



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 8 grudnia 2009 r.

Nr 201

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY RAD POWIATÓW:

- 5589** – uchwała nr III/28/189/09 Rady Powiatu Ciechanowskiego z dnia 28 września 2009r. w sprawie pozbawienia kategorii dróg powiatowych ulic położonych na terenie miasta Ciechanowa **36527**
- 5590** – uchwała nr XXXVII-280/09 Rady Powiatu Wołomińskiego z dnia 24 listopada 2009r. w sprawie trybu udzielania, rozliczania i kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji dla niepublicznych szkół i placówek oświatowych **36529**
- 5591** – uchwała nr XLVI/240/09 Rady Powiatu Łosickiego z dnia 25 listopada 2009r. w sprawie ustalenia sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych na terenie powiatu łosickiego **36534**

UCHWAŁY RAD GMIN:

- 5592** – uchwała nr XLI/218/2009 Rady Gminy w Zakrzewie z dnia 9 listopada 2009r. w sprawie nadania nazwy ulicy w miejscowości Milejowice **36535**
- 5593** – uchwała nr XLI/220/2009 Rady Gminy w Zakrzewie z dnia 9 listopada 2009r. w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na terenie gminy Zakrzew **36535**
- 5594** – uchwała nr XLII/223/09 Rady Gminy w Zakrzewie z dnia 4 grudnia 2009r. w sprawie stawek podatku od nieruchomości **36538**
- 5595** – uchwała nr XXV/177/09 Rady Gminy Potworów z dnia 24 września 2009r. w sprawie uchwalenia częściowej zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Potworów dla terenów zdegradowanych w sołectwie Kolonia Rdzuchów **36539**
- 5596** – uchwała nr X/45/09 Rady Gminy w Radzanowie z dnia 29 października 2009r. w sprawie zaciągnięcia pożyczki z budżetu państwa na wyprzedzające finansowanie operacji realizowanej w ramach PROW 2007-2013 w Banku Gospodarstwa Krajowego w Warszawie **36545**
- 5597** – uchwała nr XXXIV/138/09 Rady Gminy Rzewnie z dnia 29 października 2009r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia opłat za świadczenia Publicznego Przedszkola Samorządowego w Rzewniu **36545**
- 5598** – uchwała nr XXXVIII/269/09 Rady Gminy w Olszewie-Borkach z dnia 4 listopada 2009r. w sprawie ustalenia nazwy ulicy na terenie gminy Olszewo - Borki w miejscowości Kruki **36546**
- 5599** – uchwała nr XXXVI/139/09 Rady Gminy w Szelkowie z dnia 10 listopada 2009r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości **36547**
- 5600** – uchwała nr XXXVI/140/09 Rady Gminy w Szelkowie z dnia 10 listopada 2009r. w sprawie opłaty od posiadania psów **36548**

| | | |
|-------------|--|--------------|
| 5601 | – uchwała nr XXXVI/141/09 Rady Gminy w Szelkowie z dnia 10 listopada 2009r. w sprawie obniżenia ceny skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego | 36549 |
| 5602 | – uchwała nr XXXVI/142/09 Rady Gminy w Szelkowie z dnia 10 listopada 2009r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych | 36550 |
| 5603 | – uchwała nr XVIII/98/2008 Rady Gminy Lutocin z dnia 28 listopada 2008r. w sprawie wysokości ekwiwalentu pieniężnego przysługującego członkom Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu gminy za udział w działaniach ratowniczych lub szkoleniu organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub gminę | 36552 |
| 5604 | – uchwała nr XXI/117/2009 Rady Gminy Lutocin z dnia 31 marca 2009r. w sprawie uchwalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolu i szkołach prowadzonych przez Gminę Lutocin | 36553 |
| 5605 | – uchwała nr XXIII/124/2009 Rady Gminy Lutocin z dnia 24 czerwca 2009r. w sprawie zmiany uchwały nr XVIII/98/2008 Rady Gminy Lutocin z dnia 28 listopada 2008r. w sprawie wysokości ekwiwalentu pieniężnego przysługującego członkom Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu gminy za udział w działaniach ratowniczych lub szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub gminę | 36559 |
| 5606 | – uchwała nr XXIV/127/2009 Rady Gminy Lutocin z dnia 17 września 2009r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Lutocin | 36559 |
| 5607 | – uchwała nr XXIV/131/2009 Rady Gminy Lutocin z dnia 17 września 2009r. w sprawie zmiany uchwały nr XXVII/147/2006 Rady Gminy Lutocin z dnia 9 marca 2006r. dotyczącej uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lutocinie | 36580 |
| 5608 | – uchwała nr 534/2009 Rady Miejskiej w Grodzisku Mazowieckim z dnia 25 listopada 2009r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2010 rok | 36581 |
| 5609 | – uchwała nr 535/2009 Rady Miejskiej w Grodzisku Mazowieckim z dnia 25 listopada 2009r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na 2010 rok | 36582 |
| 5610 | – uchwała nr 536/2009 Rady Miejskiej w Grodzisku Mazowieckim z dnia 25 listopada 2009r. w sprawie ustalenia podstawy naliczenia podatku rolnego na 2010 rok | 36584 |
| 5611 | – uchwała nr 537/2009 Rady Miejskiej w Grodzisku Mazowieckim z dnia 25 listopada 2009r. w sprawie określenia wysokości stawki opłaty od posiadania psów w 2010 roku | 36585 |
| 5612 | – uchwała nr 538/2009 Rady Miejskiej w Grodzisku Mazowieckim z dnia 25 listopada 2009r. w sprawie poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa oraz wyznaczenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso | 36586 |
| 5613 | – uchwała nr 539/2009 Rady Miejskiej w Grodzisku Mazowieckim z dnia 25 listopada 2009r. w sprawie nadania nazwy ulicy na terenie gminy Grodzisk Mazowiecki | 36586 |
| 5614 | – uchwała nr XLI/184/2009 Rady Gminy Sochaczew z dnia 18 listopada 2009r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości | 36588 |
| 5615 | – uchwała nr XLI/185/2009 Rady Gminy Sochaczew z dnia 18 listopada 2009r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych | 36589 |
| 5616 | – uchwała nr XXV/105/09 Rady Gminy w Sobieniach Jeziorach z dnia 26 listopada 2009r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości | 36591 |

- 5617** – uchwała nr XXV/106/09 Rady Gminy w Sobieniach Jeziorach z dnia 26 listopada 2009r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych **36592**
- 5618** – uchwała nr XLV/234/2009 Rady Miejskiej w Lipsku z dnia 23 listopada 2009r. w sprawie ustalenia stawek podatku od nieruchomości **36595**
- 5619** – uchwała nr XLV/235/2009 Rady Miejskiej w Lipsku z dnia 23 listopada 2009r. w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od środków transportowych **36596**
- 5620** – uchwała nr XLV/236/2009 Rady Miejskiej w Lipsku z dnia 23 listopada 2009r. w sprawie obniżenia średniej ceny sprzedaży drewna na rok 2010 dla celów podatku leśnego **36598**
- 5621** – uchwała nr XLV/237/2009 Rady Miejskiej w Lipsku z dnia 23 listopada 2009r. w sprawie ustalenia wzorów formularzy informacji oraz deklaracji dla celów podatku rolnego, podatku leśnego i podatku od nieruchomości **36599**
- 5622** – uchwała nr XXVIII/187/09 Rady Gminy w Skórcu z dnia 17 listopada 2009r. w sprawie zmiany nazwy ulicy w miejscowości Dąbrówka-Ług **36616**
- 5623** – uchwała nr XXVIII/192/09 Rady Gminy w Skórcu z dnia 17 listopada 2009r. w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych na rok 2010 obowiązujących na terenie gminy Skórzec oraz zwolnień w tym podatku **36616**
- 5624** – uchwała nr XXVIII/193/09 Rady Gminy w Skórcu z dnia 17 listopada 2009r. w sprawie określenia wysokości stawek i sposobu poboru podatku od nieruchomości na terenie gminy Skórzec oraz zwolnień od tego podatku **36619**
- 5625** – uchwała nr XXXIV/196/09 Rady Gminy Górzno z dnia 30 października 2009r. w sprawie ustalenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami gminy Górzno **36620**
- 5626** – uchwała nr XXIII/153/2009 Rady Gminy Garwolin z dnia 18 listopada 2009r. w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości na rok 2010 **36621**
- 5627** – uchwała nr XXIII/154/2009 Rady Gminy Garwolin z dnia 18 listopada 2009r. w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych i zwolnień w tym podatku na 2010 rok **36622**
- 5628** – uchwała nr XLI/264/2009 Rady Miejskiej Węgrowa z dnia 30 września 2009r. w sprawie zmian w Regulaminie określającym wysokość stawek dodatków do wynagrodzeń oraz szczegółowych warunków ich przyznawania, sposobu obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycieli oraz ustalającym kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach, szkole podstawowej oraz w gimnazjum, dla których organem prowadzącym jest Miasto Węgrów **36624**
- 5629** – uchwała nr XLII/272/2009 Rady Miejskiej Węgrowa z dnia 29 października 2009r. w sprawie ustalenia stawek podatku od nieruchomości oraz zwolnień od tego podatku **36626**
- 5630** – uchwała nr XLI/185/2009 Rady Gminy w Pionkach z dnia 24 listopada 2009r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości **36627**
- 5631** – uchwała nr XLI/186/2009 Rady Gminy w Pionkach z dnia 24 listopada 2009r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych **36628**
- 5632** – uchwała nr XLI/187/2009 Rady Gminy w Pionkach z dnia 24 listopada 2009r. w sprawie określenia dziennych stawek opłaty targowej **36631**

- | | | |
|-------------|--|--------------|
| 5633 | – uchwała nr XLI/188/2009 Rady Gminy w Pionkach z dnia 24 listopada 2009r. w sprawie zarządzania poboru podatków w drodze inkasa oraz określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso | 36632 |
| 5634 | – uchwała nr XLI/189/2009 Rady Gminy w Pionkach z dnia 24 listopada 2009r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Pionki | 36633 |
| 5635 | – uchwała nr XLI/190/2009 Rady Gminy w Pionkach z dnia 24 listopada 2009r. w sprawie ustalenia liczby nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką | 36635 |
| 5636 | – uchwała nr XXV/208/09 Rady Gminy w Brudzeniu Dużym z dnia 18 listopada 2009r. w sprawie obniżenia ceny skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego | 36635 |
| 5637 | – uchwała nr XXV/209/09 Rady Gminy w Brudzeniu Dużym z dnia 18 listopada 2009r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2010 rok | 36636 |
| 5638 | – uchwała nr XXV/210/09 Rady Gminy w Brudzeniu Dużym z dnia 18 listopada 2009r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na 2010 rok | 36637 |
| 5639 | – uchwała nr XXV/211/09 Rady Gminy w Brudzeniu Dużym z dnia 18 listopada 2009r. w sprawie zaliczenia drogi Parzeń – Suchodół do kategorii dróg gminnych oraz ustalenia jej przebiegu | 36640 |
| 5640 | – uchwała nr XXXIX/679/09 Rady Gminy Raszyn z dnia 12 listopada 2009r. w sprawie określenia wysokości stawek opłaty za zajęcie 1m ² pasa drogowego za jeden dzień na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg a także określenia stawek opłaty za umieszczenie w pasie drogowym 1m ² urządzeń infrastruktury technicznej i obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego | 36641 |
| 5641 | – uchwała nr XXXIX/681/09 Rady Gminy Raszyn z dnia 12 listopada 2009r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2010 rok | 36643 |
| 5642 | – uchwała nr XXXIX/682/09 Rady Gminy Raszyn z dnia 12 listopada 2009r. w sprawie wysokości stawek podatku od środków transportowych na 2010 rok ... | 36644 |
| 5643 | – uchwała nr XXXIX/683/09 Rady Gminy Raszyn z dnia 12 listopada 2009r. w sprawie zwolnień w podatku od środków transportowych na 2010 rok | 36646 |
| 5644 | – uchwała nr XXIII/128/2009 Rady Gminy Domanice z dnia 18 sierpnia 2009r. w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków przeznaczonych na dożywianie uczniów i młodzieży w okresie nauki do ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej | 36647 |
| 5645 | – uchwała nr XXV/133/2009 Rady Gminy w Domanicach z dnia 13 listopada 2009r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz zwolnień w tym podatku | 36648 |
| 5646 | – uchwała nr XXV/134/2009 Rady Gminy w Domanicach z dnia 13 listopada 2009r. w sprawie określenia wysokości stawek opłaty targowej | 36649 |
| 5647 | – uchwała nr XLI/198/2009 Rady Gminy Dębe Wielkie z dnia 16 listopada 2009r. w sprawie przyjęcia średniej ceny sprzedaży drewna stanowiącej podstawę obliczenia podatku leśnego na terenie gminy Dębe Wielkie na 2010 rok | 36650 |

- 5648** – uchwała nr XLI/199/2009 Rady Gminy w Dębem Wielkim z dnia 16 listopada 2009r. w sprawie przyjęcia ceny skupu żyta do celów podatku rolnego na 2010 rok **36650**
- 5649** – uchwała nr XLI/200/2009 Rady Gminy Dębe Wielkie z dnia 16 listopada 2009r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2010 rok **36651**
- 5650** – uchwała nr XLI/201/2009 Rady Gminy w Dębem Wielkim z dnia 16 listopada 2009r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na 2010 rok oraz zwolnień w tym podatku **36652**
- 5651** – uchwała nr XLI/202/2009 Rady Gminy Dębe Wielkie z dnia 16 listopada 2009r. w sprawie przedłużenia zasięgu istniejącej nazwy ulicy Uroczą w kierunku południowym, w miejscowości Dębe Wielkie, gmina Dębe Wielkie **36654**
- 5652** – uchwała nr XLI/204/2009 Rady Gminy Dębe Wielkie z dnia 16 listopada 2009r. w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości **36656**
- 5653** – uchwała nr XLI/206/2009 Rady Gminy Dębe Wielkie z dnia 16 listopada 2009r. w sprawie dokonania zmiany w uchwale nr XLVII/176/2006 z dnia 21 czerwca 2006r. Rady Gminy Dębe Wielkie w sprawie ustalenia opłat za świadczenia Przedszkola Gminnego w Dębem Wielkim **36656**
- 5654** – uchwała nr XXXIX/367/09 Rady Miejskiej w Sochaczewie z dnia 24 lutego 2009r. zmieniająca uchwałę nr X/85/07 Rady Miejskiej w Sochaczewie z dnia 24 kwietnia 2007r. w sprawie określenia obwodu publicznej Szkoły Podstawowej Nr 4 z Oddziałami Integracyjnymi im. Janusza Korczaka w Sochaczewie ul. Staszica 25 **36657**
- 5655** – uchwała nr XXXIX/368/09 Rady Miejskiej w Sochaczewie z dnia 24 lutego 2009r. zmieniająca uchwałę nr X/84/07 Rady Miejskiej w Sochaczewie z dnia 24 kwietnia 2007r. w sprawie określenia obwodu publicznej Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Bolesława Krzywoustnego w Sochaczewie ul. H. Sawickiej 5 **36657**
- 5656** – uchwała nr XXXIX/369/09 Rady Miejskiej w Sochaczewie z dnia 24 lutego 2009r. zmieniająca uchwałę nr X/83/07 Rady Miejskiej w Sochaczewie z dnia 24 kwietnia 2007r. w sprawie określenia obwodu publicznej Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Marii Konopnickiej w Sochaczewie ul. 15 Sierpnia 44 **36658**
- 5657** – uchwała nr XXXIX/370/09 Rady Miejskiej w Sochaczewie z dnia 24 lutego 2009r. zmieniająca uchwałę nr X/82/07 Rady Miejskiej w Sochaczewie z dnia 24 kwietnia 2007r. w sprawie określenia obwodu publicznego Gimnazjum Nr 3 im. Fryderyka Chopina w Sochaczewie ul. Chopina Nr 99 **36659**
- 5658** – uchwała nr XXXIX/371/09 Rady Miejskiej w Sochaczewie z dnia 24 lutego 2009r. zmieniająca uchwałę nr X/81/07 Rady Miejskiej w Sochaczewie z dnia 24 kwietnia 2007r. w sprawie określenia obwodu publicznego Gimnazjum Nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi i Sportowymi im. Króla Władysława Jagiełły w Sochaczewie ul. Staszica Nr 106 **36660**
- 5659** – uchwała nr XXXIX/372/09 Rady Miejskiej w Sochaczewie z dnia 24 lutego 2009r. zmieniająca uchwałę nr X/80/07 Rady Miejskiej w Sochaczewie z dnia 24 kwietnia 2007r. w sprawie określenia obwodu publicznego Gimnazjum Nr 1 im. Jana Pawła II w Sochaczewie ul. H. Sawickiej Nr 7 **36660**
- 5660** – uchwała nr XXXIX/373/09 Rady Miejskiej w Sochaczewie z dnia 24 lutego 2009r. zmieniająca uchwałę nr X/86/07 Rady Miejskiej w Sochaczewie z dnia 24 kwietnia 2007r. w sprawie określenia obwodu publicznej Szkoły Podstawowej Nr 7 im. Fryderyka Chopina w Sochaczewie ul. F. Chopina 99 **36661**

- 5661** – uchwała nr XXXIX/374/09 Rady Miejskiej w Sochaczewie z dnia 24 lutego 2009r. w sprawie określenia rodzaju świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli oraz warunków i sposobu ich przyznawania **36662**
- 5662** – uchwała nr XXXIX/375/09 Rady Miejskiej w Sochaczewie z dnia 24 lutego 2009r. w sprawie ustalenia nazwy ulicy **36663**

ZARZĄDZENIA ORGANÓW WYKONAWCZYCH GMIN:

- 5663** – zarządzenie nr 92/WSK/09 Burmistrza Miasta Sierpca z dnia 29 października 2009r. w sprawie ustalenia stawki czynszu za 1m² powierzchni użytkowej lokali mieszkalnych na terenie miasta Sierpca **36664**

POROZUMIENIA:

- 5664** – porozumienie nr 60/2009 z dnia 27 października 2009r. zawarte pomiędzy Powiatem Wołomińskim a Miastem Ostrołęka w sprawie powierzenia zadań z zakresu oświaty polegających na przeprowadzeniu zajęć teoretycznych przedmiotów zawodowych dla uczniów z Zespołu Szkół w Tłuszczu **36665**
- 5665** – porozumienie nr 3/2009 zawarte w dniu 28 września 2009r. pomiędzy Powiatem Ciechanowskim a Gminą Gołymin Ośrodek w sprawie powierzenia Gminie Gołymin Ośrodek prowadzenia zadań publicznych w przedmiocie przebudowy drogi powiatowej nr 1212W Wróblewo – Pajewo – Gołymin Ośrodek w części skrzyżowania drogi powiatowej z drogą gminną nr 120439W w miejscowości Wróblewko **36666**
- 5666** – porozumienie nr 5/2009 zawarte w dniu 5 listopada 2009r. pomiędzy Powiatem Ciechanowskim a Gminą Miejską Ciechanów w sprawie powierzenia Gminie Miejskiej Ciechanów prowadzenia zadania publicznego w zakresie wykonania zatoki postojowej i zjazdu z drogi wewnętrznej w pasie drogi powiatowej nr 1244W – ul. Kraszewskiego w Ciechanowie **36667**

ANEKSY DO POROZUMIEŃ:

- 5667** – aneks z dnia 12 listopada 2009r. do porozumienia nr 2/2009 zawartego w dniu 9 lipca 2009r. pomiędzy Powiatem Ciechanowskim a Gminą Grudusk w sprawie powierzenia Gminie Grudusk prowadzenia zadań publicznych w przedmiocie przebudowy drogi powiatowej nr 1201W Kołaki Wielkie – Grudusk, drogi powiatowej nr 1203W Przywilcz – Nieborzyn – Dzbonie oraz drogi powiatowej nr 1218W Grudusk – Żarnowo – Szpaki **36668**
- 5668** – aneks nr 3 zawarty w dniu 4 listopada 2009r. pomiędzy Powiatem Żuromińskim a Powiatem Płońskim do porozumienia zawartego w dniu 3 stycznia 2005r. w sprawie powierzenia zadań z zakresu oświaty polegających na przeprowadzeniu zajęć teoretycznych przedmiotów zawodowych dla uczniów klas wielozawodowych kierowanych przez Powierzającego **36669**

DECYZJE:

- 5669** – decyzja nr OWA-4210-66(5)/2009/13859/lzm1/EB Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 26 listopada 2009r. **36669**

INFORMACJE

- 5670** – informacja Starosty Żuromińskiego z dnia 31 października 2009r. o operacji opisowo – kartograficznym obrębu Konopaty gm. Lubowidz powiat żuromiński, woj. mazowieckie **36671**

OBWIESZCZENIA:

- 5671** – obwieszczenie Przewodniczącego Rady Miasta i Gminy Gąbin z dnia 16 listopada 2009r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu Statutu Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Gąbinie **36671**

5589

UCHWAŁA Nr III/28/189/09

RADY POWIATU CIECHANOWSKIEGO

z dnia 28 września 2009 r.

w sprawie pozbawienia kategorii dróg powiatowych ulic położonych na terenie miasta Ciechanowa.

Na podstawie art. 10 ust. 1 – 3 w związku z art. 6a ust. 2 pkt 6), art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2007r. Nr 19, poz. 115 ze zm.) oraz art. 12 pkt 11) ustawy 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.), Rada Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1.1. Pozbawia się z dniem 1 stycznia 2010r. dotychczasowej kategorii dróg powiatowych następujące ulice położone na terenie miasta Ciechanów:

- 1) droga powiatowa ul. 11 Listopada,
- 2) droga powiatowa ul. H. Sienkiewicza,

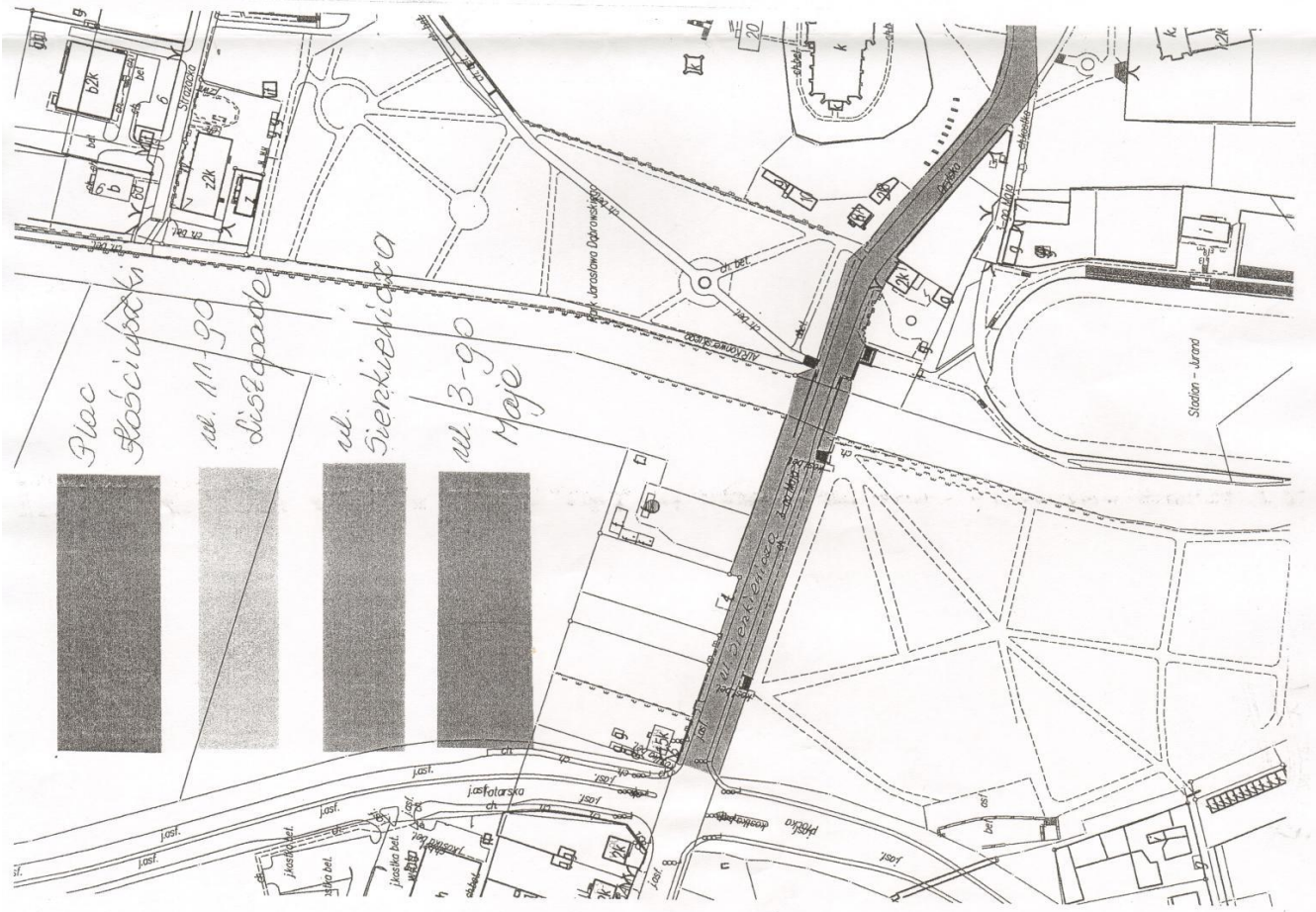
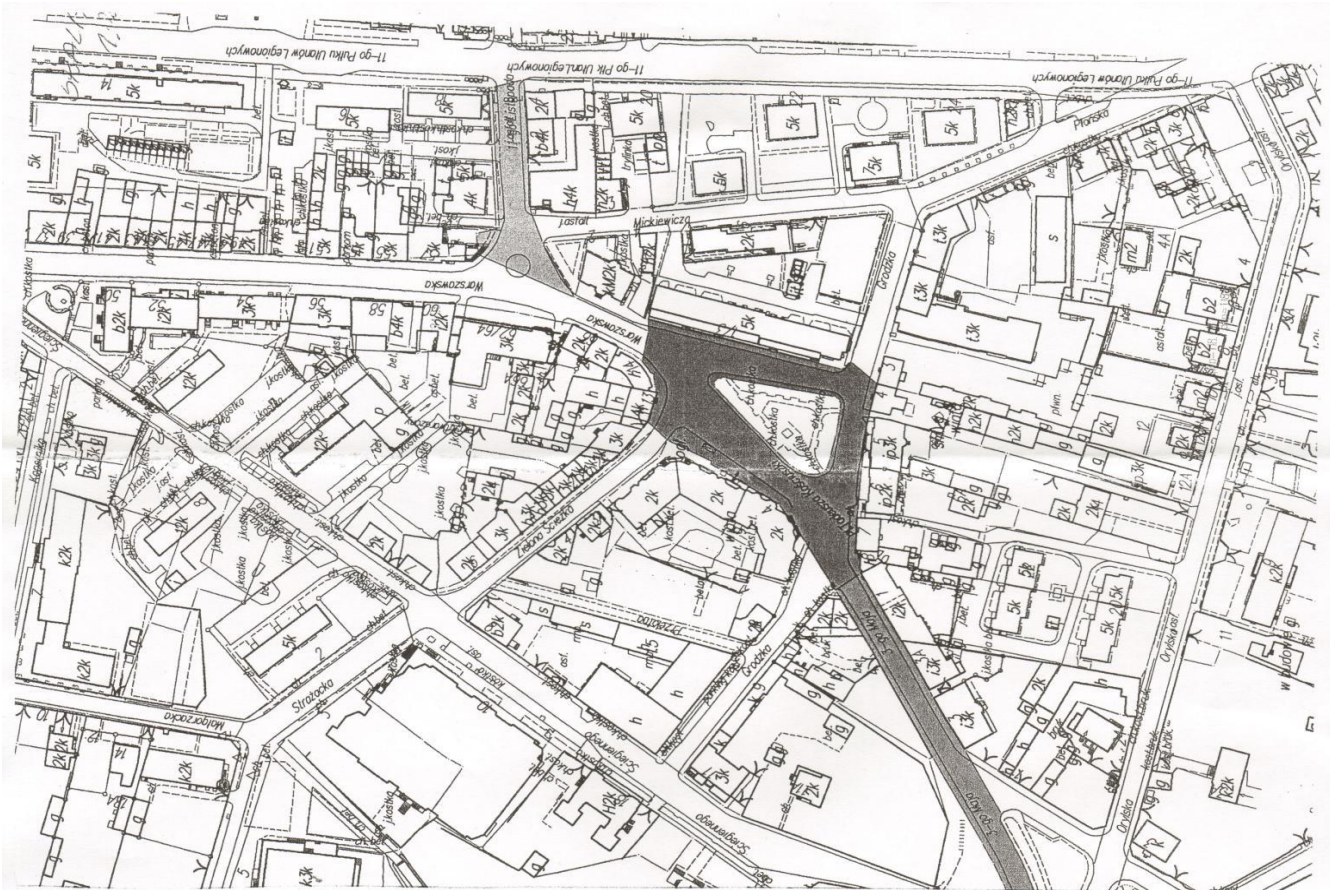
- 3) droga powiatowa ul. 3 Maja,
- 4) droga powiatowa ul. Plac Kościuszki,
o numerze 1246W.

2. Mapka poglądowa z zaznaczeniem dróg, o których mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Powiatu Ciechanowskiego:
Wojciech Niestępski



Załącznik nr 2
do uchwały nr III/28/189/09
Rady Powiatu Ciechanowskiego
z dnia 28 września 2009r.

Uzasadnienie
uchwały w sprawie pozbawienia kategorii dróg powiatowych ulic
położonych na terenie miasta Ciechanowa

Pismem z dnia 3 czerwca 2009r. Prezydent Miasta Ciechanów wyraził wolę przejęcia i utrzymywania dotychczasowych dróg powiatowych -ul. 11 Listopada, ul. H. Sienkiewicza, ul. 3 Maja, ul. Plac Kościuszki o numerze 1246W, jako dróg gminnych.

Zgodnie z treścią art. 10 ust. 1 - 3 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych organem właściwym do pozbawienia drogi dotychczasowej kategorii jest organ właściwy do zaliczenia jej do odpowiedniej kategorii. Pozbawienia drogi jej kategorii dokonuje się w trybie właściwym do zaliczenia drogi do odpowiedniej kategorii. Pozbawienie drogi dotychczasowej kategorii, co do zasady jest możliwe jedynie w sytuacji jednoczesnego zaliczenia tej drogi do nowej kategorii od 1 stycznia roku następnego. Pozbawienie kategorii drogi powiatowej następuje, więc zgodnie z treścią art. 6a ust. 2 wymienionej ustawy w porozumieniu z zarządem województwa, po zasięgnięciu opinii wójta, burmistrza, prezydenta gminy, na obszarze której przebiega droga i zarządów sąsiednich powiatów. Do pozbawienia kategorii drogi powiatowej wyżej wymienionych dróg Zarząd Powiatu uzyskał wszystkie wymagane opinie.

Powyższe uzasadnia podjęcie uchwały w tym przedmiocie.

Starosta:
Sławomir Morawski

5590

**UCHWAŁA Nr XXXVII-280/09
RADY POWIATU WOŁOMIŃSKIEGO**

z dnia 24 listopada 2009 r.

**w sprawie trybu udzielania, rozliczania i kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji
dla niepublicznych szkół i placówek oświatowych.**

Na podstawie art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Powiatu Wołomińskiego uchwala, co następuje:

§ 1.1. Dotacje z budżetu powiatu wołomińskiego otrzymują niepubliczne szkoły podstawowe specjalne, gimnazja specjalne, szkoły ponadgimnazjalne o uprawnieniach szkół publicznych, w tym z oddziałami integracyjnymi, ośrodki i placówki niepubliczne wymienione w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy o systemie oświaty w tym internaty niepubliczne oraz niepubliczne poradnie psychologiczno - pedagogiczne prowadzące wczesne wspomaganie rozwoju dziecka.

2. Dotacje otrzymują szkoły i placówki wymienione w ust. 1, które prowadzą działalność na terenie powiatu wołomińskiego i są wpisane do

ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Starostę Wołomińskiego.

§ 2.1. Dotacje, o których mowa w § 1, są przeznaczone na dofinansowanie realizacji zadań szkoły lub placówki w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej.

2. Dotacje mogą być wykorzystane wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących szkoły lub placówki.

§ 3.1. Warunkiem przyznania dotacji szkołom i placówkom, o których mowa w § 1, jest złożenie przez osobę/organ prowadzący szkołę/placówkę wniosku o udzielenie dotacji i podanie planowanej liczby uczniów/wychowanków, nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1.

§ 4.1. Wysokość dotacji w budżecie powiatu ustala się oddzielnie dla każdej szkoły lub placówki na dany rok kalendarzowy w oparciu o planowaną liczbę uczniów/wychowanków, zgłoszoną w terminie określonym w § 3 ust. 1.

2. Wysokość dotacji należnej szkole/placówce na dany miesiąc ustala się w wysokości stanowiącej iloczyn rzeczywistej liczby uczniów/ wychowanków i stawki miesięcznej na jednego ucznia/ wychowanka.

3. Dotacja jest przekazywana w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, na wskazany we wniosku, o którym mowa w § 3, rachunek bankowy szkoły/placówki.

§ 5.1. Osoba/organ prowadzący niepubliczną szkołę/placówkę jest zobowiązany do składania informacji o aktualnej liczbie uczniów/ wychowanków, według stanu na dziesiąty dzień każdego miesiąca.

2. Wzór informacji o liczbie uczniów/ wychowanków stanowi załącznik nr 2.

§ 6.1. Środki przekazane w ramach dotacji niewykorzystane w całości lub części podlegają zwrotowi na konto powiatu wołomińskiego, a środki wydatkowane niezgodnie z celami, o których mowa w § 2, podlegają zwrotowi na konto powiatu wraz z odsetkami ustawowymi - za okres od dnia otrzymania dotacji do dnia ich zwrotu.

2. W sytuacji, gdy faktyczna liczba uczniów będzie większa niż określona we wniosku, o którym mowa w § 3 ust. 1, dotowany podmiot jest uprawniony do roszczenia o wypłatę dotacji w należnej wysokości.

§ 7.1. Prawidłowość wykorzystania dotacji przez szkołę/placówkę, w sposób określony w § 2, podlega kontroli organu udzielającego dotacji.

2. Osoby upoważnione przez Zarząd Powiatu do przeprowadzania kontroli, o której mowa w ust. 1, mają prawo wstępu do szkoły/placówki oraz wglądu do prowadzonej dokumentacji orga-

nizacyjnej, finansowej i związanej z przebiegiem nauczania.

3. Dane osobowe uczniów szkół/placówek mogą być przetwarzane w celu przeprowadzenia kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji przez upoważnione osoby.

4. W przypadku stwierdzenia w wyniku kontroli, że w informacji, o której mowa w § 5, podana została nieprawdziwa liczba uczniów/ wychowanków, kwotę dotacji ustala się w oparciu o faktyczną liczbę uczniów/ wychowanków.

§ 8.1. Osoba/organ prowadzący niepubliczną szkołę/placówkę jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji potwierdzającej fakt uczęszczania ucznia/wychowanka do szkoły/placówki, z podaniem daty jego przyjęcia oraz skreślenia z listy uczniów/wychowanków.

2. Osoba/organ prowadzący niepubliczną szkołę/placówkę jest zobowiązany udostępnić do wglądu organowi dotującemu stosowną dokumentację obrazującą rzeczywistą liczbę uczniów/ wychowanków.

§ 9. Szkoły i placówki, o których mowa w § 1, są zobowiązane do przekazania Zarządowi Powiatu sprawozdania finansowo - opisowego z otrzymanej dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 w następujących terminach:

- a) sprawozdanie półroczne do 15 lipca roku, na który została udzielona dotacja,
- b) sprawozdanie roczne do 20 stycznia roku następującego po roku, na który została udzielona dotacja.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Wołomińskiego.

§ 11. Traci moc uchwała nr IX-67/03 Rady Powiatu Wołomińskiego z dnia 16 września 2003r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji szkołom i placówkom niepublicznym.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Powiatu Wołomińskiego:
Edward Olszowy

Załącznik nr 1
do uchwały XXXVII-280/09
Rady Powiatu Wołomińskiego
z dnia 24 listopada 2009r.

.....
(miejscowość i data)

Wniosek o udzielenie dotacji na rok.....

1. Osoba/organ* prowadzący:

.....
(nazwa i adres)

2. Nazwa szkoły/placówki*:

3. Adres szkoły/placówki*:

4. Numer i data decyzji o nadaniu uprawnień szkoły/placówki* publicznej:

5. Numer i data wpisu do ewidencji:

6. Planowana liczba uczniów/wychowanków* w roku kalendarzowym wynosi:

a) styczeń - sierpień

b) wrzesień - grudzień

7. Nazwa i numer konta bankowego, na który ma być przekazana dotacja:

8. Dane o osobie prowadzącej szkołę/placówkę*:

.....
(imię, nazwisko i pełniona funkcja)

9. Adres do korespondencji:

Telefon.....

Osoba/organ* prowadzący zobowiązuje się do rozliczania otrzymanej dotacji zgodnie z ustalonymi zasadami.

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania osoby/organu prowadzącego)

* - skreślić niewłaściwe

Załącznik nr 2
do uchwały XXXVII-280/09
Rady Powiatu Wołomińskiego
z dnia 24 listopada 2009r.

.....
(pieczęć szkoły/placówki)

.....
(miejsowość i data)

**Informacja o liczbie uczniów/wychowanków*
w miesiącu w roku**

..... zaświadcza, że:
(nazwa osoby/organu prowadzącego)

liczba uczniów/wychowanków* na 10-ty dzień danego miesiąca wynosi:

1.
(nazwa szkoły/ placówki) (liczba)

Świadomy odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego za podawanie nieprawdy potwierdzam zgodność danych zawartych we wniosku ze stanem faktycznym.

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania osoby/organu prowadzącego)

W przypadku ponadgimnazjalnych szkół specjalnych podać liczbę uczniów uwzględniając stopień upośledzenia.

Termin składania informacji - do 15 dnia każdego miesiąca.

* - skreślić niewłaściwe

Załącznik nr 3
do uchwały XXXVII-280/09
Rady Powiatu Wołomińskiego
z dnia 24 listopada 2009r.

.....
(pieczęć szkoły/placówki)

.....
(miejsowość i data)

Sprawozdanie finansowo - opisowe z otrzymanej dotacji za okres *

..... jako osoba/organ prowadzący
(nazwa osoby/organu prowadzącego)

..... wpisanej do ewidencji szkół i placówek
(nazwa szkoły/ placówki)

niepublicznych prowadzonej przez Starostę Wołomińskiego zgodnie z zaświadczeniem nr
z dnia przedkładam sprawozdanie finansowo - opisowe z otrzymanej dotacji.

Wysokość udzielonej dotacji na rok wynosi zł. (słownie:), co stanowi % rzeczywistych kosztów prowadzeniaw okresie sprawozdawczym.
(nazwa szkoły/placówki)

Informacja o liczbie uczniów/wychowanków

| miesiąc | liczba uczniów/wychowanków (łącznie suma za m-ce: I-VI lub VII-XII) | dotacja należna | dotacja przekazana | różnica | | uwagi |
|----------------|---|--------------------|-----------------------|----------|------------|-------|
| | | | | nadpłata | niedopłata | |
| I-VI | | | | | | |
| VII-XII | | | | | | |
| Razem I-XII | | | | | | |

Udzielona dotacja została wykorzystana na:

| lp. | wyszczególnienie | plan | wykonanie | |
|--------------------------|--------------------------------|------|-----------|--------------------------|
| | | | ogółem | w tym ze środków powiatu |
| Dane finansowe w złotych | | | | |
| I. | Razem koszty w tym: | | | |
| 1. | Wynagrodzenie osobowe (brutto) | | | |
| 2. | Wynagrodzenie bezosobowe | | | |
| 3. | Pochodne od wynagrodzeń | | | |
| 4. | Inne koszty bezpośrednie | | | |
| | a) Wynajem sal (czynsz) | | | |
| | b) Materiały i wyposażenie | | | |
| | c) Opłaty stałe (media) | | | |
| | d) Usługi obce | | | |
| | e) Pozostałe | | | |
| II. | Dotacja Powiatu | | | |

Aktualny stan środków na wyodrębnionym rachunku bankowym wynosizł.
(słownie:), co stanowi % przyznanej dotacji.

.....
(podpis i pieczęć osoby odpowiedzialnej za sprawy finansowe)

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania osoby/organu prowadzącego)

* wpisać właściwy okres (np. I półroczeroku /rok.....)

5591

UCHWAŁA Nr XLVI/240/09 RADY POWIATU ŁOSICKIEGO

z dnia 25 listopada 2009 r.

w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych na terenie powiatu łosickiego.

Na podstawie art. 12 pkt. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.) w związku z art. 17 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. 2004, Nr 256, poz. 2572 ze zm.) Rada Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala plan sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych oraz szkół specjalnych zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XXV/122/2001 z dnia 28 grudnia 2001r. w sprawie ustalenia planu sieci

szkół ponadgimnazjalnych na terenie powiatu łosickiego.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Powiatu:
Franciszek Hornowski

Załącznik
do uchwały nr XLVI/240/09
Rady Powiatu Łosickiego
z dnia 25 listopada 2009r.

Plan sieci szkół ponadgimnazjalnych oraz szkół specjalnych na terenie powiatu łosickiego

| Lp. | Nazwa Szkoły | | Adres |
|-----|--|--|--------------------------------------|
| 1. | Zespół Szkół Nr 1 w Łosicach | -I Liceum Ogólnokształcące | 08-200 Łosice ul. Szkolna 5 |
| 2. | Zespół Szkół Nr 2 w Łosicach | - III Liceum Ogólnokształcące - I Liceum Profilowane - I Technikum - Zasadnicza Szkoła Zawodowa Nr 1 - Technikum Uzupełniające | 08-200 Łosice ul. Piłsudskiego 9 |
| 3. | Zespół Szkół Nr 3 RCKU w Łosicach | - II Liceum Ogólnokształcące - II Liceum Profilowane - II Technikum - Zasadnicza Szkoła Zawodowa Nr 2 | 08-200 Łosice ul. Radzyńska 1 |
| 5. | Zespół Placówek Oświatowo - Wychowawczych w Łosicach Specjalny Ośrodek Szkolno- Wychowawczy | - Szkoła Podstawowa - Gimnazjum - Zasadnicza Szkoła Zawodowa Nr 3 - Szkoła Przystosowująca do Pracy | 08-200 Łosice ul. Czarkowskiego 2 |

Przewodniczący Rady Powiatu Łosickiego:
Franciszek Hornowski

5592

UCHWAŁA Nr XLI/218/2009

RADY GMINY W ZAKRZEWIE

z dnia 9 listopada 2009 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy w miejscowości Milejowice.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Gminy w Zakrzewie uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się nazwę „Napędowa” ulicy położonej w miejscowości Milejowice stanowiącej działkę nr 321/14.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Halina Lewandowska

5593

UCHWAŁA Nr XLI/220/2009

RADY GMINY W ZAKRZEWIE

z dnia 9 listopada 2009 r.

w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na terenie gminy Zakrzew.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 ze zmianami) oraz obwieszczeń Ministra Finansów z dnia 3 sierpnia 2009r. w sprawie górnych stawek kwotowych podatków i opłatach lokalnych (M.P. z 2009r. Nr 52, poz. 742) i 6 października 2009r. w sprawie stawek podatku od środków transportowych obowiązujących w 2010 roku (M.P. z 2009r. Nr 67, poz. 872) Rada Gminy w Zakrzewie uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się wysokość stawek podatku od środków transportowych:

1. Od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:
 - a) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie – 655,00zł,
 - b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie – 1.092,00zł,
 - c) powyżej 9 ton a poniżej 12 ton – 1.311,00zł.

2. Od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton – w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia - wg załącznika nr 1 do niniejszej uchwały.
3. Od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
 - a) od 3,5 tony do 12 ton – 1.202,00zł.
4. Ciągniki siodłowe i balastowe przystosowane do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton – wg załącznika nr 2 do niniejszej uchwały.
5. Od przyczep lub naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:
 - a) od 7 ton do 12 ton – 655,00zł.

6. Od przyczepy lub naczepy, które z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub niższą niż 12 ton z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego - wg załącznika nr 3 do niniejszej uchwały.

7. Od autobusów w zależności od ilości miejsc do siedzenia:

a) mniej niż 30 miejsc - 1.530,00zł,

b) równej lub wyższej niż 30 miejsc - 1.935,00zł.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy w Zakrzewie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i ma zastosowanie do roku podatkowego 2010.

Przewodniczący Rady Gminy:
Halina Lewandowska

Załącznik nr 1
do uchwały nr XLI/220/09
Rady Gminy w Zakrzewie
z dnia 9 listopada 2009r.

