



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 25 maja 2011 r.

Nr 86

TREŚĆ:

Poz.:

ROZPORZĄDZENIA PORZĄDKOWE WOJEWODY:

- 2764** – rozporządzenie porządkowe nr 5 Wojewody Mazowieckiego z dnia 25 maja 2011r. w sprawie wprowadzenia zakazu przewozu drogowego towarów niebezpiecznych na terenie miasta stołecznego Warszawy 16051

UCHWAŁY RAD GMIN:

- 2765** – uchwała nr XI/56/2011 Rady Miejskiej w Pułtusku z dnia 29 kwietnia 2011r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola publiczne prowadzone przez Gminę Pułtusk 16052
- 2766** – uchwała nr XI/57/2011 Rady Miejskiej w Pułtusku z dnia 29 kwietnia 2011r. zmieniająca uchwałę nr XXIII/359/2000 Rady Miejskiej w Pułtusku z dnia 14 września 2000r. z późniejszymi zmianami w sprawie sieci publicznych przedszkoli na terenie gminy Pułtusk 16053
- 2767** – uchwała nr XI/58/2011 Rady Miejskiej w Pułtusku z dnia 29 kwietnia 2011r. zmieniająca uchwałę nr VII/84/99 Rady Miejskiej w Pułtusku z dnia 4 marca 1999r. z późniejszymi zmianami w sprawie sieci publicznych szkół podstawowych i gimnazjów na terenie gminy Pułtusk 16053
- 2768** – uchwała nr V/23/11 Rady Miasta i Gminy Łosice z dnia 27 stycznia 2011r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy Łosice na rok 2011 16054
- 2769** – uchwała nr IV/15/2011 Rady Gminy Dębe Wielkie z dnia 24 stycznia 2011r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy Dębe Wielkie na rok 2011 16069
- 2770** – uchwała nr 119/XXXI/2010 Rady Gminy Szulborze Wielkie z dnia 30 marca 2010r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4.5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży oraz zasad usytuowania na terenie gminy Szulborze Wielkie miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych 16086
- 2771** – uchwała nr 121/XXXII/2010 Rady Gminy Szulborze Wielkie z dnia 30 kwietnia 2010r. w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy za 2009 rok 16087
- 2772** – uchwała nr 126/XXXVI/2010 Rady Gminy Szulborze Wielkie z dnia 3 września 2010r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy 16087
- 2773** – uchwała nr 127/XXXVI/2010 Rady Gminy Szulborze Wielkie z dnia 3 września 2010r. w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Szulborzu Wielkim 16089
- 2774** – uchwała nr 133/XXXVII/10 Rady Gminy Szulborze Wielkie z dnia 30 września 2010r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy 16091

-
- 2775** – uchwała nr 134/XXXVII/10 Rady Gminy Szulborze Wielkie z dnia 30 września 2010r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego 16092
- 2776** – uchwała nr 30/IV/2011 Rady Gminy i Miasta Wyszogród z dnia 30 marca 2011r. w sprawie wymagań jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych stałych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych oraz w zakresie prowadzenia ochrony przed bezdomnymi zwierzętami i prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części 16094
- 2777** – uchwała nr 31/IV/2011 Rady Gminy i Miasta Wyszogród z dnia 30 marca 2011r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy i miasta Wyszogród 16097
- 2778** – uchwała nr 33/IV/2011 Rady Gminy i Miasta Wyszogród z dnia 30 marca 2011r. w sprawie nadania nazwy ulicy 16108
- 2779** – uchwała nr 36/IV/2011 Rady Gminy i Miasta Wyszogród z dnia 30 marca 2011r. w sprawie upoważnienia kierownika Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wyszogrodzie do prowadzenia postępowań w sprawach przyznania świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym - stypendiów i zasiłków szkolnych i wydawania w tym zakresie decyzji administracyjnych dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy i miasta Wyszogród 16108
- 2780** – uchwała nr II/10/2010 Rady Gminy Jedlińsk z dnia 28 grudnia 2010r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2011 rok 16109
- 2781** – uchwała nr II/12/2010 Rady Gminy Jedlińsk z dnia 28 grudnia 2010r. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Opieki Nad Zabytkami Gminy Jedlińsk na lata 2010 – 2014 16123
- 2782** – uchwała nr X/115/2011 Rady Miasta Pionki z dnia 28 kwietnia 2011r. w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej na lata 2011-2020 16206
- 2783** – uchwała nr X/116/2011 Rady Miasta Pionki z dnia 28 kwietnia 2011r. w sprawie ustalenia opłaty za pobyt dziecka w oddziałach żłobkowych funkcjonujących przy przedszkolach prowadzonych przez Gminę Miasto Pionki oraz maksymalnej opłaty za wyżywienie a także warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat 16210
- 2784** – uchwała nr X/118/2011 Rady Miasta Pionki z dnia 28 kwietnia 2011r. w sprawie sprostowania oczywistej pomyłki graficznej w załączniku nr 1 do uchwały nr XIII/153/2003r. Rady Miasta Pionki z dnia 24 października 2003r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Pionki 16211
- 2785** – uchwała nr X/120/2011 Rady Miasta w Pionkach z dnia 28 kwietnia 2011r. w sprawie wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członka ochotniczej straży pożarnej, który uczestniczył w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub gminę 16214
- 2786** – uchwała nr VII/42/2011 Rady Gminy Jadów z dnia 17 maja 2011r. w sprawie zmiany uchwały nr VI/37/2011 z dnia 29 marca 2011r. w sprawie zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Jadów i jej jednostkom podległym 16214

WYROKI SĄDU ADMINISTRACYJNEGO:

2787	– wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego z dnia 25 stycznia 2011r. sygn. akt IV SA/WA 719/10	16215
2788	– wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego z dnia 12 stycznia 2011r. sygn. akt IV SA/WA 2027/10	16215

BIEGLI:

2789	– uzupełnienie listy biegłych w przedmiocie uzależnienia od alkoholu ustanowionych przy Sądzie Okręgowym w Warszawie - stan na dzień 12 kwietnia 2011r.	16216
-------------	--	-------

2764

ROZPORZĄDZENIE PORZĄDKOWE Nr 5

WOJEWODY MAZOWIECKIEGO

z dnia 25 maja 2011 r.

w sprawie wprowadzenia zakazu przewozu drogowego towarów niebezpiecznych na terenie miasta stołecznego Warszawy.

Na podstawie art. 60 ustawy z dnia 23 stycznia 2009r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz.U. Nr 31, poz. 206, z 2010r. Nr 40, poz. 230 oraz z 2011r. Nr 22, poz. 114) zarządza się, co następuje:

§ 1. W związku z planowanym spotkaniem w m.st. Warszawie Prezydentów Europy Środkowej oraz wizytą Prezydenta Stanów Zjednoczonych Ameryki, wprowadza się w dniach 26-28 maja 2011r., zakaz przewozu towarów niebezpiecznych, o których mowa w ustawie z dnia 28 października 2002r. o przewozie drogowym towarów niebezpiecznych (Dz.U. Nr 199, poz. 1671, z późn. zm.¹⁾) na terenie m.st. Warszawy w rejonie dróg dojazdowych do:

1. Lotniska Warszawa Okęcie;
2. Pałacu Prezydenckiego;
3. Kancelarii Prezesa Rady Ministrów;
4. Hoteli: „Marriot”, „Sheraton” i „Hyatt”;
5. Ronda de Gaulle’a.

§ 2. Osoby naruszające zakaz określony w § 1 rozporządzenia podlegają karze grzywny wymierzonej w trybie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 maja 1971r. - Kodeks wykroczeń (Dz.U. z 2010r. Nr 46, poz. 275 z późn. zm.²⁾).

§ 3. Rozporządzenie podlega ogłoszeniu w drodze obwieszczenia, a także w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie m.st. Warszawy lub w środkach masowego przekazu oraz podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 4. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2004r. Nr 96, poz. 959, Nr 97, poz. 962 i Nr 173, poz. 1808, z 2005r. Nr 90, poz. 757 i Nr 141, poz. 1184, z 2006r. Nr 249, poz. 1834, oraz z 2007r. Nr 176, poz. 1238 i Nr 192, poz. 1381.

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. Nr 106, poz. 672, Nr 152, poz. 1017 i 1018, Nr 217, poz. 1427 i Nr 225, poz. 1466.

Wojewoda Mazowiecki:
Jacek Kozłowski

2765

UCHWAŁA Nr XI/56/2011

RADY MIEJSKIEJ W PUŁTUSKU

z dnia 29 kwietnia 2011 r.

w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola publiczne prowadzone przez Gminę Pułtusk.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 14 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Miejska w Pułtusku uchwała, co następuje:

§ 1. Świadczenia udzielane przez przedszkola publiczne prowadzone przez Gminę Pułtusk zwane dalej przedszkolami w zakresie podstawy programowej są realizowane bezpłatnie w wymiarze pięciu godzin dziennie w dni robocze – od poniedziałku do piątku w godzinach ustalonych w statucie przedszkola.

§ 2.1. Za świadczenia przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Pułtusk w zakresie przekraczającym podstawę programową wychowania przedszkolnego, o której mowa w § 1, rodzice (prawni opiekunowie) dziecka uczęszczającego do przedszkola zobowiązani są do comiesięcznego uiszczania opłaty.

2. Opłata, o której mowa w ust. 1 obejmuje następujące usługi opiekuńczo – wychowawcze i dydaktyczne:

- 1) gry i zabawy edukacyjne wspomagające rozwój psychofizyczny, emocjonalny i społeczny dziecka,
- 2) zabawy aktywizujące oraz badawcze rozwijające zainteresowania otaczającym światem,
- 3) zabawy plastyczne, muzyczne, teatralne, twórcze i inne rozwijające zdolności dzieci oraz zaspokajające ich potrzebę aktywności i zainteresowania,
- 4) gry i zabawy ruchowe wspomagające rozwój fizyczny dziecka,
- 5) przygotowanie dzieci do udziału w imprezach artystycznych,
- 6) prowadzenie zajęć czytelniczo – literackich.

§ 3.1. Ustala się opłatę w zaokrągleniu w górę do pełnego grosza w wysokości 0,224% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalanego w odrębnych przepisach za jedną godzinę korzystania dziecka ze świadczeń przedszkola, o których mowa w § 2 ust. 2.

2. Opłatę miesięczną ustala się na podstawie stawki godzinowej określonej w ust. 1 oraz liczby godzin, w czasie, których dziecko korzysta ze świadczeń określonych w § 2 ust. 2, zgodnie z deklaracją złożoną przez rodzica w karcie zgłoszenia dziecka.

3. Miesięczna opłata, o której mowa w ust. 2 podlega obniżeniu w przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu, proporcjonalnie za każdy dzień nieobecności – w stosunku do ilości dni, w których przedszkole było czynne dla dzieci w danym miesiącu.

§ 4. W przypadku korzystania ze świadczeń przedszkola przez dwoje lub więcej dzieci z jednej rodziny określona w § 3 ust. 2 opłata ulega obniżeniu o 20% za drugie i każde następne dziecko.

§ 5.1. Opłata, o której mowa w § 3 ust. 2 nie obejmuje kosztów wyżywienia oraz kosztów zajęć dodatkowych, prowadzonych na życzenie rodziców przez inne niż przedszkole podmioty.

2. Do ustalania wysokości opłat za korzystanie z wyżywienia stosuje się odpowiednio art. 67a ustawy o systemie oświaty.

§ 6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach rodzic (prawny opiekun) dziecka, którego dochód miesięczny na jednego członka rodziny jest równy lub niższy niż 50% najniższego wynagrodzenia za pracę ustalanego w odrębnych przepisach może być zwolniony z opłaty, o której mowa w § 3 ust. 2.

§ 7. Szczegółowy zakres, zasady pobierania opłat miesięcznych za świadczenia, termin obowiązywania umowy oraz warunki jej wypowiedzenia określa umowa cywilno – prawna zawierana pomiędzy dyrektorem przedszkola, a rodzicem (opiekunem prawnym) dziecka przed lub z chwilą rozpoczęcia uczęszczania dziecka do przedszkola.

§ 8. Traci moc uchwała nr XXI/235/2008 Rady Miejskiej w Pułtusku z dnia 25 kwietnia 2008r. w sprawie opłaty za świadczenia w prowadzonych przez Gminę Pułtusk przedszkolach publicznych.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Pułtusk.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2011r.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Pułtusku:
dr Andrzej Kwiatkowski

2766

UCHWAŁA Nr XI/57/2011 RADY MIEJSKIEJ W PUŁTUSKU

z dnia 29 kwietnia 2011 r.

zmieniająca uchwałę nr XXIII/359/2000 Rady Miejskiej w Pułtusku z dnia 14 września 2000r. z późniejszymi zmianami w sprawie sieci publicznych przedszkoli na terenie gminy Pułtusk.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8 w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 14a ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Miejska w Pułtusku uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XXIII/359/2000 Rady Miejskiej w Pułtusku z dnia 14 września 2000r. w sprawie sieci publicznych przedszkoli na terenie gminy Pułtusk zmienionej uchwałą nr XVII/188/2004 z dnia 26 marca 2004r. wprowadza się następujące zmiany:

§ 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Ustala się sieć publicznych przedszkoli na terenie gminy Pułtusk, którą stanowią:

- 1) Przedszkole Miejskie Nr 3 w Pułtusku, ul. Uzdrowskowa 17,
- 2) Przedszkole Miejskie Nr 4 Oddziałami Integracyjnymi w Pułtusku, ul. Krajewskiego 3,
- 3) Przedszkole Miejskie Nr 5 w Pułtusku, ul. 17 Stycznia 6,
- 4) Zespół Szkolno – Przedszkolny w Przemiarowie Przedszkole Wiejskie.

2. W przedszkolach, o których mowa w ust. 1 prowadzone jest roczne obowiązkowe przygotowanie przedszkolne.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Pułtusk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od 1 września 2011r.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Pułtusku:
dr Andrzej Kwiatkowski

2767

UCHWAŁA Nr XI/58/2011 RADY MIEJSKIEJ W PUŁTUSKU

z dnia 29 kwietnia 2011 r.

zmieniająca uchwałę nr VII/84/99 Rady Miejskiej w Pułtusku z dnia 4 marca 1999r. z późniejszymi zmianami w sprawie sieci publicznych szkół podstawowych i gimnazjów na terenie gminy Pułtusk.

Na podstawie art. 14a i art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska w Pułtusku uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale nr VII/84/99 Rady Miejskiej w Pułtusku z dnia 4 marca 1999r. w sprawie sieci publicznych szkół podstawowych i gimnazjów na terenie gminy Pułtusk, zmienionej uchwałą nr VIII/110/99 z dnia 30 marca 1999r., nr XXIII/358/2000 z dnia 14 września 2000r.,

nr V/51/2003 z dnia 28 marca 2003r., nr VI/64/2003 z dnia 25 kwietnia 2003r. oraz nr XVII/189/2004 z dnia 26 marca 2004r. wprowadza się następujące zmiany:

1. § 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 2.1. Sieć publicznych szkół podstawowych stanowią:

- 1) Zespół Szkół Nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi w Pułtusku, ul. Polna 7 Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 2 z oddziałami Integracyjnymi im. mjr. Henryka Sucharskiego,

- 2) Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi im. T. Kościuszki w Pułtusk, ul. Tysiąclecia 14,
 - 3) Zespół Szkół Nr 4 z klasami sportowymi w Pułtusk, ul. New Britain 1 Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Ireny Szewińskiej,
 - 4) Publiczna Szkoła Podstawowa w Płocochowie,
 - 5) Zespół Szkolno – Przedszkolny w Przemiarowie Publiczna Szkoła Podstawowa,
 - 6) Publiczna Szkoła Podstawowa w Bobach.
2. W szkołach podstawowych, o których mowa w pkt 1 – 4 i 6 prowadzone jest roczne obowiązkowe przygotowanie przedszkolne w oddziale przedszkolnym”.

2. § 3 otrzymuje brzmienie:

„§ 3. Sieć publicznych gimnazjów stanowią:

- 1) Publiczne Gimnazjum Nr 1 im. Klaudyny Potockiej w Pułtusk, ul. M. Konopnickiej 5,
- 2) Zespół Szkół Nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi w Pułtusk, ul. Polna 7 Publiczne Gimnazjum Nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi im. Jana Pawła II,
- 3) Zespół Szkół Nr 4 z klasami sportowymi w Pułtusk, ul. New Britain 1 Publiczne Gimnazjum Nr 3 im. ks. bp. Andrzeja Noskowskiego,
- 4) Zespół Szkolno – Przedszkolny w Przemiarowie Publiczne Gimnazjum.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Pułtusk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od 1 września 2011r.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Pułtusk:
dr Andrzej Kwiatkowski

2768

UCHWAŁA Nr V/23/11

RADY MIASTA I GMINY ŁOSICE

z dnia 27 stycznia 2011 r.

w sprawie uchwalenia budżetu gminy Łosice na rok 2011.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 211, art. 212 i art. 264 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.), Rada Miasta i Gminy Łosice uchwala, co następuje:

§ 1. Dochody budżetu gminy w wysokości 24.148.097,43zł. (w tym: dochody bieżące 23.398.097,43zł, dochody majątkowe 750.000,00zł), zgodnie z załączoną do niniejszej uchwały tabelą nr 1.

§ 2. Wydatki budżetu gminy w wysokości 26.141.659,65zł (w tym: wydatki bieżące 21.990.523,95zł, wydatki majątkowe 4.151.135,70zł), zgodnie z załączoną do niniejszej uchwały tabelą nr 2.

§ 3. Limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne w latach 2011 - 2013 zgodnie z załączoną do niniejszej uchwały tabelą nr 3.

§ 4. Deficyt budżetu gminy w wysokości 1.993.562,22zł, który zostanie pokryty przychodami pochodzącymi z:

- 1) nadwyżki budżetowej z lat ubiegłych w kwocie 1.693.562,22zł,
- 2) zaciągniętych pożyczek w kwocie 300.000,00zł, zgodnie z załączoną do niniejszej uchwały tabelą nr 4.

§ 5. W budżecie tworzy się rezerwy:

- 1) ogólną w wysokości - 38.000zł, do dyspozycji Burmistrza Miasta i Gminy, która zostanie wykorzystana przy przenoszeniu wydatków w ramach zmian w planie wydatków budżetu, dokonywanych na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.
- 2) celową w wysokości - 50.000zł, z przeznaczeniem na: realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego.

§ 6. Dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych odrębnymi ustawami, zgodnie z załączoną do niniejszej uchwały tabelą nr 5.

§ 7. Ustala się dochody w kwocie 160.000,00zł z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz wydatki w kwocie 160.000,00zł na realizację zadań określonych w gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz miejsko gminnym programie przeciwdziałania narkomanii, zgodnie z załączoną do niniejszej uchwały tabelą nr 6.

§ 8.1. Dotacje podmiotowe dla gminnych instytucji kultury na łączną kwotę - 650.000,00zł, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Dotacje przedmiotowe dla ŁPP-U-H „KOM-GAZ” Sp. z o.o. – 270.325,00zł zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 9. Plan dochodów i wydatków w łącznej kwocie dla dochodów jednostek budżetowych: dochody – 223.814,00zł; wydatki 223.814,00zł zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 10. Limity zobowiązań z tytułu pożyczek i kredytów oraz emisji papierów wartościowych zaciągniętych na:

- 1) Sfinansowanie przejściowego deficytu w kwocie 1.000.000,00zł.
- 2) Sfinansowanie planowanego deficytu budżetu w kwocie 300.000,00zł.

§ 11. Upoważnia się Burmistrza do:

- 1) zaciągania zobowiązań:
 - a) na finansowanie wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne, na programy i projekty realizowane ze środków Unii Eu-

ropejskiej lub bezzwrotnych środków zagranicznych oraz na zadania wynikające z kontraktów wojewódzkich do wysokości określonej w tabeli nr 3,

- b) z tytułu umów, których realizacja w roku następnym (2012) jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania gminy i termin zapłaty upływa w 2012 roku na łączną kwotę 2.000.000,00zł,
- 2) dokonywania zmian w planie wydatków, z wyłączeniem przeniesień wydatków między działami oraz wyłączeniem zmian w planie wydatków na uposażenia i wynagrodzenia ze stosunku pracy,
- 3) lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu gminy,
- 4) zaciągania kredytów i pożyczek oraz emisji papierów wartościowych na pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetowego do wysokości 1.000.000,00zł,
- 5) ustala się maksymalną wysokość pożyczek i poręczeń udzielanych przez Burmistrza w roku budżetowym 2011 do kwoty 500.000,00zł.

§ 12. Ustala się plan wydatków na łączną kwotę 158.471,23zł, na przedsięwzięcia realizowane w ramach Funduszu sołectkiego w podziale na sołectwa zgodnie z załączoną do niniejszej uchwały tabelą nr 7.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Łosice.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2011r. i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Łosice.

Przewodniczący Rady Miasta i Gminy:
Zbigniew Jaszczuk

Tabela nr 1

Plan dochodów budżetu gminy Łosice na rok 2011
w układzie pełnej klasyfikacji budżetowej

w gr.

Dział	Rozdział	§	Źródło dochodów	Planowane dochody na 2011 rok		
				Ogółem	w tym:	
					bieżące	majątkowe
1	2	3	4	5	6	7
010			Rolnictwo i łowiectwo	1 600,00	1 600,00	
	01095		Pozostała działalność	1 600,00	1 600,00	
		0750	Wpływy z różnych opłat	1 600,00	1 600,00	
		2010	Dotacje celowe otrzym. z budż. państwa na realiz. zadań bież. z zakr. administ. rząd. oraz innych zad. zlec. gminie /związkom gmin/ ustawami	0,00	0,00	

600			Transport i łączność	0,00	0,00	
	60016		Drogi publiczne gminne	0,00	0,00	
		0830	wpływy z usług	0,00	0,00	
		6260	dotacje celowe otrzym. z funduszy celowych na fin. lub dofin. inwestycji	0,00	0,00	
700			Gospodarka mieszkaniowa	1 201 325,00	451 325,00	
	70004		Różne jedn. obsługi gospodarki mieszkaniowej	270 325,00	270 325,00	
		0750	Dochody z najmu i dzierż. składn. majątk. Skarbu Państw. lub jedn. samorz. teryt. oraz innych umów o podobnym charakterze	270 325,00	270 325,00	
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	931 000,00	181 000,00	
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkow. wieczyste nieruchomości	133 000,00	133 000,00	
		0750	Dochody z najmu, dzierżawy	48 000,00	48 000,00	
		0770	Wpływy z tyt. odpłatnego nabycia prawa własności oraz pr. uż. wiecz. nieruchomości.	750 000,00	0,00	750000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tyt. Podatków i opłat	0,00	0,00	
750			Administracja publiczna	112 138,00	112 138,00	
	75011		Urzędy wojewódzkie	99 138,00	99 138,00	
		2010	Dotacje celowe otrzym. z budż. państwa na realiz. zadań bież. z zakr. administr. rząd. oraz innych zad. zlec. gminie /związkom gmin/ ustawami	99 132,00	99 132,00	
		2360	Dochody jedn. samorz. teryt. związ. z realiz. zadań z zakr. administr. rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	6,00	6,00	
	75023		Urzędy gmin /miast i miast na prawach powiatu/	13 000,00	13 000,00	
		0690	wpływy z różnych opłat	0,00	0,00	
		0830	Wpływy z usług	13 000,00	13 000,00	
751			Urzędy nacz. org. władzy państw., kontroli i ochr. prawa oraz sądownictwa	1 918,00	1 918,00	
	75101		Urzędy nacz. organów władzy państw., kontroli i ochrony prawa	1 918,00	1 918,00	
		2010	Dot. cel. przekaz. z budż. na realiz. zad. bież. z zakr. administr. rządowej oraz innych zadań zlec. gminie /związkom gmin/ ustawami	1 918,00	1 918,00	
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	2 000,00	2 000,00	
	75414		Obrona cywilna	1 000,00	1 000,00	
		2010	Dotac. celowe otrzym. z budż. państw. na realiz. zadań bież. z zakr. administr. rządowej oraz innych celów zlecon. Gminie /związkom gmin/ustawami	1 000,00	1 000,00	
	75416		Straż Miejska	1 000,00	1 000,00	
		0570	Grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od ludności	1 000,00	1 000,00	
756			Dochody od osób praw. ,od osób fiz. i od innych jednost. nie posiadających osobowości prawnej	10 664 149,00	10 664 149,00	
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	63 500,00	63 500,00	
		0350	Podat. od działaln. gospod. osób fizycz, opłac. w formie karty podatk.	62 000,00	62 000,00	
		0910	Odsetki od nieterm. płat z tytułu podatków i opłat	1 500,00	1 500,00	
	75615		Wpływy z pod. rolnego, podatku leśnego, podatku od czynn. cwilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób praw. i innych jednostek organizac.	2 572 400,00	2 572 400,00	
		0310	Podatek od nieruchomości	2 347 000,00	2 347 000,00	
		0320	Podatek rolny	2 700,00	2 700,00	
		0330	Podatek leśny	17 200,00	17 200,00	
		0340	Podatek od środków transportowych	184 500,00	184 500,00	
		0460	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	14 000,00	14 000,00	
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	3 000,00	3 000,00	
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	4 000,00	4 000,00	
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnopr., oraz podatków i opłat lokaln. od osób fizycz.	3 095 100,00	3 095 100,00	
		0310	Podatek od nieruchomości	1 109 000,00	1 109 000,00	
		0320	Podatek rolny	878 000,00	878 000,00	
		0330	Podatek leśny	21 100,00	21 100,00	
		0340	Podatek od środków transportowych	724 000,00	724 000,00	
		0360	Podatek od spadków i darowizn	20 000,00	20 000,00	
		0370		0,00	0,00	
		0430	Wpływy z opłaty targowej	160 000,00	160 000,00	
		0460	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	9 000,00	9 000,00	
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	150 000,00	150 000,00	
		0690	Wpływy z różnych opłat	4 000,00	4 000,00	
		0910	Odsetki od nieterm.w płat podatków i opłat	20 000,00	20 000,00	
	75618		wpływy z innych opłat stanowiących dochody jst na podstawie ustaw	429 000,00	429 000,00	
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	250 000,00	250 000,00	
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenie na sprzedaż alkoholu	160 000,00	160 000,00	
		0490	wpływy z in. lokalnych opłat pobieranych przez jst na podst. odrębnych ustaw	19 000,00	19 000,00	
		0910	Odsetki od nieterm. wpłat podatków i opłat	0,00	0,00	

	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	4 504 149,00	4 504 149,00
		0010	Podatek doch. od osób fizycznych	4 254 149,00	4 254 149,00
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	250 000,00	250 000,00
758			Różne rozliczenia	7 767 593,00	7 767 593,00
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jedn. samorz. terytor.	6 259 767,00	6 259 767,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	6 259 767,00	6 259 767,00
	75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	1 343 687,00	1 343 687,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	1 343 687,00	1 343 687,00
	75814		Różne rozlicz. finansowe	60 000,00	60 000,00
		0920	Pozostałe odsetki	60 000,00	60 000,00
	75831		Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	104 139,00	104 139,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	104 139,00	104 139,00
801			Oświata i wychowanie	826 742,00	826 742,00
	80101		Szkoły podstawowe	233 521,00	233 521,00
		2007	dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem śr. europ.	199 555,35	199 555,35
		2009	dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem śr. europ.	27 965,65	27 965,65
		0920	Pozostałe odsetki	6 000,00	6 000,00
	80104		Przedszkola	465 530,00	465 530,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	220 000,00	220 000,00
		0830	Wpływy z usług	207 000,00	207 000,00
		0970	wpływy z różnych dochodów	0,00	0,00
		0750	dochody z najmu, dzierżawy	1 610,00	1 610,00
		0920	Pozostałe odsetki	3 000,00	3 000,00
		2007	dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem śr. europ.	29 852,00	29 852,00
		2009	dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem śr. europ.	4 068,00	4 068,00
	80110		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	127 691,00	127 691,00
		2007	dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem śr. europ.	112 532,35	112 532,35
		2009	dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem śr. europ.	15 158,65	15 158,65
	80195		Pozostała działalność	0,00	0,00
		2008	Dotacje rozwojowe oraz środki na finansowanie Wspólnej Polityki Rolnej	0,00	0,00
		2009	Dotacje rozwojowe oraz środki na finansowanie Wspólnej Polityki Rolnej	0,00	0,00
852			Opieka społeczna	3 228 300,00	3 228 300,00
	85212		Składki na ubezpiecz. zdrowotne za osoby pobieraj. niektóre świadcz. społecz.	2 779 000,00	2 779 000,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	0,00	
		2010	Dotacje celowe otrzym. budż. państwa na realiz. zadań bież. z zakresu admin. rządowej oraz innych zad. zlec. gminie/związkom gmin/ustawami	2 779 000,00	2 779 000,00
	85213		Składki na ubezpiecz. zdrowotne opłac. za osoby pobierające niektóre świadcz. z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	14 100,00	14 100,00
		2010	Dotacje celowe otrzym. z budż. państw. na realiz. zad. bież. z zakresu admin. rząd. oraz innych zad. zlec. gminie / związkom gmin/ ustawami	4 800,00	4 800,00
		2030	Dotacje celowe przekaz. z budż. państwa na realiz. własnych zadań bieżących	9 300,00	9 300,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpiecz. społeczne i zdrowotne	55 000,00	55 000,00
		2030	Dotacje celowe przekaz. z budż. państwa na realiz. własnych zadań bieżących gmin /związków gmin/	55 000,00	55 000,00
	85216			93 000,00	93 000,00
		2030	Dotacje celowe przekaz. z budż. państwa na realiz. własnych zadań bieżących gmin /związków gmin/	93 000,00	93 000,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	186 200,00	186 200,00
		2030	Dotacje celowe przekaz. z budż. państwa na realiz. własnych zadań bieżących gmin /związków gmin/	183 000,00	183 000,00
		0920	Pozostałe odsetki	3 200,00	3 200,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usł. opiekuńcze	39 000,00	39 000,00
		0830	Wpływy z usług	19 000,00	19 000,00
		2010	Dotacje celowe przekaz. z budż. państwa na realiz. zadań bież. z zakresu admin. rządowej oraz innych zadań zlec. gminie /związkom gmin/ ustawami	20 000,00	20 000,00
	85295		Pozostała działalność	62 000,00	62 000,00
		2030	Dotacje celowe przekaz. z budż. państwa na realiz. własnych zadań bieżących gmin /związków gmin/	62 000,00	62 000,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	0,00	0,00
	85415		Pomoc materialna dla uczniów	0,00	0,00
		2030	Dotacje celowe przekaz. z budż. państwa na realiz. własnych zadań bieżących gmin /związków gmin/	0,00	0,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	300 000,00	300 000,00
	90095		Pozostała działalność	300 000,00	300 000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	300 000,00	300 000,00
		6339	Dotacje celowe otrzymane z samorządu województwa na inwest. i zakupy inwestycyjne realizowane na podst. porozumień /umów/ między j.s.t.	0,00	0,00

921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	42 332,43	42 332,43	
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice, kluby	42 332,43	42 332,43	
		2007	dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem śr. europ.	42 332,43	42 332,43	0,00
	92195		Pozostała działalność	0,00	0,00	
		2038	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realiz. własnych zadań bieżących gmin(związków gmin)	0,00	0,00	
			Razem	24 148 097,43	23 398 097,43	750000,00

Tabela nr 2

Plan wydatków budżetu gminy na 2011 rok w układzie pełnej klasyfikacji budżetowej
Zestawienie tabelaryczne

II. Wydatki

w gr.

