaty i składki	30 000,00	30 000,00	30 000,00	0,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3 468,00	3 468,00	3 468,00	0,00	3 468,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	2 000,00	2 000,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	886 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	886 500,00	886 500,00	886 500,00	0,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	568 027,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	568 027,00	568 027,00	568 027,00	0,00
	01030		Izby rolnicze	9 094,00	9 094,00	9 094,00	0,00	9 094,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	9 094,00	9 094,00	9 094,00	0,00	9 094,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
020			Leśnictwo	1 500,00	1 500,00	1 500,00	0,00	1 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02001		Gospodarka leśna	1 500,00	1 500,00	1 500,00	0,00	1 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1 500,00	1 500,00	1 500,00	0,00	1 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
150			Przetwórstwo przemysłowe	13 440,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 440,00	13 440,00	13 440,00	0,00
	15011		Rozwój przedsiębiorczości	13 440,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 440,00	13 440,00	13 440,00	0,00
		6639	Dotacje celowe przekazane do samorządu województwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	13 440,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 440,00	13 440,00	13 440,00	0,00

600		Transport i łączność	798 691,00	385 491,00	385 491,00	0,00	385 491,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	413 200,00	413 200,00	0,00	0,00
	60014	Drogi publiczne powiatowe	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00	20 000,00	0,00	0,00
		6300 Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00	20 000,00	0,00	0,00
	60016	Drogi publiczne gminne	778 691,00	385 491,00	385 491,00	0,00	385 491,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	393 200,00	393 200,00	0,00	0,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10 000,00	10 000,00	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4270	Zakup usług remontowych	240 000,00	240 000,00	240 000,00	0,00	240 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4300	Zakup usług pozostałych	129 491,00	129 491,00	129 491,00	0,00	129 491,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4390	Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	5 000,00	5 000,00	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4430	Różne opłaty i składki	1 000,00	1 000,00	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	393 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	393 200,00	393 200,00	0,00	0,00
700		Gospodarka mieszkaniowa	188 528,00	51 000,00	51 000,00	0,00	51 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	137 528,00	137 528,00	137 528,00	0,00
	70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami	188 528,00	51 000,00	51 000,00	0,00	51 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	137 528,00	137 528,00	137 528,00	0,00
	4260	Zakup energii	1 000,00	1 000,00	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4300	Zakup usług pozostałych	50 000,00	50 000,00	50 000,00	0,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		6057 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	81 337,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	81 337,00	81 337,00	81 337,00	0,00
		6059 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	56 191,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56 191,00	56 191,00	56 191,00	0,00
710		Działalność usługowa	120 000,00	120 000,00	120 000,00	0,00	120 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	71004	Plany zagospodarowania przestrzennego	120 000,00	120 000,00	120 000,00	0,00	120 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4300	Zakup usług pozostałych	120 000,00	120 000,00	120 000,00	0,00	120 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
720		Informatyka	48 000,00	48 000,00	48 000,00	0,00	48 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	72095	Pozostała działalność	48 000,00	48 000,00	48 000,00	0,00	48 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	48 000,00	48 000,00	48 000,00	0,00	48 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
750		Administracja publiczna	2 156 431,00	1 883 720,00	1 826 120,00	1 340 408,00	485 712,00	0,00	57 600,00	0,00	0,00	0,00	272 711,00	272 711,00	252 711,00	0,00
	75022	Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	66 100,00	66 100,00	8 500,00	0,00	8 500,00	0,00	57 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	57 600,00	57 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	57 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	8 500,00	8 500,00	8 500,00	0,00	8 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	75023	Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	2 016 498,00	1 754 741,00	1 754 741,00	1 331 568,00	423 173,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	261 757,00	261 757,00	241 757,00	0,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1 039 743,00	1 039 743,00	1 039 743,00	1 039 743,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	84 614,00	84 614,00	84 614,00	84 614,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	169 665,00	169 665,00	169 665,00	169 665,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	27 546,00	27 546,00	27 546,00	27 546,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	17 904,00	17 904,00	17 904,00	0,00	17 904,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	146 632,00	146 632,00	146 632,00	0,00	146 632,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4260	Zakup energii	25 515,00	25 515,00	25 515,00	0,00	25 515,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4270	Zakup usług remontowych	9 000,00	9 000,00	9 000,00	0,00	9 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	1 000,00	1 000,00	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4300	Zakup usług pozostałych	95 213,00	95 213,00	95 213,00	0,00	95 213,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	14 031,00	14 031,00	14 031,00	0,00	14 031,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w ruchomej publicznej sieci telefonicznej	10 794,00	10 794,00	10 794,00	0,00	10 794,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w stacjonarnej publicznej sieci telefonicznej	14 092,00	14 092,00	14 092,00	0,00	14 092,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	28 266,00	28 266,00	28 266,00	0,00	28 266,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4430	Różne opłaty i składki	16 700,00	16 700,00	16 700,00	0,00	16 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	25 025,00	25 025,00	25 025,00	0,00	25 025,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4480	Podatek od nieruchomości	185,00	185,00	185,00	0,00	185,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	18 816,00	18 816,00	18 816,00	0,00	18 816,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		6057 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	146 561,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	146 561,00	146 561,00	146 561,00	0,00
		6059 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	95 196,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	95 196,00	95 196,00	95 196,00	0,00

	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00	20 000,00	0,00	0,00
	75075	Promocja jednostek samorządu terytorialnego	48 840,00	48 840,00	48 840,00	8 840,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	8 840,00	8 840,00	8 840,00	8 840,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	20 000,00	20 000,00	20 000,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4300	Zakup usług pozostałych	20 000,00	20 000,00	20 000,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	75095	Pozostała działalność	24 993,00	14 039,00	14 039,00	0,00	14 039,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 954,00	10 954,00	10 954,00	0,00
	2900	Wpłaty gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie zadań bieżących	3 088,00	3 088,00	3 088,00	0,00	3 088,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5 000,00	5 000,00	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4430	Różne opłaty i składki	5 951,00	5 951,00	5 951,00	0,00	5 951,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	6639	Dotacje celowe przekazane do samorządu województwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	10 954,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 954,00	10 954,00	10 954,00	0,00
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	194 009,00	194 009,00	182 009,00	71 292,00	110 717,00	0,00	12 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	75412	Ochotnicze straż pożarne	194 009,00	194 009,00	182 009,00	71 292,00	110 717,00	0,00	12 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	12 000,00	12 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	27 261,00	27 261,00	27 261,00	27 261,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1 775,00	1 775,00	1 775,00	1 775,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	6 689,00	6 689,00	6 689,00	6 689,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	587,00	587,00	587,00	587,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	490,00	490,00	490,00	0,00	490,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	34 980,00	34 980,00	34 980,00	34 980,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	48 730,00	48 730,00	48 730,00	0,00	48 730,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4260	Zakup energii	10 000,00	10 000,00	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4270	Zakup usług remontowych	20 000,00	20 000,00	20 000,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	9 000,00	9 000,00	9 000,00	0,00	9 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4300	Zakup usług pozostałych	6 900,00	6 900,00	6 900,00	0,00	6 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	500,00	500,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4430	Różne opłaty i składki	14 000,00	14 000,00	14 000,00	0,00	14 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4440	Odpiśy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1 097,00	1 097,00	1 097,00	0,00	1 097,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
756		Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	59 000,00	59 000,00	59 000,00	33 000,00	26 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	75647	Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	59 000,00	59 000,00	59 000,00	33 000,00	26 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	33 000,00	33 000,00	33 000,00	33 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3 000,00	3 000,00	3 000,00	0,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4300	Zakup usług pozostałych	10 000,00	10 000,00	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w stacjonarnej publicznej sieci telefonicznej	1 000,00	1 000,00	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	500,00	500,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4430	Różne opłaty i składki	9 000,00	9 000,00	9 000,00	0,00	9 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	2 500,00	2 500,00	2 500,00	0,00	2 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
757		Obsługa długu publicznego	421 000,00	421 000,00	15 000,00	0,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	406 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	75702	Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	421 000,00	421 000,00	15 000,00	0,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	406 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4300	Zakup usług pozostałych	15 000,00	15 000,00	15 000,00	0,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	8110	Odsetki od samorządowych papierów wartościowych lub zaciągniętych przez jednostkę samorządu terytorialnego kredytów i pożyczek	406 000,00	406 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	406 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

[illegible]

		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w stacjonarnej publicznej sieci telefonicznej.	3 500,00	3 500,00	3 500,00	0,00	3 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	4 000,00	4 000,00	4 000,00	0,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4430	Różne opłaty i składki	2 700,00	2 700,00	2 700,00	0,00	2 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4440	Odpiśy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	80 369,00	80 369,00	80 369,00	0,00	80 369,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1 500,00	1 500,00	1 500,00	0,00	1 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	80113		Dowóztenie uczniów do szkół	186 488,00	186 488,00	186 488,00	11 283,00	175 205,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1 457,00	1 457,00	1 457,00	1 457,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	235,00	235,00	235,00	235,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	9 591,00	9 591,00	9 591,00	9 591,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	175 205,00	175 205,00	175 205,00	0,00	175 205,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	80114		Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół	303 846,00	303 846,00	303 846,00	269 286,00	34 560,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	213 317,00	213 317,00	213 317,00	213 317,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	14 159,00	14 159,00	14 159,00	14 159,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	36 237,00	36 237,00	36 237,00	36 237,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	5 573,00	5 573,00	5 573,00	5 573,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	15 000,00	15 000,00	15 000,00	0,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	6 000,00	6 000,00	6 000,00	0,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	600,00	600,00	600,00	0,00	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w ruchomej publicznej sieci telefonicznej	1 500,00	1 500,00	1 500,00	0,00	1 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w stacjonarnej publicznej sieci telefonicznej.	1 400,00	1 400,00	1 400,00	0,00	1 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1 500,00	1 500,00	1 500,00	0,00	1 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4430	Różne opłaty i składki	200,00	200,00	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4440	Odpiśy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	5 860,00	5 860,00	5 860,00	0,00	5 860,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	2 500,00	2 500,00	2 500,00	0,00	2 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	40 916,00	40 916,00	40 916,00	0,00	40 916,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	40 916,00	40 916,00	40 916,00	0,00	40 916,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	80148		Stołówki szkolne i przedszkolne	220 043,00	220 043,00	218 056,00	205 449,00	12 607,00	0,00	1 987,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3020		Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	1 987,00	1 987,00	0,00	0,00	0,00	1 987,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	162 184,00	162 184,00	162 184,00	162 184,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	12 539,00	12 539,00	12 539,00	12 539,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	26 445,00	26 445,00	26 445,00	26 445,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	4 281,00	4 281,00	4 281,00	4 281,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4260	Zakup energii	2 800,00	2 800,00	2 800,00	0,00	2 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	107,00	107,00	107,00	0,00	107,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4440	Odpiśy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	9 700,00	9 700,00	9 700,00	0,00	9 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	80195		Pozostała działalność	350,00	350,00	350,00	350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	350,00	350,00	350,00	350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
851			Ochrona zdrowia	75 000,00	75 000,00	68 000,00	21 018,00	46 982,00	4 000,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	85153		Zwalczanie narkomanii	5 000,00	5 000,00	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2 800,00	2 800,00	2 800,00	0,00	2 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2 200,00	2 200,00	2 200,00	0,00	2 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	70 000,00	70 000,00	63 000,00	21 018,00	41 982,00	4 000,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2710		Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	4 000,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		3110	Świadczenia społeczne	3 000,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	4 736,00	4 736,00	4 736,00	4 736,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	380,00	380,00	380,00	380,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	777,00	777,00	777,00	777,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	125,00	125,00	125,00	125,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	15 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2 082,00	2 082,00	2 082,00	0,00	2 082,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	39 400,00	39 400,00	39 400,00	0,00	39 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	500,00	500,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
852			Pomoc społeczna	871 736,00	871 736,00	536 236,00	407 536,00	127 700,00	0,00	336 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	85202		Domy pomocy społecznej	52 000,00	52 000,00	52 000,00	0,00	52 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	52 000,00	52 000,00	52 000,00	0,00	52 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	85212		Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	49 325,00	49 325,00	49 325,00	30 975,00	18 350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	24 831,00	24 831,00	24 831,00	24 831,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1 378,00	1 378,00	1 378,00	1 378,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	4 123,00	4 123,00	4 123,00	4 123,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	643,00	643,00	643,00	643,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3 100,00	3 100,00	3 100,00	0,00	3 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	12 000,00	12 000,00	12 000,00	0,00	12 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w stacjonarnej publicznej sieci telefonicznej	500,00	500,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	400,00	400,00	400,00	0,00	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4430	Różne opłaty i składki	300,00	300,00	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4440	Opłaty na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	450,00	450,00	450,00	0,00	450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1 600,00	1 600,00	1 600,00	0,00	1 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	85213		Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	13 300,00	13 300,00	13 300,00	13 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	13 300,00	13 300,00	13 300,00	13 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	78 000,00	78 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	78 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		3110	Świadczenia społeczne	78 000,00	78 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	78 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	85215		Dodatki mieszkaniowe	26 000,00	26 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		3110	Świadczenia społeczne	26 000,00	26 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	85216		Zasiłki stałe	147 000,00	147 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	147 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		3110	Świadczenia społeczne	147 000,00	147 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	147 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	400 094,00	400 094,00	400 094,00	344 744,00	55 350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	275 506,00	275 506,00	275 506,00	275 506,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	18 690,00	18 690,00	18 690,00	18 690,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	42 438,00	42 438,00	42 438,00	42 438,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	6 610,00	6 610,00	6 610,00	6 610,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	17 700,00	17 700,00	17 700,00	0,00	17 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	500,00	500,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	7 000,00	7 000,00	7 000,00	0,00	7 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	600,00	600,00	600,00	0,00	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w stacjonarnej publicznej sieci telefonicznej	3 000,00	3 000,00	3 000,00	0,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4400	Opłaty z administrowanie i czynsze za budynki, lokale i pomieszczenia garażowe	9 600,00	9 600,00	9 600,00	0,00	9 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	6 200,00	6 200,00	6 200,00	0,00	6 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4430	Różne opłaty i składki	700,00	700,00	700,00	0,00	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	6 050,00	6 050,00	6 050,00	0,00	6 050,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	4 000,00	4 000,00	4 000,00	0,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	18 517,00	18 517,00	18 517,00	18 517,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2 517,00	2 517,00	2 517,00	2 517,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	16 000,00	16 000,00	16 000,00	16 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
85295		Pozostała działalność	87 500,00	87 500,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	85 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3110	Świadczenia społeczne	85 500,00	85 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	85 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	1 000,00	1 000,00	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4430	Różne opłaty i składki	1 000,00	1 000,00	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853		Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	47 474,00	47 474,00	47 474,00	40 894,00	6 580,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
85395		Pozostała działalność	47 474,00	47 474,00	47 474,00	40 894,00	6 580,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	32 568,00	32 568,00	32 568,00	32 568,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	2 193,00	2 193,00	2 193,00	2 193,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	5 281,00	5 281,00	5 281,00	5 281,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	852,00	852,00	852,00	852,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	880,00	880,00	880,00	0,00	880,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2 000,00	2 000,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	200,00	200,00	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4300	Zakup usług pozostałych	500,00	500,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w stacjonarnej publicznej sieci telefonicznej	300,00	300,00	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4430	Różne opłaty i składki	500,00	500,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2 200,00	2 200,00	2 200,00	0,00	2 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
854		Edukacyjna opieka wychowawcza	202 766,00	202 766,00	174 011,00	163 885,00	10 126,00	0,00	28 755,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
85401		Świetlice szkolne	187 766,00	187 766,00	174 011,00	163 885,00	10 126,00	0,00	13 755,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	13 755,00	13 755,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 755,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	128 510,00	128 510,00	128 510,00	128 510,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	10 836,00	10 836,00	10 836,00	10 836,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	21 126,00	21 126,00	21 126,00	21 126,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	3 413,00	3 413,00	3 413,00	3 413,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4300	Zakup usług pozostałych	50,00	50,00	50,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	10 076,00	10 076,00	10 076,00	0,00	10 076,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
85415		Pomoc materialna dla uczniów	15 000,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3240	Stypendia dla uczniów	15 000,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	11 312 558,00	517 058,00	517 058,00	103 369,00	413 689,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 795 500,00	10 795 500,00	10 715 560,00		0,00
90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	10 932 123,00	216 563,00	216 563,00	103 369,00	113 194,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 715 560,00	10 715 560,00	10 715 560,00		0,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	69 576,00	69 576,00	69 576,00	69 576,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	2 210,00	2 210,00	2 210,00	2 210,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	13 496,00	13 496,00	13 496,00	13 496,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	1 030,00	1 030,00	1 030,00	1 030,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	500,00	500,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	17 057,00	17 057,00	17 057,00	17 057,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3 000,00	3 000,00	3 000,00	0,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4260	Zakup energii	15 000,00	15 000,00	15 000,00	0,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4270	Zakup usług remontowych	10 000,00	10 000,00	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	200,00	200,00	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4300	Zakup usług pozostałych	65 000,00	65 000,00	65 000,00	0,00	65 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w ruchomej publicznej sieci telefonicznej	800,00	800,00	800,00	0,00	800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	5 000,00	5 000,00	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4430	Różne opłaty i składki	11 500,00	11 500,00	11 500,00	0,00	11 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2 194,00	2 194,00	2 194,00	0,00	2 194,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Rodzaj zadania: Zlecone[illegible]

	3110	Świadczenia społeczne	1 920 068,00	1 920 068,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 920 068,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	42 369,00	42 369,00	42 369,00	42 369,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	3 563,00	3 563,00	3 563,00	3 563,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	18 225,00	18 225,00	18 225,00	18 225,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	1 125,00	1 125,00	1 125,00	1 125,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2 000,00	2 000,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4440	Odpiśy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1 650,00	1 650,00	1 650,00	0,00	1 650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	85213	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	600,00	600,00	600,00	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	600,00	600,00	600,00	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Wydatki razem:		2 053 076,00	2 053 076,00	133 008,00	129 158,00	3 850,00	0,00	1 920 068,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Załącznik nr 2a
do uchwały nr 12/IV/11
Rady Gminy Płoniawy-Bramura
z dnia 26 stycznia 2011r.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
010			Rolnictwo i łowiectwo	1 454 527,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	1 454 527,00
		6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	886 500,00
			Modernizacja Stacji Uzdatniania Wody w Jaciążku	123 700,00
			Przydomowe oczyszczalnie ścieków na terenie Gminy Płoniawy-Bramura	762 800,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	568 027,00
			Modernizacja Stacji Uzdatniania Wody w Jaciążku	90 000,00
			Przydomowe oczyszczalnie ścieków na terenie Gminy Płoniawy-Bramura	478 027,00
150			Przetwórstwo przemysłowe	13 440,00
	15011		Rozwój przedsiębiorczości	13 440,00
		6639	Dotacje celowe przekazane do samorządu województwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	13 440,00
			Przyspieszenie wzrostu konkurencyjności województwa mazowieckiego, przez budowanie społeczeństwa informacyjnego i gospodarki opartej na wiedzy poprzez stworzenie zintegrowanych baz wiedzy o Mazowszu.	13 440,00
600			Transport i łączność	413 200,00
	60014		Drogi publiczne powiatowe	20 000,00
		6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	20 000,00
			Współfinansowanie ciągów pieszych	20 000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	393 200,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	393 200,00
			Przebudowa drogi gminnej Krzyżewo Nadrzeczne	213 200,00
			Przebudowa drogi gminnej Płoniawy-Bramura - Łęgi	180 000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	137 528,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	137 528,00
		6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	81 337,00
			Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej położonych w miejscowościach Płoniawy-Bramura, Płoniawy-Kolonia	81 337,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	56 191,00
			Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej położonych w miejscowościach Płoniawy-Bramura, Płoniawy-Kolonia	56 191,00
750			Administracja publiczna	272 711,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	261 757,00
		6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	146 561,00
			Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej położonych w miejscowościach Płoniawy-Bramura, Płoniawy-Kolonia	146 561,00

		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	95 196,00
			Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej położonych w miejscowościach Płoniały-Bramura, Płoniały-Kolonia	95 196,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	20 000,00
			Wydatki majątkowe	20 000,00
	75095		Pozostała działalność	10 954,00
		6639	Dotacje celowe przekazane do samorządu województwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	10 954,00
			Rozwój elektronicznej administracji w samorządach województwa mazowieckiego wspomagającej niwelowanie dwudzielności potencjału województwa	10 954,00
801			Oświata i wychowanie	1 055 393,00
	80101		Szkoły podstawowe	1 055 393,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	652 828,00
			Budowa boiska "Moje boisko " Orlik 2012 w Węgrzynowie	442 828,00
			Budowa hali widowiskowo-sportowej z zapleczem i łącznikiem przy Zespole Szkół im Marii Skłodowskiej - Curie w Krasinacu	20 000,00
			Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej w Chodkowie	80 000,00
			Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej w Jaciążku	110 000,00
		6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	242 469,00
			Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej położonych w miejscowościach Płoniały-Bramura, Płoniały-Kolonia	242 469,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	160 096,00
			Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej położonych w miejscowościach Płoniały-Bramura, Płoniały-Kolonia	160 096,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	10 795 500,00
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	10 715 560,00
		6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	9 048 556,00
			Rozbudowa i modernizacja systemów zaopatrzenia w wodę oraz infrastruktury i urządzeń służących do oczyszczania ścieków komunalnych i przemysłowych w gminach Płoniały-Bramura - Krasne	9 048 556,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 667 004,00
			Rozbudowa i modernizacja systemów zaopatrzenia w wodę oraz infrastruktury i urządzeń służących do oczyszczania ścieków komunalnych i przemysłowych w gminach Płoniały-Bramura - Krasne	1 667 004,00
	90002		Gospodarka odpadami	20 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	20 000,00
			Rekultywacja Gminnego Wysypiska Śmieci	20 000,00
	90095		Pozostała działalność	59 940,00
		6650	Wpłaty gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	59 940,00
			Wydatki majątkowe	59 940,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	69 357,00
	92116		Biblioteki	69 357,00
		6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	38 677,00
			Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej położonych w miejscowościach Płoniały-Bramura, Płoniały-Kolonia	38 677,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	30 680,00
			Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej położonych w miejscowościach Płoniały-Bramura, Płoniały-Kolonia	30 680,00
Razem				14 211 656,00

Załącznik nr 3
do uchwały nr 12/IV/11
Rady Gminy Płoniawy-Bramura
z dnia 26 stycznia 2011r.

Przychody i rozchody budżetu w 2011 roku

Lp.	Treść	Klasyfikacja	Kwota
1	2	3	4
	Przychody ogółem:		3 772 702,00
1	Przychody z zaciągniętych pożyczek na rynku krajowym	952	152 000,00
2	Przychody z zaciągniętych kredytów na rynku krajowym	952	3 620 702,00
	Rozchody ogółem:		1 161 326,00
1	Spląty otrzymanych krajowych pożyczek	992	138 800,00
2	Spląty otrzymanych krajowych kredytów	992	1 022 526,00

Załącznik nr 4
do uchwały nr 12/IV/11
Rady Gminy Płoniawy-Bramura
z dnia 26 stycznia 2011r.

Dotacje udzielone w 2011 roku z budżetu podmiotom zaliczonym
i niezaliczonym do sektora finansów publicznych

Dział	Rozdział	Treść	Kwota dotacji (w zł)		
			podmiotowej	przedmiotowej	celowej
1	2	3	4	5	6
	Jednostki sektora finansów publicznych	Nazwa jednostki			
150	15011	Samorząd województwa			13 440
600	60014	Starostwo Powiatowe w Makowie Maz			20 000
700	75095	Samorząd województwa			10 954
851	85154	Starostwo Powiatowe w Makowie Maz			4 000
921	92116	Gminna Biblioteka Publiczna	166 320		
		Ogółem	166 320		48 394

Załącznik nr 5
do uchwały nr 12/IV/11
Rady Gminy Płoniawy-Bramura
z dnia 26 stycznia 2011r.