Stawki podatku od środków transportowych dla samochodów ciężarowych
o dopuszczalnej masie całkowitej lub wyższej niż 12 ton

| Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita w tonach | | Stawki podatku w zł: | |
|---|------------|--|---------------------------|
| Nie mniej niż: | Mniej niż: | Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne: | Inne systemy zawieszenia: |
| | | Dwie osie: | |
| 12 | 13 | 1.093,00 | 1.312,00 |
| 13 | 14 | 1.312,00 | 1.749,00 |
| 14 | 15 | 1.749,00 | 1.968,00 |
| 15 | | 1.968,00 | 2.186,00 |
| | | Trzy osie: | |
| 12 | 17 | 1.093,00 | 1.312,00 |
| 17 | 19 | 1.312,00 | 1.749,00 |
| 19 | 21 | 1.749,00 | 1.749,00 |
| 21 | 23 | 1.968,00 | 2.186,00 |
| 23 | 25 | 2.186,00 | 2.295,00 |
| 25 | | 2.186,00 | 2.295,00 |
| | | Cztery osie: | |
| 12 | 25 | 1.749,00 | 1.968,00 |
| 25 | 27 | 1.968,00 | 2.186,00 |
| 27 | 29 | 2.186,00 | 2.295,00 |
| 29 | 31 | 2.295,00 | 2.630,00 |
| 31 | | 2.349,00 | 2.630,00 |

Załącznik nr 2
do uchwały nr XLI/220/09
Rady Gminy w Zakrzewie
z dnia 9 listopada 2009r.

Stawki podatku od środków transportowych dla ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton

| Liczba osi i dopuszczalna masa zespołu pojazdów; ciągnik siodłowy + naczepa w tonach | | Stawka podatku w zł: | |
|--|------------|--|---------------------------|
| Nie mniej niż: | Mniej niż: | Oś jezdna z zawieszeniem pneumatycznym lub uznanym za równoważne | Inne systemy zawieszenia: |
| Dwie osie | | | |
| 12 | 18 | 1.455,00 | 1.475,00 |
| 18 | 25 | 1.475,00 | 1.584,00 |
| 25 | 31 | 1.584,00 | 1.935,00 |
| 31 | | 1.584,00 | 2.033,00 |
| Trzy osie | | | |
| 12 | 40 | 1.935,00 | 1.854,00 |
| 40 | | 2.295,00 | 2.630,00 |

Załącznik nr 3
do uchwały nr XLI/220/09
Rady Gminy w Zakrzewie
z dnia 9 listopada 2009r.

Stawki podatku od środków transportowych dla przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton.

| Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów (naczepa, przyczepa) | | Stawka podatku w zł: | |
|--|------------|--|-------------------------|
| Pojazd silnikowy w tonach | | | |
| Nie mniej niż: | Mniej niż: | Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub uznanym za równoważne | Inny system zawieszenia |
| Jedna oś | | | |
| 12 | 18 | 1.092,00 | 1.202,00 |
| 18 | 25 | 1.202,00 | 1.311,00 |
| 25 | | 1.311,00 | 1.581,00 |
| Dwie osie | | | |
| 12 | 28 | 1.202,00 | 1.311,00 |
| 28 | 33 | 1.311,00 | 1.455,00 |
| 33 | 38 | 1.455,00 | 1.530,00 |
| 38 | | 1.584,00 | 2.033,00 |
| Trzy osie | | | |
| 12 | 38 | 1.694,00 | 1.564,00 |
| 38 | | 1.804,00 | 2.033,00 |

5594

UCHWAŁA Nr XLII/223/09 RADY GMINY W ZAKRZEWIE

z dnia 4 grudnia 2009 r.

w sprawie stawek podatku od nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 5 oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz.U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 ze zmianami), Rada Gminy w Zakrzewie uchwala, co następuje:

§ 1. Podatek od budynków mieszkalnych lub ich części ustala się w wysokości 0,35zł od 1m² powierzchni użytkowej.

§ 2.1. Podatek od budynków lub ich części, związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej 17,92zł od 1m² powierzchni użytkowej.

2. Podatek od budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym 9,57zł od 1m² powierzchni użytkowej.

3. Podatek od budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych w kwocie 4,16zł od 1m² powierzchni użytkowej.

4. Podatek od pozostałych budynków lub ich części, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego w kwocie 4,19zł od 1m² powierzchni użytkowej.

§ 3. Podatek od budowli wynosi – 2% ich wartości.

§ 4. Podatek od 1m² powierzchni gruntów wynosi:

- a) od gruntów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków 0,50zł od 1m² powierzchni,
- b) od pozostałych gruntów, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego 0,14zł od 1m² powierzchni.
- c) od gruntów pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych 4,04zł od 1ha powierzchni.

§ 5. Rada Gminy zwalnia z płacenia podatku od nieruchomości:

1. nieruchomości przeznaczone na cele ochrony przeciwpożarowej, z wyjątkiem nieruchomości lub ich części przeznaczonych na prowadzenie działalności gospodarczej,
2. grunty i budynki związane z gospodarką wodno-ściekową,
3. budowle służące do odprowadzania i oczyszczania ścieków, w tym urządzenia kanalizacyjne,
4. budowle służące do dostarczania wody, w tym rurociągi wodne,
5. budynki lub ich części związane z działalnością kultury oraz działalnością oświatową.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy w Zakrzewie.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i ma zastosowanie do podatku należnego za 2010 rok.

Przewodniczący Rady Gminy:
Halina Lewandowska

5595

UCHWAŁA Nr XXV/177/09

RADY GMINY POTWORÓW

z dnia 24 września 2009 r.

w sprawie uchwalenia częściowej zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Potworów dla terenów zdegradowanych w sołectwie Kolonia Rdzuchów.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 20 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003r. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami); po rozstrzygnięciu o zgodności projektu niniejszej uchwały z ustaleniami „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Potworów”; Rada Gminy Potworów na wniosek Wójta Gminy Potworów uchwała częściową zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Potworów dla terenów zdegradowanych w sołectwie Kolonia Rdzuchów, w gminie Potworów – zwaną dalej „planem”.

Rozdział I Ustalenia wstępne

§ 1.

1. Podstawą sporządzenia niniejszego planu jest uchwała Rady Gminy Potworów nr XVI/103/08 z dnia 17 lipca 2008r. o przystąpieniu do sporządzenia częściowej zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Potworów dla terenów zdegradowanych w sołectwie Kolonia Rdzuchów, w gminie Potworów.
2. Obszar objęty uchwałą, o której mowa w ust. 1, oraz uchwałą niniejszą zawiera działkę nr ewid. 135/1, zlokalizowaną w sołectwie Kolonia Rdzuchów.

§ 2.

1. Zapisy niniejszej uchwały stanowią część tekstową ustaleń planu, a jej integralną częścią jest rysunek planu wykonany w skali 1:1000, stanowiący załącznik graficzny nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Obowiązującymi ustaleniami planu w rysunku planu są:
 - a) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu,

- b) symbole literowe i numery odnoszące ustalenia tekstowe planu do rysunku planu.
3. Pozostałymi załącznikami do niniejszej uchwały są:
 - a) rozstrzygnięcie Rady Gminy Potworów w sprawie zgodności niniejszego planu z ustaleniami „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Potworów”;
 - b) rozstrzygnięcie Rady Gminy Potworów o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz o zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych.
 4. Rozstrzygnięcia, o których mowa w ust. 3 pkt a) i b), stanowią treść odrębnej uchwały Rady Gminy Potworów.

§ 3.

Ilekoć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

1. Planie – należy przez to rozumieć ustalenia planu, o których mowa w § 2 ust. 1 i 2 niniejszej uchwały;
2. Rysunku planu – należy przez to rozumieć rysunek planu na mapie w skali 1:1000 stanowiący załącznik graficzny nr 1 do niniejszej uchwały;
3. Przepisach szczególnych i odrębnych – należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi, w tym przepisy techniczno-budowlane;
4. Terenie – należy przez to rozumieć obszar o określonym przeznaczeniu podstawowym wyznaczony w rysunku planu liniami rozgraniczającymi;
5. Przeznaczeniu podstawowym - należy przez to rozumieć przeznaczenie, które przeważa pod względem zajmowanej powierzchni na danym terenie w okresie docelowym realizacji planu lub warunkuje realizację przeznaczenia uzupełniającego i/lub dopuszczalnego na tym terenie;

6. Przeznaczeniu uzupełniającym – należy przez to rozumieć przeznaczenie inne niż podstawowe, które może być realizowane w powiązaniu z przeznaczeniem podstawowym na danym terenie na warunkach określonych w niniejszym planie;
7. Przeznaczeniu dopuszczalnym – należy przez to rozumieć przeznaczenie, które może być realizowane na danym terenie niezależnie od przeznaczenia podstawowego i uzupełniającego pod warunkiem spełnienia określonych w niniejszym planie wymagań eliminujących możliwość wystąpienia kolizji i konfliktów;
8. Przeznaczeniu terenu – należy przez to rozumieć przeznaczenie podstawowe i/lub uzupełniające oraz dopuszczalne, określone dla danego terenu;
9. Ściśle określonych liniach rozgraniczających tereny – należy przez to rozumieć linie oddzielające na rysunku planu tereny o różnym przeznaczeniu i/lub sposobie zagospodarowania i użytkowania, pokrywające się z istniejącymi podziałami własnościowymi (lub innymi istniejącymi, liniowymi elementami zagospodarowania), uwidocznionymi na mapie zasadniczej, stanowiącej podkład rysunku planu.

Rozdział II Ustalenia planu

§ 4.

Zakres ustaleń planu, sposób ich obowiązywania oraz ich odniesienie do odpowiednich przepisów szczególnych i odrębnych

1. Na obszarze objętym planem nie występują zabytki, dobra kultury współczesnej, zewidencjonowane stanowiska archeologiczne ani inne obiekty lub obszary objęte ochroną prawną na podstawie przepisów o ochronie dóbr kultury, dla których ustalono zasady ochrony na podstawie w/w przepisów szczególnych i odrębnych.
2. Zgodnie z zasadami zawartymi w ustaleniach Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Potworów, na obszarach objętych niniejszym planem nie występują obszary przestrzeni publicznych w rozumieniu przepisów o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
3. Na obszarze objętym planem nie występują obszary, obiekty ani gatunki objęte ochroną prawną na podstawie przepisów o ochronie przyrody i środowiska, dla których ustalono zasady ochrony na podstawie w/w przepisów szczególnych i odrębnych.
4. Na obszarze objętym planem, do czasu jego sporządzenia, nie ustanowiono obszarów ani terenów górniczych.
5. Obszar objęty planem nie jest narażony na niebezpieczeństwo powodzi.
6. Na obszarze objętym planem nie występują obszary zagrożone osuwaniem się mas ziemnych.
7. Obszar objęty planem zlokalizowany jest poza terenami, dla których zrealizowano urządzenia melioracji wodnych.
8. Badania geologiczne, których wyniki, zgodnie z przepisami szczególnymi i odrębnymi na obszarze objętym niniejszym planem, rozstrzygać muszą o każdorazowych rozwiązaniach technicznych i lokalizacji funkcji realizujących przeznaczenie terenów, w szczególności funkcji eksploatacji kopalin, będą przeprowadzane w ramach działań przewidywanych odpowiednimi procedurami lokalizacyjnymi, zgodnie z przepisami szczególnymi i odrębnymi.
9. Ewentualna ocena oddziaływania na środowisko inwestycji lokalizowanych na terenach objętych niniejszym planem, w zależności od rodzaju inwestycji oraz ich charakterystyki, przeprowadzana będzie w trybie przewidywanym odpowiednimi procedurami lokalizacyjnymi i oceny oddziaływania na środowisko, zgodnie z przepisami obowiązującego prawa o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.
10. W zakresie nieuregulowanym ustaleniami niniejszego planu niezależnie obowiązują odpowiednie przepisy szczególne i odrębne, w tym przepisy prawa górniczego, o ochronie przyrody, o ochronie środowiska, przepisy techniczno-budowlane i odpowiednie normy.
11. Ze względu na określone w niniejszym planie przeznaczenie terenów, granicami terenów o których mowa w art. 15 ust 3 pkt 3 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003r. Nr 80, poz. 717 – z późniejszymi zmianami) są granice obszaru objętego planem.
12. Podmiot odpowiedzialny oraz źródła finansowania przewidzianych niniejszym planem czynności usuwania nielegalnie składowanych odpadów i terenów zdegradowanych rekultywacji na obszarze objętym niniejszym planem ustalane będą na zasadach określonych w przepisach szczególnych i odrębnych

i nie są przedmiotem ustaleń niniejszego planu.

§ 5.

Ogólne zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego, ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego

1. Ustala się następujące zasady ochrony kształtowania powierzchni ziemi i jej pokrycia: na obszarze objętym niniejszym planem dopuszcza się wypełnienie wyrobisk za pomocą mas ziemnych i (ewentualnie, w dolnej warstwie wypełnienia) gruzu lub odpadów pogórnictw, niezawierających odpadów i substancji szkodliwych, których obecność mogłaby zagrozić skażeniem wód powierzchniowych, podziemnych lub gleby, przy czym górna warstwa wypełnienia (okrywa) winna składać się wyłącznie z mas ziemnych i humusu o składzie i grubości odpowiednich do zadarnienia trawami i roślinami motylkowymi i/lub zalesienia, przy czym szczegółowe wymagania odnośnie sposobu tego wypełnienia określone zostaną w planie rekultywacji, sporządzonym w odpowiednim trybie, na podstawie przepisów szczególnych i odrębnych.
2. Ustala się następujące zasady ochrony gleby, wód powierzchniowych i podziemnych:
 - a) zakazuje się wprowadzania nie oczyszczonych ścieków do gruntu, cieków powierzchniowych i wód podziemnych;
 - b) w ramach rekultywacji obszaru objętego niniejszym planem nakazuje się usunięcie, na zasadach określonych w przepisach szczególnych i odrębnych, wszelkich odkrytych na nim odpadów, których obecność mogłaby zagrozić skażeniem wód powierzchniowych, podziemnych lub gleby;
 - c) z zastrzeżeniem przepisu ust. 1 zakazuje się urządzania miejsc stałego składowania odpadów oraz tymczasowego składowania odpadów w miejscach do tego nieprzygotowanych.
3. W celu ochrony powietrza atmosferycznego oraz ochrony przed hałasem ustala się, że lokalizowane instalacje oraz urządzenia, których funkcjonowanie wiąże się z emisją zanieczyszczeń atmosferycznych lub hałasu nie mogą powodować poza granicami obszaru objętego niniejszym planem przekroczenia standardów jakości powietrza lub przekroczenia poziomu hałasu określonych w przepisach szczególnych i odrębnych oraz odpowiednich normach.

4. W obrębie obszaru objętego niniejszym planem nie występują tereny zaliczone do odpowiednich kategorii funkcjonalnych, dla których, na podstawie art. 113 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska, (Dz.U. Nr 62, poz. 627, z późniejszymi zmianami), określone są przez odpowiedniego ministra dopuszczalne poziomy hałasu w środowisku.
5. Dla obszaru objętego niniejszym planem ustala się zakaz lokalizacji przedsięwzięć zakwalifikowanych w przepisach szczególnych i odrębnych do kategorii przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko.

§ 6.

Ogólne zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków

1. W przypadku odkrycia podczas robót ziemnych przedmiotu, co do którego istnieje przypuszczenie, że jest on zabytkiem, należy:
 - a) wstrzymać wszelkie roboty mogące uszkodzić lub zniszczyć odkryty przedmiot;
 - b) zabezpieczyć, przy użyciu dostępnych środków, ten przedmiot i miejsce jego odkrycia;
 - c) niezwłocznie zawiadomić o tym właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków lub organ działający w jego imieniu zgodnie z właściwością terytorialną, a jeśli nie jest to możliwe, Wójta Gminy Potworów.
2. Zgodnie z przepisami prawa o ochronie dóbr kultury, wstrzymanie robót, o którym mowa w ust. 1 pkt a) winno trwać do czasu uzyskania decyzji wojewódzkiego konserwatora zabytków (lub organu działającego w jego imieniu zgodnie z właściwością terytorialną) o sposobie dalszego postępowania z odkrytym przedmiotem, lub w razie nie dokonania przez konserwatora odpowiednich oględzin przedmiotu – nie więcej niż 5 dni.

§ 7.

Ustalenia ogólne w zakresie obsługi komunikacyjnej i infrastrukturalnej

1. Obsługa komunikacyjna obszaru objętego planem – za pomocą istniejącego systemu gminnych i prywatnych dróg gruntowych, zlokalizowanych poza tym obszarem.
2. Na obszarze objętym planem dopuszcza się budowę, rozbudowę, przeniesienie, wymianę i modernizację sieci i urządzeń publicznej infrastruktury technicznej o znaczeniu ponadlokalnym oraz służącej zaspokajaniu potrzeb lokalnych wspólnoty samorządowej gminy.

3. Tymczasowe składowanie, oraz wywóz odpadów z terenu objętego niniejszym planem zgodnie z gminnym planem gospodarki odpadami, regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy lub innymi programami lub przepisami gminnymi, właściwymi w zakresie gospodarki odpadami na podstawie przepisów szczególnych i odrębnych.

Rozdział III
Ustalenia szczegółowe

§ 8.

1. Wyznacza się teren dolesień (podlegający rekultywacji dotychczasowych nieużytków), oznaczony w rysunku planu symbolem ZL.
2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, określa się ustalenia szczegółowe jak następuje:

| Zakres ustaleń | Treść ustaleń |
|---|---|
| Przeznaczenie terenu | Przeznaczenie podstawowe – użytki leśne na terenach zrehabilitowanych. Przeznaczenie uzupełniające – utylizacja do celów rekultywacji technicznej przemieszczonych mas ziemnych, gruzu i odpadów pogórnictwa, z wyłączeniem odpadów niebezpiecznych w rozumieniu przepisów szczególnych i odrębnych; funkcje sportu i rekreacji na terenach zrehabilitowanych. Przeznaczenie dopuszczalne – eksploatacja kopalin pospolitych metodą odkrywkową do czasu realizacji przeznaczenia podstawowego i uzupełniającego, na powierzchni i w skali nie powodującej kwalifikacji wydobycia tych kopalin do kategorii przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, na podstawie przepisów szczególnych i odrębnych. |
| Zasady ochrony i kształtowania ład przestrzennego | Ustala się następujące zasady lokalizacji funkcji realizujących przeznaczenie terenu: a) dopuszcza się realizację przeznaczenia podstawowego niezależnie lub wraz z przeznaczeniem uzupełniającym; b) dopuszcza się realizację przeznaczenia dopuszczalnego wyłącznie jako tymczasowego, do czasu realizacji przeznaczenia podstawowego i (ewentualnie) uzupełniającego, traktowanych jako docelowe. Zakazuje się lokalizacji obiektów kubaturowych w postaci budynków na stałe związanych z gruntem. Dopuszcza się: realizację utwardzonych i nieutwardzonych ciągów komunikacyjnych dla obsługi przeznaczenia terenu, tymczasowych obiektów i budowli dla obsługi funkcji realizujących przeznaczenie dopuszczalne terenu, a także budowli i obiektów małej architektury realizujących przeznaczenie uzupełniające terenu. |
| Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego | Określone w ustaleniach ogólnych niniejszego planu oraz odpowiednich planach rekultywacji, sporządzonych na podstawie przepisów szczególnych i odrębnych. |
| Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej | Ze względu na ustalenia zawarte w § 4 ust. 1 – nie określa się. |
| Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych | Ze względu na ustalenia zawarte w § 4 ust. 2 – nie określa się. |
| Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu | Ze względu na zakaz zabudowy, parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy – nie określa się. Min. powierzchnia biologicznie czynna w stosunku do powierzchni terenu – docelowo (po rekultywacji): 80%. |
| Sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie przepisów odrębnych | Ze względu na ustalenia zawarte w § 4 ust. 3, 4, 5 i 6 – nie określa się. |
| Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości | Realizacja przeznaczenia terenu nie wymaga scalania i podziału nieruchomości. |
| Szczegółne warunki zagospodarowania terenu oraz ograniczenia w jego użytkowaniu | Ewentualne rozpoznanie i eksploatacja istniejących na przedmiotowym terenie złóż kopalin, a także docelowa rekultywacja – na zasadach określonych w odpowiednich koncesjach, planach i decyzjach administracyjnych, sporządzanych i wydawanych w trybie zgodnym z obowiązującymi, właściwymi przepisami szczególnymi i odrębnymi. |

| | |
|--|---|
| Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej | Realizacja przeznaczenia podstawowego terenu nie wymaga budowy, modernizacji lub rozbudowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej w obrębie tego terenu. Ewentualne, tymczasowe i docelowe zagospodarowanie terenu w związku z realizacją przeznaczenia dopuszczalnego terenu nakazuje się realizować pod warunkiem zaopatrzenia w urządzenia gospodarki wodnej, wodno-ściekowej i źródła energii zapewniające spełnienie norm ochrony środowiska, na warunkach określonych w odpowiednim projekcie zagospodarowania złoża. Pozostałe zasady zagospodarowania w przedmiotowym zakresie – określone w ustaleniach ogólnych niniejszego planu. |
| Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzenia i użytkowania terenu | Dopuszcza się wyeksploatowanie zlokalizowanych na przedmiotowym terenie złóż kopalin, przed przystąpieniem do rekultywacji pod funkcje realizujące przeznaczenie terenu. Tymczasowe zagospodarowanie terenu, związane z eksploatacją w/w złóż, winno być realizowane na zasadach określonych w przepisach obowiązującego prawa górniczego, a termin i sposób jego likwidacji winien być zgodny z warunkami określonymi w odpowiedniej koncesji. |
| Stawka procentowa, na podstawie której ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust 4 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003r. Nr 80, poz. 717 – z późniejszymi zmianami) | W przypadku zbycia terenu przed wyeksploatowaniem obecnych na nim złóż kopalin: 10%.W przypadku zbycia terenu po wyeksploatowaniu obecnych na nim złóż kopalin: 1%. |

Rozdział IV
Ustalenia końcowe

§ 9.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Potworów.

§ 10.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy w Potworowie:
Bogdan Milczarski

5596

UCHWAŁA Nr X/45/09

RADY GMINY W RADZANOWIE

z dnia 29 października 2009 r.

w sprawie zaciągnięcia pożyczki z budżetu państwa na wyprzedzające finansowanie operacji realizowanej w ramach PROW 2007-2013 w Banku Gospodarstwa Krajowego w Warszawie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. c oraz art. 58 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. z 2001r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 82 ust. 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2005r. Nr 249, poz. 2104) art. 10d ustawy z dnia 22 września 2006r. o uruchamianiu środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej przeznaczonych na finansowanie wspólnej polityki rolnej (Dz.U. Nr 187, poz. 1381 z późn. zm.) oraz § 1 pkt 1 lit. a rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 sierpnia 2008r. w sprawie pożyczek z budżetu państwa na wyprzedzające finansowanie w ramach programu rozwoju obszarów wiejskich (Dz.U. Nr 156, poz. 968) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zaciąga się pożyczkę z budżetu państwa na wyprzedzające finansowanie operacji „Przebudowa ścieżki dla pieszych wraz z placem rekreacyj-

nym w m. Radzanów i Rogolin” realizowanej w ramach PROW 2007-2013 w Banku Gospodarstwa Krajowego w Warszawie do kwoty 422.166zł (Czterysta dwadzieścia dwa tysiące sto sześćdziesiąt sześć zł).

§ 2. Pożyczka, o której mowa w § 1 spona będzie z dofinansowania operacji „Przebudowa ścieżki dla pieszych wraz z placem rekreacyjnym w m. Radzanów i Rogolin” w ramach Działania „Odnowa i rozwój wsi” objętego PROW na lata 2007-2013 na podstawie umowy o przyznaniu pomocy nr 00207-6922-UM0700059/09.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy w Radzanowie:
inż. Grzegorz Aderek

5597

UCHWAŁA Nr XXXIV/138/09

RADY GMINY RZEWNIE

z dnia 29 października 2009 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia opłat za świadczenia Publicznego Przedszkola Samorządowego w Rzewniu.

Na podstawie art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XIII/53/07 Rady Gminy Rzewnie z dnia 10 grudnia 2007r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenia Publicznego Przedszko-

la Samorządowego w Rzewniu w § 1 w ust. 2 wyrazy „2,50zł” zastępuje się wyrazami „3,00zł”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy Rzewnie:
Sławomir Mróz

5598

UCHWAŁA Nr XXXVIII/269/09 RADY GMINY W OLSZEWIE-BORKACH

z dnia 4 listopada 2009 r.

w sprawie ustalenia nazwy ulicy na terenie gminy Olszewo – Borki w miejscowości Kruki.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1.1. Ustala się nazwę ulicy na terenie miejscowości Kruki jak w załącznik nr 1 do uchwały.

2. Przebieg ulicy na terenie miejscowości Kruki wraz z naniesioną nazwą zawiera mapa stanowiąca załącznik nr 2.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Olszewo – Borki.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Paweł Dębski

Załącznik nr 1
do uchwały nr XXXVIII/269/09
Rady Gminy w Olszewie-Borkach
z dnia 4 listopada 2009r.

Wykaz nazw ulic na terenie gminy Olszewo-Borki w miejscowości Kruki

1. Kruki

- 1) Ulica Konwaliowa- droga gminna nr 87/11

Przewodniczący Rady Gminy:
Paweł Dębski

- 1) od gruntów:
- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków - 0,77zł od 1m² powierzchni,
 - b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych – 4,04zł od 1 ha powierzchni,
 - c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 0,30zł od 1m² powierzchni;
- 2) od budynków lub ich części:
- a) mieszkalnych - 0,60zł od 1m² powierzchni użytkowej,
 - b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej - 18,00zł od 1m² powierzchni użytkowej,
 - c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - 9,57zł od 1m² powierzchni użytkowej,
 - d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych - 4,16zł od 1m² powierzchni użytkowej,
 - e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 6,50zł od 1m² powierzchni użytkowej;
- 3) od budowli - 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3-7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.
- § 2. Zwalnia się od podatku od nieruchomości:
- 1) budynki i grunty zajęte na potrzeby:
 - a) ochrony przeciwpożarowej,
 - b) świetlic wiejskich,
 - c) instytucji kultury,
 - 2) budowle związane bezpośrednio z procesem poboru wody,
 - 3) budynki i grunty zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych.
- § 3. Poboru podatku w drodze inkasa dokonuje sołtys za wynagrodzeniem w wysokości określonej dla poszczególnych wsi w odrębnej uchwale Rady Gminy w Szelkowie.
- § 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.
- § 5. Traci moc uchwała nr XXIII/102/08 Rady Gminy w Szelkowie z dnia 14 listopada 2008r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.
- § 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2010r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Jan Ziółkowski

5600

UCHWAŁA Nr XXXVI/140/09

RADY GMINY W SZELKOWIE

z dnia 10 listopada 2009 r.

w sprawie opłaty od posiadania psów.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 18a ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwałą niniejszą Rada Gminy w Szelkowie:

- 1) wprowadza na terenie gminy opłatę od posiadania psów;
- 2) określa wysokość stawki opłaty od posiadania psów;

3) określa zasady ustalania i poboru oraz terminy płatności opłaty od posiadania psów.

§ 2. Stawkę roczną opłaty od posiadania psów ustala się w wysokości 107,85zł od jednego psa posiadane przez osobę fizyczną.

§ 3.1. Opłata od posiadania psów płatna jest bez wezwania do dnia 31 marca roku podatkowego, a w przypadku powstania obowiązku jej uiszczenia po tej dacie, w terminie 14 dni od dnia powstania tego obowiązku. W przypadku powstania lub wygaśnięcia obowiązku uiszczenia opłaty w ciągu roku podatkowego, stawkę roczną zmniejsza się proporcjonalnie do liczby miesięcy, w których nie istniał obowiązek jej zapłaty.

2. Obowiązek uiszczenia opłaty powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym powstały okoliczności uzasadniające powstanie tego obowiązku i wygasa z upływem miesiąca, w którym ustały okoliczności uzasadniające ten obowiązek.

§ 4. Płatności opłaty od posiadania psów można dokonywać bezpośrednio w kasie lub na konto Urzędu Gminy w Szelkowie.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2010r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Jan Ziółkowski

5601

UCHWAŁA Nr XXXVI/141/09

RADY GMINY W SZELKOWIE

z dnia 10 listopada 2009 r.

w sprawie obniżenia ceny skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (Dz.U. z 2006r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Obniża się cenę skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego ogłoszoną w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 19 października 2009r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów

2009 roku (M.P. Nr 68, poz. 886) z kwoty 34,10zł za 1 dt do kwoty 30,00zł za 1 dt.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXIII/103/08 Rady Gminy w Szelkowie z dnia 14 listopada 2008r. w sprawie obniżenia ceny skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2010r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Jan Ziółkowski

5602

UCHWAŁA Nr XXXVI/142/09

RADY GMINY W SZELKOWIE

z dnia 10 listopada 2009 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz z art. 12 ust. 1 i 2, art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się następujące stawki podatku od środków transportowych obowiązujące na terenie gminy Szelków:

- 1) od samochodów ciężarowych, o których mowa w art. 8 pkt 1 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej:
 - a) powyżej 3,5 ton do 5,5 ton włącznie - 600zł,
 - b) powyżej 5,5 ton do 9 ton włącznie - 900zł,
 - c) powyżej 9 ton do poniżej 12 ton - 900zł;
- 2) od samochodów ciężarowych, o których mowa w art. 8 pkt 2 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej równej i wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia według stawek określonych w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały;
- 3) od ciągników siodłowych i balastowych, o których mowa w art. 8 pkt 3 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
 - a) od 3,5 ton do poniżej 12 ton - 1.300zł;
- 4) od ciągników siodłowych i balastowych, o których mowa w art. 8 pkt 4 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton w zależności od

liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu zawieszenia według stawek określonych w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały;

- 5) od przyczep i naczep, o których mowa w art. 8 pkt 5 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton (z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego) - 500zł;
- 6) od przyczep i naczep, o których mowa w art. 8 pkt 6 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych (z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego), które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton według stawek określonych w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały;
- 7) od autobusów, o których mowa w art. 8 pkt 7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o ilości miejsc do siedzenia:
 - a) mniejszej niż 30 miejsc – 1.150zł;
 - b) równej lub wyższej niż 30 miejsc – 1.450zł.

§ 2. Zwalnia się z podatku od środków transportowych samochody ciężarowe o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony do 11 ton.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała nr XII/57/07 Rady Gminy w Szelkowie z dnia 12 listopada 2007r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2010r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Jan Ziółkowski

Załącznik nr 1
do uchwały nr XXXVI/142/09
Rady Gminy w Szelkowie
z dnia 10 listopada 2009r.

Stawki podatku dla pojazdów określonych w art. 8 pkt 2 ustawy

| Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach) | | Stawka podatku (w złotych) | |
|---|-----------|---|--------------------------------------|
| Nie mniej niż | Mniej niż | Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne | Inny system zawieszenia osi jezdnych |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Dwie osie | | | |
| 12 | 13 | 900 | 900 |
| 13 | 14 | 900 | 900 |
| 14 | 15 | 900 | 900 |
| 15 | | 900 | 1266 |
| Trzy osie | | | |
| 12 | 17 | 900 | 900 |
| 17 | 19 | 900 | 900 |
| 19 | 21 | 900 | 900 |
| 21 | 23 | 900 | 1026 |
| 23 | 25 | 1026 | 1594 |
| 25 | | 1026 | 1594 |
| Cztery osie i więcej | | | |
| 12 | 25 | 900 | 900 |
| 25 | 27 | 900 | 1054 |
| 27 | 29 | 1054 | 1672 |
| 29 | 31 | 1672 | 2480 |
| 31 | | 1672 | 2480 |

Przewodniczący Rady Gminy:
Jan Ziółkowski

Załącznik nr 2
do uchwały nr XXXVI/142/09
Rady Gminy w Szelkowie
z dnia 10 listopada 2009r.

Stawki podatku dla pojazdów określonych w art. 8 pkt 4 ustawy

| Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa; ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach) | | Stawka podatku (w złotych) | |
|---|-----------|---|---------------------------------------|
| Nie mniej niż | Mniej niż | Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne | Inne systemy zawieszenia osi jezdnych |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Dwie osie | | | |
| 12 | 18 | 1300 | 1300 |
| 18 | 25 | 1300 | 1300 |
| 25 | 31 | 1300 | 1300 |
| 31 | | 1428 | 1960 |

| | | | |
|--------------------|----|------|------|
| Trzy osie i więcej | | | |
| 12 | 40 | 1300 | 1743 |
| 40 | | 1743 | 2577 |

Przewodniczący Rady Gminy:
Jan Ziółkowski

Załącznik nr 3
do uchwały nr XXXVI/142/09
Rady Gminy w Szelkowie
z dnia 10 listopada 2009r.

Stawki podatku dla przyczep i naczep określonych w art. 8 pkt 6 ustawy

| Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa/przyczepa + pojazd silnikowy (w tonach) | | Stawka podatku (w złotych) | |
|--|-----------|---|---------------------------------------|
| Nie mniej niż | Mniej niż | Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne | Inne systemy zawieszenia osi jezdnych |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Jedna oś | | | |
| 12 | 18 | 500 | 500 |
| 18 | 25 | 500 | 500 |
| 25 | | 500 | 568 |
| Dwie osie | | | |
| 12 | 28 | 500 | 500 |
| 28 | 33 | 621 | 860 |
| 33 | 38 | 860 | 1306 |
| 38 | | 1162 | 1719 |
| Trzy osie i więcej | | | |
| 12 | 38 | 685 | 953 |
| 38 | | 953 | 1295 |

Przewodniczący Rady Gminy:
Jan Ziółkowski

5603

UCHWAŁA Nr XVIII/98/2008

RADY GMINY LUTOCIN

z dnia 28 listopada 2008 r.

**w sprawie wysokości ekwiwalentu pieniężnego przysługującego członkom
Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu gminy za udział w działaniach ratowniczych
lub szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub gminę.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 – tekst jednolity z późniejszymi zmianami), art. 28 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U. z 2002r. Nr 147, poz. 1229 - tekst jednolity z późn. zmianami) i art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów

normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. z 2007r. Nr 68, poz. 449 - tekst jednolity) Rady Gminy Lutocin uchwała, co następuje:

§ 1.1. Ustala się członkom Ochotniczej Straży Pożarnej z terenu gminy ekwiwalent pieniężny jak niżej:

- 1) za udział w akcjach gaśniczych – 11zł/godz.
- 2) za udział w szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub gminę – 11zł/godz.

2. Podstawą wypłacenia ekwiwalentu jest dokument „Potwierdzenie udziału w zdarzeniu” sporządzone przez Komendę Powiatową Państwowej Straży Pożarnej.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i znajduje zastosowanie do obliczenia ekwiwalentu począwszy od dnia 25 września 2008r.

Przewodniczący Rady Gminy:
Tadeusz L. Kapela

5604

UCHWAŁA Nr XXI/117/2009

RADY GMINY LUTOCIN

z dnia 31 marca 2009 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolu i szkołach prowadzonych przez Gminę Lutocin.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 – tekst jednolity z późn. zm.) i art. 30 ust. 6, 6a, 6b, ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela - (tekst jednolity Dz.U. z 2006r. Nr 97, poz. 674 z późn. zmianami; Dz.U. z 2006r. Nr 170, poz. 1218; Dz.U. z 2006r. Nr 220, poz. 1600; Dz.U. z 2007r. Nr 17, poz. 95; Dz.U. z 2007r. Nr 80, poz. 542; Dz.U. z 2007r. Nr 158, poz. 1103; Dz.U. z 2007r. Nr 102, poz. 689; Dz.U. z 2007r. Nr 176, poz. 1238; Dz.U. z 2007r. Nr 191, poz. 1369; Dz.U. z 2007. Nr 247, poz. 1821; Dz.U. z 2008r. Nr 145, poz. 917; Dz.U. 2008r. Nr 227, poz. 1505; Dz.U. z 2009r. Nr 1, poz. 1), Rada Gminy po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi postanawia, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin określający niektóre zasady wynagradzania oraz zasady przyznawania dodatków do wynagrodzenia w przedszkolu i szkołach, dla których Rada Gminy jest organem prowadzącym.

1. Dodatek za wysługę lat dla nauczycieli tzw. dodatek stażowy, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Dodatek motywacyjny stanowiący załącznik nr 2 do uchwały.
3. Dodatek funkcyjny stanowiący załącznik nr 3 do uchwały.
4. Dodatek za warunki pracy stanowiący załącznik nr 4 do uchwały.
5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw stanowiący załącznik nr 5 do uchwały.

§ 2. Odpowiedzialnym za wykonanie uchwały jest Wójt Gminy Lutocin.

§ 3. Z dniem wejścia w życie uchwały traci moc uchwała nr XIX/101/2008 Rady Gminy Lutocin z dnia 30 grudnia 2008r. w sprawie uchwalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolu i szkołach prowadzonych przez gminę Lutocin.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i obowiązuje od dnia jej podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy:
Tadeusz L. Kapela

Załącznik nr 1
do uchwały nr XXI/117/2009
Rady Gminy Lutocin
z dnia 31 marca 2009r.

Dodatek za wysługę lat dla nauczycieli

Kryteria przyznawania dodatku za wysługę lat określają wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania tego dodatku.

§ 1.

Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat, w wysokości 1% wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych poczynając od czwartego roku pracy, z tym że dodatek ten nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia zasadniczego.

§ 2.

Do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się okresy poprzedniego zatrudnienia we wszystkich zakładach pracy oraz inne udowodnione okresy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

§ 3.

Nauczycielowi pozostającemu jednocześnie w więcej niż jednym stosunku pracy okresy uprawniające do dodatku za wysługę lat ustala się odrębnie dla każdego stosunku pracy, z zastrzeżeniem § 4 i 5. Do okresu zatrudnienia uprawniającego do dodatku za wysługę lat nie wlicza się okresu pracy w innym zakładzie, w którym nauczyciel jest lub był jednocześnie zatrudniony. Do okresu dodatkowego zatrudnienia nie podlegają wliczeniu okresy podstawowego zatrudnienia.

§ 4.

Nauczycielowi pozostającego w stosunku pracy jednocześnie w kilku szkołach w wymiarze łącznie nieprzekraczającym obowiązującego nauczyciela wymiaru zajęć, do okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat w każdej ze szkół wlicza się okresy zatrudnienia, o których mowa w § 2.

§ 5.

Nauczycielowi mianowanemu lub dyplomowanemu, który przyszedł do pracy w Centralnej Komisji Egzaminacyjnej lub okręgowej komisji egzaminacyjnej na stanowisko wymagające kwalifikacji pedagogicznych, do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się okresy pracy zaliczane do dodatku za wysługę lat w szkole, w której nauczyciel otrzymał urlop bezpłatny na czas zajmowania tego stanowiska.

§ 6.

Dodatek za wysługę lat przysługuje:

1. począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w trakcie miesiąca,
2. za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

§ 7.

Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za dni, za które otrzymuje on wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego tj:

1. za okres urlopu dla poratowania zdrowia,
2. za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności wskutek choroby, konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny.

§ 8.

Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Przewodniczący Rady Gminy:
Tadeusz L. Kapela

Załącznik nr 2
do uchwały nr XXI/117/2009
Rady Gminy Lutocin
z dnia 31 marca 2009r.

Dodatek motywacyjny

§ 1.

Do ogólnych warunków przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego należą:

- 1) osiągnięcia w realizowanym procesie dydaktycznym;
- 2) osiągnięcia wychowawczo-opiekuńcze;
- 3) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania;
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela;
- 5) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem;
- 6) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej.

§ 2.

1. Nauczycielowi kontraktowemu, mianowanemu i dyplomowanemu może być przyznany dodatek motywacyjny w zależności od osiągniętych wyników pracy. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami z egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.;
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;

2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

- a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
- b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
- c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
- d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
- e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
- f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- g) przestrzeganie dyscypliny pracy;

3) posiadanie wyróżniającej oceny pracy;

4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciel, a w szczególności:

- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
- c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

2. Nauczycielowi stażystcie może być przyznany, jednorazowy dodatek motywacyjny w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego po odbyciu stażu oraz uzyskaniu pozytywnej oceny dorobku zawodowego.

§ 3.

1. Dodatek motywacyjny przyznaje odpowiednio:

- 1) nauczycielowi, z-cy dyrektora i kierownikowi filii – dyrektor szkoły na podstawie kryte-

- riów określonych przez organ prowadzący niniejszym regulaminem w wysokości od 1% do 5% wynagrodzenia zasadniczego w ramach środków przyznanych szkole uchwałą budżetową;
- 2) dyrektorowi – Wójt Gminy na podstawie kryteriów określonych przez organ prowadzący niniejszym regulaminem w wysokości od 5% do 10% wynagrodzenia zasadniczego w ramach środków przyznanych szkole uchwałą budżetową;
 2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok szkolny. O każdym przyznaniu dodatku motywacyjnego dyrektor szkoły obowiązany jest zawiadomić Wójta Gminy.
 3. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.
 4. Wysokość środków na dodatki motywacyjne wynosi 3% wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli oraz 6% wynagrodzenia zasadniczego dyrektorów danej szkoły lub placówki.

Przewodniczący Rady Gminy:
Tadeusz L. Kapela

Załącznik nr 3
do uchwały nr XXI/117/2009
Rady Gminy Lutocin
z dnia 31 marca 2009r.

Dodatek funkcyjny

§ 1.

Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono:

- 1) stanowisko dyrektora lub wicedyrektora przedszkola, szkoły, placówki lub innej jednostki organizacyjnej, o której mowa w art. 1 ust. 1 i 1a Karty Nauczyciela, zwanej dalej „szkołą”, albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły;
- 2) sprawowanie funkcji:
 - a) wychowawcy klasy,
 - b) doradcy metodycznego lub nauczyciela – konsultanta,
 - c) opiekuna stażu

§ 2.

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że:
 - 1) dyrektorowi – w wysokości od 200zł do 800zł,
 - 2) wicedyrektorowi – w wysokości od 200zł do 600zł,
 - 3) kierownikowi filii – w wysokości do od 150zł do 500zł,
 - 4) i następne (inne stanowiska funkcyjne określone w statucie szkoły) – w wysokości od 100zł do 400zł pobieranego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.
3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 i 2, uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkołach funkcjonuje, ustala:
 - 1) dla dyrektora Wójta Gminy, a
 - 2) dla stanowisk kierowniczych, o których mowa w ust. 1 pkt 2, 3, 4, dyrektor szkoły.

§ 3.

1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że nauczycielowi któremu powierzono:
 - 1) wychowawstwo klasy w szkole – w wysokości; do 15 uczniów 4%, powyżej 15 uczniów 5%
 - 2) wychowawstwo oddziału w przedszkolu – w wysokości: do 15 dzieci 5%, powyżej 15 dzieci 6%
 - 3) funkcję doradcy metodycznego – w wysokości 2%,
 - 4) funkcję nauczyciela konsultanta – w wysokości 2%,
 - 5) funkcję opiekuna stażu – w wysokości 2%;

średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego o którym mowa w ust. 1 uwzględniając zakres i złożoność zadań oraz warunki ich realizacji, ustala dyrektor.

§ 4.

1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 2 i § 3, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
3. Otrzymywanie dodatku, o którym mowa w § 2, nie wyłącza prawa do otrzymania dodatku, o którym mowa w § 3.
4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Przewodniczący Rady Gminy:
Tadeusz L. Kapela

Załącznik nr 4
do uchwały nr XXI/117/2009
Rady Gminy Lutocin
z dnia 31 marca 2009r.

Dodatek za warunki pracy

§ 1.

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych warunkach określonych w przepisach § 8 i § 9 rozporządzenia MENiS dotyczącego wynagrodzenia nauczycieli.
2. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1, uzależniona jest od:
 - 1) stopnia trudności, uciążliwości realizowanych prac lub zajęć,
 - 2) wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o których mowa w ust. 1 i stanowi 15% stawki godzinowej wynagrodzenia zasadniczego za każdą godzinę przepracowaną w tych warunkach.

3. Dodatek za uciążliwość pracy wynikającą z przeniesienia nauczyciela do pracy w innej szkole wynosi 20% wynagrodzenia zasadniczego (art. 19 K.N.)
4. Za pracę wykonywaną w warunkach uciążliwych uznaje się pracę wykonywaną przy użyciu elektronicznych monitorów ekranowych w liczbie godzin co najmniej równej ½ tygodniowemu obowiązkowemu wymiarowi zajęć dydaktycznych określonych w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela.

§ 2.

1. Wysokość dodatku za warunki pracy, z uwzględnieniem warunków, o których mowa w § 1, ustala dla nauczyciela, zastępcy dyrektora i kierownika filii dyrektor, a dla dyrektora – Wójt Gminy.
2. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

Przewodniczący Rady Gminy:
Tadeusz L. Kapela

Załącznik nr 5
do uchwały nr XXI/117/2009
Rady Gminy Lutocin
z dnia 31 marca 2009r.

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 1.

Przez godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa rozumie się przydzieloną przez Dyrektora nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych

§ 2.