Dział	Rozdz.	§	Nazwa działu, rozdziału, paragrafu	Plan na 2011 rok	z tego:						
					Wydatki bieżące	w tym:					Wydatki majątkowe
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
010			Rolnictwo i leśnictwo	25 000,00	25 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitarna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	0,00						0,00
	01022		Zwalcz. chor. zakażn. zwierz. oraz bad. monitoring. pozost.	9 000,00	9 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Chemiczn. i biolog. w tkank. zwierz. i prod. poch. zwierzęc.								
		4300	Zakup usług pozostałych	9 000,00	9 000,00						
	01030		Izby Rolnicze	16 000,00	16 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysok.2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	16 000,00	16 000,00						
	01095		pozostała działalność	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2910	Zwrot dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub pobranych w nadmiernej wysokości	0,00	0,00						
		4430	Różne opłaty i składki	0,00	0,00						
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	0,00	0,00						
150			Przetwórstwo przemysłowe	16 920,00	0,00						16920,00
	15011		rozwój przedsiębiorczości	16 920,00	0,00						16920,00
		6639	dotacje celowe przekazane dla samorządu województwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne na podst. porozumień (umów) między jst	16 920,00	0,00						16920,00
600			Transport i łączność	1 284 600,00	507 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	776900,00
	60014		Drogi publiczne powiatowe	0,00	0,00						0,00
		6300	dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jst na dofin. własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	0,00	0,00						0,00
	60016		Drogi publiczne gminne	1 284 600,00	507 700,00						776900,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	185 800,00	185 800,00						
		4270	Zakup usług remontowych	138 200,00	138 200,00						
		4300	Zakup usług pozostałych	181 000,00	181 000,00						
		4430	Różne opłaty i składki	2 700,00	2 700,00						
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	771 000,00	0,00						771000,00
		6060	wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	5 900,00							5900,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	270 325,00	270 325,00	0,00	0,00	270325,00	0,00	0,00	0,00
	70004		Różne jedn. obsl. gosp. mieszk. i komunalnej	270 325,00	270 325,00			270325,00			
		2630	Dotacja przedmiotowa z bud. dla jedn. niezalicz. do sektora finansów publ.	270 325,00	270 325,00			270325,00			
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	0,00							0,00
		6050	wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00							0,00
710			Działalność usługowa	102 000,00	22 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80000,00
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	80 000,00							80000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	80 000,00							80000,00
	71014		Opracowania geod. i kartograficzne	22 000,00	22 000,00						
		4300	Zakup usług pozostałych	22 000,00	22 000,00						
750			Administracja publiczna	3 324 966,70	2 840 251,00	1826091,00	329160,00	0,00	0,00	0,00	484715,70
	75011		Urzędy wojewódzkie	99 132,00	99 132,00	84332,00	14800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	77 957,00	77 957,00	77957,00					
		4040	Dodatkowe wynagrodz. roczne	6 375,00	6 375,00	6375,00					
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	12 734,00	12 734,00	0,00	12734,00				
		4120	Składki na f-sz pracy	2 066,00	2 066,00	0,00	2066,00				
	75022		Rady gmin / miast i miast na prawach powiatu /	96 500,00	96 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	88 000,00	88 000,00						
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3 500,00	3 500,00						
		4300	Zakup usług pozostałych	3 000,00	3 000,00						
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	2 000,00	2 000,00						
		4410	Podróże służbowe krajowe	0,00	0,00						
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	0,00	0,00						
	4700		Szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	0,00	0,00						

75023	Urzędy gmin /miast i miast na prawach powiatu/	2 864 059,70	2 501 619,00	1741759,00	314360,00	0,00	0,00	0,00	362440,70
4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1 520 000,00	1 520 000,00	1520000,00					
4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	131 759,00	131 759,00	131759,00					
4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	248 104,00	248 104,00		248104,00				
4120	Składki na f-sz pracy	40 256,00	40 256,00		40256,00				
4140	Wpłaty na Państw. F-sz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	26 000,00	26 000,00		26000,00				
4170	Wynagrodzenia bezosobowe	90 000,00	90 000,00	90000,00					
4210	Zakup materiałów i wyposażenie	111 000,00	111 000,00						
4260	Zakup energii	30 000,00	30 000,00						
4270	Zakup usług remontowych	5 000,00	5 000,00						
4280	Zakup usług zdrowotnych	1 500,00	1 500,00						
4300	Zakup usług pozostałych	140 000,00	140 000,00						
4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	4 000,00	4 000,00						
4360	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	8 000,00	8 000,00						
4370	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	35 000,00	35 000,00						
4410	Podróże służbowe krajowe	20 000,00	20 000,00						
4420	Podróże służbowe zagraniczne	1 000,00	1 000,00						
4430	Różne opłaty i składki	14 000,00	14 000,00						
4440	Odpisy na zakładowy f-sz. świadczeń socjalnych	49 000,00	49 000,00						
4700	Szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	18 000,00	18 000,00						
4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urz. ksero	0,00	0,00						
3020	wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń	9 000,00	9 000,00						
4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	0,00	0,00						
6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	62 440,70	0,00						62440,70
6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	300 000,00							300000,00
75075	promocja jednostek samorządu terytorialnego	200 000,00	100 000,00						100000,00
4210	Zakup materiałów i wyposażenie	50 000,00	50 000,00						
4300	Zakup usług pozostałych	50 000,00	50 000,00						
6060	wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	100 000,00							100000,00
75095	Pozostała działalność	65 275,00	43 000,00						22275,00
3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	20 000,00	20 000,00						
4430	Różne opłaty i składki	23 000,00	23 000,00						
6639	dotacje celowe przekazane dla samorządu województwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne na podst. Porozumień (umów) między jst	22 275,00							22275,00
751	Urzędy nacz. orag. władzy państw. kontroli i ochrony Prawa oraz sądownictwa	1 918,00	1 918,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75101	Urzędy nacz. org. władzy państw. kontr. i ochr. prawa	1 918,00	1 918,00						
4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	0,00	0,00						
4120	Składki na f-sz pracy	0,00	0,00						
4170	Wynagrodzenia bezosobowe	0,00	0,00						
4300	Zakup usług pozostałych	1 918,00	1 918,00						
754	Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	204 098,00	204 098,00	82655,00	14092,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75412	Ochotnicze Straże Pożarne	97 053,00	97 053,00	7630,00	923,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	923,00	923,00		923,00				
4170	Wynagrodzenia bezosobowe	7 630,00	7 630,00	7630,00					
4210	Zakup materiałów i wyposażenia	45 000,00	45 000,00						
4260	Zakup energii	4 000,00	4 000,00						
4270	Zakup usług remontowych	9 000,00	9 000,00						
4300	Zakup usług pozostałych	13 500,00	13 500,00						
4430	Różne opłaty i składki	7 000,00	7 000,00						
3030	różne wydatki na rzecz osób fizycznych	10 000,00	10 000,00						0,00
75414	O brona cywilna	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4300	Zakup usług pozostałych	1 000,00	1 000,00						
75416	Straż Miejska	106 045,00	106 045,00	75025,00	13169,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4010	Wynagrodzenia osobowe	69 305,00	69 305,00	69305,00					
4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	5 720,00	5 720,00	5720,00					
4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	11 329,00	11 329,00		11329,00				
4120	Składki na f-sz pracy	1 840,00	1 840,00		1840,00				
4210	Zakup materiałów i wyposażenie	5 000,00	5 000,00						
4260	Zakup energii	0,00	0,00						
4300	Zakup usług pozostałych	3 000,00	3 000,00						
4360	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	2 350,00	2 350,00						
4430	Różne opłaty i składki	1 500,00	1 500,00						
4440	Odpisy na zakładowy f-sz. świadczeń socjalnych	2 001,00	2 001,00						
3020	wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń	4 000,00	4 000,00						
75495	Pozostała działalność	0,00	0,00						
4270	Zakup usług remontowych	0,00	0,00						
4300	Zakup usług pozostałych	0,00	0,00						
756	Dochody od osób prawnych, osób fiz. i innych jedn. nieposiad.	39 000,00	39 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75647	Osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	39 000,00	39 000,00						
4100	Pobór podatków i opłat oraz niepodatkowych należności budżetowych	39 000,00	39 000,00						
4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	39 000,00	39 000,00						
757	Obsługa długu publicznego	402 000,00	402 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	402000,00	0,00
75702	Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	0,00	0,00				0,00		
8070	Odstetki i dyskonto od krajowych, skarbowych papierów wartościowych oraz od krajowych pożyczek i kredytów	0,00	0,00				0,00		

	75704		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jedn. samorz. teryt.	402 000,00	402 000,00				402000,00	
		8020	Wypłaty z tytułu gwarancji i poręczeń	402 000,00	402 000,00				402000,00	
758			Różne rozliczenia	257 897,00	257 897,00	0,00	0,00	49000,00	0,00	0,00
	75809		Rozliczenia między jst	49 000,00	49 000,00			49000,00		
		2320	dotacje celowe przekazane dla powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień między jst	49 000,00	49 000,00			49000,00		
	75814		Różne rozliczenia finansowe	120 897,00	120 897,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2900	Wpłaty gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorz. terytor. oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinans. zadań bieżących	120 897,00	120 897,00					
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	88 000,00	88 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4810	Rezerwy	88 000,00	88 000,00					
				0,00	0,00					
801			Oświata i wychowanie	11 382 521,00	10 972 521,00	7505250,00	1308864,60	0,00	0,00	0,00
	80101		Szkoły podstawowe	5 420 215,00	5 040 215,00	3566894,00	619153,00	0,00	0,00	380000,00
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	113 035,00	113 035,00					
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	3 152 982,00	3 152 982,00	3152982,00				
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	274 000,00	274 000,00	274000,00				
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	519 822,00	519 822,00		519822,00			
		4120	Składki na f-sz pracy	84 178,00	84 178,00	0,00	84178,00			
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	4 300,00	4 300,00	4300,00				
		4210	Zakup materiałów i wyposażenie	145 800,00	145 800,00					
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	8 500,00	8 500,00					
		4260	Zakup energii	219 600,00	219 600,00					
		4270	Zakup usług remontowych	11 300,00	11 300,00					
		4280	Zakup usług zdrowotnych	3 800,00	3 800,00					
		4300	Zakup usług pozostałych	39 600,00	39 600,00					
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	7 000,00	7 000,00					
		4370	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	7 600,00	7 600,00					
		4410	Podróże służbowe krajowe	4 800,00	4 800,00					
		4430	Różne opłaty i składki	5 110,00	5 110,00					
		4440	Odpisy na zakładowy f-sz. świadczeń socjalnych	203 217,00	203 217,00					
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	0,00	0,00					
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	0,00	0,00					
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	380 000,00	0,00					380000,00
		4700	Szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	800,00	800,00					
		4017	Wynagrodzenia osobowe pracowników	73 543,70	73 543,70	73543,70				
		4019	Wynagrodzenia osobowe pracowników	12 978,30	12 978,30	12978,30				
		4117	Składki na ubezpieczenia społeczne	11 063,60	11 063,60		11063,60			
		4119	Składki na ubezpieczenia społeczne	1 952,40	1 952,40		1952,40			
		4127	Składki na f-sz pracy	1 816,45	1 816,45		1816,45			
		4129	Składki na f-sz pracy	320,55	320,55		320,55			
		4177	Wynagrodzenia bezosobowe	41 726,50	41 726,50	41726,50				
		4179	Wynagrodzenia bezosobowe	7 363,50	7 363,50	7363,50				
		4217	Zakup materiałów i wyposażenie	4 845,00	4 845,00					
		4219	Zakup materiałów i wyposażenie	855,00	855,00					
		4227	Zakup środków żywności	8 707,40	8 707,40					
		4229	Zakup środków żywności	1 536,60	1 536,60					
		4247	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2 720,00	2 720,00					
		4249	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	480,00	480,00					
		4307	Zakup usług pozostałych	54 847,10	54 847,10					
		4309	Zakup usług pozostałych	9 678,90	9 678,90					
		4437	Różne opłaty i składki	285,60	285,60					
		4439	Różne opłaty i składki	50,40	50,40					
80103			Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	270 116,00	270 116,00	206668,00	36229,00	0,00	0,00	0,00
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	719,00	719,00					
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	202 368,00	202 368,00	202368,00				
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	4 300,00	4 300,00	4300,00				
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	31 171,00	31 171,00		31171,00			
		4120	Składki na fundusz pracy	5 058,00	5 058,00		5058,00			
		4210	Zakup materiałów i wyposażenie	4 000,00	4 000,00					
		4240	pomoce dydaktyczne i książki	4 400,00	4 400,00					
		4260	Zakup energii	7 000,00	7 000,00					
		4280	Zakup usług zdrowotnych	100,00	100,00					
		4300	Zakup usług pozostałych	200,00	200,00					
		4440	Odpisy na zakładowy f-sz. świadczeń socjalnych	10 800,00	10 800,00					
80104			Przedszkola przy szkołach podstawowych	2 166 332,00	2 136 332,00	1394873,00	246306,00	0,00	0,00	0,00
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zalicz. do wynagrodzeń	15 448,00	15 448,00					
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1 275 403,00	1 275 403,00	1275403,00				
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	102 000,00	102 000,00	102000,00				
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	210 150,00	210 150,00		210150,00			
		4120	Składki na f-sz pracy	33 796,00	33 796,00		33796,00			
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	55 300,00	55 300,00					
		4220	Zakup środków żywności	207 000,00	207 000,00					
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	3 500,00	3 500,00					
		4260	Zakup energii	87 800,00	87 800,00					
		4270	Zakup usług remontowych	3 700,00	3 700,00					
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1 400,00	1 400,00					
		4300	Zakup usług pozostałych	17 900,00	17 900,00					
		4370	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	2 780,00	2 780,00					
		4430	Różne opłaty i składki	900,00	900,00					

	4440	Odpisy na zakładowy f-sz świadczeń socjalnych	82 835,00	82 835,00					
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	0,00	0,00					
	4410	podróże służbowe krajowe	1 300,00	1 300,00					
	6060	wyd. na zakupy inwestycyjne j.b.	30 000,00						30000,00
	4017	Wynagrodzenia osobowe pracowników	11 449,50	11 449,50	11 449,50				
	4019	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2 020,50	2 020,50	2 020,50				
	4117	Składki na ubezpieczenia społeczne	1 722,95	1 722,95		1 722,95			
	4119	Składki na ubezpieczenia społeczne	304,05	304,05		304,05			
	4127	Składki na f-sz pracy	283,05	283,05		283,05			
	4129	Składki na f-sz pracy	49,95	49,95		49,95			
	4177	Wynagrodzenia bezosobowe	3 400,00	3 400,00	3 400,00				
	4179	Wynagrodzenia bezosobowe	600,00	600,00	600,00				
	4217	Zakup materiałów i wyposażenie	11 976,50	11 976,50					
	4219	Zakup materiałów i wyposażenie	2 113,50	2 113,50					
	4307	Zakup usług pozostałych	1 020,00	1 020,00					
	4309	Zakup usług pozostałych	180,00	180,00					
80110		Gimnazja	2 900 872,00	2 900 872,00	2 107 056,00	367 656,00	0,00	0,00	0,00
	3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	30 145,00	30 145,00					
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1 865 224,00	1 865 224,00	1 865 224,00				
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	155 000,00	155 000,00	155 000,00				
	4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	306 019,00	306 019,00		306 019,00			
	4120	Składki na f-sz pracy	49 039,00	49 039,00		49 039,00			
	4210	Zakup materiałów i wyposażenie	31 000,00	31 000,00					
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	4 000,00	4 000,00					
	4260	Zakup energii	167 600,00	167 600,00					
	4270	Zakup usług remontowych	5 200,00	5 200,00					
	4280	Zakup usług zdrowotnych	1 800,00	1 800,00					
	4300	Zakup usług pozostałych	16 700,00	16 700,00					
	4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	3 600,00	3 600,00					
	4370	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	4 900,00	4 900,00					
	4410	Podróże służbowe krajowe	4 000,00	4 000,00					
	4430	Różne opłaty i składki	2 730,00	2 730,00					
	4440	Odpisy na zakładowy f-sz świadczeń socjalnych	120 424,00	120 424,00					
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	0,00	0,00					
	4700	Szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1 100,00	1 100,00					
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00						0,00
	4017	Wynagrodzenia osobowe pracowników	61 142,20	61 142,20	61 142,20				
	4019	Wynagrodzenia osobowe pracowników	10 789,80	10 789,80	10 789,80				
	4117	Składki na ubezpieczenie społeczne	9 197,00	9 197,00		9 197,00			
	4119	Składki na ubezpieczenie społeczne	1 623,00	1 623,00		1 623,00			
	4127	Składki na f-sz pracy	1 511,30	1 511,30		1 511,30			
	4129	Składki na f-sz pracy	266,70	266,70		266,70			
	4177	Wynagrodzenia bezosobowe	12 665,00	12 665,00	12 665,00				
	4179	Wynagrodzenia bezosobowe	2 235,00	2 235,00	2 235,00				
	4217	Zakup materiałów i wyposażenie	7 140,00	7 140,00					
	4219	Zakup materiałów i wyposażenie	1 260,00	1 260,00					
	4227	Zakup środków żywności	2 324,75	2 324,75					
	4229	Zakup środków żywności	410,25	410,25					
	4247	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	765,00	765,00					
	4249	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	135,00	135,00					
	4307	Zakup usług pozostałych	17 311,10	17 311,10					
	4309	Zakup usług pozostałych	3 054,90	3 054,90					
	4437	Różne opłaty i składki	476,00	476,00					
	4439	Różne opłaty i składki	84,00	84,00					
80113		Dowożenie uczniów do szkół	180 000,00	180 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4300	Zakup usług pozostałych	180 000,00	180 000,00					
80114		Zespoły ekonom. - administr. szkół	309 459,00	309 459,00	229 759,00	36 380,00	0,00	0,00	0,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	214 559,00	214 559,00	214 559,00				
	4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	15 200,00	15 200,00	15 200,00				
	4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	31 523,00	31 523,00		31 523,00			
	4120	Składki na f-sz pracy	4 857,00	4 857,00		4 857,00			
	4270	zakup usług remontowych	0,00	0,00					
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	19 000,00	19 000,00					
	4280	Zakup usług zdrowotnych	0,00	0,00					
	4300	Zakup usług pozostałych	2 600,00	2 600,00					
	4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	900,00	900,00					
	4370	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	2 150,00	2 150,00					
	4400	Oplaty czynszowe za pomieszczenia biurowe	7 400,00	7 400,00					
	4410	Podróże służbowe krajowe	1 100,00	1 100,00					
	4430	Różne opłaty i składki	350,00	350,00					
	4440	Odpisy na zakładowy f-sz świadczeń socjalnych	6 000,00	6 000,00					
	4700	Szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	2 500,00	2 500,00					
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	0,00	0,00					
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	0,00	0,00					
	3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	1 320,00	1 320,00					
80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	55 727,00	55 727,00	0,00	2961,44	0,00	0,00	0,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	35 864,00	35 864,00					

	4410	Podróże służbowe krajowe	3 000,00	3 000,00					
	4700	Szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	16 863,00	16 863,00					
	4307	Zakup usług pozostałych	0,00	0,00					
	4309	Zakup usług pozostałych	0,00	0,00					
	4117	Składki na ubezpieczenie społeczne	0,00	0,00		2315,29			
	4119	Składki na ubezpieczenie społeczne	0,00	0,00		408,58			
	4127	Składki na f-sz pracy	0,00	0,00		201,94			
	4129	Składki na f-sz pracy	0,00	0,00		35,63			
	4177	Wynagrodzenia bezosobowe	0,00	0,00	0,00				
	4179	Wynagrodzenia bezosobowe	0,00	0,00	0,00				
	4217	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	0,00					
	4219	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	0,00					
80195		Pozostała działalność	79 800,00	79 800,00	0,00	179,16	0,00	0,00	0,00
	3240	Stypendia dla uczniów	5 000,00	5 000,00					
	4440	Odpisy na zakładowy f-sz. świadczeń socjalnych	74 800,00	74 800,00					
	4307	Zakup usług pozostałych	0,00	0,00					
	4309	Zakup usług pozostałych	0,00	0,00					
	4117	Składki na ubezpieczenie społeczne	0,00	0,00		131,03			
	4119	Składki na ubezpieczenie społeczne	0,00	0,00		23,12			
	4127	Składki na f-sz pracy	0,00	0,00		21,26			
	4129	Składki na f-sz pracy	0,00	0,00		3,75			
	4177	Wynagrodzenia bezosobowe	0,00	0,00	0,00				
	4179	Wynagrodzenia bezosobowe	0,00	0,00	0,00				
	4217	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	0,00					
	4219	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	0,00					
	4437	Różne opłaty i składki	0,00	0,00					
	4439	Różne opłaty i składki	0,00	0,00					
851		Ochrona zdrowia	160 000,00	160 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
85153		Zwalczanie narkomanii	3 000,00	3 000,00					
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1 500,00	1 500,00					
	4300	Zakup usług pozostałych	1 500,00	1 500,00					
85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	157 000,00	157 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2810	Dotac. celowa z budż. na finansow. lub dofinans. zadań zlec. do realiz. fundacjom	0,00	0,00					
	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	5 000,00	5 000,00					
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	30 000,00	30 000,00					
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	20 000,00	20 000,00					
	4300	Zakup usług pozostałych	102 000,00	102 000,00					
852		Opieka społeczna	4 240 735,00	4 240 735,00	555536,00	114067,00	0,00	0,00	0,00
85202		Domy pomocy społecznej	89 628,00	89 628,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4330	Zakup usług przez jst od innych jst	89 628,00	89 628,00					
85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezp. emeryt. rent.z ubezp. społ.	2 792 000,00	2 792 000,00	50103,00	25000,00	0,00	0,00	0,00
	3110	Świadczenia społeczne	2 679 050,00	2 679 050,00					
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	46 900,00	46 900,00	46900,00				
	4040	Dodatkowe wynagrodzenia robocze	3 203,00	3 203,00	3203,00				
	4110	Składki na ubezp. społeczne	23 800,00	23 800,00		23800,00			
	4120	Składki na f-sz pracy	1 200,00	1 200,00		1200,00			
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10 400,00	10 400,00					
	4270	Zakup usług remontowych	0,00	0,00					
	4300	Zakup usług pozostałych	16 375,00	16 375,00					
	4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	1 050,00	1 050,00					
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	2 000,00	2 000,00					
	4410	Podróże służbowe krajowe	1 000,00	1 000,00					
	4440	Odpisy na zakładowy f-sz świadczeń socjalnych	2 300,00	2 300,00					
	4700	Szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	3 760,00	3 760,00					
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urz. ksero	0,00	0,00					
	4260	Zakup energii	762,00	762,00					
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	0,00	0,00					
	3020	wydatki osob. nie zalicz. do wynagrodzeń	200,00	200,00					
85213		Składki na ubezp. zdrow. opłacane za osoby pobier. Niektóre świadczenia z pomocy społecznej	15 000,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	15 000,00	15 000,00					
85214		Zasiłki i pomoc w nat. oraz skład. na ubezp. społ.	202 350,00	202 350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3110	Świadczenia społeczne	186 600,00	186 600,00					
	3119	Świadczenia społeczne	15 750,00	15 750,00					
85215		Dodatki mieszkaniowe	250 000,00	250 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3110	Świadczenia społeczne	250 000,00	250 000,00					
85216		Zasiłki stałe	93 000,00	93 000,00					
	3110	Świadczenia społeczne	93 000,00	93 000,00					
85219		Ośrodki Pomocy Społecznej	557 640,00	557 640,00	430683,00	77700,00	0,00	0,00	0,00
	4010	Wynagrodzenie osobowe pracowników	391 500,00	391 500,00	391500,00				
	4040	Dodatkowe wynagrodz. roczne	31 783,00	31 783,00	31783,00				
	4110	Składki na ubezpiecz. społeczne	67 000,00	67 000,00		67000,00			
	4120	Składki na f-sz pracy	10 700,00	10 700,00		10700,00			
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	7 400,00	7 400,00	7400,00				
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	8 300,00	8 300,00					
	4260	Zakup energii	7 700,00	7 700,00					
	4270	Zakup usług remontowych	0,00	0,00					
	4280	Zakup usług zdrowotnych	400,00	400,00					

	4300	Zakup usług pozostałych	4 800,00	4 800,00						
	4370	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	2 500,00	2 500,00						
	4410	Podróże służbowe krajowe	4 917,00	4 917,00						
	4430	Różne opłaty i składki	300,00	300,00						
	4440	Odpisy na zakładowy f-sz. świadczeń socjalnych	14 000,00	14 000,00						
	4700	Szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	3 600,00	3 600,00						
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu dru. i urz. ksero	0,00	0,00						
	3020	wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	2 240,00	2 240,00						
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	0,00	0,00						
	4360	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	500,00	500,00						0,00
85228		Usługi opieki i specjalist. usługi opiekuńcze	86 117,00	86 117,00	74750,00	11367,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4010	Wynagrodzenie osobowe pracowników	0,00	0,00	0,00					
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	0,00	0,00	0,00					
	4110	Składki na ubezpiecz. społeczne	11 167,00	11 167,00		11167,00				
	4120	Składki na f-sz pracy	200,00	200,00		200,00				
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	74 750,00	74 750,00	74750,00					
	3020	wydatki osob. niezaliczane do wynagrodzeń	0,00	0,00						
	4440	Odpisy na zakł. f-sz świadc. Socjalnych	0,00	0,00						
	4360	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	0,00	0,00						
85295		Pozostała działalność	155 000,00	155 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3110	Świadczenia społeczne	141 000,00	141 000,00						
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	9 000,00	9 000,00						
	4300	zakup usług pozostałych	5 000,00	5 000,00						
854		Edukacyjna opieka wychowawcza	332 401,00	332 401,00	244949,00	42954,00	0,00	0,00	0,00	0,00
85401		Świetlice szkolne	332 401,00	332 401,00	244949,00	42954,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3020	Nagrody i wydatki rzeczowe nie zaliczane do wynagrodzeń	1 598,00	1 598,00						
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	224 549,00	224 549,00	224549,00					
	4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	20 400,00	20 400,00	20400,00					
	4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	36 962,00	36 962,00		36962,00				
	4120	Składki na f-sz pracy	5 992,00	5 992,00		5992,00				
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6 500,00	6 500,00						
	4240	Zakup pomocy naukowych dydaktycznych i książek	1 000,00	1 000,00						
	4260	Zakup energii	16 100,00	16 100,00						
	4280	Zakup usług zdrowotnych	600,00	600,00						
	4300	Zakup usług pozostałych	3 200,00	3 200,00						
	4430	Różne opłaty i składki	500,00	500,00						
	4440	Odpisy na zakładowy f-sz. świadczeń socjalnych	15 000,00	15 000,00						
85415		Pomoc materialna dla uczniów	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3240	stypendia dla uczniów	0,00	0,00						
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	2 764 409,00	931 809,00	5000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1832600,00
90003		Oczyszczanie miast i wsi	231 000,00	231 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1 000,00	1 000,00						
	4300	Zakup usług pozostałych	230 000,00	230 000,00						
90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	60 000,00	60 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4300	Zakup pozostałych usług	60 000,00	60 000,00						
90013		Schroniska dla zwierząt	3 000,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4300	zakup usług pozostałych	3 000,00	3 000,00						
90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	560 000,00	560 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4260	Zakup energii	430 000,00	430 000,00						
	4270	Zakup usług remontowych	130 000,00	130 000,00						
90095		Pozostała działalność	1 910 409,00	77 809,00	5000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1832600,00
	4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	16 000,00	16 000,00	0,00					
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	5 000,00	5 000,00	5000,00					
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1 309,00	1 309,00						
	4260	Zakup energii	13 500,00	13 500,00						
	4270	Zakup usług remontowych	2 000,00	2 000,00						
	4300	Zakup usług pozostałych	40 000,00	40 000,00						
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 832 600,00							1832600,00
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	1 120 868,95	770 868,95	0,00	0,00	650000,00	0,00	0,00	350000,00
92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice, kluby	1 032 868,95	682 868,95	0,00	0,00	570000,00	0,00	0,00	350000,00
	2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowych instytucji kultury	570 000,00	570 000,00			570000,00			
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7 000,00	7 000,00						
	4260	Zakup energii	6 000,00	6 000,00						
	4270	Zakup usług remontowych	6 536,52	6 536,52						
	4300	Zakup usług pozostałych	1 000,00	1 000,00						
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	350 000,00	0,00						350000,00
	6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00							0,00
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00							0,00
	4277	Zakup usług remontowych	42 332,43	42 332,43						
	4279	Zakup usług remontowych	50 000,00	50 000,00						
92116		Biblioteki	80 000,00	80 000,00	0,00	0,00	80000,00	0,00	0,00	0,00
	2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowych instytucji kultury	80 000,00	80 000,00			80000,00			
92120		Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	0,00							0,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00							0,00
92195		Pozostała działalność	8 000,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4018	Wynagrodzenia osobowe pracowników	0,00	0,00						
	4019	Wynagrodzenia osobowe pracowników	0,00	0,00						
	4118	Składki na ubezpieczenie społeczne	0,00	0,00						
	4119	Składki na ubezpieczenie społeczne	0,00	0,00						
	4128	Składki na f-sz pracy	0,00	0,00						

	4129	Składki na f-sz pracy	0,00	0,00									
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4 000,00	4 000,00									
	4300	Zakup usług pozostałych	4 000,00	4 000,00									
	4309	Zakup usług pozostałych	0,00	0,00									
926		Kultura fizyczna i sport	212 000,00	12 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200000,00	
92601		Obiekty sportowe	100 000,00									100000,00	
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	100 000,00									100000,00	
92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu											
	2820	dotacja celowa z budżetu na fin. lub dofin. zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	0,00	0,00									
92695		Pozostała działalność	112 000,00	12 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100000,00	
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6 000,00	6 000,00									
	4300	Zakup usług pozostałych	6 000,00	6 000,00									
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	100 000,00										
		Razem	26 141 659,65	21 990 523,95	10219481,00	1809137,60	969325,00	0,00	402000,00	4151135,70			

Tabela nr 3

Zadania inwestycyjne 2011 roku oraz wieloletnie programy inwestycyjne planowane do realizacji przez Gminę Łosice

w złotych

Lp.	Dział	Rozdz.	§**	Nazwa zadania inwestycyjnego i okres realizacji (w latach)	Łączne koszty finansowe	Planowane wydatki					2012 rok	2013 rok	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca wykonanie programu
						rok budżetowy 2011 (8+9+10+11)	z tego źródła finansowania						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	600	60016	6050	wykonanie dokumentacji na budowę drogi w Starych Biematach (2011)	7 000,00	7 000,00	7 000,00	0,00	A. B. C.	0,00	0,00	0,00	UMiG Łosice
2.	600	60016	6050	wykonanie dokumentacji technicznej na przebudowę drogi nr 2057 ul. Maj. Zenona w Łosicach wraz z infrastrukturą wodociągowo-kanalizacyjną(2011)	70 000,00	70 000,00	70 000,00	0,00	A. B. C.	0,00	0,00	0,00	UMiG Łosice
3.	600	60016	6050	przebudowa drogi gminnej nr 200739W ul. Radzyńska w Łosicach(2011)	350 000,00	350 000,00	350 000,00	0,00	A. B. C.	0,00	0,00	0,00	UMiG Łosice
4.	600	60016	6050	odnowa wsi -"Budowa chodników i zmiana estetyki wsi Chotycze,..."(2011)	124 000,00	124 000,00	124 000,00	0,00	A. B. C.	0,00	0,00	0,00	UMiG Łosice
5.	600	60016	6050	odnowa wsi -"Budowa chodników i zmiana estetyki wsi Świnarów,..."(2011)	70 000,00	70 000,00	70 000,00	0,00	A. B. C.	0,00	0,00	0,00	UMiG Łosice
6.	600	60016	6050	projekt i przebudowa ul. Siedleckiej(2011)	150 000,00	150 000,00	150 000,00	0,00	A. B. C.	0,00	0,00	0,00	UMiG Łosice
7.	600	60016	6060	zakup pluga do ciągnika(do odśnieżania)(2011)	5 900,00	5 900,00	5 900,00	0,00	A. B. C.	0,00	0,00	0,00	UMiG Łosice
8.	710	71004	6050	zmiana planu zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Łosice(2011)	80 000,00	80 000,00	80 000,00	0,00	A. B. C.	0,00	0,00	0,00	UMiG Łosice
9.	150	15011	6639	dotacja dla Samorządu Województwa Mazowieckiego - Przyspieszenie wzrostu konkurencyjności woj. mazowieckiego, przez budowanie społeczeństwa informacyjnego i gospodarki opartej na wiedzy poprzez stworzenie zintegrowanych baz wiedzy o Mazowszu(2011)	16 920,00	16 920,00	16 920,00	0,00	A. B. C.	0,00	0,00	0,00	Woj. Mazowiecki
10.	750	75023	6060	Wdrożenie e-usług dla obywateli w jednostkach samorządu terytorialnego Powiatu Łosickiego elementem rozwoju regionu na bazie społeczeństwa informacyjnego(2011)	62 440,70	62 440,70	62 440,70	0,00	A. B. C.	0,00	0,00	0,00	UMiG Łosice
11.	750	75075	6060	środki na realizację projektu INTERREG w ramach programu Sąsiedztwo Polska-Białoruś-Ukraina(2011)	100 000,00	100 000,00	100 000,00	0,00	A. B. C.	0,00	0,00	0,00	UMiG Łosice
12.	750	75095	6639	dotacja dla Samorządu Województwa Mazowieckiego- Rozwój elektronicznej administracji w samorządach woj. mazowieckiego wspomagającej niwelowanie dwudzielności potencjału województwa(2011)	22 275,00	22 275,00	22 275,00	0,00	A. B. C.	0,00	0,00	0,00	Woj. Mazowiecki
13.	801	80104	6060	zakup kotła olejowego do Przedszkola Nr 1 w Łosicach(2011)	30 000,00	30 000,00	30 000,00	0,00	A. B. C.	0,00	0,00	0,00	Zespół d/s Oświaty Wychowania i Kultury
14.	900	90095	6050	budowa kanalizacji ul. Narutowicza(2011)	300 000,00	300 000,00	300 000,00	0,00	A. B. C.	0,00	0,00	0,00	UMiG Łosice
15.	900	90095	6050	budowa kanalizacji ul. Siedlecka(2011)	50 000,00	50 000,00	50 000,00	0,00	A. B. C.	0,00	0,00	0,00	UMiG Łosice