			Przychody	200 558,00
801			Oświata i wychowanie	200 558,00
	80110		Gimnazja	2 500,00
		0830	Wpływy z usług	1 500,00
		0960	Otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej	1 000,00
	80101		Szkoły podstawowe	198 058,00
		0830	Wpływy z usług	28 704,00
		0830	Wpływy z usług	17 742,00
		0830	Wpływy z usług	20 971,00
		0830	Wpływy z usług	13 409,00
		0830	Wpływy z usług	38 541,00
		0830	Wpływy z usług	58 246,00
		0960	Otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej	3 000,00

		0970	Wpływy z różnych dochodów	300,00
		0830	Wpływy z usług	17 145,00
			Koszty	200 558,00
801			Oświata i wychowanie	200 558,00
	80110		Gimnazja	2 500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2 490,00
		4300	Zakup usług pozostałych	10,00
	80101		Szkoły podstawowe	198 058,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2 704,00
		4220	Zakup środków żywności	1 000,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	6 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	19 000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	722,00
		4220	Zakup środków żywności	16 000,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	20,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	951,00
		4220	Zakup środków żywności	18 000,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	20,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	709,00
		4220	Zakup środków żywności	700,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	10 000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1 500,00
		4220	Zakup środków żywności	36 000,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1 021,00
		4300	Zakup usług pozostałych	20,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10 000,00
		4220	Zakup środków żywności	5 000,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	11 546,00
		4300	Zakup usług pozostałych	35 000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	645,00
		4220	Zakup środków żywności	1 500,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	14 000,00

Załącznik nr 6
do uchwały nr 12/IV/11
Rady Gminy Płoniawy-Bramura
z dnia 26 stycznia 2011r.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
i Gminny Program Przeciwdziałania Narkomanii

Dochody				Wydatki			
z tytułu zezwoleń na sprzedaż alkoholu	Dział	Rozdz.	Plan	Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	Dział	Rozdz.	Plan
	756	75618	75 000,00		851	85154	70 000,00
				Gminny Program Przeciwdziałania Narkomanii	Dział	Rozdz.	Plan
					851	85153	5 000,00
Ogółem			75 000,00				75 000,00

Przewodniczący Rady Gminy:
Zbigniew Tomaszewski

3813

UCHWAŁA Nr 38/VII/2011

RADY GMINY PŁONIAWY-BRAMURA

z dnia 18 maja 2011 r.

w sprawie zmian w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego gminy Płoniawy-Bramura uchwalonym uchwałą nr 143/XXVIII/05 Rady Gminy Płoniawy-Bramura z dnia 9 sierpnia 2005r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Płoniawy-Bramura.

Na podstawie art. 20 ust. 1 oraz art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003r Nr 80, poz. 717 z późn. zm.), art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz w związku z uchwałą nr 170/XXXIII/09 Rady Gminy Płoniawy-Bramura z dnia 23 października 2009r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmian w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego gminy Płoniawy-Bramura, Rada Gminy Płoniawy-Bramura, stwierdzając, że niniejsza uchwała jest zgodna z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Płoniawa-Bramura (uchwała nr 258/XLV/02 z dnia 2 października 2002r. Rady Gminy Płoniawy-Bramura w sprawie uchwalenia „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Płoniawa-Bramura”) uchwała, co następuje:

§ 1.1. Uchwała się zmianę uchwały nr 143/XXVIII/05 Rady Gminy Płoniawy-Bramura z dnia 9 sierpnia 2005r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Płoniawy-Bramura, zwanego dalej planem.

2. Rysunek planu, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały, o której mowa w ust. 1, pozostaje bez zmian.

3. Sposób realizacji, zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasady ich finansowania, stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. W uchwale nr 143/XXVIII/05 Rady Gminy Płoniawy-Bramura z dnia 9 sierpnia 2005r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Płoniawy-Bramura wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 3 ustęp 1 pkt 13 otrzymuje brzmienie: „symbole przeznaczenia terenów funkcjonalnych określone odpowiednio symbolem literowym i numerem wyróżniającym je spośród innych terenów: MNU, MWU, MNL, RM-1, RM-2, U, Us, Up, P, KS, ZP-1, Zp-2, ZD, ZC, ZL, WS-1, WS-2, R-1, R-2, RU,

KDGp, KDZ, KDL, KDD, KDW-1, KDW-2, W, O, K, G.”

2) w § 3 ustęp 1 pkt 13 otrzymuje brzmienie: „symbole przeznaczenia terenów funkcjonalnych określone odpowiednio symbolem literowym i numerem wyróżniającym je spośród innych terenów: MNU, MWU, MNL, RM-1, RM-2, U, Us, Up, P, KS, ZP-1, Zp-2, ZD, ZC, ZL, WS-1, WS-2, R-1, R-2, RU, KDGp, KDZ, KDL, KDD, KDW-1, KDW-2, W, O, K, G.”

3) w § 9 dodaje się ustęp 3 który otrzymuje brzmienie: „Na całym obszarze objętym planem nie ogranicza się możliwości realizacji małych zbiorników retencji wodnej i stawów hodowlanych, o ile nie stoi to w sprzeczności z przepisami szczególnymi.”

4) w § 15 dopisuje się ustęp 4. w brzmieniu: „Budowa farm wiatrowych musi być poprzedzona sporządzeniem analizy oddziaływania na środowisko opartej na wynikach rocznego monitoringu awifauny i chiropterofauny. Analiza musi być sporządzona przed uzyskaniem zgody na realizację przedsięwzięcia.”

5) § 25 otrzymuje brzmienie: „Wszystkie obiekty i urządzenia obsługi technicznej, a w szczególności wodno-kanalizacyjne, elektroenergetyczne, ciepłownicze, gazownicze, teletechniczne, w tym obiekty lokalizowane na terenach funkcjonalnych zaleca się realizować zgodnie z opracowaniami dotyczącymi rozwoju gminnej infrastruktury technicznej sporządzonymi przez Wójta Gminy Płoniawy-Bramura oraz właściwe jednostki organizacyjne.”

6) w § 26 skreśla się ustęp 3.

7) § 30 otrzymuje brzmienie: „Plan dopuszcza możliwość realizacji stacji bazowych telefonii komórkowej oraz masztów elektrowni wiatrowych, spełniających uwarunkowania wynikające z przepisów odrębnych i norm.”

- 8) Po paragrafie 30 dopisuje się paragraf 30a w brzmieniu:

„§ 30a.1. W zakresie zasad remontu, rozbudowy i budowy infrastruktury technicznej ustala się następujące zasady zaopatrzenia w sieć teletechniczną:

- 1) z istniejącej sieci telekomunikacyjnej,
 - 2) planowaną sieć telekomunikacyjną należy wykonać jako kablową; dopuszcza się jej prowadzenie w obrębie pasów drogowych istniejących i projektowanych dróg,
 - 3) dopuszcza się przebudowę i rozbudowę istniejących linii napowietrznych oraz ich wymianę na sieć kablową,
 - 4) na terenie objętym granicami planu dopuszcza się lokalizację inwestycji celu publicznego z zakresu łączności publicznej w rozumieniu przepisów odrębnych, w tym w szczególności stacje bazowe telefonii komórkowej,
 - 5) dopuszcza się lokalizowanie masztów technicznych związanych z funkcjonowaniem portu lotniczego,
 - 6) w przypadku budowy kontenerowych obiektów telekomunikacji, należy je maskować wysokimi, gęstymi krzewami.
2. Ochrona przed promieniowaniem elektromagnetycznym: w zakresie ochrony przed polem elektromagnetycznym związanym z obiektami elektroenergetycznymi i telekomunikacyjnymi obowiązują zasady dotyczące budowy i lokalizacji urządzeń i sieci infrastruktury określone w wymaganiach przepisów odrębnych.
3. Na obszarze objętym planem zakłada się utrzymanie istniejącej infrastruktury telekomunikacyjnej (urządzeń i sieci) oraz jej rozbudowę wraz z masztami i antenami dostępu radiowego.
4. Przebudowa istniejącej sieci telekomunikacyjnej, która koliduje z projektowanym zagospodarowaniem terenu i układem komunikacyjnym, może być realizowana na warunkach określonych przez operatora telekomunikacyjnego według przepisów odrębnych.
5. Wysokość zabudowy: maksimum 3 kondygnacje, do 12m, dopuszcza się wprowadzenie obiektów wyższych do wysokości 15m, jako dominant stanowiących

obudowę przestrzeni i terenów publicznych oraz jako akcentów uatrakcyjnających zabudowę, nie dotyczy części budynków mieszczących urządzenia technologiczne - dla których maksymalnej wysokość wynosić może do 20m (nie dotyczy części budynków mieszczących urządzenia technologiczne, masztów telefonii komórkowej - dla których maksymalnej wysokości nie ustala się).”

- 9) w § 39 pkt 6 otrzymuje brzmienie: „dopuszcza się mniejszą powierzchnię działek niż określona w punkcie 5) dla działek istniejących przed wejściem w życie planu lub wydzielanych dla istniejących budynków lub wydzielanych zgodnie z liniami rozgraniczającymi ustalonymi w planie pod warunkiem zachowania pozostałych warunków.”
- 10) w § 40 pkt 2 otrzymuje brzmienie: „zabudowę należy lokalizować zgodnie z rysunkiem planu, z zachowaniem minimalnej odległości:
- a) 10m od osi drogi KDW-1 oraz KDW-2, lub na terenach zabudowanych przy drogach KDW-1 oraz KDW-2 w nawiązaniu do linii zabudowy budynków sąsiednich,
 - b) 6m od krawędzi jezdni drogi KDL oraz KDD,
 - c) 8m od krawędzi jezdni drogi KDZ,
 - d) 40m od krawędzi jezdni drogi KDGp, ”
- 11) w § 40 pkt 6 otrzymuje brzmienie: „połacie dachu na jednym obiekcie budowlanym muszą mieć spadek o pochyleniu od 10° do 45° oraz pokrycie dachówką ceramiczną lub materiałami dachówkopodobnymi, albo innymi bezpiecznymi dla środowiska”
- 12) w § 40 skreśla się pkt 7.
- 13) w § 46 pkt 2 otrzymuje brzmienie: „ zabudowę należy lokalizować zgodnie z rysunkiem planu, z zachowaniem minimalnej odległości:
- a) 10m od osi drogi KDW-1 oraz KDW-2, lub na terenach zabudowanych przy drogach KDW-1 oraz KDW-2 w nawiązaniu do linii zabudowy budynków sąsiednich,
 - b) 6m od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi KDL oraz KDD,
 - c) 8m od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi KDZ, ”

- 14) w § 46 pkt 4 otrzymuje brzmienie: „połacie dachu na jednym obiekcie budowlanym muszą mieć spadek o pochyleniu od 10° do 45° oraz pokrycie dachówką ceramiczną lub materiałami dachówkopodobnymi, albo innymi bezpiecznymi dla środowiska”
- 15) w § 46 skreśla się pkt 5.
- 16) w § 54 pkt 3 otrzymuje brzmienie 6) „zabudowę należy lokalizować zgodnie z rysunkiem planu, z zachowaniem minimalnej odległości:
- 10m od osi drogi KDW-1 oraz KDW-2, lub na terenach zabudowanych przy drogach KDW-1 oraz KDW-2 w nawiązaniu do linii zabudowy budynków sąsiednich,
 - 6m od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi KDL oraz KDD,
 - 8m od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi KDZ, ”
- 17) w § 61 dodaje się pkt 7 w brzmieniu: „Dopuszcza się lokalizację biogazowni rolniczych o ograniczonej mocy jako urządzeń służących do produkcji rolniczej oraz przetwórstwa rolniczo-spożywczego wyłącznie dla potrzeb danego gospodarstwa;”
- 18) w § 62 dodaje się pkt 4 oraz litery a, b, c, d w brzmieniu: „ zabudowę należy lokalizować zgodnie z rysunkiem planu, z zachowaniem minimalnej odległości:
- 10m od osi drogi KDW-1 oraz KDW-2, lub na terenach zabudowanych przy drogach KDW-1 oraz KDW-2 w nawiązaniu do linii zabudowy budynków sąsiednich,
 - 6m od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi KDL oraz KDD,
 - 8m od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi KDZ,
 - 40m od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi KDGP, ”
- 19) w § 70 pkt 1 otrzymuje brzmienie: „ zabudowę należy lokalizować zgodnie z rysunkiem planu, z zachowaniem minimalnej odległości:
- 10m od osi drogi KDW-1 oraz KDW-2, lub na terenach zabudowanych przy drogach KDW-1 oraz KDW-2 w nawiązaniu do linii zabudowy budynków sąsiednich,
 - 6m od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi KDL oraz KDD,
 - 8m od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi KDZ,
 - 40m od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi KDGP, ”
- 20) § 79 otrzymuje brzmienie: „ zabudowę należy lokalizować zgodnie z rysunkiem planu, z zachowaniem minimalnej odległości:
- 10m od osi drogi KDW-1 oraz KDW-2, lub na terenach zabudowanych przy drogach KDW-1 oraz KDW-2 w nawiązaniu do linii zabudowy budynków sąsiednich,
 - 6m od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi KDL oraz KDD,
 - 8m od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi KDZ, ”
- 21) po rozdziale 14 dodaje się rozdział 14a w brzmieniu: „Przeznaczenie, zagospodarowanie i zabudowa terenów obsługi komunikacji oznaczonych symbolami przeznaczenia KS.
- § 82a.1. Teren oznaczony symbolem przeznaczenia KS przeznacza się na realizację i utrzymanie funkcji związanych z zapleczem komunikacji samochodowej - stacje paliw, obsługi samochodów i transportu samochodowego z usługami towarzyszącymi.
2. Dopuszcza się na terenie oznaczonym symbolem przeznaczenia KS realizację funkcji towarzyszącej funkcji podstawowej między innymi takiej jak: infrastruktura techniczna, budynki gospodarcze, dojścia i dojazdy, ogrodzenia i mała architektura.
3. Dopuszcza się na terenie oznaczonym symbolem przeznaczenia KS lokalizację usług nieuciążliwych wbudowanych w budynki związane z funkcją terenu.
- § 82b. Na terenie oznaczonym symbolem przeznaczenia KS wprowadza się całkowity zakaz:
1. tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów, za wyjątkiem tymczasowego wykorzystywania i terenów do produkcji rolnej, ogrodniczej, sadowniczej nie wymagającej zainwestowania kubaturowego lub zagospodarowania w formie terenów zieleni gminnej do czasu wykorzystania terenu zgodnie z planem,
 2. lokalizacji zabudowy mieszkaniowej,
 3. składowania jakichkolwiek odpadów niebezpiecznych.

§ 82c. Na terenie oznaczonym symbolem przeznaczenia KS wydzielenie działki budowlanej musi umożliwiać zagospodarowanie terenu spełniające następujące warunki:

1. musi być zapewniony dostęp do istniejącego zjazdu z drogi KDGP lub dostęp do drogi KDW-2,
2. musi być zapewniona możliwość wykonania prawidłowych dojazdów i dojazdów,
3. musi być zapewniona możliwość wydzielenia miejsc do właściwego gromadzenia odpadów,
4. musi być zapewniona możliwość przyłączenia do sieci infrastruktury technicznej,
5. minimalna powierzchnia wydzielanej działki budowlanej musi być nie mniejsza niż 1000 m²
6. dopuszcza się mniejszą powierzchnię działek niż określona w ustępie 5) dla działek istniejących przed wejściem w życie planu lub wydzielanych dla istniejących budynków lub parkingów lub wydzielanych zgodnie z liniami rozgraniczającymi ustalonymi w planie pod warunkiem zachowania pozostałych warunków.

§ 82d.1. Na terenie oznaczonym symbolem przeznaczenia KS zabudowę należy lokalizować w odległości nie mniejszej niż:

- a) 10m od osi drogi KDW-2,
- b) 6m od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi KDL oraz KDD,
- c) 30m od krawędzi jezdni drogi KDGP,

2. W stosunku do zabudowy istniejącej znajdującej się w odległości mniejszej niż 30m od krawędzi drogi KDGP:

- a) dopuszcza się remont, przebudowę oraz rozbudowę,
- b) w przypadku rozbudowy musi być zachowana istniejąca minimalna odległość ścian zewnętrznej budynku od krawędzi drogi KDGP,

§ 82e. Na terenie oznaczonym symbolem przeznaczenia KS ustala się następujące wskaźniki liczbowe dotyczące warunków, zasad i standardów kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu dla każdej działki budowlanej:

1. maksymalna wysokość zabudowy – 10m,
2. maksymalna powierzchnia zabudowana na każdej działce budowlanej – 75%,
3. minimalna powierzchnia biologicznie czynna na każdej działce budowlanej – 15%,

§ 82f. Na terenie oznaczonym symbolem przeznaczenia KS ustala się następujące zasady i warunki obsługi infrastruktury technicznej:

1. wszystkie działki budowlane i budynki muszą posiadać przyłącze elektroenergetyczne umożliwiające pobór energii elektrycznej w stopniu wystarczającym dla obsługi funkcji i sposobu zagospodarowania i zabudowy działki,
2. wszystkie budynki muszą posiadać przyłącze wodociągowe umożliwiające pobór wody zgodny z funkcją i sposobem zagospodarowania,
3. wszystkie budynki muszą posiadać przyłącze kanalizacyjne umożliwiające odprowadzenie ścieków sanitarnych w stopniu wystarczającym dla obsługi funkcji i sposobu zagospodarowania i zabudowy,
4. do czasu realizacji sieci kanalizacyjnej dopuszcza się zgodne z przepisami odrębnymi w granicach działek budowlanych odprowadzenie ścieków do szczelnych zbiorników bezodpływowych i wywóz ich do punktu zlewnego.
5. wszystkie zrzuty wód opadowych z parkingowych nawierzchni utwardzonych o powierzchni powyżej 200m² muszą być wyposażone w urządzenia podczyszczające na wylotach,
6. wszystkie budynki muszą posiadać źródła dostarczania ciepła, w stopniu wystarczającym dla prawidłowego użytkowania zgodnego z funkcją. Jako źródło energii cieplnej należy stosować gaz, energię elektryczną lub odnawialne źródła energii;"

§ 82g. Na terenie oznaczonym symbolem przeznaczenia KS ustala się następujące zasady i warunki obsługi komunikacji:

- 1) bezpośredni dostęp do drogi KDGP może się odbywać jedynie za pomocą zjazdu publicznego, z dopuszczeniem zastosowania dwóch zjazdów o funkcjach rozdzielonych (wjazd, wyjazd),

- 2) nie dopuszcza się urządzenia odrębnych zjazdów z drogi KDGP na działki wydzielone z terenów KS, ustalając konieczność objęcia całości terenu KS wspólnym rozwiązaniem obsługi komunikacyjnej zgodnie z ust. 1,
- 22) w § 86 pkt 1 otrzymuje brzmienie:
- zabudowę należy lokalizować zgodnie z rysunkiem planu, z zachowaniem minimalnej odległości:
- a) 10m od osi drogi KDW-1 oraz KDW-2, lub na terenach zabudowanych przy drogach KDW-1 oraz KDW-2 w nawiązaniu do linii zabudowy budynków sąsiednich,
 - b) 6 m od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi KDL oraz KDD,
 - c) 8 m od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi KDZ, "
 - d) 100 m od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi KDGP jeżeli jest bezpośredni dojazd od tej drogi lub 40m jeżeli dojazd będzie się odbywał od drogi innej kategorii, "
- 23) w § 108 dodaje się ust. 4 w brzmieniu:
- „Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia R-1, R-2 zabudowę należy lokalizować w odległości nie mniejszej niż:
- a) 10m od osi drogi KDW-1 oraz KDW-2, lub na terenach zabudowanych przy drogach KDW-1 oraz KDW-2 w nawiązaniu do linii zabudowy budynków sąsiednich,
 - b) 6m od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi KDL oraz KDD,
 - c) 8m od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi KDZ,
 - d) 100m od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi KDGP jeżeli jest bezpośredni dojazd od tej drogi lub 40m jeżeli dojazd będzie się odbywał od drogi innej kategorii, "
- 24) w § 108 dodaje się ust. 5 w brzmieniu:
- „Na terenach oznaczonych symbolami przeznaczenia R-1 i R-2 dopuszcza się lokalizację biogazowni rolniczych jako urządzeń służących do produkcji rolniczej oraz przetwórstwa rolniczo-spożywczego,”
- 25) w § 109 skreśla się ustęp 6.
- 26) w § 117 pkt 2 otrzymuje brzmienie:
- „odcinki dróg na terenach zabudowanych lub przeznaczonych pod zabudowę powinny być wyposażone w chodniki lub ścieżki pieszorowerowe, natomiast poza terenem zabudowanym w pobocza gruntowe ulepszone oraz w uzasadnionych przypadkach w chodniki lub ścieżki pieszorowerowe,”
- 27) w § 117 pkt 5 otrzymuje brzmienie:
- „skrzyżowania z drogami publicznymi innych klas dopuszcza się wyłącznie w miejscach wskazanych na rysunku planu i uzgodnionych z zarządcą drogi zgodnie z przepisami odrębnymi,”
- 28) w § 117 pkt 6 otrzymuje brzmienie:
- „na istniejących odcinkach dróg dopuszcza się użytkowanie istniejących zjazdów do zabudowy, zjazdy do nowej zabudowy na istniejących odcinkach dróg oraz zjazdy na nowo realizowanych odcinkach dróg dopuszcza się wyjątkowo, za zgodą zarządcy drogi, wyłącznie w przypadku braku możliwości zapewnienia dojazdu od innych dróg publicznych oraz dróg publicznego użytkowania,”
- 29) w § 117 dopisuje się pkt 8 w brzmieniu:
- „docelowo należy przewidywać zastosowanie dróg serwisowych w niezbędnym zakresie,”
- 30) § 125 otrzymuje brzmienie:
- „Dla terenów dróg wewnętrznych ustala się następujące warunki, zasady i standardy zagospodarowania terenu:
- 1. dla dróg istniejących oznaczonych na rysunku planu symbolem KDW-1 oraz KDW-2 dopuszcza się w przypadkach uzasadnionych istniejącą zabudową obniżenie parametrów zapisanych w paragrafie 122 oraz 123.
 - 2. dla dróg wewnętrznych nie wyznaczonych na rysunku planu a realizowanych na terenach funkcjonalnych w zależności od potrzeb:
 - a) szerokość pasa drogowego nie może być mniejsza niż 8m,
 - b) szerokość jezdni nie może być mniejsza niż 4m,
 - c) tereny położone przy terenach zabudowy i przeznaczonych pod zabudowę muszą być oświetlone w sposób właściwy,

- d) jezdnie muszą spełniać warunki niezbędne dla ruchu kołowego, w tym dla pojazdów ratowniczo-gaśniczych, na warunkach określonych w przepisach odrębnych,
- e) dopuszcza się drogi bez wyodrębnienia jezdni i chodników.
- f) w przypadkach uzasadnionych istniejącą zabudową dopuszcza się obniżenie parametrów zapisanych pod literą a.

31) w § 129 dodaje się pkt 8 w brzmieniu:

„Po wyłączeniu z dalszej eksploatacji zbiornika akumulacji ścieków znajdującego się na terenie oznaczonym symbolem przeznaczenia K obowiązuje konieczność przeprowadzenia prac rekultywacyjnych. Dopuszcza się wyłącznie rekultywację zbiornika poprzez utworzenie składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne spełniającego wymagania określone ustawą o odpadach i rozporządzeń wykonawczych na których składowane mogą być odpady o kodach: 20xxxx, 1905xx, 1906xx, 1908xx, 1912xx o charakterze mineralnym. Po wy-

pełnieniu zbiornika należy przeprowadzić rekultywację w kierunku leśnym,”

32) w § 132 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„0% - dla terenów oznaczonych symbolami przeznaczenia ZP-1, ZP-2, ZD, ZC, WS-1, WS-2, KDGp, KDZ, KDL, KDD, KDW-1, KDW-2, W, O, G, K, R-1, R-2, ZL”;

33) w § 132 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„20% - dla terenów oznaczonych symbolami przeznaczenia MNU, MWU, MNL, RM-1, RM-2, U, Us, Up, P, KS, RU”.