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.
2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się, z zastrzeżeniem ust. 3, w sposób określony w ust. 1, o ile w czasie realizacji tego zastępstwa realizowane były zajęcia zgodne z planem i programem nauczania danej klasy przez nauczyciela posiadającego wymagane kwalifikacje do prowadzenia tych zajęć.

3. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa realizowanego na zasadach, o których mowa w ust. 3, ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 3, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 3.

Wynagrodzenie za godziny, o których mowa w § 2, przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.

§ 4.

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

Przewodniczący Rady Gminy:
Tadeusz L. Kapela

5605

UCHWAŁA Nr XXIII/124/2009

RADY GMINY LUTOCIN

z dnia 24 czerwca 2009 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XVIII/98/2008 Rady Gminy Lutocin z dnia 28 listopada 2008r.
w sprawie wysokości ekwiwalentu pieniężnego przysługującego członkom Ochotniczych Straży Pożarnych
z terenu gminy za udział w działaniach ratowniczych lub szkoleniu pożarniczym
organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub Gminę.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 – tekst jednolity z późniejszymi zmianami), art. 28 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U. z 2002r. Nr 147, poz. 1229 - tekst jednolity z późn. zmianami) i art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. z 2007r. Nr 68, poz. 449 - tekst jednolity) Rady Gminy Lutocin uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XVIII/98/2008 Rady Gminy Lutocin z dnia 28 listopada 2008r. w sprawie wysokości ekwiwalentu pieniężnego przysługującego członkom Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy za udział w działaniach ratowniczych lub szkoleniu pożarniczym organizowanym przez

Państwową Straż Pożarną lub gminę wprowadza się następujące zmiany.

§ 1 ust 1 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

2) za udział w szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub gminę – 3zł/godz.

§ 2. Pozostałe zapisy uchwały nie ulegają zmianie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Tadeusz L. Kapela

5606

UCHWAŁA Nr XXIV/127/2009

RADY GMINY LUTOCIN

z dnia 17 września 2009 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Lutocin.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie Gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 – tekst jednolity z późn. zm.) i art. 13 pkt 2 w związku z art. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity Dz.U. z 2007r. Nr 68, poz. 449 –z późn. zm.) Rada Gminy postanawia, co następuje:

§ 1. Uchwała Statutu Gminy Lutocin w brzmieniu załącznika do uchwały.

§ 2. Odpowiedzialnym za wykonanie uchwały jest Wójt Gminy.

§ 3.1. Z dniem wejścia w życie uchwały tracą moc:

1) Uchwała nr XXIII/128/2005 Rady Gminy w Lutocinie z dnia 24 czerwca 2005r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Lutocin (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego Nr 173, poz. 5535).

- 2) Uchwała nr XXIX/153/2006 Rady Gminy w Lutocinie z dnia 27 czerwca 2006r. w sprawie zmiany uchwały nr XXIII/128/2005 Rady Gminy w Lutocinie z dnia 24 czerwca 2005r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Lutocin (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego Nr 154, poz. 6037).
- 3) Uchwała nr XVI/90/2008 Rady Gminy Lutocin z dnia 25 września 2008r. w sprawie zmiany

uchwały nr XXIII/128/2005 Rady Gminy Lutocin z dnia 24 czerwca 2005r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Lutocin (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego Nr 198, poz. 7364).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy Lutocin:
Tadeusz L. Kapela

Załącznik
do uchwały nr XXIV/127/2009
Rady Gminy Lutocin
z dnia 17 września 2009r.

STATUT GMINY LUTOCIN

I. Przepisy ogólne

§ 1.

Wspólnotę samorządową Gminy Lutocin zwanej w dalszej części „Gminą” stanowią jej mieszkańcy oraz odpowiednie terytorium.

§ 2.

Gmina posiada osobowość prawną i wykonuje zadania publiczne w imieniu własnym i na własną odpowiedzialność.

§ 3.

Samodzielność Gminy podlega ochronie sądowej.

§ 4.

Terytorium Gminy obejmuje obszar o pow. 12600ha. Granice Gminy określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do Statutu Gminy.

§ 5.

Siedzibą organów Gminy jest Lutocin.

§ 6.

O ustroju Gminy decyduje jej statut.

II. Zadania i zakres działania Gminy

§ 7.

Do zakresu działania gminy należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym, nie zastrzeżone ustawami na rzecz innych podmiotów.

§ 8.

Podstawowym zadaniem gminy jest zaspokajanie potrzeb jej mieszkańców. Gmina spełnia ten obowiązek przez swoje organy realizując zadania wła-

sne oraz zadania zlecone z zakresu administracji rządowej.

§ 9.

1. Zadania własne Gminy obejmują w szczególności sprawy:

- 1) ładu przestrzennego, gospodarki nieruchomościami, ochrony środowiska i przyrody oraz gospodarki wodnej,
- 2) gminnych dróg, ulic, mostów i placów oraz organizacji ruchu drogowego,
- 3) wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, utrzymania czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych, wysypisk i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą oraz gaz,
- 4) lokalnego transportu zbiorowego,
- 5) ochrony zdrowia,
- 6) pomocy społecznej, w tym ośrodków i zakładów opiekuńczych,
- 7) gminnego budownictwa mieszkaniowego,
- 8) edukacji publicznej,
- 9) kultury, w tym bibliotek gminnych i innych instytucji kultury oraz ochrony zabytków i opieki nad zabytkami,
- 10) kultury fizycznej i turystyki, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych,
- 11) targowisk i hal targowych,
- 12) zieleni gminnej i zadrzewień,

- 13) cmentarzy gminnych,
- 14) porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej, w tym wyposażenia i utrzymania gminnego magazynu przeciwpowodziowego,
- 15) utrzymania gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych,
- 16) polityki prorodzinnej w tym; zapewnienia kobietom w ciąży opieki socjalnej, medycznej i prawnej,
- 17) wspierania i upowszechniania idei samorządowej w tym tworzenia warunków do działania i rozwoju jednostek pomocniczych i wdrażania programów pobudzenia aktywności obywatelskiej,
- 18) promocji gminy,
- 19) współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- 20) współpracy ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw.

III. Zasady prawne i organizacyjne oraz podstawy majątkowe działalności Gminy

§ 10.

1. Mieszkańcy Gminy podejmują rozstrzygnięcia w głosowaniu powszechnym przez wybory i referendum lub na posiedzeniu organów Gminy.
2. Organami Gminy są: Rada Gminy i Wójt Gminy.
3. W sprawach samoopodatkowania się mieszkańców na cele publiczne oraz odwołania Rady Gminy przed upływem kadencji rozstrzyga się wyłącznie w drodze referendum gminnego.
4. Referendum może być przeprowadzone w każdej innej sprawie ważnej dla Gminy.
5. Referendum przeprowadza Rada Gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania.
6. Referendum jest ważne, jeżeli wzięło w nim udział co najmniej 30% uprawnionych do głosowania.
7. Referendum w sprawie odwołania Rady Gminy i Wójta Gminy, bądź Rady Gminy lub Wójta Gminy przed upływem kadencji przeprowadza się wyłącznie na wniosek mieszkańców, który może zostać złożony po upływie 10 m-cy od dnia wyboru organu albo 10 m-cy od dnia ostatniego referendum w sprawie jego odwo-

łania i nie później niż na 8 m-cy przed zakończeniem jego kadencji.

§ 11.

1. Gminie przysługuje prawo uczestniczenia w stowarzyszeniach gmin.
2. Dla wykonania zadań przekraczających możliwości realizacyjne Gminy, może ona przystępować do związków gmin, a także zawierać porozumienia międzygminne po uprzednim wyrażeniu zgody przez Radę Gminy w formie uchwały.
3. Na podstawie upoważnień ustawowych gminie przysługuje prawo stanowienia aktów prawa miejscowego obowiązujących na obszarze gminy.
4. Na podstawie ustawy o samorządzie gminnym organy gminy mogą wydawać akty prawa miejscowego w zakresie:
 - 1) wewnętrznego ustroju gminy oraz jednostek pomocniczych,
 - 2) organizacji urzędów i instytucji gminnych,
 - 3) zasad zarządu mieniem gminnym,
 - 4) zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej.

§ 12.

1. Gmina posiada majątek, którego stan przedstawiany jest corocznie w informacji o stanie mienia komunalnego stanowiącej załącznik do budżetu gminy.
2. Gmina samodzielnie decyduje o przeznaczeniu i sposobie wykorzystania składników majątkowych.

§ 13.

1. W celu wykonania zadań Gmina może tworzyć jednostki organizacyjne, a także zawierać umowy z innymi podmiotami, z tym z organizacjami pozarządowymi.
2. Wykaz jednostek organizacyjnych zawiera załącznik Nr 2 do statutu.
3. Gmina oraz gminna osoba prawna może prowadzić działalność gospodarczą wykraczającą poza zadania o charakterze użyteczności publicznej wyłącznie w przypadkach określonych w odrębnej ustawie.
4. Formy prowadzenia gospodarki gminnej, w tym wykonywania przez gminę zadań o charakterze użyteczności publicznej, określa odrębna ustawa.

§ 14.

1. Gospodarka finansowa Gminy jest jawna.
2. Gmina samodzielnie prowadzi gospodarkę finansową na podstawie budżetu gminy, zwanego dalej budżetem.
3. Budżet jest uchwalany na rok budżetowy.

§ 15.

1. Projekt uchwały budżetowej opracowuje i przedkłada Wójt Gminy, uwzględniając zasady prawa finansowego oraz procedury uchwalania budżetu, wnioski i zalecenia Rady Gminy.

Do projektu dołączone są materiały towarzyszące projektowi. Projekt uchwały budżetowej przedkłada Radzie Gminy Wójt Gminy w terminie do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy i przesyła projekt do zaopiniowania Regionalnej Izbie Obrachunkowej.

2. Uchwałę budżetową Rada Gminy uchwała do końca roku poprzedzającego rok budżetowy, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach - nie później niż do dnia 31 marca roku budżetowego.
3. Do czasu uchwalenia uchwały budżetowej przez Radę Gminy, jednak nie później niż do 31 marca roku budżetowego, podstawą gospodarki budżetowej jest przedłożony Radzie Gminy projekt budżetu.
4. W przypadku nieuchwalenia budżetu w terminie do 31 marca roku budżetowego.

Regionalna Izba Obrachunkowa ustala najpóźniej do 30 kwietnia budżet Gminy w zakresie obowiązkowych zadań własnych oraz zadań zleconych.

§ 16.

1. Dochodami własnymi gminy są:
 1. wpływy z podatków,
 2. wpływy z opłat,
 3. dochody uzyskiwane przez gminne jednostki budżetowe gminy oraz wpłaty od gminnych zakładów budżetowych i gospodarstw pomocniczych gminnych jednostek budżetowych,
 4. dochody z majątku gminy,
 5. spadki, zapisy i darowizny na rzecz gminy,
 6. dochody z kar pieniężnych i grzywien określonych w odrębnych przepisach,
 7. 5% dochodów uzyskiwanych na rzecz budżetu państwa w związku z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz

innych zadań zleconych ustawami, o ile odrębne przepisy stanowią inaczej,

8. odsetki od pożyczek udzielanych przez gminę o ile odrębne przepisy nie stanowią inaczej,
 9. odsetki od nieterminowo przekazywanych należności stanowiących dochody gminy,
 10. odsetki od środków finansowych gromadzonych na rachunkach bankowych gminy, o ile odrębne przepisy nie stanowią inaczej,
 11. dotacje z budżetów innych jednostek samorządu terytorialnego,
 12. inne dochody należne gminie na podstawie odrębnych przepisów.
2. Wysokość udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych, od podatników tego podatku zamieszkałych na obszarze gminy wynosi 39,34% z zastrzeżeniem art. 89 ustawy o dochodach jednostek samorządu terytorialnego.
 3. Wysokość udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych, od podatników tego podatku, posiadających siedzibę na obszarze gminy wynosi 6,71%.

Ponadto dochód gminy stanowi;

4. Subwencja ogólna dla gmin, która składa się z:
 - 1) subwencji wyrównawczej,
 - 2) subwencji równoważącej,
 - 3) subwencji oświatowej.
5. Dotacje celowe z budżetu państwa na:
 - 1) zadania z zakresu administracji rządowej oraz na inne zadania zlecone ustawami,
 - 2) zadania realizowane przez jednostki samorządu terytorialnego na mocy porozumień zawartych z organami administracji rządowej,
 - 3) usuwanie bezpośrednich zagrożeń dla bezpieczeństwa i porządku publicznego, skutków powodzi i osuwisk ziemnych oraz skutków innych klęsk żywiołowych,
 - 4) finansowanie lub dofinansowanie zadań własnych,
 - 5) realizację zadań wynikających z umów międzynarodowych.

§ 17.

Uchwała budżetowa winna określać źródła pokrycia niedoboru budżetu, jeżeli planowane wydatki budżetu przewyższają planowane dochody.

§ 18.

Dyspozycja środkami pieniężnymi Gminy jest oddzielona od kasowego jej wykonania.

§ 19.

1. Za prawidłową gospodarkę finansową Gminy odpowiada Wójt Gminy.
2. Obsługę bankową Gminy prowadzi bank wybrany przez Radę Gminy w trybie określonym w przepisach ustawy o zamówieniach publicznych.

§ 20.

1. Nadzór nad działalnością gminną sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.
2. Organami nadzoru są Prezes Rady Ministrów i Wojewoda, a w zakresie spraw finansowych-Regionalna Izba Obrachunkowa.
3. Organy nadzoru mają prawo żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania gminy, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

§ 21.

W zakresie działalności nadzorczej właściwość rzeczowa regionalnych izb obrachunkowych obejmuje uchwały i zarządzenia podejmowane przez organy gminy, które Wójt Gminy przedkłada w terminie 7 dni od daty ich podjęcia;

- 1) zaciągania zobowiązań mających pokrycie w ustalonych w uchwale budżetowej kwotach wydatków, w ramach upoważnień udzielonych przez radę gminy,
- 2) emitowania papierów wartościowych, w ramach upoważnień udzielonych przez Radę Gminy,
- 3) dokonywanie wydatków budżetowych,
- 4) zgłaszania propozycji zmian w budżecie gminy,
- 5) dysponowanie rezerwami budżetu gminy,
- 6) blokowania środków budżetowych, w przypadkach określonych ustawą.

§ 22.

1. Oświadczenie woli w imieniu Gminy w zakresie zarządu mieniem składa jednoosobowo Wójt albo działający na podstawie jego upoważnienia zastępca wójta samodzielnie albo wraz z inną upoważnioną przez Wójta osobą.

2. Jeżeli czynność prawna może spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych, do jej skuteczności potrzebna jest kontrasygnata skarbnika gminy lub osoby przez niego upoważnionej.
3. Skarbnik gminy, który odmówił kontrasygnaty, dokona jej jednak na pisemne polecenie zwierzchnika, powiadamiając o tym Radę Gminy i Regionalną Izbę Obrachunkową.
4. Kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy nie posiadających osobowości prawnej działają jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta.

IV. Jednostki pomocnicze Gminy

§ 23.

1. Jednostki pomocnicze (sołectwa) tworzone są na podstawie uchwały Rady Gminy podjętej:
 - 1) z inicjatywy Rady po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami, które odbywają się w następujących formach:
 - a) zebrań,
 - b) przyjmowania zgłoszeń, uwag, wniosków i opinii do projektu Uchwały wyłożonej w siedzibie gminy przez okres 30 dni,
 - 2) z inicjatywy mieszkańców.
2. Przy podziale Gminy na jednostki pomocnicze (sołectwa) uwzględnia się przede wszystkim naturalne uwarunkowania przestrzenne i istniejące więzi między mieszkańcami, charakter zabudowy, liczbę ludności, granice sołectw, organizację, zakres i zasady ich działania określają statuty sołectw;
3. Łączenie, podział i znoszenie jednostek pomocniczych odbywa się wg zasad określających ich powołanie;
4. Jednostkami pomocniczymi gminy są sołectwa. Nazwa sołectwa musi być zgodna z wykazem urzędowych nazw miejscowości przynależnych do gminy Lutocin i sporządzonych na podstawie ustawy o urzędowych nazwach miejscowości i obiektów fizjograficznych;
5. Wykaz sołectw powołanych przez Radę Gminy stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Statutu;
6. Nadzór nad działalnością jednostek pomocniczych sprawuje Rada Gminy;
7. Warunkiem wydzielenia przez Radę Gminy z budżetu gminy funduszu sołectkiego, jest uchwalenie przez zebranie wiejskie wniosku w tej sprawie.

V. Rada Gminy

§ 24.

1. Organem stanowiącym i kontrolnym Gminy jest Rada Gminy wybierana przez mieszkańców.
 2. Rada Gminy składa się z 15 radnych wybieranych na okres 4 lat licząc od dnia wyboru.
 3. Do wyłącznej właściwości Rady Gminy należy:
 - 1) uchwalenie Statutu Gminy,
 - 2) ustalanie wynagrodzenia wójta, stanowienie o kierunkach jego działania oraz przyjmowanie sprawozdań z jego działalności,
 - 3) powoływanie i odwoływanie skarbnika gminy, który jest głównym księgowym budżetu,
 - na wniosek wójta,
 - 4) uchwalanie budżetu gminy, rozpatrywanie sprawozdania z wykonania budżetu oraz podejmowanie uchwały w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium z tego tytułu,
 - 5) uchwalanie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,
 - 6) uchwalanie programów gospodarczych,
 - 7) ustalanie zakresu działania jednostek pomocniczych, zasad przekazywania im składników mienia do korzystania oraz zasad przekazywania środków budżetowych na realizację zadań przez te jednostki,
 - 8) podejmowanie uchwał w sprawach podatków i opłat w granicach określonych w odrębnych ustawach,
 - 9) podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych Gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących:
 - a) określenia zasad nabycia, zbycia i obciążenia nieruchomości gruntowych oraz ich wydzierżawiania i najmu na czas dłuższy niż trzy lata lub na czas nieoznaczony, o ile ustawy szczególne nie stanowią inaczej; uchwała Rady Gminy jest wymagana również w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość; do czasu określenia zasad wójt może dokonywać
- b) emitowania obligacji oraz określenia zasad ich zbywania, nabywania i wykupu przez wójta,
 - c) zaciągania długoterminowych pożyczek i kredytów,
 - d) ustalania maksymalnej wysokości pożyczek i kredytów krótkoterminowych zaciąganych przez wójta w roku budżetowym,
 - e) zobowiązań w zakresie podejmowania inwestycji i remontów o wartości przekraczającej granicę ustaloną corocznie przez Radę Gminy,
 - f) tworzenia i przystępowania do spółek i spółdzielni oraz rozwiązywania i występowania z nich,
 - g) określania zasad wnoszenia, cofania i zbywania udziałów i akcji przez Wójta,
 - h) tworzenia, likwidacji i reorganizacji przedsiębiorstw, zakładów i innych gminnych jednostek organizacyjnych oraz wyposażania ich w majątek,
 - i) ustalania maksymalnej wysokości pożyczek i poręczeń udzielanych przez Wójta w roku budżetowym,
- 10) określenie wysokości sumy, do której Wójt Gminy może samodzielnie zaciągać zobowiązania,
 - 11) podejmowania uchwał w sprawie przyjęcia zadań z zakresu administracji rządowej, samorządu powiatowego i wojewódzkiego, realizowanych na podstawie porozumienia z tymi organami,
 - 12) podejmowania uchwał w sprawach współdziałania z innymi gminami oraz wydziałanie na ten cel odpowiedniego majątku,
 - 13) podejmowanie uchwał w sprawach współpracy ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw oraz przystępowania do międzynarodowych zrzeszeń społeczności lokalnych i regionalnych,
 - 14) podejmowanie uchwał w sprawach: herbu Gminy, nazw ulic i placów publicznych oraz wznoszenia pomników,
 - 15) nadawanie honorowego obywatelstwa Gminy,

16) podejmowanie uchwał w sprawie zasad udzielania stypendiów dla uczniów i studentów,

17) stanowienie w innych sprawach zastrzeżonych ustawami do kompetencji Rady Gminy.

§ 25.

1. Na podstawie upoważnień ustawowych gminie przysługuje prawo stanowienia aktów prawa miejscowego obowiązujących na obszarze Gminy.
2. Na podstawie niniejszej ustawy organy Gminy mogą wydawać akty prawa miejscowego w zakresie:
 - 1) wewnętrznego ustroju Gminy oraz jednostek pomocniczych,
 - 2) organizacji urzędu i instytucji gminnych,
 - 3) zasad zarządu mieniem Gminy,
 - 4) zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej,
 - 5) przepisów porządkowych niezbędnych dla ochrony życia lub zdrowia obywateli oraz dla zapewnienia porządku, spokoju i bezpieczeństwa publicznego.
3. Przepisy porządkowe mogą przewidywać za ich naruszenie karę grzywny wymierzoną w trybie i na zasadach określonych w prawie o wykroczeniach.
4. W przypadku nie cierpiącym zwłoki przepisy porządkowe może wydać Wójt Gminy w formie zarządzenia.
5. Zarządzenie to podlega zatwierdzeniu na najbliższej sesji Rady Gminy. Traci ono moc w razie odmowy zatwierdzenia bądź nieprzedstawienia do zatwierdzenia na najbliższej sesji.
6. W razie nieprzedstawienia do zatwierdzenia lub odmowy zatwierdzenia zarządzenia, Rada Gminy określa termin utraty jego mocy obowiązującej.
7. Akty prawa miejscowego ogłasza się przez rozplakatowanie obwieszczeń w miejscach publicznych, w tym na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy, w prasie lokalnej lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty. Zasady i tryb ogłaszania aktów prawa miejscowego określa ustawa z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. z 2007r. Nr 68, poz. 449). Ponadto umieszcza się je też w Biuletynie Informacji Publicznej.

8. Urząd Gminy prowadzi zbiór Aktów Prawa Miejscowego do powszechnego wglądu w jego siedzibie.

§ 26.

1. Na pierwszym posiedzeniu zwołanym przez Przewodniczącego poprzedniej kadencji w ciągu 7 dni po ogłoszeniu zbiorczych wyników wyborów do rad gmin na obszarze całego kraju, nowo wybrana Rada Gminy:
 - 1) wybiera Przewodniczącego Rady i jego zastępcę bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy ustawowego składu Rady, w głosowaniu tajnym,
 - 2) ustala termin i porządek obrad następnej sesji.
2. Przewodniczący organizuje pracę Rady Gminy i prowadzi obrady.
3. Pierwszą Sesję nowo wybranej Rady, do czasu wyboru Przewodniczącego prowadzi najstarszy wiekiem radny obecny na sesji.

§ 27.

1. Rada Gminy obraduje na sesjach zwołanych przez Przewodniczącego w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Przewodniczący Rady obowiązany jest zwołać w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku sesje Rady na wniosek:
 - 1) co najmniej 1/4 ustawowego składu Rady Gminy,
 - 2) Wójta Gminy.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach określonych w regulaminie Rady Gminy dopuszcza się możliwość skrócenia terminu wysłania zawiadomień do 3-ech dni.
4. Zawiadomienie o terminie, miejscu i porządku sesji Rady powinno zostać podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty a także umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 28.

1. Projekty uchwał przygotowuje Wójt Gminy.
2. Inicjatywa uchwałodawcza należy do:
 - 1) Wójta Gminy,
 - 2) Przewodniczącego Rady Gminy,
 - 3) Komisji Rady Gminy,
 - 4) nie mniej niż 5 radnych.
3. Projekty uchwał powinny być zaopiniowane przez właściwe komisje rady.

4. Projekty uchwał wymienione w pktach 2-4 powinny być zaopiniowane również przez Wójta Gminy.
5. Przewodniczący Rady Gminy przekazuje projekty właściwym komisjom celem ich zaopiniowania.

§ 29.

1. W sesjach rady gminy uczestniczą z głosem doradczym sekretarz i skarbnik.
2. Do udziału w sesjach mogą być zapraszani kierownicy jednostek organizacyjnych i inne osoby. Listę gości ustala Rada Gminy na wniosek Wójta Gminy i radnych Rady Gminy.
3. Wójt Gminy jest obowiązany udzielić wszelkiej pomocy w przygotowaniu i obsłudze sesji Rady Gminy.

§ 30.

1. Rada Gminy rozpoczyna obrady w obecności co najmniej połowy ustawowego składu rady.
2. W przypadku gdy liczba radnych zmniejszy się podczas obrad poniżej połowy ustawowego składu, przewodniczący nie przerywa obrad, niemożliwe jest wówczas podejmowanie uchwał.

§ 31.

1. Uchwały Rady Gminy we wszystkich sprawach podejmowane są zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym przy obecności co najmniej połowy ustawowego składu Rady, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
2. Zatwierdzone protokoły z sesji Rady Gminy, z posiedzeń Komisji oraz inne dokumenty wynikające z wykonywania zadań publicznych są jawne.
3. Udostępnienie dokumentów o których mowa w ust. 2 następuje na pisemny wniosek zainteresowanej osoby wg następujących zasad;

- 1) w terminie 7 dni od złożenia wniosku o udostępnienie dokumentów pracownik biura Rady Gminy, po uzyskaniu odpowiednio, zgody Przewodniczącego Rady Gminy lub w razie jego nieobecności wiceprzewodniczącego – w stosunku do dokumentów Rady Gminy i jej Komisji oraz zgody Wójta Gminy w stosunku do dokumentów wytwarzanych i przechowywanych przez Urząd Gminy i pozostałe jednostki organizacyjne, powiadamia w formie pisemnej lub telefonicznej wnioskodawcę o terminie nie dłuższym niż 7 dni licząc od dnia następnego po dniu otrzymania informacji dotyczącej możliwości zapoznania się z żądanym dokumentem;

- 2) przeglądanie dokumentów następuje w biurze Rady Gminy (pokój Nr 8) od poniedziałku do piątku w godzinach prac urzędu w obecności pracownika biura Rady Gminy;
- 3) osoba zainteresowana ma prawo do sporządzenia z dokumentów notatek i odpisów oraz żądania ich uwierzytelniania;
- 4) odmowa udostępnienia dokumentów może wynikać wyłącznie z prawa i musi być realizowana w formach właściwych dla działalności organów.

§ 32.

1. Radny reprezentuje wyborców, utrzymuje stałą więź z mieszkańcami, przyjmuje zgłaszane postulaty i przedstawia je organom Gminy do rozpatrzenia.
2. Radny jest obowiązany brać udział w pracach Rady i jej organów oraz innych instytucji samorządowych, do których został wybrany lub desygnowany. Przy wykonywaniu obowiązków radny korzysta z ochrony prawnej przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych.
3. Radny jest obowiązany do przestrzegania postanowień Statutu.
4. Radni mogą tworzyć kluby radnych, działające na zasadach określonych w Regulaminie Rady stanowiącym załącznik nr 4 do Statutu.

§ 33.

1. Sołtysi mogą uczestniczyć w pracach Rady Gminy - w szczególności w obradach komisji, jednak bez prawa udziału w głosowaniu. Przewodniczący Rady Gminy jest każdorazowo zobowiązany do zawiadamiania na takich samych zasadach jak radnych, przewodniczącego organu wykonawczego jednostki pomocniczej o sesji Rady Gminy.

§ 34.

Do pomocy w wykonywaniu swoich zadań, Rada Gminy tworzy stałe i doraźne komisje, ustalając ich przedmiot działania oraz skład osobowy.

§ 35.

Rada powołuje następujące komisje stałe:

1. Komisja Rozwoju Gospodarczego, Budżetu i Zaopatrzenia - 4 członków,
2. Komisja Oświaty, Kultury, Zdrowia i Opieki Społecznej, Porządku Publicznego i Bezpieczeństwa Obywateli - 4 członków,
3. Komisja Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska - 4 członków,
4. Komisja Rewizyjna - 3 członków.

§ 36.

Zakres działania komisji niestałych (doraźnych) określa uchwała Rady o ich powołaniu.

§ 37.

1. Rada Gminy przekazuje komisjom prawo do opiniowania rozwiązań w sprawach należących do wyłącznej kompetencji Rady Gminy.
2. Komisje rady są wewnętrznymi, kolegialnymi organami Rady Gminy.
3. Propozycje składu osobowego komisji oraz zmian w tym składzie przedstawia radzie gminy przewodniczący rady na wniosek zainteresowanych radnych i klubów radnych.
4. Pracą komisji kieruje jej przewodniczący.
5. Przewodniczącemu komisji powołuje i odwołuje Rada Gminy na wniosek członków komisji.
6. Komisja ze swojego składu może również powołać zastępcę przewodniczącego.
7. Skład osobowy komisji ustala każdorazowo uchwałą Rada Gminy.
8. Zmiany w składzie komisji możliwe są w każdym czasie, na wniosek zainteresowanego radnego lub przewodniczącego komisji.
9. Komisje podlegają Radzie Gminy w całym zakresie swojej działalności, przedkładają jej swoje plany pracy w terminie 30 dni od ich powołania i sprawozdania z działalności.
10. Radny otrzymuje diety z tytułu członkostwa w nie więcej niż dwóch komisjach rady.

§ 38.

1. Zasady i tryb działania Komisji Rewizyjnej określa załącznik nr 5 Statutu Gminy Lutocin.
2. Zasady i tryb działania Komisji Stałych określa Regulamin stanowiący załącznik nr 6 do Statutu.

VI. Wójt Gminy.

§ 39.

1. Organem wykonawczym Gminy jest Wójt Gminy.
2. Wójt Gminy wybierany jest na zasadach i w trybie ustawy z dnia 20 czerwca 2002r. o bezpośrednim wyborze wójta, burmistrza i prezydenta miasta (Dz.U. z 2002r. Nr 113, poz. 984 z późn. zm.).
3. Kadencja wójta rozpoczyna się w dniu rozpoczęcia kadencji rady gminy lub wyboru go

przez radę gminy i upływa z dniem upływu kadencji rady gminy.

4. Wójtem Gminy nie może być osoba, która nie jest obywatelem polskim.
5. Wójt Gminy w drodze zarządzenia powołuje oraz odwołuje swojego zastępcę.

§ 40.

1. Wójt Gminy wykonuje uchwały Rady Gminy i zadania określone przepisami prawa.
2. Do zadań Wójta Gminy należy:
 - 1) przygotowanie projektów uchwał Rady Gminy,
 - 2) określanie sposobu wykonywania uchwał Rady Gminy,
 - 3) gospodarowanie mieniem komunalnym,
 - 4) przygotowanie projektu budżetu wraz z informacją o stanie mienia komunalnego i objaśnieniami,
 - 5) zatrudnianie i zwalnianie kierowników gminnych jednostek organizacyjnych,
 - 6) wykonywanie zadań zleconych Gminie,
 - 7) zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy i jego realizacja,
 - 8) opracowywanie projektów Aktów Prawa Miejscowego,
 - 9) ustalanie zakresu spraw Gminy, jakie Wójt może powierzyć w swoim imieniu Sekretarzowi Gminy,
 - 10) wydawanie przepisów porządkowych w formie zarządzenia w przypadkach niecierpiących zwłoki,
 - 11) merytoryczne nadzorowanie wykonywania budżetu,
 - 12) sprawowanie funkcji Szefa Obrony Cywilnej Gminy.
 - 13) wykonywanie uprawnień zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników Urzędu oraz kierowników jednostek organizacyjnych gminy.
 - 14) przedkładanie Radzie Gminy wniosku o powołaniu Skarbnika Gminy (głównego księgowego budżetu) oraz nawiązanie stosunku pracy na podstawie powołania.
 - 15) wydawanie decyzji w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej o ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej.

3. W realizacji zadań własnych Gminy Wójt podlega wyłącznie Radzie Gminy.

§ 41.

1. Uchwała Rady Gminy w sprawie nieudzielenia Wójtowi absolutorium jest równoznaczna z podjęciem inicjatywy przeprowadzenia referendum w sprawie odwołania Wójta.
2. Rada Gminy, po upływie 9 miesięcy od dnia wyboru wójta i nie później niż na 9 miesięcy przed zakończeniem kadencji, może podjąć uchwałę o przeprowadzenie referendum w sprawie odwołania wójta z przyczyny innej niż nieudzielenie wójtowi absolutorium jedynie na wniosek co najmniej 1/4 ustawowego składu rady.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 wymaga formy pisemnej i uzasadnienia przyczyny odwołania oraz podlega zaopiniowaniu przez komisję rewizyjną.
4. Rada Gminy może podjąć uchwałę o przeprowadzeniu referendum w sprawie odwołania wójta na sesji zwołanej nie wcześniej niż po upływie 14 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 1.

VII. Pracownicy samorządowi.

§ 42.

1. Wójt Gminy wykonuje swoje zadania przy pomocy Urzędu Gminy.
2. Organizacje i zasady funkcjonowania Urzędu określa Regulamin Organizacyjny Urzędu Gminy.

§ 43.

1. Kierownikiem Urzędu jest Wójt.
2. Wójt jest pracownikiem samorządowym zatrudnionym na podstawie zaświadczenia Gminnej Komisji Wyborczej o wyborze w wyborach powszechnych na stanowisko Wójta Gminy.
3. Wynagrodzenie Wójta ustala Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 44.

1. Zastępca Wójta wykonuje zadania powierzone przez Wójta zgodnie z jego upoważnieniem na piśmie dotyczącym szczegółowego zakresu zadań.

§ 45.

1. Skarbnik Gminy jest pracownikiem samorządowym powołanym uchwałą Rady Gminy na wniosek Wójta.

2. Właściwym do nawiązania stosunku pracy na podstawie powołania z Skarbnikiem Gminy jest Wójt.

3. Sekretarz Gminy zapewnia sprawne funkcjonowanie Urzędu oraz organizuje jego pracę.

Prowadzi sprawy Gminy powierzone przez Wójta.

4. Skarbnik gminy realizuje obowiązki określone przepisami prawa.

§ 46.

1. Wójt jest właściwym do nawiązania stosunku pracy na podstawie mianowania lub umowy o pracę z:

- 1) kierownikami gminnych jednostek organizacyjnych,
- 2) pracownikami Urzędu Gminy.

2. Kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych są właściwymi do nawiązania stosunku pracy z pracownikami tych jednostek.

§ 47.

1. Pracownicy zatrudnieni na podstawie mianowania składają pisemne ślubowanie.
2. Pracownicy samorządowi - na żądanie Wójta są zobowiązani do złożenia oświadczenia o stanie majątkowym.

VIII. Przepisy końcowe

§ 48.

1. Statut Gminy Lutocin podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.
2. Z chwilą ogłoszenia traci moc poprzedni statut.

§ 49.

1. Zmiana Statutu wymaga podjęcia przez Radę Gminy uchwały.
2. Zmiany podlegają ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 50.

W sprawach nie uregulowanych w Statucie mają zastosowanie niżej wymienione akty prawne:

- 1) Ustawa z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.).
- 2) Ustawa z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2008r. Nr 223, poz. 1458).
- 3) Ustawa z dnia 19 marca 1990r. - Ordynacja Wyborcza do Rad Gmin, Rad Powiatów i Sej-

Załącznik nr 2
do Statutu Gminy

Wykaz jednostek organizacyjnych

Gminy Lutocin

1. Urząd Gminy w Lutocinie - jednostka organizacyjna
2. Samorządowa Szkoła Podstawowa w Lutocinie – jednostka organizacyjna
 - punkt filialny Chrapoń – zakres organizacyjny I-VI
 - punkt filialny Jonne – zakres organizacyjny IV-VI
3. Samorządowa Szkoła Podstawowa w Przeradzu Małym – jednostka organizacyjna
 - punkt filialny w Siemcicach – zakres organizacyjny 0-III
4. Samorządowa Szkoła Podstawowa w Swojęcinie – jednostka organizacyjna
 - punkt filialny w Jonnem – zakres organizacyjny 0-III
5. Samorządowe Gimnazjum w Lutocinie – jednostka organizacyjna
6. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lutocinie – jednostka organizacyjna
7. Gminna Biblioteka Publiczna w Lutocinie – jednostka organizacyjna
8. Samodzielny Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lutocinie – jednostka organizacyjna
9. Przedszkole Samorządowe w Lutocinie – jednostka organizacyjna”

Przewodniczący Rady Gminy:
Tadeusz L. Kapela

Załącznik nr 3
do Statutu Gminy

Wykaz jednostek pomocniczych – sołectwa

1. Boguszewiec
2. Chrapoń
3. Chromakowo
4. Dębówka
5. Elźbiecin
6. Felcyn
7. Głęboka
8. Jonne
9. Lutocin
10. Mojnowo
11. Obręb
12. Parlin
13. Pietrzyk
14. Przeradz Mały
15. Przeradz Nowy
16. Przeradz Wielki

17. Seroki
18. Siemcichy
19. Swojęcín
20. Szoniec
21. Zimolza

Przewodniczący Rady Gminy:
Tadeusz L. Kapela

Załącznik nr 4
do Statutu Gminy

REGULAMIN RADY GMINY W LUTOCINIE

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Regulamin określa organizację wewnętrzną, tryb pracy Rady i jej organów.

§ 2.

1. Rada Gminy działa na sesjach oraz za pośrednictwem komisji.
2. Rada składa się z 15 radnych wybranych przez mieszkańców gminy zgodnie z ustawą – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw.
3. Liczba radnych, o których mowa w ust. 2 stanowi ustawowy skład Rady.
4. Radny gminy przed objęciem mandatu składa ślubowanie zgodnie z tekstem roty ustalonym ustawą o samorządzie gminnym.
5. Radny korzysta z ochrony prawnej przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych.
6. W przypadku wniosku zakładu pracy zatrudniającego radnego o rozwiązanie z nim stosunku pracy, Rada może powołać komisję doraźną dla szczegółowego zbadania wszystkich okoliczności sprawy. Komisja przedkłada swoje ustalenia Przewodniczącemu Rady Gminy.
7. Rada Gminy przed podjęciem uchwały w sprawie wyrażenia zgody na rozwiązanie stosunku pracy powinna wysłuchać radnego.

§ 3.

1. Radny obowiązany jest brać udział w pracach Rady, jej organów oraz instytucji samorządowych, w skład których został wybrany lub delegowany.
2. Radni, których osobiście i bezpośrednio dotyczy rozstrzygnięcia, powinni powstrzymać się

od udziału w pracach Rady i jej organów w tej kwestii.

Rozdział II Sesje Rady

§ 4.

Rada obraduje na sesjach i rozstrzyga w drodze uchwał we wszystkich sprawach należących do jej kompetencji określonych w ustawie o samorządzie gminnym oraz innych ustawach.

§ 5.

1. Rada obraduje na sesjach zwołanych przez przewodniczącego w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Sesje zwołuje Przewodniczący Rady, a w razie jego nieobecności wyznaczony przez Niego Zastępca z inicjatywy własnej, na wniosek Wójta Gminy lub co najmniej 1/4 radnych ustawowego składu Rady Gminy.

§ 6.

Rada Gminy obraduje na sesjach:

- 1) zwyczajnych,
- 2) nadzwyczajnych,
- 3) uroczystych.

§ 7.

1. O terminie, miejscu i proponowanym porządku sesji powiadamia się najpóźniej na trzy dni przed terminem obrad za pomocą listów poleconych lub w inny skuteczny sposób.
2. O sesji nadzwyczajnej powiadamia się najpóźniej na 1 dzień przed terminem posiedzenia.
3. Zawiadomienia o zwołaniu sesji poświęconej programom społeczno-gospodarczym, uchwalaniu budżetu lub rozpatrywaniu sprawozdania

z wykonania budżetu przesyła się najpóźniej na 7 dni przed sesją.

§ 8.

Do zawiadomienia o zwołaniu sesji dołącza się porządek obrad wraz z projektami uchwał i inne niezbędne materiały.

§ 9.

1. Sesje rady są jawne. Zawiadomienie o miejscu, terminie i tematyce obrad podaje się do wiadomości mieszkańców nie później niż 3 dni przed sesją w sposób zwyczajowo przyjęty.
2. Jawność sesji oznacza w szczególności prawo obywateli do uzyskiwania informacji, wstępu na sesje Rady Gminy i posiedzeń jej komisji a także dostęp do dokumentów wynikających z wykonywania zadań publicznych, w tym protokołów posiedzeń organów gminy i komisji rady.

§ 10.

1. W sesji uczestniczą z prawem zabrania głosu Wójt Gminy oraz Sekretarz i Skarbnik Gminy.
2. Na sesje są zapraszani przedstawiciele jednostek organizacyjnych gminy i przedstawiciele osób publicznoprawnych, dla których Rada Gminy jest organem prowadzącym a także przedstawiciele jednostek pomocniczych gminy, którzy mają głos doradczy w przypadkach rozważenia kwestii związanych z realizacją ich zadań statutowych.
3. W obradach mogą uczestniczyć pracownicy Urzędu Gminy wyznaczeni przez Wójta Gminy, oraz przedstawiciele instytucji i urzędów, których dotyczą sprawy będące przedmiotem obrad.
4. Osoby, wymienione w ust. 2 i 3 mogą również za zgodą Przewodniczącego Rady referować sprawy i udzielać wyjaśnień.

§ 11.

1. Jeżeli przedmiotem obrad mają być sprawy objęte tajemnicą państwową lub służbową, jawność sesji lub jej część zostaje wyłączona.
2. Poza przypadkiem określonym w ust. 1 na wniosek Przewodniczącego Rada może postanowić, że ze względu na charakter omawianych spraw związanych z ochroną dóbr osobistych, czci i godności cała sesja lub obrady nad określonymi punktami porządku mogą zostać utajnione.

§ 12.

Rada może obradować w obecności co najmniej połowy składu rady (quorum).

§ 13.

Sesja odbywa się na jednym posiedzeniu. Jednakże Rada może postanowić o przerwaniu sesji i kontynuowaniu obrad w innym terminie na kolejnym posiedzeniu.

§ 14.

1. W przypadku stwierdzenia braku quorum w terminie posiedzenia, Przewodniczący przerywa obrady i jeżeli nie może uzyskać quorum, wyznacza nowy termin posiedzenia tej samej sesji; uchwały podjęte do tego momentu zachowują moc.
2. Fakt przerywania obrad oraz nazwiska i imiona radnych, którzy bez usprawiedliwienia opuścili obrady, odnotowuje się w protokóle.

§ 15.

Sesję otwiera, prowadzi i zamyka Przewodniczący Rady lub upoważniony przez Niego Zastępca Przewodniczącego. W przypadku nieobecności wymienionych osób Rada wybiera ze swojego grona przewodniczącego obrad.

§ 16.

1. Otwarcie sesji następuje przez wypowiedzenie przez Przewodniczącego formuły „Otwieram sesję Rady Gminy”.
2. Po otwarciu Przewodniczący stwierdza na podstawie listy obecności prawomocność obrad.
3. Przewodniczący może powołać spośród członków Rady jednego lub więcej sekretarzy obrad i powierzyć im prowadzenie listy mówców, rejestrowanie zgłoszonych wniosków, obliczanie wyników głosowania jawnego, sprawdzenie quorum oraz wykonywanie innych czynności o podobnym charakterze.

§ 17.

1. Po stwierdzeniu prawomocności obrad Przewodniczący przedstawia porządek obrad Rady.
2. Z wnioskiem o uzupełnienie bądź zmianę w porządku obrad może wystąpić radny, Wójt Gminy lub jego zastępca.
3. Porządek obrad powinien przewidywać przyjęcie przez Radę protokołu z poprzedniej sesji, zapytania i wolne wnioski.
4. Po wykonaniu czynności o których mowa w ust. 1 i 2, Rada uchwała zmiany w porządku obrad.

§ 18.

1. Radni składają zapytania i wolne wnioski w istotnych sprawach gminy, formułując je jasno i zwięźle.

2. W miarę możliwości, zwłaszcza w zależności od charakteru spraw będących przedmiotem zapytań i wolnych wniosków Wójt Gminy lub wyznaczone przez niego osoby udzielają na nie odpowiedzi pod koniec sesji, a w razie braku takiej możliwości udziela się pisemnego wyjaśnienia w terminie 30 dni.

§ 19.

Przewodniczący obrad prowadzi je według uchwalonego porządku i zamyka dyskusję nad każdym z punktów; w uzasadnionych przypadkach - jeżeli nie sprzeciwia się temu Rada - może zmienić kolejność poszczególnych punktów porządku obrad.

§ 20.

1. Przewodniczący udziela głosu według kolejności zgłoszeń, a w uzasadnionych przypadkach może udzielić głosu poza kolejnością.
2. Przewodniczący Komisji właściwej dla przedmiotu obrad i Wójt Gminy mają prawo głosu poza kolejnością.
3. Przewodniczący może przyjąć wystąpienie radnego nie wygłoszone na sesji do protokołu, informując o tym Radę.
4. W trakcie sesji Przewodniczący udziela głosu poza kolejnością w sprawach o charakterze formalnym, których przedmiotem są:
 - 1) przerwanie, odroczenie lub zamknięcie obrad,
 - 2) uchwalenie tajności posiedzenia,
 - 3) zamknięcie listy mówców,
 - 4) odroczenie lub zamknięcie dyskusji,
 - 5) głosowanie bez dyskusji,
 - 6) przejście do porządku dziennego,
 - 7) żądanie przedstawienia opinii prawnika,
 - 8) odesłanie wniosku lub dokumentu do Komisji Rady,
 - 9) zmiana porządku obrad,
 - 10) zmiana w sposobie prowadzenia dyskusji i przeprowadzenia głosowania,
 - 11) ograniczenia czasu przemówień,
 - 12) stwierdzenie quorum poprzez sprawdzenie listy obecności,
 - 13) przeliczenie głosów,
 - 14) zmianę przewodniczącego obrad.