16.	900	90095	6050	budowa kanalizacji Osiedle Parcele(2011)	300 000,00	300 000,00	300 000,00	0,00	A. B. C.	0,00	0,00	0,00	UMiG Łosice
17.	900	90095	6050	budowa oczyszczalni przydomowych na terenach o rozproszonej zabudowie oraz kompleksowe inwestycje wodno-kanalizacyjne- to sposób realizacji lokalnej polityki ochrony środowiska(2011/2012)	1 849 600,00	412 600,00	412 600,00	0,00	A. B. C.	0,00	1 437 000,00	0,00	UMiG Łosice
18.	900	90095	6050	budowa kanalizacji w miejscowości Niemojki jako realizacja programu Ochrony środowiska w Mieście i Gminie Łosice(2011)	300 000,00	300 000,00	300 000,00	0,00	A. B. C.	0,00	0,00	0,00	UMiG Łosice
19.	900	90095	6050	budowa sieci wodnokanalizacyjnej w ul. Sokalskiego w Łosicach(2011)	400 000,00	400 000,00	400 000,00	0,00	A. B. C.	0,00	0,00	0,00	UMiG Łosice
20.	900	90095	6050	projekt kanalizacji i sieci wodociągowej ul. Wiejska w Łosicach(2011)	60 000,00	60 000,00	60 000,00	0,00	A. B. C.	0,00	0,00	0,00	UMiG Łosice
21.	900	90095	6050	wykonanie przyłącza wodociągowego w ul. Kościuszki w Łosicach(2011)	10 000,00	10 000,00	10 000,00	0,00	A. B. C.	0,00	0,00	0,00	UMiG Łosice
22.	921	92109	6050	stworzenie transgranicznego centrum dialogu kultur w Łosicach(2011)	350 000,00	350 000,00	350 000,00	0,00	A. B. C.	0,00	0,00	0,00	UMiG Łosice
23.	926	92601	6050	budowa budynku socjalnego dla potrzeb stadionu sportowego(2011)	100 000,00	100 000,00	100 000,00	0,00	A. B. C.	0,00	0,00	0,00	UMiG Łosice
24.	926	92695	6050	budowa Skatepark(2011)	100 000,00	100 000,00	100 000,00	0,00	A. B. C.	0,00	0,00	0,00	UMiG Łosice
25.	801	80101	6050	budowa boiska przy Szkole Podstawowej Nr 2 w Łosicach(2011)	380 000,00	380 000,00	380 000,00	0,00	A. B. C.	0,00	0,00	0,00	Zespół d/s Oświaty Wychowania i Kultury
26.	750	75023	6050	modernizacja budynku Urzędu Miasta i Gminy(2011)	300 000,00	300 000,00	0,00	300 000,00	A. B. C.	0,00	0,00	0,00	UMiG Łosice
Ogółem					5 588 135,70	4 151 135,70	3 851 135,70	300 000,00	0,00	0,00	1 437 000,00	0,00	x

* Wybrać odpowiednie oznaczenie źródła finansowania:

A. Dotacje i środki z budżetu państwa (np. od wojewody, MEN, UKFiS, ...)

B. Środki i dotacje otrzymane od innych jst oraz innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych

C. Inne źródła

(** kol. 4 do wykorzystania fakultatywnego)

Tabela nr 4

Przychody i rozchody budżetu w 2011 roku

w złotych

Lp.	Treść	Klasyfikacja §	Kwota 2011 rok
1	2	3	4
1.	Dochody		24148097,43
2.	Wydatki		26141659,65
3.	Wynik budżetu		-1993562,22
Przychody ogółem:			1993562,22
1.	Kredyty	§ 952	0
2.	Pożyczki	§ 952	300000
3.	Pożyczki na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu UE	§ 903	0
4.	Splaty pożyczek udzielonych	§ 951	0
5.	Prywatyzacja majątku jst	§ 944	0
6.	Nadwyżka budżetu z lat ubiegłych	§ 957	1693562,22
7.	Papiery wartościowe (obligacje)	§ 931	0
8.	Inne źródła (wolne środki)	§ 955	0
Rozchody ogółem:			0
1.	Splaty kredytów	§ 992	0
2.	Splaty pożyczek	§ 992	0
3.	Splaty pożyczek otrzymanych na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu UE	§ 963	0
4.	Udzielone pożyczki	§ 991	0
5.	Lokaty	§ 994	0
6.	Wykup papierów wartościowych (obligacji)	§ 982	0
7.	Rozchody z tytułu innych rozliczeń	§ 995	0

Tabela nr 5

Dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej
i innych zadań zleconych odrębnymi ustawami w 2011 roku

Dział	Rozdział	§	Dotacje ogółem	Wydatki ogółem	z tego:				
					Wydatki bieżące	w tym:			Wydatki majątkowe
						wynagrodzenia	pochodne od wynagrodzeń	świadczenia społeczne	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
750	75011	2010	99 132						0
750	75011			99 132	0	84 332	14 800	0	0
		4010				77 957			
		4040				6 375			
		4110					12 734		
		4120					2 066		
751	75101	2010	1 918						
751	75101			1 918	1 918	0	0	0	0
		4300			1 918				
754	75414	2010	1 000						
754	75414			1 000	1 000	0	0	0	0
		4300			1 000				
852	85212	2010	2 779 000						
852	85212			2 779 000	3 7847	37 103	2 5000	2 679 050	0
		3020			200				
		3110						2 679 050	
		4010				33 900			
		4040				3 203			
		4110				0	23 800		
		4120				0	1 200		
		4210			10 400				
		4260			762				
		4300			16 375				
		4350			1 050				
		4370			2 000				
		4410			1 000				
		4440			2 300				
		4700			3 760				
		4740			0				
		4750			0				
852	85213	2010	4 800						
852	85213			4 800	0	0	4 800	0	0
		4130					4 800		
		3110						0	
852	85219	2010	0						
852	85219			0		0			
		4010				0			
852	85228	2010	20 000						
852	85228			20 000	0	20 000	0	0	0
		4010				2 650			
		4040				0			
		4110				0	0		
		4120					0		
		4170			0	17 350			
		3110			0			0	
Ogółem				2 905 850	40 765	141 435	44 600	2 679 050	0

Tabela nr 6

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
i Gminny Program Przeciwdziałania Narkomanii

Dochody					Wydatki				
Z tytułu zezwoleń na sprzedaż alkoholu	Dział	Rozdział	Paragraf	Plan	Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	Dział	Rozdział	Paragraf	Plan
	756	75618		160.000,-		851	85154		157.000,-
			0480	160.000,-				3030	5.000,-
								4170	30.000,-
								4210	20.000,-
								4300	102.000,-
					Gminny Program Przeciwdziałania Narkomanii				
						851	85153		3.000,-
								4210	1.500,-
								4300	1.500,-
Ogółem				160.000,-					160.000,-

Tabela nr 7

Plan wydatków na przedsięwzięcia realizowane w ramach Funduszu sołectkiego w roku 2011

Lp.	Nazwa sołectwa	Nazwa zadania	Dział	Rozdział	§	Kwota zł
1.	Chotycze	Zakup materiałów na naprawę drogi	600	60016	4210	10.718,89
2.	Chotycze Kolonia	Remont drogi Chotycze Kolonia -Toporów	600	60016	4270	4.948,72
3.	Czuchleby	Zakup (żwiru) na remont dróg gminnych na terenie sołectwa Czuchleby	600	60016	4210	9.396,56
4.	Dzięcioły	Zakup materiałów na drogę na Starych Dzięciolach	600	60016	4210	6.511,47
5.	Jeziory	Naprawa drogi poprzez wysypanie żwirem	600	60016	4210	4.608,12
6.	Łuzki	Remont dróg Chotycze-Łuzki; Łuzki - Poptawy	600	60016	4270	8.500,00
7.	Meszki	Poprawa stanu dróg poprzez nawiezenie żwiru (Meszki – Woźniki; Meszki – Toporów)	600	60016	4210	7.000,00
8.	Niemojki Stacja	Zakup materiałów na wykonanie stabilizacji drogi gminnej nr 200251W w miejscowości Niemojki stacja(w kierunku Lipin)	600	60016	4210	12.582,17
9.	Niemojki wieś	Zakup cementu i żwiru do utwardzenia drogi	600	60016	4210	13.904,00
10.	Nowosielec	Zakup pługa do ciągnika (do odśnieżania)	600	60016	6060	5.900,00
11.	Patków	Zakup materiałów na naprawę dróg gminnych	600	60016	4210	8.600,00
12.	Patków Prusy	Zakup materiałów na budowę drogi przez wieś	600	60016	4210	4.928,68
13.	Rudnik	Wykonanie przyłącza wodociągowego, szamba oraz instalacji wodno-kanalizacyjnej w budynku świetlicy wiejskiej	600	60016	4270	8.200,00
14.	Stere Biernaty	Zakup materiałów na stabilizację drogi gminnej w Starych Biernatach	600	60016	4210	8.054,19
15.	Szańkw Kolonia	Wyrównanie dróg gminnych – wynajem równiarki	600	6016	4300	1.000,00
		Wywóz dróg żwirem	60	60016	4210	4.569,81
16.	Szańków wieś	Zakup materiałów na poprawę dróg dojazdowych do łąk i pól	600	60016	4210	6.912,00
17.	Świniarów	Zakup materiałów na wykonanie prac stabilizacyjnych pod wykonanie i położenie nawierzchni drogi	600	60016	4210	8.935,74
18.	Toporów	Zakup materiałów na wykonanie wywózki na drogę	600	60016	4210	6.190,91
19.	Woźniki	Remont nawierzchni drogi gminnej z odpływem wody	600	60016	4270	6.511,47
20.	Zakrze	Nawiezenie żwiru i wyrównanie drogi we wsi Zakrze	600	60016	4210	10.498,50
		Ogółem	x	x	x	158.471,23

Załącznik nr 1

Dotacje przedmiotowe w 2011 roku

w złotych

Lp.	Dział	Rozdział	§**	Nazwa jednostki otrzymującej dotację	Zakres	Ogółem kwota dotacji
1	2	3	4	5	6	7
1	700	70004	2630	Gospodarka mieszkaniowa ŁPP-U-H "KOM-GAZ" Sp. z o.o.	zarządzanie, utrzymanie, eksploatacja nieruchomości gminnych	270325
				Razem		270325
Ogółem						270325

(** kol. 4 do wykorzystania fakultatywnego)

Załącznik nr 2

Dotacje podmiotowe* w 2011 roku

w złotych

Lp.	Dział	Rozdział	§**	Nazwa instytucji	Kwota dotacji
1	2	3	4	5	6
1	921	92109	248	instytucje kultury Łosicki Dom Kultury	570 000
2	921	92116	248	biblioteki Łosicki Dom Kultury	80 000
razem					650 000
Ogółem					650 000

* mogą dotyczyć przedszkoli samorządowych (art. 80 ust 4 i art. 90 ust. 4 ustawy o systemie oświaty w związku z art. 106 ust. 2 pkt 2 i art. 184 ust. 1 pkt 14 ustawy o finansach publicznych)

(** kol. 4 do wykorzystania fakultatywnego)

Załącznik nr 3

Projekt planu dochodów i wydatków dla dochodów jednostek budżetowych
Jednostka: Zespół ds. Oświaty Wychowania i Kultury

			Stan środków obrotowych na początek roku	0,00
801			oświata i wychowanie	0,00
	80101		Szkoły podstawowe	0,00
	80148		Stołówki szkolne	0,00
			Stan środków obrotowych na koniec roku	0,00
801			oświata i wychowanie	0,00
	80101		Szkoły podstawowe	0,00
	80148		Stołówki szkolne	0,00
			Przychody	223 814,00
801			oświata i wychowanie	223 814,00
	80101		Szkoły podstawowe	3 614,00
		0830	wpływy z usług	3 264,00
		0920	Pozostałe odsetki	350,00
	80148		Stołówki szkolne	220 200,00
		0690	wpływy z usług	220 000,00
		0920	Pozostałe odsetki	200,00
			Wydatki	223 814,00
801			oświata i wychowanie	223 814,00
	80101		Szkoły podstawowe	3 614,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3 614,00
		4270		
	80148		Stołówki szkolne	220 200,00
		4220	Zakup środków żywnościowych	219 500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	700,00

Przewodniczący Rady Miasta i Gminy Łosice:
Zbigniew Jaszczuk

2769

UCHWAŁA Nr IV/15/2011 RADY GMINY DĘBE WIELKIE

z dnia 24 stycznia 2011 r.

w sprawie uchwalenia budżetu gminy Dębe Wielkie na rok 2011.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. d ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. – Przepisy wprowadzające ustawę o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1241 z późn. zm.) oraz art. 211, art. 212, art. 214, art. 215, art. 217, art. 222, art. 235, art. 236, art. 237, art. 242, art. 258 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) Rada Gminy Dębe Wielkie uchwała, co następuje:

§ 1. Dochody budżetu w wysokości 21 486 362zł, z tego:

- 1) bieżące w wysokości 19 071 694zł,
- 2) majątkowe w wysokości 2 414 668zł, zgodnie z tabelą nr 1.

§ 2. Wydatki budżetu w wysokości 23 094 362zł, z tego:

- 1) bieżące w wysokości 17 053 317zł,
- 2) majątkowe w wysokości 6 041 045zł, zgodnie z tabelą nr 2.

§ 3. W budżecie tworzy się rezerwy:

- 1) ogólną w wysokości – 30 000zł,
 - 2) celową w wysokości – 37 700zł,
- rezerwa celowa zgodnie z ustawą o zarządzaniu kryzysowym.

§ 4. Limity wydatków na zadania inwestycyjne realizowane w roku 2011 zgodnie z tabelą nr 3.

§ 5.1. Deficyt budżetu w wysokości 1 608 000zł, który zostanie pokryty przychodami pochodzącymi z:

- 1) zaciąganych pożyczek w kwocie 1 608 000zł.

§ 6. Łączną kwotę przychodów budżetu w wysokości 3 034 767zł oraz łączną kwotę rozchodów budżetu w wysokości 1 426 767zł, zgodnie z tabelą nr 4.

§ 7.1. Dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych odrębnymi ustawami, zgodnie z tabelą 5 i 6.

2. Dochody i wydatki związane z realizacją zadań wykonywanych na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego, zgodnie z tabelą nr 7.

§ 8. Limity zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz kredytów i pożyczek zaciąganych na:

- 1) sfinansowanie przejściowego deficytu budżetu – w kwocie 1 000 000zł,
- 2) sfinansowanie planowanego deficytu budżetu – w kwocie 1 608 000zł,
- 3) spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych pożyczek i kredytów – w kwocie 1 426 767zł,

§ 9. Ustala się dochody w kwocie 162 000zł z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz wydatki w kwocie 162 000zł na realizację zadań określonych w gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałaniu narkomanii.

§ 10. Wyodrębnia się w budżecie kwotę 240 653zł do dyspozycji sołectw, zgodnie z tabelą nr 8.

§ 11. Zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu gminy, zgodnie z załącznikiem nr 1.

§ 12. Plan przychodów i kosztów samorządowych zakładów budżetowych: przychody – 2 760 980zł, koszty – 2 760 304zł, zgodnie z załącznikiem nr 2.

§ 13. Upoważnia się Wójta Gminy do:

- 1) zaciągania kredytów i pożyczek oraz emisji papierów wartościowych do wysokości poszczególnych limitów zobowiązań, określonych w § 8 uchwały,
- 2) przekazania uprawnień kierownikom jednostek organizacyjnych Gminy do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania Gminy i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy,

- 3) do dokonywania zmian w planie wydatków w ramach działu na uposażenia i wynagrodzenia ze stosunku pracy i zmian w planie rocznych zadań inwestycyjnych nie powodujących jednak zmian w programie tych zadań tzn. bez możliwości wprowadzania nowych czy rezygnacji z wykonania przyjętych zadań,
- 4) przekazania kierownikom jednostek organizacyjnych Gminy uprawnień do dokonywania przeniesień w planie wydatków w zakresie wydatków bieżących w ramach rozdziału klasyfikacji budżetowej z wyjątkiem zmian

planu wydatków na uposażenia i wynagrodzenia pracowników,

- 5) lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu gminy.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2011r. i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa.

Przewodniczący Rady Gminy Dębe Wielkie:
Jolanta Gruber

Tabela nr 1

Plan dochodów na 2011 rok

				w złotych
Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan ogółem
1	2	3	4	5
bieżące				
010			Rolnictwo i łowiectwo	1 500,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	01095		Pozostała działalność	1 500,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	1 500,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	70 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	70 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	58 000,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	12 000,00
750			Administracja publiczna	96 862,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	76 862,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	76 854,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	8,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	20 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	20 000,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1 426,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00

	75101		Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1 426,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1 426,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	200,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	75414		Obrona cywilna	200,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	200,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	8 472 788,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	55 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	55 000,00
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	1 636 800,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		0310	Podatek od nieruchomości	1 550 000,00
		0320	Podatek rolny	800,00
		0330	Podatek leśny	8 000,00
		0340	Podatek od środków transportowych	70 000,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	5 000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	3 000,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilno-prawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	2 064 001,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		0310	Podatek od nieruchomości	1 050 000,00
		0320	Podatek rolny	280 000,00
		0330	Podatek leśny	47 000,00
		0340	Podatek od środków transportowych	140 000,00
		0360	Podatek od spadków i darowizn	30 000,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	500 000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	17 001,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	339 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		0400	Wpływy z opłaty produktowej	2 000,00
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	40 000,00
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	162 000,00
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	130 000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	5 000,00
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	4 376 987,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	4 326 987,00
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	50 000,00
	75647		Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	1 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	1 000,00

758		Różne rozliczenia	7 677 311,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	6 145 789,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	6 145 789,00
75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	1 529 022,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	1 529 022,00
75814		Różne rozliczenia finansowe	2 500,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	0920	Pozostałe odsetki	2 500,00
801		Oświata i wychowanie	304 506,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	77 706,00
80101		Szkoły podstawowe	76 800,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	0830	Wpływy z usług	76 800,00
80104		Przedszkola	150 000,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	0830	Wpływy z usług	150 000,00
80195		Pozostała działalność	77 706,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	77 706,00
	2007	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 3 oraz ust. 3 pkt 5 i 6 ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich	77 706,00
851		Ochrona zdrowia	1 000,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
85195		Pozostała działalność	1 000,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1 000,00
852		Pomoc społeczna	2 364 100,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
85212		Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2 126 500,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	0980	Wpływy z tytułu zwrotów wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego	10 000,00
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2 113 000,00
	2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	3 500,00
85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej.	10 100,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2 500,00
	2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	7 600,00
85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	12 000,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00

	2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	12 000,00
85216		Zasiłki stałe	74 000,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	74 000,00
85219		Ośrodki pomocy społecznej	90 000,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	90 000,00
85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	13 300,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	0970	Wpływy z różnych dochodów	2 500,00
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkowi gmin) ustawami	10 800,00
85295		Pozostała działalność	38 200,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	38 200,00
853		Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	75 001,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	75 001,00
85395		Pozostała działalność	75 001,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	75 001,00
	2007	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 3 oraz ust. 3 pkt 5 i 6 ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich	71 230,00
	2009	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 3 oraz ust. 3 pkt 5 i 6 ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich	3 771,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	7 000,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
90095		Pozostała działalność	7 000,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	0970	Wpływy z różnych dochodów	7 000,00
bieżące razem:			19 071 694,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	152 707,00
majątkowe			
600		Transport i łączność	1 431 890,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	1 311 890,00
60016		Drogi publiczne gminne	1 431 890,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	1 311 890,00
	6300	Dotacja celowa otrzymana z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	120 000,00
	6647	Dotacja celowa otrzymana przez jednostkę samorządu terytorialnego od innej jednostki samorządu terytorialnego będącej instytucją wdrażającą na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów)	1 311 890,00
700		Gospodarka mieszkaniowa	300 000,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	300 000,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00

	4120	Składki na Fundusz Pracy	820,00	820,00	820,00	820,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	67 500,00	67 500,00	67 500,00	67 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	3 500,00	3 500,00	3 500,00	0,00	3 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
757		Obsługa długu publicznego	350 000,00	350 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	350 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	75702	Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	350 000,00	350 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	350 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	8110	Odsetki od samorządowych papierów wartościowych lub zaciągniętych przez jednostkę samorządu terytorialnego kredytów i pożyczek	350 000,00	350 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	350 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
758		Różne rozliczenia	67 700,00	67 700,00	67 700,00	0,00	67 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	75818	Rezerwy ogólne i celowe	67 700,00	67 700,00	67 700,00	0,00	67 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4810	Rezerwy	67 700,00	67 700,00	67 700,00	0,00	67 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
801		Oświata i wychowanie	9136 698,00	8 423 198,00	7 632 182,00	6 100 510,00	1 531 672,00	400 000,00	313 310,00	77 706,00	0,00	0,00	713 500,00	713 500,00	0,00	0,00	0,00
	80101	Skoly podstawowe	4 471 492,00	4 457 992,00	4 275 182,00	3 511 740,00	763 442,00	0,00	182 810,00	0,00	0,00	0,00	13 500,00	13 500,00	0,00	0,00	0,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	182 810,00	182 810,00	0,00	0,00	0,00	0,00	182 810,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2 743 760,00	2 743 760,00	2 743 760,00	2 743 760,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	220 400,00	220 400,00	220 400,00	220 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	469 680,00	469 680,00	469 680,00	469 680,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	75 900,00	75 900,00	75 900,00	75 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	13 200,00	13 200,00	13 200,00	0,00	0,00	13 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	337 400,00	337 400,00	337 400,00	0,00	337 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	34 000,00	34 000,00	34 000,00	0,00	34 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4260	Zakup energii	60 000,00	60 000,00	60 000,00	0,00	60 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4270	Zakup usług remontowych	8 000,00	8 000,00	8 000,00	0,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	6 000,00	6 000,00	6 000,00	0,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4300	Zakup usług pozostałych	100 000,00	100 000,00	100 000,00	0,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	3 000,00	3 000,00	3 000,00	0,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w stacjonarnej publicznej sieci telefonicznej	12 800,00	12 800,00	12 800,00	0,00	12 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	4 500,00	4 500,00	4 500,00	0,00	4 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4430	Różne opłaty i składki	9 000,00	9 000,00	9 000,00	0,00	9 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	171 542,00	171 542,00	171 542,00	0,00	171 542,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	4 000,00	4 000,00	4 000,00	0,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	13 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 500,00	13 500,00	0,00	0,00	0,00
	80103	Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	380 140,00	380 140,00	353 940,00	332 140,00	21 800,00	0,00	26 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	26 200,00	26 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	259 500,00	259 500,00	259 500,00	259 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	20 440,00	20 440,00	20 440,00	20 440,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	44 870,00	44 870,00	44 870,00	44 870,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	7 330,00	7 330,00	7 330,00	7 330,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4260	Zakup energii	7 800,00	7 800,00	7 800,00	0,00	7 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	14 000,00	14 000,00	14 000,00	0,00	14 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	80104	Przedszkola	883 710,00	883 710,00	468 610,00	356 920,00	111 690,00	400 000,00	15 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	400 000,00	400 000,00	0,00	0,00	0,00	400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	15 100,00	15 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	279 940,00	279 940,00	279 940,00	279 940,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	19 970,00	19 970,00	19 970,00	19 970,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	48 750,00	48 750,00	48 750,00	48 750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	7 960,00	7 960,00	7 960,00	7 960,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	300,00	300,00	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7 200,00	7 200,00	7 200,00	0,00	7 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4220	Zakup środków żywności	75 000,00	75 000,00	75 000,00	0,00	75 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2 000,00	2 000,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4260	Zakup energii	1 400,00	1 400,00	1 400,00	0,00	1 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	500,00	500,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4300	Zakup usług pozostałych	3 300,00	3 300,00	3 300,00	0,00	3 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w stacjonarnej publicznej sieci telefonicznej	2 400,00	2 400,00	2 400,00	0,00	2 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	300,00	300,00	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	19 290,00	19 290,00	19 290,00	0,00	19 290,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	300,00	300,00	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	80110	Gimnazja	2 641 840,00	1 941 840,00	1 852 640,00	1 555 050,00	297 590,00	0,00	89 200,00	0,00	0,00	700 000,00	700 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	89 200,00	89 200,00	0,00	0,00	0,00										

	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	120 000,00	120 000,00	120 000,00	0,00	120 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	6 000,00	6 000,00	6 000,00	0,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4260	Zakup energii	36 000,00	36 000,00	36 000,00	0,00	36 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4270	Zakup usług remontowych	8 000,00	8 000,00	8 000,00	0,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	2 800,00	2 600,00	2 600,00	0,00	2 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4300	Zakup usług pozostałych	20 000,00	20 000,00	20 000,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	3 500,00	3 500,00	3 500,00	0,00	3 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w stacjonarnej publicznej sieci telefonicznej	3 600,00	3 600,00	3 600,00	0,00	3 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	800,00	600,00	600,00	0,00	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4430	Różne opłaty i składki	3 500,00	3 500,00	3 500,00	0,00	3 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	81 490,00	81 490,00	81 490,00	0,00	81 490,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	2 500,00	2 500,00	2 500,00	0,00	2 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	700 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700 000,00	700 000,00	0,00	0,00	0,00
80113		Dowozienie uczniów do szkół	251 320,00	251 320,00	251 320,00	0,00	220 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	31 320,00	31 320,00	31 320,00	0,00	31 320,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4300	Zakup usług pozostałych	220 000,00	220 000,00	220 000,00	0,00	220 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
80114		Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół	337 040,00	337 040,00	337 040,00	0,00	313 340,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	246 800,00	246 800,00	246 800,00	0,00	246 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	19 550,00	19 550,00	19 550,00	0,00	19 550,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	39 960,00	39 960,00	39 960,00	0,00	39 960,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	6 530,00	6 530,00	6 530,00	0,00	6 530,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	500,00	500,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	9 900,00	9 900,00	9 900,00	0,00	9 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	800,00	800,00	800,00	0,00	800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4300	Zakup usług pozostałych	1 500,00	1 500,00	1 500,00	0,00	1 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w ruchomej publicznej sieci telefonicznej	1 100,00	1 100,00	1 100,00	0,00	1 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w stacjonarnej publicznej sieci telefonicznej	3 200,00	3 200,00	3 200,00	0,00	3 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	400,00	400,00	400,00	0,00	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4 800,00	4 800,00	4 800,00	0,00	4 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	2 000,00	2 000,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	39 450,00	39 450,00	39 450,00	0,00	39 450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4300	Zakup usług pozostałych	39 450,00	39 450,00	39 450,00	0,00	39 450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
80195		Pozostała działalność	131 706,00	131 706,00	54 000,00	0,00	54 000,00	0,00	0,00	77 706,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4177	Wynagrodzenia bezosobowe	25 640,00	25 640,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25 640,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4217	Zakup materiałów i wyposażenia	2 320,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 320,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4247	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	3 000,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4307	Zakup usług pozostałych	46 746,00	46 746,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46 746,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	54 000,00	54 000,00	54 000,00	0,00	54 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
851		Ochrona zdrowia	163 300,00	163 300,00	103 300,00	68 520,00	34 780,00	60 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
85153		Zwalczanie narkomanii	6 000,00	6 000,00	6 000,00	0,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2 000,00	2 000,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4300	Zakup usług pozostałych	4 000,00	4 000,00	4 000,00	0,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
85154		Przeciwdziałanie alkoholizacji	156 000,00	156 000,00	96 000,00	68 520,00	27 480,00	60 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2830		Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych	60 000,00	60 000,00	0,00	0,00	0,00	60 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	18 870,00	18 870,00	18 870,00	18 870,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	500,00	500,00	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	46 150,00	46 150,00	46 150,00	46 150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7 480,00	7 480,00	7 480,00	0,00	7 480,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4270	Zakup usług remontowych	5 000,00	5 000,00	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4300	Zakup usług pozostałych	7 600,00	7 600,00	7 600,00	0,00	7 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	2 100,00	2 100,00	2 100,00	0,00	2 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4430	Różne opłaty i składki	2 300,00	2 300,00	2 300,00	0,00	2 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	3 000,00	3 000,00	3 000,00	0,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
85195		Pozostała działalność	1 300,00	1 300,00	1 300,00	0,00	1 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	500,00	500,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4300	Zakup usług pozostałych	200,00	200,00	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	600,00	600,00	600,00	0,00	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
852		Pomoc społeczna	3 093 934,00	3 093 934,00	753 395,00	568 895,00	184 500,00	2 331 740,00	8 799,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
85212		Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2 155 040,00	2 155 040,00	116 330,00	88 020,00</											

	4120	Składki na Fundusz Pracy	1 576,00	1 576,00	1 576,00	1 576,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7 800,00	7 800,00	7 800,00	7 800,00	0,00	7 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	4280	Zakup usług zdrowotnych	300,00	300,00	300,00	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	4300	Zakup usług pozostałych	15 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	0,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w stacjonarnej publicznej sieci telefonicznej.	1 400,00	1 400,00	1 400,00	1 400,00	0,00	1 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	4410	Podróże służbowe krajowe	210,00	210,00	210,00	210,00	0,00	210,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2 200,00	2 200,00	2 200,00	2 200,00	0,00	2 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1 400,00	1 400,00	1 400,00	1 400,00	0,00	1 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	85213	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej.	11500,00	11500,00	11 500,00	11 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	11500,00	11500,00	11 500,00	11 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	125 599,00	125 599,00	0,00	0,00	0,00	116800,00	8 799,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3110	Świadczenia społeczne	116800,00	116 800,00	0,00	0,00	0,00	116800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3119	Świadczenia społeczne	8 799,00	8 799,00	0,00	0,00	0,00	8 799,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	85216	Zasiłki stałe	78 700,00	78 700,00	0,00	0,00	0,00	78 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3110	Świadczenia społeczne	78 700,00	78 700,00	0,00	0,00	0,00	78 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	85219	Ośrodki pomocy społecznej	469 420,00	469 420,00	467 700,00	411 450,00	56 250,00	0,00	1 720,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	1 720,00	1 720,00	0,00	0,00	0,00	1 720,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	322 030,00	322 030,00	322 030,00	322 030,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4040	Dodatkové wynagrodzenie roczne	24 430,00	24 430,00	24 430,00	24 430,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	54 500,00	54 500,00	54 500,00	54 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	8 490,00	8 490,00	8 490,00	8 490,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	15 500,00	15 500,00	15 500,00	15 500,00	0,00	15 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4300	Zakup usług pozostałych	6 500,00	6 500,00	6 500,00	6 500,00	0,00	6 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w stacjonarnej publicznej sieci telefonicznej.	3 200,00	3 200,00	3 200,00	3 200,00	0,00	3 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	16 000,00	16 000,00	16 000,00	16 000,00	0,00	16 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	9 350,00	9 350,00	9 350,00	9 350,00	0,00	9 350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	4 700,00	4 700,00	4 700,00	4 700,00	0,00	4 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	64 855,00	64 855,00	64 515,00	57 925,00	6 590,00	0,00	340,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	340,00	340,00	0,00	0,00	0,00	340,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	35 500,00	35 500,00	35 500,00	35 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4040	Dodatkové wynagrodzenie roczne	3 020,00	3 020,00	3 020,00	3 020,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	6 060,00	6 060,00	6 060,00	6 060,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	945,00	945,00	945,00	945,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	12 400,00	12 400,00	12 400,00	12 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	310,00	310,00	310,00	310,00	0,00	310,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	360,00	360,00	360,00	360,00	0,00	360,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4300	Zakup usług pozostałych	310,00	310,00	310,00	310,00	0,00	310,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	0,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2 200,00	2 200,00	2 200,00	2 200,00	0,00	2 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	410,00	410,00	410,00	410,00	0,00	410,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	85295	Pozostała działalność	188 820,00	188 820,00	93 350,00	0,00	93 350,00	0,00	95 470,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3110	Świadczenia społeczne	95 470,00	95 470,00	0,00	0,00	0,00	95 470,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4300	Zakup usług pozostałych	2 350,00	2 350,00	2 350,00	2 350,00	0,00	2 350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	91 000,00	91 000,00	91 000,00	91 000,00	0,00	91 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	853	Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	75 001,00	75 001,00	0,00	0,00	0,00	0,00	75 001,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	85395	Pozostała działalność	75 001,00	75 001,00	0,00	0,00	0,00	0,00	75 001,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4017	Wynagrodzenia osobowe pracowników	24 310,00	24 310,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 310,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4019	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1 287,00	1 287,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 287,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4117	Składki na ubezpieczenia społeczne	3 824,00	3 824,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 824,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4119	Składki na ubezpieczenia społeczne	202,00	202,00	0,00	0,00	0,00	0,00	202,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4127	Składki na Fundusz Pracy	596,00	596,00	0,00	0,00	0,00	0,00	596,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4129	Składki na Fundusz Pracy	31,00	31,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4177	Wynagrodzenia bezosobowe	4 938,00	4 938,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 938,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4179	Wynagrodzenia bezosobowe	262,00	262,00	0,00	0,00	0,00	0,00	262,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4217	Zakup materiałów i wyposażenia	3 942,00	3 942,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 942,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4219	Zakup materiałów i wyposażenia	209,00	209,00	0,00	0,00	0,00	0,00	209,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4307	Zakup usług pozostałych	33 820,00	33 820,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33 820,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4309	Zakup usług pozostałych	1 7														