§ 3. Pozostałe ustalenia planu pozostają bez zmian.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Płoniawy-Bramura.

§ 5.1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego oraz publikacji na stronie internetowej Urzędu Gminy Płoniawy-Bramura.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Zbigniew Tomaszewski



Przewodniczący Rady Gminy:
Zbigniew Tomaszewski

3814

ZARZĄDZENIE Nr 19

WÓJTA GMINY JAKUBÓW

z dnia 30 marca 2011 r.

w sprawie przedstawienia sprawozdania z wykonania budżetu gminy Jakubów, wykonania planu finansowego instytucji kultury – biblioteki za 2010 rok oraz informacji o stanie mienia komunalnego.

Na podstawie art. 267 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) Wójt Gminy Jakubów postanawia, co następuje:

§ 1. Przedstawić sprawozdanie z wykonania budżetu gminy Jakubów, wykonania planu finansowego instytucji kultury – biblioteki za 2010 rok oraz informację o stanie mienia komunalnego

go w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia:

- 1) Radzie Gminy Jakubów,
- 2) Regionalnej Izbie Obrachunkowej Zespół w Siedlcach.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Wójt Gminy:
Hanna Wociał

Załącznik nr 1
do zarządzenia nr 19
Wójta Gminy Jakubów
z dnia 30 marca 2011r.

Wykonanie dochodów za 2010 rok w Gminie Jakubów

Dział	Rozdz.	§	Nazwa działu, rozdziału, paragrafu	Plan na 2010 rok	Wykonanie	% wykonania
1	2	3	4	5,00	6	7
010			Rolnictwo i łowiectwo	448 564,00	429 422,04	95,73
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	309 193,00	290 056,07	93,81
		0690	Wpływ z różnych dochodów	2 000,00	2 000,00	100,00
		0830	Wpływy z usług	303 443,00	284 961,29	93,91
		0920	Pozostałe odsetki	1 000,00	344,78	34,48
		6290	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw pozyskane z innych źródeł	2 750,00	2 750,00	100,00
	01095		Pozostała działalność	139 371,00	139 365,97	100,00
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	8 200,00	8 196,72	99,96
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie / związkowi gmin / ustawami	131 171,00	131 169,25	100,00
020			Leśnictwo	1 800,00	914,31	50,80
	02001		Gospodarka leśna	1 800,00	914,31	50,80
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	1 800,00	914,31	50,80
600			Transport i łączność	0,00	331 408,00	0,00
	60016		Drogi publiczne gminne	0,00	331 408,00	0,00
		6297	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw pozyskane z innych źródeł	0,00	331 408,00	0,00

700			Gospodarka mieszkaniowa	191 940,00	193 143,94	100,63
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	191 940,00	193 143,94	100,63
		0590	Wpływy z opłat za koncesje i licencje	120,00	120,60	100,50
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	177 180,00	177 357,14	100,10
		0830	Wpływy z usług	7 561,00	7 884,00	104,27
		0920	Pozostałe odsetki	50,00	0,00	0,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	7 029,00	7 782,20	110,72
750			Administracja publiczna	137 052,00	140 047,87	102,19
	75011		Urzędy wojewódzkie	53 474,00	53 401,10	99,86
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie / związkom gmin / ustawami	53 464,00	53 398,00	99,88
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	10,00	3,10	31,00
	75023		Urzędy gmin / miast i miast na prawach powiatu/	56 759,00	59 830,10	105,41
		0920	Pozostałe odsetki	1 840,00	1 320,52	71,77
		0970	Wpływy z różnych dochodów	54 919,00	58 509,58	106,54
	75056		Spis powszechny i inne	26 819,00	26 816,67	99,99
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie / związkom gmin / ustawami	26 819,00	26 816,67	99,99
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	39 421,00	38 426,03	97,48
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	817,00	817,00	100,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie / związkom gmin / ustawami	817,00	817,00	100,00
	75107		Wybory Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej	14 940,00	14 881,11	99,61
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie / związkom gmin / ustawami	14 940,00	14 881,11	99,61
	75109		Wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw, wybory wójtów, burmistrzów i prezydentów miast oraz referenda gminne, powiatowe i wojewódzkie	23 664,00	22 727,92	96,04
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie / związkom gmin / ustawami	23 664,00	22 727,09	96,04
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	1 511,00	1 511,00	100,00
	75414		Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	1 511,00	1 511,00	100,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin / związków gmin /	1 511,00	1 511,00	100,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	3 023 100,00	2 781 565,71	92,01
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	16 000,00	12 959,85	81,00
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych opłacany w formie karty podatkowej	16 000,00	12 959,85	81,00
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	496 452,00	286 718,80	57,75
		0310	Podatek od nieruchomości	250 000,00	263 387,50	105,36
		0320	Podatek rolny	800,00	913,00	114,13
		0330	Podatek leśny	350,00	341,00	97,43
		0460	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	245 186,00	21 945,60	8,95
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	100,00	100,00	100,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	16,00	31,70	198,13
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	926 487,00	934 045,73	100,82
		0310	Podatek od nieruchomości	288 000,00	283 212,90	98,34

		0320	Podatek rolny	340 000,00	320 112,59	94,15
		0330	Podatek leśny	32 000,00	31 367,29	98,02
		0340	Podatek od środków transportowych	139 000,00	152 029,93	109,37
		0360	Podatek od spadków i darowizn	3 500,00	4 206,00	120,17
		0430	Wpływy z opłaty targowej	480,00	480,00	100,00
		0460	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	26 000,00	24 198,06	93,07
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	88 167,00	104 782,78	118,85
		0690	Wpływy z różnych opłat	1 319,00	1 433,70	108,70
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	8 000,00	12 198,48	152,48
		0920	Pozostałe odsetki	21,00	24,00	114,29
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	75 521,00	72 967,16	96,62
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	16 000,00	13 019,00	81,37
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenie na sprzedaż alkoholu	59 193,00	59 620,16	100,72
		0690	Wpływy z różnych opłat	328,00	328,00	100,00
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	1 508 640,00	1 474 874,17	97,76
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	1 502 640,00	1 470 514,00	97,86
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	6 000,00	4 360,17	72,67
758			Różne rozliczenia	6 017 346,00	6 015 388,79	99,97
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	3 565 293,00	3 565 293,00	100,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	3 565 293,00	3 565 293,00	100,00
	75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	2 445 657,00	2 445 657,00	100,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	2 445 657,00	2 445 657,00	100,00
	75809		Rozliczenia między jednostkami samorządu terytorialnego	715,00	715,19	100,03
		2310	Dotacje celowe otrzymane z gminy na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	715,00	715,19	100,03
	75814		Różne rozliczenia finansowe	5 681,00	3 723,60	65,54
		0920	Pozostałe odsetki	5 681,00	3 723,60	65,54
801			Oświata i wychowanie	169 699,00	143 135,79	84,35
	80101		Szkoły podstawowe	13 699,00	13 699,28	100,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	1 803,00	1 803,28	100,02
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin / związków gmin /	11 896,00	11 896,00	100,00
	80104		Przedszkola	156 000,00	129 436,51	82,97
		2007	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 3 oraz ust. 3 pkt 5 i 6 ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich	140 250,00	115 221,03	82,15
		2009	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 3 oraz ust. 3 pkt 5 i 6 ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich	15 750,00	14 215,48	90,26
852			Pomoc społeczna	1 687 355,00	1 685 725,24	99,90
	85202		Domy Pomocy Społecznej	1 773,00	2 400,00	135,36
		0970	Wpływy z różnych dochodów	1 773,00	2 400,00	135,36
	85212		Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1 509 294,00	1 507 082,53	99,85
		0690	Wpływy z różnych opłat	0,00	8,80	0,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	4 017,00	4 030,46	100,34
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie / związkom gmin / ustawami	1 504 000,00	1 501 721,54	99,85
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	1 277,00	1 321,73	103,50

	85213		Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	3 008,00	2 894,32	96,22
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie / związkom gmin / ustawami	1 708,00	1 594,32	93,34
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin / związków gmin /	1 300,00	1 300,00	100,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	25 400,00	25 398,39	99,99
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin / związków gmin /	25 400,00	25 398,39	99,99
	85216		Zasiłki stałe	15 500,00	15 500,00	100,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin / związków gmin /	15 500,00	15 500,00	100,00
	85219		Ośrodki Pomocy Społecznej	80 480,00	80 480,00	100,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin / związków gmin /	80 480,00	80 480,00	100,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	500,00	570,00	114,00
		0830	Wpływy z usług	500,00	570,00	114,00
	85295		Pozostała działalność	51 400,00	51 400,00	100,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin / związków gmin /	51 400,00	51 400,00	100,00
853			Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	88 266,20	85 831,61	97,24
	85395		Pozostała działalność	88 266,20	85 831,61	97,24
		2007	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 3 oraz ust. 3 pkt 5 i 6 ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich	83 828,23	81 516,05	97,24
		2009	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 3 oraz ust. 3 pkt 5 i 6 ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich	4 437,97	4 315,56	97,24
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	26 015,00	23 244,16	89,35
	85415		Pomoc materialna dla uczniów	26 015,00	23 244,16	89,35
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin / związków gmin /	26 015,00	23 244,16	89,35
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	119 352,00	102 903,95	86,22
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	10 200,00	9 300,00	91,18
		6290	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw pozyskane z innych źródeł	10 200,00	9 300,00	91,18
	90002		Gospodarka odpadami	86 100,00	75 829,70	88,07
		0830	Wpływy z usług	85 600,00	75 337,38	88,01
		0920	Pozostałe odsetki	500,00	492,32	98,46
	90095		Pozostała działalność	23 052,00	17 774,25	77,11
		0970	Wpływy z różnych dochodów	23 052,00	17 774,25	77,11
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	2 200,00	2 200,00	100,00
	92116		Biblioteki	2 200,00	2 200,00	100,00
		2460	Środki otrzymane od pozostałych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych na realizację zadań bieżących jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych	2 200,00	2 200,00	100,00
Dochody ogółem				11 953 621,20	11 974 868,44	100,18

Załącznik nr 1a
do zarządzenia nr 19
Wójta Gminy Jakubów
z dnia 30 marca 2011r.

Wykonanie dochodów w zakresie zadań zleconych za 2010 rok w Gminie Jakubów

Dział	Rozdział	§	Nazwa działu, rozdziału, paragrafu	Plan na 2010 rok	Wykonanie	% wykon.
1	2	3	4	6	7	8
010			Rolnictwo i łowiectwo	131 171,00	131 169,25	100,00
	01095		Pozostała działalność	131 171	131 169,25	100,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	131 171,00	131 169,25	100,00
750			Administracja publiczna	80 283,00	80 214,67	99,91
	75011		Urzędy wojewódzkie	53 464,00	53 398,00	99,88
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	53 464,00	53 398,00	99,88
	75056		Spis powszechny i inne	26 819,00	26 816,67	99,99
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	26 819,00	26 816,67	99,99
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	39 421,00	38 426,03	97,48
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	817,00	817,00	100,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	817,00	817,00	100,00
	75107		Wybory Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej	14 940,00	14 881,11	99,61
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	14 940,00	14 881,11	99,61
	75109		Wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw, wybory wójtów, burmistrzów i prezydentów miast oraz referenda gminne, powiatowe i wojewódzkie	23 664,00	22 727,92	96,04
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	23 664,00	22 727,92	96,04
852			Pomoc społeczna	1 505 708,00	1 503 315,86	99,84
	85212		Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1 504 000,00	1 501 721,54	99,85
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1 504 000,00	1 501 721,54	99,85
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	1 708,00	1 594,32	93,34
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1 708,00	1 594,32	93,34
			Ogółem	1 756 583,00	1 753 125,81	99,80

Załącznik nr 2
do zarządzenia nr 19
Wójta Gminy Jakubów
z dnia 30 marca 2011r.

Wykonanie wydatków za 2010 rok w Gminie Jakubów

Dział	Rozdz.	§ *	Nazwa działu, rozdziału, paragrafu	Plan na 2010 rok	Wykonanie	% wykon.
1	2	3	4	5	6	7
010			Rolnictwo i łowiectwo	388 311,00	376 339,58	96,92
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	250 320,00	238 775,57	95,39
		4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	15 100,00	15 060,91	99,74
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	3 550,00	2 684,27	75,61
		4120	Składki na Fundusz Pracy	470,00	427,30	90,91
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	11 110,00	11 105,90	99,96
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	200,00	176,62	88,31
		4260	Zakup energii	164 930,00	155 797,86	94,46
		4270	Zakup usług remontowych	33 760,00	33 753,27	99,98
		4300	Zakup usług pozostałych	5 840,00	4 486,46	76,82
		4390	Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	3 660,00	3 660,00	100,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	700,00	622,98	89,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	11 000,00	11 000,00	100,00
	01030		Izby rolnicze	6 820,00	6 394,76	93,76
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	6 820,00	6 394,76	93,76
	01095		Pozostała działalność	131 171,00	131 169,25	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	183,00	182,67	99,82
		4120	Składki na Fundusz Pracy	29,00	29,00	100,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1 210,00	1 210,00	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	20,00	20,00	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1 105,00	1 105,00	100,00
		4430	Różne opłaty i składki	128 599,00	128 597,58	100,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	25,00	25,00	100,00
600			Transport i łączność	1 076 587,00	1 062 470,57	98,69
	60016		Drogi publiczne gminne	1 076 587,00	1 062 470,57	98,69
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	82 376,00	81 562,81	99,01
		4270	Zakup usług remontowych	66 176,00	65 603,80	99,14
		4300	Zakup usług pozostałych	119 639,00	109 427,91	91,47
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	268 986,00	266 784,29	99,18
		6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	331 410,00	331 408,87	100,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	208 000,00	207 682,89	99,85
700			Gospodarka mieszkaniowa	69 471,00	63 076,62	90,80
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	69 471,00	63 076,62	90,80
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	13 425,00	13 276,74	98,90
		4260	Zakup energii	5 950,00	5 020,13	84,37
		4300	Zakup usług pozostałych	50 096,00	44 779,75	89,39
750			Administracja publiczna	1 473 881,00	1 420 774,23	96,40
	75011		Urzędy Wojewódzkie	59 214,00	56 434,25	95,31
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	38 000,00	38 000,00	100,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	3 218,00	3 152,00	97,95
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	6 250,00	6 250,00	100,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1 010,00	1 010,00	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1 507,00	1 246,04	82,68
		4300	Zakup usług pozostałych	6 200,00	4 438,21	71,58
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w stacjonarnej publicznej sieci telefonicznej	500,00	400,00	80,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	31,00	31,00	100,00

		4430	Różne opłaty i składki	200,00	200,00	100,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1 048,00	1 048,00	100,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	700,00	195,00	27,86
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	150,00	150,00	100,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych w tym programów i licencji	400,00	314,00	78,50
	75022		Rady gmin / miast i miast na prawach powiatu/	33 700,00	33 121,58	98,28
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	32 900,00	32 671,17	99,30
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	800,00	450,41	56,30
	75023		Urzędy gmin/ miast i miast na prawach powiatu/	1 299 390,00	1 254 622,87	96,55
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	90,00	90,00	100,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	784 096,00	778 959,52	99,34
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	63 000,00	61 454,04	97,55
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	128 170,00	119 497,07	93,23
		4120	Składki na Fundusz Pracy	20 800,00	19 563,66	94,06
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	33 000,00	31 589,20	95,72
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	50 171,00	48 038,27	95,75
		4260	Zakup energii	21 121,00	17 927,71	84,88
		4270	Zakup usług remontowych	11 500,00	11 326,05	98,49
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1 200,00	1 155,50	96,29
		4300	Zakup usług pozostałych	76 724,00	71 674,30	93,42
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczo-nych w ruchomej publicznej sieci telefonicznej	5 400,00	4 625,21	85,65
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczo-nych w stacjonarnej publicznej sieci telefonicznej	13 400,00	8 594,80	64,14
		4390	Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	1 400,00	1 400,00	100,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	2 520,00	1 698,75	67,41
		4430	Różne opłaty i składki	3 500,00	2 600,00	74,29
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	20 698,00	20 698,00	100,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	4 900,00	4 610,00	94,08
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	4 200,00	4 143,27	98,65
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych w tym programów i licencji	8 100,00	5 650,21	69,76
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	45 400,00	39 327,31	86,62
	75056		Spis powszechny i inne	26 819,00	26 816,67	99,99
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	18 165,00	18 165,00	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	3 008,00	3 007,17	99,97
		4120	Składki na Fundusz Pracy	488,00	488,00	100,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1 750,00	1 750,00	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1 453,00	1 453,00	100,00
		4260	Zakup energii	300,00	300,00	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	21,00	20,90	99,52
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	200,00	200,00	100,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczo-nych w stacjonarnej publicznej sieci telefonicznej	255,00	255,00	100,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	963,00	961,60	99,85
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	100,00	100,00	100,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych w tym programów i licencji	116,00	116,00	100,00
	75075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego	3 000,00	2 951,40	98,38
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	500,00	451,40	90,28
		4300	Zakup usług pozostałych	2 500,00	2 500,00	100,00
	75095		Pozostała działalność	51 758,00	46 827,46	90,47
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	5 060,00	4 820,00	95,26
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6 258,00	5 197,35	83,05
		4300	Zakup usług pozostałych	23 240,00	23 015,99	99,04

		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	2 500,00	1 401,75	56,07
		4370	Oплата z tytułu usług telekomunikacyjnych świadczonych w stacjonarnej publicznej sieci telefonicznej	4 800,00	4 295,70	89,49
		4430	Różne opłaty i składki	5 200,00	4 219,00	81,13
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	300,00	300,00	100,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych w tym programów i licencji	4 400,00	3 577,67	81,31
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	39 421,00	38 426,03	97,48
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	817,00	817,00	100,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	400,00	400,00	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	60,00	60,00	100,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	10,00	10,00	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	47,00	47,00	100,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	40,00	40,00	100,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych w tym programów i licencji	260,00	260,00	100,00
	75107		Wybory Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej	14 940,00	14 881,11	99,61
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	7 920,00	7 920,00	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	231,00	229,98	99,56
		4120	Składki na Fundusz Pracy	38,00	37,31	98,18
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3 010,00	2 953,00	98,11
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1 590,00	1 590,00	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	214,00	213,98	99,99
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	100,00	100,00	100,00
		4370	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w stacjonarnej publicznej sieci telefonicznej	200,00	200,00	100,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	150,00	150,00	100,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych w tym programów i licencji	1 487,00	1 486,84	99,99
	75109		Wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw, wybory wójtów burmistrzów i prezydentów miast oraz referenda gminne, powiatowe i wojewódzkie.	23 664,00	22 727,92	96,04
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	13 020,00	12 885,00	98,96
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	178,00	178,00	100,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	29,00	29,00	100,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	4 774,00	4 773,50	99,99
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3 425,00	3 425,00	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1 210,00	409,44	33,84
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	100,00	100,00	100,00
		4370	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w stacjonarnej publicznej sieci telefonicznej	200,00	200,00	100,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	128,00	128,00	100,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	250,00	250,00	100,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych w tym programów i licencji	350,00	349,98	99,99
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	108 601,00	106 301,89	97,88
	75404		Komendy wojewódzkie Policji	12 200,00	12 200,00	100,00
		3000	Wpłaty jednostek na fundusz celowy	1 200,00	1 200,00	100,00
		6170	Wpłaty jednostek na państwowy fundusz celowy na finansowanie lub dofinansowanie zadań inwestycyjnych	11 000,00	11 000,00	100,00
	75405		Komendy powiatowe Policji	1 200,00	1 200,00	100,00
		3000	Wyплаты jednostek na fundusz celowy	1 200,00	1 200,00	100,00
	75412		Ochotnicze Straże Pożarne	72 623,00	70 538,32	97,13
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	2 200,00	1 057,74	48,08
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	640,00	634,20	99,09
		4120	Składki na Fundusz Pracy	105,00	0,00	0,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	10 800,00	10 800,00	100,00

		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	40 328,00	40 119,68	99,48
		4270	Zakup usług remontowych	5 740,00	5 622,02	97,94
		4280	Zakup usług zdrowotnych	250,00	240,00	96,00
		4300	Zakup usług pozostałych	6 160,00	6 140,28	99,68
		4360	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w ruchomej publicznej sieci telefonicznej	400,00	244,40	61,10
		4430	Różne opłaty i składki	6 000,00	5 680,00	94,67
	75414		Obrona cywilna	21 067,00	20 852,57	98,98
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	14 600,00	14 431,36	98,84
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1 200,00	1 192,67	99,39
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2 390,00	2 359,22	98,71
		4120	Składki na Fundusz Pracy	390,00	382,82	98,16
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2 426,00	2 426,00	100,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	61,00	60,50	99,18
	75478		Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	1 511,00	1 511,00	100,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	794,00	794,00	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	717,00	717,00	100,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	72 000,00	70 867,58	98,43
	75647		Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	72 000,00	70 867,58	98,43
		4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	53 900,00	53 856,95	99,92
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	300,00	280,97	93,66
		4300	Zakup usług pozostałych	16 400,00	15 340,44	93,54
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	400,00	389,22	97,31
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych w tym programów i licencji	1 000,00	1 000,00	100,00
757			Obsługa długu publicznego	17 000,00	16 300,67	95,89
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	17 000,00	16 300,67	95,89
		4300	Zakup usług pozostałych	1 200,00	841,79	70,15
		8110	Odsetki od samorządowych papierów wartościowych lub zaciągniętych przez jednostkę samorządu terytorialnego kredytów i pożyczek	15 800,00	15 458,88	97,84
758			Różne rozliczenia	63 100,00	59 112,36	93,68
	75809		Rozliczenia między jednostkami samorządu terytorialnego	59 143,00	59 112,36	99,95
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień /umów/między jednostkami samorządu terytorialnego	59 143,00	59 112,36	99,95
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	3 957,00	0,00	0,00
		4810	Rezerwy	3 957,00	0,00	0,00
801			Oświata i wychowanie	5 507 795,00	5 381 485,81	97,71
	80101		Szkoły podstawowe	2 902 431,00	2 865 288,32	98,72
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	151 018,00	149 909,33	99,27
		3240	Stypendia dla uczniów	5 100,00	5 100,00	100,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1 754 699,00	1 738 192,27	99,06
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	134 171,00	133 185,64	99,27
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	305 893,00	299 947,87	98,06
		4120	Składki na Fundusz Pracy	47 309,00	43 307,71	91,54
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3 200,00	3 200,00	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	182 803,00	180 668,73	98,83
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	23 896,00	22 379,53	93,65
		4260	Zakup energii	26 700,00	25 569,10	95,76
		4270	Zakup usług remontowych	4 750,00	4 750,00	100,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	2 400,00	1 935,00	80,63
		4300	Zakup usług pozostałych	58 748,00	58 631,62	99,80
		4370	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w stacjonarnej publicznej sieci telefonicznej	12 750,00	11 767,19	92,29
		4410	Podróże służbowe krajowe	2 000,00	1 319,60	65,98
		4430	Różne opłaty i składki	3 200,00	3 037,00	94,91