5. Rada rozstrzyga o wniosku formalnym po wysłuchaniu wnioskodawcy i ewentualnie jednego głosu przeciw.
6. Poza kolejnością zgłoszeń przewodniczący udziela głosu Wójtowi Gminy lub osobie wypowiadającej się z jego upoważnienia, radcy prawnemu lub rzeczoznawcy.

§ 21.

1. W celu przedstawienia projektu uchwały Przewodniczący udziela głosu sprawozdawcy projektu uchwały.
2. Przewodniczący udziela następnie głosu przedstawicielowi Wójta Gminy i Komisji właściwej w sprawie.
3. Oprócz zabrania głosu w dyskusji, radny w tym samym punkcie obrad, ma prawo do jednej repliki.
4. Wypowiedź dyskutanta powinna być zakończona wnioskiem.
5. Wnioski dotyczące zmiany treści projektu uchwały rady zgłasza się na piśmie Przewodniczącemu obrad.
6. Po zakończeniu dyskusji Rada przystępuje do głosowania.

§ 22.

1. Przewodniczący obrad może czynić umotywowane uwagi dotyczące tematu, formy i czasu trwania wystąpienia, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach - przywołać mówcę do merytorycznych wypowiedzi będących przedmiotem obrad.
2. Jeżeli temat lub sposób wystąpienia albo zachowanie radnego lub osoby zaproszonej w sposób oczywisty zakłócają porządek obrad, bądź uchybiają prowadzeniu sesji, Przewodniczący przywołuje ich „do porządku”, a gdy przywołanie nie odniosło skutku, może odebrać głos, nakazując odnotowanie tych faktów w protokole. Radny lub Wójt Gminy, który został pozbawiony głosu, może odwołać się do rady.

§ 23.

1. Przewodniczący obrad może udzielić głosu osobom spośród publiczności w odrębnym punkcie porządku obrad "wolne wnioski i zapytania".
2. Przewodniczący może odebrać głos lub nakazać opuszczenie sali tym osobom spośród publiczności, które swoim zachowaniem lub wystąpieniem zakłócają porządek obrad bądź naruszają powagę sesji.

§ 24.

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący kończy sesję wypowiadając formułę „zamykam.....sesję Rady Gminy”.

§ 25.

1. Z każdego posiedzenia Rady sporządza się protokół, który powinien zawierać:
 - 1) numer, datę i miejsce posiedzenia oraz numery uchwał,
 - 2) stwierdzenie prawomocności posiedzenia, wyboru przewodniczącego i sekretarza obrad,
 - 3) nazwiska nieobecnych członków Rady i Wójta Gminy lub jego zastępcy (usprawiedliwionych i nieusprawiedliwionych) oraz nazwiska osób delegowanych na posiedzenie z Urzędu,
 - 4) stwierdzenie przyjęcia protokołu z poprzedniego posiedzenia,
 - 5) zatwierdzony porządek obrad,
 - 6) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz tekst zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
 - 7) czas trwania posiedzenia,
 - 8) podpis przewodniczącego i sekretarza obrad.
2. Protokoły numeruje się cyframi rzymskimi, a uchwały arabskimi.
3. Nowa numeracja zaczyna się z początkiem nowej kadencji.
4. Protokół wyklada się do wglądu w biurze Rady Gminy oraz na następnej sesji. Udostępnia się też w Biuletynie Informacji Publicznej.
5. Przebieg sesji jawnych może być rejestrowany przy pomocy środków audiowizualnych.

§ 26.

1. Odpis protokołu doręcza się Wójtowi najpóźniej w ciągu 7 dni od dnia zakończenia sesji.
2. Protokół sesji wyklada się do publicznego wglądu w siedzibie Rady.
3. W trakcie obrad lub na najbliższej sesji, nie później niż do chwili przyjęcia protokołu, radni mogą zgłaszać poprawki lub uzupełnienia protokołu. O ich uwzględnieniu rozstrzyga Przewodniczący po wysłuchaniu w miarę potrzeby protokolanta.

4. Jeżeli wniosek, o którym mowa w ust. 3 nie zostanie uwzględniony wnioskodawca może odwołać się do Rady.

§ 27.

1. Rada podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej połowy ustawowego składu Rady, chyba że ustawa stanowi inaczej.

§ 28.

Z inicjatywą podjęcia uchwały przez Radę /inicjatywa uchwałodawcza/ mogą występować Wójt Gminy, Komisje rady, nie mniej niż 5 radnych.

§ 29.

1. Przewodniczący obrad przeprowadza głosowanie jawne i ogłasza jego wyniki.
2. Do przeliczenia głosów Przewodniczący obrad może wyznaczyć radnych.
3. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie ręki.

§ 30.

1. W głosowaniu tajnym radni głosują za pomocą kart ostemplowanych pieczęcią Rady Gminy, przy czym każdorazowo Rada ustala regulamin głosowania. Głosowanie przeprowadza wybrana z grona Rady Komisja Skrutacyjna, która wybiera spośród siebie Przewodniczącego Komisji.
2. Komisja Skrutacyjna przed przystąpieniem do głosowania objaśnia sposób głosowania.
3. Kart do głosowania nie może być więcej niż radnych obecnych na sesji.
4. Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji skrutacyjnej odczytuje protokół z wynikami głosowania.
5. Karty z oddanymi głosami i protokół z głosowania przechowuje się w Urzędzie Gminy wraz z protokołem obrad.

§ 31.

1. Przewodniczący obrad przed oddaniem wniosku pod głosowanie precyzuje i zgłasza zbranym proponowaną treść w taki sposób, aby jej redakcja była przejrzysta, a wniosek nie budził wątpliwości co do intencji wnioskodawcy.
2. Jeżeli w jednej sprawie zostało zgłoszonych kilka wniosków, w pierwszej kolejności pod głosowanie poddaje się wniosek najdalej idący, to jest taki, którego przyjęcie wyklucza potrzebę głosowania nad pozostałymi.

3. W innych przypadkach głosowanie przeprowadza się na każdy wniosek oddzielnie, w kolejności ich zgłaszania.

§ 32.

Zwykła większość głosów, jest to większość ważnych oddanych głosów „za” w stosunku do „głosów przeciwnych” z wyłączeniem głosów „wstrzymujących się”.

§ 33.

1. Bezwzględna większość głosów oznacza co najmniej o jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, to znaczy przeciwnych i wstrzymujących się.
2. Bezwzględna większość ustawowego składu rady gminy w rozumieniu art. 28 „a” ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 tekst jednolity) oznacza pierwszą liczbę całkowitą głosów oddanych za wnioskiem przewyższającą połowę ustawowego składu rady, a zarazem tej połowie najbliższa.

§ 34.

1. Uchwałom Rady nadaje się formę odrębnych dokumentów z wyjątkiem uchwał proceduralnych, które odnotowuje się w protokole sesji.
2. Uchwały stanowiące odrębne dokumenty numeruje się uwzględniając numer sesji, numer kolejny uchwały, datę podjęcia uchwały.
3. Uchwały o których mowa w ust. 2 podpisuje Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący. W przypadku, jeżeli obradom przewodniczy radny, który nie jest Przewodniczącym ani Zastępcą Przewodniczącego Rady, uchwały podpisuje również Przewodniczący lub Zastępca Przewodniczącego Rady.

§ 35.

1. Uchwały Rady stanowiące akty prawa miejscowego ogłasza się na zasadach i w trybie ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. z 2000r. Nr 62, poz. 718 z późn. zm.).

§ 36.

1. Rada może odbywać wspólne sesje z inną radą, w szczególności sąsiadującego miasta, gminy. Wspólna sesja jest zwoływana przede wszystkim dla rozpatrzenia i rozstrzygnięcia spraw wspólnych dla danych terenów.
2. Wspólną sesję organizują Przewodniczący zainteresowanych rad, a w jej przygotowaniu

uczestniczą komisje rad i radni. Zawiadomienia o sesji podpisują przewodniczący rad.

3. Wspólna sesja jest prawomocna, gdy uczestniczy w niej co najmniej połowa radnych każdej z rad. Uchwały na wspólnej sesji podejmuje się w odrębnym głosowaniu każdej z rad. Uchwały oraz protokół z obrad podpisują przewodniczący zainteresowanych rad (przewodniczący obrad).
4. Do wspólnych sesji mają zastosowanie ogólne terminy i tryb przygotowania, zwołania i przebiegu sesji.

Rozdział III
Przewodniczący Rady

§ 37.

1. Pracami Rady kieruje Przewodniczący osobiście lub przy pomocy Zastępcy Przewodniczącego.
2. Przewodniczącego i Zastępcę Przewodniczącego wybiera rada w tajnym głosowaniu bezwzględna większością głosów w obecności co najmniej połowy ustawowego składu Rady, z grona swoich członków na okres kadencji.

§ 38.

1. Przewodniczący Rady:
 - 1) zwołuje sesje Rady,
 - 2) przewodniczy obradom,
 - 3) nadzoruje obsługę kancelaryjną posiedzeń Rady,
 - 4) zarządza i przeprowadza głosowanie nad projektami uchwał oraz podpisuje uchwały Rady.
2. Ponadto Przewodniczący Rady:
 - 1) reprezentuje Radę na zewnątrz,
 - 2) koordynuje pracę Komisji i ma prawo uczestnictwa w jej posiedzeniach,
 - 3) nadzoruje w imieniu Rady wykonywanie uchwał,
 - 4) zapewnia realizację uprawnień Rady,
 - 5) powołuje z własnej inicjatywy lub na wniosek komisję ekspertów w celu wydania opinii lub ekspertyz w sprawach rozpatrywanych przez Radę lub Komisję,
 - 6) może powołać zespoły opiniodawczo - doradcze w celu przygotowania opinii lub propozycji pod obrady Rady lub Komisji w sprawach określonego rodzaju; o powołaniu zespołu i jego składzie Przewodniczący informuje Radę na najbliższej sesji.

Rozdział IV
Komisje Rady

§ 39.

1. Do pomocy w wykonywaniu zadań Rada powołuje ze swojego grona stałe lub doraźne Komisje, do określonych zadań ustalając przedmiot działania oraz skład osobowy.
2. Przewodniczącemu Komisji wybiera Rada na wniosek członków komisji a Zastępcę Przewodniczącego i Sekretarza wybiera Komisja spośród swoich członków.

§ 40.

Komisje Rady podlegają wyłącznie Radzie i wypełniają wobec niej służebną rolę.

§ 41.

1. Stałymi komisjami rady są:
 - 1) Komisja Rozwoju Gospodarczego, Budżetu i Zaopatrzenia - 4 członków
 - 2) Komisja Oświaty, Kultury, Zdrowia i Opieki Społecznej, Porządku Publicznego i Bezpieczeństwa Obywateli - 4 członków,
 - 3) Komisja Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska - 4 członków,
 - 4) Komisja Rewizyjna - 3 członków.

Rozdział V
Radni

§ 42.

1. Radny reprezentuje wyborców, utrzymuje stałą więź z mieszkańcami i ich organizacjami, przyjmuje zgłoszone wnioski i przedstawia je organom gminy do rozpatrzenia.

2. Radny w szczególności ma prawo do składania wniosków i zapytań oraz domagania się od Wójta i kierowników jednostek organizacyjnych Gminy i Urzędu informacji o sposobie ich załatwienia.

§ 43.

1. Radny korzysta z ochrony prawnej przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych na zasadach określonych w ustawie.
2. Rozwiązanie stosunku pracy z radnym wymaga uprzedniej zgody Rady. Rada odmówi zgody na rozwiązanie stosunku pracy z radnym, jeżeli podstawą rozwiązania są zdarzenia związane z wykonywaniem przez radnego mandatu.
3. Radnemu przysługuje zwolnienie od pracy zawodowej w celu umożliwienia wykonywania jego obowiązków.
4. Rada w odrębnej uchwale określa wysokość oraz zasady przyznawania radnym diet za udział w posiedzeniach i pracach Rady i jej komisji, a także zwrotu poniesionych kosztów.

§ 44.

1. W wykonywaniu uprawnień wynikających z art. 23 ustawy o samorządzie gminnym radni mogą składać postulaty i zapytania.
2. Interpelacje i wnioski składa się w sprawach o istotnym znaczeniu dla gminy i jej mieszkańców, a w szczególności, gdy rozstrzygnięcie bądź wyjaśnienie tych spraw może wymagać zebrania informacji lub zaciągnięcia opinii ekspertów.
3. Zapytanie powinno być sformułowane zwięźle i w sposób jawny, tak aby odpowiedź na nie mogła sprowadzać się do krótkiej informacji o faktach.

Przewodniczący Rady Gminy:
Tadeusz L. Kapela

Załącznik nr 5
do Statutu Gminy

REGULAMIN KOMISJI REWIZYJNEJ

§ 1.

1. Komisja Rewizyjna, zwana dalej Komisją działa na podstawie art. 18a ustawy o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 - tekst jednolity z późn. zm.) oraz na podstawie Statutu Gminy.
2. Komisję powołuje Rada Gminy w liczbie i sposób ustalony w Statucie Gminy.

3. W skład komisji rewizyjnej wchodzi radni, w tym przedstawiciele wszystkich klubów, z wyjątkiem radnych pełniących funkcje przewodniczącego i z-cy przewodniczącego Rady Gminy.

§ 2.

1. Komisja podlega radzie gminy, realizując jej funkcje kontrolną.

2. Komisja rewizyjna opiniuje wykonanie budżetu gminy i występuje z wnioskiem do rady gminy w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium Wójtowi. Wniosek w sprawie absolutorium podlega zaopiniowaniu przez Regionalną Izbę Obrachunkową.
3. Komisja rewizyjna wykonuje inne zadania zlecone przez radę w zakresie kontroli.
Uprawnienie to nie narusza uprawnień kontrolnych innych komisji, powołanych przez radę gminy na podstawie art. 21 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym.
4. Zakres działania Komisji określa Rada Gminy w uchwalonym wniosku o kontrolę. Bezpośrednie czynności kontrolne Komisja prowadzi tylko w zakresie zadań własnych. W zakresie sprawozdań z działalności finansowej gminy przygotowuje wniosek do Rady o udzielenie bądź odmowę udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy.
5. Przedmiotem kontroli jest działalność Wójta Gminy i podporządkowanych mu jednostek w zakresie przestrzegania statutu gminy i regulaminu Rady Gminy, realizacji uchwał Rady, zarządzeń Wójta oraz innych przepisów prawa, których realizacja nie podlega kontroli zewnętrznej jak również wykonanie zadań gminy na podstawie celowości, rzetelności i gospodarności.
6. Komisja bada skargi na działalność Wójta, przygotowuje opinie i wnioski w tych sprawach na sesję, jak również rozpatruje wyniki kontroli przeprowadzonej przez Komisję Rady, jak i organy kontroli specjalnej dotyczące ich zakresu działania.
7. Rozpatrywanie skarg na działalność Wójta odbywa się odpowiednio wg przepisów KPA.

§ 3.

1. Pracami Komisji kieruje jej przewodniczący, który zwołuje posiedzenia i proponuje porządek dzienny obrad.
2. O terminie i temacie posiedzenia Komisji należy zawiadomić jej członków przynajmniej na trzy dni przed posiedzeniem, a w sytuacji szczególnej w terminie krótszym.
3. Komisja podejmuje uchwały zwykłą większością głosów.
4. Na wniosek członka Komisji - po jego przegłosowaniu zarządza się głosowanie tajne.
5. Przy równej liczbie głosów:
 - 1) w głosowaniu tajnym Komisja przedstawia Radzie Gminy obydwie stanowiska,

- 2) w głosowaniu jawnym decyduje głos przewodniczącego obrad.
6. Z każdego posiedzenia Komisja sporządza protokół zawierający dane:
 - 1) numer protokołu i datę posiedzenia,
 - 2) nazwiska obecnych członków Komisji, przewodniczącego posiedzenia i zaproszonych gości,
 - 3) porządek obrad,
 - 4) omówienie przebiegu posiedzenia oraz treść podjętych wniosków i opinii,
 - 5) podpis przewodniczącego komisji,

§ 4.

1. Komisja podejmuje kontrolę na zlecenie Rady Gminy lub jej przewodniczącego.
2. Komisja przedkłada Radzie sprawozdanie z wyników przeprowadzonych kontroli przez nią zleconych oraz wyniki innych ważniejszych kontroli.
3. Komisja pracuje na posiedzeniach plenarnych. Komisja może zwrócić się do Przewodniczącego Rady o przeprowadzenie ekspertyzy kontrolowanego problemu przez specjalistów.
4. Warunki techniczne kontroli, w tym lokalowe zapewnia kierownik jednostki kontrolowanej. Przy czynnościach kontrolnych mogą być obecni przedstawiciele tej jednostki.
5. W związku z działalnością kontrolną Komisja ma prawo:
 - 1) wstępu do pomieszczeń i innych obiektów kontrolowanej jednostki.
 - 2) wglądu do wszystkich dokumentów i akt kontrolowanej jednostki w zakresie przeprowadzonej kontroli,
 - 3) zabezpieczenia dokumentów i innych dowodów,
 - 4) żądania ustnych i pisemnych wyjaśnień od pracowników, a także od ich bezpośrednich przełożonych,
 - 5) wzywania i protokolarnego wysłuchania innych osób związanych z zakresem przeprowadzonej kontroli.
6. Komisja o podjęciu czynności kontrolnych zawiadamia na piśmie Wójta Gminy oraz kierownika jednostki kontrolowanej, określając przedmiot, zakres kontroli i datę jej rozpoczęcia.

7. Z przebiegu kontroli Komisja sporządza protokół, który podpisują wszyscy jej członkowie oraz kierownik kontrolowanej jednostki.

Protokół powinien zawierać:

- a) nazwę jednostki kontrolowanej oraz główne dane osobowe kierownika,
 - b) imiona i nazwiska osób kontrolujących,
 - c) określenie przedmiotu kontroli,
 - d) czas trwania kontroli,
 - e) efekty służące do oceny jednostki kontrolowanej, uchybienia i nieprawidłowości, ich przyczyny i skutki,
 - f) wykorzystane dowody,
 - g) wnioski zmierzające do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości, zapobieżenia im na przyszłość oraz usprawnienia działalności, która była przedmiotem kontroli,
 - h) wykaz załączników,
8. Do momentu podpisywania protokołu pokontrolnego Komisja ma obowiązek zachowania tajności.
9. Protokół pokontrolny przesyła się Wójtowi Gminy w ciągu siedmiu dni celem zajęcia stanowiska. Protokół przesyła się również jednostce kontrolowanej.

10. Urząd Gminy i jednostki kontrolowane mają prawo złożenia zastrzeżeń w terminie 14 dni od daty otrzymania protokołu.
11. Kierownicy jednostek, do których protokół pokontrolny został skierowany są obowiązani w wyznaczonym terminie zawiadomić Komisję o sposobie wykorzystania uwag i o wykonaniu wniosków.
12. Sporządzony protokół przekazuje się Przewodniczącemu Rady Gminy. Wyniki swoich działań Komisja przedstawia Radzie Gminy.

§ 5.

1. Komisja przed zgłoszeniem wniosku o udzielenie bądź odmowę udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy bada wykonanie budżetu gminy w okresie nie krótszym niż 14 dni przed sesją poświęconą przyjęciu sprawozdania z wykonania budżetu.
2. Wniosek o udzielenie lub nieudzielenie absolutorium wymaga uzasadnienia.
3. Wniosek przesyłany jest do regionalnej izby obrachunkowej celem zaopiniowania.

§ 6.

W sprawach nieuregulowanych treścią regulaminu mają zastosowanie przepisy ustawy o samorządzie gminnym i przepisy statutu gminy.

Przewodniczący Rady Gminy:
Tadeusz L. Kapela

Załącznik nr 6
do Statutu Gminy

REGULAMIN KOMISJI STAŁYCH RADY GMINY LUTOCIN

§ 1.

Komisje Rady są wewnętrznymi, kolegialnymi organami Rady Gminy.

§ 2.

1. W skład komisji wchodzi radni.
2. Propozycje składu osobowego komisji oraz zmian w tym składzie przedstawia Radzie Gminy Przewodniczący rady na wniosek zainteresowanych radnych, klubów radnych lub komisji.
3. Skład osobowy komisji ustala każdorazowo uchwałą Rada Gminy.

4. Zmiany w składzie komisji możliwe są w każdym czasie, na wniosek zainteresowanego radnego lub przewodniczącego komisji.

5. Radni otrzymują diety z tytułu pracy w nie więcej niż dwóch komisjach.

§ 3.

1. Pracą komisji kieruje jej przewodniczący.
2. Przewodniczącego komisji powołuje i odwołuje Rada Gminy na wniosek członków komisji.
3. Wybór przewodniczącego komisji następuje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

§ 4.

1. Komisja ze swojego składu może powołać zastępcę przewodniczącego.
2. Zastępca przewodniczącego komisji zastępuje przewodniczącego we wszystkich sprawach w przypadku niemożności pełnienia przez niego funkcji lub z jego upoważnienia.

§ 5.

1. Do stałych komisji Rady Gminy należą w niżej ustalonych składach następujące komisje:
 - 1) Komisja Rozwoju Gospodarczego, Budżetu i Zaopatrzenia – 4 członków,
 - 2) Komisja Oświaty, Kultury, Zdrowia i Opieki Społecznej, Porządku Publicznego i Bezpieczeństwa Obywateli – 4 członków,
 - 3) Komisja Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska – 4 członków,
 - 4) Komisja Rewizyjna – 3 członków.
2. Tryb pracy komisji rewizyjnej określa odrębny regulamin.

§ 6.

Komisje podlegają Radzie Gminy w całym zakresie swojej działalności.

§ 7.

1. Do zadań komisji należy:
 - 1) opiniowanie projektów uchwał Rady Gminy,
 - 2) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą,
 - 3) sprawowanie kontroli nad wykonywaniem uchwał Rady,
 - 4) opiniowanie i rozpatrywanie spraw przekazanych komisji przez Radę, Wójta lub inne Komisje,
2. Czynności opiniodawcze, doradcze, analityczne i kontrolne mogą dotyczyć całego zakresu spraw przekazywanych do kompetencji komisji.

§ 8.

1. Komisje są zobowiązane do wzajemnego informowania się w sprawach będących przedmiotem wspólnego zainteresowania.
2. Realizacja postanowień zawartych w ust. 1 następuje poprzez:
 - 1) wspólne posiedzenia komisji,
 - 2) udostępnienie własnych opracowań i analiz,
 - 3) powoływanie zespołów do rozwiązywania określonych problemów.

3. Wspólne posiedzenia komisji zwołują i przewodniczą im wspólnie przewodniczący zainteresowanych komisji, zachowując ustaloną procedurę.

§ 9.

1. Komisje działają zgodnie z przyjętym przez Radę Gminy planem pracy.
2. Plan pracy przedkłada radzie do akceptacji przewodniczący komisji do dnia 10 grudnia roku poprzedzającego rok, którego dotyczy ten plan.

§ 10.

1. Komisje pracują na posiedzeniach zwoływanych przez przewodniczącego z własnej inicjatywy, na wniosek co najmniej 1/2 składu komisji lub na wniosek przewodniczącego Rady Gminy.
2. Przewodniczący komisji, do których skierowano projekty uchwał, zwołują posiedzenia komisji najpóźniej na 4 dni przed terminem posiedzenia zwyczajnego Rady Gminy (na 1 dzień przed terminem posiedzenia zwołanego w trybie nadzwyczajnym) celem zaopiniowania projektów przez komisję.
3. Dzienny porządek posiedzenia proponuje przewodniczący komisji.
4. O terminie i temacie posiedzenia komisji należy zawiadomić jej członków co najmniej na trzy dni przed posiedzeniem, a w sytuacji szczególnej w terminie krótszym.
5. Na posiedzenia mogą być zapraszani radni oraz osoby nie będące członkami komisji.
6. Komisja może postanowić o przeprowadzeniu posiedzenia zamkniętego, w którym może uczestniczyć przewodniczący Rady Gminy.

§ 11.

1. Komisja w zakresie niezbędnym do rozpatrzenia sprawy objętej jej właściwością uprawniona jest do:
 - 1) żądania w formie pisemnego wniosku od właściwych w sprawie Wójta oraz kierowników jednostek podległych złożenia wyjaśnień, informacji lub udostępnienia odpowiedniej dokumentacji,
 - 2) dokonywania wizji lokalnych.

§ 12.

1. Komisje podejmują rozstrzygnięcia w formie opinii i wniosków uchwalonych zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej połowy składu komisji.

2. Głosowanie przeprowadza i ogłasza jego wyniki przewodniczący komisji. W przypadku równej ilości głosów o wyniku głosowania decyduje głos przewodniczącego komisji.
3. Na wniosek członka komisji, po jego przegłosowaniu, przewodniczący komisji zarządza głosowanie tajne.

§ 13.

1. Komisja jest obowiązana przedstawić radzie gminy sprawozdanie ze swojej działalności w każdym czasie na jej żądanie, lecz nie rzadziej niż 1 raz w ciągu roku.
2. Sprawozdanie z działalności komisji przedstawia jej przewodniczący na sesji Rady Gminy w sposób uzgodniony z przewodniczącym rady.

§ 14.

1. Posiedzenia komisji są protokołowane.
2. Protokół z posiedzenia komisji powinien zawierać:

- 1) numer protokołu i datę posiedzenia,
- 2) nazwiska obecnych członków komisji, przewodniczącego posiedzenia i zaproszonych gości,
- 3) porządek obrad,
- 4) omówienie przebiegu posiedzenia może być rejestrowane przy pomocy środków audio-wizualnych.

§ 15.

1. Obsługę organizacyjno-prawną i techniczną posiedzeń komisji zapewnia Wójt Gminy.
2. Wójt razem z przewodniczącym rady ustalają zakres i sposób obsługi komisji.

§ 16.

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się odpowiednio postanowienia statutu i regulaminu rady gminy Lutocin.

Przewodniczący Rady Gminy Lutocin:
Tadeusz L. Kapela

5607

UCHWAŁA Nr XXIV/131/2009

RADY GMINY LUTOCIN

z dnia 17 września 2009 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XXVII/147/2006 Rady Gminy Lutocin z dnia 9 marca 2006r. dotyczącej uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lutocinie.

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001r. Nr 142, poz. 1591- tekst jednolity z późn. zmianami), art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. z 2007r. Nr 68, poz. 449) Rada Gminy Lutocin postanawia, co następuje.

§ 1.1. W załączniku do uchwały nr XXVII/147/2006r. Rady Gminy Lutocin z dnia 9 marca 2006r. § 2 ust. 2 otrzymuje brzmienie: „2. Ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2008r. Nr 115, poz. 728 tekst jednolity z późn. zmianami).

2. W § 6 ust. 3 otrzymuje brzmienie: „Podstawę wynagradzania pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej stanowi Regulamin wynagradzania pracowników GOPS w Lutocinie oraz ustawa z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2008r. Nr 115, poz. 728 – tekst jednolity z późn. zmianami).

§ 2. Wykonywanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy Lutocin:
Tadeusz L. Kapela

5608

UCHWAŁA Nr 534/2009

RADY MIEJSKIEJ W GRODZISKU MAZOWIECKIM

z dnia 25 listopada 2009 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2010 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm..) oraz art. 5 ust. 1 - 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 ze zm.) w związku z obwieszczeniem Ministra Finansów z dnia 3 sierpnia 2009r. w sprawie wysokości górnych granic kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych w 2010 roku (MP. Nr 52, poz. 742) Rada Miejska w Grodzisku Mazowieckim uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się roczne stawki podatku od nieruchomości na 2010 rok:

1. od budynków lub ich części:
 - a) mieszkalnych – 0,65zł od 1m² powierzchni użytkowej,
 - b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – 20,40zł od 1m² powierzchni użytkowej w tym:
 - zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie sportu i rekreacji – 11,87zł od 1m² powierzchni użytkowej,
 - c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – 9,57zł od 1m² powierzchni użytkowej,
 - d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych – 4,16zł od 1m² powierzchni użytkowej,
2. od pozostałych budynków lub ich części, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organi-

zacje pożytku publicznego – 6,88zł od 1m² powierzchni użytkowej, w tym:

- od wolnostojących budynków gospodarczych i garaży, wykorzystywanych wyłącznie na zaspokojenie potrzeb własnych podatnika związanych z prowadzeniem gospodarstwa domowego, niezajętych na prowadzenie działalności gospodarczej:
 - a) za pierwsze 15m² – 0,65zł za 1m² powierzchni użytkowej
 - b) od powierzchni powyżej 15m² – 6,88zł za 1m² powierzchni użytkowej,
- 3. od budowli - 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 oraz ust. 3 - 7 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych,
- 4. od gruntów:
 - a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków - 0,77zł za 1m² powierzchni,
 - b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych- 4,04zł za 1ha powierzchni,
 - c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego- 0,31zł od 1m² powierzchni.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Grodziska Mazowieckiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i ma zastosowanie do podatku należnego za 2010 rok.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Alicja Pytlińska

5609

UCHWAŁA Nr 535/2009

RADY MIEJSKIEJ W GRODZISKU MAZOWIECKIM

z dnia 25 listopada 2009 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na 2010 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 10 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 ze zm.) oraz obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 3 sierpnia 2009r. w sprawie wysokości górnych granic kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych w 2010 roku (MP. Nr 52, poz. 742), oraz obwieszczenia Ministra Finansów 6 października 2009r. w sprawie stawek podatku od środków transportowych obowiązujących w 2010 roku (M.P. Nr 67, poz. 872) Rada Miejska w Grodzisku Mazowieckim uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się roczne stawki podatku od posiadania środków transportowych na 2010 rok:

1. Od samochodu ciężarowego w zależności od dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu:
 - a) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie - 444,00zł,
 - b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie - 660,00zł,
 - c) powyżej 9 t i poniżej 12 ton - 756,00zł.
2. Od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu równej lub wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu, i rodzaju zawieszenia według stawek określonych w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.
3. Od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton - 888,00zł.

4. Od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia według stawek określonych w załączniku nr 2 do uchwały.
5. Od przyczepy lub naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego - 444,00zł.
6. Od przyczepy lub naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia według stawek określonych w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały.
7. Od autobusów w zależności od liczby miejsc do siedzenia:
 - a) mniejszej niż 30 miejsc - 492,00zł,
 - b) równej lub wyższej niż 30 miejsc - 996,00zł.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Grodziska Mazowieckiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i ma zastosowanie do podatku należnego za 2010 rok.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Alicja Pytlińska

Załącznik nr 1
do uchwały nr 535/2009
Rady Miejskiej w Grodzisku Mazowieckim
z dnia 25 listopada 2009r.

Stawki podatku dla pojazdów określonych w § 1 pkt 2

| Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach) | | Stawki podatku (w złotych) | |
|---|-----------|---|---------------------------------------|
| Nie mniej niż | Mniej niż | Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne | Inne systemy zawieszenia osi jezdnych |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Dwie osie | | | |
| 12 | 13 | 696,00 | 696,00 |
| 13 | 14 | 792,00 | 792,00 |
| 14 | 15 | 900,00 | 900,00 |
| 15 | | 1.092,00 | 1.272,00 |
| Trzy osie | | | |
| 12 | 17 | 804,00 | 804,00 |
| 17 | 19 | 900,00 | 900,00 |
| 19 | 21 | 996,00 | 996,00 |
| 21 | 23 | 1.092,00 | 1.092,00 |
| 23 | 25 | 1.392,00 | 1.596,00 |
| 25 | | 1.032,00 | 1.596,00 |
| Cztery osie i więcej | | | |
| 12 | 25 | 804,00 | 804,00 |
| 25 | 27 | 1.188,00 | 1.188,00 |
| 27 | 29 | 1.596,00 | 1.680,00 |
| 29 | 31 | 2.100,00 | 2.484,00 |
| 31 | | 1.680,00 | 2.484,00 |

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Alicja Pytlińska

Załącznik nr 2
do uchwały nr 535/2009
Rady Miejskiej w Grodzisku Mazowieckim
z dnia 25 listopada 2009r.

Stawki podatku dla pojazdów określonych w § 1 pkt 4

| Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach) | | Stawki podatku (w złotych) | |
|---|-----------|---|---------------------------------------|
| Nie mniej niż | Mniej niż | Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne | Inne systemy zawieszenia osi jezdnych |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Dwie osie | | | |
| 12 | 18 | 576,00 | 576,00 |
| 18 | 25 | 900,00 | 900,00 |
| 25 | 31 | 1.188,00 | 1.188,00 |
| 31 | | 1.428,00 | 1.968,00 |

| Trzy osie | | | |
|-----------|----|----------|----------|
| 12 | 40 | 1.260,00 | 1.752,00 |
| 40 | | 2.268,00 | 2.580,00 |

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Alicja Pytlińska

Załącznik nr 3
do uchwały nr 535/2009
Rady Miejskiej w Grodzisku Mazowieckim
z dnia 25 listopada 2009r.

Stawki podatku dla przyczep i naczep określonych w § 1 pkt 6

| Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa lub przyczepa + pojazd silnikowy (w tonach) | | Stawki podatku (w złotych) | |
|--|-----------|---|---------------------------------------|
| Nie mniej niż | Mniej niż | Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne | Inne systemy zawieszenia osi jezdnych |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Jedna oś | | | |
| 12 | 18 | 252,00 | 252,00 |
| 18 | 25 | 396,00 | 396,00 |
| 25 | | 804,00 | 804,00 |
| Dwie osie | | | |
| 12 | 28 | 396,00 | 420,00 |
| 28 | 33 | 804,00 | 864,00 |
| 33 | 38 | 1.188,00 | 1.308,00 |
| 38 | | 1.596,00 | 1.728,00 |
| Trzy osie i więcej | | | |
| 12 | 38 | 804,00 | 960,00 |
| 38 | | 960,00 | 1.308,00 |

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Alicja Pytlińska

5610

UCHWAŁA Nr 536/2009

RADY MIEJSKIEJ W GRODZISKU MAZOWIECKIM

z dnia 25 listopada 2009 r.

w sprawie ustalenia podstawy naliczenia podatku rolnego na 2010 rok.

Na podstawie art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (Dz.U. z 2006 Nr 136, poz. 969 ze zm.), Rada Miejska w Grodzisku Mazowieckim uchwala, co następuje:

§ 1. Średnią cenę skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2009 roku określoną w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Staty-

stycznego z dnia 19 października 2009r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2009 roku (M. P. Nr 68, poz. 886), obniża się z kwoty 34,10zł do kwoty 32,00zł za 1 kwintal, jako podstawę do naliczania podatku rolnego na 2010 rok.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Grodziska Mazowieckiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i ma zastosowanie do podatku należnego za 2010 rok.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Alicja Pytlińska

5611

UCHWAŁA Nr 537/2009

RADY MIEJSKIEJ W GRODZISKU MAZOWIECKIM

z dnia 25 listopada 2009 r.

w sprawie określenia wysokości stawki opłaty od posiadania psów w 2010.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 19 pkt 1 lit. f ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 ze zm.) w związku z obwieszczeniem Ministra Finansów z dnia 3 sierpnia 2009r. w sprawie wysokości górnych granic kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych w 2010 roku (MP. Nr 52, poz. 742) Rada Miejska w Grodzisku Mazowieckim uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się opłatę od posiadania psów dla osób fizycznych posiadających psy na 2010 rok w wysokości 50,00zł za jednego psa.

§ 2.1. Obowiązek, o którym mowa w § 1 powstaje od pierwszego dnia następującego po miesiącu, w którym osoba fizyczna weszła w posiadanie psa.

2. Obowiązek, o którym mowa w § 1 wygasa z końcem miesiąca, w którym osoba posiadająca psa zgłosiła, że przestały istnieć okoliczności uzasadniające ten obowiązek.

3. Jeżeli obowiązek opłaty powstał lub wygasł w ciągu roku podatkowego, stawki opłaty określone w § 1 ustala się proporcjonalnie do liczby miesięcy, w których istniał obowiązek opłaty.

§ 3. Opłata od posiadania psów płatna jest bez wezwania w kasie Urzędu Miejskiego lub na rachunek budżetu gminy, w terminie do 30 czerwca roku podatkowego, a dla osób, które weszły w posiadanie psa po 30 czerwca, w ciągu 14 dni od powstania obowiązku podatkowego.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Grodziska Mazowieckiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i ma zastosowanie do podatku należnego za 2010 rok.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Alicja Pytlińska

5612

UCHWAŁA Nr 538/2009

RADY MIEJSKIEJ W GRODZISKU MAZOWIECKIM

z dnia 25 listopada 2009 r.

w sprawie poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa oraz wyznaczenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso.

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz.U. Nr 225, poz. 1635) Rada Miejska w Grodzisku Mazowieckim uchwała, co następuje:

§ 1. Zarządza się pobór opłaty skarbowej w drodze inkasa.

§ 2. Wyznacza się następujących inkasentów opłaty skarbowej poza siedzibą Urzędu Miejskiego w Grodzisku Mazowieckim:

1. Panią Urszulę Drab,
2. Panią Dorotę Pieniążek,

3. Panią Bożenę Szleszyńską.

§ 3. Ustala się wynagrodzenie za inkaso w wysokości 5% pobranej i wpłaconej do kasy Urzędu Miejskiego w Grodzisku Mazowieckim lub na rachunek bankowy Gminy Grodzisk Mazowiecki opłaty skarbowej.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Grodziska Mazowieckiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i ma zastosowanie na 2010 rok.

Przewodnicząca Rady Miejskiej:
Alicja Pytlińska

5613

UCHWAŁA Nr 539/2009

RADY MIEJSKIEJ W GRODZISKU MAZOWIECKIM

z dnia 25 listopada 2009 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy na terenie gminy Grodzisk Mazowiecki.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591z późn. zmianami) Rada Miejska w Grodzisku Mazowieckim uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Nadaje się nazwę ulicy „Wilgi” drodze we wsi Szczęsne gmina Grodzisk Mazowiecki odchodzącej od drogi gminnej ul. Łagodnej w kierunku wschodnim.

2. Układ ulicy wraz z naniesionymi oznaczeniami zawiera graficzny mapowy załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Grodziska Mazowieckiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej:
Alicja Pytlińska



5614

UCHWAŁA Nr XLI/184/2009

RADY GMINY SOCHACZEW

z dnia 18 listopada 2009 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175 poz. 1457; z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223 poz. 1458; z 2009r. Nr 52, poz. 420 i art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2006r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601. Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847; z 2008r. Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730; z 2009r. Nr 56, poz. 458, Nr 223, poz. 1463) uchwała się, co następuje:

§ 1.1. Określa się następujące stawki podatku od nieruchomości obowiązujące na terenie gminy Sochaczew:

1) od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez względu na sposób sklasyfikowania w ewidencji gruntów i budynków - 0,73zł od 1m² powierzchni,
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne, retencyjne lub elektrowni wodnych – 4,04zł od 1ha powierzchni,
- c) od pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 0,36zł od 1m² powierzchni;

2) od budynków lub ich części:

- a) mieszkalnych - 0,57zł od 1m² powierzchni użytkowej,
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – 19,50zł od 1m² powierzchni użytkowej,
- c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – 9,57zł od 1m² powierzchni użytkowej,
- d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych – 4,16zł od 1m² powierzchni użytkowej,
- e) od pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – 5,30zł od 1m² powierzchni użytkowej;

3) od budowli - 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt. 3 i ust. 3 - 7.

§ 2. Traci moc uchwała nr XXVIII/122/2008 Rady Gminy Sochaczew z dnia 26 listopada 2008r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego, nie wcześniej jednak niż z dniem 1 stycznia 2010r.

Przewodniczący Rady Gminy Sochaczew:
Czesław Ćwikliński

5615

UCHWAŁA Nr XLI/185/2009

RADY GMINY SOCHACZEW

z dnia 18 listopada 2009 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175 poz. 1457; z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009r. Nr 52, poz. 420) i art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz.U. z 2006r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847; z 2008r. Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730; z 2009 Nr 56, poz. 458, Nr 223, poz. 1463) zarządza się, co następuje:

§ 1.1. Określa się następujące stawki podatku od środków transportowych obowiązujące na terenie gminy:

- 1) od samochodów ciężarowych, o których mowa w art. 8 pkt 1 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej:
 - a) powyżej 3,5 ton do 5,5 ton włącznie – 510,00zł,
 - b) powyżej 5,5 ton do 9 ton włącznie – 594,00zł,
 - c) powyżej 9 ton do poniżej 12 ton – 716,00zł;
- 2) od samochodów ciężarowych, o których mowa w art. 8 pkt 2 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej równej i wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia według stawek określonych w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały;
- 3) od ciągników siodłowych i balastowych, o których mowa w art. 8 pkt 3 ustawy o podatkach i

opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:

- a) od 3,5 ton do poniżej 12 ton - 760zł,
- 4) od ciągników siodłowych i balastowych, o których mowa w art. 8 pkt 4 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu zawieszenia według stawek określonych w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały;
- 5) od przyczep i naczep, o których mowa w art. 8 pkt 5 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton (z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego) – 272,00zł;
- 6) od przyczep i naczep, o których mowa w art. 8 pkt 6 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych (z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego), które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton według stawek określonych w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały;
- 7) od autobusów, o których mowa w art. 8 pkt 7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o ilości miejsc do siedzenia:
 - a) mniejszej niż 30 miejsc – 716,00zł.,
 - b) równej lub wyższej niż 30 miejsc – 1574,00zł.

§ 2. Traci moc uchwała nr XVI/57/2007 Rady Gminy w Sochaczewie z dnia 28 listopada 2007r.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego, nie wcześniej jednak niż z dniem 1 stycznia 2010r.

Przewodniczący Rady Gminy Sochaczew:
Czesław Ćwikliński

Załącznik nr 1
do uchwały nr XLI/185/2009
Rady Gminy Sochaczew
z dnia 18 listopada 2009r.

Wysokość stawek podatku od samochodu ciężarowego na 2010 rok

| Dopuszczalna masa całkowita (w tonach) | Rodzaj zawieszenia, liczba osi | Stawka podatku w zł |
|--|---|---------------------|
| od 12 - poniżej 15 | 2 osie jezdne | 782,00 |
| od 15 | - zawieszenie pneumatyczne lub uznane za równoważne | 804,00 |
| od 12 - poniżej 15 | 2 osie jezdne | 804,00 |
| od 15 | - inne zawieszenie osi jezdnych | 1414,00 |
| od 12 - poniżej 23 | 3 osie jezdne | 848,00 |
| od 23 | - zawieszenie pneumatyczne lub uznane za równoważne | 1140,00 |
| od 12 - poniżej 23 | 3 osie jezdne | 1140,00 |
| od 23 | - inne zawieszenie osi jezdnych | 1782,00 |
| od 12 - poniżej 29 | 4 osie jezdne i więcej | 1294,00 |
| od 29 | - zawieszenie pneumatyczne lub uznane za równoważne | 1858,00 |
| od 12 - poniżej 29 | 4 osie jezdne i więcej | 1858,00 |
| od 29 | - inne zawieszenie osi jezdnych | 2480,00 |

Przewodniczący Rady Gminy Sochaczew:
Czesław Ćwikliński

Załącznik nr 2
do uchwały nr XLI/185/2009
Rady Gminy Sochaczew
z dnia 18 listopada 2009r.

Wysokość stawek podatku od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą

| Dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów (w tonach) | Rodzaj zawieszenia, liczba osi | Stawka podatku w zł |
|---|--|---------------------|
| od 12 - poniżej 31 | 2 osie jezdne - zawieszenie pneumatyczne lub uznane za równoważne - inne zawieszenie osi jezdnych | 1294,00 |
| od 31 | 2 osie jezdne - zawieszenie pneumatyczne lub uznane za równoważne | 1598,00 |
| od 31 | 2 osie jezdne - inne zawieszenie osi jezdnych | 2060,00 |
| od 12 - poniżej 40 | 3 osie jezdne i więcej - zawieszenie pneumatyczne lub uznane za równoważne - inne zawieszenie osi jezdnych | 1946,00 |
| od 40 | 3 osie jezdne i więcej - zawieszenie pneumatyczne lub uznane za równoważne | 1946,00 |
| od 40 | 3 osie jezdne i więcej - inne zawieszenie osi jezdnych | 2580,00 |

Przewodniczący Rady Gminy Sochaczew:
Czesław Ćwikliński

Załącznik nr 3
do uchwały nr XLI/185/2009
Rady Gminy Sochaczew
z dnia 18 listopada 2009r.