	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	247 740,00	247 740,00	247 740,00	247 740,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	20 090,00	20 090,00	20 090,00	20 090,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	43 960,00	43 960,00	43 960,00	43 960,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	7 200,00	7 200,00	7 200,00	7 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2 500,00	2 500,00	2 500,00	0,00	2 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	600,00	600,00	600,00	0,00	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4260	Zakup energii	5 600,00	5 600,00	5 600,00	0,00	5 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4300	Zakup usług pozostałych	2 500,00	2 500,00	2 500,00	0,00	2 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4440	Dotpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	19 600,00	19 600,00	19 600,00	0,00	19 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	2 201 980,00	342 000,00	222 000,00	0,00	222 000,00	120 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 859 980,00	1 859 980,00	1 699 980,00	0,00
	90001	Gospodarka ściekowa i ochrona wód	60 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60 000,00	60 000,00	0,00	0,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	60 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60 000,00	60 000,00	0,00	0,00
	90015	Oświetlenie ulic, placów i dróg	315 000,00	215 000,00	215 000,00	0,00	215 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00
	4260	Zakup energii	180 000,00	180 000,00	180 000,00	0,00	180 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4300	Zakup usług pozostałych	35 000,00	35 000,00	35 000,00	0,00	35 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00
	90017	Zakłady gospodarki komunalnej	1819 980,00	120 000,00	0,00	0,00	120 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 699 980,00	1 699 980,00	1 699 980,00	0,00
	2650	Dotacja przedmiotowa z budżetu dla samorządowego zakładu budżetowego	120 000,00	120 000,00	0,00	0,00	120 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	6217	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych samorządowych zakładów budżetowych	682 778,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	682 778,00	682 778,00	682 778,00	0,00
	6219	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych samorządowych zakładów budżetowych	1017 202,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 017 202,00	1 017 202,00	1 017 202,00	0,00
	90019	Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska	7 000,00	7 000,00	7 000,00	0,00	7 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1 500,00	1 500,00	1 500,00	0,00	1 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4300	Zakup usług pozostałych	5 600,00	5 600,00	5 600,00	0,00	5 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	168 300,00	168 300,00	0,00	0,00	0,00	168 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	92116	Biblioteki	150 300,00	150 300,00	0,00	0,00	0,00	150 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	150 300,00	150 300,00	0,00	0,00	0,00	150 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	92195	Pozostała działalność	18 000,00	18 000,00	0,00	0,00	0,00	18 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	18 000,00	18 000,00	0,00	0,00	0,00	18 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
926		Kultura fizyczna	62 000,00	62 000,00	0,00	0,00	0,00	62 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	92605	Zadania w zakresie kultury fizycznej	62 000,00	62 000,00	0,00	0,00	0,00	62 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	62 000,00	62 000,00	0,00	0,00	0,00	62 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wydatki razem:			23 094 362,00	17 053 317,00	12 989 261,00	9 167 245,00	3 822 016,00	814 300,00	2 738 250,00	161 506,00	0,00	350 000,00	6 041 045,00	6 041 045,00	3 023 435,00	0,00

Tabela nr 3

Limity wydatków na zadania inwestycyjne realizowane w roku 2011

w złotych

Lp.	Nazwa zadania inwestycyjnego i okres realizacji (w latach)	Dział	Rozdz.	§**	Planowane wydatki					Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca wykonanie programu
					rok budżetowy 2011 (8+9+10+11)	z tego źródła finansowania				
						dochody własne jst	kredyty i pożyczki	Środki pochodzące z innych źródeł*	środki wymienione w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 u.f.p.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Budowa SUW w miejscowości Dębe Wielkie wraz z wodociągiem etap II	010	01010	6050	600 000	200 000	400 000	A. 0 B. 0 C. 0	0	Urząd Gminy
2	Dokumentacja przyszłych zadań inwestycyjnych - wodociągi	010	01010	6050	100 000	100 000	0	A. 0 B. 0 C. 0	0	Urząd Gminy
3	Budowa odcinka sieci wodociągowej w miejscowościach Aleksandrówka przy ulicy Warszawskiej, w tym dwa przejścia przez drogę krajową nr 2	010	01010	6050	300 000	60 000	240 000	A. 0 B. 0 C. 0	0	Urząd Gminy

4	Przyspieszenie wzrostu konkurencyjności województwa mazowieckiego przez budowanie społeczeństwa informacyjnego i gospodarki opartej na wiedzy poprzez stworzenie zintegrowanych baz wiedzy o Mazowszu	150	15011	6639	2 835	2 835	0	A.	0	0	Urząd Gminy					
								B.	0							
								C.	0							
5	Budowa chodnika na drodze powiatowej w miejscowości Ruda	600	60014	6300	60 000	60 000	0	A.	0	0	Urząd Gminy					
								B.	0							
								C.	0							
6	Poprawa bezpieczeństwa uczniów Gminy Dębe Wielkie w drodze do szkoły poprzez przebudowę ulic: Braci Tabiszewskich i Spółdzielczej oraz budowę przedłużenia ul. Braci Tabiszewskich do ulicy Kościelnej	600	60016	6050	577 110	577 110	0	A.		1 311 890	Urząd Gminy					
				6057	1 311 890	A.										
						B.										
						C.										
				Razem				1 889 000	577 110			0	A.	0	1 311 890	Urząd Gminy
													B.	0		
						C.	0									
7	Modernizacja drogi we wsi Cyganka - etap I	600	60016	6050	280 000	160 000	0	A.	0	0	Urząd Gminy					
								B.	120 000							
								C.	0							
8	Wykup gruntów pod drogi gminne	600	60016	6050	200 000	200 000	0	A.	0	0	Urząd Gminy					
								B.	0							
								C.	0							
9	Rozwój elektronicznej administracji w samorządach województwa mazowieckiego wspomagającej niwelowanie dwudzielności potencjału województwa	750	75095	6639	8 730	8 730	0	A.	0	0	Urząd Gminy					
								B.	0							
								C.	0							
10	Karasacja samochodu	754	75412	6050	27 000	27 000	0	A.	0	0	Urząd Gminy					
								B.	0							
								C.	0							
11	Zakup trzech kserokopiarek do szkół na terenie Gminy Dębe Wielkie	801	80101	6060	13 500	13 500	0	A.	0	0	Urząd Gminy					
								B.	0							
								C.	0							
12	Budowa hali sportowej wraz z łącznikiem do gimnazjum	801	80110	6050	700 000	300 000	400 000	A.		0	Urząd Gminy					
				6058	0	0	0	A.								
								B.								
								C.								
				Razem			700 000	300 000	400 000			A.	0	0	Urząd Gminy	
												B.	0			
						C.	0									
13	Budowa grawitacyjnej kanalizacji sanitarnej w miejscowości Dębe Wielkie (ul. Braci Tabiszewskich)	900	90001	6050	60 000	60 000	0	A.	0	0	Urząd Gminy					
								B.	0							
								C.	0							
14	Budowa oświetlenia ulicznego na terenie gminy Dębe Wielkie	900	90015	6050	100 000	100 000	0	A.	0	0	Urząd Gminy					
								B.	0							
								C.	0							
15	Dotacja na budowę sieci wodociągowej w miejscowościach Aleksandrówka, Olesin, Kobierne, Choszczówka Dębska, Choszczówka Rudzka, Choszczówka Stojecka	900	90017	6217	682 778			A.		682 778	Zakład Komunalny					
				6219	1 017 202	449 202	568 000	A.								
								B.								
								C.								
				Razem			1 699 980	449 202	568 000			A.	0	682 778	Zakład Komunalny	
												B.	0			
						C.	0									
Ogółem					6 041 045,00	2 318 377,00	1 608 000,00	120 000,00		1 994 668,00						

* Wybrać odpowiednie oznaczenie źródła finansowania:

A. Dotacje i środki z budżetu państwa (np. od wojewody, MEN, UKFiS, ...)

B. Środki i dotacje otrzymane od innych jst oraz innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych

C. Inne źródła

(** kol. 4 do wykorzystania fakultatywnego)

Tabela nr 4

Przychody i rozchody budżetu w 2011 roku

w złotych

Lp.	Treść	Klasyfikacja §	Kwota 2011 rok
1	2	3	4
1.	Dochody		21 486 362
2.	Wydatki		23 094 362
3.	Wynik budżetu		-1 608 000
Przychody ogółem:			3 034 767
1.	Kredyty	§ 952	1 426 767
2.	Pożyczki	§ 952	1 608 000
3.	Pożyczki na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu UE	§ 903	
4.	Splaty pożyczek udzielonych	§ 951	
5.	Prywatyzacja majątku jst	§ 944	
6.	Nadwyżka budżetu z lat ubiegłych	§ 957	
7.	Papiery wartościowe (obligacje)	§ 931	
8.	Inne źródła (wolne środki)	§ 955	
Rozchody ogółem:			1 426 767
1.	Splaty kredytów	§ 992	82 500
2.	Splaty pożyczek	§ 992	1 344 267
3.	Splaty pożyczek otrzymanych na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu UE	§ 963	
4.	Udzielone pożyczki	§ 991	
5.	Lokaty	§ 994	
6.	Wykup papierów wartościowych (obligacji)	§ 982	
7.	Rozchody z tytułu innych rozliczeń	§ 995	

Dochody związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych odrębnymi ustawami
Tabela Nr 5 do Uchwały Nr IV/15/2011 Rady Gminy Dębe Wielkie z dnia 24 stycznia 2011 roku

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Po zmianie
750			Administracja publiczna	76 854,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	76 854,00
751		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	76 854,00
			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1 426,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1 426,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1 426,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	200,00
			Obrona cywilna	200,00
754			Obrona cywilna	200,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	200,00
851			Ochrona zdrowia	1 000,00
			Pozostała działalność	1 000,00
851			Pozostała działalność	1 000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1 000,00
852			Pomoc społeczna	2 126 300,00
			Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2 113 000,00
852			Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2 113 000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2 113 000,00
852			Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej.	2 500,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2 500,00
852			Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	10 800,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	10 800,00
Razem:				2 205 780,00

Wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych odrębnymi ustawami
Tabela Nr 6 do Uchwały Nr IV/15/2011 Rady Gminy Dęba Wielkiej dnia 24 stycznia 2011 roku

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Po zmianie
750	75011		Administracja publiczna	76 854,00
			Urzędy wojewódzkie	76 854,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	58 100,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	7 217,00
751	75101	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	9 937,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1 600,00
			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1 426,00
			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1 426,00
754	75414	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1 426,00
			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	200,00
			Obrona cywilna	200,00
		4300	Zakup usług pozostałych	200,00
851	85195		Ochrona zdrowia	1 000,00
			Pozostała działalność	1 000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	400,00
		4300	Zakup usług pozostałych	200,00
852	85212	4410	Podróże służbowe krajowe	400,00
			Pomoc społeczna	2 126 300,00
			Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2 113 000,00
		3110	Świadczenia społeczne	2 038 710,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	47 073,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	5 000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	20 941,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1 276,00
85213			Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczęszczające w zajęciach w centrum integracji społecznej.	2 500,00
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	2 500,00
85228			Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	10 800,00
	4170		Wynagrodzenia bezosobowe	10 800,00
Razem:				2 205 780,00

Tabela nr 7

Dochody i wydatki związane z realizacją zadań wykonywanych na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego w 2011 roku

w złotych

Dział	Rozdział	§*	Dotacje ogółem	Wydatki ogółem (6+10)	z tego:				
					Wydatki bieżące	w tym:			Wydatki majątkowe
						wynagrodzenia	pochodne od wynagrodzeń	dotacje	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
150				2 835	0				2 835
	15011			2 835	0				2 835
		6639		2 835	0				2 835
600				60 000	0				60 000
	60014			60 000	0				60 000
		6300		60 000	0				60 000
750				12 730	4 000				8 730
	75020			4 000	4 000				0
		2320		4 000	4 000				0
	75095			8 730	0				8 730
		6639		8 730	0				8 730
Ogółem			0	75 565	4 000	0	0	0	71 565

(* kol. 3 do wykorzystania fakultatywnego)

Tabela nr 8

Plan wydatków na przedsięwzięcia realizowane w ramach Funduszu sołectkiego w roku 2011

Dział	Rozdział	§	Zadanie	Sołectwo	Kwota (zł)
600					204 574,00
600	60016				204 574,00
600	60016	4210			198 972,00
600	60016	4210	zakup tłucznia		197 922,00
600	60016	4210	zakup tłucznia	Aleksandrówka	10 442,00
600	60016	4210	zakup tłucznia	Bykowitzna, Choszczak	2 994,00
600	60016	4210	zakup tłucznia	Celinów	8 053,00
600	60016	4210	zakup tłucznia	Cięciwa, Cezarów	4 540,00
600	60016	4210	zakup tłucznia	Cyganka	13 955,00
600	60016	4210	zakup tłucznia	Choszczówka Dębska	5 941,00
600	60016	4210	zakup tłucznia	Choszczówka Rudzka	6 455,00
600	60016	4210	zakup tłucznia	Choszczówka Stojecka	0,00
600	60016	4210	zakup tłucznia	Chrośla	15 738,00
600	60016	4210	zakup tłucznia	Dębe I	19 738,00
600	60016	4210	zakup tłucznia	Dębe II	18 700,00
600	60016	4210	zakup tłucznia	Gorzanka	5 882,00
600	60016	4210	zakup tłucznia	Górki	13 462,00
600	60016	4210	zakup tłucznia	Jędrzejnik	5 902,00
600	60016	4210	zakup tłucznia	Kąty Goźdz. I	8 093,00
600	60016	4210	zakup tłucznia	Kąty Goźdz. II	7 284,00
600	60016	4210	zakup tłucznia	Kobierne	0,00
600	60016	4210	zakup tłucznia	Olesin	13 047,00
600	60016	4210	zakup tłucznia	Ostrów Kania	7 856,00
600	60016	4210	zakup tłucznia	Poręby	5 784,00
600	60016	4210	zakup tłucznia	Ruda	12 864,00
600	60016	4210	zakup tłucznia	Rysie	6 297,00
600	60016	4210	zakup tłucznia	Terestaw	4 895,00
600	60016	4210	zakup tłucznia	Walercin	0,00

600	60016	4210	przepusty		1 050,00
600	60016	4210	przepusty	Walercin	1 050,00
600	60016	4300	wykopanie rowów		5 602,00
600	60016	4300	wykopanie rowów	Walercin	5 602,00
700					8 500,00
700	70005				8 500,00
700	70005	4300			8 500,00
700	70005	4300	wytyczenie drogi		8 500,00
700	70005	4300	wytyczenie drogi	Bykowitzna, Choszczak	5 000,00
700	70005	4300	wytyczenie drogi	Ruda	3 500,00
900					27 579,00
900	90015				27 579,00
900	90015	6050	budowa oświetlenia ulicznego		27 579,00
900	90015	6050	budowa oświetlenia ulicznego	Aleksandrówka	3 000,00
900	90015	6050	budowa oświetlenia ulicznego	Choszczówka Stojecka	9 889,00
900	90015	6050	budowa oświetlenia ulicznego	Kobierne	9 652,00
900	90015	6050	budowa oświetlenia ulicznego	Chrośla	4 000,00
900	90015	6050	budowa oświetlenia ulicznego	Dębe II	1 038,00
				Razem zł	240 653,00

Załącznik nr 1

Zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu gminy na rok 2011
Dotacje dla jednostek sektora finansów publicznych

w złotych

Lp.	Dział	Rozdział	§**	Nazwa jednostki otrzymującej dotację	Zakres	Kwota dotacji
1	2	3	4	5	6	7
dotacje podmiotowe						150 300,00
1	921	92116	2480	Samorządowa instytucja kultury		150 300,00
dotacje przedmiotowe						120 000,00
1	900	90017	2650	Zakład Komunalny w Dębem Wielkim	Dopłata do cen za dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków	120 000,00
dotacje celowe						1 699 980,00
1	900	90017	6217	Zadania realizowane przez Zakład Komunalny		682 778,00
2	900	90017	6219	Zadania realizowane przez Zakład Komunalny		1 017 202,00
Ogółem						1 970 280,00

Dotacje dla jednostek spoza sektora finansów publicznych

w złotych

Lp.	Dział	Rozdział	§*	Nazwa instytucji	Zakres	Kwota dotacji
1	2	3	4	5	6	7
dotacje podmiotowe						400 000,00
1	801	80104	2540	Przedszkola niepubliczne		400 000,00
dotacje celowe						140 000,00
1	851	85154	283		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	60 000,00
2	921	92195	2820		Zadania z zakresu kultury	18 000,00
3	926	92605	2820		Zadania z zakresu kultury fizycznej i sportu	62 000,00
Ogółem						540 000,00

Plan przychodów i kosztów samorządowych zakładów budżetowych oraz dochodów rachunków dochodów samorządowych jednostek budżetowych i wydatków nimi finansowanych na 2010 rok

w złotych

Lp.	Wyszczególnienie	Stan środków obrotowych** na początek roku	Przychody*						Koszty****		Stan środków obrotowych** na koniec roku	Rozliczenia z budżetem z tytułu wpłat nadwyżek środków za 2010 rok
			ogółem	dotacje z budżetu****	w tym:				ogółem	w tym: wpłata do budżetu		
					§	§ 265	§ 6217 na inwestycje	§ 6219 na inwestycje				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
I.	Zakłady budżetowe											
	z tego:											
	1.Zakład Komunalny w Dębem Wielkim	67 303,47	2 760 980,00	1 819 980,00	0,00	120 000,00	682 778,00	1 017 202,00	2 760 304,00		67 979,47	
	2.											
	3.											
	4.											
II.	Rachunki dochodów samorządowych jednostek budżetowych				x	x	x	x		x		
	z tego:											
	1.				x	x	x	x		x		
	2.				x	x	x	x		x		
	3.				x	x	x	x		x		
	4.				x	x	x	x		x		
	Ogółem	67 303,47	2 760 980,00	1 819 980,00	0,00	120 000,00	682 778,00	1 017 202,00	2 760 304,00	0,00	67 979,47	

W odniesieniu do dochodów własnych jednostek budżetowych:

* dochody

** stan środków pieniężnych

*** źródła dochodów wskazanych przez Radę

**** wydatki

Przewodniczący Rady Gminy Dębe Wielkie:
Jolanta Gruber

2770

UCHWAŁA Nr 119/XXXI/2010

RADY GMINY SZULBORZE WIELKIE

z dnia 30 marca 2010 r.

w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży oraz zasad usytuowania na terenie gminy Szulborze Wielkie miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 12 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2007r. Nr 70, poz. 473 ze zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się dla terenu gminy Szulborze Wielkie maksymalną liczbę punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w ilości trzech punktów.

§ 2.1. Ustala się, że wszystkie punkty sprzedaży napojów alkoholowych nie mogą być usytuowane w odległości mniejszej niż 120m od:

- 1) budynków kultu religijnego i cmentarzy,
- 2) szkół, przedszkoli i innych placówek oświatowo-wychowawczych,
- 3) zakładów opieki zdrowotnej.

2. Odległość, o której mowa w ust. 1 jest mierzona od granicy działki lokalu, gdzie prowadzona jest sprzedaż alkoholu do granicy obiektu wymienionego w ust. 1.

§ 3. Traci moc uchwała nr 54/XIV/93 Rady Gminy Szulborze Wielkie z dnia 17 sierpnia 1993r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży tych napojów na terenie gminy.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym.

Przewodnicząca Rady Gminy:
mgr Aneta Niemira

2771

UCHWAŁA Nr 121/XXXII/2010

RADY GMINY SZULBORZE WIELKIE

z dnia 30 kwietnia 2010 r.

w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy za 2009 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 199 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2005r. Nr 249, poz. 2104) uchwała się, co następuje:

§ 1. Po rozpatrzeniu sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2009 rok oraz po zapoznaniu się z wnioskiem Komisji Rewizyjnej dotyczącym udzielenia absolutorium Wójtowi, opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej o przedłożonym przez Wójta sprawozdaniu z wykonania

budżetu gminy za 2009 rok oraz opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej o wniosku Komisji Rewizyjnej o udzieleniu absolutorium, udziela się absolutorium Wójtowi Gminy za 2009 rok.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Gminy:
mgr Aneta Niemira

2772

UCHWAŁA Nr 126/XXXVI/2010

RADY GMINY SZULBORZE WIELKIE

z dnia 3 września 2010 r.

w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy.

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy Szulborze Wielkie uchwała, co następuje:

§ 1.1 Konsultacje przeprowadza się w przypadkach określonych ustawami oraz w innych sprawach ważnych dla gminy.

2. Konsultacje, w zależności od ich przedmiotu, mogą mieć zakres:

- 1) ogólnie gminny;
- 2) lokalny;
- 3) sołecki;
- 4) środowiskowy.

§ 2. Uprawnionymi do udziału w konsultacjach są osoby posiadające prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) do Rady Gminy Szulborze Wielkie.

§ 3.1. Konsultacje są przeprowadzane w celu poznania opinii mieszkańców o sprawie poddanej konsultacjom.

2. Konsultacje mogą polegać na:

- 1) spotkaniu z mieszkańcami terenu objętego konsultacjami na zebraniu wiejskim;
- 2) zebraniu opinii pisemnych w sprawie będącej przedmiotem konsultacji.

3. Każdy uprawniony do wzięcia udziału w konsultacjach może tylko raz wyrazić swoją opinię, o której mowa w ust. 1 pkt 2.

§ 4. O przeprowadzeniu konsultacji decyduje Wójt w drodze zarządzenia:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek co najmniej 10% uprawnionych do udziału w konsultacjach,
- 3) na wniosek Rady Gminy.

§ 5.1 Zarządzenie w sprawie konsultacji określa:

- 1) cel i przedmiot konsultacji (sprawę poddaną konsultacjom);
- 2) termin przeprowadzenia konsultacji;
- 3) obszar, na którym przeprowadzane będą konsultacje;
- 4) sposób przeprowadzenia konsultacji;
- 5) termin i miejsce udzielania wyjaśnień i przyjmowania opinii mieszkańców;
- 6) treść pytania konsultacyjnego albo warianty rozwiązania sprawy podlegającej konsultacji;
- 7) terminarz czynności związanych z przeprowadzeniem konsultacji.

2. Zarządzenie o przeprowadzeniu konsultacji podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 6.1. Konsultacje winny być przeprowadzone w terminie nie krótszym niż 21 dni, a jego bieg rozpoczyna się po upływie co najmniej 7 dni od dnia zarządzenia konsultacji.

2. Wójt zawiadamia mieszkańców o dniu, miejscu i sposobie przeprowadzenia konsultacji na 7 dni przed terminem ich rozpoczęcia poprzez rozpowszechnienie zawiadomienia w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 7.1. Z przeprowadzonych konsultacji sporządza się protokół, który powinien zawierać w szczególności:

- 1) zakres konsultacji,
- 2) sposób przeprowadzenia konsultacji,
- 3) wyniki konsultacji.

2. Protokół sporządza się w trzech egzemplarzach, podpisuje go osoba sporządzająca.

3. Protokół z wynikiem konsultacji przekazuje się Wójtowi Gminy, Przewodniczącemu Rady Gminy oraz wyniki konsultacji ogłasza się w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 8. Traci moc uchwała nr XI/53/96 Rady Gminy Szulborze Wielkie z dnia 27 sierpnia 1996r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 10.1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

2. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Wojewódzkim Dzienniku Urzędowym.

Przewodnicząca Rady Gminy:
mgr Aneta Niemira

2773

UCHWAŁA Nr 127/XXXVI/2010 RADY GMINY SZULBORZE WIELKIE

z dnia 3 września 2010 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Szulborzu Wielkim.

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy Szulborze Wielkie uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się Statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Szulborzu Wielkim w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Traci moc uchwała nr 34/VIII/2006 Rady Gminy Szulborze Wielkie z dnia 31 stycznia 2006r. w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Szulborzu Wielkim.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Gminy:
mgr Aneta Niemira

Załącznik
do uchwały nr 127/XXXVI/2010
Rady Gminy Szulborze Wielkie
z dnia 3 września 2010r.

STATUT OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W SZULBORZU WIELKIM

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Ośrodek Pomocy Społecznej w Szulborzu Wielkim, zwany dalej "Ośrodkiem", powołany został uchwałą nr 18/IV/92 Rady Gminy Szulborze Wielkie z dnia 19 maja 1992r.
2. Ośrodek jest gminną samorządową jednostką organizacyjną realizującą zadania własne i zlecone z zakresu pomocy społecznej.
3. Ośrodek działa w szczególności w oparciu o przepisy:
 - 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),
 - 2) ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362 ze zm.),
 - 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240),
 - 4) ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeks postępowania administracyjnego Dz.U. z 2000r. Nr 98, poz. 1071 ze zm.),

- 5) ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2006r. Nr 139, poz. 992 ze zm.),
- 6) ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz.U. z 2009r. Nr 1, poz. 7 ze zm.),
- 7) ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. Nr 180, poz. 1493 ze zm.)
- 8) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. Nr 210, poz. 2135 ze zm.),
- 9) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 ze zm.),
- 10) ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.),
- 11) niniejszego statutu.

§ 2.

1. Obszarem działania Ośrodka jest teren gminy Szulborze Wielkie.

2. Siedziba Ośrodka mieści się w Szulborzu Wielkim przy ul. Romantycznej 2.
3. Ośrodek Pomocy Społecznej, wykonując zadania gminy w zakresie pomocy społecznej, kieruje się ustaleniami Wójta.
4. Obsługę finansowo-księgową Ośrodka prowadzi referat finansowy Urzędu Gminy Szulborze Wielkie.
5. Ośrodek używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.

Rozdział II

Cele i zadania Ośrodka Pomocy Społecznej

§ 3.

Celem Ośrodka jest:

- 1) pomoc w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka,
- 2) pomoc w doprowadzaniu do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem,
- 3) umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenia trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia.

§ 4.

Do zadań Ośrodka należy w szczególności:

- 1) analiza i ocena zjawisk rodzących potrzebę świadczenia pomocy społecznej,
- 2) przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych ustawą o pomocy społecznej,
- 3) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania,
- 4) pobudzanie do aktywnego udziału w rozwiązywaniu trudnej sytuacji życiowej osób i rodzin korzystających z pomocy społecznej,
- 5) aktywizowanie różnych środowisk do podejmowania działań samopomocowych, budowanie (tworzenie) lokalnego systemu wsparcia środowiskowego,
- 6) praca socjalna, rozumiana jako działalność zawodowa, skierowana na pomoc osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi,
- 7) realizacja zadań wynikających z innych ustaw i przepisów wykonawczych do tych ustaw w zakresie pomocy społecznej,
- 8) realizacja zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych, funduszu alimentacyjnego, przepisów wykonawczych do tych

ustaw oraz innych ustaw w zakresie świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego,

- 9) realizacja zadań zleconych gminy wynikających z ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych związanych z potwierdzaniem prawa osób innych niż ubezpieczeni do korzystania ze świadczeń opieki zdrowotnej na zasadach określonych w tej ustawie.

§ 5.

1. Zadania z zakresu pomocy społecznej Ośrodek realizuje we współdziałaniu i współpracy z działającymi na terenie gminy instytucjami, zakładami pracy, organizacjami społecznymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami i związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami oraz osobami fizycznymi i prawnymi oraz Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
2. W zakresie realizacji zadań Ośrodek współdziała ponadto z samorządem wojewódzkim i powiatowym oraz z administracją rządową w województwie ustalającą sposób realizacji tych zadań.
3. Ośrodek przy realizacji zadań współpracuje także z jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej i innymi instytucjami w zakresie pomocy społecznej, spoza terenu gminy.

Rozdział III

Struktura organizacyjna i zarządzanie

§ 6.

1. Ośrodkiem kieruje Kierownik, który odpowiada za całokształt działalności jednostki i reprezentuje Ośrodek na zewnątrz.
2. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Szulborze Wielkie.
3. Kierownik Ośrodka dokonuje czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników zatrudnionych w Ośrodku.
4. Zwierzchnikiem służbowym Kierownika Ośrodka jest Wójt Gminy Szulborze Wielkie.
5. Pracownicy zatrudnieni w Ośrodku są pracownikami samorządowymi i w sprawach pracowniczych mają w stosunku do nich zastosowanie przepisy ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. Nr 223, poz. 1458).
6. Kierownik Ośrodka może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne.
7. Kierownik Ośrodka może kierować wnioskami o ustalenie stopnia niepełnosprawności lub niezdolności do pracy do organów określonych odrębnymi przepisami.

§ 7.

1. Ośrodek wykonuje swoje zadania poprzez zatrudnionych pracowników i we współpracy z placówkami i instytucjami, których statutowym celem jest realizacja zadań pomocy społecznej oraz innych zadań określonych odrębnymi przepisami.
2. Wójt gminy może upoważnić Kierownika Ośrodka do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego należących do właściwości gminy.
3. Upoważnienie może być także udzielone innej osobie na wniosek Kierownika.
4. Rada Gminy może upoważnić Kierownika do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej, w tym do wydawania decyzji administracyjnych w imieniu Wójta.
5. Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej składa radzie gminy coroczne sprawozdanie z działalności ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

§ 8.

Kierownik Ośrodka i Skarbnik Gminy odpowiadają za gospodarkę finansową Ośrodka.

§ 9.

1. Bieżący nadzór nad bieżącą działalnością Ośrodka sprawuje Wójt.
2. Nadzór merytoryczny z zakresu realizacji zadań zleconych gminie sprawuje Wojewoda Mazowiecki za pośrednictwem Wydziału Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie.

Rozdział IV

Postanowienia końcowe

§ 10.

1. Zmian w Statucie dokonuje się w trybie określonym dla jego nadania.
2. W sprawach nieuregulowanych w statucie mają zastosowanie odpowiednie postanowienia ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz.U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362 ze zm.) i przepisy wykonawcze do tej ustawy, kodeks pracy oraz inne obowiązujące akty prawne.

Przewodnicząca Rady Gminy:
mgr Aneta Niemira

2774

UCHWAŁA Nr 133/XXXVII/10

RADY GMINY SZULBORZE WIELKIE

z dnia 30 września 2010 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie określenia zasad
i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy.**

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy Szulborze Wielkie uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr 126/XXXVI/2010 Rady Gminy Szulborze Wielkie z dnia 3 września 2010r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy wprowadza się następujące zmiany:

1) skreśla się § 2;

2) paragrafy od § 3 do § 10 otrzymują odpowiednio oznaczenia od § 2 do § 9.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 3.1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

2. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Wojewódzkim Dzienniku Urzędowym.

Przewodnicząca Rady Gminy:
mgr Aneta Niemira

2775

UCHWAŁA Nr 134/XXXVII/10 RADY GMINY SZULBORZE WIELKIE

z dnia 30 września 2010 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) w związku z art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 ze zm.) Rada Gminy Szulborze Wielkie uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała niniejsza określa szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2003r. Nr 96, poz. 873 ze zm.) zwanej dalej „ustawą”, projektów aktów prawa miejscowego stanowiących przez organy Gminy Szulborze Wielkie w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zwanych dalej „konsultacjami”.

§ 2.1. Konsultacje przeprowadza się z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

2. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii podmiotów, o których mowa w ust. 1 w sprawie poddanej konsultacji.

3. Wynik konsultacji nie jest wiążący dla organów Gminy Szulborze Wielkie.

4. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na ilość uczestniczących w nich organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy.

§ 3.1. Konsultacje ogłasza Wójt Gminy Szulborze Wielkie.

2. Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji powinno określać:

- 1) cel konsultacji,
- 2) przedmiot konsultacji,
- 3) czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,
- 4) formę konsultacji.

3. Konsultacje mogą być prowadzone z wykorzystaniem co najmniej jednej z podanych niżej form:

- 1) bezpośrednich otwartych spotkań z przedstawicielami organizacji pozarządowych i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 2) wyrażenia pisemnej opinii w danej kwestii,
- 3) konsultowanie w inny sposób.

4. O wyborze formy konsultacji decyduje organ zarządzający konsultacje.

5. Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji jest zamieszczane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Szulborze Wielkie oraz w siedzibie Urzędu Gminy w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń.

6. Termin wyrażenia opinii i uwag przez organizację wynosi 14 dni od dnia ogłoszenia konsultacji. Nie przedstawienie opinii w tym terminie oznacza rezygnację z prawa do jej wyrażenia.

7. Opinię i uwagi organizacja powinna wyrazić w formie pisemnej, która powinna zawierać wszystkie elementy określone we wzorze ankiety konsultacji, stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

8. Bezpośrednie spotkanie z mieszkańcami prowadzi Wójt lub upoważniona osoba.

9. Ze spotkania sporządza się protokół zawierający:

- 1) dane osoby będącej przewodniczącym spotkania,
- 2) informacje o formie zawiadomienia o terminie konsultacji,
- 3) temat konsultacji,
- 4) przebieg dyskusji,
- 5) podjęte ustalenia i opinie,
- 6) wynik konsultacji,
- 7) listę obecności.

§ 4.1. Opinie i uwagi przedstawicieli organizacji pozarządowych, zgłoszone podczas konsultacji kierowane są do wyznaczonej przez Wójta komórki organizacyjnej lub jednostki organiza-

cyjnej Gminy lub stanowiska pracy w zależności od przedmiotu konsultacji.