		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	109 814,00	109 814,00	100,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	6 415,00	5 970,00	93,06
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	2 665,00	2 088,23	78,36
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych w tym programów i licencji	4 200,00	3 844,89	91,55
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	45 000,00	45 000,00	100,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	15 700,00	15 670,61	99,81
	80103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	304 884,00	282 980,46	92,82
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	19 221,00	19 055,34	99,14
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	209 079,00	192 531,38	92,09
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	14 214,00	14 149,63	99,55
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	36 421,00	32 201,59	88,41
		4120	Składki na Fundusz Pracy	5 129,00	4 920,11	95,93
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7 700,00	7 503,31	97,45
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1 600,00	1 598,00	99,88
		4300	Zakup usług pozostałych	1 020,00	611,10	59,91
		4410	Podróże służbowe krajowe	100,00	10,00	10,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	10 400,00	10 400,00	100,00
	80104		Przedszkola	165 000,00	138 436,51	83,90
		4017	Wynagrodzenia osobowe pracowników	15 351,00	15 350,96	100,00
		4019	Wynagrodzenia osobowe pracowników	10 002,00	10 001,76	100,00
		4117	Składki na ubezpieczenia społeczne	13 110,00	12 269,86	93,59
		4119	Składki na ubezpieczenia społeczne	1 170,00	1 170,00	100,00
		4127	Składki na Fundusz Pracy	2 532,00	1 558,20	61,54
		4129	Składki na Fundusz Pracy	180,00	180,00	100,00
		4177	Wynagrodzenia bezosobowe	87 994,00	79 680,00	90,55
		4217	Zakup materiałów i wyposażenia	5 774,00	5 773,45	99,99
		4219	Zakup materiałów i wyposażenia	10 398,00	8 413,72	80,92
		4247	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	6 374,00	677,15	10,62
		4289	Zakup usług zdrowotnych	600,00	0,00	0,00
		4307	Zakup usług pozostałych	2 300,00	415,01	18,04
		4309	Zakup usług pozostałych	2 400,00	1 000,00	41,67
		4367	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w ruchomej publicznej sieci telefonicznej	1 947,00	1 946,40	99,97
		4417	Podróże służbowe krajowe	2 250,00	0,00	0,00
		4437	Różne opłaty i składki	2 618,00	0,00	0,00
	80110		Gimnazja	1 387 227,00	1 383 436,60	99,73
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	72 525,00	72 522,84	100,00
		3240	Stypendia dla uczniów	2 100,00	2 050,00	97,62
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	884 525,00	883 092,81	99,84
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	64 540,00	64 539,62	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	154 929,00	154 803,53	99,92
		4120	Składki na Fundusz Pracy	22 808,00	22 805,86	99,99
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1 000,00	1 000,00	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	75 300,00	75 299,95	100,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	8 000,00	7 996,23	99,95
		4260	Zakup energii	22 000,00	21 464,72	97,57
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1 000,00	785,00	78,50
		4300	Zakup usług pozostałych	16 100,00	16 093,21	99,96
		4370	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w stacjonarnej publicznej sieci telefonicznej	700,00	598,66	85,52
		4410	Podróże służbowe krajowe	1 000,00	697,47	69,75
		4430	Różne opłaty i składki	2 200,00	1 550,00	70,45
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	53 900,00	53 900,00	100,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	2 000,00	2 000,00	100,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	600,00	600,00	100,00

		4750	Zakup akcesoriów komputerowych w tym programów i licencji	2 000,00	1 636,70	81,84
	80113		Dowozenie uczniów do szkół	227 290,00	226 644,76	99,72
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	5 177,00	4 950,90	95,63
		4120	Składki na Fundusz Pracy	813,00	600,44	73,85
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	39 000,00	38 846,53	99,61
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	9 200,00	9 200,00	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	173 100,00	173 046,89	99,97
	80114		Zespoły obsługi ekonomiczno- administracyjnej szkół	288 243,00	281 433,42	97,64
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	214 670,00	214 315,28	99,83
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	14 116,00	13 736,46	97,31
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	32 462,00	27 042,75	83,31
		4120	Składki na Fundusz Pracy	5 095,00	5 095,00	100,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	67,00	0,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3 800,00	3 785,79	99,63
		4280	Zakup usług zdrowotnych	500,00	305,00	61,00
		4300	Zakup usług pozostałych	3 800,00	3 714,25	97,74
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w ruchomej publicznej sieci telefonicznej	2 200,00	2 141,49	97,34
		4410	Podróże służbowe krajowe	3 650,00	3 423,80	93,80
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	6 633,00	6 633,00	100,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	550,00	550,00	100,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych w tym programów i licencji	700,00	690,60	98,66
	80145		Komisje egzaminacyjne	360,00	0,00	0,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	360,00	0,00	0,00
	80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	22 002,00	4 257,50	19,35
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	22 002,00	4 257,50	19,35
	80148		Stołówki szkolne	172 408,00	161 199,31	93,50
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	1 107,00	626,60	56,60
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	132 467,00	125 611,03	94,82
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	6 241,00	5 461,30	87,51
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	20 976,00	18 392,44	87,68
		4120	Składki na Fundusz Pracy	3 317,00	3 004,85	90,59
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1 800,00	1 608,79	89,38
		4300	Zakup usług pozostałych	500,00	494,30	98,86
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	6 000,00	6 000,00	100,00
	80195		Pozostała działalność	37 950,00	37 808,93	99,63
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1 500,00	1 404,65	93,64
		4260	Zakup energii	306,00	267,38	87,38
		4300	Zakup usług pozostałych	2 600,00	2 592,90	99,73
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	33 544,00	33 544,00	100,00
851			Ochrona zdrowia	105 743,00	80 991,43	76,59
	85121		Lecznictwo ambulatoryjne	45 950,00	35 346,46	76,92
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	30,00	30,00	100,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	11 200,00	9 462,81	84,49
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	900,00	900,00	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1 830,00	1 564,77	85,51
		4120	Składki na Fundusz Pracy	300,00	253,89	84,63
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	13 100,00	6 882,19	52,54
		4260	Zakup energii	4 250,00	3 590,02	84,47
		4270	Zakup usług remontowych	4 240,00	3 220,80	75,96
		4300	Zakup usług pozostałych	7 096,00	6 769,20	95,39
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	600,00	590,98	98,50
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w stacjonarnej publicznej sieci telefonicznej	1 680,00	1 357,80	80,82
		4430	Różne opłaty i składki	200,00	200,00	100,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	524,00	524,00	100,00

	85153		Zwalczanie narkomanii	600,00	0,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	100,00	0,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	500,00	0,00	0,00
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	59 193,00	45 644,97	77,11
		3110	Świadczenia społeczne	5 080,00	4 793,60	94,36
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1 350,00	996,60	73,82
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	31 900,00	27 858,08	87,33
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6 500,00	3 732,41	57,42
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	600,00	354,00	59,00
		4300	Zakup usług pozostałych	11 200,00	7 385,50	65,94
		4430	Różne opłaty i składki	200,00	0,00	0,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	308,00	208,78	67,79
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych w tym programów i licencji	2 055,00	316,00	15,38
852			Pomoc społeczna	2 001 570,75	1 985 967,19	99,22
	85202		Domy pomocy społecznej	10 643,00	10 642,27	99,99
		4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	10 643,00	10 642,27	99,99
	85212		Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1 520 879,00	1 518 224,55	99,83
		3110	Świadczenia społeczne	1 448 250,00	1 446 236,14	99,86
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	29 545,00	29 544,54	100,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1 662,00	1 653,86	99,51
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	15 979,00	15 973,34	99,96
		4120	Składki na Fundusz Pracy	351,00	346,69	98,77
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1 400,00	1 400,00	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5 401,00	5 111,97	94,65
		4260	Zakup energii	2 650,00	2 650,00	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	8 714,00	8 713,89	100,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	3 227,00	3 227,00	100,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	89,00	64,20	72,13
		4430	Różne opłaty i składki	100,00	100,00	100,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1 048,00	1 048,00	100,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	940,00	640,00	68,09
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	242,00	241,39	99,75
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych w tym programów i licencji	1 281,00	1 273,53	99,42
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w Centrum Integracji Społecznej	3 163,00	3 048,69	96,39
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	3 163,00	3 048,69	96,39
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	114 515,75	113 105,10	98,77
		3110	Świadczenia społeczne	114 015,75	113 105,10	99,20
		4300	Zakup usług pozostałych	500,00	0,00	0,00
	85215		Dodatki mieszkaniowe	1 000,00	0,00	0,00
		3110	Świadczenia społeczne	1 000,00	0,00	0,00
	85216		Zasiłki stałe	17 504,00	17 503,65	100,00
		3110	Świadczenia społeczne	17 504,00	17 503,65	100,00
	85219		Ośrodki Pomocy Społecznej	213 942,00	204 292,33	95,49
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	450,00	450,00	100,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	150 315,00	150 276,93	99,97
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	12 972,00	11 516,94	88,78
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	25 039,00	25 008,83	99,88
		4120	Składki na Fundusz Pracy	4 466,00	3 284,98	73,56
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1 000,00	0,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3 000,00	1 408,56	46,95

		4260	Zakup energii	500,00	500,00	100,00
		4270	Zakup usług remontowych	500,00	0,00	0,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	450,00	388,00	86,22
		4300	Zakup usług pozostałych	6 500,00	6 067,80	93,35
		4370	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w stacjonarnej publicznej sieci telefonicznej	1 000,00	0,00	0,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	600,00	584,73	97,46
		4430	Różne opłaty i składki	250,00	181,00	72,40
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3 716,00	3 716,00	100,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1 280,00	410,00	32,03
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	904,00	359,48	39,77
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych w tym programów i licencji	1 000,00	139,08	13,91
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	26 524,00	26 397,79	99,52
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	3 664,00	3 627,47	99,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	22 860,00	22 770,32	99,61
	85295		Pozostała działalność	93 400,00	92 752,81	99,31
		3110	Świadczenia społeczne	83 700,00	83 630,04	99,92
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	8 000,00	8 000,00	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1 700,00	1 122,77	66,05
853			Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	98 621,45	96 186,86	97,53
	85395		Pozostała działalność	98 621,45	96 186,86	97,53
		3119	Świadczenia społeczne	10 355,25	10 355,25	100,00
		4017	Wynagrodzenia osobowe pracowników	34 472,34	34 173,74	99,13
		4019	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1 823,88	1 809,99	99,24
		4047	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1 324,50	1 324,50	100,00
		4049	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	70,15	70,15	100,00
		4117	Składki na ubezpieczenia społeczne	5 702,18	5 536,79	97,10
		4119	Składki na ubezpieczenia społeczne	302,01	293,21	97,09
		4127	Składki na Fundusz Pracy	804,90	779,24	96,81
		4129	Składki na Fundusz Pracy	42,63	41,33	96,95
		4137	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	910,80	910,80	100,00
		4139	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	48,24	48,24	100,00
		4177	Wynagrodzenia bezosobowe	2 279,28	569,82	25,00
		4179	Wynagrodzenia bezosobowe	120,72	30,18	25,00
		4217	Zakup materiałów i wyposażenia	7 217,72	7 104,65	98,43
		4219	Zakup materiałów i wyposażenia	382,28	374,40	97,94
		4307	Zakup usług pozostałych	29 312,08	29 312,08	100,00
		4309	Zakup usług pozostałych	1 552,49	1 552,49	100,00
		4447	Opisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	949,70	949,70	100,00
		4449	Opisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	50,30	50,30	100,00
		4757	Zakup akcesoriów komputerowych w tym programów i licencji	854,73	854,73	100,00
		4759	Zakup akcesoriów komputerowych w tym programów i licencji	45,27	45,27	100,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	30 270,00	27 499,16	90,85
	85415		Pomoc materialna dla uczniów	30 270,00	27 499,16	90,85
		3240	Stypendia dla uczniów	17 001,00	17 000,16	100,00
		3260	Inne formy pomocy dla uczniów	4 219,00	4 219,00	100,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	9 050,00	6 280,00	69,39
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	598 903,00	533 416,50	89,07
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	68 200,00	57 414,63	84,19
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	68 200,00	57 414,63	84,19
	90002		Gospodarka odpadami	210 652,00	206 384,90	97,97
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	600,00	79,30	13,22
		4300	Zakup usług pozostałych	210 052,00	206 305,60	98,22
	90005		Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu	46 360,00	18 300,00	39,47
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	46 360,00	18 300,00	39,47

	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	171 720,00	155 850,98	90,76
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	600,00	30,88	5,15
		4260	Zakup energii	128 000,00	119 322,58	93,22
		4270	Zakup usług remontowych	22 920,00	20 332,32	88,71
		4300	Zakup usług pozostałych	2 700,00	0,00	0,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	17 500,00	16 165,20	92,37
	90019		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska	45 000,00	44 412,77	98,70
		4430	Różne opłaty i składki	45 000,00	44 412,77	98,70
	90095		Pozostała działalność	56 971,00	51 053,22	89,61
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	52 271,00	49 870,22	95,41
		4300	Zakup usług pozostałych	4 700,00	1 183,00	25,17
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	140 470,00	140 468,04	100,00
	92116		Biblioteki	140 470,00	140 468,04	100,00
		2480	Dotacja podmiotowa budżetu dla samorządowej instytucji kultury	140 470,00	140 468,04	100,00
926			Kultura fizyczna i sport	1 876,00	1 314,55	70,07
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	1 876,00	1 314,55	70,07
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1 076,00	934,55	86,85
		4300	Zakup usług pozostałych	500,00	80,00	16,00
		4430	Różne opłaty i składki	300,00	300,00	100,00
Ogółem wydatki				11 793 621,20	11 460 999,07	97,18

Załącznik nr 2a
do zarządzenia nr 19
Wójta Gminy Jakubów
z dnia 30 marca 2011r.

Wykonanie wydatków w zakresie zadań zleconych za 2010 rok w Gminie Jakubów

Dział	Rozdział	§	Nazwa działu, rozdziału, paragrafu	Plan na 2010 rok	Wykonanie	% wyk.
1	2	3	4	6	7	8
010			Rolnictwo i łowiectwo	131 171,00	131 169,25	100,00
	01095		Pozostała działalność	131 171,00	131 169,25	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	183,00	182,67	99,82
		4120	Składki na Fundusz Pracy	29,00	29,00	100,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1 210,00	1 210,00	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	20,00	20,00	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1 105,00	1 105,00	100,00
		4430	Różne opłaty i składki	128 599,00	128 597,58	100,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	25,00	25,00	100,00
750			Administracja publiczna	80 283,00	80 214,67	99,91
	75011		Urzędy wojewódzkie	53 464,00	53 398,00	99,88
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	38 000,00	38 000,00	100,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	3 218,00	3 152,00	97,95
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	6 250,00	6 250,00	100,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1 010,00	1 010,00	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1 107,00	1 107,00	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2 600,00	2 600,00	100,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	31,00	31,00	100,00
		4430	Różne opłaty i składki	200,00	200,00	100,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1 048,00	1 048,00	100,00
	75056		Spis powszechny i inne	26 819,00	26 816,67	99,99
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	18 165,00	18 165,00	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	3 008,00	3 007,17	99,97
		4120	Składki na Fundusz Pracy	488,00	488,00	100,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1 750,00	1 750,00	100,00

		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1 453,00	1 453,00	100,00
		4260	Zakup energii	300,00	300,00	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	21,00	20,90	99,52
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	200,00	200,00	100,00
		4370	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w stacjonarnej publicznej sieci telefonicznej	255,00	255,00	100,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	963,00	961,60	99,85
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	100,00	100,00	100,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych w tym programów i licencji	116,00	116,00	100,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	39 421,00	38 426,03	97,48
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	817,00	817,00	100,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	400,00	400,00	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	60,00	60,00	100,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	10,00	10,00	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	47,00	47,00	100,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	40,00	40,00	100,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych w tym programów i licencji	260,00	260,00	100,00
	75107		Wybory Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej	14 940,00	14 881,11	99,61
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	7 920,00	7 920,00	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	231,00	229,98	99,56
		4120	Składki na Fundusz Pracy	38,00	37,31	98,18
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3 010,00	2 953,00	98,11
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1 590,00	1 590,00	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	214,00	213,98	99,99
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	100,00	100,00	100,00
		4370	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w stacjonarnej publicznej sieci telefonicznej	200,00	200,00	100,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	150,00	150,00	100,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych w tym programów i licencji	1 487,00	1 486,84	99,99
	75109		Wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw, wybory wójtów, burmistrzów i prezydentów miast oraz referenda gminne, powiatowe i wojewódzkie.	23 664,00	22 727,92	96,04
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	13 020,00	12 885,00	98,96
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	178,00	178,00	100,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	29,00	29,00	100,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	4 774,00	4 773,50	99,99
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3 425,00	3 425,00	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1 210,00	409,44	33,84
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	100,00	100,00	100,00
		4370	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w stacjonarnej publicznej sieci telefonicznej	200,00	200,00	100,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	128,00	128,00	100,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	250,00	250,00	100,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych w tym programów i licencji	350,00	349,98	99,99
852			Pomoc społeczna	1 505 708,00	1 503 315,86	99,84
	85212		Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1 504 000,00	1 501 721,54	99,85
		3110	Świadczenia społeczne	1 448 250,00	1 446 236,14	99,86
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	17 545,00	17 544,54	100,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	912,00	903,86	99,11
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	14 049,00	14 048,09	99,99
		4120	Składki na Fundusz Pracy	36,00	34,30	95,28
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1 400,00	1 400,00	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5 321,00	5 069,70	95,28
		4260	Zakup energii	2 650,00	2 650,00	100,00

		4300	Zakup usług pozostałych	8 714,00	8 713,89	100,00
		4370	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczo- nych w stacjonarnej publicznej sieci telefonicznej	2 927,00	2 927,00	100,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	33,00	32,10	97,27
		4430	Różne opłaty i składki	100,00	100,00	100,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	524,00	524,00	100,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	320,00	320,00	100,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	188,00	187,39	99,68
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych w tym programów i licencji	1 031,00	1 030,53	99,95
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobie- rające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	1 708,00	1 594,32	93,34
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	1 708,00	1 594,32	93,34
			Ogółem	1 756 583,00	1 753 125,81	99,80

Załącznik nr 2b
do zarządzenia nr 19
Wójta Gminy Jakubów
z dnia 30 marca 2011r.

Wykonanie wydatków na zadania powierzone realizowane w drodze porozumień (umów)
między jednostkami samorządu terytorialnego i innymi jednostkami organizacyjnymi za 2010 rok

Dział	Rozdz.	§ *	Nazwa działu, rozdziału, paragrafu	Plan na 2010	Wykonanie	% wykon.
1	2	3	4	5	6	7
758			Różne rozliczenia	59 143,00	59 112,36	99,95
	75809		Rozliczenia między jednostkami samorządu terytorialnego	59 143,00	59 112,36	99,95
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień/umów/ między jednostkami samorządu terytorialnego	59 143,00	59 112,36	99,95

Załącznik nr 3
do zarządzenia nr 19
Wójta Gminy Jakubów
z dnia 30 marca 2011r.

Wykaz jednostek gminy Jakubów które utworzyły rachunki dochodów własnych
oraz zestawienie dochodów własnych i wydatków nimi sfinansowanych za 2010

Lp.	Nazwa jednostki budżetowej	Stan środków obrotowych na 01.01.2010	Wykonanie dochodów własnych Dz. 801r. 80101		Wykonanie wydatków Dz. 801r. 80101		Stan środków na 31 grudnia 2010r.
			plan	wykonanie	plan	wykonanie	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Szkoła Podstawowa w Jędrzejowie Nowym	0,00	9 000,00	4 117,90	9 000,00	4 117,90	0,00
2	Szkoła Podstawowa w Mistowie	0,00	1 000,00	700,00	1 000,00	700,00	0,00
3	Szkoła Podstawowa w Wiśniewie	0,00	1 000,00	700,00	1 000,00	700,00	0,00
	Ogółem-R.80101	0,00	11 000,00	5 517,90	11 000,00	5 517,90	0,00

Lp.	Nazwa jednostki budżetowej	Stan środków obrotowych na 01.01.2010	Wykonanie dochodów własnych Dz. 801r. 80110		Wykonanie wydatków Dz. 801r. 80110		Stan środków na 31 grudnia 2010r.
			plan	wykonanie	plan	wykonanie	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Publiczne Gimnazjum w Jakubowie	0,00zł	14 500,00	13 797,13	14 500,00	13 797,13	0,00
	Ogółemr.80110	0,00zł	14 500,00	13 797,13	14 500,00	13 797,13	0,00

Lp.	Nazwa jednostki budżetowej	Stan środków obrotowych na 01.01.2010	Wykonanie dochodów własnych Dz. 854r. 85401		Wykonanie wydatków Dz. 854r. 85401		Stan środków na 31 grudnia 2010r.
			plan	wykonanie	plan	wykonanie	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Zespół Szkół w Jakubowie		130 000,00	129 261,58	130 000,00	129 261,58	0,00
2.	Szkoła Podstawowa w Wiśniewie	-	2 000,00	1 858,59	2 000,00	1 858,59	0,00
3.	Szkoła Podstawowa w Jędrzejowie Nowym	-	98 000,00	86 953,44	98 000,00	86 953,44	0,00
Ogółem- Dz. 854			230 000,00	218 073,61	230 000,00	218 073,61	0,00

Załącznik nr 4
do zarządzenia nr 19
Wójta Gminy Jakubów
z dnia 30 marca 2011r.

Wykonanie planu finansowego gminnej instytucji kultury za 2010 rok

Lp.	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie
1.	Stan funduszu na początek roku	0	0
2.	Dotacja na 2010 rok	140 470	140 468,04
3.	Ogółem przychody	140 470	140 468,04
4.	Rozchody ogółem	140 470	140 468,04
	w tym:		
	- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń, odpis na ZFŚS	107 381	107 380,24
	- wydatki na utrzymanie dwóch bibliotek (opłaty za telefon, abonament RTV)	1 063	1063,01
	- wydatki na zakup materiałów biurowych, mebli, nagród w konkursach czytelniczych, zakup folii, prenumerata czasopism	7 140	7 139,82
	- zakup księgozbioru	6 221	6 220,74
	- zakup wyposażenia, ubezpieczenie budynku, księgozbiórów i komputerów	7 695	7 694,99
	- badania okresowe pracowników	361	360,50
	- remont bibliotek	10355	10 354,98
	- opłata za program antywirusowy	254	25,76
5.	Stan funduszu na koniec roku	0	0

Załącznik nr 5
do zarządzenia nr 19
Wójta Gminy Jakubów
z dnia 30 marca 2011r.

Wykonanie planu przychodów i rozchodów budżetu za 2010 rok

Lp.	Treść	Klasyfikacja §	Plan na 2010 rok	Wykonanie za 2010 rok
1	2	3	4	5
1.	Dochody		11 953 621,20	11 974 868,44
2.	Wydatki		11 793 621,20	11 460 999,07
3.	Wynik budżetu		160 000,00	513 869,37
Przychody ogółem:			365 000,00	365 000,00
1.	Kredyty	§ 952		-
2.	Pożyczki	§ 952		
3.	Pożyczki na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu UE	§ 903	331 000,00	331 000,00
4.	Spląty pożyczek udzielonych	§ 951		-
5.	Prywatyzacja majątku jst	§ 944		-
6.	Nadwyżka budżetu z lat ubiegłych	§ 957		
7.	Papiery wartościowe (obligacje)	§ 931		-
8.	Inne źródła (wolne środki)	§ 955	34 000,00	34 000,00

Rozchody ogółem:			525 000,00	856 000,00
1.	Splaty kredytów	\$ 992		
2.	Splaty pożyczek	\$ 992	525 000,00	525 000,00
3.	Splaty pożyczek otrzymanych na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu UE	\$ 963		331 000,00
4.	Udzielone pożyczki	\$ 991		-
5.	Lokaty	\$ 994		-
6.	Wykup papierów wartościowych (obligacji)	\$ 982		-
7.	Rozchody z tytułu innych rozliczeń	\$ 995		-

Załącznik nr 6
do zarządzenia nr 19
Wójta Gminy Jakubów
z dnia 30 marca 2011r.