Wysokość stawek podatku od przyczep i naczep łącznie z pojazdem silnikowym

| Dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów (w tonach) | Rodzaj zawieszenia, liczba osi | Stawka podatku w zł |
|---|---|---------------------|
| Od 12-poniżej 25 | 1 oś jezdna - zawieszenie pneumatyczne lub uznane za równoważne - inne zawieszenie osi jezdnych | 368,00 |
| Od 25 | 1 oś jezdna - zawieszenie pneumatyczne lub uznane za równoważne - inne zawieszenie osi jezdnych | 642,00 |
| Od 12 - poniżej 28 | 2 osie jezdne - zawieszenie pneumatyczne lub uznane za równoważne | 272,00 |
| Od 28 - poniżej 33 | | 696,00 |
| Od 33 - 36 włącznie | | 966,00 |
| Powyżej 36 | | 1304,00 |
| Od 12 - poniżej 28 | 2 osie jezdne - inne zawieszenie osi jezdnych | 358,00 |
| Od 28 - poniżej 33 | | 966,00 |
| Od 33 - 36 włącznie | | 1456,00 |
| Powyżej 36 | | 1912,00 |
| od 12 - poniżej 38 | 3 osie jezdne - zawieszenie pneumatyczne lub uznane za równoważne | 772,00 |
| Od 38 | | 1066,00 |
| Od 12 - poniżej 38 | 3 osie jezdne - inne zawieszenie osi jezdnych | 1066,00 |
| Od 38 | | 1444,00 |

Przewodniczący Rady Gminy Sochaczew:
Czesław Ćwikliński

5616

UCHWAŁA Nr XXV/105/09

RADY GMINY W SOBIENIACH JEZIORACH

z dnia 26 listopada 2009 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 ze zm.) Rada Gminy w Sobieniach Jeziorach uchwala, co następuje:

- § 1. Podatek od nieruchomości wynosi rocznie:
- od gruntów:
 - związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków od 1m² powierzchni - 0,64zł,
 - pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych od 1 ha powierzchni - 3,52zł,

- c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego od 1m² powierzchni - 0,11zł.
2. od budynków lub ich części:
- a) mieszkalnych za 1m² pow. użytkowej - 0,32zł,
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej za 1m² powierzchni użytkowej - 14,00zł,
- c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym za 1m² powierzchni użytkowej - 8,50zł,
- d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń

zdrowotnych od 1m² powierzchni użytkowej - 3,50zł,

- e) od pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego od 1m² powierzchni użytkowej - 4,50zł.

3. od budowli - od ich wartości - 2%.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Traci moc uchwała nr XI/48/07 Rady Gminy w Sobieniach Jeziorach z dnia 10 grudnia 2007r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i ma zastosowanie od 1 stycznia 2010r.

Przewodniczący Rady Gminy:
Jerzy Janasz

5617

UCHWAŁA Nr XXV/106/09

RADY GMINY W SOBIENIACH JEZIORACH

z dnia 26 listopada 2009 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 8 i 10 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokal-

nych (tekst jednolity Dz.U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 ze zm.) Rada Gminy w Sobieniach Jeziorach uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się stawki podatku od środków transportu w wysokości:

- 1) od samochodu ciężarowego w zależności od dopuszczalnej masy całkowitej

| Dopuszczalna masa całkowita pojazdu | Stawka podatku (w złotych) |
|-------------------------------------|----------------------------|
| powyżej 3,5t do 4,5t włącznie | 200 |
| powyżej 4,5t do 5,5t włącznie | 300 |
| powyżej 5,5t do 7t włącznie | 400 |
| powyżej 7t do 9t włącznie | 500 |
| powyżej 9 i poniżej 12t | 600 |

- 2) Samochody ciężarowe o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi i rodzaju zawieszenia

| Dopuszczalna masa całkowita (w tonach) | | Stawka podatku (w złotych) liczba osi | |
|--|-----------|---|---------------------------------------|
| nie mniej niż | mniej niż | Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne | Inne systemy zawieszenia osi jezdnych |
| Dwie osie | | | |
| 12 | 13 | 700 | 820 |
| 13 | 14 | 760 | 870 |
| 14 | 15 | 820 | 920 |
| 15 | | 870 | 1266 |
| Trzy osie | | | |
| 12 | 17 | 920 | 1030 |
| 17 | 19 | 980 | 1090 |
| 19 | 21 | 1030 | 1140 |
| 21 | 23 | 1090 | 1200 |
| 23 | 25 | 1140 | 1600 |
| 25 | | 1200 | 1600 |
| Cztery osie i więcej | | | |
| 12 | 25 | 1250 | 1350 |
| 25 | 27 | 1300 | 1400 |
| 27 | 29 | 1350 | 1672 |
| 29 | 31 | 1672 | 2480 |
| 31 | | 1672 | 2480 |

- 3) od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton – 830,
- 4) od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton

| Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu Pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa ciągnik siodłowy + przyczepa (w tonach) | | Stawka podatku (w złotych) liczba osi | |
|---|-----------|---|---------------------------------------|
| Nie mniej niż | Mniej niż | Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne | Inne systemy zawieszenia osi jezdnych |
| Dwie osie | | | |
| 12 | 18 | 870 | 980 |
| 18 | 25 | 980 | 1100 |
| 25 | 31 | 1100 | 1200 |
| 31 | | 1428 | 1960 |
| Trzy osie | | | |
| 12 | 40 | 1300 | 1743 |
| 40 | | 1743 | 2577 |

- 5) od przyczepy lub naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą, od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego – 850,
- 6) od przyczepy lub naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego.

| Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa /pryczepa + pojazd silnikowy (w tonach) | | Stawka podatku (w złotych) liczba osi | |
|--|-----------|---|---------------------------------------|
| Nie mniej niż | Mniej niż | Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne | Inne systemy zawieszenia osi jezdnych |
| Jedna oś | | | |
| 12 | 18 | 650 | 700 |
| 18 | 25 | 700 | 760 |
| 25 | | 760 | 820 |
| Dwie osie | | | |
| 12 | 28 | 820 | 870 |
| 28 | 33 | 870 | 920 |
| 33 | 38 | 920 | 1340 |
| 38 | | 1162 | 1719 |
| Trzy osie | | | |
| 12 | 38 | 1030 | 1100 |
| 38 | | 1100 | 1300 |

- 7) od autobusu

| Liczba miejsc do siedzenia | Stawka podatku (w złotych) |
|----------------------------------|----------------------------|
| Mniejszej niż 30 miejsc | 600 |
| Równej lub wyższej niż 30 miejsc | 1340 |

§ 2. Traci moc uchwała nr XI/49/07 Rady Gminy w Sobieniach Jeziorach z dnia 10 grudnia 2007r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wymaga ogłoszenia poprzez rozplakatowanie na terenie gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i ma zastosowanie od 1 stycznia 2010r.

Przewodniczący Rady Gminy:
Jerzy Janasz

5618

UCHWAŁA Nr XLV/234/2009

RADY MIEJSKIEJ W LIPSKU

z dnia 23 listopada 2009 r.

w sprawie ustalenia stawek podatku od nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity; Dz.U. Nr 142 z 2001r., poz. 1591 z późn. zm.) art. 5 ust. 1, art. 7 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz.U. z

2006r. Nr 121, poz. 844, z późn. zm.) Rada Miejska w Lipsku uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala wysokość stawek podatku od nieruchomości w następującej wysokości:

| Lp. | Rodzaj przedmiotu opodatkowania | Wysokość stawki podatku |
|-----|---|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Grunty: | |
| a) | związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków od 1m ² powierzchni | 0,57zł |
| b) | pod jeziorami, zajęte na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrownie wodne od 1ha powierzchni | 3,11zł |
| c) | pozostałe, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego od 1m ² powierzchni | 0,10zł |
| 2. | Budynki lub ich części: | |
| a) | mieszkalne od 1m ² powierzchni użytkowej | 0,41zł |
| b) | związane z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz budynki mieszkalne lub ich części zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej od 1m ² powierzchni użytkowej | 12,50zł |
| c) | zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym od 1m ² powierzchni użytkowej | 8,30zł |
| d) | zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych od 1m ² powierzchni użytkowej | 4,16zł |
| e) | pozostałe, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego od 1m ² powierzchni użytkowej | 5,00zł |
| 3. | Budowle | 2% wartości |

§ 2. Zwalnia się z podatku od nieruchomości:

- 1) świetlice wiejskie z wyjątkiem wykorzystywanych na cele działalności gospodarczej,
- 2) budynki i grunty związane z działalnością przeciwpożarową za wyjątkiem powierzchni zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§ 4.1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego

oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy i Sołectwach.

2. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2010r.

3. Traci moc uchwała nr XXXI/157/2008 Rady Miejskiej w Lipsku z dnia 24 listopada 2008r. w sprawie ustalenia stawek podatku od nieruchomości.

Przewodniczący Rady:
mgr Tomasz Krzyczkowski

5619

UCHWAŁA Nr XLV/235/2009

RADY MIEJSKIEJ W LIPSKU

z dnia 23 listopada 2009 r.

w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i

opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz.U. z 2006r. Nr 121, poz. 844, z późn. zm.), Rada Miejska w Lipsku uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala wysokość stawek podatku od środków transportowych w następującej wysokości:

1) od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony i poniżej 12 ton:

| Dopuszczalna masa całkowita | Stawka podatku (w zł) dla samochodu ciężarowego |
|---------------------------------|---|
| 1 | 2 |
| powyżej 3,5 t do 5,5 t włącznie | 649,00 |
| powyżej 5,5 t do 9 t włącznie | 770,00 |
| powyżej 9 t i poniżej 12 t | 886,00 |

2) od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej równej i wyższej niż 12 ton:

| Liczba osi Dopuszczalna masa całkowita | Stawka podatku dla samochodu ciężarowego (w zł) | |
|---|--|-----------------------------|
| | oś jezdną z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne | Inne systemy zawieszenia |
| 1 | 3 | 4 |
| dwie osie | | |
| od 12 t do 13 t | 944,00 | 977,00 |
| od 13 t do 14 t | 988,00 | 1.035,00 |
| od 14 t do 15 t | 1.069,00 | 1.103,00 |
| od 15 t i powyżej | 1.103,00 | 1.439,00 |
| trzy osie | | |
| od 12 t do 17 t | 944,00 | 977,00 |
| od 17 t do 19 t | 1.265,00 | 1.380,00 |
| od 19 t do 21 t | 1.322,00 | 1.725,00 |
| od 21 t do 23 t | 1.380,00 | 1.782,00 |
| od 23 t do 25 t | 1.437,00 | 1.840,00 |
| od 25 t i powyżej | 1.437,00 | 1.840,00 |
| cztery osie i więcej | | |
| od 12 t do 25 t | 1.150,00 | 1.380,00 |
| od 25 t do 27 t | 1.322,00 | 1.495,00 |
| od 27 t do 29 t | 1.437,00 | 1.901,00 |
| od 29 t do 31 t | 1.901,00 | 2.785,00 |
| od 31 t i powyżej | 1.901,00 | 2.785,00 |

- 3) od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton:

| Dopuszczalna masa całkowita | Stawka podatku (w zł) dla ciągników siodłowych i balastowych z naczepą lub przyczepą |
|-------------------------------|--|
| 1 | 2 |
| od 3,5 t do 5,5 t włącznie | 713,00 |
| powyżej 5,5 t do 9 t włącznie | 885,00 |
| powyżej 9 t i poniżej 12 t | 1.002,00 |

- 4) od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton:

| Liczba osi Dopuszczalna masa całkowita | Stawka podatku dla ciągników siodłowych z naczepą i ciągników balastowych z przyczepą (w zł) | |
|---|--|--------------------------|
| | oś jezdna z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne | Inne systemy zawieszenia |
| 1 | 2 | 3 |
| dwie osie | | |
| od 12 t do 18 t | 1.265,00 | 1.380,00 |
| od 18 t do 25 t | 1.380,00 | 1.437,00 |
| od 25 t do 31 t | 1.437,00 | 1.609,00 |
| od 31 t i powyżej | 1.624,00 | 2.153,00 |
| trzy osie | | |
| od 12 t do 40 t | 1.548,00 | 1.981,00 |
| od 40 t i powyżej | 1.981,00 | 2.785,00 |

- 5) przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton:

| Dopuszczalna masa całkowita | Stawka podatku (w zł) dla przyczepy, naczepy z pojazdem silnikowym |
|-----------------------------|--|
| 1 | |
| od 7 t do 10 t włącznie | 357,00 |
| powyżej 10 t i poniżej 12 t | 403,00 |

- 6) przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton:

| Liczba osi Dopuszczalna masa całkowita | Stawka podatku dla przyczepy i naczepy z pojazdem silnikowym (w zł) | |
|---|---|--------------------------|
| | oś jezdna z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne | Inne systemy zawieszenia |
| 1 | 2 | 3 |
| jedna oś | | |
| od 12 t do 18 t | 345,00 | 460,00 |
| od 18 t do 25 t | 575,00 | 690,00 |
| od 25 t i powyżej | 805,00 | 1.035,00 |
| dwie osie | | |
| od 12 t do 28 t | 403,00 | 483,00 |
| od 28 t do 33 t | 705,00 | 977,00 |
| od 33 t do 38 t | 977,00 | 1.485,00 |
| 38 t i powyżej | 1.322,00 | 1.955,00 |

| trzy osie | | |
|-------------------|----------|----------|
| od 12 t do 38 t | 778,00 | 1.085,00 |
| od 38 t i powyżej | 1.085,00 | 1.473,00 |

7) od autobusu:

| Liczba miejsc do siedzenia | Stawka podatku (w zł) dla autobusu | |
|----------------------------|------------------------------------|--|
| 1 | | |
| do 30 miejsc | 747,00 | |
| 30 miejsc i powyżej | 1.666,00 | |

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§ 3.1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy i Sołectwach.

2. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego mocą obowiązującą od 1 stycznia 2010r.

3. Traci moc uchwała nr XXXI/158/2008 Rady Miejskiej w Lipsku z dnia 24 listopada 2008r. w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.

Przewodniczący Rady:
mgr Tomasz Krzyczkowski

5620

UCHWAŁA Nr XLV/236/2009

RADY MIEJSKIEJ W LIPSKU

z dnia 23 listopada 2009 r.

w sprawie obniżenia średniej ceny sprzedaży drewna na rok 2010 dla celów podatku leśnego.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40, ust. 1 i art. 41, ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), art. 4 ust. 5 ustawy z dnia 30 października 2002r. o podatku leśnym (t.j. Dz.U. z 2002r. Nr 200, poz. 1682, z późn. zm.) Rada Miejska w Lipsku uchwała, co następuje;

§ 1. Obniża się cenę sprzedaży drewna przyjętą do ustalania wymiaru podatku leśnego ogłoszoną w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 20 października 2009r. w sprawie średniej ceny sprzedaży drewna, obliczonej według średniej ceny drewna uzyskanej przez nadle-

śnictwa z kwoty 136,54zł za 1m³ do kwoty 67,00zł za 1m³.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§ 3.1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy i Sołectwach.

2. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2010r.

Przewodniczący Rady:
mgr Tomasz Krzyczkowski

5621

UCHWAŁA Nr XLV/237/2009

RADY MIEJSKIEJ W LIPSKU

z dnia 23 listopada 2009 r.

w sprawie ustalenia wzorów formularzy informacji oraz deklaracji dla celów podatku rolnego, podatku leśnego i podatku od nieruchomości.

Na podstawie art. 18, ust. 2, pkt 8, art. 40, ust. 1, art. 41, ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) art. 6 ust 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz.U. z 2006r. Nr 121, poz. 844, z późn. zm.), art. 6 a ust. 11 ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (t.j. Dz.U. z 2006r. Nr 136, poz. 969 ze zm.), art. 6 ust. 9 ustawy z dnia 30 października 2002r. o podatku leśnym (t.j. Dz.U. z 2002r. Nr 200, poz. 1682 ze zm.) Rada Miejska w Lipsku uchwala, co następuje:

§ 1.1. Określa się wzór deklaracji na podatek rolny (DR-1), stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

2. Określa się wzór informacji w sprawie podatku rolnego (IR-1), stanowiący załącznik nr 2 do uchwały.

§ 2.1. Określa się wzór deklaracji na podatek leśny (DL-1), stanowiący załącznik nr 3 do uchwały.

2. Określa się wzór informacji w sprawie podatku leśnego (IL-1), stanowiący załącznik nr 4 do uchwały.

§ 3.1. Określa się wzór deklaracji na podatek od nieruchomości (DN-1), stanowiący załącznik nr 5 do uchwały.

2. Określa się wzór informacji w sprawie podatku od nieruchomości (IN-1), stanowiący załącznik nr 6 do uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2010r.

§ 6. Traci moc uchwała nr XXXI/163/2008 Rady Miejskiej w Lipsku z dnia 24 listopada 2008r. w sprawie ustalenia wzorów formularzy informacji oraz deklaracji dla celów podatku rolnego, podatku leśnego i podatku od nieruchomości.

Przewodniczący Rady:
mgr Tomasz Krzyczkowski

**RADA MIEJSKA
W LIPSKU**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XLV/237/2009
Rady Miejskiej w Lipsku
z dnia 23 listopada 2009 r.

DR-1

**DEKLARACJA NA PODATEK ROLNY
na**

..... rok

| | |
|-------------------|--|
| NIP | REGON |
| Podstawa prawna | Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.) |
| Składający | Formularz przeznaczony jest dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub ze spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej. |
| Termin składania | Do 15 stycznia każdego roku podatkowego, w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku. |
| Miejsce składania | Urząd Miasta i Gminy Lipsko ul. 1-go Maja 2 27-300 Lipsko |

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

Urząd Miasta i Gminy Lipsko
ul. 1-go Maja 2
27-300 Lipsko

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

*Dotyczy składającego deklarację będącego osobą prawną *dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)

| | | | |
|-------------------|-----------------|----------------------------|---|
| 1. Osoba fizyczna | 2. Osoba prawna | 3. jednostka organizacyjna | 4. spółka nie mająca osobowości prawnej |
|-------------------|-----------------|----------------------------|---|

Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

| | | | |
|-------------------------|------------------------------|---------------------------------------|--|
| 1. właściciel | 2. współwłaściciel | 3. posiadacz samoistny | 4. współposiadacz samoistny |
| 5. użytkownik wieczysty | 6. współużytkownik wieczysty | 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca) | 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca) |

Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikatory działek (Uwaga wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

Numer/ly księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

Nazwa pełna / Nazwa skrócona

B.2 ADRES SIEDZIBY/ ADRES ZAMIESZKANIA

| | | | |
|-------------|--------------|---------|-----------|
| Kraj | Województwo | Powiat | |
| Gmina | Ulica | Nr domu | Nr lokalu |
| Miejscowość | Kod pocztowy | Poczta | |
| Telefon | Fax. | | |

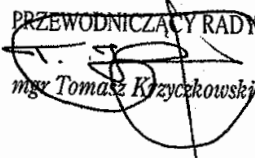
| C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI | | | | |
|---|--|--|--|--------------------------------|
| Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę) | | | | |
| ● Deklaracja roczna | | | | |
| ● korekta deklaracji rocznej | | | | |
| D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OPODATKOWANIA | | | | |
| Klasy użytków rolnych wynikające z ewidencji gruntów i budynków | Powierzchnia użytków rolnych w danej klasie (w hektarach fizycznych) | Powierzchni w hektarach przeliczeniowych | Stawka podatku z 1 ha przeliczeniowego lub fizycznego w zł .gr | Wymiar podatku rolnego w zł.gr |
| Grunty orne | | | | |
| I | | | | |
| II | | | | |
| IIIa | | | | |
| IIIb | | | | |
| IVa | | | | |
| IVb | | | | |
| V | | | | |
| VI | | | | |
| Viz | | | | |
| Sady | | | | |
| I | | | | |
| II | | | | |
| IIIa | | | | |
| IIIb | | | | |
| IVa | | | | |
| IVb | | | | |
| V | | | | |
| VI | | | | |
| Viz | | | | |
| Użytki zielone | | | | |
| I | | | | |
| II | | | | |
| III | | | | |
| IV | | | | |
| V | | | | |
| VI | | | | |
| Viz | | | | |
| Grunty rolne zabudowane | | | | |
| I | | | | |
| II | | | | |
| IIIa | | | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| IIIb | | | | |
| IVa | | | | |
| IVb | | | | |
| V | | | | |
| VI | | | | |
| Viz | | | | |
| Grunty pod stawami | | | | |
| a) zarybione łososiem, trocią, głowacicą, palią i pstragiem | | | | |
| b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a) | | | | |
| c) grunty pod stawami niezarybionymi | | | | |
| Rowy | | | | |
| Nieżytki | | | | |
| Grunty zadrzewione i zakrzewione położone na UR | | | | |
| I | | | | |
| II | | | | |
| IIIa | | | | |
| IIIb | | | | |
| IVa | | | | |
| IVb | | | | |
| IV | | | | |
| V | | | | |
| VI | | | | |
| Viz | | | | |
| Razem | | | | |
| E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie) | | | | |
| F. ULGI W PODATKU ROLNYM OD GRUNTÓW | | | | |
| 1. z tytułu nabycia lub objęcia w zagospodarowanie gruntów | | | | |
| 2. inwestycyjne | | | | |
| 3. górskie | | | | |
| 4. inne | | | | |
| Razem | | | | |
| G. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU | | | | |
| Kwota podatku Różnica kwot z D – F (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy) | | | | |

| | |
|---|--|
| H. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO * / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO | |
| Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą. | |
| Imię | Nazwisko |
| Data wypełnienia deklaracji | Podpis (pieczęć) składającego * / osoby reprezentującej składającego * (niepotrzebne skreślić) |
| I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO. | |
| Uwagi organu podatkowego. | |
| Data i podpis przyjmującego formularz | |

Pouczenie:

W wypadku nie wpłacenia w obowiązującym terminie kwoty podatku rolnego po odliczeniu zwolnień lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2005 r. Nr 229, poz. 1954)

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Tomasz Krzyckowski

RADA MIEJSKA
W LIPSKU

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XLV/237/2009
Rady Miejskiej w Lipsku
z dnia 23 listopada 2009 r.

IR-1

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU ROLNEGO

na

..... rok

| | | | |
|-------------------|---|--------------|--|
| NIP | | PESEL | |
| Podstawa prawna | Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm..) | | |
| Składający | Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego | | |
| Termin składania | W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku. | | |
| Miejsce składania | Urząd Miasta i Gminy Lipsko ul. 1-go Maja 2 27-300 Lipsko | | |

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

| | | | |
|---|------------------------------|---------------------------------------|--|
| Urząd Miasta i Gminy Lipsko ul. 1-go Maja 2 27-300 Lipsko | | | |
| B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ | | | |
| B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE | | | |
| Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę) | | | |
| 1. właściciel | 2. współwłaściciel | 3. Posiadacz samoistny | 4. współposiadacz samoistny |
| 5. użytkownik wieczysty | 6. współużytkownik wieczysty | 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca) | 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca) |
| Miejsce/a / adres/y położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikator/y działek. Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości. | | | |
| Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów. Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości | | | |
| Nazwisko, Pierwsze imię, drugie imię | | | |
| Imię ojca i matki | | Data urodzenia (dzień-miesiąc-rok) | |
| B.2 ADRES MIEJSCA ZAMIESZKANIA | | | |
| Kraj | Województwo | Powiat | |
| Gmina | Ulica | Nr domu | Nr lokalu |
| Miejscowość | Kod pocztowy | Poczta | |
| C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI | | | |
| Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę) | | | |
| <input type="checkbox"/> informacja składana po raz pierwszy na dany rok <input type="checkbox"/> korekta uprzednio złożonej informacji | | | |

| D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi) | |
|---|---|
| Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków | Powierzchnia gruntów w hektarach fizycznych (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m kw.) |
| Grunty orne | |
| I | |
| II | |
| IIIa | |
| IIIb | |
| IVa | |
| IVb | |
| V | |
| VI | |
| Viz | |
| Sady | |
| I | |
| II | |
| IIIa | |
| IIIb | |
| IVa | |
| IVb | |
| V | |
| VI | |
| Viz | |
| Użytki zielone | |
| I | |
| II | |
| III | |
| IV | |
| V | |
| VI | |
| Viz | |
| Grunty rolne zabudowane | |
| I | |
| II | |
| IIIa | |
| IIIb | |
| IVa | |
| IVb | |
| V | |
| VI | |
| Viz | |

| | |
|---|--|
| Grunty pod stawami | |
| a) zarybione łososiem, trocią, głowacica, palią i pstrągiem | |
| b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a | |
| c) grunty pod stawami nie zarybionymi | |
| Rowy | |
| Nieżytki | |
| Grunty zadrzewione i zakrzewione położone na UR | |
| I | |
| II | |
| IIIa | |
| IIIb | |
| IVa | |
| IVb | |
| V | |
| VI | |
| VIz | |
| Pozostałe grunty niesklasyfikowane | |
| Razem | |
| E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWONIONYCH (podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuj zwolnienie) | |
| F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO * / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO * (niepotrzebne skreślić). Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą | |
| Imię | Nazwisko |
| Data wypełnienia informacji | Podpis (pieczęć) składającego* / osoby reprezentującej składającego* (niepotrzebne skreślić) |
| G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO Data i podpis przyjmującego formularz | |

PRZEWODNICZĄCY RADY
mgr Tomasz Kżyczkowski

**RADA MIEJSKA
W LIPSKU**

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XLV/237/2009
Rady Miejskiej w Lipsku
z dnia 23 listopada 2009 r.

DL-1

**DEKLARACJA NA PODATEK LEŚNY
na**

..... rok

| | |
|-------------------|--|
| NIP | REGON |
| Podstawa prawna | Ustawa z dnia z dnia 30.10.2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm.) |
| Składający | Formularz przeznaczony jest dla osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nie posiadających osobowości prawnej lub ze spółkami nie posiadającymi osobowości prawnej. |
| Termin składania | Do dnia 15 stycznia roku podatkowego, lub w terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku. |
| Miejsce składania | Urząd Miasta i Gminy Lipsko ul. 1-go Maja 2 27-300 Lipsko |

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

Urząd Miasta i Gminy Lipsko
ul. 1-go Maja 2
27-300 Lipsko

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJI

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)

| | | | |
|-------------------|-----------------|----------------------------|---|
| 1. osoba fizyczna | 2. osoba prawna | 3. jednostka organizacyjna | 4. spółka nie mająca osobowości prawnej |
|-------------------|-----------------|----------------------------|---|

Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

| | | | |
|-------------------------|------------------------------|---------------------------------------|--|
| 1. właściciel | 2. współwłaściciel | 3. samoistny posiadacz | 4. współposiadacz samoistny |
| 5. użytkownik wieczysty | 6. współużytkownik wieczysty | 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca) | 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca) |

Miejsce/a (adres/y) położenia lasu identyfikator/y działek (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

Numer/y księgi wieczystej lub zbioru dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

Nazwa pełna / Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię

Nazwa skrócona

B. 2 ADRES SIEDZIBY/ ADRES ZAMIESZKANIA

| | | |
|-------------|--------------|---------|
| Kraj | Województwo | Powiat |
| Gmina | Ulica | Nr domu |
| Miejscowość | Kod pocztowy | Poczta |
| Telefon | Fax. | |

| C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę) | | | |
|---|------------------------------|---|---|
| <input type="radio"/> Deklaracja roczna <input checked="" type="radio"/> Korekta deklaracji rocznej | | | |
| D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OPODATKOWANIA Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m ²) | | | |
| D.1 Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH | | | |
| Wyszczególnienie | Powierzchnia w ha fizycznych | Stawka podatku (0, 220 m ³ drewna x cena drewna) w zł, gr | Podatek w zł, gr – należy zaokrąglić do pełnych złotych |
| 1. Lasy ochronne | | | |
| 2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych | | | |
| 3. Lasy pozostałe (nie wymienione w poz. 1 i 2) | | | |
| 4. Razem | | | |
| E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (Podać powierzchnię zwolnionego lasu oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie) | | | |
| F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO */ OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą | | | |
| Imię | | Nazwisko | |
| Data wypełnienia deklaracji (dzień – miesiąc – rok) | | Podpis (pieczęć) składającego* / osoby reprezentującej składającego * | |
| G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO | | | |
| Data i podpis przyjmującego formularz | | | |

Pouczenie:

W wypadku nie wpłacenia w obowiązującym terminie kwoty podatku leśnego po odliczeniu zwolnień lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2005 r. Nr 229, poz. 1954)

PRZEWODNICZĄCY RADY
mgr Tomasz Brzyczkowski

RADA MIEJSKA
W LIPSKU

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr XLV/237/2009
Rady Miejskiej w Lipsku
z dnia 23 listopada 2009 r.

IL-1

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU LEŚNEGO
na

| |
|-----------|
| rok |
|-----------|

| | |
|-------------------|--|
| NIP | PESEL |
| Podstawa prawna | Ustawa z dnia 30.10.2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682 z 2002r..z późn.zm.) |
| Składający | F formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego. |
| Termin składania | W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku. |
| Miejsce składania | Urząd Miasta i Gminy Lipsko ul. 1-go Maja 2 27-300 Lipsko |

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

| |
|---|
| Urząd Miasta i Gminy Lipsko ul. 1-go Maja 2 27-300 Lipsko |
|---|

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJE

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

| | | | |
|---|------------------------------|---------------------------------------|--|
| Rodzaj własności posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę) | | | |
| 1. właściciel | 2. współwłaściciel | 3. posiadacz samoistny | 4. współposiadacz samoistny |
| 5. użytkownik wieczysty | 6. współużytkownik wieczysty | 7. Posiadacz zależny (np. dzierżawca) | 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca) |

Miejsce/a (adres/y) położenia lasu oraz identyfikator/y. (Uwaga! Wykazuje się obręb dla każdej nieruchomości)

Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię

Imię ojca i matki

Data urodzenia (dzień – miesiąc - rok)

B.2 ADRES MIEJSCA ZAMIESZKANIA

| | | | |
|-------------|--------------|---------|-----------|
| Kraj | Województwo | Powiat | |
| Gmina | Ulica | Nr domu | Nr lokalu |
| Miejscowość | Kod pocztowy | Poczta | |

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

● Informacja składana po raz pierwszy na dany rok

● Korekta złożonej uprzednio informacji

| D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OPODATKOWANIA D. 1 Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH | |
|--|---|
| WYSZCZEGÓLNIENIE | POWIERZCHNIA W HA FIZYCZNYCH (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m ²) |
| 1. Lasy ochronne | |
| 2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów | |
| 3. Lasy pozostałe (nie wymienione w poz. 1 i 2) | |
| 4. Razem | |
| E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię lasu zwolnionego oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie) | |
| F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO */ OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą | |
| Imię | Nazwisko |
| Data wypełnienia informacji (dzień – miesiąc- rok) | Podpis (pieczęć) składającego* / osoby reprezentującej składającego * (niepotrzebne skreślić) |
| G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO | |
| Data i podpis przyjmującego informację | |

PRZEWODNICZĄCY RADY
mgr Tomasz Kizyckawski

**RADA MIEJSKA
W LIPSKU**

Załącznik Nr 5 do Uchwały Nr XLV/237/2009
Rady Miejskiej w Lipsku
z dnia 23 listopada 2009 r.

DN-1

DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI
na

..... rok

| | | |
|--------------------------|--|--------------|
| NIP | | REGON |
| Podstawa Prawna | Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zmianami) | |
| Składający | Formularz przeznaczony jest dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej, z wyjątkiem osób tworzących wspólnotę mieszkaniową. | |
| Termin Składania | Do 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku. | |
| Miejsce Składania | Urząd Miasta i Gminy Lipsko ul. 1-go Maja 2 27-300 Lipsko | |

MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

Urząd Miasta/Gminy, do którego adresowana jest informacja
Urząd Miasta i Gminy Lipsko
ul. 1-go Maja 2
27-300 Lipsko

Cel złożenia formularza (zaznaczyć właściwy kwadrat)

1. złożenie informacji

2. korekta informacji

DANE IDENTYFIKACYJNE / Nazwa pełna / Nazwa skrócona/

Klasa rodzaju działalności (PKD) zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) – (Dz. U. Nr 251, poz. 1885 z późn. zmianami).

Forma prawna przedsiębiorstwa

Wielkość przedsiębiorcy – podać wg ustawy z dnia 02 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. Nr 173, poz. 1807 ze zm.) oraz ustawy z dnia 02 lipca 2004 r. przepisy wprowadzające ustawę o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. Nr 173, poz. 1808 ze zm.)

Nazwa organu rejestrowego.

Nazwa rejestru.

Data rejestracji

Numer w rejestrze

ADRES SIEDZIBY

Kraj.

Województwo

Powiat

Gmina

Ulica

Nr domu

Nr lokalu

Miejscowość

Kod pocztowy

Poczta

Telefon

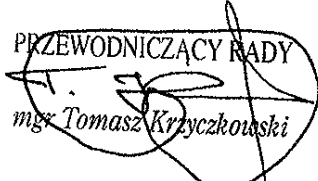
Fax.

| DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych) | | | |
|---|------------------------|---|---------------|
| Wyszczególnienie | Podstawa opodatkowania | Stawka podatku wynikająca z Uchwały Rady Miejskiej w Lipsku | Kwota podatku |
| POWIERZCHNIA GRUNTÓW (Wykazujemy z dokładnością do 1 m ²) | | | |
| a/ związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków |m ² | | |
| b/ pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych |ha | | |
| c/ pozostałe grunty, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizację pożytku publicznego |m ² | | |
| POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz sztywów dźwigowych. Za kondygnację uważa się także garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe. | | | |
| a/ mieszkalne – ogółem |m ² | | |
| b/ związanych z prowadzeniem z działalności gospodarczej oraz budynki mieszkalne lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej |m ² | | |
| c/ Zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym |m ² | | |
| d/ Zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych |m ² | | |
| e/ Pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizację pożytku publicznego |m ² | | |
| Budowie 2 % wartości |zł | | |
| ŁĄCZNA KWOTA PODATKU | | | |
| (należy zaokrąglić do pełnych złotych) | | | |

| | |
|---|---|
| INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię, bądź wartość budowli, przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie) | |
| OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO */ OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO* Oświadczam, że znana jest mi odpowiedzialność karno - skarbową za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością. | |
| Imię | Nazwisko |
| Data wypełnienia informacji | Podpis (pieczęć) składającego* / osoby reprezentującej składającego * (niepotrzebne skreślić) |
| ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO Uwagi organu podatkowego | |

***Pouczenie:**

W przypadku nie wpłacenia w obowiązujących terminach kwot wynikających z niniejszej deklaracji lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2005 r. Nr 229, poz. 1954)

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Tomasz Krzyżkowski

RADA MIEJSKA
W LIPSKU

Załącznik Nr 6 do Uchwały Nr XLV/237/2009
Rady Miejskiej w Lipsku
z dnia 23 listopada 2009 r.

IN-1

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU OD
NIERUCHOMOŚCI

na

..... rok

| | | |
|--------------------------|---|--------------|
| NIP | | PESEL |
| Podstawa Prawna | Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zmianami) | |
| Składający | Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego. | |
| Termin Składania | W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzenia mającego wpływ na wysokość podatku. | |
| Miejsce Składania | Urząd Miasta i Gminy Lipsko ul. 1-go Maja 2 27-300 Lipsko | |

| | | | |
|---|------------------------------|--|---|
| Cel złożenia formularza (zaznaczyć właściwy kwadrat) | | | |
| <input type="checkbox"/> 1. złożenie informacji | | <input type="checkbox"/> 2. korekta informacji | |
| Urząd Miasta / Gminy do którego adresowana jest informacja | | | |
| Urząd Miasta i Gminy Lipsko ul. 1-go Maja 2 27-300 Lipsko | | | |
| DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ | | | |
| DANE IDENTYFIKACYJNE | | | |
| Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę) | | | |
| 1. właściciel | 2. współwłaściciel | 3. posiadacz samoistny | 4. współposiadacz samoistny |
| 5. użytkownik wieczysty | 6. współużytkownik wieczysty | 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca) | 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca) |
| Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikator/y działek, budynków, lokali (Uwaga! wykazuje się obrębnie dla każdej nieruchomości) | | | |
| Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię | | | |
| Imię ojca i matki | | Data urodzenia (dzień – miesiąc - rok) | |
| ADRES MIEJSCA ZAMIESZKANIA | | | |
| Kraj | Województwo | Powiat | |
| Gmina | Ulica | Nr domu | Nr lokalu |
| Miejscowość | Kod pocztowy | Poczta | |

| | |
|--|--|
| OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI | |
| Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę) <input type="radio"/> informacja składana po raz pierwszy <input type="radio"/> korekta uprzednio złożonej informacji (wykazu) | |
| DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OPODATKOWANIA (Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH) | |
| POWIERZCHNIA GRUNTÓW (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m²) | |
| a/ związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków |m ² |
| b/ pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych |ha |
| c/ pozostałe grunty, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego, grunty niesklasyfikowane |m ² |
| POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI | |
| *Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe. | |
| a/ mieszkalnych – ogółem |m ² |
| b/ związanych z prowadzeniem z działalności gospodarczej oraz budynki mieszkalne lub ich części zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej |m ² |
| c/ zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym |m ² |
| d/ zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych |m ² |
| e/ pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego |m ² |
| Budowle 2 % wartości |zł. |
| INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie) | |
| OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO/ OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą | |
| Imię | Nazwisko |
| Data wypełnienia (dzień – miesiąc – rok) | Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego |
| ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO Data i podpis przyjmującego formularz | |

PRZEWODNICZĄCY RADY
mgr Tomasz Kizyżkowski

5622

UCHWAŁA Nr XXVIII/187/09

RADY GMINY W SKÓRCU

z dnia 17 listopada 2009 r.

w sprawie zmiany nazwy ulicy w miejscowości Dąbrówka - Ług.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) – uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XXVII/181/09 Rady Gminy w Skórcu z dnia 18 września 2009r. w sprawie nadania nazw ulic w miejscowości Dąbrówka-Ług opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego Nr 157, poz. 4645 z dnia

8 października 2009r. wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1 ust. 1 pkt 11 zamiast nazwy „Bolka i Lolka” wpisuje się nazwę „Zamkowy”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Grażyna Pietrak

5623

UCHWAŁA Nr XXVIII/192/09

RADY GMINY W SKÓRCU

z dnia 17 listopada 2009 r.

w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych na rok 2010 obowiązujących na terenie gminy Skórzec oraz zwolnień w tym podatku.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 8, 10 i art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.), obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 3 sierpnia 2009r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2010 roku (M.P. Nr 52, poz. 742) i obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 6 października 2009r. w sprawie stawek podatku od środków transportowych obowiązujących w 2010 roku (M.P. Nr 67, poz. 872) - uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się stawki podatku od środków transportowych na 2010 rok w następujących wysokościach:

1) od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej:

a) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie - 630,00zł,

b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie – 1 050,00zł,

c) powyżej 9 ton a poniżej 12 ton – 1 300,00zł,

d) równej lub wyższej niż 12 ton - zgodnie z niższą tabelą:

| Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach) | | Stawka podatku (w złotych) | |
|---|-----------|---|---------------------------------------|
| nie mniej niż | mniej niż | oś jezdna(osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznych lub zawieszeniem uznanym za równoważne | inne systemy zawieszenia osi jezdnych |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Dwie osie | | | |
| 12 | 13 | 0 | 300 |
| 13 | 14 | 300 | 600 |
| 14 | 15 | 600 | 900 |
| 15 | | 900 | 1 500 |
| Trzy osie | | | |
| 12 | 17 | 300 | 500 |
| 17 | 19 | 500 | 800 |
| 19 | 21 | 800 | 1 100 |
| 21 | 23 | 1 100 | 1 300 |
| 23 | 25 | 1 300 | 1 800 |
| 25 | | 1 300 | 1 800 |
| Cztery osie i więcej | | | |
| 12 | 25 | 800 | 1 000 |
| 25 | 27 | 1 000 | 1 300 |
| 27 | 29 | 1 300 | 1 800 |
| 29 | 31 | 1 800 | 2 500 |
| 31 | | 1 800 | 2 500 |

2) od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:

a) od 3,5 tony i poniżej 12 ton – 1 500,00zł,

b) równej lub wyższej niż 12 ton - zgodnie z poniższą tabelę:

| Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy +przyczepa (w tonach) | | Stawka podatku (w złotych) | |
|--|-----------|---|---------------------------------------|
| nie mniej niż | mniej niż | oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne | inne systemy zawieszenia osi jezdnych |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Dwie osie | | | |
| 12 | 18 | 0 | 100 |
| 18 | 25 | 400 | 800 |
| 25 | 31 | 900 | 1 300 |
| 31 | | 1 500 | 2 000 |
| Trzy osie | | | |
| 12 | 40 | 1 500 | 1 900 |
| 40 | | 2 000 | 2 600 |

3) od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:

- a) od 7 ton i poniżej 12 ton - 700,00zł,
b) równą lub wyższą niż 12 ton - zgodnie z poniższą tabelą:

| Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa/przyczepa + pojazd silnikowy (w tonach) | | Stawka podatku (w złotych) | |
|--|-----------|---|---------------------------------------|
| nie mniej niż | mniej niż | oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne | inne systemy zawieszenia osi jezdnych |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Jedna oś | | | |
| 12 | 18 | 0 | 100 |
| 18 | 25 | 300 | 500 |
| 25 | | 500 | 800 |
| Dwie osie | | | |
| 12 | 28 | 300 | 500 |
| 28 | 33 | 900 | 1 200 |
| 33 | 38 | 1 200 | 1 400 |
| 38 | | 1 400 | 1 800 |
| Trzy osie | | | |
| 12 | 38 | 1 000 | 1 200 |
| 38 | | 1 200 | 1 500 |

4) od autobusów o liczbie miejsc do siedzenia łącznie z kierowcą:

- a) mniejszej niż 30 miejsc – 1 300,00zł,
b) równej lub wyższej niż 30 miejsc – 1 900,00zł.

§ 2. Zwalnia się od podatku od środków transportowych:

- 1) pojazdy przystosowane do wywozu nieczystości stałych i płynnych,
2) autobusy przeznaczone do dowozu dzieci do szkół.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała nr XIX/129/08 Rady Gminy w Skórcu z dnia 20 listopada 2008r. w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych na 2009 rok opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z 2008r. Nr 204, poz. 7885.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i obowiązuje od 1 stycznia 2010r.

Przewodniczący Rady Gminy:
Grażyna Pietrak

5624

UCHWAŁA Nr XXVIII/193/09

RADY GMINY W SKÓRCU

z dnia 17 listopada 2009 r.

w sprawie określenia wysokości stawek i sposobu poboru podatku od nieruchomości na terenie gminy Skórzec oraz zwolnień od tego podatku.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5 i art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) w związku z obwieszczeniem Ministra Finansów z dnia 3 sierpnia 2009r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2010 roku (M.P. Nr 52, poz. 742) - uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się stawki podatku od nieruchomości w wysokości:

- 1) od gruntów:
 - a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków – 0,50zł od m² powierzchni,
 - b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne, rencyjne lub elektrowni wodnych – 3,74zł od 1ha powierzchni,
 - c) pozostałych gruntów, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – 0,25zł od 1m² powierzchni.
- 2) od budynków lub ich części:
 - a) mieszkalnych – 0,40zł od 1m² powierzchni użytkowej,
 - b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – 15,00zł od 1m² powierzchni użytkowej,
 - c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – 8,86zł od 1m² powierzchni użytkowej,
 - d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych – 3,84zł od 1m² powierzchni użytkowej,

e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – 3,50zł od 1m² powierzchni użytkowej.

- 3) od budowli – 2% ich wartości, określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3 – 7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.

§ 2. Zwalnia się od podatku od nieruchomości:

- 1) grunty i budynki służące ochronie przeciwpożarowej,
- 2) grunty i budynki zajęte pod świetlice wiejskie, z wyjątkiem wykorzystywanych na działalność gospodarczą,
- 3) budowle służące do zaopatrzenia w wodę, do odprowadzania i oczyszczania ścieków oraz do składowania odpadów stałych.

§ 3. Pobór podatku od nieruchomości w formie łącznego zobowiązania pieniężnego wykonany będzie przez inkasentów. Wysokość wynagrodzenia określa uchwała nr XIV/97/2000 Rady Gminy w Skórcu z dnia 26 kwietnia 2000r. w sprawie poboru łącznego zobowiązania pieniężnego oraz zasad wynagrodzenia za inkaso na terenie sołectw w Gminie Skórzec, zmieniona uchwałą nr V/34/07 Rady Gminy w Skórcu z dnia 26 marca 2007r.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 5. Traci moc uchwała nr XIX/128/08 Rady Gminy w Skórcu z dnia 20 listopada 2008r. w sprawie określenia wysokości stawek i sposobu poboru podatku od nieruchomości na terenie gminy Skórzec oraz zwolnień od tego podatku opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego Nr 204, poz. 7885 z 2008r.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu przez rozplakotowanie obwieszczeń w miejscach publicznych na terenie gminy Skórzec.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i obowiązuje od 1 stycznia 2010r.