2. Informację z przeprowadzonych konsultacji Wójt Gminy przedstawia Radzie Gminy.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej opublikowania w Wojewódzkim Dzienniku Urzędowym.

Przewodnicząca Rady Gminy:
mgr Aneta Niemira

Załącznik
do uchwały nr 134/XXXVII/10
Rady Gminy Szulborze Wielkie
z dnia 30 września 2010r.

.....
(pieczęć organizacji pozarządowej/podmiotu)*

Ankieta konsultacyjna

.....
(tytuł aktu prawnego poddawanego konsultacji)

Informacja o zgłaszającym uwagi do aktu prawnego poddawanego konsultacji

Pełna nazwa organizacji/podmiotu*	
Adres do korespondencji organizacji/podmiotu*	
Numer wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego	
Data wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego	
Imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania organizacji/podmiotu*	
e- mail	
Telefon	

Prosimy o wypełnienie w miarę możliwości wszystkich pól w powyższej tabeli

Opinia i uwagi organizacji/podmiotu*

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(Miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania organizacji/podmiotu na zewnątrz)

- Niepotrzebne skreślić

Przewodnicząca Rady Gminy:
mgr Aneta Niemira

2776

UCHWAŁA Nr 30/IV/2011

RADY GMINY I MIASTA WYSZOGRÓD

z dnia 30 marca 2011 r.

w sprawie wymagań jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych stałych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych oraz w zakresie prowadzenia ochrony przed bezdomnymi zwierzętami i prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części.

Na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2005r Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.) oraz paragraf 2, 3 i 4 rozporządzenia ministra środowiska z dnia 30 grudnia 2005r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia (Dz.U. z 2006r. Nr 5, poz. 33) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwała ustala wymagania, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia:

w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych - stanowiących załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,

zakresie prowadzenia ochrony przed bezdomnymi zwierzętami - stanowiących załącznik nr 2 do niniejszej uchwały,

w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części - stanowiących załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwałę podaje się do publicznej wiadomości, w szczególności przez rozwieszenie w miejscach publicznych Gminy i Miasta Wyszoogród oraz w formie elektronicznej na stronie internetowej www.ugimwyszogrod.bip.org.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie w ciągu 14 dnia od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy i Miasta Wyszoogród:
Maryś Mieszkowski

Załącznik nr 1
do uchwały nr 30/IV/2011
Rady Gminy i Miasta Wyszoogród
z dnia 30 marca 2011r.

Wymagania, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych stałych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych stałych od właścicieli nieruchomości, powinien spełniać następujące wymagania:

- a. posiadać zaplecze techniczno-biurowe wykonane zgodnie z obowiązującym aktualnie prawem, w tym miejsca do mycia i naprawy pojemników na odpady komunalne stałe tych typów, jakie obsługują jego środki transportu.
- b. posiadać środki transportu spełniające wymogi przepisów o ruchu drogowym, umożliwiające dokonywanie odbioru oraz

transport odpadów komunalnych stałych, w sposób zgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku w Gminie i Mieście Wyszoogród.

- c. posiadać środki techniczne umożliwiające zorganizowanie selektywnego, zindywidualizowanego zbierania odpadów komunalnych stałych w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej, zgodnie z zapisami w Regulaminie utrzymania czystości i porządku w Gminie i Mieście Wyszoogród.
- d. posiadać środki transportu przystosowane do odbioru odpadów zebranych selektywnie w sposób opisany w Regulaminie

utrzymania czystości i porządku w Gminie i Mieście Wyszogród.

- e. posiadać środki techniczne umożliwiające ewidencjonowanie na indywidualnych kontaktach ilości odpadów zebranych selektywnie.
 - f. posiadać środki techniczne umożliwiające przekazywanie organowi gminy drogą elektroniczną danych, wymaganych obowiązującymi przepisami.
2. Powyższe wymagania powinny zostać uprawdopodobnione odpowiednimi dokumentami, w szczególności:
- a. tytułem prawnym do nieruchomości, na której znajduje się zaplecze techniczno-biurowe.
 - b. umową kupna-sprzedaży, umową najmu, fakturą zakupu, dowodem rejestracyjnym pojazdu, potwierdzającymi posiadanie środków, o których mowa w ust. 1 pkt b, c, d, e, f.
 - c. opisem technicznym środków wymienionych ust. 1 pkt b, c, d.

§ 3.

Wskazuje się instalacje: Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Kobiernikach oraz Zakład Zagospodarowania Odpadów w Dalanówku, jako miejsce sortowania, odzysku i składowania pozostałych po sortowaniu odpadów stałych.

§ 4.

Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników

bezodpływowych i transportu nieczystości płynnych, powinien spełniać następujące wymagania:

1. posiadać zaplecze techniczno-biurowe w postaci bazy transportowej wraz z miejscami postojowymi i punktem prowadzenia zabiegów sanitarnych w liczbie:
 - a. minimum 1 miejsce postojowe na 1 samochód,
 - b. minimum 1 miejsce prowadzenia zabiegów sanitarnych lub umowę na korzystanie z takiego miejsca.
2. posiadać sprzęt samochodowy (pojazdy asenizacyjne w liczbie minimum 1 szt. o pojemności minimum 2m³, posiadające możliwość opróżniania zbiornika bezodpływowego z odległości 10m), zgodnie z technicznymi oraz sanitarno-porządkowymi wymaganiami rozporządzenia ministra infrastruktury z dnia 12 listopada 2002r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz.U. z 2002r. Nr 193, poz. 1617).
3. powyższe wymagania powinny zostać uprawdopodobnione odpowiednimi dokumentami, w szczególności:
 - a. tytułem prawnym do nieruchomości, na której znajduje się zaplecze techniczno-biurowe,
 - b. umową kupna-sprzedaży, najmu, fakturą zakupu, dowodem rejestracyjnym pojazdu, potwierdzającymi posiadanie środków, o których mowa w ust. 2 wraz z ich opisem technicznym.

Załącznik nr 2
do uchwały nr 30/IV/2011
Rady Gminy i Miasta Wyszogród
z dnia 30 marca 2011r.

Warunki, jakie powinien spełnić przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie prowadzenia ochrony przed bezdomnymi zwierzętami

Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie prowadzenia ochrony przed bezdomnymi zwierzętami winien:

- 1) prowadzić działalność w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, zgodnie z zapisem w Krajowym Rejestrze Sądowym bądź wpisem do ewidencji działalności gospodarczej przedsiębiorcy;
- 2) dysponować prawem do nieruchomości, na której będą przetrzymywane wyłapane zwierzęta przed przewiezieniem ich do schroniska;

- 3) posiadać dokument potwierdzający gotowość przyjęcia bezdomnych zwierząt przez schronisko dla bezdomnych zwierząt;
- 4) „posiadać specjalistyczne urządzenia przeznaczone do chwytania bezdomnych zwierząt, nie stwarzające zagrożenia dla ich życia i zdrowia oraz nie zadające im cierpienia;
- 5) zatrudniać przeszkolonych pracowników w zakresie postępowania ze zwierzętami;
- 6) zapewnić transport bezdomnych zwierząt zgodnie z wymogami prawa; posiadać oznakowany środek transportu przystosowany do transportu zwierząt, spełniający

- wymogi przewidziane prawem, umożliwiające higienę w czasie transportu i ochronę zwierząt przed niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi - zapewnienie odpowiedniej temperatury, wentylacji, przestrzeni, zabezpieczenie przed niekontrolowanym wydostaniem się zwierząt, podłoga pojazdu używanego do transportu powinna mieć odpowiednią nawierzchnię, zapewniającą przyczepność kołom;
- 7) zapewnić opiekę weterynaryjną w przypadku pochwylenia zwierzęcia okaleczonego lub chorego – posiadanie dokumentu potwierdzającego stałą współpracę z lekarzem weterynarii;
- 8) zapewnić całodobową dyspozycyjność wykonywania usług;
- 9) posiadać umowę z zarządzającym instalacją unieszkodliwiania zwłok zwierząt na gotowość odbioru zwłok zwierząt lub z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie na zbieranie i transport zwłok zwierząt;
- 10) złożyć wniosek o uzyskanie zezwolenia zgodnie z wymogami wynikającymi z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Załącznik nr 3
do uchwały nr 30/IV/2011
Rady Gminy i Miasta Wyszogród
z dnia 30 marca 2011r.

Warunki, jakie musi spełnić przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebownisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części

- I. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt winien:
- 1) prowadzić działalność w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, zgodnie z zapisem w Krajowym Rejestrze Sądowym bądź wpisem do ewidencji działalności gospodarczej przedsiębiorcy;
- 2) posiadać tytuł prawny do dysponowania nieruchomością wyposażoną w obiekty budowlane odpowiednie do zakresu planowanej działalności, w tym m.in.:
- a) klatki i boksy oraz wybiegi dla zwierząt, w tym klatki i boksy zapewniające separację zwierząt wykazujących wobec siebie cechy agresywności,
- b) pomieszczenia do przetrzymywania karmy oraz pomieszczenia do składowania środków dezynfekcyjnych,
- c) pomieszczenie do badania zwierząt,
- d) wyodrębnione pomieszczenia przeznaczone na kwarantannę dla zwierząt przyjmowanych do schroniska,
- e) odrębne pomieszczenia dla zwierząt chorych lub podejrzanych o chorobę,
- f) wyodrębnione pomieszczenie do wykonywania zabiegów weterynaryjnych i eutanazji.
- Pomieszczenie powinno być wyposażone w narzędzia chirurgiczne i lodówkę przeznaczoną do przechowywania szczepionek.
- Schronisko nie może powodować uciążliwości dla mieszkańców, schronisko musi być ogrodzone w taki sposób, aby zwierzęta nie mogły wydostać się poza teren schroniska.
- 3) posiadać doprowadzoną bieżącą wodę i kanalizację do schroniska (w przypadku odprowadzania ścieków do wód lub do ziemi – ścieki muszą być należycie oczyszczane. Na odprowadzanie ścieków niezbędne jest uzyskanie pozwolenia wodno - prawnego);
- 4) posiadać specjalistyczne urządzenia przeznaczone do chwytania zwierząt, urządzenia do załadunku i wyładunku zwierząt, nie stwarzające zagrożenia dla ich życia i zdrowia oraz nie zadające im cierpienia;
- 5) zatrudniać przeszkolonych pracowników w zakresie postępowania ze zwierzętami;
- 6) posiadać dokument potwierdzający zapewnioną opiekę lekarza weterynarii;
- 7) posiadać odpowiednie środki transportu do przewozu zwierząt, karmy i urządzenia do doraźnego przetrzymywania zwierząt padłych (chłodnie), zgodnie z wymogami prawa;

- 8) posiadać umowę z zarządzającym instalacją unieszkodliwiania zwłok zwierząt na gotowość odbioru zwłok zwierząt lub z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie na zbieranie i transport zwłok zwierząt;
 - 9) zapewnić całodobową dyspozycyjność wykonywania usług;
 - 10) posiadać pozwolenie na użytkowanie obiektu lub inny stosowny dokument wymagany przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane;
 - 11) złożyć wniosek o uzyskanie zezwolenia zgodnie z wymogami wynikającymi z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- II. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie prowadzenia grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części winien:
- 1) prowadzić działalność w zakresie prowadzenia grzebowiska lub spalarni zwłok zwierzęcych i ich części, zgodnie z zapisem w Krajowym Rejestrze Sądowym bądź wpisem do ewidencji działalności gospodarczej przedsiębiorcy;
 - 2) posiadać grzebowisko lub spalarnię zwłok zwierzęcych oraz tytuł prawny do dysponowania nieruchomością zabudowaną, na której ma być prowadzona działalność w zakresie prowadzenia grzebowiska lub spalarni zwłok zwierzęcych i ich części;
 - 3) posiadać pozwolenie na użytkowanie obiektu lub inny stosowny dokument wymagany przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane;
 - 4) posiadać pozytywną opinię Głównego Inspektora Sanitarnego lub jednostkę przez niego wyznaczoną i Powiatowego Lekarza Weterynarii;
 - 5) prowadzić działalność w miejscu ogrodzonym;
 - 6) posiadać stosowne decyzje wymagane przepisami z zakresu ochrony środowiska, w tym ustawy o odpadach;
 - 7) posiadać środki techniczne (pojazd, urządzenia, itp.) odpowiednie, w ilości i jakości, do zakresu planowanej działalności, spełniające wymagania przepisów budowlanych, sanitarnych, weterynaryjnych i ochrony środowiska;
 - 8) posiadać wydzielone pomieszczenie (z urządzeniami chłodniczymi) do tymczasowego przetrzymywania padłych zwierząt i ich części oraz urządzenia i środki do ich dezynfekcji;
 - 9) w przypadku ubiegania się o zezwolenie na prowadzenie grzebowisk – posiadać urządzenia niezbędne do grzebania zwłok zwierząt i ich części;
 - 9) złożyć wniosek o uzyskanie zezwolenia zgodnie z wymogami wynikającymi z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

2777

UCHWAŁA Nr 31/IV/2011

RADY GMINY I MIASTA WYSZOGRÓD

z dnia 30 marca 2011 r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy i miasta Wyszogród.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity z 2005r. Dz.U. Nr 236, poz. 2008 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 10 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o zmianie ustawy o odpadach oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2005r. Nr 175 poz. 1458) po zaciągnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitar-

nego w Płocku, Rada Gminy i Miasta Wyszogród uchwała Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy i miasta Wyszogród zwany dalej regulaminem w następującej treści:

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

Określa się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy i miasta Wyszogród, a w szczególności:

1. wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości,
2. rodzaje i minimalną pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych,
3. częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z tereny nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego,
4. maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów,
5. inne wymagania wynikające z miejscowego planu gospodarki odpadami,
6. obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe,
7. wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej,
8. wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzenia.

§ 2.

Regulamin obowiązuje właścicieli nieruchomości, mieszkańców oraz osoby przebywające czasowo na terenie gminy i miasta.

§ 3.

Ilekoć w uchwale jest mowa o:

1. ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 1996r. Nr 132, poz. 622 – z późn. zmianami),
 2. nieruchomości – należy przez to rozumieć, zgodnie z art. 46 § 1 kodeksu cywilnego, część powierzchni ziemi stanowiącej odrębny przedmiot własności, jak również budynki trwale z gruntem związane lub część takich budynków,
 3. właścicielach nieruchomości – należy przez to rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych, oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomościami mające obowiązek realizować obowiązki w zakresie utrzymania czystości i porządku, przy czym:
na terenie budowy wykonanie obowiązków właściciela nieruchomości należy do wykonawcy robót budowlanych,
na terenie wydzielonym krawężnikiem lub oznakowaniem poziomym oraz przystan-
- ków komunikacyjnych obowiązki uprzątnięcia i pozbycia się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń, należą do przedsiębiorców użytkujących tereny służące komunikacji publicznej,
na drogach publicznych obowiązki utrzymywania czystości i porządku, a także zbieranie i pozbywanie się odpadów zgromadzonych w urządzeniach do tego przeznaczonych oraz utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, pozbywanie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodników przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej, należy do zarządu drogi,
na terenach pozostałych obowiązki utrzymywania czystości i porządku należą do gminy.
 4. umowach – należy rozumieć umowy rozumiane zgodnie z treścią art. 6 ust. 1 ustawy, podpisane z podmiotem uprawnionym przez właścicieli nieruchomości oraz najemców/właścicieli lokali,
 5. górnych stawkach opłat – należy przez to rozumieć zgodnie z treścią art. 6 ust. 2 ustawy górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości lub najemców/właścicieli lokali za usługi podmiotów uprawnionych w zakresie pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych,
 6. stawkach opłat – należy rozumieć przez to wysokość opłat uiszczanych przez właścicieli nieruchomości lub najemcę/właściciela lokalu podmiotowi uprawnionemu za odbiór odpadów komunalnych, przeliczonych na jedną zamieszkałą osobę w skali roku i miesiąca,
 7. nieczystościach ciekłych – należy przez to rozumieć ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych,
 8. odpadach komunalnych – rozumie się przez to odpady komunalne w rozumieniu ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz.U. Nr 62, poz. 628 – z późn. zmianami),
 9. odpadach niebezpiecznych – rozumie się przez to frakcję odpadów niebezpiecznych w rozumieniu ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach,
 10. odpadach opakowaniowych – należy przez to rozumieć opakowania z papieru i tektury, opakowania wielomateriałowe, opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania ze szkła,

- opakowania z blachy stalowej i opakowania z aluminium wymienione w KPGO pośród 18 strumieni składających się na odpady komunalne,
11. odpadach ulegających biodegradacji – rozumie się przez to odpady ulegających biodegradacji w rozumieniu ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach,
 12. odpadach wielkogabarytowych - należy przez to rozumieć jeden ze strumieni odpadów komunalnych wymienionych w KPGO,
 13. odpadach zielonych – należy przez to rozumieć frakcję odpadów ulegających biodegradacji, powstających w wyniku pielęgnacji i uprawy ogrodów i terenów zielonych,
 14. podmiotach uprawnionych – należy przez to rozumieć przedsiębiorstwa będące gminnymi jednostkami organizacyjnymi lub podmiotami posiadającymi wydane przez burmistrza, organ wykonawczy jednostki pomocniczej lub organ jednostki albo podmiotu, o którym mowa w art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), ważne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie;
 - a) odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
 - b) opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
 15. stacjach zlewnych – rozumie się przez to instalacje i urządzenia zdefiniowane w ustawie,
 16. zbiornikach bezodpływowych – rozumie się przez to instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstawania,
 17. zwierzętach domowych i bezdomnych – rozumie się przez to zwierzęta bezdomne w rozumieniu ustawy z 27 sierpnia 1997r. o ochronie zwierząt (Dz.U. z 2003r. Nr 106, poz. 1002, ze zmianami),
 18. zwierzętach gospodarskich – rozumie się przez to zwierzęta gospodarskie w rozumieniu ustawy z 20 sierpnia 1997r. o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich (Dz.U. z 2002r. Nr 207, poz. 1762 ze zmianami),
 19. chowie zwierząt – rozumie się przez to wszelkie formy posiadania zwierząt gospodarskich bez względu na tytuł prawny oraz sposób ich utrzymywania i użytkowania,

20. Gminno-Miejskim Planie Gospodarki Odpadami – należy przez to rozumieć Gminno-Miejski Plan Gospodarowania Odpadami wprowadzony uchwałą nr 101/XI/2004 Rady Gminy i Miasta Wyszogród z dnia 30 czerwca 2004r. w sprawie; uchwalenia "Programu Ochrony Środowiska wraz z Planem gospodarki odpadami dla Gminy i Miasta Wyszogród do roku 2010" oraz aktualizacji w/w planu przyjętego uchwałą nr 147/XIX/09 Rady Gminy i Miasta Wyszogród z dnia 23 kwietnia 2009r. w sprawie przyjęcia aktualizacji Gminnego Planu Gospodarki Odpadami dla Gminy i Miasta Wyszogród.

Rozdział II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 4.

Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie na ich terenie czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego, poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w dostateczną ilość pojemników służących do gromadzenia odpadów,
- 2) utrzymanie w należyłym stanie sanitarnym pomieszczeń mieszczących urządzenia na odpady,
- 3) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej, a w przypadkach określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych,
- 4) uprzątnięcie błota, śniegu i lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości udostępnionych do użytku publicznego oraz chodników przyległych bezpośrednio do nieruchomości, usuwanie błota, śniegu i lodu powinno odbywać się niezwłocznie, natomiast innych zanieczyszczeń – w miarę potrzeby, nie rzadziej niż raz w tygodniu,
- 5) usuwanie nawisów/sopli/ z okapów, rynien i innych części nieruchomości,
- 6) usuwanie ze ścian budynków, ogrodzeń i innych obiektów, ogłoszeń, plakatów, napisów, rysunków itp., umieszczonych tam bez zachowania trybu przewidzianego przepisami prawa,
- 7) niezwłoczne usuwanie z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstałych w wyniku remontu i modernizacji lokali i budynków.

§ 5.

Na terenie gminy, mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku zabrania się:

- 1) spalania odpadów niebezpiecznych na powierzchni ziemi oraz w instalacjach grzewczych budynków,
- 2) niszczenia lub uszkodzenia obiektów małej architektury, trawników oraz zieleńców, urządzeń do zbierania odpadów, obiektów przeznaczonych do umieszczania reklam i ogłoszeń, urządzeń stanowiących elementy infrastruktury komunalnej,
- 3) umieszczania afiszy, reklam, nekrologów, ogłoszeń itp. w miejscach do tego nie wyznaczonych,
- 4) wyprowadzania psów na tereny przeznaczone dla zabaw dzieci i uprawiania sportu,
- 5) zakopywania odpadów oraz padłych zwierząt,
- 6) indywidualnego wywożenia i wysypywania odpadów stałych,
- 7) wylewania nieczystości ciekłych poza wyznaczonymi do tego celu stacjami zlewnymi,
- 8) indywidualnego opróżniania zbiorników bezodpływowych przez właścicieli nieruchomości.

Rozdział III

Mycie i naprawa pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi

§ 6.

Mycie i naprawa pojazdów samochodowych na terenach publicznych, poza myjniami i warsztatami naprawczymi, jest dozwolone wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych.

§ 7.

Zezwala się na mycie pojazdów samochodowych na terenie nieruchomości nie służących do użytku publicznego, pod warunkiem odprowadzania powstałych ścieków do kanalizacji lub zbiorników bezodpływowych, po uprzednim ich przejściu przez łapacz oleju i odstojnik. Odprowadzanie ścieków bezpośrednio do gleby lub wód powierzchniowych jest zabronione.

§ 8.

Naprawa pojazdów samochodowych związana z ich bieżącą eksploatacją jest dozwolona na terenie nieruchomości, pod warunkiem, że nie spowoduje to zanieczyszczenia wód lub gleby oraz uciążliwości dla sąsiadów. Powstałe odpady powinny być gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział IV

Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych

§ 9.

Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości:

- 1) Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez wyposażenie nieruchomości w pojemniki, kontenery i worki o pojemności uwzględniającej częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów z nieruchomości z uwzględnieniem wymienionych poniżej zasad. Pojemniki na odpady nie segregowane oraz na odpady kuchenne ulegające biodegradacji dostarczane są właścicielowi nieruchomości odpłatnie przez podmiot uprawniony. Worki na odpady opakowaniowe łącznie/ wraz z papierem, tekturą, tekstyliami i metalami oraz na odpady niebezpieczne są właścicielom nieruchomości oraz najemcom/właścicielom lokali dostarczane przez podmiot uprawniony, nieodpłatnie.
- 2) Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób by opróżnianie było konieczne nie częściej niż raz w tygodniu bez dopuszczenia do przepełnienia. Określając wielkość i przepustowość tych urządzeń należy przyjąć następujące wskaźniki wytwarzania ścieków;
 - a) mieszkańcy - $3\text{m}^3/\text{osobę}/\text{miesiąc}$,
 - b) bary, restauracje, jadalnie - $3\text{m}^3/\text{miejsce}/\text{miesiąc}$,
 - c) sklepy spożywcze - $2\text{m}^3/\text{zatrudnionego}/\text{miesiąc}$,
 - d) pozostałe sklepy - $0,7\text{m}^3/\text{zatrudnionego}/\text{miesiąc}$,
 - e) apteki - $2,5\text{m}^3/\text{zatrudnionego}/\text{miesiąc}$,
 - f) przychodnie lekarskie - $0,5\text{m}^3/\text{zatrudnionego}/\text{miesiąc}$,
 - g) zakłady fryzjerskie i kosmetyczne - $4\text{m}^3/\text{zatrudnionego}/\text{miesiąc}$,
 - h) pozostałe zakłady usługowe - $0,4\text{m}^3/\text{zatrudnionego}/\text{miesiąc}$,
 - i) zakłady produkcyjne;

- bez natrysków 0,4m³/ zatrudnionego/miesiąc,
 - z natryskami 1,5m³/ zatrudnionego/miesiąc.
- 3) Urządzenia przewidziane do zbierania odpadów na terenie gminy to;
- a) kosze uliczna o pojemności od 10 do 50 litrów,
 - b) pojemniki na odpady o pojemności 110 l, 240 l. 1100l,
 - c) worki,
 - d) pojemniki do selektywnej zbiórki opakowań ze szkła, tworzyw sztucznych, metali, papieru i tektury, wielomateriałowych o pojemności od 800 l do 1500 l,
 - e) kontenery przeznaczone na odpady budowlane.
- 4) Odpady komunalne, które nie są zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności uwzględniając następujące normy:
- a) mieszkaniec wsi rocznie zbiera do pojemnika na odpady o masie minimum 50 kg i objętości około 0,33 m³,
 - b) mieszkaniec miasta rocznie zbiera do pojemnika na odpady o masie minimum 150 kg i objętości około 1,25 m³,
 - c) jedno i dwuosobowa rodzina mieszkająca na terenie miasta lub sołectwa zobowiązana jest wyposażać nieruchomość w jeden pojemnik o pojemności do 110 l,
 - d) trzy, cztero, lub pięciosobowa rodzina na wsi lub w mieście zobowiązana jest wyposażać nieruchomość w dwa pojemniki na odpady o pojemności 110 l każdy lub jeden o pojemności 240 l,
 - e) sześć, siedmio, lub ośmiosobowa rodzina w mieście powinna wyposażać nieruchomość w 3 pojemniki o pojemności 110 l,
 - f) rodziny liczniejsze mają obowiązek wyposażać nieruchomość w pojemniki o pojemności zapewniającej pokrycie zapotrzebowania na gromadzenie odpadów,
 - g) zarządcy nieruchomości wielolokalowych zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do liczby mieszkańców i cyklu wywozu,
 - h) prowadzący działalność gospodarczą, kierujący instytucjami oświaty, zdrowia, zarządzający ogródkami działkowymi, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do swych indywidualnych potrzeb uwzględniając następujące normatywy dostosowane do trzytygodniowego cyklu odbioru na terenie wsi i tygodniowego cyklu na obszarze miasta Wyszogród:
- dla szkół wszelkiego typu – 3 l na każdego ucznia i pracownika,
 - dla przedszkoli – 3 l na każde dziecko i pracownika,
 - dla lokali handlowych - 50 l na każde 10 m² pow. całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 11l na lokal,
 - dla punktów handlowych poza lokalem - 50 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 l na każdy punkt,
 - dla lokali gastronomicznych - 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu,
 - dla zakładów rzemieślniczych, usługowych, i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - pojemnik o pojemności 110 l na każdych 10 pracowników,
 - dla ogródków działkowych 20 l na każdą działkę w okresie sezonu, tj. od 1 marca do 31 października każdego roku,
 - dla domów opieki, internatów, hoteli, pensjonatów itp. – 20 l na jedno łóżko,
 - w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika 110 l na odpady,
 - do zbierania wyjątkowo zwiększonych ilości odpadów komunalnych, oprócz typowych pojemników, mogą w uzasadnionych przypadkach być używane odpowiednio oznaczone worki, nieodpłatnie udostępnione przez podmiot uprawniony, z którym właściciel nieruchomości zawarł umowę na odbiór odpadów komunalnych,
- 5) Odpady komunalne zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w następujący sposób:

a) odpady kuchenne ulegające biodegradacji:

- na wsi – po zgłoszeniu podmiotowi uprawnionemu i zapisaniu tego faktu w umowie, właściciel nieruchomości może składać je w przydomowym kompostowniku, w sytuacji gdy właściciel nie zadeklarował składowania tych odpadów w przydomowym kompostowniku, zobowiązany jest wyposażyć nieruchomość w odrębny, przeznaczony do tego celu kubeł koloru brązowego i tam składać,
- w mieście – w zabudowie jednorodzinnej właściciel nieruchomości zobowiązany jest wyposażyć ją w odrębny, przeznaczony do tego celu kubeł koloru brązowego i tam składować,
- w zabudowie wielorodzinnej najemca/właściciel lokalu, który podpisał z podmiotem uprawnionym indywidualną umowę składowuje je w worku/ wiaderku koloru brązowego, jeśli takiej umowy nie podpisał, jak w zabudowie jednorodzinnej, składa do odrębnego pojemnika koloru brązowego, w który zarządca nieruchomości ją wyposażył,

b) Odpady opakowaniowe łącznie wraz z papierem, tekturą tekstyliami i metalami oraz odpady niebezpieczne:

- na wsi składowane są do worków, odrębnych na opakowania (koloru czarnego) i odrębnych na odpady niebezpieczne (koloru czerwonego) dostarczonych przez podmiot uprawniony i przekazane mu zgodnie z harmonogramem,
- w mieście - w zabudowie jednorodzinnej składowane są do worków, odrębnych na opakowania i odrębnych na odpady niebezpieczne, dostarczonych przez podmiot uprawniony i przekazywane jemu zgodnie z harmonogramem, w zabudowie wielorodzinnej składowane są do worków, odrębnych na opakowania i odrębnych na odpady niebezpieczne, dostarczonych przez podmiot uprawniony. Gdy najemca/właściciel umowy nie podpisał, odpady składowane są do odrębnego pojemnika, w który zarządca nieruchomości ją wyposażył,
- mieszkańcy posiadający przeterminowane leki, mogą także zwrócić je bezpłatnie do aptek, a zużyte baterie do

sklepów, które dysponują odpowiednimi pojemnikami,

- c) odpady wielkogabarytowe nie wymagające specjalnych urządzeń do zbierania, należy wystawić je na chodnik przed wejściem do nieruchomości lub na miejsce wyznaczone do tego celu przez zarządcę nieruchomości w dniu wyznaczonym przez podmiot uprawniony,
- d) odpady budowlane i zielone są składowane do pojemnika lub kontenera dostarczonego przez podmiot uprawniony i w nim odbierane.

§ 10.

Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych w miejscach i drogach publicznych.

1. Gmina i prowadzący handlową działalność gospodarczą, są zobowiązani ustawić w miejscach publicznych, przed sklepami itp. pojemniki przeznaczone na selektywną zbiórkę, które niezależnie od indywidualnego selektywnego zbierania odpadów opakowaniowych, papieru, tektury, plastików, metali uzupełniają miejsko-gminny system selektywnej zbiórki odpadów. Pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów, zlokalizowane w miejscach publicznych, mają pojemność od 0,9 do 1,5 m³ i kolory przypisane do rodzaju odpadów, na jakie są przeznaczone, a więc:

- biały - przeznaczony na opakowania szklane bezbarwne,
- zielony - przeznaczone na opakowania szklane kolorowe,
- niebieski - przeznaczony na papier i tekturę opakowaniowe i nieopakowaniowe,
- żółty - przeznaczony na opakowania z tworzyw sztucznych,
- czerwony - przeznaczony na opakowania z blachy stalowej i aluminiowej oraz metale.

2. Miejsca publiczne takie jak; drogi publiczne, ciągi handlowo-usługowe, przystanki komunikacyjne, parki są obowiązkowo wyposażone w zamontowane na stałe kosze uliczne w odległości:

- mniej niż 100 m na drogach publicznych i parkach,
- na przystankach komunikacji poza wiatą, a jeśli jej nie ma, to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.

3. Organizatorzy imprezy masowej są obowiązani do wyposażenia miejsca, na którym ona się odbywa, w jeden pojemnik o pojemności

110 l na 20 osób uczestniczących w imprezie oraz szalety przenośne w liczbie jeden szalek na 100 osób uczestniczących w imprezie. Organizatorzy imprezy są zawrzeć umowy z podmiotami uprawnionymi na dostarczenie pojemników i szalek oraz ich opróżnienie i uprzątnięcie.

§ 11.

Zasady rozmieszczenia urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów i gromadzenia nieczystości płynnych.

1. Na terenie nieruchomości pojemniki na odpady oraz worki z wyselekcjonowanymi odpadami należy ustawiać w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników podmiotu uprawnionego bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy je wystawić w dniu odbiór, zgodnie z harmonogramem na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości. Dopuszcza się także wjazd na teren nieruchomości pojazdów podmiotu uprawnionego, w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach.
2. Szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego podmiotu uprawnionego w celu ich opróżnienia.
3. Pojemniki na odpady powinny być ustawione, na terenie nieruchomości, w miejscu widocznym, trwale oznaczonym, na wyrównanej nawierzchni, w miarę potrzeb utwardzonej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota.
4. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywania pojemników na odpady w stanie czystości, dobrym stanie technicznym oraz ich okresowego dezynfekowania, usługę tą, może wykonać podmiot uprawniony.
5. Wyselekcjonowane odpady wielkogabarytowe i niebezpieczne muszą być wystawione w terminie przewidzianym harmonogramem na chodnik lub przed wejściem na teren nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej lub na miejsce wyznaczone przez zarządcę do tego celu w zabudowie wielorodzinnej.
6. Wyselekcjonowane odpady budowlane i zielone muszą być złożone w udostępnionych przez podmiot uprawniony kontenerach, w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu, w celu usunięcia.

§ 12.

Ograniczenia wynikające z konieczności zachowania zasad bezpieczeństwa i właściwej eksploatacji urządzeń do gromadzenia odpadów komunalnych i zbiorników bezodpływowych.

1. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów innych odpadów z działalności gospodarczej.
2. Zabrania się spalania w pojemnikach i koszach na odpady jakichkolwiek odpadów.
3. Do pojemników na papier, tekturę zabrania się wrzucać; opakowania z zawartością żywności, wapna, cementu, prospekty, foliowane i lakierowane katalogi.
4. Do pojemników na opakowania szklane zabrania się wrzucać; ceramikę, lustra, szkło kryształowe, szyby samochodowe.
5. Do pojemników na opakowania z tworzyw sztucznych zabrania się wrzucać; opakowania i butelki po olejach i smarach, puszki i pojemniki po farbach i lakierach, opakowania po środkach chwastobójczych i owadobójczych.
6. Zabrania się odprowadzania płynnych odchodów zwierzęcych do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są ścieki bytowe.

Rozdział V

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 13.

1. Obowiązki w zakresie podpisywania umów;
 - właściciele nieruchomości są zobowiązani do zawarcia umów z podmiotem uprawnionym na odbiór odpadów komunalnych,
 - właściciele/najemcy lokali mogą, w celu uzyskania indywidualnej zniżki w opłatach, podpisać umowę z podmiotem uprawnionym, w razie podpisania takiej umowy nie mogą być uwzględniani w umowach podpisanych z tym samym podmiotem uprawnionym przez reprezentującego właściciela, zarządcę nieruchomości,

- właściciele nieruchomości są zobowiązani do podania upoważnionemu przedstawicielowi podmiotu uprawnionego zgodnie ze stanem ewidencji ludności liczby osób zamieszkujących na terenie nieruchomości,
- właściciele nieruchomości, którzy nie są podłączeni do sieci kanalizacyjnej, są zobowiązani do podpisania w terminie czterech tygodni od dnia wejścia w życie niniejszego regulaminu, z podmiotem uprawnionym umowy na opróżnianie zbiornika bezodpływowego lub osadnika oczyszczalni przydomowej,
- opróżnianie zbiorników bezodpływowych rozliczane jest w oparciu o wskazania licznika poboru wody lub, gdy brak licznika, w oparciu o zapisane w § 9 pkt 2 normy, które wynikają z treści rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002r. w sprawie określenia norm zużycia wody (Dz.U. z 2002r. Nr 8, poz. 70),
- rolnicy, zużywający wodę na potrzeby gospodarstwa rolnego i w związku z tym nie odprowadzający jej do zbiorników bezodpływowych, powinni zainstalować odrębne liczniki do pomiaru zużycia wody na potrzeby bytowe, w przeciwnym razie będą rozliczani w oparciu o wyżej wymienione normy.

§ 14.

1. Konsekwencje nie realizowania obowiązków.

- wykonywanie przez właścicieli nieruchomości obowiązków w zakresie wyposażenia nieruchomości w urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywania ich we właściwym stanie, przyłączenia do sieci kanalizacyjnej lub wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy, uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników podlega kontroli przez upoważnione służby. W przypadku stwierdzenia niewykonywania tych obowiązków burmistrz wydaje decyzję nakazującą ich wykonanie,
- burmistrz dokonuje kontroli wykonania obowiązku zawarcia przez właścicieli umów na usługi odbioru odpadów i opróżniania zbiorników bezodpływowych, oraz wykonywania przez nich obowiązku uiszczania z tego tytułu opłat,
- w przypadku stwierdzenia niewykonywania wyżej wymienionych obowiązków, burmistrz wydaje z urzędu decyzję, w której ustala obowiązek uiszczania opłat, ich wysokość, terminy uiszczania oraz sposób

udostępniania urządzeń w celu ich opróżnienia; w takich przypadkach gmina organizuje właścicielom nieruchomości odbieranie odpadów komunalnych oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych, decyzji nadaje się rygor natychmiastowej wykonalności, decyzja obowiązuje przez rok i ulega przedłużeniu na rok następny, jeżeli właściciel nieruchomości na co najmniej trzy miesiące przed upływem daty jej obowiązywania nie przedstawi umowy, w której termin rozpoczęcia wykonywania usługi nie jest późniejszy niż data utraty mocy obowiązującej decyzji,

- dowody uiszczania opłat za odbiór odpadów i opróżnianie zbiorników bezodpływowych, właściciel nieruchomości jest obowiązany przechowywać przez okres dwóch lat,
- w przypadku stwierdzenia nieszczelności zbiornika bezodpływowego właściciel nieruchomości jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie 3 tygodni od momentu stwierdzenia tego faktu i powiadomienia o tym gminy,
- w sytuacji, gdy właściciel nieruchomości nie wykona uszczelnienia, wykona to za niego gmina i obciąży kosztami.

§ 15.

Częstotliwość pozbywania się odpadów i opróżniania zbiorników bezodpływowych.

1. ustala się częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w opisanym niżej zakresie selektywnego zbierania i przekazywania do odbioru następujących strumieni odpadów komunalnych:

a) odpady kuchenne:

- na obszarach wiejskich mogą być, po zgłoszeniu tego faktu odbiorcy lub zarządzającego systemem, kompostowane w przydomowych kompostownikach, w pozostałych przypadkach są odbierane od mieszkańców przez podmiot uprawniony w cyklu tygodniowym,
- w miastach, w zabudowie jednorodzinnej, dwa razy w tygodniu, zaś w wielorodzinnej trzy razy w tygodniu,

b) odpady opakowaniowe/łącznie/ wraz z papierem, tekturą, tekstyliami i metalami odbierane są:

- na obszarach wiejskich w cyklu dwumiesięcznym,

- w miastach w zabudowie jednorodzinnej, w cyklu miesięcznym, zaś w zabudowie wielorodzinnej co dwa tygodnie, /właściciele nieruchomości mają obowiązek, przed umieszczeniem opakowań w worku, pojemniku, umyć je tak by nie pozostały na nich resztki zawartości,
 - c) odpady niebezpieczne odbierane są:
 - na obszarach wiejskich odbierane są od mieszkańców w cyklu dwumiesięcznym,
 - w miastach w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej w cyklu miesięcznym,
 - d) odpady wielkogabarytowe odbierane są:
 - od mieszkańców wsi oraz miasta w cyklu półrocznym,
 - e) odpady budowlane i zielone z pielęgnacji ogrodów będą odbierane na indywidualne zgłoszenie,
 - f) odpady nie selekcyjonowane odbierane są:
 - na obszarach wiejskich w cyklu dwutygodniowym
 - w miastach w cyklu tygodniowym.
1. Częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego ustala się:
 - a) w mieście w cyklu co drugi dzień,
 - b) niezależnie od częstotliwości opróżniania koszy ulicznych, zarządzający obszarem mają obowiązek nie dopuścić do przepełnienia koszy ulicznych,
 - c) usuwanie odpadów komunalnych z cmentarzy odbywa się co dwa miesiące.
 2. Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są obowiązani opróżniać je z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia z częstotliwością ustaloną z podmiotem uprawnionym, a w przypadku wcześniejszego zapełnienia zbiornika, zgłoszenie tego faktu podmiotowi uprawnionemu, z którym posiada umowę na opróżnianie zbiorników.
 3. Właściciele punktów handlowych i usługowych zlokalizowanych poza budynkami są zobowiązani usuwać je codziennie.
 4. Organizatorzy imprez masowych zobowiązani są usuwać odpady i opróżniać przenośne toalety niezwłocznie po zakończeniu imprezy.

§ 16.

Sposób pozbywania się odpadów i opróżniania zbiorników bezodpływowych:

1. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany umieścić zapełnione urządzenie do zbierania odpadów w sposób określony w § 11.
2. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości złożonego do podmiotu uprawnionego. Zamówienie powinno być zrealizowane w ciągu 36 godzin od złożenia.
3. Pracownicy podmiotu uprawnionego są zobowiązani do natychmiastowego usunięcia zanieczyszczeń powstałych w wyniku załadunku i transportu odpadów i nieczystości płynnych.
4. Podmiot uprawniony ma obowiązek tak zorganizować odbiór i transport odpadów oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych, aby nie zagrażały one bezpieczeństwu ruchu drogowego.

Rozdział VI

Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów oraz ilości odpadów wyselekcjonowanych, do których osiągnięcia zobowiązane są podmioty uprawnione

§ 17.

System gospodarowania odpadami komunalnymi zapewnia ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania;

1. do 31 grudnia 2013r. do nie więcej niż 50%,
2. do 31 grudnia 2020r. do nie więcej niż 35% w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w roku 1995 w Gminie i Mieście Wyszogród w ilości 1528 Mg.

§ 18.

Zgodnie z zapisami KPGO i treścią niniejszego regulaminu, podmioty uprawnione są zobowiązane w kolejnych latach wyselekcjonować spośród odpadów komunalnych przekazywanych przez jedną osobę i poddać odzyskowi oraz recyklingowi ilości odpadów.

Rozdział VII

Inne wymagania wynikające z Gminno-Miejskiego Planu Gospodarki Odpadami

§ 19.

1. Masa odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny przez właścicieli lub najemców/właścicieli lokali, jest rejestrowana przez podmiot uprawniony, z którym mają oni podpisane umowy, na ich indywidualnych kontaktach.

2. Górne stawki opłat są skalkulowane dla sytuacji, w której właściciele nieruchomości nie dokonują selekcji odpadów, zaś obowiązek uzyskania obowiązujących poziomów odzysku ma wyłącznie podmiot uprawniony, który ma obowiązek selekcjonować odpady zmieszane.
3. Stawki opłat są zróżnicowane w zależności od miejsca zamieszkania z uwzględnieniem podziału na obszary wsi i miasta.
4. Stawki opłat zawarte w umowach podpisanych z właścicielami nieruchomości przez podmiot uprawniony nie mogą być wyższe niż górne stawki opłat.
5. Stawki opłat zawarte w umowach ulegają obniżce, której wysokość jest uzależniona od uzyskanych przez właściciela nieruchomości w roku poprzednim wyników zakresie zbiórki selektywnej określonej przez średni poziom selekcji, który obliczany jest w oparciu o średnią arytmetyczną uzyskanych w skali roku wskaźników poziomów selekcji poszczególnych strumieni odpadów. Właściciel nieruchomości lub najemca/właściciel lokalu uzyskują zniżkę w wysokości opłat w zamian za uzyskanie części lub całości przewidzianego na dany rok średniego poziomu selekcji. Zniżka ta jest uwzględniana w rachunkach wystawianych właścicielowi nieruchomości lub najemcy/właścicielowi lokalu w roku następnym.
6. Gmina, poprzez podmioty prowadzące działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych, które są obowiązane do selektywnego ich odbierania oraz do ograniczania ilości odpadów ulegających biodegradacji, kierowanych do składowania, zapewnia warunki funkcjonowania systemu selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, aby było możliwe ograniczanie składowania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji.
7. Gmina wydając zezwolenie na odbiór odpadów od właścicieli nieruchomości, poprzez określenie szczegółowych zasad odbioru i postępowania, zobowiązuje przedsiębiorców do odbierania wszystkich odpadów zebranych selektywnie, w tym powstających w gospodarstwach domowych, odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów budowlanych z remontów i odpadów niebezpiecznych.
8. Wskazuje się instalacje: Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Kobiernikach oraz Zakład Zagospodarowania Odpadów w Dalanówku, jako miejsce sortowania,

odzysku i składowania pozostałych po sortowaniu odpadów stałych.

Rozdział VIII

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 20.

1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt, a także dołożenia starań, aby zwierzęta te nie były uciążliwe dla otoczenia.
2. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do sprawowania nad nimi właściwej opieki, a w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru.

§ 21.

1. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:
 - a) w odniesieniu do psów:
 - zarejestrowanie w Urzędzie Gminy w wydziale finansowym w terminie 14 dni od wejścia w posiadanie psa,
 - wyposażenie psa w obrozę, a w przypadku ras uznawanych za agresywne – w kaganiec,
 - prowadzenie psa na uwięzi, a psa rasy uznawanej za agresywną - w nałożonym kagańcu,
 - opłacania podatku od posiadania psów, którego wysokość ustala corocznie rada gminy i miasta,
 - systematyczne szczepienie przeciwko wściekliznie,
 - uzyskanie zezwolenia burmistrza na utrzymywanie psa rasy uznanej za agresywną,
 - b) w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:
 - stały i skuteczny dozór,
 - nie wprowadzanie zwierząt do obiektów użyteczności publicznej,
 - nie wprowadzanie zwierząt domowych na tereny placów, gier i zabaw, piaskownic dla dzieci,
 - zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach do tego przeznaczonych,

- zwolnienie przez właściciela nieruchomości psa ze smyczy na terenie nieruchomości, może mieć miejsce w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich, odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem,
 - natychmiastowe usuwanie przez właścicieli zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp.,
 - niedopuszczanie do zakłócania ciszy i spokoju przez zwierzęta domowe.
2. Hodowcy zwierząt domowych zobowiązani są spełniać wymogi ustanowione dla hodujących zwierzęta gospodarskie na obszarach wyłączonych spod zabudowy.
3. Postanowienia ust. 2 dotyczą także zwierząt nieudomowionych, utrzymywanych w charakterze zwierząt domowych.

§ 22.

Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy i miasta reguluje odrębna uchwała Rady Gminy i Miasta Wyszogród w sprawie wyłapywania bezdomnych zwierząt.

Rozdział IX

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 23.

1. Zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich na nieruchomościach położonych w granicach administracyjnych miasta Wyszogród w promieniu 25m od budynków wielorodzinnych, urzędów, szkół, placówek kulturalno-oświatowych oraz instytucji opieki zdrowotnej.
2. Na terenach nie wymienionych w ust. 1 dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:
- wszelkie ptactwo, zwierzęta gospodarskie utrzymywane na nieruchomości muszą zostać zabezpieczone przed opuszczeniem tej nieruchomości,
 - właściciel zwierzęcia, które zanieczyściło ulicę, obowiązany jest do uprzątnięcia zanieczyszczenia,

- powstające w związku z hodowlą odpady i nieczystości będą gromadzone i usuwane w sposób zgodny z prawem i nie będą powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości, jak również wód powierzchniowych i podziemnych,
- hodowla nie będzie powodowała dla innych osób zamieszkujących na terenie nieruchomości lub sąsiednich nieruchomości uciążliwości jak: hałas, odory,
- przestrzegane będą przepisy sanitarno-epidemiologiczne.

Rozdział X

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej prowadzenia

§ 24.

Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania, w miarę potrzeby deratyzacji na terenie nieruchomości.

§ 25.

Termin przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji poda Burmistrz Gminy i Miasta Wyszogród w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym w Płocku, do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy i Miasta Wyszogrodzie.

§ 26.

W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, Burmistrz Gminy i Miasta w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym w Płocku, określi obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz określi, poprzez zarządzenie termin jej przeprowadzenia.

§ 27.

Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.

Rozdział XI

Postanowienia końcowe

§ 28.

1. Naruszenie przepisów regulaminu podlega karze grzywny przewidzianej w ustawie z 20 maja 1971r. Kodeks wykroczeń (Dz.U. Nr 106, poz. 1148 – z późn zmian.).

§ 29.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Wyszogród.

§ 30.

Zobowiązuję się Burmistrza Gminy i Miasta do podania treści niniejszej uchwały do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie jej na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta, oraz stronie internetowej Gminy i Miasta Wyszogród.

§ 31.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 32.

Traci moc uchwała 46/V/2007 Rady Gminy i Miasta w Wyszogród z dnia 26 kwietnia 2007r. w sprawie ustalenia zasad utrzymania czystości i porządku na terenie gminy i miasta Wyszogród.

§ 33.

Uchwała wchodzi w życie w ciągu 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy i Miasta Wyszogród:
Maryś Mieszkowski

2778

UCHWAŁA Nr 33/IV/2011

RADY GMINY I MIASTA WYSZOGRÓD

z dnia 30 marca 2011 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy i Miasta uchwała, co następuje:

§ 1. Nadaje się nazwę ulicy Sochaczewska położonej w Wyszogrodzie na odcinku od skrzyżowania dróg krajowych nr 62 oraz nr 50 wzdłuż drogi krajowej nr 50 w kierunku południowym do mostu.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Wyszogród.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy i Miasta Wyszogród:
Maryś Mieszkowski

2779

UCHWAŁA Nr 36/IV/2011

RADY GMINY I MIASTA WYSZOGRÓD

z dnia 30 marca 2011 r.

w sprawie upoważnienia kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wyszogrodzie do prowadzenia postępowań w sprawach przyznania świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym - stypendiów i zasiłków szkolnych i wydawania w tym zakresie decyzji administracyjnych dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy i miasta Wyszogród.

Na podstawie art. 90m ust. 2 ustawy z dnia 7 września 2004r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Gminy i Miasta Wyszogród uchwała, co następuje:

§ 1. Udziela się upoważnienia Kierownikowi Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wyszogrodzie do prowadzenia postępowań w sprawach przyznania świadczeń pomocy

materialnej o charakterze socjalnym - stypendiów i zasiłków szkolnych oraz wydawania w powyższym zakresie decyzji administracyjnych dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy i miasta Wyszogród.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Wyszogród.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie w ciągu 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy i Miasta Wyszogród:
Maryś Mieszkowski

2780

UCHWAŁA Nr II/10/2010

RADY GMINY JEDLIŃSK

z dnia 28 grudnia 2010 r.

w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2011 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 211, art. 212, art. 214, art. 215, art. 217, art. 235, art. 236, art. 237, art. 239, art. 264 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240) w związku z art. 121 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. – Przepisy wprowadzające ustawę o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1241) Rada Gminy Jedlińsk uchwała, co następuje:

§ 1.1. Ustala się dochody w łącznej kwocie 39.774.136,38zł, z tego:

- a) bieżące w kwocie 33.124.497,00zł,
- b) majątkowe w kwocie 6.649.639,38zł

zgodnie z załączoną do niniejszej uchwały tabelą nr 1.

2. Ustala się wydatki w łącznej kwocie 42.028.674,03zł, z tego:

- a) bieżące w kwocie 27.001.974,00zł,
- b) majątkowe w kwocie 15.026.700,03zł

zgodnie z załączoną do niniejszej uchwały tabelą nr 2.

3. Ustala się dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych gminie odrębnymi ustawami zgodnie z załączoną do niniejszej uchwały tabelą nr 3.

4. Ustala się limity wydatków inwestycyjnych na rok 2011 zgodnie z tabelą nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 2.1. Ustala się deficyt w wysokości 2.254.537,65zł sfinansowany przychodami pochodzącymi z:

- a) zaciągniętych kredytów w kwocie 3.000.000,00zł,
- b) nadwyżki budżetowej z lat ubiegłych w kwocie 254.537,65zł.

2. Ustala się przychody budżetu w kwocie 3.254.537,65zł, a rozchody w wysokości 1.000.000,00zł.

3. Ustala się limity zobowiązań do zaciągnięcia na sfinansowanie przejściowego deficytu w kwocie 3.000.000,00zł.

4. Ustala się limity zobowiązań na zaciągnięcie kredytów i pożyczek na sfinansowanie planowanego deficytu środków budżetu w kwocie określonej w § 2 ust. 1 lit. a.

§ 3.1. Ustala się rezerwę ogólną w wysokości 190.000,00zł.

2. Ustala się rezerwy celowe na zarządzanie kryzysowe w wysokości 60.000,00zł.

§ 4. Ustala się dotacje udzielone z budżetu gminy podmiotom należącym i nie należącym do sektora finansów publicznych zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 5.1. Ustala się plan przychodów i kosztów dla zakładu budżetowego w zakresie określonym w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 6. Upoważnia się Wójta do:

1. Zaciągania kredytów i pożyczek na:
 - a) pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu do wysokości określonej w § 2 ust. 3 niniejszej uchwały,
 - b) finansowanie planowanego deficytu budżetu jednostki samorządu terytorialnego.
2. Zaciągania zobowiązań z tytułu planowanych do wykonania zadań inwestycyjnych określonych w tabeli nr 4 do niniejszej uchwały.

3. Lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu gminy.
4. Dokonywania zmian w planie wydatków na uposażenia i wynagrodzenia ze stosunku pracy w obrębie działu.

§ 7.1. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2011r. i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady:
Waldemar Sulisz

Tabela nr 1

Plan dochodów na 2011 rok

				w złotych
Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan ogółem
1	2	3	4	5
bieżące				
010			Rolnictwo i łowiectwo	51 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	50 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	50 000,00
	01095		Pozostała działalność	1 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	1 000,00
600			Transport i łączność	3 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	60016		Drogi publiczne gminne	3 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		0920	Pozostałe odsetki	3 000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	67 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	67 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	65 000,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	2 000,00
750			Administracja publiczna	70 058,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	69 058,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00

		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	69 058,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	1 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	1 000,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	2 153,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	2 153,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2 153,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	300,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	75414		Obrona cywilna	300,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	300,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	9 613 031,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	10 200,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	10 000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	200,00
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	1 036 500,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		0310	Podatek od nieruchomości	1 000 000,00
		0320	Podatek rolny	6 500,00
		0330	Podatek leśny	9 500,00
		0340	Podatek od środków transportowych	9 000,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	8 000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	3 500,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilno-prawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	2 190 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		0310	Podatek od nieruchomości	1 000 000,00
		0320	Podatek rolny	540 000,00
		0330	Podatek leśny	30 000,00
		0340	Podatek od środków transportowych	300 000,00
		0360	Podatek od spadków i darowizn	30 000,00
		0430	Wpływy z opłaty targowej	10 000,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	230 000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	25 000,00
		2680	Rekompensaty utraconych dochodów w podatkach i opłatach lokalnych	25 000,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	219 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	40 000,00
		0460	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	5 000,00
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	170 000,00

	0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	4 000,00
	75621	Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	6 157 331,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	6 122 331,00
	0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	35 000,00
758		Różne rozliczenia	16 661 055,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	75801	Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	11 700 094,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	11 700 094,00
	75807	Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	4 810 961,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	4 810 961,00
	75814	Różne rozliczenia finansowe	150 000,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	0920	Pozostałe odsetki	150 000,00
801		Oświata i wychowanie	285 000,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	80101	Szkoły podstawowe	25 000,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	16 000,00
	0970	Wpływy z różnych dochodów	9 000,00
	80104	Przedszkola	85 000,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	0830	Wpływy z usług	85 000,00
	80148	Stołówki szkolne i przedszkolne	175 000,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	0830	Wpływy z usług	175 000,00
852		Pomoc społeczna	5 916 900,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	85202	Domy pomocy społecznej	5 000,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	0830	Wpływy z usług	5 000,00
	85212	Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	5 405 000,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	5 405 000,00
	85213	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej.	26 900,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	7 200,00
	2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	19 700,00

	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	47 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	47 000,00
	85216		Zasiłki stałe	218 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	218 000,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	154 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	154 000,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	2 500,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		0830	Wpływy z usług	2 500,00
	85295		Pozostała działalność	58 500,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	58 500,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	455 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	90002		Gospodarka odpadami	5 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		0400	Wpływy z opłaty produktowej	5 000,00
	90019		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska	150 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	150 000,00
	90095		Pozostała działalność	300 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	300 000,00
bieżące razem:				33 124 497,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
majątkowe				
600			Transport i łączność	100 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	100 000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	100 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	100 000,00
		6267	Dotacje otrzymane z państwowych funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych	100 000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	250 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	250 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	250 000,00

801		Oświata i wychowanie	3 369 007,82
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	3 369 007,82
	80101	Szkoły podstawowe	3 369 007,82
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	3 369 007,82
	6297	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	3 369 007,82
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	2 930 631,56
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	2 930 631,56
	90001	Gospodarka ściekowa i ochrona wód	2 430 631,56
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	2 430 631,56
	6297	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	2 430 631,56
	90095	Pozostała działalność	500 000,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	500 000,00
	6297	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	500 000,00
majątkowe razem:			6 649 639,38
w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3			6 399 639,38
Ogółem:			39 774 136,38
w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3			6 399 639,38

(* kol 2 do wykorzystania fakultatywnego)

Tabela nr 2

Plan wydatków na 2011

Rozdział	§	Nazwa	Plan	Z tego														
				Wydatki bieżące	z tego:										Wydatki majątkowe	z tego:		
					wydatki jednostek budżetowych	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym: na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3		zakup i objęcie akcji i udziałów oraz wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego		
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
		Rolnictwo i łowiectwo	214 200,00	14 200,00	14 200,00	0,00	14 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00	200 000,00	20 000,00	0,00	
01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	180 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	180 000,00	180 000,00	0,00	0,00	
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	180 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	180 000,00	180 000,00	0,00	0,00	
01030		Izby rolnicze	11 000,00	11 000,00	11 000,00	0,00	11 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolno	11 000,00	11 000,00	11 000,00	0,00	11 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
01095		Pozostała działalność	23 200,00	3 200,00	3 200,00	0,00	3 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	0,00	
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	100,00	100,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	4300	Zakup usług pozostałych	3 000,00	3 000,00	3 000,00	0,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	4430	Różne opłaty i składki	100,00	100,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	0,00	
		Przetwórstwo przemysłowe	14 420,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 420,00	14 420,00	14 420,00	0,00	
15011		Rozwój przedsiębiorczości	14 420,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 420,00	14 420,00	14 420,00	0,00	
	6639	Dotacje celowe przekazane do samorządu województwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	14 420,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 420,00	14 420,00	14 420,00	0,00	
		Transport i łączność	3 393 000,00	274 000,00	274 000,00	0,00	274 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 119 000,00	3 119 000,00	150 000,00	0,00	
60014		Drogi publiczne powiatowe	200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00	200 000,00	0,00	0,00	
	6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00	200 000,00	0,00	0,00	
60016		Drogi publiczne gminne	3 193 000,00	274 000,00	274 000,00	0,00	274 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 919 000,00	2 919 000,00	150 000,00	0,00	
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	38 000,00	38 000,00	38 000,00	0,00	38 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	4270	Zakup usług remontowych	150 000,00	150 000,00	150 000,00	0,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	4300	Zakup usług pozostałych	80 000,00	80 000,00	80 000,00	0,00	80 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	4430	Różne opłaty i składki	6 000,00	6 000,00	6 000,00	0,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	2 739 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 739 000,00	2 739 000,00	0,00	0,00	

6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	0,00
6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00	0,00
6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 000,00	30 000,00	0,00	0,00
	Gospodarka mieszkaniowa	6 100,00	6 100,00	6 100,00	0,00	6 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami	6 100,00	6 100,00	6 100,00	0,00	6 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1 000,00	1 000,00	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4300	Zakup usług pozostałych	5 000,00	5 000,00	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4430	Różne opłaty i składki	100,00	100,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Administracja publiczna	3 507 038,00	3 296 958,00	3 146 458,00	2 712 558,00	433 900,00	0,00	150 500,00	0,00	0,00	0,00	210 080,00	210 080,00	10 080,00	0,00
75011	Urzędy wojewódzkie	69 058,00	69 058,00	69 058,00	69 058,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	58 748,00	58 748,00	58 748,00	58 748,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	8 871,00	8 871,00	8 871,00	8 871,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4120	Składki na Fundusz Pracy	1 439,00	1 439,00	1 439,00	1 439,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75022	Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	154 500,00	154 500,00	4 500,00	0,00	4 500,00	0,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	150 000,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2 600,00	2 600,00	2 600,00	0,00	2 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4300	Zakup usług pozostałych	1 000,00	1 000,00	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w ruchomej publicznej sieci telefonicznej	600,00	600,00	600,00	0,00	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4410	Podróże służbowe krajowe	100,00	100,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	200,00	200,00	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75023	Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	3 188 400,00	2 988 400,00	2 987 900,00	2 643 500,00	344 400,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00	200 000,00	0,00	0,00
3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2 050 000,00	2 050 000,00	2 050 000,00	2 050 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	174 300,00	174 300,00	174 300,00	174 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	335 900,00	335 900,00	335 900,00	335 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4120	Składki na Fundusz Pracy	54 500,00	54 500,00	54 500,00	54 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	18 000,00	18 000,00	18 000,00	0,00	18 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4170	Wynagrodzenia bezosobowe	28 800,00	28 800,00	28 800,00	28 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4210	Zakup materiałów i wyposażenia	77 000,00	77 000,00	77 000,00	0,00	77 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4230	Zakup leków, wyrobów medycznych i produktów biobójczych	200,00	200,00	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4260	Zakup energii	50 000,00	50 000,00	50 000,00	0,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4280	Zakup usług zdrowotnych	200,00	200,00	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4300	Zakup usług pozostałych	120 000,00	120 000,00	120 000,00	0,00	120 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	2 500,00	2 500,00	2 500,00	0,00	2 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w ruchomej publicznej sieci telefonicznej	5 000,00	5 000,00	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w stacjonarnej publicznej sieci telefonicznej	8 000,00	8 000,00	8 000,00	0,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4410	Podróże służbowe krajowe	15 000,00	15 000,00	15 000,00	0,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4430	Różne opłaty i składki	7 000,00	7 000,00	7 000,00	0,00	7 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	35 500,00	35 500,00	35 500,00	0,00	35 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	6 000,00	6 000,00	6 000,00	0,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00	200 000,00	0,00	0,00
75075	Promocja jednostek samorządu terytorialnego	60 000,00	60 000,00	60 000,00	0,00	60 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4210	Zakup materiałów i wyposażenia	40 000,00	40 000,00	40 000,00	0,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4300	Zakup usług pozostałych	20 000,00	20 000,00	20 000,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75095	Pozostała działalność	35 080,00	25 000,00	25 000,00	0,00	25 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 080,00	10 080,00	10 080,00	0,00
4430	Różne opłaty i składki	25 000,00	25 000,00	25 000,00	0,00	25 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6639	Dotacje celowe przekazane do samorządu województwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	10 080,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 080,00	10 080,00	10 080,00	0,00
	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	2 153,00	2 153,00	2 153,00	0,00	2 153,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75101	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	2 153,00	2 153,00	2 153,00	0,00	2 153,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4300	Zakup usług pozostałych	2 153,00	2 153,00	2 153,00	0,00	2 153,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	207 900,00	207 900,00	157 300,00	70 300,00	87 000,00	0,00	50 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75412	Ochotnicze straż pożarne	207 600,00	207 600,00	157 300,00	70 300,00	87 000,00	0,00	50 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	300,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	55 000,00	55 000,00	55 000,00	55 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	4 700,00	4 700,00	4 700,00	4 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	9 100,00	9 100,00	9 100,00	9 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4120	Składki na Fundusz Pracy	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	1 700,00	1 700,00	1 700,00	0,00	1 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4210	Zakup materiałów i wyposażenia	44 000,00	44 000,00	44 000,00	0,00	44 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4260	Zakup energii	22 000,00	22 000,00	22 000,00	0,00	22 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4270	Zakup usług remontowych	500,00	500,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4280	Zakup usług zdrowotnych	500,00	500,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4300	Zakup usług pozostałych	4 000,00	4 000,00	4 000,00	0,00	4 000,00									