Wykonanie wydatków Funduszu Sołeckiego w Gminie Jakubów za 2010 rok

Dział	Rozdział	\$	Nazwa Sołectwa	Nazwa zadania, przedsięwzięcia	Plan (w zł)	Wykonanie za 2010 rok
1	2		3	4	5	6
600	60016	4210	Aleksandrów	Zakup materiału utwardzającego na drogę przez wieś	9 153,98	9 142,90
900	90095	4210	Anielinek	Zakup kostki na wykonanie 3 zatok przystankowych	7 928,00	7 927,94
600	60016	4210	Antonina	Zakup materiału utwardzającego na drogę przez wieś	5 680,37	5 680,37
600	60016	4210	Brzozówka	Zakup materiału do naprawy drogi Brzozówka – Niedziałka	5 455,61	5 455,61
600	60016	4210	Budy Kumińskie	Zakup materiału utwardzającego na drogę	5 537,34	5 537,34
600	60016	4270	Góry	Remont drogi Góry – Szczytnik	6 252,50	5 752,50
600	60016	4210	Izabelin	Zakup materiału utwardzającego na drogę	5 251,28	5 250,94
754	75412	4210	Jędrzejów Nowy	Zakup okien do budynku OSP	7 578,07	7 578,00
700	70005	4210	Jędrzejów Nowy	Zakup 6 sztuk okien do Szkoły Podstawowej	4 600,00	4 600,00
600	60016	4270	Jędrzejów Stary	Wytyczenie i utwardzenie drogi Nr 564	8 541,00	8 540,85
600	60016	4270	Józefin	Zakup materiału na remont drogi	4 516,00	4 516,00
600	60016	4270	Józefin	Remont drogi przez Józefin i drogi dojazdowej do pól do Jędrzejowa Nowego	1 000,91	1 000,91
900	90095		Kamionka	Zakup kostki brukowej na zatokę przystankową i materiałów do remontu przystanku	7 355,88	7 355,88
900	90015	6050	Leontyna	Dobudowa 7 lamp oświetlenia ulicznego	6 559,00	6 559,00
600	60016	4210	Ludwinów	Zakup żwiru na drogi na kolonii Ludwinów	1 673,20	1 673,19
900	90095	4210	Ludwinów	Uporządkowanie terenu wokół pomnika	3 050,00	3 042,64
754	75412	4210	Ludwinów	Zakup pokrycia dachowego budynku OSP	3 450,00	3 441,25
900	90095	4210	Łaziska	Wykonanie zatoki przystankowej	5 438,83	5 433,63
754	75412	4210	Łaziska	Zakup materiałów do remontu budynku OSP	3 000,00	2 997,43
600	60016	4210	Mistów	Zakup materiału utwardzającego na drogi przez Starą Wieś i Łobodę	14 425,70	14 424,79
600	60016	4210	Moczydła	Zakup materiału utwardzającego na drogę dojazdową do wsi (koło p. Krupy)	7 784,97	7 784,64
700	70005	4210	Nart	Zakup materiałów budowlanych do remontu budynku świetlicy wiejskiej	5 721,24	5 718,41
600	60016	4270	Przedewsie	Remont drogi przez wieś	6 293,36	6 293,21
600	60016	4270	Rządza	Remont drogi gruntowej przez wieś	10 012,17	10 012,17
600	60016	4210	Szczytnik	Zakup 2 znaków drogowych	601,55	0,00
900	90095	4210	Szczytnik	Remont drogi	4 250,00	4 249,70
900	90015	6050	Szczytnik	Wykonanie przystanku	1 500,00	1 500,00
900	90015	6050	Szczytnik	Dobudowa 2 lamp oświetlenia ulicznego	800,00	800,00
600	60016	4270	Strzebula	Remont drogi przez wieś	5 476,04	5 476,04
900	90095	4210	Turek	Zakup kostki na budowę chodnika	7 049,39	7 033,07
900	90015	6050	Tymoteuszew	Dobudowa 8 lamp oświetlenia ulicznego	5 006,09	5 000,00
600	60016	4210	Wiśniew	Zakup materiału utwardzającego na drogę Wiśniew – Wola Polska	9 000,00	8 999,66
754	75412	4210	Wiśniew	Zakup materiałów budowlanych do remontu budynku OSP	3 000,00	2 971,21
700	70005	4210	Wiśniew	Wykonanie placu zabaw przy Szkole Podstawowej	1 404,05	1 400,00
600	60016	4210	Wola Polska	Położenie asfaltu na drodze	8 295,80	8 295,00
Ogółem					209 090,90	207 892,85

Załącznik nr 7
do zarządzenia nr 19
Wójta Gminy Jakubów
z dnia 30 marca 2011r.

Zadania realizowane przez Gminę Jakubów w ramach środków strukturalnych za 2010 rok

Dział	Rozdz.	§ *	Treść	Plan na 2010 rok	Wykonanie	% wykon.
1	2	3	4	5	6	7
600			Transport i łączność	331 410,00	331 408,87	100,00
	60016		Program rozwoju obszarów wiejskich 2007-2013- Działanie - Odnowa i rozwój wsi - Zadanie " Budowa chodników w centrum wsi Wiśniew II etap "	331 410,00	331 408,87	100,00
		6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	331 410,00	331 408,87	100,00
			Plan początkowy	465 644,00		
			Plan końcowy	331 410,00		
			w ciągu roku dokonano 2 zmian			
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	208 000,00	207 682,89	99,85
			plan początkowy	294 356,00		
			plan końcowy	208 000,00		
			w ciągu roku dokonano 2 zmian			
801			Oświata i wychowanie	165 000,00	138 436,51	83,90
	80104		Program Operacyjny Kapitał Ludzki-Działanie 9.1.1 - Mazowiec- kie Ośrodki Przedszkolne	165 000,00	138 436,51	83,90
		4017	Wynagrodzenia osobowe pracowników	15 351,00	15 350,96	100,00
		4019	Wynagrodzenia osobowe pracowników	10 002,00	10 001,76	100,00
		4117	Składki na ubezpieczenia społeczne	13 110,00	12 269,86	93,59
		4119	Składki na ubezpieczenia społeczne	1 170,00	1 170,00	100,00
		4127	Składki na Fundusz Pracy	2 532,00	1 558,20	61,54
		4129	Składki na Fundusz Pracy	180,00	180,00	100,00
		4177	Wynagrodzenia bezosobowe	87 994,00	79 680,00	90,55
		4217	Zakup materiałów i wyposażenia	5 774,00	5 773,45	99,99
		4219	Zakup materiałów i wyposażenia	10 398,00	8 413,72	80,92
		4247	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	6 374,00	677,15	10,62
		4289	Zakup usług zdrowotnych	600,00	0,00	0,00
		4307	Zakup usług pozostałych	2 300,00	415,01	18,04
		4309	Zakup usług pozostałych	2 400,00	1 000,00	41,67
		4367	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczo- nych w ruchomej publicznej sieci telefonicznej	1 947,00	1 946,40	99,97
		4417	Podróże służbowe krajowe	2 250,00	0,00	0,00
		4437	Różne opłaty i składki	2 618,00	0,00	0,00
			Plan początkowy	165 000,00		
			plan końcowy	165 000,00		
			zmiany planu nie dokonano			
853			Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	98 621,45	96 186,86	97,53
	85395		Program Operacyjny Kapitał Ludzki-Działanie 7.1.1 - " Od bier- ności do aktywności"	98 621,45	96 186,86	97,53
		3119	Świadczenia społeczne	10 355,25	10 355,25	100,00
		4017	Wynagrodzenia osobowe pracowników	34 472,34	34 173,74	99,13
		4019	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1 823,88	1 809,99	99,24
		4047	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1 324,50	1 324,50	100,00
		4049	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	70,15	70,15	100,00
		4117	Składki na ubezpieczenia społeczne	5 702,18	5 536,79	97,10
		4119	Składki na ubezpieczenia społeczne	302,01	293,21	97,09
		4127	Składki na Fundusz Pracy	804,90	779,24	96,81
		4129	Składki na Fundusz Pracy	42,63	41,33	96,95
		4137	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	910,80	910,80	100,00
		4139	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	48,24	48,24	100,00
		4177	Wynagrodzenia bezosobowe	2 279,28	569,82	25,00
		4179	Wynagrodzenia bezosobowe	120,72	30,18	25,00

		4217	Zakup materiałów i wyposażenia	7 217,72	7 104,65	98,43
		4219	Zakup materiałów i wyposażenia	382,28	374,40	97,94
		4307	Zakup usług pozostałych	29 312,08	29 312,08	100,00
		4309	Zakup usług pozostałych	1 552,49	1 552,49	100,00
		4447	Opisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	949,70	949,70	100,00
		4449	Opisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	50,30	50,30	100,00
		4757	Zakup akcesoriów komputerowych w tym programów i licencji	854,73	854,73	100,00
		4759	Zakup akcesoriów komputerowych w tym programów i licencji	45,27	45,27	100,00
			plan początkowy	98 621,45		
			plan końcowy	98 621,45		
			zmian planu nie dokonano			
150			Przetwórstwo przemysłowe	0,00	0,00	0,00
	15011		Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego - Priorytet I - Tworzenie warunków dla rozwoju potencjału innowacyjnego Działanie 1.7 Promocja Gospodarcza - Projekt BW- Przyspieszenie wzrostu konkurencyjności województwa mazowieckiego	0,00	0,00	0,00
		6639	Dotacje celowe przekazane dla samorządu województwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień/umów/ między jednostkami samorządu terytorialnego	0,00	0,00	0,00
			plan początkowy	10 605,00		
			plan końcowy	0,00		
750			Administracja publiczna	0,00	0,00	0,00
	75095		Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego - Priorytet II Przyspieszenie e-Rozwoju Mazowsza- Działanie 2.2. Rozwój e-usług - Projekt EA-Rozwój elektronicznej administracji województwa mazowieckiego	0,00	0,00	0,00
		6639	Dotacje celowe przekazane dla samorządu województwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień/umów/ między jednostkami samorządu terytorialnego	0,00	0,00	0,00
			Plan początkowy	18 860,00		
			plan końcowy	0,00		

Uwagi:

Środki zabezpieczone na projekty EA i BW w związku z aneksowaniem umów zostaną wykorzystane w 2011 roku

Załącznik nr 8
do zarządzenia nr 19
Wójta Gminy Jakubów
z dnia 30 marca 2011r.

INFORMACJA O STANIE MIENIA GMINY JAKUBÓW wg stanu na dzień 31 grudnia 2010r. z podziałem na jednostki organizacyjne (wartość brutto)

I. URZĄD GMINY JAKUBÓW

Jędrzejów Nowy

Trzy działki o pow. 5 900m² na ogólną wartość 20 462zł z tego: dwie działki z przeznaczeniem pod budowę oczyszczalni ścieków.

Jakubów

Na stanie znajduje się 18 działek w centrum Jakubowa o ogólnej powierzchni 15 098m² na ogólną wartość 526 425zł.

DZIAŁ I

z dnia 5 sierpnia 2010r.

- działka nr 248/2 o pow. 600m² wartość - 911zł.

Mistów

- działka nr 404/1 o pow. 3 500m² wartość - 3 629zł.

Moczydła

Własnością gminy jest pięć działek, na których umiejscowione jest Gminne Wysypisko Składowania Odpadów Komunalnych. Działki zajmują powierzchnię 18 616m² na ogólną wartość 10 153zł.

Leontyna

- działka z przeznaczeniem pod budowę oczyszczalni ścieków o powierzchni 4 500m² o wartości 23 306zł. oraz rolna o powierzchni 2 700m². Wartość 25 606zł.

Łaziska

- działka nr 260 o pow. 2 400m² na wartość 49 900zł.

Góry

Własnością gminy jest 11 działek ogólnej powierzchni 57 900m² - wartość 94 900zł.

Strzebula

- działka o pow. 3 000m² wartość 2 800zł.

drogi gminne

- działka nr 428 o pow. 12 000m² Wola Polska - 2 640zł.
- działka nr 424 o pow. 11 600m² Wola Polska - 2 552zł.
- działka nr 206 o pow. 17 900m² Wola Polska - 3 940zł.
- działka nr 207 o pow. 13 600m² Wola Polska - 2 992zł.
- działka nr 672 o pow. 18 700m² Wiśniew - 4 114zł
- działka nr 1219 o pow. 13 200m² Wiśniew - 2 904zł.
- działka nr 147 o pow. 19 300m² Wiśniew - 4 480zł.
- działka nr 271 o pow. 8 400m² Tymoteuszew - 1 848zł.
- działka nr 40 o pow. 7 800m² Tymoteuszew - 1 720zł.
- działka nr 237 o pow. 5 500m² Turek - 1 210zł.
- działka nr 103 o pow. 5 500m² Turek - 1 210zł.
- działka nr 237 o pow. 13 800m² Szczytnik - 3 040zł.
- działka nr 116 o pow. 800m² Szczytnik - 180zł.
- działka nr 114 o pow. 4 800m² Szczytnik - 4 910zł.
- działka nr 88 o pow. 20 300m² Strzebula - 4 470zł.
- działka nr 21 o pow. 7 000m² Strzebula - 1 540zł.
- działka nr 38/2 o pow. 11 800m² Przedewsie - 2 600zł.
- działka nr 364 o pow. 8 700m² Moczydła - 1 914zł.
- działka nr 363 o pow. 8 800m² Moczydła - 1 940zł.
- działka nr 79 o pow. 2 900m² Mistów - 640zł.
- działka nr 466 o pow. 1 900m² Mistów - 420zł.
- działka nr 226 o pow. 23 900m² Mistów - 5 260zł.
- działka nr 525 o pow. 5 300m² Łazisk - 1 170zł.

- działka nr 524 o pow. 16 400m² Łaziska - 3 610zł.
- działka nr 257 o pow.18 400m² Łaziska - 4 050zł.
- działka nr 160 o pow.4 500m² Łaziska - 990zł.
- działka nr 152 o pow. 22 300m² Ludwinów - 4 906zł.
- działka nr 155 o pow. 4 700m² Leontyna - 1 034zł.
- działka nr 81 o pow. 13 700m² Leontyna - 3 014zł.
- działka nr 80 o pow. 9 700m² Leontyna - 2 134zł.
- działka nr 465 o pow. 7 700m² Jędrzejów Stary - 1 710zł.
- działka nr 95 o pow. 2 300m² Józefin - 506zł.
- działka nr 45 o pow. 3 500m² Józefin - 770zł.
- działka nr 39 o pow. 3 200m² Józefin - 704zł.
- działka nr 768 o pow.6 700m² Jakubów - 1 675zł.
- działka nr 761 o pow. 15 000m² Jakubów - 3 750zł.
- działka nr 675 o pow.22 300m² Góry - 4 910zł.
- działka nr 672 o pow. 6 900m² Góry - 1 520zł.
- działka nr 426 o pow. 300m² Góry - 66zł.
- działka nr 123 o pow. 600m² Góry - 132zł.
- działka nr 136/2 o pow. 8 847m² Brzozówka - 2 200zł.
- działka nr 223 o pow. 9 000m² Budy Kumińskie - 1 980zł.
- działka nr 386 o pow. 369m² Tymoteuszew - 386zł.

razem: 422 916m² 97 741zł.

Ogółem grunty stanowią powierzchnię 553 273m² o wartości 888 727zł.

GRUPA „1” – Budynki

- siedziba Urzędu Gminy - 427 757zł.
- budynek Ośrodka Zdrowia - 179 621zł.
- inne budynki- 15 000zł.

razem: 622 378zł.

GRUPA „2” – Obiekty inżynierii lądowej i wodnej

- Gminne Wysypisko Odpadów Komunalnych - 618 420zł.
- Stacja Uzdatniania Wody w Mistowie - 815 112zł.
- sieć wodociągowa na terenie całej gminy - 8 301 451zł.
- infrastruktura oświetlenia ulicznego - 533 217zł.
- drogi gminne - 1 784 807zł.
- place, parkingi w centrum Wiśniewa i Jakubowa - 1 804 358zł.
- przystanek autobusowy /wiata -Wiśniew/- 11 392zł.

razem: 13 868 757zł.

GRUPA „6” – Urządzenia techniczne

- centrala telefoniczna i waga samochodowa - 26 169zł.

Grupa „7” – Środki transportowe

- samochód osobowy Peugeot i przyczepa - 39 890zł.

Wypożyczenie, narzędzia, przyrządy/Gr. 4 i 8/

- komputery z urządzeniami peryferyjnymi - 154 458zł.
- kserokopiarki i drukarki - 22 715zł.
- sprzęt medyczny - 22 424zł
- 2 barakowozy /kontenery socjalne/ - 13 908zł

razem: 213 505zł.

Wartości niematerialne i prawne

- programy komputerowe i licencje na oprogramowanie- 37 232zł.

Pozostałe środki trwałe o niskiej wartości - majątek ruchomy

- Urząd Gminy /administracja/ - 116 322zł.
- Ośrodek Zdrowia - 20 278zł
- Świetlice środowiskowe - 10 589zł.
- Hydrofornia Mistów - 438zł.

razem:147 627zł.

OGÓŁEM WARTOŚĆ MIENIA NA STANIE URZĘDU GMINY: 15 844 285zł.

II. SAMORZĄDOWA JEDNOSTKA KULTURY

Środki trwałe tj. komputery i kserokopiarka/konto 011/ na ogólną kwotę 35 409zł.

Programy komputerowe /konto 020/ - 1 464zł.

Wypożyczenie /konto 013/

- Biblioteka Jakubów - 15 942zł.
- Biblioteka Wiśniew - 6 266zł.

razem: 22 208zł.

Księgozbiory konto / 014/

- Biblioteka Jakubów - 95 900zł.
- Biblioteka Wiśniew - 43 154zł..

razem:139 054zł.

Ogółem wartość mienia na stanie bibliotek - 198 135zł.

III. OŚWIATA

Poniżej przedstawia się wykaz mienia o ogólnej wartości 7 713 343zł. stanowiącego własność następujących jednostkach oświatowych:

Zespół Szkół w Jakubowie - 4 757 629zł. z tego:

1. GRUPA „O” –grunty

- działka nr 72/1 o pow. 2 800m² o wartości 5 936zł
- działka nr 718/1 o pow. 5 600m² o wartości 11 872zł
- działka nr 41/1 o pow. 2 899m² o wartości16 635zł
- razem: 11 299m² 34 443zł

2. Budynki i budowle:

- Budynek szkolny o wartości 1 003 381zł
- Plac przy gimnazjum o wartości 44 957zł.
- Hala sportowa o wartości 2 049 523zł.

Boisko sportowe o wartości 314 435zł.
Budynek szkolny o wartości 463 084zł
Budynek szkolny o wartości 561 827zł.
Boisko sportowe o wartości 120 265zł
razem: 4 557 472zł.

3. Maszyny i urządzenia techniczne:

Zestawy komputerowe o wartości 136 295zł
Patelnia elektryczna ` o wartości 4 355zł
Obieraczka do ziemniaków o wartości 5 275zł
Zmywarka o wartości 10 090zł
Kserokopiarka o wartości 4 380zł
Kserokopiarka Canono wartości 5 319zł
razem: 165 714zł.

Szkoła Podstawowa w Wiśniewie – 721 854zł. z tego:

1. GRUPA „O” –grunty

działka nr 868/1 o pow. 9 190m² o wartości bez wyceny
działka nr 868/2 o pow. 911m² o wartości bez wyceny

2. Budynki i budowle:

Budynek szkoły o wartości 479 799zł
Dom nauczyciela o wartości 75 242zł
Budynek gospodarczy o wartości 5 766zł
Boisko do piłki ręcznej o wartości 83 372zł
Boisko /kostka brukowa/o wartości 31 375zł
razem: 675 554zł

3. Maszyny i urządzenia techniczne:

Zestawy komputerowe o wartości 41 050zł
Zmywarkao wartości 5 250zł.
razem: 46 300zł

Szkoła Podstawowa w Jędrzejowie Nowym - 561 817zł. z tego:

1. GRUPA „O” –grunty

działka nr 478/2 o pow. 869m² o wartości 6 083zł
działka nr 478/5 o pow. 12352m² o wartości bez wyceny
razem: 6 083zł.

2. Budynki i budowle:

Budynek szkolny o wartości 421 050zł
Boisko szkolneo wartości 85 550zł.
razem: 506 600zł.

3. Maszyny i urządzenia techniczne:

Zestawy komputerowe o wartości 32 900zł
Zmywarka i obieraczka o wartości 16 234zł
razem: 49 134zł

Szkoła Podstawowa w Mistowie - 947 383zł. z tego:

1. GRUPA „O” – grunty

działka nr 278/1 o pow. 29 006m² a o wartości 35 164zł

2. Budynki i budowle:

Budynek szkolny o wartości 484 142zł.

Budynek szkolny o wartości 145 696zł

Budynek szkolny o wartości 91 905zł

Boisko asfaltowe o wartości 85 778zł

Budynek gospodarczy o wartości 4 004zł

razem: 811 525zł

3. Maszyny i urządzenia techniczne:

Kserokopiarka o wartości 5 000zł

Zestawy komputerowe o wartości 90 270zł

Zmywarka o wartości 5 424zł. razem: 100 694zł

Zespół Obsługi Ekonomiczno- Administracyjnej Szkół – 11 505zł., z tego:

1. Maszyny i urządzenia techniczne:

Zestawy komputerowe o wartości 11 505zł

razem: 11 505zł.

Przedmioty nietrwałe w użytkowaniu /konto 0 13/ z podziałem na jednostki oświatowe

Zespół Szkół w Jakubowie 357 309zł

Szkoła Podstawowa w Wiśniewie 94 210zł

Szkoła Podstawowa w Jędrzejowie Nowym 49 322zł

Szkoła Podstawowa w Mistowie 74 562zł

Zespół Obsługi Ekonomiczno- Administracyjnej Szkół 46 661zł

razem: 622 064zł.

Księgozbiory biblioteczne /konto 014/

Zespół Szkół w Jakubowie 32 840zł

Szkoła Podstawowa w Wiśniewie 19 380zł

Szkoła Podstawowa w Jędrzejowie Nowym 11 532zł

Szkoła Podstawowa w Mistowie 13 312zł

Zespół Obsługi Ekonomiczno- Administracyjnej Szkół 3 924zł

razem: 80 988zł.

Wartości niematerialne i prawne /konto 020/ (programy komputerowe

Zespół Szkół w Jakubowie 3 082zł.

Szkoła Podstawowa w Wiśniewie 1 704zł

Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół 1 099zł

Szkoła Podstawowa w Jędrzejowie Nowym 2 109zł.

Szkoła Podstawowa w Mistowie 2 109zł.

razem: 10 103zł

IV. GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ

Konto 011 – Środki trwałe

- zestawy komputerowe - 8 767zł.
- telefax - 698zł.
- skaner 555zł.
- drukarka - 1 579zł.
- kopiarka- 5 490zł.

razem: 17 089zł.

Konto 013 – Pozostałe środki trwałe

- wyposażenie na ogólną kwotę 26 772zł.

Razem wartość majątku wynosi - 43 861zł.

4. OCHOTNICZE STRAŻE POŻARNE

Na terenie gminy funkcjonuje 7 jednostek ochotniczej straży pożarnej. W ewidencji księgowej Urzędu Gminy widnieją następujące pozycje:

- remizy strażackie /budynki/ na ogólną kwotę 375 926zł.
- działka Nr 676/1 w Wiśniewie na sumę 5 714zł.
- budowle na terenie strażnic /ogrodzenia, wieże/ - 13 334zł.
- samochody strażackie bojowe na ogólną kwotę 463 724zł.
- zestaw ratownictwa medycznego w OSP Jakubów - 6 634zł
- pozostałe wyposażenie ruchome - 165 350zł.

Razem wartość majątku OSP wynosi – 1 030 682zł.

PODSUMOWANIE:

ADMINISTRACJA - 15 844 285zł

BIBLIOTEKI -- 198 135zł

OŚWIATA - 7 713 343zł

GOPS - 36 436zł

JEDNOSTKI OSP --1 030 682zł.

OGÓŁEM WARTOŚĆ MIENIA GMINY 24 822 881zł

DANE O DOCHODACH UZYSKANYCH Z TYTUŁU DZIERŻAWY I NAJMU BUDYNKÓW I LOKALI BĘDĄCYCH WŁASNOŚCIĄ GMINY

W okresie od dnia 1 listopada 2009r. do dnia 31 grudnia 2010r. gmina uzyskała dochody /netto/ z tytułu:

- dzierżawy i najmu budynków i lokali będących własnością gminy - 193 077zł.
- dzierżawy kół łowieckich - 1 148zł.
- sprzedaż działki Nr 720/41 w Jakubowie - 8 197zł.
- odsetek od środków zgromadzonych na rachunkach bankowych - 5 461zł.