Przewodniczący Rady Gminy:
Grażyna Pietrak

5625

UCHWAŁA Nr XXXIV/196/09

RADY GMINY GÓRZNO

z dnia 30 października 2009 r.

w sprawie ustalenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami gminy Górzno.

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr.181, poz. 1337, z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458., z 2009r. Nr 52, poz. 420) Rada Gminy Górzno uchwala, co następuje:

§ 1. Konsultacje z mieszkańcami gminy przeprowadza się:

1. w przypadkach przewidzianych ustawą,
2. w ważnych sprawach dla gminy dotyczących ogółu lub części mieszkańców np. sołectwa lub wsi.

§ 2. W konsultacjach społecznych mogą brać udział pełnoletni mieszkańcy gminy.

§ 3. W konsultacjach społecznych osoby, o których mowa w § 2 wyrażają swoje opinie, co do sposobu rozstrzygnięcia sprawy poddanej konsultacji.

§ 4.1. Konsultacje mogą być przeprowadzane w sprawach dotyczących gminy jeżeli:

- a) organ gminy zwróci się do mieszkańców o wyrażenie opinii mających być przedmiotem ich rozstrzygnięcia,
- b) złożony zostanie wniosek co najmniej 20% mieszkańców gminy uprawnionych do brania udziału w konsultacjach z obszaru objętego konsultacją. Należy we wniosku podać reprezentanta wnioskodawców.

2. Wnioski mieszkańców, o których mowa w pkt 1b powinny zawierać ich imiona, nazwiska, adresy zamieszkania, nr PESEL oraz własnoręcznie złożone podpisy.

3. Ilość mieszkańców, o których mowa w pkt 1b ustala się na dzień 31 grudnia roku poprzedzającego konsultacje.

4. Organem uprawnionym do przeprowadzenia konsultacji jest Wójt Gminy, który zarządza przeprowadzenie konsultacji z inicjatywy własnej lub na wniosek.

§ 5. O przeprowadzeniu konsultacji bądź odmowie przeprowadzenia konsultacji w sytuacji określonej w § 1 decyduje Wójt Gminy w formie zarządzenia.

§ 6. W przypadku nie uwzględnienia wniosku mieszkańców o przeprowadzeniu konsultacji, Wójt Gminy informuje o tym wskazanego reprezentanta wnioskodawców podając również informację na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i na stronie internetowej Gminy Górzno.

§ 7.1. Konsultacja oznacza rejestrację opinii, uwag i propozycji, co do sposobu rozstrzygnięcia sprawy poddanej pod konsultację.

2. Konsultacje mogą być przeprowadzane w szczególności w następujących formach:

- zebrań z mieszkańcami,
- ankietowego badania opinii,
- publikacji w lokalnej prasie,
- publikacji w specjalnym informatorze,
- skrzynek na wnioski,
- w innych formach uznanych za właściwe dla danej sprawy.

3. Formę lub formy konsultacji wybiera organ Gminy decydujący o ich przeprowadzeniu.

§ 8.1. Postanawiając o przeprowadzeniu konsultacji organ gminy podaje do wiadomości publicznej w szczególności:

- a) przedmiot konsultacji oraz cele i przewidywane skutki projektowanego rozstrzygnięcia;
- b) terytorialny zasięg konsultacji;
- c) sposób oraz tryb zgłaszania opinii, uwag i propozycji;
- d) datę rozpoczęcia i zakończenia konsultacji;
- e) sposób oraz tryb podsumowania zgłoszonych opinii, uwag i propozycji.

2. Organ gminy do przeprowadzenia konsultacji może powołać komisję w składzie od 3 do 7 osób.

3. Konsultacje przeprowadza się na koszt gminy.

4. Z przeprowadzonej konsultacji z mieszkańcami sporządza się protokół.

§ 9.1. Organ gminy rozpatruje opinie, uwagi i propozycje zgłaszane w toku konsultacji oraz poddaje je analizie.

2. Organ gminy podaje do wiadomości publicznej wynik konsultacji w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy, w szczególności na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy oraz na stronie internetowej.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Górzno.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Mirosław Paziewski

5626

UCHWAŁA Nr XXIII/153/2009

RADY GMINY GARWOLIN

z dnia 18 listopada 2009 r.

w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości na rok 2010.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), oraz art. 5 ust. 1, 3 i 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) oraz obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 3 sierpnia 2009r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych w 2010r. (M.P. Nr 52, poz. 742) Rada Gminy postanawia, co następuje:

§ 1. Określa się następujące stawki podatku od nieruchomości:

1) od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków od 1m² powierzchni - 0,65zł,
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych od 1ha powierzchni - 4,04zł,
- c) od pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego od 1m² powierzchni - 0,20zł,

2) od budynków lub ich części:

- a) mieszkalnych od 1m² powierzchni użytkowej - 0,60zł,
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej od 1m² powierzchni użytkowej - 14,50zł,
- c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym od 1m² powierzchni użytkowej - 9,57zł,
- d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych od 1m² powierzchni użytkowej - 4,16zł,
- e) letniskowych od 1m² powierzchni użytkowej - 6,00zł,
- f) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego od 1m² powierzchni użytkowej - 3,70zł,

3) od budowli:

- a) rurociągów i przewodów sieci rozdzielczej wody i ścieków - 1% ich wartości,
- b) pozostałych budowli - 2% ich wartości.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega rozplakatowaniu na tablicach ogłoszeń na terenie gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2010r.

Przewodniczący Rady Gminy:
Jerzy Szewczyk

5627

UCHWAŁA Nr XXIII/154/2009

RADY GMINY GARWOLIN

z dnia 18 listopada 2009 r.

w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych i zwolnień w tym podatku na 2010 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 10 ust. 1, art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006r. Nr 121, poz. 844, z późn. zm.); obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 3 sierpnia 2009r w sprawie górnych granic stawek kwotowych w podatkach i

opłatach lokalnych w 2010 roku (M. P. Nr 52, poz. 742) oraz obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 6 października 2009r. w sprawie stawek podatku od środków transportowych obowiązujących w 2010 roku (M.P. Nr 67, poz. 872) Rada Gminy postanawia, co następuje:

§ 1. Określa się wysokość stawek rocznych podatku od środków transportowych:

- 1) od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t i poniżej 12 t w zależności od dopuszczalnej masy całkowitej oraz jego wpływu na środowisko.

| Dopuszczalna masa całkowita (w tonach) | Stawka podatku (w złotych) | Stawka podatku (w złotych) |
|--|--|----------------------------|
| | spełnia normy czystości EURO lub posiada katalizator | pozostałe |
| -powyżej 3,5 t do 5,5 t włącznie | - 620 | - 650 |
| -powyżej 5,5 t do 9 t włącznie | - 860 | - 900 |
| -powyżej 9 t i poniżej 12 t | - 1080 | - 1100 |

- 2) od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 t w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej i rodzaju zawieszenia osi jezdnych.

| Liczba osi | Dopuszczalna masa całkowita (w tonach) oraz rodzaj zawieszenia osi jezdnych | Stawka podatku (w złotych) |
|------------------------|---|----------------------------|
| - dwie osie | -równa lub wyższa niż 12 t każdy rodzaj zawieszenia osi jezdnych | - 1800 |
| - trzy osie | -równa lub wyższa niż 12 t każdy rodzaj zawieszenia osi jezdnych | - 1800 |
| - cztery osie i więcej | -równa lub wyższa niż 12 t oś jezdna z zawieszeniem pneumatycznym lub uznanym za równoważne | - 2300 |
| - cztery osie i więcej | -równa lub wyższa niż 12 t inne systemy zawieszenia osi jezdnych | - 2500 |

- 3) od ciągników siodłowych lub balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie zespołu pojazdów od 3,5 t i poniżej 12 t w zależności od dopuszczalnej masy całkowitej i jego wpływu na środowisko naturalne

| Dopuszczalna masa całkowita (w tonach)/ | Stawka podatku (w złotych) | Stawka podatku (w złotych) |
|--|--|----------------------------|
| | spełnia normy czystości EURO lub posiada katalizator | pozostałe |
| - od 3,5 t i poniżej 12 t o każdym nacisku na siodło | - 1430 | - 1450 |

- 4) od ciągników siodłowych lub balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 t w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej i rodzaju zawieszenia.

| Liczba osi | Dopuszczalna masa całkowita (w tonach) zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa; ciągnik balastowy + przyczepa; oraz rodzaj zawieszenia osi jezdnych | Stawka podatku (w złotych) |
|------------------------|--|----------------------------|
| - dwie osie | -równa lub wyższa niż 12 t do mniej niż 31 t /każdy rodzaj zawieszenia osi jezdnych/ | - 1750 |
| - dwie osie | -równa lub wyższa niż 31 t do 36 t włącznie /oś jezdna z zawieszeniem pneumatycznym lub uznanym za równoważne/ | - 1950 |
| - dwie osie | -równa lub wyższa niż 31 t do 36 t włącznie / z innym systemem zawieszenia osi jezdnych/ | - 2000 |
| - dwie osie | -powyżej 36 t / każdy rodzaj zawieszenia osi jezdnych/ | - 2300 |
| - trzy osie | -równa lub wyższa niż 12 t do mniej niż 40 t / każdy rodzaj zawieszenia osi jezdnych | - 1800 |
| - trzy osie | -równa lub wyższa niż 40 t / oś jezdna z zawieszeniem pneumatycznym lub uznanym za równoważne/ | - 1900 |
| - trzy osie | - równa lub wyższa niż 40 t / z innym systemem zawieszenia osi jezdnych/ | - 2600 |
| - cztery osie i więcej | - równa lub wyższa niż 12 t do 36 t włącznie / każdy rodzaj zawieszenia osi jezdnych / | - 2000 |
| - cztery osie i więcej | - powyżej 36 t /każdy rodzaj zawieszenia osi jezdnych/ | - 2600 |

- 5) od przyczepy lub naczepy, które z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 t i poniżej 12 t z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego w zależności od dopuszczalnej masy całkowitej i każdym nacisku na siodło.

| Dopuszczalna masa całkowita (w tonach) | Stawka podatku (w złotych) |
|--|----------------------------|
| - od 7 t i poniżej 12 t każdy nacisk na siodło | - 650 |

- 6) od przyczepy lub naczepy, które z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą zespołu pojazdów równą lub wyższą niż 12 t z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej i każdym rodzajem zawieszenia.

| Liczba osi | Dopuszczalna masa całkowita (w tonach) zespołu pojazdów: naczepa/ przyczepa + pojazd silnikowy oraz każdy rodzaj zawieszenia osi jezdnych | Stawka podatku (w złotych) |
|-------------|---|----------------------------|
| - jedna oś | - równa lub wyższa niż 12 t | - 850 |
| - dwie osie | - równa lub wyższa niż 12 t do mniej niż 33 t | - 1000 |
| - dwie osie | - równa lub wyższa niż 33 t do mniej niż 38 t | - 1400 |

| | | |
|------------------------|---|--------|
| - dwie osie | - równa lub wyższa niż 38 t / oś jezdna z zawieszeniem pneumatycznym lub uznanym za równoważne/ | - 1600 |
| - dwie osie | - równa lub wyższa niż 38 t / z innym systemem zawieszenia osi jezdnych/ | - 1750 |
| - trzy osie | - równa lub wyższa niż 12 t do mniej niż 38 t | - 1400 |
| - trzy osie | - równa lub wyższa niż 38t | - 1650 |
| - cztery osie | - równa lub wyższa niż 12t do 36t włącznie | - 1400 |
| - cztery osie i więcej | - powyżej 36t | - 1600 |

7) od autobusów w zależności od dopuszczalnej masy całkowitej, liczby miejsc do siedzenia i wpływu na środowisko

| Ilość miejsc do siedzenia | Stawka podatku (w złotych) spełnia normy czystości EURO lub posiada katalizator | pozostałe |
|--|---|-----------|
| - do 15 miejsc włącznie | - 750 | - 800 |
| - powyżej 15 miejsc do mniej niż 30 miejsc | - 950 | - 1000 |
| - równej lub wyższej niż 30 miejsc | - 1550 | - 1600 |

§ 2. Zwalnia się od podatku od środków transportowych pojazdy służące działalności przeciwpożarowej.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała podlega rozplakatowaniu na tablicach ogłoszeń na terenie gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2010r.

Przewodniczący Rady Gminy:
Jerzy Szewczyk

5628

UCHWAŁA Nr XLI/264/2009 RADY MIEJSKIEJ WĘGROWA

z dnia 30 września 2009 r.

w sprawie zmian w regulaminie określającym wysokość stawek dodatków do wynagrodzeń oraz szczegółowych warunków ich przyznawania, sposobu obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycieli oraz ustalającym kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach, szkole podstawowej oraz w gimnazjum, dla których organem prowadzącym jest Miasto Węgrów.

Na podstawie art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 2 w związku z art. 91 d ust. 1 ustawy z 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska Węgrów w uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli uchwala, co następuje:

§ 1. W regulaminie określającym wysokość stawek dodatków do wynagrodzeń oraz szczegółowych warunków ich przyznawania, sposobu obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycieli oraz ustalającym kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach, szkole podstawowej oraz w gimnazjum, dla których organem prowadzącym jest Miasto Węgrów, stanowiącym załącznik do uchwały nr XXXVI/231/2009 z dnia 24 kwietnia 2009r. dokonuje się następujących zmian:

1. § 6 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„Nauczycielowi, któremu powierzono:

- 1) stanowisko dyrektora przedszkola, dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły,

2) wychowawstwo klasy,

3) sprawowanie funkcji opiekuna stażu, doradcy metodycznego,

przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w tabeli nr 1:

Tabela nr 1

Tabela dodatków funkcyjnych

| Lp. | Stanowisko kierownicze | Miesięczny dodatek funkcyjny określony w % kwoty* |
|-----|--|---|
| 1. | Przedszkola: a) Dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godzin dziennie | 18% - 35% |
| 2. | Podstawowa: a) Dyrektor szkoły liczącej od 15 do 30 oddziałów b) Dyrektor szkoły liczącej 31 oddziałów i więcej c) Wicedyrektor d) Kierownik świetlicy | 35% - 60% 35% - 75% 18% - 35% 9% - 25% |
| 3. | Gimnazjum a) Dyrektor gimnazjum liczącego od 15 do 30 oddziałów b) Wicedyrektor c) Kierownik świetlicy | 35% - 75% 18% - 35% 9% - 25% |
| 4. | Sprawowanie funkcji opiekuna stażu – za każdego stażystę | 1,5% |
| 5. | Doradca metodyczny | 9% - 18% |
| 6. | Powierzenie wychowawstwa klas w szkole podstawowej i gimnazjum | 3,5% |
| 7. | Powierzenie wychowawstwa oddziału przedszkolnego | 3,5% |

*kwota – jest to kwota bazowa dla Nauczycieli ustalana corocznie w ustawie budżetowej”.

§ 2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Węgrowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i ma zastosowanie do dodatków do wynagrodzeń należnych od 1 stycznia 2009r.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej Węgrowa:
Tomasz Kietliński

5629

UCHWAŁA Nr XLII/272/2009

RADY MIEJSKIEJ WĘGROWA

z dnia 29 października 2009 r.

w sprawie ustalenia stawek podatku od nieruchomości oraz zwolnień od tego podatku.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 1 oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) Rada Miejska Węgrowa postanawia, co następuje:

§ 1. Ustala się stawki roczne podatku od nieruchomości w następujących wysokościach:

1. od 1m² powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych lub ich części - 0,62zł,
2. od 1m² powierzchni użytkowej budynków lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej - 19,80zł
3. od 1m² powierzchni użytkowej budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - 9,57zł,
4. od 1m² powierzchni użytkowej budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania usług zdrowotnych - 4,16zł,
5. od 1m² powierzchni użytkowej pozostałych budynków lub ich części - 5,45zł,
6. od budowli 2% wartości
7. od 1m² powierzchni gruntów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków - 0,76zł,

8. od 1ha powierzchni gruntów pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych - 4,04zł,

9. od 1m² powierzchni gruntów pozostałych - 0,22zł.

§ 2.1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości:

- a) budynki i grunty stanowiące własność (współwłasność) gminy, o ile nie są we władaniu osób fizycznych, osób prawnych lub jednostek organizacyjnych nie mających osobowości prawnej, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 3 i 4 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych;
- b) budynki i grunty lub ich części będące we władaniu jednostek budżetowych i instytucji kultury Miasta Węgrowa;
- c) nieruchomości zajęte na potrzeby straży pożarnych.

2. Zwolnienia, o których mowa w ust. 1, nie obejmują budynków lub ich części oraz gruntów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 4. Traci moc uchwała nr XXVII/179/2008 Rady Miejskiej Węgrowa z dnia 30 października 2008r. w sprawie ustalenia stawek podatku od nieruchomości oraz zwolnień od tego podatku (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 200 poz. 7503).

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2010r.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej Węgrowa:
Tomasz Kietliński

5630

UCHWAŁA Nr XLI/185/2009

RADY GMINY W PIONKACH

z dnia 24 listopada 2009 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806; z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005r. Nr 172, poz. 144, z 2006r. Nr 17, poz. 128/ i art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2006r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847) oraz z 2008r. Nr 93, poz. 585 i Nr 116, poz. 730), Nr 223, poz. 1463 oraz z 2009r. Nr 56, poz. 458 uchwała się, co następuje:

§ 1.1. Określa się następujące stawki podatku od nieruchomości obowiązujące na terenie gminy Pionki

1) od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków - 0,73zł od 1m² powierzchni,
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne, retencyjne lub elektrowni wodnych - 4,04zł od 1ha powierzchni,
- c) od pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 0,22zł od 1m² powierzchni,

2) od budynków lub ich części:

- a) mieszkalnych - 0,60zł od 1m² powierzchni użytkowej,

- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – 16,00zł. od 1m² powierzchni użytkowej,
 - c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - 9.57zł od 1m² powierzchni użytkowej,
 - d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych – 4,16zł od 1m² powierzchni użytkowej,
 - e) od pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – 4,90zł od 1m² powierzchni użytkowej;
- 3) od budowli - 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3- 7 ustawy podatkach i opłatach lokalnych.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy w Pionkach.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXVIII/130/2008 Rady Gminy w Pionkach z dnia 24 listopada 2008r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2010r.

Przewodniczący Rady Gminy:
Tomasz W. Wróbel

5631

UCHWAŁA Nr XLI/186/2009

RADY GMINY W PIONKACH

z dnia 24 listopada 2009 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806; z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203), z 2005r. Nr 172, poz. 1441, z 2006r. Nr 17, poz. 128/w związku z art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz.U.z 2006r Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847 oraz z 2008 Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730, Nr 223, poz. 1463 oraz z 2009r. Nr 56, poz. 458) - uchwała, co następuje:

§ 1.1. Określa się następujące stawki podatku od środków transportowych obowiązujące na terenie gminy:

- 1) od samochodów ciężarowych, o których mowa w art. 8 pkt 1 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej:
 - a) powyżej 3,5 ton do 5,5 ton włącznie - 434zł,
 - b) powyżej 5,5 ton do 9 ton włącznie - 620zł,
 - c) powyżej 9 ton i poniżej 12 ton - 690zł;
- 2) od samochodów ciężarowych, o których mowa w art. 8 pkt 2 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej równej i wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia według stawek określonych w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały;
- 3) od ciągników siodłowych i balastowych, o których mowa w art. 8 pkt 3 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
 - a) od 3,5 ton do 5,5 ton włącznie – 600zł,
 - b) powyżej 5,5 ton do 9 ton włącznie - 690zł,
 - c) powyżej 9 ton i poniżej 12 ton - 806zł.

- 4) od ciągników siodłowych i balastowych, o których mowa w art. 8 pkt 4 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu zawieszenia według stawek określonych w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały;

- 5) od przyczep i naczep, o których mowa w art. 8 pkt 5 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton (z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego) - 490zł.

- 6) od przyczep i naczep, o których mowa, w art. 8 pkt 6 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych (z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego), które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton według stawek określonych w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały;

- 7) od autobusów, o których mowa w art. 8 pkt 7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o ilości miejsc do siedzenia:

- a) do 15 miejsc włącznie - 466zł,

- b) więcej niż 15 miejsc, i mniej niż 30 miejsc – 1 014zł,

- c) równej lub wyższej niż 30 miejsc – 1 500zł.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy w Pionkach.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXVIII/132/2008 Rady Gminy w Pionkach z dnia 24 listopada 2008r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.

§ 4 Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2010r.

Przewodniczący Rady Gminy:
Tomasz W. Wróbel

Załącznik nr 1
do uchwały nr XLI/186/2009
Rady Gminy w Pionkach
z dnia 24 listopada 2009r.

Stawki podatku dla pojazdów określonych w art. 8 pkt 2 ustawy

| Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach) | | Stawka podatku (w złotych) | |
|---|-----------|---|--------------------------------------|
| Nie mniej niż | Mniej niż | Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne | Inny system zawieszenia osi jezdnych |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Dwie osie | | | |
| 12 | 13 | 750 | 870 |
| 13 | 14 | 868 | 980 |
| 14 | 15 | 1010 | 1110 |
| 15 | | 1118 | 1280 |
| Trzy osie | | | |
| 12 | 17 | 870 | 1110 |
| 17 | 19 | 980 | 1190 |
| 19 | 21 | 1090 | 1340 |
| 21 | 23 | 1200 | 1400 |
| 23 | 25 | 1340 | 1650 |
| 25 | | 1420 | 1650 |
| Cztery osie i więcej | | | |
| 12 | 25 | 1470 | 1550 |
| 25 | 27 | 1550 | 1580 |
| 27 | 29 | 1630 | 1900 |
| 29 | 31 | 1780 | 2550 |
| 31 | | 1860 | 2550 |

Przewodniczący Rady Gminy:
Tomasz W. Wróbel

Załącznik nr 2
do uchwały nr XLI/186/2009
Rady Gminy w Pionkach
z dnia 24 listopada 2009r.

Stawki podatku dla pojazdów określonych w art. 8 pkt 4 ustawy

| Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa; ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach) | | Stawka podatku (w złotych) | |
|---|-----------|---|---------------------------------------|
| Nie mniej niż | Mniej niż | Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne | Inne systemy zawieszenia osi jezdnych |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Dwie osie | | | |
| 12 | 18 | 960 | 1014 |
| 18 | 25 | 1128 | 1230 |

| | | | |
|--------------------|----|------|------|
| 25 | 31 | 1230 | 1340 |
| 31 | | 1530 | 1980 |
| Trzy osie i więcej | | | |
| 12 | 40 | 1390 | 1960 |
| 40 | | 1840 | 2580 |

Przewodniczący Rady Gminy:
Tomasz W. Wróbel

Załącznik nr 3
do uchwały nr XLI/186/2009
Rady Gminy w Pionkach
z dnia 24 listopada 2009r.

Stawki podatku dla przyczep i naczep określonych w art. 8 pkt 6 ustawy

| Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa/przyczepa + pojazd silnikowy (w tonach) | | Stawka podatku (w złotych) | |
|--|-----------|---|---------------------------------------|
| Nie mniej niż | Mniej niż | Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne | Inne systemy zawieszenia osi jezdnych |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Jedna oś | | | |
| 12 | 18 | 496 | 588 |
| 18 | 25 | 588 | 642 |
| 25 | | 642 | 746 |
| Dwie osie | | | |
| 12 | 28 | 588 | 690 |
| 28 | 33 | 720 | 960 |
| 33 | 38 | 960 | 1390 |
| 38 | | 1344 | 1840 |
| Trzy osie i więcej | | | |
| 12 | 38 | 806 | 1240 |
| 38 | | 1200 | 1448 |

Przewodniczący Rady Gminy:
Tomasz W. Wróbel

5632

UCHWAŁA Nr XLI/187/2009

RADY GMINY W PIONKACH

z dnia 24 listopada 2009 r.

w sprawie określenia dziennych stawek opłaty targowej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 18 marca 1990r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) z 2005r. Nr 172, poz. 1441, z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007r. Nr 48, poz. 327) i art. 19 pkt 1 lit. a i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz.U. z 2006r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, z 2008r. Nr 93, poz. 585 i Nr 116, poz. 730, Nr 223, poz. 1463 i z 2009r. Nr 56, poz. 458 oraz art. 47 § 4a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. – Ordynacja podatkowa (t.j. Dz.U. z 2005r. Nr 8, poz. 60, ze zmianami), uchwała się, co następuje:

§ 1.1. Dzienna stawka opłaty targowej wynosi przy sprzedaży z:

- a) ręki, kosza, torby, wiadra, skrzynki, wózka ręcznego - 15zł,
- b) samochodu osobowego, straganu, stołu - 22zł,
- c) innych samochodów, przyczep, naczep - 32zł.

§ 2. Wysokość opłaty targowej nie może przekroczyć dziennie - 681,54zł.

§ 3.1. Opłata targowa będzie pobierana na terenie gminy Pionki: w drodze inkasa przez inkasenta Andrzeja Szafrąńskiego.

2. Inkasent będzie wydawać pokwitowania urzędowe, jako dowód jej opłacenia.

§ 4. Terminem płatności opłaty targowej jest dzień, w którym dokonywana jest sprzedaż.

§ 5.1. Ustala się wynagrodzenie dla inkasenta, o których mowa w § 3, za pobór opłaty targowej w wysokości 10% pobranych i terminowo odprowadzonych kwot.

§ 6.2. Inkasent pobierający opłatę targową odprowadza ją, za okresy miesięczne, w terminie do 10 każdego miesiąca za miesiąc poprzedni na rachunek Gminy Pionki.

§ 7. Traci moc uchwała nr XXVIII/133/2008 Rady Gminy w Pionkach z dnia 24 listopada 2008r. w sprawie określenia dziennych stawek opłaty targowej.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pionki.

§ 9. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2010r.

Przewodniczący Rady Gminy:
Tomasz W. Wróbel

5633

UCHWAŁA Nr XLI/188/2009

RADY GMINY W PIONKACH

z dnia 24 listopada 2009 r.

w sprawie zarządzania poboru podatków w drodze inkasa oraz określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z póź. zm.), w związku z art. 6 b ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (t.j. Dz.U. z 2006r. Nr 136, poz. 969 ze zm.), art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz.U. z 2006r. Nr 121, poz. 844) oraz art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz. 1682 ze zm.) oraz art. 47 § 4a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r.- Ordynacja podatkowa (t.j. Dz.U. z 2005r. Nr 8, poz. 60 ze zm.) - Rada Gminy w Pionkach uchwała, co następuje:

§ 1.1. Zarządza się pobór od osób fizycznych w drodze inkasa podatków: rolnego, leśnego i podatku od nieruchomości.

2. Określa inkasentów w/w podatków.

3. Określa terminy płatności dla inkasentów.

4. Wykaz inkasentów wraz z wynagrodzeniem stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Za pobór podatków, o których mowa w § 1 ust. 1 ustala się wynagrodzenie dla inkasentów w wysokości określonej w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały, od sumy zainkasowanych i terminowo przekazanych do Urzędu Gminy podatków pobranych.

§ 3. Pobrane podatki od osób fizycznych powinny być przez inkasenta przekazane do Urzędu Gminy w ciągu 3 dni po dniu, w którym zgodnie z przepisami prawa podatkowego powinna nastąpić wpłata należności z tytułu podatków.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5. Traci moc uchwała nr XIV/75/2007 Rady Gminy w Pionkach z dnia 28 listopada 2007r. w sprawie zarządzania poboru podatków w drodze inkasa, oraz określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2010r.

Przewodniczący Rady Gminy:
Tomasz W. Wróbel

Załącznik nr 1
do uchwały nr XLI/188/2009
Rady Gminy w Pionkach
z dnia 24 listopada 2009r.

Procentowe stawki wynagrodzenia dla inkasentów podatku rolnego, podatku od nieruchomości i podatku leśnego na terenie sołectw gminy Pionki

| Lp. | Nazwisko i Imię | Nazwa sołectwa | % prowizji |
|-----|-------------------|----------------|------------|
| 1 | Gajdemska Alicja | Adolfin | 10% |
| 2 | Tarnowska Irena | Bieliny | 10% |
| 3 | Amanowicz Marcin | Brzeziny | 10% |
| 4 | Wróbel Jan | Brzezinki | 10% |
| 5 | Warchoń Alicja | Czarna Kol. | 8% |
| 6 | Brodowski Wiesław | Czarna Wieś | 8% |
| 7 | Grabowski Janusz | Helenów | 10% |

| | | | |
|----|---------------------|----------------|-----|
| 8 | Wilk Teresa | Januszno | 10% |
| 9 | Wilczek Kazimierz | Jaśce | 10% |
| 10 | Jaroszek Iwona | Jaroszki | 10% |
| 11 | Błazik Barbara | Jedlnia | 8% |
| 12 | Wójtowicz Józef | Jedlnia Kol. | 9% |
| 13 | Zasada Paweł | Kieszek | 10% |
| 14 | Szczur Wojciech | Krasna Dąbrowa | 9% |
| 15 | Chołuj Marzena | Laski | 8% |
| 16 | Woźniak Elżbieta | Mireń | 10% |
| 17 | Molenda Wiktor | Płachty | 10% |
| 18 | Wiśniewska Barbara | Poświętne | 9% |
| 19 | Łodziński Tadeusz | Sałki | 10% |
| 20 | Żyła Alicja | Stoki | 10% |
| 21 | Białek Dariusz | Sucha | 8% |
| 22 | Pyrgiel Tadeusz | Suskowola | 8% |
| 23 | Sekuła Kazimierz | Działki Susk. | 8% |
| 24 | Petniak Józef | Tadeuszów | 8% |
| 25 | Świątek Danuta | Wincentów | 10% |
| 26 | Wróbel Tomasz | Zadobrze | 8% |
| 27 | Pyc Barbara | Zalesie | 9% |
| 28 | Rydz Halina | Żdźary | 9% |
| 29 | Dusiński Andrzej | Sokoły | 9% |
| 30 | Nakoneczna Wiesława | Kolonka | 8% |

5634

UCHWAŁA Nr XLI/189/2009

RADY GMINY W PIONKACH

z dnia 24 listopada 2009 r.

w sprawie określenia wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Pionki.

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. Nr 132, poz. 622 z późn. zm.) Rada Gminy w Pionkach uchwala, co następuje:

§ 1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych lub opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości powinien spełniać następujące wymagania:

1) wykazać się właściwymi dokumentami stwierdzającymi posiadanie odpowiednich środków

transportu tzn. specjalistycznego sprzętu transportowego, który zapewnia możliwość załadunku, transportu i wyładunku odpadów w sposób niepowodujący zanieczyszczenia środowiska lub pojazdu asenizacyjnego, spełniających wymagania określone w odrębnych przepisach;

2) udokumentować dysponowanie zapleczem, zorganizowanym w sposób umożliwiający codzienne parkowanie i serwisowanie posiadanych środków transportu, zabezpieczonym w sposób uniemożliwiający dostęp osób trzecich i nie stwarzającym uciążliwości dla nieruchomości sąsiednich;

- 3) posiadać zaplecze techniczno - biurowe, wyposażone w środki techniczne uniemożliwiające prowadzenie ewidencji ilości zebranych selektywnie odpadów komunalnych oraz przekazywanie organowi gminy w formie elektronicznej - we wskazanym formacie lub na piśmie, informacji o ilości i rodzajach zebranych odpadów;
- 4) trwale oznakować pojazdy, o których mowa w pt 1 oraz pojemniki /worki o których mowa § 5 ust. 1 w sposób umożliwiający identyfikację nazwy i adresu firmy.

§ 2.1. Przedsiębiorcy ubiegający się o prowadzenie działalności powinni zapewnić odbiór odpadów ulegających biodegradacji, zgodnie z regulaminem czystości i porządku na terenie gminy Pionki.

2. Przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinni udokumentować możliwości realizacji obowiązku ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji.

§ 3. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych, powinien dodatkowo poza wymaganiami określonymi w § 1 spełniać następujące wymagania:

- 1) dysponować wyposażeniem umożliwiającym odbieranie i wywóz z nieruchomości:
 - a) odpadów komunalnych zmieszanych, które nie podlegają odzyskowi w tym odpadów roślinnych ulegających biodegradacji,
 - b) selektywnie gromadzonych odpadów, w tym w szczególności odpadów z tworzyw sztucznych, metalu, szkła, papieru, tekstylii, plastik, gumy itp. gromadzonych w pojemnikach/workach przeznaczonych do poszczególnych typów odpadów surowcowych,
 - c) następujących rodzajów odpadów komunalnych:
 - wielkogabarytowych,
 - budowlanych,
 - niebezpiecznych,
 - elektrycznych i elektronicznych,
 - ulegających biodegradacji.

§ 4. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, powinien dodatkowo poza wymaganiami określonymi w § 1 spełniać następujące wymagania:

- 1) posiadać specjalistyczne pojazdy asenizacyjne z instalacją umożliwiającą opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport do punktu zlewnego,
- 2) dysponować wyposażeniem umożliwiającym wykonywanie następujących zabiegów sanitarnych i porządkowych:
 - a) utrzymanie czystości pojazdów,
 - b) utrzymanie czystości w miejscach opróżniania zbiorników bezodpływowych.

§ 5.1. Pojemniki/worki oferowane przez przedsiębiorcę właścicielowi nieruchomości, z którym posiada umowę na odbieranie odpadów komunalnych, powinny spełniać wymagania określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Pionki.

2. Przedsiębiorca powinien zapewnić możliwość mycia i odkażania pojemników na indywidualne zlecenie właściciela nieruchomości nie rzadziej niż np. raz na trzy miesiące.

§ 6. Pojazdy do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinny być:

- 1) odkażane w części spustowej - po każdym napełnieniu i opróżnieniu zbiornika pojazdu,
- 2) myte zewnętrznie po zakończeniu każdego dnia pracy,
- 3) myte zewnętrznie i wewnętrznie oraz odkażane. Przedsiębiorca powinien przedstawić dokumentację potwierdzającą posiadanie myjni do mycia i dezynfekcji pojazdów asenizacyjnych lub posiadania umowy z podmiotem świadczącym takie usługi.

§ 7.1. Przedsiębiorca ma obowiązek przekazywania nieczystości ciekłych do najbliższej stacji zlewnej lub w przypadku, gdy ta stacja zlewna z przyczyn technicznych nie może tymczasowo przyjmować nieczystości ciekłych do innej stacji zlewnej.

2. Przedsiębiorca ma obowiązek opróżniania zbiorników bezodpływowych z częstotliwością uzgodnioną ze stacją zlewną w sposób zapobiegający wypływowi nieczystości ciekłych ze zbiornika w wyniku jego przepełnienia lub niewłaściwego opróżniania, a tym samym zanieczyszczeniu powierzchni ziemi i wód gruntowych.

§ 8. Odpady komunalne z terenu gminy Pionki odbierane od właścicieli nieruchomości przez podmioty uprawnione podlegają unieszkodliwieniu i odzyskowi w instalacjach utylizacji odpadów komunalnych eksploatowanych przez PPUH „Radkom” Sp. z o.o. z siedzibą w Radomiu, ul. Witosa 76.

§ 9.1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

2. Uchwała zostanie podana do publicznej wiadomości w formie elektronicznej na stronach internetowych Urzędu Gminy Pionki oraz w formie pisemnej na ogólnodostępnych tablicach informacyjnych.

Przewodniczący Rady Gminy:
Tomasz W. Wróbel

5635

UCHWAŁA Nr XLI/190/2009

RADY GMINY W PIONKACH

z dnia 24 listopada 2009 r.

w sprawie ustalenia liczby nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką.

Na podstawie art. 6 ust. 6 ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2004r. Nr 204, poz. 2088) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) Rada Gminy w Pionkach uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się liczbę 5 nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką na terenie gminy Pionki przeznaczonych do wydania w 2010 roku.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pionki.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Tomasz W. Wróbel

5636

UCHWAŁA Nr XXV/208/09

RADY GMINY W BRUDZENIU DUŻYM

z dnia 18 listopada 2009 r.

w sprawie obniżenia ceny skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; ze zm. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009r. Nr 52, poz. 420) oraz art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (t.j. Dz.U. z 2006r. Nr 136, poz. 969 ze zm. z 2006r. Nr 191 poz.

1412, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1825; z 2007r. Nr 109, poz. 747; z 2008r. Nr 116, poz. 730, Nr 237, poz. 1655; z 2009r. Nr 56, poz. 458) Rada Gminy uchwała co następuje:

§ 1. Obniża się cenę skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego ogłoszoną w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 19 października 2009r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2009 roku (M.P. z dnia 26 października 2009r. Nr 68, poz. 886) z kwoty 34,10zł za 1q do kwoty 34,00zł za 1q.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2010r. i ma zastosowanie na rok podatkowy 2010.

Przewodniczący Rady Gminy:
mgr Stanisław Kowalski

5637

UCHWAŁA Nr XXV/209/09

RADY GMINY W BRUDZENIU DUŻYM

z dnia 18 listopada 2009 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2010 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; ze zm. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr175 poz. 1457; z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009r. Nr 52, poz. 420) i art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych¹ (tekst jednolity: Dz.U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 ze zm. z 2006r. Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847; z 2008r. Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730, Nr 223, poz. 1463; z 2009r. Nr 56, poz. 458) oraz obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 3 sierpnia 2009r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2010 roku (M.P. z dnia 18 sierpnia 2009r. Nr 52, poz. 742) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Stawki podatku od nieruchomości wynoszą:

1) od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków – 0,60zł od 1m² powierzchni,
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych – 2,70zł od 1ha powierzchni,

- c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizację pożytku publicznego – 0,09zł od 1m² powierzchni;
- 2) od budynków lub ich części:
- a) mieszkalnych – 0,37zł od 1m² powierzchni użytkowej,
 - b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – 14,50zł od 1m² powierzchni użytkowej,
 - c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – 7,20zł od 1m² powierzchni użytkowej,
 - d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych – 3,70zł od 1m² powierzchni użytkowej,
 - e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizację pożytku publicznego – 4,50zł od 1m² powierzchni użytkowej;
- 3) od budowli - 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt. 3 i ust. 3-7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2010r. oraz ma zastosowanie na rok podatkowy 2010.

¹ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

- 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów

- transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992),
- 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999r. w sprawie pobierania opłat za użytkowania niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz.Urz. WE L 187 z 20.07.1999).

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne.

Przewodniczący Rady Gminy:
mgr Stanisław Kowalski

5638

UCHWAŁA Nr XXV/210/09

RADA GMINY W BRUDZENIU DUŻYM

z dnia 18 listopada 2009 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na 2010 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 10 ust. 1, art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych¹ (t.j. Dz.U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) oraz obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 3 sierpnia 2009r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2010 roku (M.P. z dnia 18 sierpnia 2009r Nr 52, poz. 742) i obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 6 października 2009r. w sprawie stawek podatku od środków transportowych obowiązujących w 2010 roku (M.P. z dnia 20 października 2009r. Nr 67, poz. 872) Rada Gminy w Brudzeniu Dużym uchwała, co następuje:

§ 1 Określa się wysokość stawek podatku od środków transportowych na 2010 rok od następujących pojazdów:

1. od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu powyżej 3,5 t i poniżej 12 ton:
 - a) od samochodu ciężarowego o masie całkowitej pojazdu powyżej 3,5 t do 5,5, tony włącznie - 420,00zł,
 - b) od samochodu ciężarowego o masie całkowitej powyżej 5,5 ton do 9 ton włącznie - 558,00zł,
 - c) od samochodu ciężarowego o masie całkowitej powyżej 9 t a poniżej 12 ton - 666,00zł.

2. Od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton różnicuje się stawki podatku uzależniając je od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej i rodzaju zawieszenia wg następujących zasad:

| Liczba osi masa i dopuszczalna całkowita (w tonach) | | Stawka podatku w złotych | |
|---|-----------|---|---------------------------------------|
| nie mniej niż | mniej niż | oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne | Inne systemy zawieszenia osi jezdnych |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Dwie osie | | | |
| 12 | 13 | 1.124,00 | 1.124,00 |
| 13 | 14 | 1.144,00 | 1.144,00 |

| | | | |
|----------------------|----|----------|----------|
| 14 | 15 | 1.164,00 | 1.164,00 |
| 15 | | 1.470,00 | 1.470,00 |
| Trzy osie | | | |
| 12 | 17 | 1.164,00 | 1.164,00 |
| 17 | 19 | 1.328,00 | 1.328,00 |
| 19 | 21 | 1.380,00 | 1.380,00 |
| 21 | 23 | 1.396,00 | 1.396,00 |
| 23 | 25 | 1.612,00 | 1.612,00 |
| 25 | | 1.614,00 | 1.614,00 |
| Cztery osie i więcej | | | |
| 12 | 25 | 1.396,00 | 1.396,00 |
| 25 | 27 | 1.534,00 | 1.534,00 |
| 27 | 29 | 1.690,00 | 1.690,00 |
| 29 | 31 | 1.696,00 | 2.506,00 |
| 31 | | 1.706,00 | 2.506,00 |

3. od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton - 1042,00zł.
4. od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej zespołu pojazdów i rodzaju zawieszenia wg następujących zasad:

| Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy+ naczepa ciągnik balastowy+ przyczepa (w tonach) | | Stawka podatku w złotych | |
|---|----|---|---------------------------------------|
| | | nie mniej niż | mniej niż |
| | | Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne | Inne systemy zawieszenia osi jezdnych |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Dwie osie | | | |
| 12 | 18 | 1.150,00 | 1.150,00 |
| 18 | 25 | 1.226,00 | 1.226,00 |
| 25 | 31 | 1.328,00 | 1.328,00 |
| 31 | | 1.802,00 | 1.960,00 |
| Trzy osie i więcej | | | |
| 12 | 40 | 1.762,00 | 1.762,00 |
| 40 | | 1.768,00 | 2.578,00 |

5. Od przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego - 512,00zł

6. Od przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej zespołu pojazdów i rodzaju zawieszenia wg zasad określonych poniżej:

| Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa/ przyczepa + pojazd silnikowy (w tonach) | | Stawka podatku w złotych | |
|---|-----------|---|---------------------------------------|
| nie mniej niż | mniej niż | Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne | Inne systemy zawieszenia osi jezdnych |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Jedna oś | | | |
| 12 | 18 | 624,00 | 624,00 |
| 18 | 25 | 644,00 | 644,00 |
| 25 | | 654,00 | 654,00 |
| Dwie osie | | | |
| 12 | 28 | 634,00 | 634,00 |
| 28 | 33 | 1.196,00 | 1.196,00 |
| 33 | 38 | 1.320,00 | 1.320,00 |
| 38 | | 1.328,00 | 1.736,00 |
| Trzy osie i więcej | | | |
| 12 | 38 | 964,00 | 964,00 |
| 38 | | 970,00 | 1.310,00 |

7. Od autobusów:

- a. liczbie miejsc do siedzenia mniejszej niż 30 - 1.074,00zł,
- b. liczbie miejsc do siedzenia równej lub większej niż 30 - 1.426,00zł.

§ 2. Podatek od środków transportowych należy uiszczać bez wezwania w placówkach pocztowych lub bankach na konto Urzędu Gminy: Bank Spółdzielczy „Mazowsze” w Płocku O/Brudzeń nr 88 9042 1042 0550 0374 2000 0020.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brudzeń Duży.

§ 4. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2010r. oraz ma zastosowanie na rok podatkowy 2010.

§ 5. Traci moc uchwała nr XVI/130/08r Rady Gminy w Brudzeniu z dnia 13 listopada 2008r. w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych oraz zwolnień dotyczących tego podatku.

¹ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

- 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992),
- 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999r. w sprawie pobierania opłat za użytkownika niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999).

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne.”

Przewodniczący Rady Gminy:
mgr Stanisław Kowalski

5639

UCHWAŁA Nr XXV/211/09 RADY GMINY W BRUDZENIU DUŻYM

z dnia 18 listopada 2009 r.

w sprawie zaliczenia drogi Parzeń – Suchodół do kategorii dróg gminnych oraz ustalenia jej przebiegu.

Na podstawie art. 7, ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2007r. Nr 19, poz. 115 ze zmianami) oraz art. 18, ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami); po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Płockiego Rada Gminy w Brudzeniu Dużym uchwala, co następuje:

§ 1. Zalicza do kategorii dróg gminnych drogę Parzeń - Suchodół, o długości 1750 metrów.