4410	Podróże służbowe krajowe	300,00	300,00	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4430	Różne opłaty i składki	400,00	400,00	400,00	0,00	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4440	Odpiśy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	21 747,00	21 747,00	21 747,00	0,00	21 747,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150 000,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00
80110	Gimnazja	4 143 741,00	4 100 741,00	3 895 077,00	3 399 622,00	495 455,00	0,00	205 664,00	0,00	0,00	0,00	43 000,00	43 000,00	0,00	0,00	0,00
3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	205 664,00	205 664,00	0,00	0,00	0,00	0,00	205 664,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2 653 640,00	2 653 640,00	2 653 640,00	2 653 640,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	213 468,00	213 468,00	213 468,00	213 468,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	458 680,00	458 680,00	458 680,00	458 680,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4120	Składki na Fundusz Pracy	73 834,00	73 834,00	73 834,00	73 834,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4210	Zakup materiałów i wyposażenia	59 900,00	59 900,00	59 900,00	0,00	59 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	6 500,00	6 500,00	6 500,00	0,00	6 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4260	Zakup energii	164 000,00	164 000,00	164 000,00	0,00	164 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4270	Zakup usług remontowych	80 000,00	80 000,00	80 000,00	0,00	80 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4280	Zakup usług zdrowotnych	600,00	600,00	600,00	0,00	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4300	Zakup usług pozostałych	15 000,00	15 000,00	15 000,00	0,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	2 100,00	2 100,00	2 100,00	0,00	2 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w ruchomej publicznej sieci telefonicznej	1 400,00	1 400,00	1 400,00	0,00	1 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w stacjonarnej publicznej sieci telefonicznej	3 100,00	3 100,00	3 100,00	0,00	3 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4410	Podróże służbowe krajowe	2 000,00	2 000,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4430	Różne opłaty i składki	6 100,00	6 100,00	6 100,00	0,00	6 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4440	Odpiśy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	154 755,00	154 755,00	154 755,00	0,00	154 755,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	43 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	43 000,00	43 000,00	0,00	0,00	0,00
80113	Dowozienie uczniów do szkół	354 933,00	354 933,00	354 933,00	134 222,00	220 711,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	80 051,00	80 051,00	80 051,00	80 051,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	5 733,00	5 733,00	5 733,00	5 733,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	15 878,00	15 878,00	15 878,00	15 878,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4120	Składki na Fundusz Pracy	2 560,00	2 560,00	2 560,00	2 560,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4170	Wynagrodzenia bezosobowe	30 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4210	Zakup materiałów i wyposażenia	70 000,00	70 000,00	70 000,00	0,00	70 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4300	Zakup usług pozostałych	140 000,00	140 000,00	140 000,00	0,00	140 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4410	Podróże służbowe krajowe	400,00	400,00	400,00	0,00	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4430	Różne opłaty i składki	8 000,00	8 000,00	8 000,00	0,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4440	Odpiśy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2 311,00	2 311,00	2 311,00	0,00	2 311,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
80114	Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół	335 106,00	331 106,00	331 106,00	299 657,00	31 449,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 000,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00
4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	233 119,00	233 119,00	233 119,00	233 119,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	17 681,00	17 681,00	17 681,00	17 681,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	36 053,00	36 053,00	36 053,00	36 053,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4120	Składki na Fundusz Pracy	5 804,00	5 804,00	5 804,00	5 804,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4170	Wynagrodzenia bezosobowe	7 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4210	Zakup materiałów i wyposażenia	16 000,00	16 000,00	16 000,00	0,00	16 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4300	Zakup usług pozostałych	4 000,00	4 000,00	4 000,00	0,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	800,00	800,00	800,00	0,00	800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w ruchomej publicznej sieci telefonicznej	800,00	800,00	800,00	0,00	800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w stacjonarnej publicznej sieci telefonicznej	2 000,00	2 000,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4410	Podróże służbowe krajowe	500,00	500,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4430	Różne opłaty i składki	371,00	371,00	371,00	0,00	371,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4440	Odpiśy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	5 978,00	5 978,00	5 978,00	0,00	5 978,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1 000,00	1 000,00	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 000,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00
80145	Komisje egzaminacyjne	2 000,00	2 000,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4300	Zakup usług pozostałych	2 000,00	2 000,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
80146	Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	64 196,00	64 196,00	64 196,00	10 196,00	54 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	8 664,00	8 664,00	8 664,00	8 664,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1 319,00	1 319,00	1 319,00	1 319,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4120	Składki na Fundusz Pracy	213,00	213,00	213,00	213,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4300	Zakup usług pozostałych	50 000,00	50 000,00	50 000,00	0,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4410	Podróże służbowe krajowe	4 000,00	4 000,00	4 000,00	0,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
80148	Stołówki szkolne i przedszkolne	528 745,00	528 745,00	528 745,00	316 284,00	212 461,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	254 487,00	254 487,00	254 487,00	254 487,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	18 741,00	18 741,00	18 741,00	18 741,00	0,00	0,00	0,00	0,00							

	4300	Zakup usług pozostałych	45 000,00	45 000,00	45 000,00	0,00	45 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4430	Różne opłaty i składki	2 000,00	2 000,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4440	Odpiśy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	71 317,00	71 317,00	71 317,00	0,00	71 317,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Ochrona zdrowia	170 000,00	170 000,00	160 000,00	51 500,00	108 500,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	85153	Zwalczanie narkomanii	15 000,00	15 000,00	15 000,00	0,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7 000,00	7 000,00	7 000,00	0,00	7 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4300	Zakup usług pozostałych	8 000,00	8 000,00	8 000,00	0,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	155 000,00	155 000,00	145 000,00	51 500,00	93 500,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3110	Świadczenia społeczne	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	27 200,00	27 200,00	27 200,00	27 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	200,00	200,00	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	4 200,00	4 200,00	4 200,00	4 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	700,00	700,00	700,00	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	600,00	600,00	600,00	0,00	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	19 200,00	19 200,00	19 200,00	19 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	20 600,00	20 600,00	20 600,00	0,00	20 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4230	Zakup leków, wyrobów medycznych i produktów biobójczych	200,00	200,00	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4300	Zakup usług pozostałych	60 787,00	60 787,00	60 787,00	0,00	60 787,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w stacjonarnej publicznej sieci telefonicznej.	1 013,00	1 013,00	1 013,00	0,00	1 013,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	2 000,00	2 000,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4430	Różne opłaty i składki	800,00	800,00	800,00	0,00	800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4440	Odpiśy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1 000,00	1 000,00	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	6 500,00	6 500,00	6 500,00	0,00	6 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Pomoc społeczna	6 424 405,00	6 424 405,00	733 705,00	566 205,00	167 500,00	0,00	5 690 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	85202	Domy pomocy społecznej	80 000,00	80 000,00	80 000,00	0,00	80 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4300	Zakup usług pozostałych	80 000,00	80 000,00	80 000,00	0,00	80 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	85212	Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	5 405 000,00	5 405 000,00	212 000,00	169 600,00	42 400,00	0,00	5 193 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3110	Świadczenia społeczne	5 193 000,00	5 193 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 193 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	87 100,00	87 100,00	87 100,00	87 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	7 200,00	7 200,00	7 200,00	7 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	69 900,00	69 900,00	69 900,00	69 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	2 400,00	2 400,00	2 400,00	2 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10 500,00	10 500,00	10 500,00	0,00	10 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	100,00	100,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4300	Zakup usług pozostałych	25 000,00	25 000,00	25 000,00	0,00	25 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w stacjonarnej publicznej sieci telefonicznej.	2 000,00	2 000,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	1 000,00	1 000,00	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4440	Odpiśy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2 800,00	2 800,00	2 800,00	0,00	2 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1 000,00	1 000,00	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	85213	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej.	26 900,00	26 900,00	26 900,00	26 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	26 900,00	26 900,00	26 900,00	26 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	160 375,00	160 375,00	375,00	375,00	0,00	0,00	160 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3110	Świadczenia społeczne	160 000,00	160 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	160 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	375,00	375,00	375,00	375,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	85216	Zasiłki stałe	218 000,00	218 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	218 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3110	Świadczenia społeczne	218 000,00	218 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	218 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	85219	Ośrodki pomocy społecznej	385 700,00	385 700,00	384 700,00	346 800,00	37 900,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	271 400,00	271 400,00	271 400,00	271 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	22 000,00	22 000,00	22 000,00	22 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	46 200,00	46 200,00	46 200,00	46 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	7 200,00	7 200,00	7 200,00	7 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	8 000,00	8 000,00	8 000,00	0,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4300	Zakup usług pozostałych	10 000,00	10 000,00	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w stacjonarnej publicznej sieci telefonicznej.	4 400,00	4 400,00	4 400,00	0,00	4 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	4 000,00	4 000,00	4 000,00	0,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4440	Odpiśy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	8 000,00	8 000,00	8 000,00	0,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	3 500,00	3 500,00	3 500,00	0,00	3 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	24 930,00	24 930,00	24 730,00	22 530,00	2 200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	17 900,00	17 900,00	17 900,00	17 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1 360,00	1 360,00	1 360,00	1 360,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2 820,00	2 820,00	2 820,00	2 820,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	450,00	450,00	450,00	450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	200,00	200,00	200,00												

	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2 000,00	2 000,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
85295		Pozostała działalność	123 500,00	123 500,00	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	118 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3110	Świadczenia społeczne	118 500,00	118 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	118 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5 000,00	5 000,00	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Edukacyjna opieka wychowawcza	161 596,00	161 596,00	152 204,00	138 897,00	13 307,00	0,00	9 392,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
85401		Świetlice szkolne	158 868,00	158 868,00	149 476,00	138 897,00	10 579,00	0,00	9 392,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	9 392,00	9 392,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 392,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	108 517,00	108 517,00	108 517,00	108 517,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	8 638,00	8 638,00	8 638,00	8 638,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	18 727,00	18 727,00	18 727,00	18 727,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	3 015,00	3 015,00	3 015,00	3 015,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1 950,00	1 950,00	1 950,00	0,00	1 950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	800,00	800,00	800,00	0,00	800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4300	Zakup usług pozostałych	1 000,00	1 000,00	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	100,00	100,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	6 729,00	6 729,00	6 729,00	0,00	6 729,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
85495		Pozostała działalność	2 728,00	2 728,00	2 728,00	0,00	2 728,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2 728,00	2 728,00	2 728,00	0,00	2 728,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	8 236 992,21	8 74 800,00	8 74 800,00	2 500,00	8 72 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 362 192,21	7 362 192,21	3 529 566,54	0,00	0,00
90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	6 712 192,21	20 000,00	20 000,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 692 192,21	6 692 192,21	2 959 566,54	0,00	0,00
	4300	Zakup usług pozostałych	20 000,00	20 000,00	20 000,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	3 732 625,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 732 625,67	3 732 625,67	0,00	0,00	0,00
	6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	2 430 631,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 430 631,56	2 430 631,56	2 430 631,56	0,00	0,00
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	528 934,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	528 934,98	528 934,98	528 934,98	0,00	0,00
90003		Oczyszczanie miast i wsi	20 000,00	20 000,00	20 000,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4300	Zakup usług pozostałych	20 000,00	20 000,00	20 000,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	800,00	800,00	800,00	0,00	800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	500,00	500,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4300	Zakup usług pozostałych	300,00	300,00	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
90013		Schroniska dla zwierząt	7 000,00	7 000,00	7 000,00	0,00	7 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4300	Zakup usług pozostałych	7 000,00	7 000,00	7 000,00	0,00	7 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	688 000,00	618 000,00	618 000,00	0,00	618 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00
	4260	Zakup energii	600 000,00	600 000,00	600 000,00	0,00	600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4300	Zakup usług pozostałych	18 000,00	18 000,00	18 000,00	0,00	18 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00
90095		Pozostała działalność	829 000,00	209 000,00	209 000,00	2 500,00	206 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	620 000,00	620 000,00	570 000,00	0,00	0,00
	4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	15 000,00	15 000,00	15 000,00	0,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4260	Zakup energii	1 500,00	1 500,00	1 500,00	0,00	1 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4270	Zakup usług remontowych	10 000,00	10 000,00	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4300	Zakup usług pozostałych	180 000,00	180 000,00	180 000,00	0,00	180 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00
	6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00	0,00	0,00
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	70 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70 000,00	70 000,00	70 000,00	0,00	0,00
		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	916 500,00	866 500,00	0,00	0,00	866 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00
92113		Centra kultury i sztuki	730 000,00	680 000,00	0,00	0,00	680 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00
2480		Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	680 000,00	680 000,00	0,00	0,00	680 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00
92116		Biblioteki	186 500,00	186 500,00	0,00	0,00	186 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2480		Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	186 500,00	186 500,00	0,00	0,00	186 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Kultura fizyczna	80 000,00	80 000,00	0,00	0,00	80 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej	80 000,00	80 000,00	0,00	0,00	80 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	80 000,00	80 000,00	0,00	0,00	80 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wydatki razem:			42 028 674,03	27 001 974,00	19 398 585,00	14 693 483,00	4 705 102,00	946 500,00	6 556 889,00	0,00	0,00	100 000,00	15 026 700,03	15 026 700,03	7 343 074,36	0,00	0,00

Tabela nr 3

Plan dochodów i wydatków na zadania zlecone na 2011 rok
Dochody

Dział	Rozdział	Paragraf	Po zmianie
750		Administracja publiczna	69 058,00
	75011	Urzędy wojewódzkie	69 058,00
		2010 Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	69 058,00
751		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	2 153,00
	75101	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	2 153,00
		2010 Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2 153,00

754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	300,00
	75414		Obrona cywilna	300,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	300,00
852			Pomoc społeczna	5 412 200,00
	85212		Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	5 405 000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	5 405 000,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej.	7 200,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	7 200,00
Razem:				5 483 711,00

Wydatki

Dział	Rozdział	Paragraf	Po zmianie	
750		Administracja publiczna	69 058,00	
	75011	Urzędy wojewódzkie	69 058,00	
		4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników	58 748,00	
		4110 Składki na ubezpieczenia społeczne	8 871,00	
		4120 Składki na Fundusz Pracy	1 439,00	
751		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	2 153,00	
	75101	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	2 153,00	
		4300 Zakup usług pozostałych	2 153,00	
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	300,00	
	75414	Obrona cywilna	300,00	
		4170 Wynagrodzenia bezosobowe	300,00	
852		Pomoc społeczna	5 412 200,00	
	85212	Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	5 405 000,00	
		3110 Świadczenia społeczne	5 193 000,00	
		4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników	87 100,00	
		4040 Dodatkowe wynagrodzenie roczne	7 200,00	
		4110 Składki na ubezpieczenia społeczne	69 900,00	
		4120 Składki na Fundusz Pracy	2 400,00	
		4170 Wynagrodzenia bezosobowe	3 000,00	
		4210 Zakup materiałów i wyposażenia	10 500,00	
		4280 Zakup usług zdrowotnych	100,00	
		4300 Zakup usług pozostałych	25 000,00	
		4370 Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w stacjonarnej publicznej sieci telefonicznej.	2 000,00	
		4410 Podróże służbowe krajowe	1 000,00	
		4440 Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2 800,00	
		4700 Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1 000,00	
	85213	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej.	7 200,00	
		4130 Składki na ubezpieczenie zdrowotne	7 200,00	
Razem:				5 483 711,00

Tabela nr 4

Plan wydatków inwestycyjnych na 2011 rok

Dział	Rozdział	§	Treść	Wartość
010			Rolnictwo i łowiectwo	200 000,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	180 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	180 000,00
			BUDOWA STACJI UZDATNIANIA WODY W MOKROSEKU	30 000,00
			BUDOWA WODOCIĄGU KLWATKA SZLACHECKA	150 000,00
	01095		Pozostała działalność	20 000,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	20 000,00
			BUDOWA WODNEGO ZBIORNIKA RETENCYJNEGO W JEDLIŃSKU	20 000,00
600			Transport i łączność	2 919 000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	2 919 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	2 739 000,00
			PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ BOŻA WOLA- KSAWERÓW	20 000,00
			PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ GRYZÓW - LUDWIKÓW	300 000,00
			PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ KLWATY- KLWATY	20 000,00
			PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ PIASTÓW - CHMIELNIAK	20 000,00
			PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ W URBANOWIE	20 000,00
			PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ WIELOGÓRA UL. DŁUGA	350 000,00
			PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ WIELOGÓRA UL. SPACEROWA	450 000,00
			PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ WIERZCHOWINY HUTA -ZIELONKA	439 000,00
			PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ WSOLA UL. SPACEROWA	300 000,00
			PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ WSOLA UL. SPORTOWA I UL. SŁONECZNA	20 000,00
			PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ: UL. MIŁA WE WSOLI	300 000,00
			REMONT ULIC I CHODNIKÓW W JEDLIŃSKU	500 000,00
		6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	100 000,00
			PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ BIERWCE K. CMĘTARZA	100 000,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	50 000,00
			PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ BIERWCE K. CMĘTARZA	50 000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	30 000,00
			WYKUP GRUNTÓW	30 000,00
750			Administracja publiczna	200 000,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	200 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	200 000,00
			REMONT BUDYNKU URZĘDU GMINY	200 000,00
801			Oświata i wychowanie	4 071 007,82
	80101		Szkoły podstawowe	3 874 007,82
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	105 000,00
			BUDOWA BIEŻNI SPORTOWEJ PRZY PSP W JEDLIŃSKU	50 000,00
			BUDOWA PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ W BIERWCACH- OBSŁUGA ZADANIA	55 000,00
		6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	3 369 007,82
			BUDOWA PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ W BIERWCACH	3 369 007,82
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	200 000,00
			BUDOWA SALI GIMNASTYCZNEJ PRZY PSP W JEDLANCE	200 000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	200 000,00
			WYPOSAŻENIE PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ W BIERWCACH	200 000,00
	80104		Przedszkola	150 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	150 000,00
			ADAPTACJA POMIESZCZEŃ PO ZOZ NA PRZEDSZKOLE WE WSOLI	150 000,00
	80110		Gimnazja	43 000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	43 000,00
			ZAKUP KOMPUTERÓW DO GIMNAZJÓW	43 000,00
	80114		Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół	4 000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	4 000,00
			ZAKUP KOMPUTERÓW DLA GZEAS-U	4 000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	7 362 192,21
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	6 692 192,21
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	3 732 625,67
			BUDOWA MECHANICZNO- BIOLOGICZNEJ OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW W JEDLIŃSKU I SIECI KANALIZACJI SANITARNEJ W JEDLANCE	3 657 625,67
			BUDOWA MECHANICZNO-BIOLOGICZNEJ OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW W JEDLIŃSKU I SIECI KANALIZACJI SANITARNEJ W JEDLANCE- OBSŁUGA OCZYSZCZALNI I KANALIZACJI	75 000,00

		6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	2 430 631,56
			BUDOWA SIECI KANALIZACYJNEJ W WOLI GUTOWSKIEJ I PIASECZNI	2 430 631,56
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	528 934,98
			BUDOWA KANALIZACJI SANITARNEJ AGLOMERACJA WSOLA	100 000,00
			BUDOWA SIECI KANALIZACYJNEJ W WOLI GUTOWSKIEJ I PIASECZNI	428 934,98
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	50 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	50 000,00
			MODERNIZACJA OŚWIETLENIA DROGOWEGO W GMINIE	50 000,00
	90095		Pozostała działalność	620 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	50 000,00
			BUDOWA LOKALI KOMUNALNYCH (SOCJALNYCH)	50 000,00
		6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	500 000,00
			BUDOWA CENTRUM KULTURY WIEJSKIEJ W BIERWIECKIEJ WOLI	500 000,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	70 000,00
			ZAGOSPODAROWANIE CENTRUM WSI PIASTÓW	50 000,00
			ZAGOSPODAROWANIE CENTRUM WSI WIERZCHOWINY	20 000,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	50 000,00
	92113		Centra kultury i sztuki	50 000,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	50 000,00
			BUDOWA BUDYNKU CENTRUM KULTURY W JEDLIŃSKU	50 000,00
Razem				14 802 200,03

Załącznik nr 1

Dotacje udzielane w 2011 roku z budżetu podmiotom należącym
i nienależącym do sektora finansów publicznych

Dział	Rozdział	§	Treść	Kwota dotacji (w zł)		
				podmiotowej	przedmiotowej	celowej
1	2	3	4	5	6	7
Jednostki sektora finansów publicznych			Nazwa jednostki			
150	15011	6639	Urząd Marszałkowski			14.420,00
600	60014	6300	Starostwo Powiatowe			200.000,00
750	75095	6639	Urząd Marszałkowski			10.080,00
921	92113	2480	Gminne Centrum Kultury i Kultury Fizycznej w Jedlińsku	680.000,00		
921	92116	2480	Gminna Biblioteka Publiczna w Jedlińsku	186.500,00		
Razem:				866.500,00		224.500,00
Jednostki nie należące do sektora finansów publicznych			Nazwa zadania			
926	92605	2820	Zadania z zakresu kultury fizycznej i sportu			80.000,00
Razem:						80.000,00
Ogółem:				866.500,00		304.500,00

Załącznik nr 2

Plan przychodów i kosztów zakładów budżetowych oraz rachunku dochodów własnych na 2011 rok

Lp.	Wyszczególnienie	Przychody (w zł)							Koszty ogółem	(w zł) Wpłata do budżetu	
		Ogółem	w tym:								
			dotacje z budżetu	dotacja przedmiotowa		Dotacja celowa na zadania bieżące finansowanych z udziałem środków z UE	Dotacja celowa na inwestycje				
				Kwota	zakres dotacji		Kwota	Cel dotacji			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.	Zakład Gospodarki Komunalnej w Jedlińsku	1.717.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00			1.717.000,00	
Ogółem		1.717.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00			1.717.000,00	

2781

UCHWAŁA Nr II/12/2010

RADY GMINY JEDLIŃSK

z dnia 28 grudnia 2010 r.

w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Opieki Nad Zabytkami Gminy Jedlińsk na lata 2010 – 2014.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), oraz z art. 87 pkt 3 i 4 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2003r. Nr 162, poz. 1568 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Rada Gminy przyjmuje sporządzony przez Wójta Gminy i zaopiniowany przez Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabyt-

ków Gminny Program Opieki Nad Zabytkami Gminy Jedlińsk na lata 2010 – 2014 stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jedlińsk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady:
Waldemar Sulisz

Załącznik nr 1
do uchwały nr II/12/2010
Rady Gminy Jedlińsk
z dnia 28 grudnia 2010r.

GMINNY PROGRAM OPIEKI NAD ZABYTKAMI GMINY JEDLIŃSK na lata 2010 – 2014

1. Wstęp

Dziedzictwem kulturowym nazywamy dorobek materialny i duchowy minionych pokoleń, a jednocześnie to dorobek naszych czasów. Najczęściej kojarzymy dziedzictwo kulturowe z architekturą i sztuką oraz archeologią. Jednak do spuścizny po przodkach należą dawne formy uprawy roli, sposoby produkcji wyrobów charakterystycznych dla danego regionu, a także rozmaite przejawy życia i rozwoju społeczności, co stanowi całość naszej kultury. Należy, zatem pamiętać o bogactwie nieodnawialnych źródeł informacji o życiu i działalności przodków oraz o konieczności zachowania tych źródeł dla przyszłych pokoleń.

Dbłość o należyty stan i atrakcyjny wygląd obiektów zabytkowych stała się naszym obywatelskim obowiązkiem. Rewitalizacja poszczególnych obiektów stanowi szansę na ich uratowanie. Stworzenie programu opieki nad zabytkami jest koniecznością przewidzianą ustawą oraz zapotrzebowaniem społecznym. Stanowi także istotny czynnik w upowszechnianiu wiedzy i pomocy skierowanej do właścicieli zabytków w dbaniu o ich dobrą kondycję. Gmina nie stanie się atrakcyjna dla turystów, jeżeli jej zabytki będą zaniedbane, bądź niewłaściwie eksponowane czy promowane.

Gminny Program Opieki nad Zabytkami Gminy Jedlińsk na lata 2010 – 2014 jest dokumentem o charakterze uzupełniającym w stosunku do innych aktów planowania w gminie (Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Jedlińsk, Plan Odnowy Miejscowości Jedlińsk, Plan Rozwoju Lokalnego Gminy Jedlińsk). Wyżej wymienione dokumenty określają politykę administracyjną w zakresie podejmowanych działań dotyczących inicjowania, koordynowania i wspierania prac z dziedziny ochrony zabytków i krajobrazu kulturowego, a także upowszechniania i promowania dziedzictwa kulturowego.

Program opieki nad zabytkami jest podstawą współpracy między samorządem gminy, właścicielami zabytków i Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków. Taka współpraca, rozwijana w kolejnych latach, powinna przynieść nie tylko lokalnej społeczności wymierne korzyści. Najważniejszą z nich jest zachowanie naszego dziedzictwa kulturowego dla przyszłych pokoleń.

1. Podstawa prawna opracowania gminnego programu opieki nad zabytkami

Gminy zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. Nr 16, poz. 95) w zakresie zadań własnych realizują sprawy dotyczące ochrony zabytków i opieki nad zabytkami (art. 7 ust. 1 pkt 9). Obowiązek sporządzenia Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami nakłada na gminę art. 87 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2003r. Nr 162, poz. 1568 z późniejszymi zmianami). Ustawa reguluje zasady ochrony zabytków i opieki nad zabytkami, definiuje pojęcie zabytku, określa formy ochrony, kompetencje organów ochrony zabytków (w tym administracji rządowej i samorządowej), formy finansowania opieki nad zabytkami i ich ewidencjonowania etc.

1.1. Cele programu w świetle Ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

Gminny Program Opieki nad Zabytkami Gminy Jedlińsk lata 2010 – 2014 zgodnie z przytoczoną powyżej ustawą ma na celu:

zapoznanie z zasobami dziedzictwa kulturowego, dziejami i zabytkami gminy Jedlińsk, w tym z wykazem obiektów wpisanych do Rejestru Zabytków Województwa Mazowieckiego oraz wykazem obiektów typowanych do wpisu w tym rejestrze, jak również z wykazem Gminnej Ewidencji Zabytków,

rozpoznanie potrzeb dotyczących podejmowania działań zmierzających do powstrzymania procesów degradacji zabytków i doprowadzenia do poprawy stanu ich zachowania,

zapoznanie z uwarunkowaniami prawnymi dotyczącymi ochrony i opieki nad zabytkami,

podejmowanie działań w zakresie stałego podnoszenia świadomości społecznej o wartościach duchowych i materialnych otaczających nas krajobrazów i konieczności większej troski każdego o ich ochronę, należyte kształtowanie i pielęgnowanie,

podejmowanie działań zwiększających atrakcyjność zabytków dla potrzeb społecznych, turystycznych i edukacyjnych,

współpraca z właścicielami zabytków dla zapewnienia im właściwej opieki, wskazywanie potencjalnych źródeł pozyskiwania środków na realizację zadań renowacyjnych, remontowych oraz dotyczących rewitalizacji obiektów zabytkowych,

podejmowanie przedsięwzięć umożliwiających tworzenie miejsc pracy związanych z opieką nad zabytkami.

2. Uwarunkowania prawne ochrony i opieki nad zabytkami w Polsce

1.1. Definicje podstawowych pojęć z zakresu ochrony i opieki nad zabytkami.

Ustawa z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami definiuje pojęcie zabytku, wprowadza pojęcia ochrony i opieki nad zabytkami.

Zabytek jest to nieruchomość lub rzecz ruchoma, ich cześć lub zespoły, będące dziełem człowieka lub związane z jego działalnością i stanowiące świadectwo minionej epoki lub zdarzenia, których zachowanie leży w interesie społecznym ze względu na posiadaną wartość historyczną, artystyczną lub naukową.

Zabytki pogrupowano w trzech kategoriach jako zabytki nieruchome, ruchome i archeologiczne. W myśl ustawy ochronie i opiece podlegają (bez względu na stan zachowania):

1) zabytki nieruchome, będące w szczególności:

- a) dziełami architektury i budownictwa,
- b) układami urbanistycznymi i zespołami budowlanymi,
- c) krajobrazami kulturowymi,
- d) dziełami budownictwa obronnego,
- e) obiektami techniki, a zwłaszcza kopalniami, hutami, elektrowniami i innymi zakładami przemysłowymi,

- f) miejscami upamiętniającymi wydarzenia historyczne bądź działalność wybitnych osobistości lub instytucji,
 - g) parkami, ogrodami i innymi formami zaprojektowanej zieleni,
 - h) cmentarzami;
- 2) zabytki ruchome, będące w szczególności:
- a) dziełami sztuk plastycznych, rzemiosła artystycznego i sztuki użytkowej,
 - b) kolekcjami stanowiącymi zbiory przedmiotów zgromadzonych i uporządkowanych według koncepcji osób, które tworzyły te kolekcje,
 - c) numizmatami oraz pamiątkami historycznymi, a zwłaszcza militariami, sztandarami, pieczęciami, odznakami, medalami i orderami,
 - d) wytworami techniki, a zwłaszcza urządzeniami, środkami transportu oraz maszynami i narzędziami świadczącymi o kulturze materialnej, charakterystycznej dla dawnych i nowych form gospodarki, dokumentującymi poziom nauki i rozwoju cywilizacyjnego,
 - e) materiałami bibliotecznymi, o których mowa w art. 5 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz.U. Nr 85, poz. 539, z 1998r. Nr 106, poz. 668 z 2001r. Nr 129, poz. 1440 oraz z 2002r. Nr 113, poz. 984),
 - f) instrumentami muzycznymi,
 - g) wytworami sztuki ludowej i rękodzieła oraz innymi obiektami etnograficznymi,
 - h) przedmiotami upamiętniającymi wydarzenia historyczne bądź działalność wybitnych osobistości lub instytucji;
- 3) zabytki archeologiczne, będące w szczególności:
- a) pozostałościami terenowymi pradziejowego i historycznego osadnictwa,
 - b) cmentarzyskami,
 - c) kurhanami,
 - d) relikdami działalności gospodarczej, religijnej i artystycznej.

Ponadto, „Ochronie mogą podlegać nazwy geograficzne, historyczne lub tradycyjne nazwy obiektu budowlanego, placu, ulicy lub jednostki osadniczej”. (art. 6.2 ustawy).

Ochrona zabytków polega w szczególności na podejmowaniu przez organy administracji publicznej działań mających na celu:

- zapewnienie warunków prawnych, organizacyjnych i finansowych umożliwiających trwałe zachowanie zabytków oraz ich zagospodarowanie i utrzymanie,
- zapobieganie zagrożeniom mogącym spowodować uszczerbek dla wartości zabytków;
- udaremnienie niszczenia i niewłaściwego korzystania z zabytków,
- kontrolę stanu zachowania i przeznaczenia zabytków,
- przeciwdziałanie kradzieży, zaginięciu lub nielegalnemu wywozowi zabytków za granicę,
- uwzględnianie zadań ochronnych w planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz przy kształtowaniu środowiska.

Opieka nad zabytkami (art. 5 ustawy) sprawowana przez jego właściciela lub posiadacza polega w szczególności na zapewnieniu warunków:

- naukowego badania i dokumentowania zabytku,
- prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku,
- zabezpieczenia i utrzymania zabytku oraz jego otoczenia w jak najlepszym stanie,
- korzystania z zabytku w sposób zapewniający trwałe zachowanie jego wartości,
- popularyzowania i upowszechniania wiedzy o zabytku oraz jego znaczeniu dla historii i kultury.

1.2. Uwarunkowania prawne

Zabytki zostały objęte ochroną zadeklarowaną jako konstytucyjny obowiązek państwa i każdego obywatela (art. 5, art. 6 ust. 1 i art. 86 Konstytucji RP).

W myśl ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z dnia 17 września 2003r. art. 7) uwzględniającej nowelizację z dnia 18 marca 2010r. o zmianie ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz.U. Nr 75, poz. 474) formami ochrony zabytków są:

- wpis do rejestru zabytków,
- uznanie za pomnik historii,
- utworzenie parku kulturowego,
- ustalenia ochrony w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego.

Zabytki znajdujące się na terenie województwa wpisuje do rejestru zabytków Wojewódzki Konserwator Zabytków. Wpisu do rejestru można dokonać z urzędu, bądź na wniosek właściciela zabytku nieruchomości lub wieczystego użytkownika gruntu, na którym znajduje się zabytek nieruchomy.

Do rejestru można również wpisać otoczenie zabytku wpisanego do rejestru, a także nazwę geograficzną, historyczną lub tradycyjną tego obiektu. Podobna procedura dotyczy zabytków ruchomych, Rejestr Zabytków Ruchomych prowadzi także Wojewódzki Konserwator Zabytków. Sposób rejestracji zabytków reguluje w/w ustawa oraz Rozporządzenie Ministra Kultury z dnia 14 maja 2004r. w sprawie prowadzenia rejestru zabytków, krajowej, wojewódzkiej i gminnej ewidencji zabytków oraz krajowego wykazu zabytków skradzionych lub wywiezionych za granicę niezgodnie z prawem. (Dz.U. z 2004r. Nr 124, poz. 1305).

Na wniosek ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, Prezydent Rzeczypospolitej Polskiej, w drodze rozporządzenia może uznać za pomnik historii zabytek nieruchomy wpisany do rejestru lub park kulturowy, przedstawiający szczególną wartość, określając jego granice. Minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, taki wniosek może złożyć po uzyskaniu opinii Rady Ochrony Zabytków.

Rada Gminy w porozumieniu z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków na podstawie uchwały, może utworzyć park kulturowy w celu ochrony krajobrazu kulturowego oraz zabezpieczenia wyróżniających się krajobrazowo terenów z obiektami nieruchomymi, charakterystycznymi dla danej miejscowej tradycji budowlanej i osadniczej. W uchwale winny się znaleźć: nazwa parku kulturowego, jego granice, sposób ochrony, a także zakazy i ograniczenia.

Po uzgodnieniu z wojewódzkim konserwatorem zabytków, wójt sporządza plan ochrony parku kulturowego, a następnie ów plan zatwierdza Rada Gminy.

Inną formą ochrony obiektów i obszarów zabytkowych są postanowienia w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, którego projekt konsultowany jest z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.

Jednak zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003r. Nr 80, poz. 717) większość planów miejscowych utraciła w 2004r. moc prawną.

Realizacja zadań w dziedzinie kultury i ochrony zabytków jest ustawowym zadaniem samorządów. Reguluje te kwestię art. 7 ust. 1, pkt 9 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), dokument określa zadania własne gminy: „zaspakajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty należy do zadań własnych gminy. W szczególności zadania własne obejmują sprawy (...) kultury, w tym (...) ochrony zabytków i opieki nad nimi”.

Kolejnym dokumentem planistycznym w gminie jest Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, które wykonuje się obligatoryjnie dla całości gminy, lecz nie jest powszechnie obowiązującym przepisem gminnym (art. 6 ust. 7), a jedynie wewnętrznym zobowiązaniem władz gminy, czyli tzw. aktem kierownictwa wewnętrznego.

Zgodnie z ustawą o zagospodarowaniu przestrzennym priorytetem studium jest określenie polityki przestrzennej gminy (art. 6 ust. 1) ze szczególnym uwzględnieniem uwarunkowań wynikających z przepisów szczegółowych odnośnie występowania obiektów i terenów chronionych.

Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego powinien zawierać ochronę:

- zabytków nieruchomych wpisanych do rejestru i ich otoczenia;
- innych zabytków nieruchomych, znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków;
- parków kulturowych.