Dane o zdarzeniach mających wpływ na stan mienia

Grunty gminne

W analizowanym okresie zwiększono wartość majątku o otrzymane na podstawie Decyzji Wojewody Mazowieckiego działki w miejscowościach Góry, Strzebuła, Wiśniew, Łaziska i Leontyna oraz zmniejszono o wartość działek stanowiących drogi gminne w miejscowościach Brzozówka, Przedewsie i Aleksandrów w związku z Decyzją Wojewody Mazowieckiego o ustaleniu lokalizacji pod budowę obwodnicy Mińska – Mazowieckiego.

Budowle

Zwiększono stan środków trwałych o oddaną do użytku zmodernizowaną drogę gminną w miejscowości Ludwinów na kwotę 397 000zł./Inwestycja dofinansowana ze środków Urzędu Marszałkowskiego w ramach Komponentu C w wysokości 293 000zł./

Zmodernizowano oświetlenie uliczne na kwotę 16 165zł.

Oddano do użytku chodniki i place oraz zjazdy do posesji w miejscowości Wiśniew – wartość całkowita zadania 596 534zł. Zadanie zostało sfinansowane częściowo ze środków unijnych w ramach PRO na lata 2007-2013 w kwocie 331 408zł.

Wydatki inwestycyjne

Dokonano wydatków inwestycyjnych na zakup wagi na wysypisko, kserokopiarki oraz komputera wraz z oprogramowaniem do zbiórki należności za wodę w kwocie – 60 555zł.

Na koniec 2010 roku wartość nakładów inwestycyjnych do rozliczenia w latach następnych wynosi 341 787zł. Na tę kwotę składają się wydatki/dokumentacja/ poniesione na budowę oczyszczalni ścieków w Jędrzejowie Nowym i Mistowie, termomodernizację budynku Urzędu Gminy i Ośrodka Zdrowia oraz zrealizowany I etap budowy drogi w Rządzy.

Załącznik nr 9
do zarządzenia nr 19
Wójta Gminy Jakubów
z dnia 30 marca 2011r.

Sprawozdanie opisowe z wykonania budżetu gminy Jakubów za 2010 rok

Rada Gminy Jakubów uchwałą nr XXXIV/190/09 z dnia 30 grudnia 2009r. zatwierdziła budżet gminy na 2010 rok w następujących wysokościach:

- dochody – 11 920 400zł,
- wydatki – 11 395 400zł,
- nadwyżkę - 525 000zł z przeznaczeniem na planowaną spłatę rat pożyczek w kwocie 525 000zł.

W planie budżetu ustalono:

1) Przychody w kwocie 500 000zł z tytułu:

- zaciągniętych kredytów krótkoterminowych w kwocie 200 000zł,
- zaciągniętych pożyczek krótkoterminowych w kwocie 300 000zł,

2) Rozchody w kwocie 1 025 000zł z przeznaczeniem na:

- spłatę wcześniej zaciągniętych pożyczek – 525 000zł,
- spłatę krótkoterminowych kredytów i pożyczek planowanych do zaciągnięcia na sfinansowanie przejściowego deficytu w kwocie 500 000zł.

W analizowanym okresie Rada Gminy podjęła 9 uchwał dotyczących zmian wielkości dochodów i wydatków budżetu gminy tj.:

1. Uchwałą nr XXXVI/195/2010 z dnia 29 marca 2010r. polegającą na:

- zwiększeniu planu dochodów o 41 630zł,
 - zwiększeniu planu wydatków o 75 630zł,
- oraz wprowadzeniu wolnych środków w kwocie 34 000zł.

2. Uchwałą nr XXXVII/199/2010 z dnia 26 kwietnia 2010r. zwiększającą plan dochodów i wydatków o 101 200zł,

3. Uchwałą nr XL/204/2010 z dnia 14 czerwca 2010 roku:

- zmniejszającą plan dochodów o 360 177,80zł,
 - zmniejszającą plan wydatków o 29 177,80zł
- oraz wprowadzającą pożyczkę z BGK na wyprzedzające finansowanie w kwocie 331 000zł,

4. Uchwałę nr XLII/212/2010 z dnia 9 sierpnia 2010r. polegającą na zwiększeniu planu dochodów i wydatków o 28 000zł,
5. Uchwałę nr XLIII/213/2010 z dnia 13 września 2010r. zwiększającą plan dochodów i wydatków o 12 517zł,
6. Uchwałę nr XLIV/217/2010 z dnia 4 października 2010r. polegającą na zmniejszeniu planu dochodów i wydatków o 38 009zł,
7. Uchwałę nr XLV/225/10 z dnia 3 listopada 2010r. zwiększającą plan dochodów i wydatków o 31 800zł,
8. Uchwałę nr II/10/2010 z dnia 13 grudnia 2010r. zwiększającą plan dochodów i wydatków o 1 803zł,
9. Uchwałę nr III/11/10 z dnia 30 grudnia 2010 roku zmniejszającą plan dochodów i wydatków o 131 635zł.

W 2010 roku Wójt Gminy wydał 18 Zarządzeń dotyczących zwiększenia planu dochodów i wydatków o 349 087zł.

Ostatecznie plan budżetu po zmianach wyniósł:

- dochody – 11 953 621,20zł,
- wydatki – 11 793 621,20zł
- przychody – 365 000zł,
- rozchody – 525 000zł.

Dochody za 2010 rok zostały wykonane w kwocie 11 974 868,44zł tj. 100,18% planu a wydatki w kwocie 11 460 999,07zł tj. w 97,18% planu.

Przychody zrealizowano w wysokości 365 000zł /zaciągnięta pożyczka w BGK 331 000zł i wprowadzone do budżetu wolne środki w kwocie 34 000zł/ a rozchody wykonano w kwocie 856 000zł w tym:

- 525 000zł – spłata rat pożyczek do WFOŚiGW,
- 331 000zł – spłata pożyczki z BGK na wyprzedzające finansowanie zadania dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej /wpływ środków i spłata planowana była na 2011 rok/.

Budżet za 2010 rok zamknął się nadwyżką w kwocie 513 869,37zł, która została przeznaczona na spłatę pożyczek w kwocie 491 000zł.

Zadłużenie na 31 grudnia 2010 roku wyniosło ogółem 105 000zł i jest to zadłużenie w WFOŚiGW z tytułu ostatnich dwóch rat pożyczek na wodociągowanie.

Na koniec okresu sprawozdawczego gmina nie posiadała zobowiązań wymagalnych.

Stan zaległości wyniósł 397 886,33zł.

Struktura zaległości budżetowych przedstawia się następująco:

- zaległości z tytułu podatków i opłat lokalnych wynoszą 202 764,63zł tj. 50,96% ogółu zaległości,
- zaległości z Zaliczki i Funduszu Alimentacyjnego wynoszą 150 456,32zł tj. 37,81% ogółu zaległości,
- zaległości z tytułu usług na rzecz mieszkańców tj. dostawy wody, odbioru odpadów, wynajmu pomieszczeń itp. – 37 687,38zł tj. 9,47%,
- zaległości w podatkach przekazywanych z Urzędów Skarbowych – 6 978zł tj. 1,76%.

Wykonanie dochodów w poszczególnych działach przedstawia się następująco:

Dz. 010 – Rolnictwo i łowiectwo

Ogółem wpłynęło 429 422,04zł dochodu, tj. 95,73% planu, w tym z tytułu:

- sprzedaży wody z gminnych wodociągów – 284 961,29zł tj. 93,91% planu,
- odsetek od nieterminowych płatności za wodę – 344,78zł
- udziałów mieszkańców przy budowie przyłączy wodociagowych – 2 750zł,
- dotacji na zwrot podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej – 139 365,97zł,
- kary za nielegalne zdemontowanie wodomierza – 2 000zł,
- z tytułu sprzedaży działki Nr 720/41 o powierzchni 0,0153 ha w Centrum Jakubowa – 8 196,72zł.

Z tytułu dzierżawy gruntów kołom łowieckim wpłynęło 914,31zł tj. 50,80% planu. Tak niski wpływ związany jest ze zmianą regulowania należności – Koła Łowieckie dzierżawę ponoszą do Starostwa a Starostwo przekazuje po odprowadzeniu podatku VAT na konto gminy.

Dz. 600 – Transport i łączność

Zrealizowano 331 408zł dochodu z tytułu dotacji ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Obszarów Wiejskich działania „Odnowa i rozwój wsi” na Budowę chodników dla pieszych w Centrum wsi Wiśniew. Środki nie zostały wprowadzone do planu dochodów, ponieważ zaplanowane były w budżecie 2011 roku a wpłynęły 30 grudnia na konto.

Dz. 700 – gospodarka mieszkaniowa

Zrealizowano 193 143,94zł, dochodu tj. 100,63% w tym z tytułu:

- opłat za koncesję na rozpoznanie kopalin – 120,60zł,
- wpłat za wynajem pomieszczeń na działalność gospodarczą (Ośrodek Zdrowia, sklep · w Wiśniewie i Jakubowie), czynszów za wynajem lokali mieszkalnych w Ośrodku Zdrowia · i Domu Nauczyciela w Wiśniewie, jednorazowych opłat za korzystanie z sali · konferencyjnej Urzędu Gminy za szkolenia i prezentacje – 177 357,14zł,
- wpłat za wywóz nieczystości i zwrotów za zużytą energię elektryczną w wynajmowanych budynkach, wpłaty za organizację szkolenia i zwrotów za rozmowy telefoniczne · z Gminnego Ośrodka Zdrowia – 15 566,20zł.

Dz. 750 – administracja publiczna

Ogółem zrealizowano 140 047,87zł dochodu tj. 102,19% planu, w tym z tytułu:

- dotacji na zadania zlecone z zakresu ewidencji ludności i spraw wojskowych – 53 398zł, 99,86% planu,
- 5% prowizji od opłat za udostępnianie danych ze zbioru danych osobowych – 3,10zł,
- odsetek od środków na rachunkach bankowych – 1 320,52zł,
- zwrotów z PUP na zatrudnienie osób zarejestrowanych, jako bezrobotni, wpłat · za umieszczanie reklamy i prowizji od terminowo wpłaconych podatków – 58 509,58zł,
- dotacji na zorganizowanie spisu rolnego – 26 816,67zł.

Dz. 751 – urzędy naczelnych organów władzy państwowej, · kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa

- na prowadzenie i aktualizację rejestru wyborców wpłynęła dotacja w kwocie 817zł,
- na zorganizowanie i obsługę wyborów prezydenckich otrzymaliśmy 14 881,11zł,
- na przeprowadzenie wyborów do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw · oraz wyborów Wójtów otrzymaliśmy – 22 727,92zł.

Dz. 754 – bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa

W rozdz. 75478 – Usuwanie skutków klęsk żywiołowych wpłynęła dotacja w kwocie 1 511zł z przeznaczeniem na sfinansowanie wydatków poniesionych na akcję przeciwpowodziową.

Dz. 756 – dochody od osób prawnych, od osób fizycznych · i od innych jednostek nieposiadających osobowości · prawnej oraz wydatki związane z ich poborem

Na plan 3 023 100zł wpłynęło 2 781 565,71zł tj. 92,01% planu.

W poszczególnych podatkach i opłatach przedstawia się to następująco:

- wpływy z karty podatkowej – 12 959,85zł tj. 81,00%,
- wpływy z podatków od osób prawnych – 286 718,80zł tj. 57,75%,
- wpływy z podatków i opłat od osób fizycznych – 934 045,73zł tj. 100,82% planu,
- wpływy z opłat:
 - a) za zezwolenie na sprzedaż alkoholu wyniosły – 59 620zł,
 - b) z opłaty skarbowej – 13 019zł,
- udziały gmin w podatku dochodowym od osób fizycznych i prawnych wyniosły - 1 470 514,00zł tj. 97,76% planu. W podatkach od osób prawnych założona została opłata eksploatacyjna od wydobywania pospółki w kwocie 245 186zł, zrealizowano 21 945,60zł tj. 8,95% planu. Niskie wykonanie wynika z faktu nieuzyskania przez przedsiębiorcę w przyrzeczonej terminie koncesji na wydobywanie. W końcu roku zostały wyegzekwowane przez komorników znaczne kwoty podatku od środków transportowych i należnych odsetek, stąd wykonanie w tych pozycjach wyniosło powyżej 100%.

Dz. 758 – Różne rozliczenia

Przyznane kwoty subwencji wpłynęły w 100% planu. Z tytułu lokowania wolnych środków pieniężnych na lokatach terminowych uzyskaliśmy 3 723,60zł tj. 65,54% planu.

Dz. 801 – Oświata i wychowanie

Rozdz. 80101 – Szkoły podstawowe– wpłynęły środki z wynajmu sali na przeprowadzenie cyklu szkoleń – 1 803,28zł oraz środki z dotacji na zakup pomocy dydaktycznych dla szkoły Podstawowej w Mistowie i Jędrzejowie Nowym w kwocie 11 896zł w ramach rządowego programu „Radosna szkoła”.

W rozdz. 80104 – Przedszkola – zostały założone środki w kwocie 156 000zł na prowadzenie w bieżącym roku 5 Ośrodków Przedszkolnych na podstawie umowy partnerskiej z Fundacją Rozwoju Dzieci im. J. Komeńskiego z dnia 9 stycznia 2009 roku. W 2010 roku wpłynęło 129 436,51zł.

Dz. 852 – Pomoc społeczna

Na ogólny plan 1 687 355zł wpłynęło dochodów w wysokości 1 685 725,24zł tj. 99,90% planu w tym na:

- realizację wypłat świadczeń rodzinnych przyznana dotacja w wysokości 1 504 000zł, wpłynęła w wysokości 1 501 721,54zł tj. 99,85% planu,
- wypłaty świadczeń z Funduszu Alimentacyjnego otrzymaliśmy zwroty od komorników i z innych gmin w kwocie 4 585,86zł, a zwrotów z zaliczki alimentacyjnej – 775,13zł,
- opłacenie składek na ubezpieczenie zdrowotne za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej wpłynęło – 2 894,32zł,
- wypłaty zasiłków otrzymaliśmy - 40 898,39zł,
- na utrzymanie ośrodka pomocy – wpłynęła dotacja w wysokości 80 480zł,
- realizację programu „Posiłek dla potrzebujących” na plan 51 400zł wpłynęło 100% · środków.

Z tytułu świadczenia usług opiekuńczych wpłynęło 570zł odpłatności, co stanowi

114% planowanych środków. Za utrzymanie osoby w domu pomocy rodzina dokonała zwrotu w kwocie 2 400zł.

Dz. 853 – Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej

Na realizację projektu pn. „Od bierności do aktywności” współfinansowanego

ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego otrzymaliśmy dotację w wysokości 88 266,20zł, wykorzystano 85 831,61zł tj. 97,24% planu. Pozostałe środki zostały zwrócone do 31.12.2010r. do Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych.

Dz. 854 – Edukacyjna opieka wychowawcza

Otrzymana dotacja w kwocie 26 015zł przeznaczona była na:

- wypłatę stypendiów i świadczeń o charakterze socjalnym dla uczniów– 16 965zł, wykorzystano 16 964,16zł,
- wyprawkę szkolną dla uczniów klas I – III, na zakup podręczników – z planowanych 9 050zł wykorzystano 6 280zł.

Dz. 900 – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska

Zrealizowano 102 903,95zł tj. 86,22% planowanych dochodów z następujących tytułów:

- wpłat mieszkańców za wykonane projekty oczyszczalni przydomowych – 9 300zł,
- opłaty za odbiór śmieci – 75 337,38zł i odsetek od nieterminowych płatności – 492,32zł,
- opłat i kar za korzystanie ze środowiska – 17 774,25zł.

Odchylenia od planowanych wpływów wynikają z występowania znacznych zaległości w płatnościach za odbiór odpadów w kwocie 10 108,06zł, braku kilku wpłat

za wykonaną dokumentację oczyszczalni oraz niższych wpływów z opłat z Urzędu Marszałkowskiego.

Dz. 921 – Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego

W analizowanym okresie Gminna Biblioteka otrzymała dotację z Biblioteki Narodowej w kwocie 2 200zł na zakup książek zgodnie z podpisaną umową Nr BN/6777/10w z dnia 16 czerwca 2010r..

Ogółem dochody zrealizowano w kwocie 11 974 868,44zł,

- dochody własne w wysokości – 10 221 742,63zł,
- dochody na realizację zadań zleconych – 1 753 125,81zł.

Struktura dochodów wykonanych w podziale na bieżące i majątkowe przedstawia się następująco:

- dochody bieżące – 11 623 213,72zł, tj. 97,06% ogółu wykonanych dochodów,
- dochody majątkowe – 351 654,72zł tj. 2,94% ogółu wykonanych dochodów w tym ze sprzedaży majątku – 8 196,72zł.

Realizacja wydatków w poszczególnych działach przedstawia się następująco:

Dz. 010 – Rolnictwo i łowiectwo

Na ogólny plan 388 311,00zł wydatkowano 376 339,58zł tj. 96,92% planu.

W rozdz. 01010 – Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi – wydatkowano 238 775,57zł na wydatki bieżące.

Poniesione wydatki bieżące to:

- wydatki na utrzymanie Stacji Uzdatniania Wody w Mistowie tj.: zakup energii, dozór techniczny i konserwację zestawów hydroforowych, badania bakteriologiczne wody, usuwanie awarii wodociągowych, wynagrodzenia wraz z pochodnymi konserwatora na stacji i inkasenta do zbiórki należności za wodę oraz wykonanie analizy pracy SUW Mistów – 152 582,94zł,
- zakup wody ze Stacji Uzdatniania w Garczynie od Gminy Kałuszyn – 86 031,90zł,
- zakup wody od Gminy Stanisławów – 160,73zł.

Z zadań inwestycyjnych założone były środki na następujące zadania:

- 1) Dokumentację projektową zamienną na sieć wodociagową z przyłączami w miejscowości Mistów, Ludwinów, Wola Polska, Tymoteuszew, Łaziska – na plan 11 000zł wydatkowano 100%.

Rozdział 01030

Przekazano 6 394,76zł tj. 93,76% planowanych środków na odprowadzenie należnych składek od podatku rolnego na utrzymanie Izb Rolniczych.

Rozdział 01095

Wydatkowano 100% otrzymanej dotacji na:

- wypłaty dla 393 rolników z tytułu zwrotu części podatku akcyzowego zawartego w cenie · oleju napędowego używanego do produkcji rolnej – 128 597,58zł,
- pokrycie kosztów postępowania w sprawie zwrotu podatku akcyzowego tj. wypłatę wynagrodzenia i pochodnych, zakup materiałów biurowych, papieru do drukarki i koszty opłaty pocztowej za przesyłki listowe – 2 573,42zł.

Dz. 600 – Transport i łączność

W analizowanym okresie wydatkowano 1 062 470,57zł tj. 98,69% planu, w tym na:

- wydatki bieżące – 256 594,52zł,
- wydatki inwestycyjne – 805 876,05zł.

Z wydatków bieżących realizowano następujące zadania:

- odśnieżanie dróg gminnych – koszt 81 263,74zł,
- profilowanie dróg żwirowych – 19 523,05zł,
- zakup rur na przepusty drogowe i zakup żużlu – 4 802,37zł,
- bieżące naprawy dróg polegające na nawiezieniu kruszywa utwardzającego, pospólki, destruktu, żużlu zgodnie ze złożonymi wnioskami z poszczególnych sołectw w ramach środków wydzielonych w Funduszu Sołeckim na drogi – w kwocie 119 201,78zł – wydatkowano 118 085,82zł.

Z zadań inwestycyjnych zabezpieczono środki na następujące cele:

- budowę drogi w Ludwinowie – spłata za wykonane prace z 2009 roku – 145 364,14zł,
- budowę chodnika dla pieszych w Centrum wsi Wiśniew – II etap – wydatkowano ogółem 595 883,98zł,
- dokumentację projektową Centrum wsi Mistów, Leontyna i Anielinek – na plan 16 640zł wydatkowano 14 640zł na wykonanie projektu technicznego budowy chodników,
- budowę drogi w Rządzy – na plan 50 000zł wydatkowano 49 987,93zł na wykonanie kosztorysu utwardzenia drogi polegającego na nawiezieniu i rozłożeniu destruktu na odcinku około 1 km.

Dz. 700 – Gospodarka mieszkaniowa

Na plan 69 471zł wydatkowano 63 076,62zł tj. 90,80% planu na:

- zakup materiałów do remontu ławek w Jakubowie – 190,30zł,
- regulowanie należności za energię w budynku komunalnym – 5 020,13zł,
- zakup map do uregulowania praw własności drogi w Rządzy – 6 100zł,
- podział i wycenę działki w Centrum Jakubowa – 2 488zł,
- wycenę działek gminnych – 5 856zł,

- opracowanie projektów decyzji o warunkach zabudowy – 23 119zł,
- utrzymanie komisji urbanistycznej – 4 000zł,
- zakup paliwa do kosiarki do porządkowania placów gminnych – 68,03zł,
- zakup huśtawki na plac zabaw w Wiśniewie – 796zł,
- udrożnienie odpływów studzienki i usuwanie śniegu z budynków przy pomocy podnośnika – 612,17zł,
- ogłoszenie w prasie o sprzedaży działek, opłaty za wykonanie wypisów z księgi wieczystej, kopie map itp. – 3 107,70zł.

W dziale tym zostały założone środki w kwocie 11 725,29zł na zadania realizowane w ramach Funduszu Sołeckiego dla 3 miejscowości – Nart, Jędrzejów Nowy i Wiśniew. Zadania zostały zrealizowane zgodnie z wnioskami na:

- zakup okien do Szkoły Podstawowej w Jędrzejowie Nowym – 4 600zł,
- zakup materiałów budowlanych do remontu świetlicy w Narcie – 5 718,41zł,
- zakup wyposażenia na plac zabaw przy Szkole Podstawowej w Wiśniewie – 1 404,05zł.

Dz. 750 – Administracja publiczna

Ogółem wydatkowano 1 420 774,23zł, w tym na:

- 1) Prowadzenie spraw z zakresu ewidencji ludności wydatkowano 56 434,25zł tj. 95,31% planu, w tym ze:
 - środków własnych wydatkowano – 3 036,25zł – na zapłatę za rozmowy telefoniczne, zakup czajnika i materiałów biurowych oraz opłaty za nadzór nad oprogramowaniem,
 - środków na realizację zadań zleconych wydatkowano 53 398zł tj. 99,88% planu na wynagrodzenia, składki na ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy, odpis na ZFŚS i opłatę za serwis oprogramowania komputerowego, zakup druków, kopert i wniosków dowodowych oraz szafy na kartoteki,
- 2) wypłaty diet radnym, zakup kawy i herbaty na posiedzenia komisji i sesje Rady Gminy wydatkowano – 33 121,58zł,
- 3) funkcjonowanie Urzędu Gminy – wydatkowano – 1 254 622,87zł tj. 96,55% środków.

Główne wydatki to:

- wydatki na wynagrodzenia, składki od wynagrodzeń, odpis na ZFŚS i wypłaty z tytułu umów zleceń – 1 031 761,49zł,
- zakup opału – 7 951zł,
- zapłata za energię elektryczną - 17 927,71zł,
- usługi pocztowe – 30 439,45zł,
- opłacenie licencji na dostęp do Infor Lex-a, programów Info Systemu Romana Groszka, systemu E-Urząd – 18 700zł,
- opłata za prowadzenie rachunków bankowych – 9 000zł,
- zapłata za usługi tj. wywóz nieczystości, czynsz za expres barek, usługi kominiarskie i remontowe na dachu budynku, remonty samochodu służbowego i kserokopiarki,
- zakup materiałów biurowych, czasopism, części do sprzętu elektronicznego itp.,
- wydatki poniesione na remont pokoju Pani Wójt, tj. malowanie ścian, wymian podłogi, grzejników, zakup mebli, firanek itp. – 14 573,88zł,
- opłaty za usługi telekomunikacyjne – 13 220zł,
- koszty ubezpieczeń sprzętu komputerowego, budynku, samochodu służbowego i gotówki – 2 600zł.