§ 2. Opis położenia i przebiegu drogi jest przedstawiony w załączniku nr 1 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

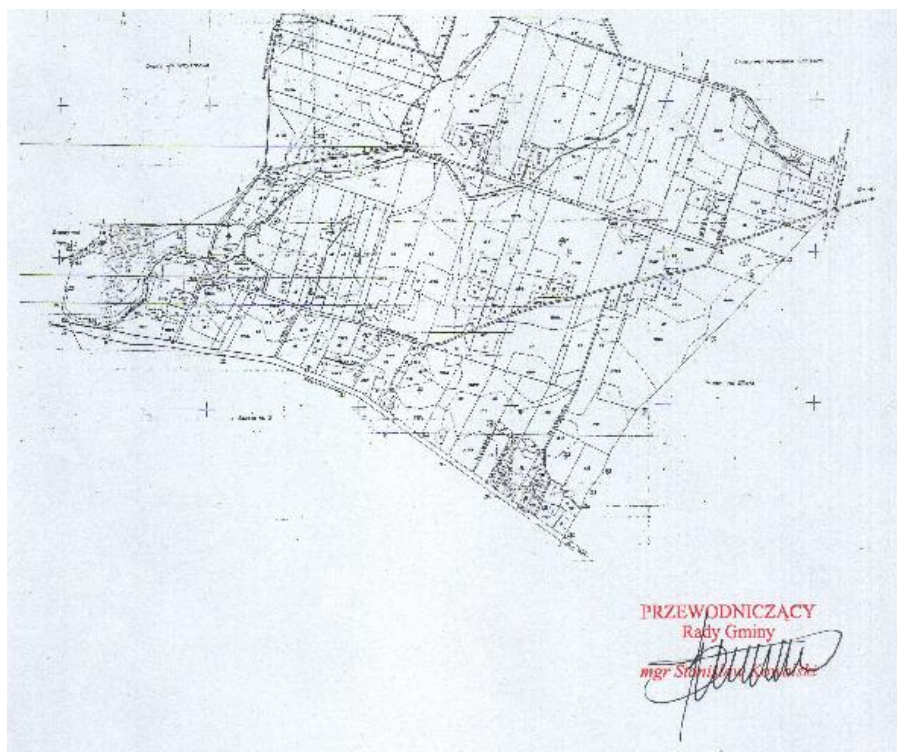
§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
mgr Stanisław Kowalski

Załącznik nr 1
do uchwały nr XXV/211/09
Rady Gminy w Brudzeniu Dużym
z dnia 18 listopada 2009r.

Droga Parzeń - Suchodół o długości 1750 metrów przechodząca przez miejscowość Parzeń jest drogą ogólnodostępną. Zaczyna się od skrzyżowania z drogą nr 31 Karwosieki Noskowice – Parzeń i łączy się z drogą nr 32 Krzyżanowo – Parzeń



5640

UCHWAŁA Nr XXXIX/679/09

RADY GMINY RASZYN

z dnia 12 listopada 2009 r.

w sprawie określenia wysokości stawek opłaty za zajęcie 1m² pasa drogowego za jeden dzień na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg, a także określenia stawek opłaty za umieszczenie w pasie drogowym 1m² urządzeń infrastruktury technicznej i obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.

Na podstawie art. 18, ust. 2, pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), oraz art. 19, ust. 1, ust. 2, pkt 4, art. 40, ust. 3, ust. 4, ust. 5, ust. 6, ust. 8 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2007r. Nr 19, poz. 115 z późn. zm.) Rada Gminy Raszyn uchwala, co następuje:

§ 1. Opłaty dzienne za zajęcie 1m² pasa drogowego na prowadzenie robót w pasie drogowym i za zajęcie 1m² pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w art. 40 ust. 2 pkt 1 – 3 z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2. Opłaty roczne za umieszczenie w pasie drogowym 1m² urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub ruchu drogowego w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 2 do uchwały.

§ 3. Opłaty dzienne za 1m² umieszczenia w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 3 do uchwały.

§ 4. Traci moc uchwała nr XXIV/174/04 Rady Gminy Raszyn z dnia 18 marca 2004r. w sprawie określenia wysokości stawek opłaty za zajęcie 1m² pasa drogowego za jeden dzień na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg a także określenia stawek opłaty za umieszczenie w pasie drogowym 1m² urządzeń infrastruktury technicznej i obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Raszyn.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady:
Tomasz Szwed

Załącznik nr 1
do uchwały nr XXXIX/679/09
Rady Gminy Raszyn
z dnia 12 listopada 2009r.

1. Opłaty dzienne za zajęcie 1m² pasa drogowego przy budowie:

- | | |
|---|--------|
| a) sieć i przyłącze telefoniczne: | 8,00zł |
| b) sieć i przyłącze gazowe: | 8,00zł |
| c) sieć i przyłącze energetyczne: | 8,00zł |
| d) sieć i przyłącze kanalizacji sanitarnej: | 8,00zł |
| e) sieć i przyłącze wodociągowe: | 8,00zł |
| f) reklamy: | 8,00zł |
| g) obiektu budowlanego: | 8,00zł |

2. Opłata dzienna za zajęcie 1m² pasa drogowego na prawach wyłączności wynosi 8,00zł.
3. Zajęcie pasa drogowego przez okres krótszy niż 24 godziny traktowany jest jak zajęcie pasa drogowego przez 1 dobę.
4. Zajęcie pasa drogowego o powierzchni mniejszej niż 1m² stosuje się stawki takie jak za zajęcie 1m² pasa drogowego.

Przewodniczący Rady:
Tomasz Szwed

Załącznik nr 2
do uchwały nr XXXIX/679/09
Rady Gminy Raszyn
z dnia 12 listopada 2009r.

1. Opłaty roczne za 1m² umieszczenia urządzenia infrastruktury w pasie drogowym:
 - a) sieć telefoniczna: 10,00zł
 - b) sieć gazowa: 10,00zł
 - c) sieć energetyczna: 10,00zł
 - d) sieć kanalizacji sanitarnej: 10,00zł
 - e) sieć wodociągowa: 10,00zł
 - f) sieć urządzeń infrastruktury realizowana przez Gminę Raszyn: 0zł
2. Opłaty roczne za 1m² umieszczenia urządzenia infrastruktury w pasie drogowym:
 - a) sieć telefoniczna: 10,00zł
 - b) sieć gazowa: 10,00zł
 - c) sieć energetyczna: 10,00zł
 - d) sieć kanalizacji sanitarnej: 10,00zł
 - e) sieć wodociągowa: 10,00zł
3. Opłata roczna za 1m² umieszczenia w pasie drogowym urządzenia infrastruktury będącego własnością Gminy Raszyn – 0zł.
4. Za zajęcie pasa drogowego zajętej przez rzut poziomy urządzenia o powierzchni mniejszej niż 1m² stosuje się stawki takie jak za zajęcie 1m² pasa drogowego.

Przewodniczący Rady:
Tomasz Szwed

Załącznik nr 3
do uchwały nr XXXIX/679/09
Rady Gminy Raszyn
z dnia 12 listopada 2009r.

1. Opłaty dzienne za 1m² umieszczenia w pasie drogowym:
 - a) reklamy: 1,00zł
 - b) obiektu budowlanego: 1,00zł
2. Za zajęcie pasa drogowego zajętej przez rzut poziomy obiektu budowlanego o powierzchni mniejszej niż 1m² stosuje się stawki takie jak za zajęcie 1m² pasa drogowego.

Przewodniczący Rady:
Tomasz Szwed

5641

UCHWAŁA Nr XXXIX/681/09

RADY GMINY RASZYN

z dnia 12 listopada 2009 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2010 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.), pkt 1 i pkt 2 obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 3 sierpnia 2009r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2010 roku (M.P. z 2009r. Nr 52, poz. 742), art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. z 2007r. Nr 68, poz. 449) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się następujące stawki podatku od nieruchomości obowiązujące na terenie gminy Raszyn:

1. od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków – 0,70zł od 1m² powierzchni;
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne, retencyjne lub elektrowni wodnych – 3,74zł od 1ha powierzchni;
- c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 0,22zł od 1m² powierzchni;

2. od budynków lub ich części:

- a) mieszkalnych – 0,55zł od 1m² powierzchni użytkowej;
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – w zakresie han-

dlu i usług o powierzchni powyżej 1000m² – 20,51zł od 1m² powierzchni użytkowej;

- c) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej (z wyłączeniem ujętych w ppkt b) - 15,00zł od 1m² powierzchni użytkowej;
 - d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – 8,30zł od 1m² powierzchni użytkowej;
 - e) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych – 3,46zł od 1m² powierzchni użytkowej;
 - f) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – 5,00zł od 1m² powierzchni użytkowej;
3. od budowli - 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3-7 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.).

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Raszyn.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXVII/508/08 Rady Gminy Raszyn z dnia 27 listopada 2008r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2009 rok (Dz. Urzęd. Woj. Maz. z 2008r. Nr 213, poz. 8864).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2010r.

Przewodniczący Rady:
Tomasz Szwed

5642

UCHWAŁA Nr XXXIX/682/09

RADY GMINY RASZYN

z dnia 12 listopada 2009 r.

w sprawie wysokości stawek podatku od środków transportowych na 2010 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 10 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.), pkt 3 obwieszczenia Ministra Finansów z dnia sierpnia 2009r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2010 roku (M.P. Nr 52, poz. 742), obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 6 października 2009r. w sprawie stawek podatku od środków transportowych obowiązujących w 2010 roku (M.P. Nr 67, poz. 872), art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. z 2007r. Nr 68, poz. 449) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. Określa się następujące stawki podatku od środków transportowych:

- 1) od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:
 - a) powyżej 3,5 ton do 5,5 ton włącznie: 500,00zł,
 - b) powyżej 5,5 ton do 9 ton włącznie: 700,00zł,
 - c) powyżej 9 ton do poniżej 12 ton: 1.050,00zł,
- 2) Od samochodów ciężarowych, o których mowa w art. 8 pkt 2 w/w ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, tj. o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia według stawek określonych w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały;
- 3) Od ciągników siodłowych i balastowych, o których mowa w art. 8 pkt. 3 w/w ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton: 1.350,00zł;
- 4) Od ciągników siodłowych i balastowych, o których mowa w art. 8 pkt. 4 w/w ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, przystosowanych

do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia według stawek określonych w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały;

- 5) Od przyczep i naczep, o których mowa w art. 8 pkt 5 w/w ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton do poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego: 350,00zł;
- 6) Od przyczep i naczep, o których mowa w art. 8 pkt 6 w/w ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego według stawek określonych w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały;
- 7) Od autobusów w zależności od ilości miejsc do siedzenia:
 - a) mniej niż 15 miejsc: 500,00zł,
 - b) równa lub wyższa od 15 do mniej niż 30 miejsc: 800,00zł,
 - c) równa lub wyższa od 30 do mniej niż 45 miejsc: 1 450,00zł,
 - d) równa lub wyższa od 45 miejsc: 1 750,00zł.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Raszyn.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXVII/509/08 Rady Gminy Raszyn z dnia 27 listopada 2008r. w sprawie wysokości stawek podatku od środków transportowych na 2009 rok (Dz. Urzęd. Woj. Maz. z 2008r. Nr 213, poz. 8865).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2010r.

Przewodniczący Rady:
Tomasz Szwed

Załącznik nr 1
do uchwały nr XXXIX/682/09
Rady Gminy Raszyn
z dnia 12 listopada 2009r.

Stawki podatku dla samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej równej
lub wyższej niż 12 ton określone w § 1 pkt. 2 tejże uchwały

| Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach) | | Stawka podatku (w złotych) | |
|---|-----------|---|---------------------------------------|
| Nie mniej niż | Mniej niż | Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne | Inne systemy zawieszenia osi jezdnych |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Dwie osie | | | |
| 12 | 15 | 1.300,00 | 1.500,00 |
| 15 | | 1.600,00 | 1.900,00 |
| Trzy osie | | | |
| 12 | 19 | 1.500,00 | 1.700,00 |
| 19 | 23 | 1.600,00 | 1.900,00 |
| 23 | | 1.700,00 | 2.100,00 |
| Cztery osie i więcej | | | |
| 12 | 27 | 1.600,00 | 1.900,00 |
| 27 | 29 | 1.700,00 | 2.100,00 |
| 29 | | 1.800,00 | 2.496,00 |

Przewodniczący Rady:
Tomasz Szwed

Załącznik nr 2
do uchwały nr XXXIX/682/09
Rady Gminy Raszyn
z dnia 12 listopada 2009r.

Stawki podatku dla ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą
lub przyczepą, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton
określone w § 1 pkt 4 tejże uchwały

| Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach) | | Stawka podatku (w złotych) | |
|---|-----------|---|---------------------------------------|
| Nie mniej niż | Mniej niż | Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne | Inne systemy zawieszenia osi jezdnych |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Dwie osie | | | |
| 12 | 25 | 1.250,00 | 1.450,00 |
| 25 | 31 | 1.300,00 | 1.600,00 |
| 31 | 36 | 1.450,00 | 1.968,00 |
| 36 | | 1.500,00 | 1.968,00 |

| Trzy osie i więcej | | | |
|--------------------|----|----------|----------|
| 12 | 40 | 1.300,00 | 1.752,00 |
| 40 | | 1.800,00 | 2.580,00 |

Przewodniczący Rady:
Tomasz Szwed

Załącznik nr 3
do uchwały nr XXXIX/682/09
Rady Gminy Raszyn
z dnia 12 listopada 2009r.

Stawki podatku dla przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego

| Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa/przyczepa + pojazd silnikowy (w tonach) | | Stawka podatku (w złotych) | |
|--|-----------|---|---------------------------------------|
| Nie mniej niż | Mniej niż | Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne | Inne systemy zawieszenia osi jezdnych |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Jedna oś | | | |
| 12 | 23 | 400,00 | 500,00 |
| 23 | | 700,00 | 900,00 |
| Dwie osie | | | |
| 12 | 28 | 500,00 | 700,00 |
| 28 | 36 | 1.000,00 | 1.320,00 |
| 36 | 38 | 1.100,00 | 1.400,00 |
| 38 | | 1.200,00 | 1.728,00 |
| Trzy osie i więcej | | | |
| 12 | 38 | 800,00 | 1.100,00 |
| 38 | | 1.100,00 | 1.400,00 |

Przewodniczący Rady:
Tomasz Szwed

5643

UCHWAŁA Nr XXXIX/683/09

RADY GMINY RASZYN

z dnia 12 listopada 2009 r.

w sprawie zwolnień w podatku od środków transportowych na 2010 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 z późn.

zm.), art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. z 2007r. Nr 68, poz. 449) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zwalnia się z podatku od środków transportowych:

1. samochody ciężarowe wykorzystywane na zadania związane z bezpieczeństwem przeciwpożarowym, z wyjątkiem pojazdów, o których mowa w art. 8 pkt 2, 4 i 6 w/w ustawy o podatkach i opłatach lokalnych,
2. autobusy wykorzystywane przy przewozie uczniów do szkół.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Raszyn.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXVII/510/08 Rady Gminy Raszyn z dnia 27 listopada 2008r. w sprawie zwolnień w podatku od środków transportowych na 2009 rok (Dz. Urzęd. Woj. Maz. z 2008r. Nr 213, poz. 8866).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2010r.

Przewodniczący Rady:
Tomasz Szwed

5644

UCHWAŁA Nr XXIII/128/2009

RADY GMINY DOMANICE

z dnia 18 sierpnia 2009 r.

w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków przeznaczonych na dożywianie uczniów i młodzieży w okresie nauki do ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej.

Na podstawie art. 17 ust. 1 pkt 3 i art. 48 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 115, poz. 728 z późn. zm.) i art. 3 pkt 1, art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 grudnia 2005r. o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” (Dz.U. 267, poz. 2259), Rada Gminy Domanice uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady zwrotu wydatków przeznaczonych na dożywianie dzieci i młodzieży do ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Domanice.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXIV/159/2002 Rady Gminy Domanice z dnia 28 marca 2002r. w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków przeznaczonych na dożywianie uczniów i młodzieży w okresie nauki w szkołach podstawowych i gimnazjum.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Gminy Domanice:
mgr Jolanta Urbanek

Załącznik nr 1
do uchwały nr XXIII/128/2009
Rady Gminy Domanice
z dnia 18 sierpnia 2009r.

1. W celu zaspokojenia niezbędnych potrzeb bytowych może zostać przyznana pomoc w formie posiłków dla dzieci i młodzieży w okresie nauki do ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej.
2. Pomoc dla uczniów, których rodziny osiągają dochody miesięczne przekraczające 150% kryterium ustalonego zgodnie z art. 8 ustawy o pomocy społecznej może być przyznana pod warunkiem zwrotu części lub całości wydatków w/g poniższej tabeli:

| Skala przekroczenia kryterium dochodowego | Część wydatków podlegająca zwrotowi przez świadczeniobiorcę |
|---|---|
| od 151% do 200% | 50% |
| powyżej 201% | 100% |

3. W uzasadnionych przypadkach tj. jeśli w rodzinie występują co najmniej 2 powody wymienione w art. 7 pkt 2 - 15 ustawy o pomocy społecznej na wniosek pracownika socjalnego lub osoby zainteresowanej może być przyznana pomoc bezzwrotna rodzinie, w której dochód jest wyższy od 150% kryterium i nie przekracza 200% kryterium ustalonego zgodnie z art. 8 ustawy o pomocy społecznej.

Przewodnicząca Rady Gminy Domanice:
mgr Jolanta Urbanek

5645

UCHWAŁA Nr XXV/133/2009 RADY GMINY W DOMANICACH

z dnia 13 listopada 2009 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz zwolnień w tym podatku.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 5 ust. 1 i art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) Rada Gminy Domanice uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się roczne stawki podatku od nieruchomości w wysokości:

1. Od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków od 1m² powierzchni - 0,40zł;

- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych od 1ha powierzchni - 4,04zł;
- c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego od 1m² powierzchni - 0,30zł;

2. Od budynków lub ich części:

- a) mieszkalnych od 1m² powierzchni użytkowej - 0,40zł;
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej od 1m² powierzchni użytkowej - 15,00zł;

- c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym od 1m² powierzchni użytkowej - 9,57zł;
 - d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych od 1m² powierzchni użytkowej - 4,16zł;
 - e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego od 1m² powierzchni użytkowej - 4,00zł.
3. Od budowli - 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3 - 7 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych.

§ 2.1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości budynki, budowle i grunty wykorzystywane w celach ochrony przeciwpożarowej.

2. Zwolnienia, o których mowa w ust. 1 nie obejmują budynków, budowli i gruntów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Domanice.

§ 4. Traci moc uchwała nr XVIII/100/2008 Rady Gminy w Domanicach z dnia 12 listopada 2008r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz zwolnień w tym podatku.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i ma zastosowanie od dnia 1 stycznia 2010r.

Przewodniczący Rady Gminy:
mgr Jolanta Urbanek

5646

UCHWAŁA Nr XXV/134/2009

RADY GMINY W DOMANICACH

z dnia 13 listopada 2009 r.

w sprawie określenia wysokości stawek opłaty targowej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 19 pkt 1 lit.a i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala sięienne stawki opłaty targowej w następujących wysokościach:

- a) za sprzedaż z samochodu - 20,00zł;
- b) za sprzedaż z pozostałych stoisk - 10,00zł.

§ 2.1. Zarządza się pobór opłaty targowej w drodze inkasa.

2. Z tytułu inkasa ustala się wynagrodzenie w wysokości 50% od pobranych kwot opłaty targowej.

3. Inkasentem opłaty targowej ustala się Pana Antoniego Krysiaka – pracownika Urzędu Gminy.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXII/118/2005 Rady Gminy w Domanicach z dnia 7 grudnia 2005r. w sprawie określenia wysokości stawek opłaty targowej.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i ma zastosowanie od dnia 1 stycznia 2010r.

Przewodniczący Rady Gminy:
mgr Jolanta Urbanek

5647

UCHWAŁA Nr XLI/198/2009

RADY GMINY DĘBE WIELKIE

z dnia 16 listopada 2009 r.

w sprawie przyjęcia średniej ceny sprzedaży drewna stanowiącej podstawę obliczenia podatku leśnego na terenie gminy Dębe Wielkie na 2010 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), art. 4 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 30 października 2002r. o podatku leśnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2002r. Nr 200, poz. 1682, z późn. zm.), w nawiązaniu do komunikatu Prezesa GUS z dnia 20 października 2009r. w sprawie średniej ceny sprzedaży drewna, obliczonej według średniej ceny drewna uzyskanej przez nadleśnictwa za pierwsze trzy kwartały 2009 roku (M.P. Nr 69, poz. 896) – Rada Gminy Dębe Wielkie uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się średnią cenę sprzedaży drewna z trzech pierwszych kwartałów 2009 roku ustaloną przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w komunikacie z dnia 20 października 2009r. (M.P. Nr 69, poz. 896) w kwocie 136,54zł za 1m³ do podstawy obliczenia podatku leśnego na terenie gminy Dębe Wielkie na 2010 rok.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dębe Wielkie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego, nie wcześniej jednak niż z dniem 1 stycznia 2010r.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy Dębe Wielkie:
Grzegorz Wojda

5648

UCHWAŁA Nr XLI/199/2009

RADY GMINY W DĘBEM WIELKIM

z dnia 16 listopada 2009 r.

w sprawie przyjęcia ceny skupu żyta do celów podatku rolnego na 2010 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2006r. Nr 136, poz. 969, z późn. zm.), w nawiązaniu do komunikatu Prezesa GUS z dnia 19 października 2009r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres trzech kwartałów 2009 roku (M.P. Nr 68, poz. 886) - Rada Gminy Dębe Wielkie uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się cenę skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego ogłoszoną w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 19 października 2009r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2009 roku (M.P. Nr 68, poz. 886) w kwocie 34,10zł za 1q.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dębe Wielkie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego, nie wcześniej jednak niż z dniem 1 stycznia 2010r.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy Dębe Wielkie:
Grzegorz Wojda

5649

UCHWAŁA Nr XLI/200/2009

RADY GMINY DĘBE WIELKIE

z dnia 16 listopada 2009 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2010 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), art. 5 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2006r. Nr 121, poz. 844, z późn. zm.), obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 3 sierpnia 2009r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2010 roku (M.P. Nr 52, poz. 742) - Rada Gminy Dębe Wielkie uchwała, co następuje:

§ 1. Określa się następujące stawki podatku od nieruchomości obowiązujące na terenie gminy Dębe Wielkie:

1) od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez względu na sposób sklasyfikowania w ewidencji gruntów i budynków - 0,65zł od 1m² powierzchni,
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne, retencyjne lub elektrowni wodnych - 3,87zł od 1ha powierzchni,
- c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 0,20zł od 1m² powierzchni,

2) od budynków lub ich części:

- a) mieszkalnych - 0,60zł od 1m² powierzchni użytkowej,

- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – 17,92zł od 1m² powierzchni użytkowej,
 - c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – 9,17zł od 1m² powierzchni użytkowej,
 - d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych –3,97zł od 1m² powierzchni użytkowej,
 - e) od pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – 4,35zł od 1m² powierzchni użytkowej,
- 3) od budowli - 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3-7.

§ 2. Traci moc uchwała nr XXIX/124/2008 Rady Gminy Dębe Wielkie z dnia 27 listopada 2008r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2009 rok.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dębe Wielkie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego, nie wcześniej jednak niż z dniem 1 stycznia 2010r.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy Dębe Wielkie:
Grzegorz Wojda

5650

UCHWAŁA Nr XLI/201/2009 RADY GMINY W DĘBEM WIELKIM

z dnia 16 listopada 2009 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na 2010 rok oraz zwolnień w tym podatku.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591z późn. zm.) i art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych¹ (tekst jednolity: Dz.U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 z późn.

zm.) Rada Gminy Dębe Wielkie uchwała, co następuje:

§ 1. Określa się następujące stawki podatku od środków transportowych obowiązujące na terenie Gminy Dębe Wielkie na rok 2010:

- 1) od samochodów ciężarowych, o których mowa w art. 8 pkt 1 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej:

| Lp. | Dopuszczalna masa całkowita w tonach | Stawka podatku w złotych dla samochodów wyprodukowanych w latach: | |
|-----|---------------------------------------|---|--|
| | | Do 31.12.2000r. | Od 01.01.2001r. i jednocześnie posiadające katalizatory lub certyfikaty EURO |
| 1 | Powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie | 621 | 559 |
| 2 | Powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie | 828 | 745 |
| 3 | Powyżej 9 ton i poniżej 12 ton | 1035 | 932 |

- 2) od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi i rodzaju zawieszenia:

| Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach) | | Stawka podatku (w złotych) | |
|---|-----------|---|--------------------------------------|
| Nie mniej niż | Mniej niż | Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne | Inny system zawieszenia osi jezdnych |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Dwie osie | | | |
| 12 | 13 | 1500 | 1553 |
| 13 | 14 | 1500 | 1553 |
| 14 | 15 | 1730 | 1791 |
| 15 | | 1730 | 1791 |
| Trzy osie | | | |
| 12 | 17 | 1500 | 1553 |
| 17 | 19 | 1730 | 1791 |
| 19 | 21 | 1730 | 1791 |
| 21 | 23 | 2203 | 2280 |
| 23 | 25 | 2203 | 2280 |
| 25 | | 2203 | 2280 |

| | | | |
|----------------------|----|------|------|
| Cztery osie i więcej | | | |
| 12 | 25 | 1730 | 1791 |
| 25 | 27 | 1730 | 1791 |
| 27 | 29 | 2203 | 2280 |
| 29 | 31 | 2203 | 2480 |
| 31 | | 2203 | 2480 |

3) od ciągników siodłowych i balastowych, o których mowa w art. 8 pkt 3 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów: od 3,5 tony i poniżej 12 ton, w zależności od daty produkcji:

- wyprodukowanych do 31.12.2000r. – 1107zł.
- wyprodukowanych od 01.01.2001r. i posiadających katalizatory lub certyfikaty EURO – 932zł.

4) od ciągników siodłowych i balastowych, o których mowa w art. 8 pkt. 4 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi i rodzaju zawieszenia:

| Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa; ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach) | | Stawka podatku (w złotych) | |
|---|-----------|---|---------------------------------------|
| Nie mniej niż | Mniej niż | Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne | Inne systemy zawieszenia osi jezdnych |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Dwie osie | | | |
| 12 | 18 | 1500 | 1800 |
| 18 | 25 | 1600 | 1800 |
| 25 | 31 | 1740 | 1800 |
| 31 | | 1740 | 1960 |
| Trzy osie | | | |
| 12 | 40 | 1996 | 2066 |
| 40 | | 2053 | 2577 |

5) od przyczep i naczep, o których mowa w art. 8 pkt 5 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton (z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego):

- wyprodukowanych do 31.12.2000r. – 1.139zł.
- wyprodukowanych od 01.01.2001r. i posiadających katalizatory lub certyfikaty EURO – 725zł

6) od przyczep i naczep, o których mowa w art. 8 pkt. 6 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych (z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego), które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton.

| Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa/przyczepa + pojazd silnikowy (w tonach) | | Stawka podatku (w złotych) | |
|--|-----------|---|---------------------------------------|
| Nie mniej niż | Mniej niż | Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne | Inne systemy zawieszenia osi jezdnych |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Jedna oś | | | |
| 12 | 18 | 1160 | 1200 |
| 18 | 25 | 1160 | 1200 |

| | | | |
|-----------|----|------|------|
| 25 | | 1530 | 1584 |
| Dwie osie | | | |
| 12 | 28 | 1160 | 1200 |
| 28 | 33 | 1160 | 1200 |
| 33 | 38 | 1160 | 1306 |
| 38 | | 1530 | 1719 |
| Trzy osie | | | |
| 12 | 38 | 1160 | 1200 |
| 38 | | 1530 | 1584 |

7) od autobusów w zależności od ilości miejsc do siedzenia:

| Lp. | Liczba miejsc do siedzenia: | Stawka (w złotych) dla autobusów wyprodukowanych w latach: | |
|-----|-----------------------------|--|--|
| | | Do 31.12.2000r. | Od 1.01.2001r. i posiadających katalizatory lub certyfikaty EURO |
| 1 | Mniej niż 30 | 1242zł | 1118zł |
| 2 | 30 i więcej | 1656zł | 1490zł |

§ 2. Zwalnia się od podatku od środków transportowych pojazdy związane z:

- ochroną przeciwpożarową;
- działalnością ochrony zdrowia.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dębe Wielkie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego, nie wcześniej jednak niż z dniem 1 stycznia 2010r.

¹ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

- dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992),
- dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999r. w sprawie pobierania opłat za użytkowania niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999).

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy Dębe Wielkie:
Grzegorz Wojda

5651

UCHWAŁA Nr XLI/202/2009 RADY GMINY DĘBE WIELKIE

z dnia 16 listopada 2009 r.

w sprawie przedłużenia zasięgu istniejącej nazwy ulicy Urocza w kierunku południowym, w miejscowości Dębe Wielkie, gmina Dębe Wielkie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy Dębe Wielkie uchwala, co następuje:

§ 1.1. Przedłuża się zasięg istniejącej nazwy ulicy Urocza na działkę o numerze ewidencyjnym 231/54, położoną w obrębie Dębe Wielkie, gmina Dębe Wielkie stanowiącą własność gminy.

2. Graficzny układ ulicy stanowi załącznik do uchwały.

3. Porządkuje się numerację nieruchomości w ramach utworzonej i istniejącej ulicy.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dębe Wielkie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy Dębe Wielkie:
Grzegorz Wojda

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XLI / 202 / 2009
Rady Gminy Dębe Wielkie
z dnia 16 listopada 2009r.



WIEPRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Dębe Wielkie
Grzegorz Wojcik
(Grzegorz Wojcik)

5652

UCHWAŁA Nr XLI/204/2009

RADY GMINY DĘBE WIELKIE

z dnia 16 listopada 2009 r.

w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2006r. Nr 121, poz. 844, z późn. zm.) - Rada Gminy Dębe Wielkie uchwala, co następuje:

§ 1.1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości:

- 1) grunty i budynki przeznaczone dla celów ochrony przeciwpożarowej,
- 2) grunty, budynki i budowle związane z ochroną zdrowia,
- 3) budynki i budowle służące do wytwarzania i przesyłania wody oraz grunty zajęte pod ich potrzeby,

4) budowle, budynki lub ich części, służące do oczyszczania i odprowadzania ścieków oraz grunty zajęte pod ich potrzeby.

2. Zwolnienia, o których mowa w ust. 1 nie obejmują budynków, budowli i gruntów związanych z działalnością gospodarczą.

§ 2. Traci moc uchwała nr XXX/132/2008 Rady Gminy Dębe Wielkie z dnia 17 grudnia 2008r. w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dębe Wielkie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego, nie wcześniej jednak niż z dniem 1 stycznia 2010r.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy Dębe Wielkie:
Grzegorz Wojda

5653

UCHWAŁA Nr XLI/206/2009

RADY GMINY DĘBE WIELKIE

z dnia 16 listopada 2009 r.

w sprawie dokonania zmiany w uchwale nr XLVII/176/2006 z dnia 21 czerwca 2006r. Rady Gminy Dębe Wielkie w sprawie ustalenia opłat za świadczenia Przedszkola Gminnego w Dębem Wielkim.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) – Rada Gminy Dębe Wielkie uchwala, co następuje:

§ 1. Z dniem 1 stycznia 2010r. dokonuje się zmiany wysokości stawki dziennej wyżywienia dziecka określonej w § 1 pkt 1 uchwały nr XLVII/176/2006 Rady Gminy Dębe Wielkie z dnia 21 czerwca 2006r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenia Przedszkola Gminnego w Dębem Wielkim z 5,50zł na 6,50zł.

§ 2. Traci moc uchwała nr XL/48/2007 z dnia 27 września 2007r. Rady Gminy Dębe Wielkie w sprawie dokonania zmiany w uchwale nr XLVII/176/2006 Rady Gminy Dębe Wielkie z dnia 21 czerwca 2006r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenia Przedszkola Gminnego w Dębem Wielkim.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dębe Wielkie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy Dębe Wielkie:
Grzegorz Wojda

5654

UCHWAŁA Nr XXXIX/367/09 RADY MIEJSKIEJ W SOCHACZEWIE

z dnia 24 lutego 2009 r.

**zmieniająca uchwałę nr X/85/07 Rady Miejskiej w Sochaczewie z dnia 24 kwietnia 2007r.
w sprawie określenia obwodu publicznej Szkoły Podstawowej Nr 4 z Oddziałami Integracyjnymi
im. Janusza Korczaka w Sochaczewie ul. Staszica 25.**

Na podstawie art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) oraz art. 7 ust. 1 pkt 8 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami), Rada Miejska w Sochaczewie uchwała, co następuje:

§ 1. W obwodzie publicznej Szkoły Podstawowej Nr 4 im. Janusza Korczaka w Sochaczewie w § 1 po słowach: "Do obwodu szkoły należą następujące ulice: skreśla się ulice: Łąkowa, Orzeszkowej, Piaszczysta, a następnie dodaje się ulice: Aleksandra Sochaczewskiego, Bolesława Leśmiana, Migdałowa.

Zdanie to przyjmuje zapis: „Do obwodu szkoły należą następujące ulice: Al.600-Lecia, Aleksandra Sochaczewskiego, Batalionów Chłopskich, Bato-rego, Bolesława Leśmiana, Buczka, Jana Brzechwy, Brzozowa, Chabrowa, Gawłowska od skrzyżowania z ul. Batalionów Chłopskich do końca ulicy po stronie parzystej i od skrzyżowania z ul. Batalionów Chłopskich do końca ulicy po stronie nieparzystej, Grzybowa, Długa, Energetyczna, Farna, Jaworowa, Jaracza, Karwowska, Kaszta-

nowa, Kochanowskiego, Konopnickiej, Koralowa, Kraszewskiego, Królowej Jadwigi, Kazimierza Wielkiego, Kwiatowa, Konstytucji 3 Maja, Kubusia Puchatka, Łazurowa, Lechicka, Langiewicza, 22 Lipca, Łokietka, Malinowa, Mieszka I, Migdałowa, Muszkieterów, Narutowicza, Niemcewicza, Nowa, Okrężna, Piastowska, Perłowa, Pokoju, Polna, Poprzeczna, Porzeczkowa, Poniatowskiego, Popiela, Pl. Kościuszki, Partyzantów, Przylasek, Radiowa, Rumiankowa, Równoległa, Kardynała Stefana Wyszyńskiego, Senatorska, Słowiańska, Czesława Sobolewskiego, Spacerowa, Staszica, Bolesława Śmiałego, Świerkowa, Targowa, Tęczowa, Toruńska, Trojanowska, Tuwima, Warszawska strona nieparzystą, Wita Stwosza, Wrzosa, Wypalenisko, Zawadzkiego, Zwycięstwa, Zygmunta Starego, Źródłana, Żeromskiego, Żołnierska”.

§ 2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sochaczewa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady Miejskiej:
Danuta Radzanowska

5655

UCHWAŁA Nr XXXIX/368/09 RADY MIEJSKIEJ W SOCHACZEWIE

z dnia 24 lutego 2009 r.

**zmieniająca uchwałę nr X/84/07 Rady Miejskiej w Sochaczewie z dnia 24 kwietnia 2007r.
w sprawie określenia obwodu publicznej Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Bolesława Krzywoustego
w Sochaczewie ul. H. Sawickiej 5.**

Na podstawie art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) oraz art. 7 ust. 1 pkt 8 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie

gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), Rada Miejska w Sochaczewie uchwała, co następuje:

§ 1. W obwodzie publicznej Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Bolesława Krzywoustego w Sochaczewie w § 1 po słowach: „Do obwodu szkoły należą następujące ulice: skreśla się ulice: Batalionów Chłopskich, Brzozowa, Chabrowa, Grzybowa, Jaworowa, Korolowa, Karwowska, Kasztanowa, Lazurkowa, Malinowa, Perłowa, Porzeczkowa, Radiowa, Rumiankowa, Równoległa, Spacerowa, Tęczowa, Wrzosowa, Źródłana a następnie dodaje się ulice: Dewajtis, Makowa, Promienna, Słoneczna. Zdanie to przyjmuje zapis: „Do obwodu szkoły należą następujące ulice: Bajeczna, Brata Alberta, Bławatkowa, Botaniczna, Bartnicza, Bolechowskich, Bukowa, Chełmońskiego, Chłodna, Chodkiewicza, Chłopickiego, Cmentarna, Czarnieckiego, Dąbrowskiego, Dewajtis, Dębowa, Gagarina, Głowackiego, Gawłowska od początku ulicy do skrzyżowania z ulicą Batalionów Chłopskich po stronie parzystej i nieparzystej, Hugobadera, Jarosława Iwaszkiewicza, Jesionowa, Kasprowicza, Krakowska, Księcia Janusza, Kątowa, Kusocińskiego, Licealna, Lubiejewska, Łowicka, 1-go Maja, Makowa, Mała, Mazowiecka, Modrzewiowa, Moniuszki, Os. Kolejowe, Nadrzeczna, Nowowiejska, Olimpijska, Planowa, Pl. Armii Ludowej, Płocka, Piłsudskiego, Połaniecka, Pogodna,

Podzamcze, Promienna, Prosta, Prusa, Prózna, Pułaskiego, Radosna, Reymonta, Rybna, Rolnicza, Rozłazłowska, Różana, Rycerska, H.Sawickiej, Samodzielna, Słoneczna, Spokojna, Sienkiewicza od nr 1 do 20 włącznie oraz budynki przy stacji osobowej PKP, Sierpniowa, Srebrna, M. C. Skłodowskiej, Słowackiego, Spartańska, Sportowa, 15-Sierpnia od nr 2 do 20 włącznie strona parzysta i od nr 1 do 25 włącznie strona nieparzysta, 17-Stycznia, Świerczewskiego, Towarowa od nr 20 do 32 włącznie strona parzysta od ul. Ks. Janusza do ul. Licealnej, Traugutta, Ułanów Jazłowieckich, Warszawska strona parzysta, Wąska, Wesoła, Wodna, Willowa, Wojska Polskiego, Wróblewskiego, Zagłoby, Zamkowa, Zieleńcza, Zielona, Załamana, Ziemowita, Złota, Żeglarska, Żwirki i Wigury, Żyrardowska, Żytunia.”

§ 2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sochaczewa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady Miejskiej:
Danuta Radzanowska

5656

UCHWAŁA Nr XXXIX/369/09

RADY MIEJSKIEJ W SOCHACZEWIE

z dnia 24 lutego 2009 r.

zmieniająca uchwałę nr X/83/07 Rady Miejskiej w Sochaczewie z dnia 24 kwietnia 2007r. w sprawie określenia obwodu publicznej Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Marii Konopnickiej w Sochaczewie ul. 15 Sierpnia 44.

Na podstawie art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) oraz art. 7 ust. 1 pkt 8 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami), Rada Miejska w Sochaczewie uchwała, co następuje:

§ 1. W obwodzie publicznej Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Marii Konopnickiej w Sochaczewie w § 1 po słowach: „Do obwodu szkoły należą następujące ulice: skreśla się ulicę Kasprowicza.

Zdanie to przyjmuje zapis: „Do obwodu szkoły należą następujące ulice: Akacyjowa, Władysława Andersa, Armii Krajowej, Bema, Bojowników, Bortnowskiego, Boryszewska, Tadeusza Bora – Komorowskiego, Broniewskiego, Cisowa, Drobna, Daleka, Dolna, Dywizjonu 303, 15-Sierpnia włącznie od nr 22 do końca po stronie parzystej i od nr 27 do końca po stronie nieparzystej, Fabryczna, Górna, Głucha, Gwardyjska, Inżynierska, Kawalerzystów, Klonowa, Kopernika, Kościńskiego, Kozubowskiego, Kutrzeby, Litewska, Lipowa, Lotników, Łuszczewskich, Stanisława Maczka, Mickiewicza, Miła, Mireckiego, Nadbrzeżna, Okrzei, Olchowa, Otwarta, Pietrzaka, Pionierów, Południowa, Północna, Przyszła, Mikołaja Reja, Robotnicza,

Stefana Roweckiego, Sienkiewicza włącznie od nr 21 do końca ulicy po stronie parzystej i nieparzystej, Sobieskiego, Skotnickiego, Spółdzielcza, Sosnowa, Stadionowa, Sucharskiego, Szajnowicza, Szkolna, Środkowa, Tartaczna, Torowa, Wierzbowa, Wiśniowa, Wołodyjowskiego, Wschodnia, Wyzwolenia, Zamiejska, Zamknięta, Zamoyskiego, Zawiszy Czarnego, Zduńska, Towarowa włącznie nr 1, 3, 5, 7 po stronie nieparzystej od ul. Łuszczewskich i domki PKP wąskotorowej

oraz włącznie nr 2-12 po stronie parzystej do ulicy Księcia Janusza.”

§ 2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sochaczewa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady Miejskiej:
Danuta Radzanowska

5657

UCHWAŁA Nr XXXIX/370/09

RADY MIEJSKIEJ W SOCHACZEWIE

z dnia 24 lutego 2009 r.

**zmieniająca uchwałę nr X/82/07 Rady Miejskiej w Sochaczewie z dnia 24 kwietnia 2007r.
w sprawie określenia obwodu publicznego Gimnazjum Nr 3 im. Fryderyka Chopina w Sochaczewie
ul. Chopina Nr 99.**

Na podstawie art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) oraz art. 7 ust. 1 pkt 8 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), Rada Miejska w Sochaczewie uchwała, co następuje:

§ 1. W obwodzie publicznego Gimnazjum Nr 3 w Sochaczewie w § 1 po słowach "Do obwodu gimnazjum należą następujące ulice: skreśla się ulice: Przyłasek, Trojanowska od Nr 56 do końca ulicy strona parzysta i od Nr 47 do końca ulicy strona nieparzysta, Wypalenisko.

Zdanie to przyjmuje zapis: „Do obwodu szkoły należą następujące ulice: Asnyka, Bohaterów Chodakowa, Brochowska, Brukowa, Chemiczna, Chodakowska, Chopina, Chrobrego, Działkowa, Głogowa, Graniczna, Grunwaldzka, Harcerska, Hotelowa, Hubala, Jagiellońska, Jana Kazimierza, Jasna, Jedwabnicza, Kampinowska, Kilińskiego,

Kolejowa, Kołtątaja, Korczaka, Królewska, Krótka, Krzywa, Krzywoustego, Księżycowa, Kuźmińskiego, Kwiatów Polnych, Leśna, Łukowa, Matejki, Młynarska, St. Małachowskiego, Mostowa, Nałkowskiej, Niepodległości, Ogrodowa, Ostrzeszewska, Orzeszkowej, Parkowa, Piękna, Poczta, Podgórna, Podchorążych, Powstańców Warszawy, Profilowa, Piaszczyzna, Reytana, Sadowa, Sikorskiego, Smolna, 18-Stycznia, Siewna, Szyszkowa, Topolowa, Waryńskiego, Warzywna, Wczasowa, Wiejska, Wiosenna, Wiskozowa, Włókiennicza, Wodociągowa, Wspólna, Wyspiańskiego, Wyszogrodzka, Zaciszna, Zalewowa, Zwierzyniecka, Żniwna, Żwirowa”.

§ 2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sochaczewa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady Miejskiej:
Danuta Radzanowska

5658

UCHWAŁA Nr XXXIX/371/09

RADY MIEJSKIEJ W SOCHACZEWIE

z dnia 24 lutego 2009 r.

**zmieniająca uchwałę nr X/81/07 Rady Miejskiej w Sochaczewie z dnia 24 kwietnia 2007r.
w sprawie określenia obwodu publicznego Gimnazjum Nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi i Sportowymi
im. Króla Władysława Jagiełły w Sochaczewie ul. Staszica Nr 106.**

Na podstawie art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) oraz art. 7 ust. 1 pkt 8 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), Rada Miejska w Sochaczewie uchwała, co następuje:

§ 1. W obwodzie publicznego Gimnazjum Nr 2 w Sochaczewie w § 1 po słowach Do obwodu gimnazjum należą następujące ulice: skreśla się ulice: Łąkowa, Orzeszkowej, Piaszczysta, a następnie dodaje się ulice: Aleksandra Sochaczewskiego, Bolesława Leśmiana, Migdałowa.

Zdanie to przyjmuje zapis: „Do obwodu gimnazjum należą następujące ulice: Al.600-Lecia, Aleksandra Sochaczewskiego, Batalionów Chłopskich, Batorego, Bolesława Leśmiana, Buczka, Jana Brzechwy, Brzozowa, Chabrowa, Gawłowska od skrzyżowania z ul. Batalionów Chłopskich do końca ulicy po stronie parzystej i od skrzyżowania z ul. Batalionów Chłopskich do końca ulicy po stronie nieparzystej, Grzybowa, Długa, Energetyczna, Farna, Jaworowa, Jaracza, Karwowska, Kaszta-

nowa, Kochanowskiego, Konopnickiej, Korolowa, Kraszewskiego, Królowej Jadwigi, Kazimierza Wielkiego, Kwiatowa, Konstytucji 3 Maja, Kubusia Puchatka, Lazurowa, Lechicka, Langiewicza, 22 Lipca, Łokietka, Malinowa, Mieszka I, Migdałowa, Muszkieterów, Narutowicza, Niemcewicz, Nowa, Okrężna, Piastowska, Perłowa, Pokoju, Polna, Poprzeczna, Porzeczkowa, Poniatowskiego, Popiela, Pl. Kościuszki, Partyzantów, Przyłasek, Radiowa, Rumiankowa, Równoległa, Kardynała Stefana Wyszyńskiego, Senatorska, Słowiańska, Czesława Sobolewskiego, Spacerowa, Staszica, Bolesława Śmiałego, Świerkowa, Targowa, Tęczowa, Toruńska, Trojanowska, Tuwima, Warszawska strona nieparzysta, Wita Stwosza, Wrzosowa, Wypalenisko, Zawadzkiego, Zwycięstwa, Zygmunta Starego, Żródlana, Żeromskiego, Żołnierska”.