W § 6060 – założone środki w kwocie 45 400zł wydatkowano w 86,62% planu na następujące zakupy:

- serwera sieciowego – 6 769,78zł,
- zestawu PSION do zbiórki należności za wodę wraz z oprogramowaniem – 20 479,53zł,
- kserokopiarki – 12 078zł.

W rozdz. 75056 – Spis powszechny i inne wydatkowano 26 816,67zł na przeprowadzenie powszechnego spisu rolnego.

Główne poniesione wydatki to:

- wypłata dodatków spisowych i odprowadzenie należnych składek – 20 038,04zł,
- wypłata za obsługę finansowo – księgową – 2 057,13zł,
- wypłata za sporządzenie aktualizacji wykazów gospodarstw rolnych – 1 315zł,

- koszty delegacji – 961,60zł,
- zakup materiałów biurowych, drukarki, tonera, papieru do drukarki – 1 669zł,
- koszty poniesionego zużycia energii elektrycznej, dostępu do Internetu, rozmów telefonicznych i przesyłek listowych – 775,90zł.

W rozdz. 75075 – wydatkowano 2 951,40zł tj. 98,38% planu na druk okładek promocyjnych gminy i opłacenie usługi artystycznej na dożynkach gminnych.

Rozdz. 75095 – Pozostała działalność – wydatkowano 46 827,46zł na:

- wypłatę diet sołtysom za udział w sesjach Rady Gminy – 4 820zł,
- zakup nagród za udział w różnych konkursach i olimpiadach, w których uczestniczyli uczniowie oraz dorośli – 3 163,22zł,
- zorganizowanie gminnych dożynek – 15 855,60zł,
- wykonanie przebudowy instalacji elektrycznej i zwiększenie przydziału mocy – 3 764zł,
- utrzymanie Gminnego Centrum Informacji i Centrum Kształcenia na Odległość (tj. abonament na dostęp do Internetu, usługi telekomunikacyjne, zakup akcesoriów komputerowych, tonera itp. – 10 177,40zł),
- ubezpieczenie sprzętu komputerowego w GCI i Centrum Kształcenia na odległość na wsiach oraz opłacenie składki na Lokalną Grupę Działania – 4 219zł.

Dz. 751 – Urzędy naczelnych organów władzy państwowej · kontroli i ochrony prawa

Na prowadzenie i aktualizację rejestru wyborców otrzymaliśmy dotację w kwocie 817zł tj. 100% planu.

Wydatkowano 100% środków na:

- zakup tonerów i papieru do drukarki – 300zł,
- zakup materiałów biurowych – 47 000zł,
- wypłatę wynagrodzeń i pochodnych – 470zł.

Na przeprowadzenie wyborów prezydenckich z kwoty 14 940zł wydatkowano 99,61% środków na:

- wypłatę diet członkom komisji wyborczych – 7 920zł,
- obsługę informatyczną wyborów – 2 558,48zł,
- sporządzenie spisu osób uprawnionych do głosowania – 661,81zł,
- uzupełnienie wyposażenia lokali wyborczych, zakup materiałów biurowych, tuszów, tonerów, drukarki i papieru do drukarek oraz przewóz głosów – 3 740,82zł. Niewydatkowane 58,99zł zwrócono 30.12.2010r.

Na wybory samorządowe (I i II tura) wpłynęło 22 864zł wydatkowano 22 727,92zł na:

- wypłaty diet członkom komisji – 12 885zł,
- obsługę informatyczną wyborów – 3 530zł,
- sporządzenie spisu wyborców – 676zł,
- drukowanie kart do głosowania – 1 841zł,
- uzupełnienie wyposażenia lokali wyborczych – 640zł,
- zakup materiałów biurowych, dostęp do Internetu i koszty rozmów telefonicznych, przewóz kart do głosowania itp. niewydatkowane 136,08zł zostały zwrócone 30.12.2010 roku.

Dz. 754 – Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa

Rozdz. 75404 – Komendy Wojewódzkie Policji

Na podstawie zawartego porozumienia pomiędzy Gminą Jakubów i Komendantem Stołecznym Policji w Warszawie z dnia 19 maja 2010r. Gmina przekazała 1 200zł na naprawę samochodu służbowego marki Jeep Cherokee użytkowanego przez Komisariat Policji w Dobrem. Rozliczenia przekazanych środków dokonano 27 lipca 2010r.

W rozdz. 75404 – zabezpieczone były też środki na dofinansowanie zakupu samochodu służbowego dla Policji w kwocie 11 000zł zgodnie z zawartym porozumieniem z dnia 5 października 2010r. Rozliczenie przekazanych środków nastąpiło 10 stycznia 2011 roku. Środki zostały wykorzystane zgodnie z porozumieniem i terminowo.

Rozdz. 75405 – Komendy Powiatowe Policji – zgodnie z zawartym porozumieniem z dnia 16 lipca 2010r. pomiędzy Komendantem Powiatowym Policji w Mińsku Mazowieckim Gminą Jakubów, Gmina przekazała 1 200zł na nagrody dla policjantów z Komisariatu Policji w Dobrem. Rozliczenia przekazanych środków dokonano 26 sierpnia 2010r.

Rozdział 75412

Na plan 72 623zł przypada na:

- wyodrębnione środki na Funduszu Sołeckim 17 028,07zł, wydatkowano 16 987,89zł,
- bieżące utrzymanie gotowości bojowej OSP – plan 55 594,93zł. wykonanie 53 550,43zł.

W ramach bieżących wydatków wykonano:

1) w OSP Wiśniew:

- remont silnika samochodu Jelcz – 9 306,57zł,
- naprawę radiotelefonu – 732zł,
- zakup apteczki do samochodu – 450zł,
- zakup paliwa – 574,40zł,

2) w OSP Mistów:

- remont budynku strażnicy – 6 998,35zł,
- zakup paliwa – 527,99zł,
- zakup prostownika – 598,41zł,

3) w OSP Łaziska:

- remont budynku strażnicy – 2 393,67zł,
- haft sztandaru – 2 000zł,
- zakup kompresora i prostownika – 917,51zł,
- zakup paliwa – 794,58zł,

4) w OSP Jakubów:

- zakup akumulatora i prostownika – 1 242,51zł,
- zakup drabiny – 610zł,
- zakup krawatów, koszul, pagonów – 335,67zł,
- naprawy syreny alarmowej i świateł w samochodzie – 642zł,
- zakup paliwa – 1 893,20zł,

5) w OSP Jędrzejów Nowy

- zakup prostownika – 687,51zł,
- zapłacono za montaż okien w budynku – 1 262zł,
- zakup paliwa – 345,70zł.

Poza w/w wydatkami sfinansowane były ubezpieczenie strażaków i samochodów z poszczególnych jednostek, opłaty za przeglądy techniczne i zatrudnienie kierowców OSP. Dokonano też zakupu węży strażackich za kwotę 1 329zł na nagrody dla poszczególnych jednostek OSP.

Rozdz. 75414 – Obrona cywilna– wydatkowano 20 852,57zł na utrzymanie ½ etatu pracownika ds. obrony cywilnej. Oprócz wydatków na wynagrodzenia i składki od wynagrodzeń wydatkowano 926zł na zakup drukarki dla potrzeb OC. Z rezerwy kryzysowej zakupiono za 1 500zł worki na piasek.

Rozdz. 75478 – Usuwanie skutków klęsk żywiołowych. W związku z uczestnictwem jednostki OSP Jakubów w akcji przeciw podtopieniom na terenie powiatu mińskiego części poniesionych kosztów została zrefundowana w postaci dotacji z budżetu Wojewody Mazowieckiego.

Dz. 756 – Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem

Założone środki w wysokości 72 000zł wykorzystano 98,43% planu na:

- wypłaty prowizji sołtysem za inkaso podatków – 53 856,95zł,
- zakup papieru do nakazów, druków i tonerów do drukarki – 1 670,19zł,
- opłatę pocztową od wysyłanych decyzji podatkowych, upomnień, tytułów wykonawczych oraz prowizje komornika od ściągniętych kwot podatków i serwis oprogramowania podatkowego – 15 340,44zł.

Dz. 757 – Obsługa długu publicznego

Wydatkowano 16 300,67zł na spłatę odsetek od pożyczek z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej i pożyczki z BGK.

Dz. 758 – Różne rozliczenia

W 2010 roku przekazano 59 112,36zł dotacji za pobyt 11 dzieci z terenu gminy Jakubów w przedszkolach w:

- Dobrem – 31 186,84zł,
- Mińsku Mazowieckim – 27 925,52zł.

W budżecie gminy na 2010 rok zabezpieczone były środki w rezerwie celowej w kwocie 5 000zł na zarządzanie kryzysowe. W trakcie roku wydatkowano 1 580zł na zakup worków na piasek.

Dz. 801 – Oświata i wychowanie

Ogółem wykonanie wyniosło 5 381 485,81zł tj. 97,71% planu. W poszczególnych rozdziałach wykonanie przedstawia się następująco:

Rozdz. 80101 – Szkoły podstawowe

Na plan 2 902 431 wydatkowano 2 865 288,32zł tj. 98,72% planu, w tym na:

- wynagrodzenia i składki od wynagrodzeń – 2 214 633,46zł,
- wypłaty dodatków mieszkaniowych, wiejskich i zasiłków na zagospodarowanie – 149 909,39zł,
- odpis na ZFŚS – 109 814zł.

Pozostała kwota 330 260,83zł została wydatkowana na bieżące utrzymanie tj. zakup oleju opałowego, Eko- groszku, energii elektrycznej, wywóz nieczystości, zapłaty za rozmowy telefoniczne, szkolenia i badania pracownicze, zakupy pomocy naukowych oraz najpotrzebniejsze przeglądy i drobne remonty w budynkach szkół i na placach wokół.

Przy szkole w Jakubowie wykonano nowe ogrodzenie wydzielające wjazd do Domu Nauczyciela.

Przy szkole w Wiśniewie ukończono ogrodzenie od Domu Nauczyciela, zamontowano bramę i furtkę, wymieniono część obróbek blacharskich i pokrycia dachowego oraz dokonano remontu kominów na budynkach Domu Nauczyciela.

W szkole w Jędrzejowie Nowym wykonano:

- wejście na plac szkolny,
- skocznnię do skoków w dal,
- podłogę z paneli w Sali Punktu Przedszkolnego,
- wymieniono drzwi w dwóch klasach,
- rozpoczęto budowę konstrukcji wiaty na plac zabaw.

W wydatkach inwestycyjnych zabezpieczone były środki na zakup wyposażenia do stołówek w Szkole Podstawowej w Jędrzejowie Nowym i Mistowie tj. zakup wyparzarko – zmywarki do naczyń – 5 424zł, obieraczki do ziemniaków – 5 679zł i patelni elektrycznej – 4 568zł. wydatkowano 99,81% planu.

W § 6050 – zabezpieczono 45 000zł na wymianę pokrycia dachowego budynku Szkoły w Jakubowie. W związku z brakiem dofinansowania z zewnątrz wykonano częściowy remont polegający na demontażu starych obróbek blacharskich i wydłużenie krokiew, obiciu deskami i papą oraz wykonaniu obróbek blacharskich. Koszt prac wyniósł 45 000zł.

Rozdz. 80103 – Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych

Na funkcjonowanie 4 oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, w których uczy się 71 dzieci wydatkowano 282 980,46zł co stanowi 92,82% planu.

Rozdz. 80104 – Przedszkola

Wydatkowano 138 436,51zł na funkcjonowanie 5 punktów przedszkolnych, do których uczęszcza 75 dzieci. Zadanie to finansowane jest z:

- środków własnych – 9 000zł,
- środków unijnych – 129 436,51zł.

Zadanie realizowane na podstawie porozumienia o współpracy z Fundacją Komeńskiego z dnia 5 stycznia 2009r. z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

Rozdz. 80110 – Gimnazja

Zrealizowano 99,73% planu tj. 1 383 436,60zł na bieżące funkcjonowanie gimnazjum tj.:

- wynagrodzenia i obowiązujące składki – 1 125 241,82zł,
- wypłaty dodatków mieszkaniowych, wiejskich i zasiłków na zagospodarowanie – 72 522,84zł,
- odpis na ZFŚS – 53 900zł

oraz pozostałe wydatki rzeczowe tj. zakup oleju opałowego, energii, zestawu sprzątającego do hali sportowej, pomocy naukowych itp.

Rozdz. 80113 – Dowożenie uczniów do szkół

Przewóz uczniów prowadzi firma „Pienio” wyłoniona w wyniku przetargu nieograniczonego. Za 2010 rok koszty dowożenia uczniów wyniosły 173 046,89zł. Dodatkowo zatrudnione są trzy opiekunki do opieki nad dziećmi w czasie podróży i kierowca do przewozu dzieci niepełnosprawnych.

Gmina ponosi koszty eksploatacji tj. zakup paliwa, części do samochodu itp.

Rozdz. 80114 – Zespoły obsługi ekonomiczno – administracyjnej szkół

Wydatkowano 281 433,42zł tj. 97,64% planu głównie na wynagrodzenia i składki od wynagrodzeń dla 5 osób oraz wydatki związane z prawidłowym funkcjonowaniem.

Rozdz. 80145 – Założone środki za udział w pracach komisji egzaminacyjnej nie zostały wydatkowane, ponieważ żaden z nauczycieli nie podniósł swoich kwalifikacji.

Rozdz. 80146 – Doksztalcenie i doskonalenie nauczycieli

W analizowanym okresie tylko 9 osób skorzystało z dofinansowania w ramach indywidualnych kursów kształcenia, wydatkowano 4 257,50zł tj. 19,35% planu. Z powodu małego zainteresowania środki nie zostały wydatkowane.

Rozdz. 80148 – Stołówki szkolne

Wydatkowano 161 199,31zł tj. 93,50% planu na wynagrodzenia dla 8 pracowników zatrudnionych (7,5 etatu) w stołówkach szkolnych w Jakubowie i Jędrzejowie Nowym.

Rozdz. 80195 – Pozostała działalność

Wydatkowano 37 808,93zł tj. 99,63% planu na:

- odpis na ZFŚS dla nauczycieli emerytów – 33 544zł,
- utrzymanie Domu Nauczyciela w Wiśniewie – 4 264,93zł.

W 2010 roku dla pracowników oświaty wypłacono:

- dwadzieścia nagród jubileuszowych na kwotę 39 025zł,
- dwa ekwiwalenty za niewykorzystany urlop wypoczynkowy – 4 395,12zł,
- dwa zasiłki na zagospodarowanie – 6 839,11zł.

Dz. 851 – Ochrona zdrowia

Rozdział 85121

- wypłatę wynagrodzenia i obowiązujących składek od wynagrodzeń palacza zatrudnionego w Ośrodku Zdrowia – 12 735,47zł,
- zapłatę za energię elektryczną, opłatę usług tj. konserwację platformy schodowej, wywóz nieczystości, sprawdzenie przewodów kominowych i zapłatę za usługi telekomunikacyjne i zakup eko – groszku – 22 610,99zł.

Rozdz. 85154 – Przeciwdziałanie alkoholizmowi.

Na realizację Gminnego Programu Profilaktyki Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wydatkowano 45 644,97zł.

W ramach programu sfinansowano:

- dożywianie dzieci – 4 793,60zł /za 10 dzieci/,
- zatrudnienie opiekunek do świetlic działających w szkołach i w punkcie konsultacyjnym 27 254,68zł,
- wynagrodzenia GKRPA – 1 600zł,
- działalność Powiatowego Punktu Konsultacyjno – Informatycznego – 1 800zł,
- zorganizowanie Dnia Sportu – 3 546,19zł,
- kolonii dla 3 dzieci z rodzin patologicznych – 2 030zł

oraz zakupy materiałów dydaktycznych i wyposażenie do świetlic, organizowanie spektaklów profilaktycznych w szkołach itp.

Dz. 852 – Pomoc społeczna

Na plan 2 001 570,75zł wydatkowano 1 985 967,19zł tj. 99,22% planu.

W ramach zadań zleconych wydatkowano 1 503 315,86zł na:

- wypłatę zasiłków rodzinnych – 629 799,00zł,
- wypłatę dodatków do zasiłków rodzinnych – 447 817zł,

- wypłatę zasiłków pielęgnacyjnych – 151 929zł,
- wypłatę świadczeń pielęgnacyjnych – 61 394,70zł,
- wypłaty jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia dziecka – 66 000zł,
- wypłaty świadczeń z Funduszu Alimentacyjnego – 89 296,44zł,
- opłacenie składek na ubezpieczenie emerytalno – rentowe za 7 osób pobierających świadczenia pielęgnacyjne – 10 890,26zł,
- koszty obsługi świadczeń z Funduszu Alimentacyjnego – 2 678,89zł,
- koszty obsługi wypłat świadczeń rodzinnych – 41 916,25zł,
- składki na ubezpieczenie zdrowotne od 2 osób pobierających świadczenia pielęgnacyjne 1 594,32zł.

W ramach zadań własnych ogółem wydatkowano 482 651,33zł, w tym:

- ze środków własnych – 308 572,94zł,
- z dofinansowania zadań własnych – 174 078,39zł.

W zakresie zadań własnych:

- wypłacono zasiłki celowe i specjalne na kwotę 80 525,10zł,
- wypłacono zasiłki okresowe na kwotę 32 580zł w tym 25 398,39zł z dotacji,
- świadczone 7 osobom niepełnosprawnym usługi opiekuńcze – koszt 26 397,79zł,
- dożywiono 151 dzieci w stołówkach szkolnych oraz 25 rodzin otrzymało zasiłki celowe na zakup żywności – koszt ogółem 83 630,04zł, w tym 51 400zł z dotacji,
- ponoszono odpłatność za pobyt w Domu Pomocy Społecznej od lipca 2010 roku – ogółem 10 642,27zł,
- dodatkowo na dowóz gotowych posiłków – 1 122,77zł,
- doposażono ze środków własnych 1 punkt przygotowania posiłków w Szkole Podstawowej w Jędrzejowie Nowym – koszt wyniósł 8 000zł,
- wydatkowano na utrzymanie Ośrodka Pomocy Społecznej ze środków własnych – 123 812,33zł a z dotacji – 80 480zł.

Dz. 853 – Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej

Od 1 stycznia 2010r. GOPS kontynuuje realizację projektu pn. „Od bierności do aktywności” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej. Plan finansowy projektu stanowi 98 621,45zł z czego 88 266,20zł pochodzi z dotacji a 10 355,25zł stanowi wkład własny.

W analizowanym okresie w ramach projektu zrealizowano wydatki w kwocie 96 186,86zł na wypłatę zasiłków celowych dla 6 beneficjentów biorących udział w projekcie, wynagrodzenie pracownika socjalnego, opłacenie ubezpieczenia zdrowotnego dla 3 uczestników projektu, zakup laptopa i drukarki laserowej oraz materiałów reklamowych z logo EFS, zakup szafy metalowej.

Niewykorzystaną kwotę dotacji zwrócono w końcu roku do Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych.

Dz. 854 – Edukacyjna opieka wychowawcza

Na ogólny plan 30 270zł wydatkowano 27 499,16zł tj. 90,85% planowanych środków na:

- dofinansowanie zakupu podręczników dla uczniów w ramach programu „Wyprawka szkolna” – z przyznanej dotacji w kwocie 9 050zł wydatkowano 6 280zł na 32 wyprawki szkolne,
- wypłatę stypendiów szkolnych o charakterze socjalnym i zasiłków szkolnych, na plan 21 220zł wydatkowano 21 219,16zł na wypłatę 101 stypendiów i 18 zasiłków w tym 16 964,16zł z dotacji i 4 255zł ze środków własnych.

Dz. 900 – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska

W rozdziale 90001 – Gospodarka ściekowa i ochrona wód

Ogółem na plan 68 200zł wydatkowano 57 414,63zł.

W ramach § 6050 zaplanowane są następujące zadania:

- 1) wykonanie dokumentacji projektowej oczyszczalni ścieków w Jędrzejowie Nowym i dokumentacji projektowej sieci kanalizacyjnej w miejscowości Jędrzejów Stary i Jędrzejów Nowy. Na plan 55 000zł wydatkowano 44 214,70zł za wykonanie dokumentacji projektowej sieci kanalizacyjnej,
- 2) wykonanie dokumentacji projektowej oczyszczalni ścieków w Leontynie i sieci kanalizacyjnej w miejscowościach Mistów, Leontyna, Anielinek i Jakubów. W 2010 roku wykonano operat wodno – prawny dla oczyszczalni. Koszt 3 000zł.

3) budowa oczyszczalni przydomowych – założone środki od mieszkańców na wykonanie projektów technicznych oczyszczalni przydomowych. Na plan 10 200zł wydatkowano 10 199,93zł na wykonanie 34 sztuk projektów oczyszczalni przydomowych.

Rozdz. 90002 – Gospodarka odpadami – na plan 210 652zł wydatkowano 206 305,60zł co stanowi 98,22% planu, w tym na:

- selektywną zbiórkę odpadów komunalnych – 204 049zł w wyniku przetargu nieograniczonego usługę tę świadczy Firma EKO- SAM BIS z Halinowa zgodnie z umową zawartą dnia 4 lutego 2010r. do 31 grudnia 2010r.,
- wykonanie planu awaryjnego dla wysypiska odpadów – 1 000zł,
- nadzór nad programem „Odpady komunalne” – 1 256,60zł.

Dochody budżetu pochodzące z opłat środowiskowych (dawne dochody GFOŚiGW) zostały w całości – 17 774,25zł przeznaczone na selektywną zbiórkę odpadów komunalnych.

Rozdz. 90005 – Ochrona powietrza atmosferycznego

Zaplanowane środki przeznacza się na:

1) wykonanie dokumentacji projektowej montażu paneli słonecznych polegających na:

- przygotowaniu wniosku aplikacyjnego,
- przygotowaniu studium wykonalności i projektu technicznego inwestycji. Dokumentację wykonywał firma Novista Sp. z o.o. z Warszawy zgodnie z umową z dnia 30.09.2009r. Koszt opracowania 42 700zł. W 2010 roku została wykonana dokumentacja i złożony wniosek do Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych. Zgodnie z umową w 2010 roku zabezpieczone były środki w kwocie 28 060zł, jednak w związku z przesuwaniem terminu naboru wniosków w MJWPU do końca 2010 roku, środki nie zostały wypłacone,

b) wykonanie dokumentacji na termomodernizację budynku Urzędu Gminy i Gminnego Ośrodka Zdrowia oraz montaż paneli słonecznych.

Na plan 18 300zł wydatkowano 100% środków na wykonanie kosztorysów inwestycyjnych i audytów energetycznych w/w budynków.

Opracowanie wykonała firma PUHP ALM z Mińska Mazowieckiego.

Rozdz. 90015 – Oświetlenie ulic, placów i dróg.

W 2010 roku wydatkowano 155 850,98zł tj. 90,76% planowanych środków na:

- oświetlenie dróg – 119 322,58zł,
- konserwacje punktów świetlnych – 20 332,32zł,
- dobudowy oświetlenia dróg – 16 165,20zł.

W Leontynie wykonano projekt techniczny i dobudowę linii i budowę 7 punktów świetlnych. W Szczytniku wykonano projekt techniczny i dobudowę 2 punktów świetlnych.

W Tymoteuszewie wykonano częściowo dobudowę sfinansowaną z Funduszu Sołeckiego w kwocie 5 000zł. Ukończenie prac nastąpiło na początku 2011 roku.

Dz. 921 – Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego

Na utrzymanie bibliotek przekazano 140 468,04zł dotacji. Środki zostały wykorzystane na:

- wynagrodzenia i należne składki oraz odpis na ZFŚS – 107 380,24zł,
- zakup wyposażenia (telefon bezprzewodowy, stoliki, szafki, regał, czytnik kodów · kreskowych, mikrofalówka, termowentylator, etykiety do kodów kreskowych) – · 4 717,74zł,
- wykonanie remontu pomieszczeń biblioteki, zakup drzwi wewnętrznych – 10 354,98zł,
- zakup zestawu komputerowego, wymiana dysku komputerowego i monitora – 4 322zł,
- zakup książek – 6 220,74zł w tym 2 200zł z dotacji z Biblioteki Narodowej,
- prenumeratę czasopism – 1 970,54zł,
- zakup materiałów biurowych, środków czystości, ubezpieczenia oraz usługi.

Na koniec roku Gminna Biblioteka Publiczna nie posiadała żadnych zobowiązań wymagalnych.

Dz. 926 – Kultura fizyczna i sport

Wydatkowano 1 314,55zł na zakup 16 sztuk koszulek dla drużyny piłki siatkowej, wykonanie naszycia herbu na koszulkach, ubezpieczenie zawodników i zakup napojów na turniej piłki siatkowej.

DOCHODY WŁASNE

W analizowanym okresie następujące jednostki budżetowe posiadały wyodrębnione rachunku dochodów własnych:

- Szkoła Podstawowa w Wiśniewie,
- Szkoła Podstawowa w Jędrzejowie Nowym,
- Szkoła Podstawowa w Mistowie,
- Szkoła Podstawowa i Gimnazjum w Jakubowie (Zespół Szkół w Jakubowie).

Dz. 801 – Oświata i wychowanie

W Szkołach Podstawowych w Jędrzejowie Nowym, Wiśniewie i Mistowie realizowane są dochody z dzierżawy gruntu i wynajmu sali. Ogółem na plan 8 000zł wpłynęło 4 500zł, a z tytułu darowizn, prowizji uzyskano 1 017,90zł.

Środki zostały przeznaczone na:

- zakup mebli do szkoły w Mistowie,
- zakup glazury do szkoły w Jędrzejowie Nowym,
- zakup karniszy i firan do szkoły w Wiśniewie.

Ogółem wydatkowano 100% środków.

W Gimnazjum w Jakubowie na plan 14 500zł zrealizowano 13 797,13zł dochodu

za wynajem hali sportowej, darowizny od PZU, Banku Spółdzielczego i Studium Języków Obcych. Wydatkowano 100% środków na wykonanie monitoringu obiektu szkolnego, zakup wyposażenia oraz nagród w zawodach i konkursach szachowych.

Dz. 854 – Edukacyjna opieka wychowawcza

W trzech placówkach tj. w Zespole Szkół w Jakubowie, Szkole Podstawowej w Wiśniewie i Szkole Podstawowej w Jędrzejowie Nowym prowadzone jest wydawanie posiłków dla dzieci.

Na plan 230 000zł zrealizowano wpływów 218 073,61zł z tytułu odpłatności za obiady.

Wydatkowano 100% środków na:

- zakup artykułów żywnościowych do przygotowania posiłków – 208 059,39zł

oraz

- w stołówce w Jakubowie zakupiono naświetlacz do jajek i płyny do zmywarek – 5 440,03zł,
- w stołówce w Jędrzejowie Nowym zakupiono wyposażenie do kuchni tj. patelnie, miski itp. oraz płyny do zmywarek – 4 574,19zł,

INWESTYCJE I ZAKUPY INWESTYCYJNE

Dz. 010 – Rolnictwo i łowiectwo

Dokumentacja projektowa zamienna sieci wodociągowej z przyłączami w miejscowościach Mistów, Ludwinów, Wola Polska, Tymoteuszew i Łaziska. Na plan 11 000zł wydatkowano 100% środków.

Dz. 600 – Transport i łączność

1) Budowa drogi w Rzędu.

Na plan 50 000zł wydatkowano 49 987,93zł na wykonanie kosztorysu na modernizację drogi.

Wykonanie utwardzenia drogi polegającego na położeniu destruktu.

2) Budowa chodnika dla pieszych, zatok autobusowych, peronów, przystanków autobusowych, placów postojowych i zjazdów do posesji wsi Mistów, Leontyna i Anielinek.

Na plan 16 640zł wydatkowano 14 640zł na wykonanie projektu technicznego i kosztorysu chodników, placów i zjazdów w w/w miejscowościach. Projekt wykonała Firma PPH „Konstruktor” z Barczącej zgodnie z umową z dnia 12 stycznia 2010 roku. Termin wykonania 30 marca 2010 roku.

3) Budowa chodnika dla pieszych w Centrum wsi Wiśniew – II etap – na plan 596 356zł wydatkowano 595 883,98zł w tym ze:

- środków własnych – 264 475,98zł,
- dotacji ze środków unijnych w kwocie 331 408zł zgodnie z umową z dnia 26 października 2009r. o przyznanie pomocy nr 00114-6922-UM 070050/09r.W.II./AK/0219.4-50/09 w ramach działania „Odnowa i rozwój wsi” objętego PROW na lata 2007-2013.

4) Budowa drogi w Ludwinowie.

W uchwale Rady Gminy Jakubów nr XXX/171/09 z dnia 8 października 2009r. wyrażono zgodę na przejęcie do realizacji zadania z zakresu właściwości powiatu tj. wykonanie projektu technicznego i podbudowy drogi w miejscowości Ludwinów. 22 października 2009r. została zawarta umowa pomiędzy Powiatem Mińskim a Gminą Jakubów. Gmina Jakubów zobowiązała się do sfinansowania dokumentacji projektowej i wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego na odcinku 883 mb drogi przez wieś Ludwinów. Inwestycja była częściowo sfinansowana w 2009 roku na 2010 rok pozostało do zapłacenia wykonawcy 145 364,14zł.

Ogółem w Dz. 600 na plan 808 396zł poniesiono nakłady inwestycyjne w kwocie 805 876,05zł.

Dz. 801 – oświata i wychowanie

Wymiana pokrycia dachowego na budynku Szkoły Podstawowej w Jakubowie. Założone środki w kwocie 45 000zł przeznaczono na wykonanie częściowego remontu dachu na budynku Szkoły Podstawowej w Jakubowie. Wykonawcą była firma Usługi Blacharsko Dekarskie z Mińska Mazowieckiego.

Dz. 900 – gospodarka komunalna i ochrona środowiska

W rozdziale 90001– na ogólny plan 68 200zł wydatkowano 57 414,63zł, w tym na:

- 1) Wykonanie dokumentacji projektowej oczyszczalni ścieków w Leontynie i sieci kanalizacyjnej w miejscowościach Mistów, Leontyna, Anielinek i Jakubów – plan 3 000zł, wykonanie 3 000zł na opracowanie operatu wodno – prawnego dla planowanej oczyszczalni.,
- 2) Wykonanie dokumentacji projektowej oczyszczalni ścieków w Jędrzejowie Nowym i dokumentacji projektowej sieci kanalizacyjnej w miejscowości Jędrzejów Nowy i Jędrzejów Stary.

Na plan 55 000zł wydatkowano 44 214,70zł w tym na:

- projekt sieci kanalizacyjnej zgodnie z umowa z dnia 17 listopada 2008r. z Przedsiębiorstwem Usługowo – Handlowym inż. Wojciecha Cińcio z Sokołowa Podlaskiego – 17 866,90zł. w związku z brakiem zgody mieszkańców na usytuowanie przepompowni termin zakończenia inwestycji uległ przedłużeniu do 31 marca 2011r.

Projekt został opracowany i przedstawiony do uzgodnień w Zespole Uzgodnień Dokumentacji w Starostwie w Mińsku Mazowieckim,

- wiercenia geologiczne pod sieć kanalizacyjną – 11 205,70zł,
 - dodatkowe prace geodezyjne w związku ze zwiększeniem zakresu inwestycji – 4 700zł,
 - pozostałe opłaty dotyczące prac projektowych (mapy, dokumentacja przyłączenia do sieci elektrycznej 10 przepompowni ścieków, opłaty za uzgodnienia itp.) – 10 442,10zł
- 3) wykonanie dokumentacji technicznych oczyszczalni przydomowych. Wydatkowano 10 199,93zł na wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej na budowę 34 sztuk przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy. Dokumentację sporządził „PROJEKTOR” Biuro Projektów i Realizacji Inwestycji Włodzimierza Kamińskiego z Siedlec.

Rozdz. 90015 – Dobudowa oświetlenia ulicznego

Ze środków Funduszu Sołeckiego, środków budżetu i składek mieszkańców wsi Szczytnik wykonano dobudowy punktów świetlnych w następujących miejscowościach:

- 1) Szczytnik – dobudowa dwóch lamp oświetlenia ulicznego – wykonano projekt dobudowy oraz dobudowę dwóch punktów świetlnych. Koszt ogółem wyniósł 4 440zł zadanie sfinansowane ze:
 - środków własnych gminy – 1 390zł,
 - Funduszu Sołeckiego – 800zł,
 - środki mieszkańców – 2 250zł,
- 2) Leontyna – dobudowa 7 lamp oświetlenia ulicznego. Wykonano projekt techniczny oraz dobudowę 7 sztuk lamp oświetleniowych. Koszt prac ogółem 8 975,20zł, w tym:
 - środki Funduszu Sołeckiego – 6 559zł,
 - środki budżetu – 2 416,20zł,
- 3) Tymoteuszew – dobudowa 7 lamp oświetlenia. W analizowanym okresie wydatkowano 5 000zł ze środków Funduszu Sołeckiego na zamontowanie dwóch opraw świetlnych oraz skrzynki SON – kompletnej. Pozostała część zadania zostanie wykonana i sfinansowana w 2011 roku. Dokumentację techniczną dobudowy punktów świetlnych wykonał p. Adolf Aniszewski, zam. Mińsk Mazowiecki.

Dobudowy linii oświetleniowej i punktów wykonał Zakład Wykonawstwa Robót Elektrycznych Jerzy Skomorucha z Siedlec.

Rozdział 90005

ZAKUPY INWESTYCYJNE

Na opracowanie dokumentacji projektowej montażu paneli słonecznych na budynkach należących do mienia gminnego zabezpieczono środki w kwocie 28 060zł dla firmy NOVISTA Sp. z o.o. z Warszawy zgodnie z podpisaną umową z dnia 30 września 2009r.

Wykonano dokumentację i pod koniec grudnia został złożony wniosek o dofinansowanie zadania ze środków unijnych. Zapłata za wykonane prace nastąpi w bieżącym roku.

Za wykonanie audytu energetycznego i kosztorysów na termomodernizację budynków Urzędu Gminy i Gminnego Ośrodka Zdrowia wydatkowano 18 300zł.

- zakup serwera wydatkowano – 6 769,79zł,
- zakup zestawu inkasenckiego – PSION – 8 813,28zł,
- zakup oprogramowania – 11 666,25zł,
- zakup kserokopiarki BIZHUB – 12 078zł.

Dz. 754 – Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa

Dofinansowanie zakupu samochodu osobowego dla Komendy Policji w Mińsku Mazowieckim (Komisariat w Dobrem) – 11 000zł.

Dz. 801 – Oświata i wychowanie

Zakup wyposażenia do stołówek szkolnych w:

1) Jędrzejowie Nowym

- zakup obieraczki do ziemniaków i warzyw – 5 679,10zł,
- patelni elektrycznej- 4 567,69zł,

2) Mistowie

- wyparzarko – zmywarki do naczyń – 5 423,83zł.

Ogółem na zadania inwestycyjne w 2011 roku wydatkowano 1 019 753,80zł co stanowi 95,43% planu.

SPRAWOZDANIE
Z REALIZACJI FUNDUSZU SOŁECKIEGO ZA 2010 ROK

Uchwałą Rady Gminy Jakubów nr XXVI/150/09 z dnia 10 czerwca 2009r. wyodrębniono w budżecie gminy na 2010 rok Fundusz Sołecki.

Kwota bazowa dochodów na 1 mieszkańca gminy na 2010 rok do obliczenia Funduszu Sołeckiego wyniosła 2 043,30zł.

Wyodrębnione środki Funduszu Sołeckiego w budżecie 2010 roku wyniosły 209 090,90zł, wydatkowano 207 892,85zł tj. 99,43% planu.

Wydatki z Funduszu Sołeckiego przeznaczone były na:

- poprawę stanu dróg- na plan 119 201,78zł, wykonanie 99,06%,
- wykonanie chodników, zatok przystankowych i remonty wiat przystankowych – 48 770,67zł,
- zakup materiałów na remont świetlicy i budynków OSP, wymianę okien – na plan 28 753,36zł wykonano 28 706,30zł,
- dobudowy lamp oświetlenia ulicznego – na plan 12 365,09zł wykonanie 99,95%.

Główne wydatki to:

- nawiezenie destruktu na drogi w miejscowościach Budy Kumińskie, Wiśniew – Wola Polska, Jędrzejów Stary, Aleksandrów, Rządza, Izabelin, Szczytnik, Mistów – Stara Wieś,
- nawiezenie tłucznia kamiennego w miejscowościach Moczydła, Przedewsie, Antonina. Dostawę tłucznia i destruktu wykonało P.H.U. METAL – TRANS Joanna Szlązek z Siennicy. Cena 1 tony kruszywa drogowego 71,98zł zgodnie z ofertą złożoną do przetargu nieograniczonego,
- nawiezenie pospółki piaskowo – żwirowej na drogi w miejscowościach Jędrzejów Stary, Strzebula, Ludwinów, Brzozówka, Józefin,
- remont drogi polegający na nawiezeniu i rozplantowaniu pospółki piaskowo – żwirowej na drodze Góry w kierunku Szczytnika,
- wykonanie asfaltowania drogi w Woli Polskiej,
- zakup kostki i wykonanie chodnika w Jakubowie i Turku,

- wykonanie zatok przystankowych w Anielinku, Kamionce i Łaziskach oraz wykonanie wiat przystankowych w Szczytniku i Kamionce,
- zakup i montaż okien do szkoły i OSP w Jędrzejowie Nowym,
- zakup materiałów do remontu budynków OSP Ludwinów, Łaziska, Wiśniew i świetlicy w Narcie,
- dobudowy lamp oświetlenia w Leontynie, Tymoteuszewie i Szczytniku.

Plany przedsięwzięć Funduszu Sołeckiego zostały zrealizowane przy udziale mieszkańców poszczególnych miejscowości.

Realizacja zadań dofinansowanych ze środków unii europejskiej

1. Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach działania „Odnowa i rozwój wsi” – na budowę Centrum wsi Wiśniew – II etap.

Zgodnie z umową z dnia 26 października 2009r. otrzymaliśmy promesę na przyznanie pomocy w kwocie 465 644zł. po przeprowadzonym przetargu kwota pomocy wyniesie 331 408zł.

W wyniku przetargu nieograniczonego wykonawcą inwestycji została wybrana Firma Handlowo – Usługowa „ITC” z Baruchowa. Koszt inwestycji 534 591,77zł.

Nadzór inwestorski prowadziła firma PPH „Konstruktor” z Barczącej – koszt 4 500zł. termin wykonania inwestycji 31 maja 2010r. Prace zostały wykonane zgodnie z umową i w terminie.

Inwestycja została sfinansowana z:

- dotacji z PROW – 331 408zł,
- środków własnych – 207 683,77zł.

2. Program Operacyjny Kapitał Ludzki.

- 1) Działanie 7.1. – Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji – projekt „Od bierności do aktywności”. W ramach tego projektu Gmina otrzymała pomoc w kwocie 88 266,20zł na realizację projektu przez GOPS Jakubów zgodnie z wnioskiem nr POKL. 07.01.01-14-012/10.

Wydatki zrealizowano w kwocie 96 186,86zł, niewykorzystaną część dotacji w kwocie 2 434,59zł zwrócono na konto Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych.

W ramach realizacji projektu przeprowadzono dla 6 uczestników kurs zawodowy „Fakturzysta z obsługą komputera i kasy fiskalnej”, sfinansowano zatrudnieniu pracownika socjalnego, dokonano zakupu laptopa, drukarki laserowej i szafy metalowej na dokumenty.

- 2) Działanie 9.1. – Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty – projekt Mazowieckie Ośrodki Przedszkolne zgodnie z umową o współpracy z Fundacją Rozwoju Dzieci im. Jana Komeńskiego z dnia 5 stycznia 2009r.

Projekt realizowany od kwietnia 2009 roku do maja 2011 roku. Budżet projektu ogółem wyniesie 342 860,18zł w tym 19 200zł wkład własny gminy.

W 2010 roku wydatkowano 138 436,51zł w tym 9 000zł środki własne. Środki zostały przeznaczone na funkcjonowanie 5 oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych tj. zatrudnienie opiekunek, zakupy pomocy naukowych i wyposażenia.

ZAMÓWIENIA PUBLICZNE

1. Przetargi nieograniczone na:

- 1) Selektywną zbiórkę odpadów komunalnych,
- 2) Konserwację oświetlenia ulicznego,
- 3) Usuwanie i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest,
- 4) Dostawę i rozłożenie na drogach tłucznia kopalnianego lub destruktu asfaltowego,
- 5) Prowadzenie dowożenia uczniów do szkół.

2. Zapytanie o cenę na:

- 1) Dostęp oleju opałowego do szkół.

Pozostałych zakupów udzielono na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

SPRAWOZDANIE

z wykonania wydatków na zadania powierzone realizowane w drodze porozumień
między jednostkami samorządu terytorialnego

Dz. 758 – Różne rozliczenia

W rozdz. 75809 – Rozliczenia między jednostkami samorządu terytorialnego – zaplanowano dotację w § 2310 dla Urzędu Miasta Mińsk Mazowiecki i Urzędu Gminy w Dobrem tytułem zwrotu poniesionych kosztów uczęszczania dzieci z terenu gminy do przedszkoli niepublicznych w Mińsku Mazowieckim i Dobrem.

Na plan 59 143zł przekazano 59 112,36zł tj. 99,95% planu tytułem zwrotu dla Gminy Dobrze i Mińsk Mazowiecki za uczęszczanie 11 dzieci do przedszkoli.

SPRAWOZDANIE

z wykonania zadań zleconych w Gminie Jakubów za 2010 rok

Dz. 010 – Rolnictwo i łowiectwo

Rozdz. 01095 – Pozostała działalność

Przyznana dotacja w kwocie 131 171zł została wykorzystana w 100% na:

- wypłatę 393 rolnikom zwrotu podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego w kwocie 128 597,58zł,
- wypłatę wynagrodzeń wraz z pochodnymi za czynności związane z naliczaniem i zwrotem podatku – 1 421,67zł,
- zakup materiałów biurowych, papieru do drukarki i opłatę pocztową od wysłanych decyzji – 1 150zł.

Dz. 750 – Administracja publiczna

Rozdz. 75011 – Urzędy wojewódzkie

Na realizację zadań z zakresu ewidencji ludności i spraw wojskowych otrzymaliśmy dotację w kwocie 53 464zł. Wydatkowano kwotę 53 398zł tj. 99,88%.

Środki zostały wydatkowane na wynagrodzenia wraz z pochodnymi dla pracownika ds. ewidencji ludności, obsługę serwisową firmy Sygnity S.A. Warszawa - Aleje Jerozolimskie, zakup druków, kopert i wniosków dowodowych oraz zakup szafy na kartoteki.

Rozdz. 75056 – Spis powszechny i inne

Wydatkowano 26 816,67zł tj. 99,99% planu na:

- wypłaty dodatków spisowych i odprowadzenie składki na ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy – 20 038,04zł,
- wypłatę za obsługę finansowo – księgową – 2 057,13zł
- wypłaty za sporządzenie aktualizacji wykazów gospodarstw rolnych – 1 315zł,
- wypłaty delegacji – 961,60zł,
- zakup materiałów biurowych, drukarki, tonerów, papieru do drukarki – 1 669zł,
- koszty obsługi spisu (telefon, Internet, zużycie energii elektrycznej, usługi pocztowe) – 775,80zł

Dz. 751 - Urzędy naczelných organów władzy państwowej, · kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa

Na prowadzenie aktualizację rejestru wyborców otrzymaliśmy dotację w kwocie 817zł.

Wydatkowano 817zł na wynagrodzenie z pochodnymi oraz zakup materiałów biurowych, tonerów do drukarki.

Na zorganizowanie wyborów Prezydenckich I i II tury wpłynęła dotacja w kwocie 14 940zł, wydatkowano 99,61%.

Główne wydatki poniesione były na:

- wypłatę diet członkom komisji wyborczych – 7 920zł,
- obsługę informatyczną wyborów – 2 558,48zł,
- sporządzenie spisu osób uprawnionych do głosowania – 661,81zł,
- uzupełnienie wyposażenia lokali wyborczych, zakup materiałów biurowych, tuszów, drukarki i papieru do drukarek oraz przewóz głosów – 3 740,82zł.

Niewydatkowane 58,89zł zwrócono 30.12.2010r.

Na wybory samorządowe (I i II tura) wpłynęło 22 864zł. Wydatkowano 22 727,92zł na:

- wypłaty diet członkom komisji – 12 885zł,
- obsługę informatyczną wyborów – 3 530zł,
- sporządzenie spisu wyborców – 676zł,
- druk kart do głosowania – 1 841zł,
- uzupełnienie wyposażenia lokali wyborczych – 640zł,
- zakup materiałów biurowych, dostęp do Internetu, koszty rozmów telefonicznych, przewóz kart do głosowania itp.

Niewydatkowane 136,08zł zwrócono 30.12.2010r.

Dz. 852 – Pomoc społeczna

Na realizację zadań z zakresu pomocy społecznej w ramach zadań zleconych wpłynęła dotacja w wysokości 1 505 708zł planu, wydatkowano 1 503 315,86zł, co stanowi 99,84% planu.

Rozdz. 85212 – Świadczenia rodzinne, zaliczki alimentacyjne oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego

Ogółem wydatkowano 1 501 721,54zł planowanych środków.

W ramach realizacji ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz świadczeń z Funduszu Alimentacyjnego wypłacono następujące świadczenia:

- zasiłki rodzinne na ogólną kwotę 629 799zł,
- dodatki do zasiłków rodzinnych w kwocie 447 817zł,
- zasiłki pielęgnacyjne w kwocie 151 929zł,
- świadczenia pielęgnacyjne w kwocie 61 394,70zł,
- jednorazowe zapomogi z tytułu urodzenia dziecka – 66 000zł,
- świadczenia z Funduszu Alimentacyjnego – 89 296,44zł.

Za 7 osób pobierających świadczenia pielęgnacyjne odprowadzono składkę na ubezpieczenie emerytalno – rentowe w wysokości 10 890,26zł.

Z tytułu obsługi wypłat świadczeń rodzinnych oraz świadczeń z Funduszu Alimentacyjnego wydatkowano kwotę 44 595,14zł z przeznaczeniem na wynagrodzenia z pochodnymi, zakup materiałów biurowych, zakup druków do składania wniosków, płatność za serwis oprogramowania, opłaty za przesyłki listowe, szkolenia pracownicze i wypłaty delegacji służbowych.

Rozdz. 85213 – Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne

Przyznana dotację w kwocie 1 708zł wydatkowano w wysokości 1 594,32zł na odprowadzenie składek na ubezpieczenie zdrowotne za 2 osoby pobierające świadczenia pielęgnacyjne.

• Informacja o warunkach rozpowszechnienia i prenumeraty dziennika Urzędowego:

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych oraz załączniki można nabywać na podstawie nadesłanego zamówienia - w punkcie sprzedaży Redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Mazowieckiego w Radomiu ul. Żeromskiego 53 tel. 48 36-268-97, 36-20-861 fax: 48 36-20-305

Wydawca: Wojewoda Mazowiecki

Redakcja i skład: Wydział Prawny Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie

- Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Mazowieckiego

Delegatura – Placówka Zamiejscowa 26-600 Radom, ul. Żeromskiego 53 tel. 48 36-26-897, 36-20-861

e-mail: redakcja@mazowieckie.pl

Druk, rozpowszechnianie i warunki prenumeraty: Biuro Administracyjno – Budżetowe Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie

Oddział Administracyjno – Gospodarczy, Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, tel. 22 695-60-00

e-mail: powielarnia@mazowieckie.pl

Tłoczono z polecenia Wojewody Mazowieckiego w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim w Warszawie, Plac Bankowy 3/5