§ 2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sochaczewa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady Miejskiej:
Danuta Radzanowska

5659

UCHWAŁA Nr XXXIX/372/09

RADY MIEJSKIEJ W SOCHACZEWIE

z dnia 24 lutego 2009 r.

**zmieniająca uchwałę nr X/80/07 Rady Miejskiej w Sochaczewie z dnia 24 kwietnia 2007r.
w sprawie określenia obwodu publicznego Gimnazjum Nr 1 im. Jana Pawła II
w Sochaczewie ul. H.Sawickiej Nr 7.**

Na podstawie art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) oraz art. 7 ust. 1 pkt 8 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie

gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), Rada Miejska w Sochaczewie uchwała, co następuje:

§ 1. W obwodzie publicznego Gimnazjum Nr 1 im. Jana Pawła II w Sochaczewie w § 1 po słowach Do obwodu gimnazjum należą następujące ulice: dodaje się ulice: Dewajtis, Makowa, Promienna, Słoneczna. Zdanie to przyjmuje zapis: „Do obwodu gimnazjum należą następujące ulice: Akacyjowa, Armii Krajowej, Władysława Andersa, Bajeczna, Bartnicza, Bema, Bławatkowa, Bojowników, Bortnowskiego, Boryszewska, Brata Alberta, Broniewskiego, Tadeusza Bora – Komorowskiego, Botaniczna, Bolechowskich, Bukowa, Cisowa, Chełmońskiego, Chłodna, Chodkiewicza, Chłopiczkiego, Cmentarna, Czarnieckiego, Daleka, Dąbrowskiego, Dewajtis, Dębowa, Dolna, Drobną, Dywizjonu 303, Fabryczna, Gagarina, Gawłowska od początku ulicy do skrzyżowania z ul. Batalionów Chłopskich po stronie parzystej i od początku ulicy do skrzyżowania z ul. Batalionów Chłopskich po stronie nieparzystej, Górna, Głowackiego, Głucha, Gwardyjska, Hugo-Badera, Inżynierska, Jarosława Iwaszkiewicza, Jesionowa, Kasprowicza, Kawalerzystów, Kątowa, Klonowa, Kopernika, Kościńskiego, Kozubowskiego, Krakowska, Księcia Janusza, Kusocińskiego, Kutrzeby, Licealna, Litewska, Lipowa, Lotników, Lubiejewska, Łowicka, Łuszczewskich, Stanisława Maczka, 1-Maja, Makowa, Mała, Mazowiecka, Mickiewicza, Miła, Mireckiego, Modrzewiowa, Moniuszki, Nadbrzeżna, Nadrzeczna, Nowowiejska, Okrzei, Olchowa, Olimpijska, Os. Kolejowe, Otwarta, Pietrzaka, Pił-

sudskiego, Pionierów, Pl. Armii Ludowej, Planowa, Płocka, Podzamcze, Pogodna, Połaniecka, Południowa, Północna, Promienna, Prosta, Prusa, Próżna, Pułaskiego, Przyszła, Radosna, Mikołaja Reja, Reymonta, Robotnicza, Rolnicza, Stefana Roweckiego, Rozłazłowska, Różana, Rybna, Rycerska, Samodzielna, H. Sawickiej, Sienkiewicza, Sierpniowa, 15-Sierpnia, M.C. Skłodowskiej, Słoneczna, Słowackiego, Sobieskiego, Skotnickiego, Sosnowa, Spartańska, Spokojna, Sportowa, Spółdzielcza, Srebrna, Stadionowa, 17-Stycznia, Sucharskiego, Szajnowicza, Szkolna, Środkowa, Świerczewskiego, Tartaczna, Torowa, Towarowa, Traugutta, Ułanów Jazłowieckich, Warszawska strona parzysta, Wąska, Wesoła, Wierzbowa, Willowa, Wiśniowa, Wodna, Wojska Polskiego, Wołodyjowskiego, Wróblewskiego, Wschodnia, Wyzwolenia, Zagłoby, Zamiejska, Załamana, Zamknięta, Zamkowa, Zamoyskiego, Zawiszy Czarnego, Zduńska, Zieleńcza, Zielona, Ziemowita, Żłota, Żeglarska, Żwirki i Wigury, Żyrardowska, Żytunia.”

§ 2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sochaczewa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady Miejskiej:
Danuta Radzanowska

5660

UCHWAŁA Nr XXXIX/373/09

RADY MIEJSKIEJ W SOCHACZEWIE

z dnia 24 lutego 2009 r.

zmieniająca uchwałę nr X/86/07 Rady Miejskiej w Sochaczewie z dnia 24 kwietnia 2007r. w sprawie określenia obwodu publicznej Szkoły Podstawowej Nr 7 im. Fryderyka Chopina w Sochaczewie ul. F. Chopina 99.

Na podstawie art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) oraz art. 7 ust. 1 pkt 8 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), Rada Miejska w Sochaczewie uchwala, co następuje:

§ 1. W obwodzie publicznej Szkoły Podstawowej Nr 7 im. Fryderyka Chopina w Sochaczewie w § 1 po słowach „Do obwodu szkoły należą następujące ulice: ”skreśla się ulice: Przylasek, Trojanowska od Nr 56 do końca ulicy strona parzysta i od Nr 47 do końca ulicy strona nieparzysta, Wypalenisko.

Zdanie to przyjmuje zapis: „Do obwodu szkoły należą następujące ulice: Asnyka, Bohaterów Chodakowa, Brochowska, Brukowa, Chemiczna, Chodakowska, Chopina, Chrobrego, Działkowa, Głogowa, Graniczna, Grunwaldzka, Harcerska, Hotelowa, Hubala, Jagiellońska, Jana Kazimierza, Jasna, Jedwabnicza, Kampinowska, Kilińskiego, Kolejowa, Kołtąta, Korczaka, Królewska, Krótka, Krzywa, Krzywoustego, Księżycowa, Kuźmińskiego, Kwiatów Polnych, Leśna, Łąkowa, Matejki, Młynarska, St. Małachowskiego, Mostowa, Nałkowskiej, Niepodległości, Ogrodowa, Ostrzeszewska, Orzeszkowej, Parkowa, Piękna, Poczтовая, Podgórna, Podchorążych, Powstańców Warszawy, Profilowa, Piaszczysta, Reytana, Sadowa, Sikor-

skiego, Smolna, 18-Stycznia, Siewna, Szyszkowa, Topolowa, Waryńskiego, Warzywna, Wczasowa, Wiejska, Wiosenna, Wiskozowa, Włókiennicza, Wodociągowa, Wspólna, Wyspiańskiego, Wyszogrodzka, Zaciszna, Zalewowa, Zwierzyniecka, Żniwna, Żwirowa”.

§ 2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sochaczewa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady Miejskiej:
Danuta Radzanowska

5661

UCHWAŁA Nr XXXIX/374/09

RADY MIEJSKIEJ W SOCHACZEWIE

z dnia 24 lutego 2009 r.

w sprawie określenia rodzaju świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli oraz warunków i sposobu ich przyznawania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 72 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2006r. Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Sochaczewie uchwala, co następuje:

§ 1.1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę albo zespół szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Sochaczew,
- 2) dyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora przedszkola, szkoły lub zespołu szkół, o których mowa w pkt 1,
- 3) nauczycielu - należy przez to rozumieć nauczycieli zatrudnionych w przedszkolu, szkole lub zespole szkół, o których mowa w pkt. 1 oraz nauczycieli emerytów lub rencistów.

§ 2.1. Fundusz zdrowotny tworzą środki finansowe wyodrębnione w budżecie miasta Sochaczew z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli i stanowią 0,3% planowanych rocz-

nych środków przeznaczonych na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli.

2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli określana jest na każdy rok w planie finansowym szkoły.

§ 3. Osobami uprawnionymi do korzystania ze środków określonych w § 2 są nauczyciele zatrudnieni w szkołach co najmniej w połowie obowiązującego wymiaru zajęć oraz nauczyciele emeryci lub renciści.

§ 4. Nauczyciele wymienieni w § 3 muszą spełniać jedno z kryteriów:

1. leczą się z powodu przewlekłej lub ciężkiej choroby,
2. ponoszą koszty leczenia specjalistycznego.

§ 5.1. Pomoc zdrowotna udzielana jest w formie zasiłku pieniężnego na pisemny wniosek osoby uprawnionej.

2. Wniosek o przyznanie zasiłku pieniężnego powinien być poparty:

1. zaświadczeniem lekarskim potwierdzającym przewlekłą chorobę,
2. oryginalnymi rachunkami za leczenie specjalistyczne,
3. oświadczeniem o wysokości dochodów brutto osoby uprawnionej z ostatnich trzech miesięcy poprzedzających ubieganie się o pomoc zdrowotną;

3. O przyznanie zasiłku pieniężnego mogą wystąpić inne osoby, upoważnione przez nauczyciela, gdy nauczyciel ten nie jest zdolny osobiście do podjęcia czynności w tym zakresie.

4. Wnioski w sprawie udzielenia zasiłku pieniężnego należy składać do dyrektora szkoły.

§ 6.1. Środkami przeznaczonymi na pomoc zdrowotną dla nauczycieli zarządzają dyrektorzy i podejmują decyzję o przyznaniu pomocy zdrowotnej oraz jej wysokości.

2. Decyzje o przyznaniu pomocy zdrowotnej dyrektorowi oraz o jej wysokości podejmuje Burmistrz Miasta, w ramach funduszu środków przeznaczonych na tą pomoc, którym dysponuje dana szkoła.

§ 7.1. Zasiłek pieniężny może być udzielony raz w roku, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach ciężkiej, przewlekłej lub nieuleczalnej choroby - dwa razy w roku.

2. Odmowa przyznania pomocy zdrowotnej powinna być uzasadniona na piśmie.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sochaczew.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej:
Danuta Radzanowska

5662

UCHWAŁA Nr XXXIX/375/09

RADY MIEJSKIEJ W SOCHACZEWIE

z dnia 24 lutego 2009 r.

w sprawie ustalenia nazwy ulicy.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Sochaczewie uchwala, co następuje:

§ 1. Postanawia się nadać nazwę nowo powstałej ulicy Sochaczewa i nazwać ją:

1. Obręb Andrzejów Duranowski

- 1.1. ulicę biegnącą w kierunku północno-wschodnim od ulicy Żyrardowskiej, w kierunku wsi Czerwonka-Parcel:

- a) ulicą Antoniego Michalaka (działki oznaczonej nr ewidencyjnymi 164/2 i 164/3).

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3.1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej:
Danuta Radzanowska

Załącznik
do uchwały nr XXXIX/375/09
Rady Miejskiej w Sochaczewie
z dnia 24 lutego 2009r.



Przewodnicząca Rady Miejskiej:
Danuta Radzanowska

5663

ZARZĄDZENIE Nr 92/WSK/09

BURMISTRZA MIASTA SIERPCA

z dnia 29 października 2009 r.

**w sprawie ustalenia stawki czynszu za 1m² powierzchni użytkowej lokali mieszkalnych
na terenie miasta Sierpca.**

Na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie Kodeksu cywilnego (tekst jednolity Dz.U. 2005r. Nr 31, poz. 266) oraz uchwały Rady Miejskiej Sierpca nr 104/XII/2007 z dnia 5 grudnia 2007r. w sprawie przyjęcia „Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Miasto Sierpc na lata 2007 – 2011” (rozdział IV

„Zasady polityki czynszowej” pkt 2 „Polityka czynszowa Gminy Miasto Sierpc:

§ 1. Od dnia 1 lutego 2010r. stawka czynszu za 1m² powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego na terenie miasta Sierpca wynosić będzie 2,94zł.

§ 2. Ustala się czynniki podwyższające i obniżające stawkę czynszu:

| Rodzaj lokalu | Wyposażenie | % czynnik podwyższający lub obniżający wartość użytkową lokali | Stawka w złotych za 1m ² powierzchni lokalu |
|--|--|--|--|
| Mieszkanie o pełnym standardzie | Po termomodernizacji | + 5% | 3,09 |
| Mieszkanie o pełnym standardzie | Pełne wyposażenie | 0% | 2,94 |
| Mieszkanie o pełnym standardzie lecz: | Ze wspólną łazienką | -10% | 2,65 |
| Mieszkanie o pełnym standardzie lecz: | Bez co., c.w. lecz posiadające samodzielną łazienkę | -20% | 2,35 |
| Mieszkanie o pełnym standardzie lecz: | Pomieszczenie wspólne: łazienka, przedpokój | -30% | 2,06 |
| | Z indywidualnym dostępem do instalacji wodnokanalizacyjnej | | |
| Mieszkanie tylko z wodą | | -40% | 1,76 |
| Mieszkanie bez wyposażenia technicznego (woda z hydrantu, ubikacja w podwórzu lub zbiorowy dostęp do instalacji wodno -kanalizacyjnej w budynku) | | -60% | 1,18 |
| Lokal socjalny | | -50% czynszu najniższego | 0,59 |

§ 3.1. Zarządzenie polega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i z mocą obowiązującą od 1 lutego 2010r.

z up. Burmistrza:
inż. Zbigniew Leszczyński
Zastępca Burmistrza

5664

POROZUMIENIE Nr 60/2009

z dnia 27 października 2009 r.

zawarte pomiędzy Powiatem Wołomińskim, reprezentowanym przez: 1. Macieja Urmanowskiego - Starostę Wołomińskiego, 2. Ryszarda Węsierskiego - Wicestarostę Wołomińskiego przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Jadwigi Tomaszewicz zwanymi dalej „Powierzającym” a Miastem Ostrołęką reprezentowanym przez: 1. Janusza Kotowskiego - Prezydenta Miasta Ostrołęka przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Bożenny Gutowskiej-Jezińskiej zwanymi dalej „Przyjmującym” w sprawie powierzenia zadań z zakresu oświaty polegających na przeprowadzeniu zajęć teoretycznych przedmiotów zawodowych dla uczniów z Zespołu Szkół w Tłuszczu.

Podstawą zawarcia porozumienia jest art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), art. 167 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.), art. 46 i art. 48 ustawy z dnia 13 listopada 2003r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (t.j. Dz.U. z 2003r. Nr 203, poz. 1966 z późn. zm.), uchwała nr 326/XXXIII/2005 Rady Miejskiej w Ostrołęce z dnia 24 lutego 2005r. w sprawie prowadzenia zadań publicznych oraz uchwała nr XXVI-212/05 Rady Powiatu Wołomińskiego z dnia 24 maja 2005r.

w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia w sprawie powierzenia zadań z zakresu oświaty.

§ 1. Przedmiotem niniejszego porozumienia jest określenie szczegółowych zasad i terminów przekazywania przez Powierzającego dotacji na realizację przez Przyjmującego zadań z zakresu oświaty, polegających na przeprowadzeniu w formie kursu zajęć z teoretycznych przedmiotów zawodowych dla uczniów z Zespołu Szkół w Tłuszczu.

§ 2.1. Przyjmujący przyjął na zajęcia z teoretycznych przedmiotów zawodowych kursu III stopnia w zawodzie rzeźnik-wędliniarz - 1 ucznia z Zespołu Szkół w Tłuszczu ul. Radzywińska 2. Zajęcia w ilości 140 godzin dydaktycznych odbyły się w terminie od 21 września 2009r do 16 października 2009r.

2. W imieniu Przyjmującego zajęcia edukacyjne, o których mowa w ust. 1, zrealizował Ośrodek Doskonalenia Zawodowego przy Zespole Szkół Zawodowych Nr 2 im. 5 Pułku Ułanów Zastawskich w Ostrołęce, dla którego organem prowadzącym jest Przyjmujący.

§ 3.1. Powierzający przekazuje dotację celową za realizację zadań, o których mowa w § 2 ust. 1 w wysokości 250zł x 1 uczniów tj.: 250,00zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych).

2. Powierzający przekazuje kwotę dotacji celowej, o której mowa w ust. 1 na konto Miasta Ostrołęki, Bank Polskiej Spółdzielczości nr 85 1930 1666 2340 0336 9041 0001 w ciągu 14 dni od dnia otrzymania prawidłowej noty księgowej.

3. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w ust. 2 Przyjmującemu przysługują odsetki w wysokości ustalonej dla zaległości podatkowych za każdy dzień opóźnienia.

§ 4. Strony ustalają, że przygotowanie dokumentów oraz skierowanie do publikacji do Dziennika Urzędowego Województwa Mazowieckiego przejmuje Powierzający.

§ 5. Porozumienie zostaje sporządzone w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egzemplarze otrzymuje Przyjmujący i 3 egzemplarze Powierzający.

Starosta:
dr Maciej Urmanowski
Wicestarosta:
Ryszard Węsierski
Prezydent Miasta:
Janusz Kotowski
Skarbnik Miasta:
Bożenna Gutowska-Jeziarska

5665

POROZUMIENIE Nr 3/2009

zawarte w dniu 28 września 2009r. pomiędzy Powiatem Ciechanowskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Ciechanowskiego w osobach: 1. Sławomira Morawskiego - Starostę Ciechanowskiego, 2. Eugeniusz Sadowskiego - Wicestarostę Ciechanowskiego, zwanym w dalszej części porozumienia „Przekazującym” a Gminą Gołymin Ośrodek reprezentowaną przez: 1. Krzysztofa Kowalskiego - Wójta Gminy Gołymin Ośrodek zwanym w dalszej części porozumienia „Przejmującym” w sprawie powierzenia Gminie Gołymin Ośrodek prowadzenia zadań publicznych w przedmiocie przebudowy drogi powiatowej nr 1212W Wróblewo - Pajewo - Gołymin Ośrodek w części skrzyżowania drogi powiatowej z drogą gminną nr 120439W w miejscowości Wróblewko.

Na podstawie art. 8 ust. 2a i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) i art. 5 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 nr 142, poz. 1592 ze zm.) oraz uchwały nr III/28/201/09 Rady Powiatu Ciechanowskiego z dnia 28 września 2009r. w sprawie wyrażenia zgody na przekazanie Gminie Gołymin Ośrodek prowadzenia zadania publicznego z zakresu przebudowy skrzyżowania drogi powiatowej nr 1212W Wróblewo - Pajewo - Gołymin Ośrodek w miejscowości Wróblewko z drogą gminną Nr 120439W - strony zawierają porozumienie następującej treści:

§ 1. Przekazujący przekazuje Przejmującemu do realizacji zadanie publiczne z zakresu przebudowy skrzyżowania drogi gminnej Nr 120439W z drogą powiatową nr 1212W Wróblewo - Pajewo - Gołymin Ośrodek w miejscowości Wróblewko.

§ 2. Przejmujący realizować będzie powierzone zadanie w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) ze środków finansowych pozyskanych w ramach projektu „Przebudowa drogi gminnej Gostkowo -Wróblewko stykającej się bezpośrednio z drogą krajową nr 60 i drogą powiatową nr 1212W”.

§ 3. Przekazujący uczestniczy w realizacji porozumienia za pośrednictwem Powiatowego Zarządu Dróg w Ciechanowie poprzez:

- 1) akceptację przyjętych rozwiązań technicznych,
- 2) bieżącą kontrolę wykonywanych robót,
- 3) kontrolę prawidłowości i zgodności rozliczonych robót ze stanem faktycznym.

§ 4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 5. Zmiana porozumienia może nastąpić za zgodą stron i wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6. Po zakończeniu realizacji zadania objętego porozumieniem, strony dokonają protokółarnego rozliczenia wykonanych robót.

§ 7.1. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

2. Porozumienie sporządzone zostało w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Przekazującego, dwa egzemplarze dla Przejmującego.

Starosta:
Sławomir Morawski
Wicestarosta:
Eugeniusz Sadowski
Wójt:
mgr inż. Krzysztof Kowalski

5666

POROZUMIENIE Nr 5/2009

zawarte w dniu 5 listopada 2009r. pomiędzy Powiatem Ciechanowskim, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Ciechanowskiego w osobach: 1. Sławomira Morawskiego - Starostę Ciechanowskiego, 2. Eugeniusza Sadowskiego - Wicestarostę Ciechanowskiego, zwanym w dalszej części porozumienia „Przekazującym” a Gminą Miejską Ciechanów reprezentowaną przez: 1. Waldemara Wardzińskiego - Prezydenta Miasta Ciechanów zwanym w dalszej części porozumienia „Przejmującym” w sprawie powierzenia Gminie Miejskiej Ciechanów prowadzenia zadania publicznego w zakresie wykonania zatoki postojowej i zjazdu z drogi wewnętrznej w pasie drogi powiatowej nr 1244W - ul. Kraszewskiego w Ciechanowie.

Na podstawie art. 8 ust. 2a i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) i art. 5 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.) oraz uchwały nr III/28/188/09 Rady Powiatu Ciechanowskiego z dnia 28 września 2009r. w sprawie wyrażenia zgody na przekazanie Gminie Miejskiej Ciechanów zadania publicznego w zakresie wykonania zatoki postojowej i zjazdu z drogi wewnętrznej w pasie drogi powiatowej nr 1244W - ul. Kraszewskiego w Ciechanowie - strony zawierają porozumienie następującej treści:

§ 1.1. Przekazujący przekazuje Przejmującemu do realizacji zadanie publiczne w zakresie wykonania zatoki postojowej i zjazdu z drogi wewnętrznej w pasie drogi powiatowej nr 1244W - ul. Kraszewskiego w Ciechanowie.

2. Przekazanie, o którym mowa w ust. 1 następuje na okres do dnia 31 grudnia 2010r.

§ 2. Przejmujący realizować będzie powierzone zadanie w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.).

§ 3. Przekazujący uczestniczy w realizacji porozumienia za pośrednictwem Powiatowego Zarządu Dróg w Ciechanowie poprzez:

- 1) akceptację przyjętych rozwiązań technicznych,
- 2) bieżącą kontrolę wykonywanych robót,
- 3) kontrolę prawidłowości i zgodności rozliczonych robót ze stanem faktycznym.

§ 4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 5. Zmiana porozumienia może nastąpić za zgodą stron i wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6. Po zakończeniu realizacji zadania objętego porozumieniem, strony dokonają protokółarnego rozliczenia wykonanych robót.

§ 7.1. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

2. Porozumienie sporządzone zostało w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Przekazującego, dwa egzemplarze dla Przejmującego.

Starosta:
Sławomir Morawski
Wicestarosta:
Eugeniusz Sadowski
Prezydent Miasta:
Waldemar Wardziński

5667

ANEKS

z dnia 12 listopada 2009r. do porozumienia nr 2/2009 zawartego w dniu 9 lipca 2009r. pomiędzy Powiatem Ciechanowskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Ciechanowskiego w osobach: 1. Eugeniusza Sadowskiego - Wicestarosty Ciechanowskiego, 2. Zbigniewa Bartoszek - Członka Zarządu Powiatu a Gminą Grudusk reprezentowaną przez Jacka Oglęckiego- Wójta Gminy Grudusk w sprawie powierzenia Gminie Grudusk prowadzenia zadań publicznych w przedmiocie przebudowy drogi powiatowej nr 1201W Kołaki Wielkie – Grudusk drogi powiatowej nr 1203W Przywilcz - Nieborzyn - Dzbonie oraz drogi powiatowej nr 1218W Grudusk – Żarnowo – Szpaki, Powiat Ciechanowski reprezentowany przez Zarząd Powiatu w osobach: 1. Sławomira Morawskiego - Starosty Ciechanowskiego, 2. Eugeniusza Sadowskiego - Wicestarosty i Gmina Gdudusk reprezentowana przez Jacka Oglęckiego - Wójta Gminy Grudusk postanawiają

§ 1. Do porozumienia zawartego w dniu 9 lipca 2009r. w sprawie powierzenia Gminie Grudusk prowadzenia zadań publicznych w przedmiocie przebudowy drogi powiatowej nr 1201W Kołaki Wielkie - Grudusk, drogi powiatowej nr 1203 W Przywilcz - Nieborzyn - Dzbonie oraz drogi powiatowej nr 1218W Grudusk – Żarnowo - Szpaki (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2009r. Nr 134, poz. 4037) wprowadzić następujące zmiany:

1) dotychczasowy § 2 oznacza się jako § 2.1. i po wyrazie „zadanie” dodaje się następujące wyrazy „z zakresu przebudowy drogi powiatowej nr 1201W Kołaki Wielkie - Grudusk i drogi powiatowej nr 1203 W Przywilcz - Nieborzyn – Dzbonie”,

2) w § 2 po ust. 1 dodaje się ust. 2 i 3 w brzmieniu:

„§ 2.2. Przejmujący realizować będzie powierzone zadania w trybie ustawy z dnia 29 stycz-

nia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) ze środków finansowych pozyskanych w ramach projektu „Przebudowa dróg gminnych i drogi powiatowej usprawniających komunikację pomiędzy gminą Grudusk powiat ciechanowski a gminami Szydłowo i Dzierzgowo powiat mławski” w okresie do dnia 31 grudnia 2010r.

3. Od dnia 1 stycznia 2011r. inwestycjami objętymi niniejszym porozumieniem w zakresie dróg powiatowych będzie administrował w imieniu Powiatu Ciechanowskiego Powiatowy Zarząd Dróg w Ciechanowie”.

§ 2. Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 3. Aneks sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Przekazującego, dwa egzemplarze dla Przejmującego.

Starosta:
Sławomir Morawski
Wicestarosta:
Eugeniusz Sadowski
Wójt:
mgr Jacek Oglęcki

5668

ANEKS Nr 3

zawarty w dniu 4 listopada 2009r. pomiędzy Powiatem Żuromińskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w imieniu, którego działają: 1. Janusz Welenc - Starosta Żuromiński, 2. Mieczysław Olszlegier - Wicestarosta Żuromiński, przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Ireny Brejny, zwanym dalej „Powierzającym” a Powiatem Płońskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają: 1. Jan Mączewski - Starosta Płoński, 2. Andrzej Stolpa - Wicestarosta Płoński, przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu - Anetty Gołaszewskiej, zwanym dalej „Przyjmującym”, do porozumienia zawartego w dniu 3 stycznia 2005r. pomiędzy Powiatem Żuromińskim, a Powiatem Płońskim w sprawie powierzenia zadań z zakresu oświaty polegających na przeprowadzeniu zajęć teoretycznych przedmiotów zawodowych dla uczniów klas wielozawodowych kierowanych przez Powierzającego ze zm., zawarty na podstawie § 4 porozumienia o następującej treści:

§ 1. § 3 ust. 3 porozumienia otrzymuje brzmienie:

„§ 3 ust. 3 W roku szkolnym 2009/2010 koszt kształcenia jednego ucznia wynosi 300,00zł (słownie: trzysta złotych)”.

§ 2. Inne postanowienia porozumienia pozostają bez zmian.

§ 3. Aneks sporządzono w 4 egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 4. Aneks do porozumienia wchodzi w życie z dniem podpisania i ma zastosowanie do uczniów kierowanych na kursy od dnia 26 października 2009r. Aneks podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego. Stroną ogłaszającą jest Powierzający.

Starosta Żuromiński:
mgr Janusz Welenc
Wicestarosta Żuromiński
mgr inż. Mieczysław Olszlegier
Skarbnik Powiatu:
mgr Irena Brejna
Starosta:
Jan Mączewski
Wicestarosta:
Andrzej Stolpa
Kontrasygnata
Skarbnik:
Anetta Gołaszewska

5669

DECYZJA

PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

Nr OWA-4210-66(5)/2009/13859/lzm1/EB

z dnia 26 listopada 2009 r.

Na podstawie art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000r. Nr 98, poz. 1071, z 2001r. Nr 49, poz. 509, z 2002r. Nr 113, poz. 984 i Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524) w związku z art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 i pkt 3 lit. b, w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. - Prawo energetyczne (Dz.U. z 2006r. Nr 34, poz. 625, Nr

104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217, z 2007r. Nr 21, poz. 124 i Nr 52, poz. 343, z 2008r. Nr 180, poz. 1112 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009r. Nr 3, poz. 11, Nr 69, poz. 586 i Nr 165, poz. 1316) oraz art. 104 ustawy - Kodeks postępowania administracyjnego, po rozpatrzeniu wniosku z dnia 5 listopada 2009r. przedłożonego przez Zespół Zarządców Nieruchomości WAM Sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie zwany dalej „Przedsiębiorstwem”, posiadający

1. numer 0000218420 w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego,

2. numer identyfikacji podatkowej (NIP): 526-27-95-322,

w sprawie zatwierdzenia zmiany taryfy dla ciepła w zakresie grupy M.P. WP 72 postanawiam zatwierdzić ustaloną przez Przedsiębiorstwo i stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji, zmianę taryfy dla ciepła, zatwierdzoną moją decyzją z dnia 1 września 2009r. nr OWA-4210-34(7)/2009//I/ 13859/EB.

Uzasadnienie

Przedsiębiorstwu udzielono koncesji:

- na wytwarzanie ciepła udzieloną decyzją z dnia 1 lutego 2008r., nr WCC/1163/13859/W/OWA/2008/ML, zmienioną decyzją z dnia 13 czerwca 2008r. nr WCC/1163A/13859/W/OWA/2008/ML oraz z dnia 10 czerwca 2009r. nr WCC/1163B/13859/W/OWA/2009/ML,
- na przesyłanie i dystrybucję ciepła udzieloną decyzją z dnia 1 lutego 2008r., nr PCC/1139/13859/W/OWA/2008/ML, zmienioną decyzją z dnia 13 czerwca 2008r. nr PCC/1139A/13859/W/OWA/2008/ML oraz z dnia 10 czerwca 2009r. nr PCC/1139B/13859/W/OWA/2009/ML,
- na obrót ciepłem udzieloną decyzją z dnia 1 lutego 2008r., nr OCC/335/13859/W/OWA/2008/ML, zmienioną decyzją z dnia 10 czerwca 2009r. nr OCC/335A/13859/W/OWA/2009/ML

Przedsiębiorstwo ustaliło taryfę dla ciepła, która została zatwierdzona moją decyzją z dnia 1 września 2009r. nr OWA-4210-34(7)/2009//I/13859/EB, na okres do dnia 30 października 2010r.

W piśmie z dnia 5 listopada 2009r. wpłynął wniosek Przedsiębiorstwa o zmianę ww. taryfy dla ciepła w zakresie określonych w niej cen i stawek opłat za ciepło, w odniesieniu do grupy M.P. WP 72, w związku z faktem, iż w kalkulacji taryfowej na I rok stosowania taryfy nie została właściwie ustalona wielkość faktycznie zużytego paliwa gazowego (przyjęto zużycie mniejsze od faktycznego, czyli dla 353 dni), podczas gdy wielkości wyprodukowanego i sprzedanego ciepła określono dla 365 dni. Przyjęcie mniejszej ilości zużytego, gazu niż faktyczna wynikało z terminu odczytów licznika i nieuwzględnienia części zużytego gazu, rozliczonego na fakturze obejmującej okres od 16 grudnia 2008r. do 22 stycznia 2009r.

W trakcie postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonego materiału dowodowego

ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało zmianę taryfy zgodnie z zasadami określonymi w art. 44 - 46 ustawy - Prawo energetyczne oraz przepisami rozporządzenia taryfowego.

Ceny i stawki opłat za ciepło ustalone w akcie zmiany taryfy przez Przedsiębiorstwo zostały skalkulowane na podstawie uzasadnionych kosztów prowadzenia działalności zaplanowanych na rok ich obowiązywania.

Zgodnie z art. 155 Kodeksu postępowania administracyjnego, decyzja ostateczna, na mocy której strona nabyła prawo, może być w każdym czasie za zgodą strony uchylona lub zmieniona przez organ administracji publicznej, który ją wydał, lub przez organ wyższego stopnia, jeżeli przepisy szczególne nie sprzeciwiają się uchyleniu lub zmianie takiej decyzji i przemawia za tym interes społeczny lub słuszny interes strony.

W niniejszej sprawie, słuszny interes strony przejawia się w uprawnieniu do zapewnienia Przedsiębiorstwu pokrycia przez taryfę uzasadnionych kosztów prowadzenia działalności w zakresie zaopatrzenia odbiorców w ciepło.

Zważywszy, iż w niniejszej sprawie uznałem, że zostały spełnione przesłanki określone w powyższym przepisie, umożliwiające zmianę decyzji, postanowiłem orzec, jak w sentencji.

Pouczenie

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie - Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy - Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo zmianę decyzji w całości lub w części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego). Odwołanie należy przesyłać na adres Oddziału Centralnego Urzędu Regulacji Energetyki, ul. Canaletta 4, 00-099 Warszawa.
3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, akt zmiany taryfy dla ciepła zostanie skierowany do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
p.o. Dyrektora Oddziału Centralnego
Urzędu Regulacji Energetyki w Warszawie:
Adam Dobrowolski

5670

INFORMACJA

STAROSTY ŻUROMIŃSKIEGO

z dnia 31 października 2009 r.

o operacie opisowo – kartograficznym obrębu Konopaty gm. Lubowidz powiat żuromiński, woj. mazowieckie.

Na podstawie art. 24a pkt 8 ustawy z dnia 17 maja 1989r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2005r. Nr 240, poz. 2027 z późn. zmianami) informuję, że projekt operatu opisowo – kartograficznego dotyczącego modernizacji operatu ewidencji gruntów i budynków obrębu Konopaty w zakresie modernizacji ewidencji gruntów i założenia ewidencji budynków i lokali stał się z dniem 31 października 2009r. operatem ewidencji gruntów i budynków.

Każdy, czyjego interesu prawnego dotyczą dane zawarte w ewidencji gruntów i budynków ujawnione w wyżej opisanym operacie opisowo – kartograficznym, może w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia powyższej informacji w dzienniku urzędowym województwa zgłaszać zarzuty do tych danych. Rozstrzygnięcie o uwzględnieniu lub odrzuceniu zarzutów nastąpi w drodze decyzji. Zarzuty te można składać na adres:

Starostwo Powiatowe w Żurominie
Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami
Plac Piłsudskiego 4
09-300 Żuromin

Starosta Żuromiński:
mgr Janusz Welenc

5671

OBWIESZCZENIE

PRZEWODNICZĄCEGO RADY MIASTA I GMINY GĄBIN

z dnia 16 listopada 2009 r.

w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu Statutu Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Gąbinie.

Na podstawie art. 16 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 20 lipca 2005r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U z 2005r. Nr 190, poz. 1606 i Nr 267, poz. 2253) w związku z 2253) w związku z § 3 uchwały nr 211/XXXII/2009 Rady Miasta i Gminy Gąbin z dnia 3 czerwca 2009r. w sprawie zmiany Statutu Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Gąbinie (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 127, poz. 3787) ogłasza się w załączeniu do mniejszego obwieszczenia jednolity tekst Statutu Zakładu Gospodarki Komunalnej i

Mieszkaniowej uchwalonego uchwałą nr 62/VII/99 Rady Miasta i Gminy Gąbin z dnia 24 czerwca 1999r. w sprawie nadania Statutu Zakładowi Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Gąbinie, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

- uchwałą nr 211/XXXII/2009 Rady Miasta i Gminy Gąbin z dnia 3 czerwca 2009r. w sprawie zmiany Statutu Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Gąbinie (Dz. Urz. Woj. Mazow. Nr 127, poz. 3786).

Przewodniczący Rady Miasta i Gminy Gąbin:
Edward Wilgocki

Załącznik
do obwieszczenia
Przewodniczącego Rady Miasta i Gminy Gąbin
z dnia 16 listopada 2009r.

UCHWAŁA Nr 62/VII/99
RADY MIASTA I GMINY GĄBIN

z dnia 24 czerwca 1999 r.

w sprawie nadania Statutu Zakładowi Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Gąbinie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 lit. H ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U Nr 13, poz. 74 z 1996r., Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496 i Nr 132, poz. 622 oraz z 1997r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734 i Nr 123, poz. 775 oraz z 1998r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126) i art. 18 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz.U. z 1998r. Nr 155, poz. 1014 z 1999r. Dz.U. Nr 38, poz. 360 i Nr 49, poz. 485) i w związku z § 12 pkt 1 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 8 maja 1991r. (Dz.U. Nr 42, poz. 183) Rada Miasta i Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje Statut Zakładowi Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Gąbinie, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta i Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 4. Tracą moc:

- uchwała nr 61/X/91 Rady Miasta i Gminy Gąbin z dnia 25 kwietnia 1991r. w sprawie uchwalenia Statutu ZGKiM w Gąbinie.
- uchwała nr 90/XVII/96 Rady Miasta i Gminy Gąbin z dnia 29 marca 1996r. w sprawie zmian w Statucie ZGKiM w Gąbinie.

Przewodniczący Rady Miasta i Gminy Gąbin:
Edward Wilgocki

Załącznik nr 1
do uchwały nr 62/VII/99
Rady Miasta i Gminy Gąbin
z dnia 24 czerwca 1999r.

STATUT ZAKŁADU GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ W GĄBINIE

Rozdział I
Postanowienia ogólne
§ 1.

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej - Zakład Budżetowy zwany dalej „Zakładem” działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminy (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z

2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, Dz.U. z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 338, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458);

2. Ustawy z dnia 20 grudnia 1996r. o gospodarce komunalnej (Dz.U. z 1997r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 121, poz. 770, z 1998r. Nr 106, poz. 668);

3. Ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2005r. Nr 249, poz. 2104, Nr 169, poz. 1420 oraz z 2006r. Nr 104, poz. 708);
4. Niniejszego statutu.

§ 2.

Siedzibą Zakładu jest miasto Gąbin.

Rozdział II

Przedmiot i zakres działania Zakładu

§ 3.

1. Przedmiotem działania Zakładu jest wykonywanie zadań o charakterze użyteczności publicznej, których celem jest bieżące i nieprzerwane zaspokajanie potrzeb, głównie mieszkańców miasta i gminy Gąbin w drodze świadczenia usług powszechnie dostępnych.
2. Usługi, o których mowa, mogą być świadczone również na rzecz mieszkańców spoza gminy Gąbin.

§ 4.

1. Zakład realizuje zadania z zakresu gospodarki mieszkaniowej, w szczególności;
 - a) Administrowanie gminy zasobami mieszkalnymi, w tym sporządzanie umów najmu i pobór opłat czynszowych.
 - b) Administrowanie zasobami mieszkalnymi na zlecenie w oparciu o umowy cywilne ze wspólnotami mieszkańców.
 - c) Obsługa lokatorów w zakresie wynikającym z przepisów ustawy z dnia 2 lipca 1994r. o najmie lokali i dodatkach mieszkaniowych (Dz.U. z 1998r. Nr 120, poz. 787 i Nr 162, poz. 1119).
 - d) Utrzymywanie w dobrym stanie technicznym nieruchomości będących w administracji Zakładu.
 - e) Zapewnianie zaopatrzenia mieszkań i lokali użytkowych będących w administracji Zakładu, oraz innych - w tym spoza gminy Gąbin korzystających z gminnych urzędzeń użyteczności zbiorowej, w niezbędnym do funkcjonowania media i usługi.
 - f) Inne zadania z zakresu gospodarki mieszkaniowej zlecone przez Burmistrza Miasta i Gminy.
 - g) Realizowanie uchwał Rady Miasta i Gminy oraz zarządzeń Burmistrza związanych z gospodarką lokalami mieszkalnymi i użytkowymi, będącymi własnością gminy.

2. Zakład realizuje zadania z zakresu gospodarki komunalnej, w szczególności;
 - a) Utrzymywanie i eksploatacja gminnych urzędzeń i obiektów służących zaopatrzeniu w wodę i odprowadzaniu ścieków.
 - b) Świadczenie odpłatnych usług na rzecz najemców zamieszkałych w administrowanych przez Zakład budynkach i lokalach oraz na rzecz innych indywidualnych lokali i nieruchomości.
 - c) Świadczenie odpłatnych usług w zakresie budowy sieci wodociągowych i kanalizacyjnych w ramach zadań powierzanych do wykonywania przez Burmistrza Miasta i Gminy.
 - d) Świadczenie odpłatnych usług inwestycyjnych poza terenem gminy Gąbin na zasadach określonych przepisami o zamówieniach publicznych.
 - e) Wykonywanie odpłatnie zadań zleconych przez Burmistrza Miasta i Gminy związanych z oczyszczaniem miasta i utrzymywaniem zieleni.
 - f) Świadczenie odpłatnych usług w zakresie wytwarzania i dostaw ciepła do budynków mieszkalnych.
 - g) Pobór od usługobiorców opłat za dostawę wody i odprowadzanie ścieków.
 - h) Inne zadania z zakresu gospodarki komunalnej zlecone przez Burmistrza Miasta i Gminy.

Rozdział III

Administracja Zakładu

§ 5.

1. Zakładem kieruje Kierownik na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Miasta i Gminy.
2. Kierownika Zakładu zatrudnia Burmistrz Miasta i Gminy w trybie i na zasadach określonych przez Burmistrza.
3. Zwierzchnikiem służbowym Kierownika jest Burmistrz Miasta i Gminy.
4. Wynagradzanie i warunki pracy Kierownika Zakładu ustala Burmistrz Miasta i Gminy.
5. Do dokonywania czynności prawnych i składania oświadczeń woli upoważniony jest Kierownik Zakładu zgodnie z udzielonym mu pełnomocnictwem.
6. W sprawach pracowniczych, stroną reprezentującą pracodawcę jest Kierownik Zakładu.

Rozdział IV
Zasady działania Zakładu

§ 6.

Zakład prowadzi działalność na podstawie planu dochodów i wydatków, określonego przez Burmistrza Miasta i Gminy.

§ 7.

1. Środki finansowe na działalność zakładu pochodzą głównie z opłat z działalności określonej w § 4.
2. Ceny usług dla ludności, za wyjątkiem cen zastrzeżonych odrębnymi przepisami do kompetencji władz rządowych oraz Rady, określa odpowiedni organ Miasta i Gminy na wniosek Kierownika Zakładu.
3. Straty Zakładu wynikłe z nierentownych cen usług, ustalonych przez władze rządowe lub organ Miasta i Gminy mogą być uzupełniane z budżetu gminy w formie dotacji podmiotowej lub pożyczki.
4. Zakład może otrzymywać środki finansowe z innych źródeł.

§ 8.

1. Zakład sporządza sprawozdania finansowe i przesyła do Urzędu Miasta i Gminy.

2. Kontrolę działalności i kontrolę rozliczeń finansowych z budżetem gminy przeprowadza Urząd Miasta i Gminy.

§ 9.

Regulamin Organizacyjny Zakładu ustala Kierownik w formie zarządzania wewnętrznego.

§ 10.

1. Zbywanie i nabywanie środków trwałych - za wyjątkiem środków trwałych, których wartość nie przekracza dwukrotnej wartości środka trwałego określonej w rozporządzeniu Ministra Finansów w sprawie składników majątkowych uznanych za środki trwałe jest możliwe wyłącznie za zgodą Burmistrza Miasta i Gminy.
2. Poza przypadkami zastrzeżonymi ustawowo do kompetencji Rady, Zakład zakupuje środki trwałe z funduszy własnych lub dotacji.

Rozdział V
Postanowienia końcowe

§ 11.

1. Kierownik Zakładu ponosi odpowiedzialność jednoosobowo za przestrzeganie niniejszego Statutu.
2. Wszelkie zmiany w Statucie mogą być dokonywane przez Radę Miasta i Gminy Gąbin na wniosek Burmistrza Miasta i Gminy Gąbin.

Przewodniczący Rady Miasta i Gminy Gąbin:
Edward Wilgocki

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych oraz załączniki można nabywać na podstawie nadesłanego zamówienia - w punkcie sprzedaży Redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Mazowieckiego w Radomiu ul. Żeromskiego 53 tel. 048 36-268-97, 36-20-861 fax: 048 36-20-305

Reklamacje z powodu niedoręczenia poszczególnych numerów zgłaszać należy na piśmie do Redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Mazowieckiego ul. Żeromskiego 53, 26-600 Radom do 15 dni po otrzymaniu następnego kolejnego numeru

O wszelkich zmianach nazwy lub adresu prenumeratora prosimy niezwłocznie informować na piśmie na adres:
Agencja Zarządu Nieruchomości i Rozwoju Regionalnego Sp. z o.o. ul. Starowolska 13A, 26-600 Radom

Wydawca: Wojewoda Mazowiecki

Redakcja i skład: Wydział Prawny Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Mazowieckiego
Delegatura – Placówka Zamiejscowa 26-600 Radom, ul. Żeromskiego 53 tel. 0-48 36-268-97, 36-20-861
e-mail: redakcja@mazowieckie.pl

Druk i rozpowszechnianie: Agencja Zarządu Nieruchomości i Rozwoju Regionalnego Sp. z o.o. w Radomiu, Starowolska 13A, tel. 048 38-20-777
e-mail: azn-radom@pro.onet.pl

Tłoczono z polecenia Wojewody Mazowieckiego w Agencji Zarządu Nieruchomości i Rozwoju Regionalnego Sp. z o.o. w Radomiu, ul. Starowolska 13A