W myśl ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami każda gmina prowadzi Gminną Ewidencję Zabytków, która stanowi podstawę do sporządzenia Programu Opieki nad Zabytkami. Ewidencja ta jest prowadzona jako zbiór kart adresowych zabytków nieruchomych z terenu gminy, objętych Wojewódzką Ewidencją Zabytków (art. 21 i 22, Dz.U. z 2003r. Nr 162, poz. 1568 z późniejszymi zmianami). Sam wpis zabytków nieruchomych do Gminnej Ewidencji Zabytków nie przesądza o formie ich ochrony, jednak obok zabytków nieruchomych wpisanych do rejestru i ich otoczenia, stanowi przesłankę do objęcia tych zabytków ochroną w formie zapisu w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego. Gminna Ewidencja Zabytków w Jedlińsku stanowiła podstawę do sporządzenia niniejszego programu.

Inne bardzo istotne uregulowania prawne w kwestii ochrony zabytków znajdziemy w następujących dokumentach:

- Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. dotyczy prawa budowlanego (tekst jednolity Dz.U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z późniejszymi zmianami).
- Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r. dotyczy ochrony środowiska (tekst jednolity Dz.U. z 2008r. Nr 25, poz. 150) i ustawa z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz.U. Nr 92, poz. 880).
- Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997r. dotyczy gospodarki nieruchomościami (tekst jednolity Dz.U. z 2004r. Nr 261, poz. 2603 z późniejszymi zmianami).
- Ustawa z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz.U. z 2001r. Nr 13, poz. 123).
- Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2003r. Nr 96, poz. 873 z późniejszymi zmianami).

Ochronę zabytków znajdujących w bibliotekach i muzeach regulują akty prawne:

- Ustawa z dnia 21 listopada 1996r. o muzeach (Dz.U. z 1997r. Nr 5, poz. 24 z późniejszymi zmianami).
- Ustawa z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz.U. Nr 85, poz. 539 z późniejszymi zmianami).
- Ustawa z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tekst jednolity Dz.U. z 2006r. Nr 97, poz. 673 z późniejszymi zmianami).

3. Uwarunkowania zewnętrzne ochrony dziedzictwa kulturowego.

5.1. Strategiczne cele polityki państwa w zakresie ochrony zabytków i opieki nad zabytkami.

Narodowa Strategia Kultury na lata 2004 – 2013 przyjęta przez Radę Ministrów w dniu 21 września 2004r. oraz Uzupełnienie Narodowej Strategii Rozwoju Kultury na lata 2004 – 2020, stanowi rządowy dokument tworzący ramy dla nowoczesnego mecenatu państwa w dziedzinie kultury, a w szczególności dla współcześnie pojmowanej polityki kulturalnej państwa, funkcjonującej w warunkach gospodarki rynkowej, zbieżnej także z interesami Polski i Unii Europejskiej.

Podstawowym celem strategii jest działanie na rzecz równomiernego rozwoju kulturalnego regionów w Polsce. Przyjęto następujące priorytety:

- 1) Aktywne zarządzanie zasobem stanowiącym materialne dziedzictwo kulturowe, celem poprawy stanu zabytków, ich adaptację i rewitalizację oraz zwiększenie do nich mieszkańców, turystów i inwestorów. Realizacja tych zadań umożliwi zwiększenie atrakcyjności regionów, a także wykorzystanie przez nie potencjału związanego z posiadanym dziedzictwem kulturowym.
- 2) Edukacja i administracja na rzecz ochrony i zachowania dziedzictwa kulturowego. Dokumentem, który służy do wdrożenia Narodowej Strategii Rozwoju Kultury w kwestii materialnej spuścizny kulturowej Polski jest Narodowy Program Kultury „Ochrona zabytków i dziedzictwa kulturowego”. Program ten jest zgodny z Narodowym Planem Rozwoju (ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r.) z Narodowym Planem Rozwoju, Dz.U. Nr 116, poz. 1206 oraz założeniami do krajowego programu ochrony zabytków. Podstawą do realizacji Narodowego Programu Kultury „Ochrona zabytków i dziedzictwa kulturowego”

jest uznanie obszaru dziedzictwa jako wykładnię rozwoju i upowszechniania kultury, a także za potencjał regionów, służący wzrostowi konkurencyjności i promowania regionów dla turystów, inwestorów i mieszkańców.

W Narodowym Programie Kultury „Ochrona zabytków i dziedzictwa kulturowego” wyznaczone zostały strategiczne cele polityki państwa w dziedzinie ochrony zabytków:

- Przygotowanie skutecznego systemu prawno – finansowego wspierania ochrony i opieki nad zabytkami;
- Podjęcie prac nad kompleksowym systemem edukacji o tematyce dziedzictwa kulturowego;
- Poszukiwanie narzędzi wzmacniających efekty działalności służby konserwatorskiej;
- Ograniczenia w dowolnym opiniowaniu konserwatorów poprzez nałożenie na nich odpowiedzialności za postępowanie niezgodne z prawem;
- Intensyfikacja ochrony i promowania dziedzictwa kulturowego, ze szczególnym uwzględnieniem kompleksowej poprawy stanu zabytków nieruchomych.

5.2. Relacje gminnego programu opieki nad zabytkami z dokumentami wykonanymi na poziomie województwa.

Dziedzictwo kulturowe województwa mazowieckiego cechuje bogactwo i różnorodność, czego dowodem są liczne zabytki z różnych epok. Największą ilość obiektów zabytkowych posiada Warszawa, lecz na obszarze całego województwa znajduje się około 130 miast historycznych, obiekty sakralne, budowle obronne, przemysłowe, zespoły pałacowo-parkowe, cmentarze, ślady walk narodowo-wyzwoleńczych.

Mazowsze nie jest jednolite kulturowo. W obrębie województwa wyróżnia się główne regiony etnograficzne: kurpiowski, łowicki, podlaski, kozienicki, ilżecko- starachowicki, sannicki i kołbielski.

Najistotniejszymi problemami w zakresie dziedzictwa kulturowego występującym na Mazowszu są: liczne występujące w regionie zabytki znajdujące się w złym stanie technicznym, a także postępująca eliminacja z krajobrazu kulturowego Mazowsza zabudowy drewnianej. Kolejnym niepokojącym zjawiskiem jest brak promocji i niska wiedza dotycząca regionu oraz niewystarczająca identyfikacja mieszkańców z Mazowszem.

Dokumentem, w którym znajdujemy wizję poprawy jakości życia na terenie województwa jest Strategia Rozwoju. Zaprezentowane działania mają poprawić wizerunek województwa, także w zakresie ochrony zabytków i ogólnie pojętego dziedzictwa kulturowego.

Ogólne założenia to:

- zwiększenie konkurencyjności województwa,
- współdziałanie na rzecz zrównoważonego rozwoju i promocji obszaru „ Zielone Płuca Polski” ,
- kreowanie wizerunku Mazowsza i jego produktów regionalnych,
- wzmacnianie więzi kulturowo – społecznych w regionie,
- wydawanie broszur i informatorów, prasy lokalnej i regionalnej, promujących walory gmin, powiatów i regionu.

Realizacja wizji rozwoju pod hasłem: „Mazowsze konkurencyjnym regionem w układzie europejskim i globalnym” w Strategii Rozwoju Województwa Mazowieckiego zawiera rozdział, który nakreśla zadania na najbliższe lata w zakresie ochrony zabytków i opieki nad nimi.

4.2.1. Promocja i zwiększanie atrakcyjności turystycznej i rekreacyjnej regionu w oparciu o walory środowiska przyrodniczego i dziedzictwa kulturowego.

Celem działań promocyjnych jest budowanie trwałego i stabilnego wizerunku Mazowsza, jako obszaru o dużym potencjale rozwojowym, którego dynamiczny wzrost oparty jest na cennych walorach kulturowych, przyrodniczych oraz krajobrazowych.

Promocja regionu powinna być ekspozycją jego mocnych stron tj.: bogatego dziedzictwa kulturowego regionu (zachowaną i utrwaloną spuścizną materialną i niematerialną) oraz zróżnicowanie kulturowe i obyczajowe poszczególnych podregionów, istnienie cennych terenów dolin rzecznych, kompleksów leśnych oraz obszarów ujętych w Europejskiej Sieci Ekologicznej Natura 2000. Wymiernym efektem prowadzonej promocji będzie nie tylko aktywizacja obszarów wiejskich, dla których jedną z szans rozwoju jest rozwój agroturystyki oraz innych form turystyki.

W tym celu podjęte będą następujące działania:

- rewitalizacja zespołów zabytkowych i wykorzystanie ich do rozwoju funkcji turystycznych;
- wzmocnienie dotychczasowych kierunków działań samorządu propagujących zasoby dziedzictwa kulturowego oraz rozwój kultury w regionie;
- wsparcie tworzenia lokalnych parków kulturowo - historycznych wokół istniejących zabytków architektury umożliwiających rozwój funkcji turystycznych;
- rozwijanie zintegrowanego systemu promocji i informacji turystycznej;
- rozwój sieci szlaków turystycznych w obrębie województwa mazowieckiego, w tym sieci dróg o znaczeniu turystycznym, szlaków i ścieżek rowerowych oraz ich włączenie do sieci w sąsiednich województwach;
- wykreowanie pasm turystyczno-kulturowych na rzecz rozwoju usług turystyczno-rekreacyjnych (w tym zwłaszcza w oparciu o unikalne walory najważniejszych ciągów ekologicznych, takich jak dolina Wisły), przy jednoczesnym upowszechnianiu wiedzy o historii regionu i jego bogactwach;
- rozbudowanie zaplecza turystycznego (m.in.: hoteli, pensjonatów, schronisk młodzieżowych);
- promowanie turystyki i sportów wodnych poprzez wyznaczenie i utrzymanie szlaków wodnych, rozwój żeglugi rzecznej oraz zaplecza towarzyszącego np.: porty, przystanie, stacje, ośrodki turystyki wodnej;
- utworzenie, we współpracy z samorządami lokalnymi, regionalnej sieci obsługi ruchu turystycznego, dostarczającej autoryzowanej oferty turystyczno- wypoczynkowej dla różnych segmentów rynku turystyki i wypoczynku w regionie;
- tworzenie dogodnych warunków do rozwoju kompleksów wypoczynkowych; rekreacyjnych i balneologicznych wraz z zakładami geotermalnymi oraz ich promocja;
- promocja wartości turystycznych regionu przy użyciu reklamy i upowszechniana wiedzy we współpracy z organizatorami turystyki;
- promowanie bogactwa Kampinoskiego Parku Narodowego, parków krajobrazowych, unikalnych tradycji: kurpiowskich, łowickich, podlaskich, kozienickich, kołbielskich oraz innych, czemu służyć będą organizowane wystawy twórczości regionalnej;
- wspieranie inicjatyw mających na celu promocję działalności sprzyjającej integracji Mazowsza, jako regionu o bogatej historii, wartościach przyrodniczych i wyrazistej tożsamości;
- wspieranie działalności Biura Przedstawicielskiego Województwa Mazowieckiego w Brukseli, które umożliwi efektywną promocję Mazowsza w Unii Europejskiej;
- wydawanie publikacji promocyjnych oraz kreowanie pozytywnego wizerunku regionu w mediach.
- powołanie Centrum Folklorystycznego skupiającego najciekawsze i unikalne wytwory kultur regionalnych;
- zorganizowanie regionalnej Organizacji Turystycznej oraz lokalnych organizacji turystycznych;

4.2.2. Kształtowanie tożsamości regionu oraz kreowanie i promocja jego produktu.

Kreowanie i promocja produktu regionalnego, nie tylko przyczyni się do budowania i wzmocnienia tożsamości i atrakcyjności regionu, ale także stanowić będzie ważny element jego promocji w wymiarze krajowym i europejskim. Województwo mazowieckie ze względu na swoje walory kulturowe, turystyczne i przyrodnicze ma ogromne możliwości promowania lokalnych, niepowtarzalnych produktów ściśle związanych ze środowiskiem geograficznym, kulturą oraz gospodarką regionu.

W związku z tym zostaną podjęte następujące działania polegające na:

- wspieraniu rozwoju dziedzin nauki, w tym humanistycznych, mających istotny wpływ na zachowanie i popularyzację dziedzictwa kulturowo – historycznego Mazowsza;
- kreowaniu regionalnych ośrodków tożsamości kulturowej;
- pielęgnowaniu i kultywowaniu lokalnych tradycji i zwyczajów, znajomości historii regionu;

- utworzeniu instytucjonalnych ram, np. za pomocą regionalnego systemu certyfikacji, dla wspierania rozwoju marek regionalnych (np. tradycyjnych produktów żywnościowych czy produktów turystycznych);
- ochronie i promocji, którymi powinny zostać objęte zespoły urbanistyczne i dziedzictwo drewniane (w tym miejscowości o charakterystycznej unikalnej drewnianej zabudowie letniskowej, cenne krajobrazy kulturowe wsi i małych miast);
- promocji unikalnych zabytków architektury, miejsc pamięci narodowej oraz zamieszkania i pobytu wielkich twórców identyfikujących się z regionem;
- prezentowaniu szerokiej oferty związanej z kulturą regionu (obrzędy, rękodzieło, tradycje, kapele i zespoły folklorystyczne) oraz opracowanie katalogu ofert produktów regionalnych;
- ekspozycji regionalnych produktów ekologicznych i turystycznych, uwzględniających lokalne tradycje;
- upowszechnianiu wiedzy o regionie poprzez organizowanie seminariów, debat, dyskusji oraz imprez.
- promocji odrębności historyczno - kulturowej Mazowsza, nurtów kultury ludowej i wysokiej, dążąc do zahamowania pogłębiającej się dysproporcji między nimi poprzez aktywne wsparcie ośrodków i środowisk lokalnych, a także poprawę dostępu do kultury skupionej w Warszawie dla ludności spoza stolicy;
- wspieraniu organizacji i stowarzyszeń regionalnych i lokalnych, które nie tylko kultywują wartości tradycyjne, ale również kreują aktywne postawy społeczne, lokalny patriotyzm, a także integrują społeczności lokalne w dostosowywaniu się do nowych warunków społeczno- gospodarczych;
- wprowadzenie zintegrowanego systemu informacji kulturalnej, promującego dziedzictwo kulturowe i tradycję, funkcjonującego jako portal internetowy, dzięki któremu podawane będą informacje o wydarzeniach kulturalnych, wystawach, targach regionalnych i zagranicznych promujących Mazowsze;
- organizowaniu okolicznościowych i stałych imprez lokalnych (targów, festiwali, konkursów);
- podjęciu szerszych działań promocyjnych wśród regionów polskich i europejskich;

4.2.3. Współpraca międzyregionalna i międzynarodowa

Wspólne inicjatywy między regionami przyczynią się do lepszego gospodarowania zasobami regionu oraz wspólnej realizacji przedsięwzięć, często o kluczowym charakterze, które przyczynią się do ich promocji.

- utworzenie miejsca promocji regionu, służącego jednocześnie różnym celom- inwestycją taką będzie centrum kongresowo – wystawiennicze skupiające wokół siebie ważne wydarzenia w regionie o znaczeniu międzynarodowym i regionalnym;
- ochrona środowiska na jednorodnych obszarach o cennych walorach przyrodniczych i krajobrazowych, sztucznie rozdzielonych granicami administracyjnymi, tj. na terenie parków krajobrazowych, obszarów chronionego krajobrazu i obszaru funkcjonalnego „Zielone Płuca Polski”;
- wspieranie realizacji inicjatywy turystyczno- rekreacyjnej „Zielony Szlak Rowerowy Mazowsza” w ramach Europejskich szlaków rowerowych Euro Velo i Greenways;

5.3. Relacje gminnego programu opieki nad zabytkami z dokumentami wykonanym na poziomie powiatu

5.1.1. Strategia Zrównoważonego Rozwoju Powiatu Radomskiego na lata 2008 – 2020

Powiat Radomski położony jest w południowej części województwa mazowieckiego i graniczy z następującymi powiatami: Miastem Radom (powiat grodzki), białobrzeskim, kozienickim, lipskim, przysuskim, szydłowieckim, zwoleńskim i starachowickim. Powiat Radomski zajmuje powierzchnię 1530 km² i pod względem powierzchni zajmuje czwarte miejsce w województwie mazowieckim. Sieć administracyjno-osadniczą stanowi 13 gmin, w tym:

- jedna gmina miejska - Pionki,
- dwie gminy miejsko-wiejskie: Iłża i Skaryszew,
- dziesięć gmin wiejskich: Gózd, Jastrzębia, Jedlińsk, Jedlnia Letnisko, Kowala, Przytyk, Pionki, Wierzbica, Wolanów i Zakrzew.

Powierzchnia Powiatu Radomskiego wynosi 1530 km², w tym użytki rolne - 55,5%, lasy i grunty leśne - 25,6%, natomiast pozostałe grunty stanowią 18,9% ogólnej jego powierzchni. Znakomite tereny rekreacyjne i rezerваты przyrody występują w obrębie Puszczy Kozienickiej nad rzeką Radomką w Jedlni Letnisko, Pionkach i Jastrzębi oraz w dolinie Ilżanki. Przyciągnąć turystów mogą krajobrazy lasów iłżeckich oraz torfowisk o specyficznym mikroklimacie i unikalnych gatunkach roślin. Obszary ze znaczną ilością cieków i oczek wodnych wraz z towarzyszącymi im rozległymi połaciami łąk i obszarów zadrzewionych sprzyjają wypoczynkowi i rekreacji.

Konsekwencją zalet przyrodniczych powiatu jest występowanie obszarów o wysokich walorach turystyczno – wypoczynkowych, w znacznym stopniu niezagospodarowanych.

Do znacznych walorów przyrodniczych sprzyjające rozwojowi rekreacji, turystyki oraz agroturystyki w Powiecie Radomskim zaliczono:

- Kozienicki Park Krajobrazowy i rezerваты przyrody,
- obszary NATURA 2000 - Pakosław i Ostoja Kozienicka,
- liczne ścieżki rowerowe, szlaki turystyczne i ścieżki edukacyjne,
- zalew Domaniów i akweny wodne w gminach: Jedlnia-Letnisko, Pionki, Ilża,
- relatywnie duży wskaźnik lesistości Powiatu - 24,2%, przy średniej dla województwa mazowieckiego - 22%.

Do szans rozwoju turystyki regionu radomskiego zaliczono wzrost zainteresowania wśród rolników tworzeniem gospodarstw agroturystycznych - obecnie funkcjonuje 8 gospodarstw, głównie w okolicach o ciekawej historii oraz specyficznym folklorze, w pobliżu zalewów i rzek. Pomimo marginalnego charakteru tej działalności istnieje szansa na jej spopularyzowanie w najbliższych latach.

Strategia Zrównoważonego Rozwoju Powiatu Radomskiego na lata 2008 – 2020 zawiera wykaz „silnych” stron powiatu. Przez „silne” strony należy rozumieć szeroko rozumiane walory i zasoby powiatu. Ponadto zalicza się do nich umiejętności władz powiatu w zakresie zarządzania rozwojem, tworzenia lokalnego klimatu dla przedsiębiorczości w celu stymulowania i wspierania rozwoju gospodarczego, współpracy z gminami wchodzącymi w jego skład, organizacjami pozarządowymi i przedsiębiorcami, aktywności w pozyskiwaniu zewnętrznych środków finansowych na realizację różnego rodzaju przedsięwzięć o charakterze publicznym, w tym z Unii Europejskiej.

Oprócz walorów przyrodniczo- klimatycznych wśród silnych stron Powiatu Radomskiego wyróżniono: bogate dziedzictwo kulturowe, w tym liczne zabytki, imprezy kulturalne oraz funkcjonowanie zespołów folklorystycznych kultywujących tradycje Ziemi Radomskiej.

W Powiecie Radomskim znajdują się cenne obiekty zabytkowe: kościoły, dwory, pałace, parki, miejsca pamięci narodowej oraz liczne szlaki turystyczne. Wiele obiektów wpisanych zostało do wojewódzkiego rejestru zabytków.

Na terenie powiatu organizowane są liczne imprezy kulturalne i historyczne kojarzone głównie z Powiatem Radomskim, w tym min:

- Ścięcie Śmierci w Jedlińsku,
- Rycerze Bogurodzicy we Wsi Taczów,
- Turniej Rycerski na Zamku w Ilży,
- Iłżecki Jarmark Sztuki Ludowej,
- Piknik Historyczny „Bitwa pod Ilżą 1939”,
- Powiatowy Konkurs Poezji Patriotycznej,
- Festiwal Piosenki Harcersko- Turystycznej.

W katalogu strategicznych problemów rozwojowych Powiatu Radomskiego (wymagających podjęcia działań naprawczych) na pierwszym miejscu wymieniono zbyt słabą integrację społeczności lokalnej, niezbyt liczne działania prospołeczne, za małe zaangażowanie mieszkańców w rozwiązywanie wspólnych problemów. Niestety nie zauważono kwestii dziedzictwa kulturowego jako czynnika integrującego lokalne społeczeństwo, wzmagającego poczucie więzi i bliskości mieszkańców regionu.

W celach strategicznych Powiatu Radomskiego zapisano lakoniczne sformułowanie „Radomskie - Powiatem troszczącym się o zachowanie w należyłym stanie zasobów dziedzictwa kulturowego”, bez sprezywania sposobów działania i środków na tego rodzaju przedsięwzięcia.

W generalnym celu kierunkowym Powiatu Radomskiego zapisano także ogólne stwierdzenie „...Powiat Radomski to obszar zrównoważonego rozwoju, zapewniający stałą poprawę jakości życia mieszkańców, chroniący zasoby środowiska przyrodniczego i dziedzictwa kulturowego. Wspierający dalszy rozwój funkcji osadniczej, gospodarczej i turystyczno- rekreacyjnej...”.

W kierunkach działań realizacyjnych do celu operacyjnego: rozwój infrastruktury turystycznej, zwarto zapis mówiący o rewitalizacji obiektów i zespołów zabytkowych oraz lokalnych pomników historii.

W kierunkach działań realizacyjnych do celu operacyjnego: wspieranie działań na rzecz integracji i aktywizacji prospołecznej mieszkańców, zwarto zapis mówiący o wspieraniu lokalnych inicjatyw kultywowania tradycji dziedzictwa narodowego oraz cyklicznych imprez kulturalnych, sportowo-rekreacyjnych o charakterze integrującym społeczność lokalną.

W kierunkach działań realizacyjnych do celu operacyjnego: promocja zasobów i walorów powiatu, zwarto zapis mówiący o:

- promowaniu walorów i zasobów Powiatu - turystycznych, krajobrazowych, historycznych we współpracy z gminami i organizacjami pozarządowymi oraz przedsiębiorcami.
- wspieraniu rozwoju lokalnych produktów turystycznych oraz ich promocje - potrawy, tradycyjne produkty rękodzielnicze, itd.

Założenia Strategii Zrównoważonego Rozwoju Powiatu Radomskiego na lata 2008 – 2020:

- promocja powiatu;
- objęcie opieką i ochroną obiektów zabytkowych, miejsc pamięci narodowej;
- rewitalizacja obiektów zabytkowych;
- rozwój sieci szlaków turystycznych, a także bazy turystyczno- rekreacyjnej.

W świetle przeanalizowanych dokumentów w wieloletnim planie inwestycyjnym oraz w prognozie budżetowej Powiatu Radomskiego do 2015 roku nie zostały uwzględnione fundusze na ochronę dziedzictwa kulturowego regionu.

Przy opracowywaniu Strategii Zrównoważonego Rozwoju Powiatu Radomskiego na lata 2008 – 2020, uwzględnione zostały główne założenia zawarte w Strategii Rozwoju Województwa Mazowieckiego.

1. Uwarunkowania wewnętrzne ochrony dziedzictwa kulturowego

1.1. Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Jedlińsk

5.1.1. Środowisko przyrodnicze. Klimat

Teren gminy Jedlińsk znajduje się w podprowincji Nizin Środkowopolskich, makroregionie Niziny Środkowomazurskiej, mezoregionie Równiny Kozienieckiej. Pod względem geologicznym obszar gminy znajduje się w zachodniej części niecki mazowiecko – lubelskiej. Tylko niewielki fragment południowej części gminy położony jest w obrębie makroregionu Wzniesień Południowomazowieckich, Mezoregionie Równiny Radomskiej. Różnica wysokości względnych osiąga 50m.; od 120m. w rejonie Kolonii Goryń we wschodniej części gminy do prawie 170m. n.p.m. w okolicy Klwat, w południowo- zachodniej części terenu. W obrębie gminy wydzielone zostały dwa Główne Zbiorniki Wód Podziemnych: Niecka Radomska Nr 405 i Subniecka Warszawska Nr 215. Teren gminy położony jest w dorzeczu Wisły, w obrębie zlewni II rzędu Radomki - lewy dopływ Wisły.

Gmina położona jest w radomskiej dzielnicy klimatycznej, która jest wyraźnie cieplejsza od otaczających ją terenów. Średnia temperatura roczna wynosi 7,7° C a długość okresu wegetacyjnego 170 dni.

Główną rzeką w gminie jest Radomka wraz z jej dopływami: rzeką Tymianką (dopływ lewy) i Pacynką (dopływ prawy). W rozległej dolinie Radomki o szerokości 1,7 km rzeka płynie z zachodu na wschód z lekkim odchyleniem w kierunku północno- wschodnim. Na terenie gminy Jedlińsk znajdują się lasy o różnych gatunkach zadrzewienia zajmujące powierzchnię 1597ha, co stanowi 11,6% powierzchni terenu gminy. Rozmieszczenie lasów na terenie gminy jest dość równomierne. Największe kompleksy leśne usytuowane są w południowo- wschodniej części gminy, na wschód od Wsoli oraz w północno- wschodniej, na południowy wschód od wsi Bierwce. W strukturze gatunkowej lasów dominują drzewo-

stany sosnowe- często ze znacznym udziałem dębu i świerka. Poza nimi występują tu również następujące gatunki drzew: brzoza, jesion, jarząb, wiąz, klon, lipa, buk. Ok. 1,5 km na wschód od wsi Wsola znajduje się uroczysko leśne "Wsola" o powierzchni 550 ha, będące naturalnym przedłużeniem najdalej na zachód wysuniętej części Puszczy Kozienickiej. W obrębie gminy Jedlińsk występuje 11 pomników przyrody objętych ochroną prawną. Są to 4 pomniki przyrody ożywionej i 7 pomników przyrody nieożywionej. Należą do nich: dąb szypułkowy w wieku 200 lat w Bierwcach Szlacheckich, jałowice pospolite w wieku 60 i 100 lat we Wsoli, granit rapakiwi 1,5 m wysokości w Kamińsku, grupa trzech granitów rapakiwi we wsi Klwaty, granit różowy w Klwatach, grupa ośmiu granitów w Klwatce Szlacheckiej. Pełen wykaz jedlińskich pomników przyrody wraz z ich opisem znajduje się w posiadaniu władz gminnych. Na terenie gminy odnotowano obecność dwóch użytków ekologicznych o łącznej powierzchni 11,85 ha zlokalizowanych na terenie nadleśnictwa Radom. Użytki te stanowią pozostałości ekosystemów mających znaczenie dla zachowania unikatowych zasobów genowych i określonych typów środowisk. W południowo- wschodniej i częściowo północnej części gminy usytuowane są lasy szczególnie chronione, tzw. ochronne o powierzchni całkowitej 497,84 ha (strefy zielenie wysokiej, lasy wodochronne, lasy glebochronne).

Występujące na terenie gminy powierzchnie leśne wraz z rozproszonymi gdzieniegdzie zadrzewieniami, w powiązaniu z dość licznymi ciekami wodnymi oraz Radomką wpływają na różnorodność i malowniczość krajobrazu Jedlińska. Na terenie gminy nie występują żadne rezerваты przyrody.

1.1.1. Wypoczynek i turystyka

Gmina Jedlińsk ze znaczną ilością obszarów zadrzewionych i rozległymi połaciami pól i łąk sprzyja wypoczynkowi i rekreacji. Atrakcyjność turystyczną gminy podnosi obecność malowniczych rzek Radomki i Tymianki. Fundamentalne znaczenie dla rozwoju turystyki w gminie powinna mieć także bogata spuścizna historyczna tych terenów. O jej ważności świadczy ilość obiektów wpisanych do rejestru zabytków (indywidualnie 18 obiektów) a także funkcjonowanie dwóch pałaców muzealnych: Muzeum Regionalnego w Jedlińsku i Muzeum Witolda Gombrowicza we Wsoli. Konsekwencją zalet przyrodniczych i kulturowych gminy jest występowanie licznych obszarów o wysokich walorach turystyczno- wypoczynkowych, niestety w znacznym stopniu niezagospodarowanych. Gmina Jedlińsk posiada liczne obiekty zabytkowe wpisane do rejestru Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, których obecność przesądza o atrakcyjności turystycznej Jedlińska, a mianowicie: Zespół Kościelny w Jedlińsku, Cmentarz rzymskokatolicki w Jedlińsku, Kościół Parafialny w Jankowicach, Park krajobrazowy w Jedlance, Kościół Parafialny w Lisowie, Zespół dworski w Piastowie, Kościół Parafialny we Wsoli, Zespół pałacowo-parkowy we Wsoli oraz cenne obiekty zabytkowe nie wpisane do rejestru WKZ.

Istniejącą formą inwestycji o charakterze turystycznym i wypoczynkowym jest budownictwo letniskowe występujące na terenie gminy oraz ośrodek sportowo- rekreacyjny w Jedlińsku.

Budownictwo letniskowe, nie jest przedmiotem ujmowanym przez statystykę, stąd pewna trudność w precyzyjnym określeniu rozmiarów tej formy budownictwa (pozwolenia na budowę budynków letniskowych nie są rejestrowane odrębnie). Podstawowym źródłem informacji są szacunkowe dane Urzędu Gminy, które uznaje się za wiarygodne, gdyż są poparte znajomością terenu. Jedlińsk należy do gmin, w których znaczne zespoły działek letniskowych występują we Wsoli Marcelów (150 działek), w Woli Bierwieckiej (140 działek) i w Bierwcach (120 działek). Działki te powstały w drodze wydzielania z istniejących gospodarstw rolnych. Wiele z nich spełnia podwójną funkcję, tj. rekreacyjną i „ogródka działkowego”. Według badań ankietowych, na terenie gminy jest w sumie ok. 640 działek letniskowych, z czego ok. 44% zabudowanych (ok. 280 działek).

Ośrodek sportu i rekreacji znajdujący się w Jedlińsku dysponuje bazą noclegową na 50 miejsc w 35 domkach turystycznych ogólnodostępnych oraz polem biwakowym. Ośrodek zlokalizowany jest nad rzeką Radomką i posiada podstawowe urządzenia sportowo - rekreacyjne (kort tenisowy ceglasty, boisko wielofunkcyjne; boisko do koszykówki, boisko do piłki siatkowej plażowej, boisko do piłki nożnej).

Przez gminę przebiegają liczne oznakowane szlaki rowerowe, których osią jest „szlak czerwony” prowadzący z Bartodziejów przez Jedlińsk, Przytyk, Domaniów, aż za Przysuchę. „Szlak czerwony” wchodzi w skład 280 km szlaku rowerowego Związku Gmin Radomka stworzonego w 2003r. w gminach Jedlińsk, Zakrzew, Wolanów, Wieniawa, Przysucha i Przytyk. Na projekt składa się 15 szlaków rowerowych, oznakowanych zgodnie z obowiązującymi w całym kraju wymogami PTTK.

W Piastowie znajduje się obiekt AEROKLUBU o pow. ponad 200 ha z lotniskiem sportowym. Działa przy nim Aeroklub Radomski z czterema sekcjami: samolotową, szybowcową, spadochronową oraz modelarską. W sierpniu odbywają się tu Mistrzostwa Europy w akrobacji szybowcowej. W Piastowie znajduje się także strzelnica Polskiego Związku Łowieckiego. Oba te obiekty przyciągają z całego Mazowsza wielbiciele

li tych sportów. Na terenie gminy Jedlińsk znajdują się trzy hotele: w Jedlińsku, w Wielogórze i we Wsoli, a także nieliczne gospodarstwa agroturystyczne min. w Brodzie i Jedlińsku.

Na terenie gminy Jedlińsk odbywają się liczne imprezy kulturalne będące atrakcją dla odwiedzających gminę turystów. Są to¹:

Międzynarodowy Festiwal Muzyki Organowej i Kameralnej w kościele w Jedlińsku,
Jedlińskie Kusaki
Festyn Rodzinny,
Święto Plonów,
Kolędy i Pastoralki,
Konkurs poezji patriotycznej,
Biegi rodzinne,
Sportowe lato,
Konkurs plastyczny "Moja mała ojczyzna" oraz „Symbole Świąt Bożego Narodzenia i Wielkiej Nocy”,
Letni turniej piłki nożnej „Dzikich drużyn”,
Dni Gombrowiczowskie pod nazwą „Apetyt na Gombrowicza”

1.1.2. Ocena możliwości rozwoju funkcji wypoczynkowej

O możliwościach utrzymania i rozwoju funkcji wypoczynkowo- turystycznej gminy Jedlińsk przesądzają:

- Położenie i środowisko przyrodnicze (bliskość lasów, wody, liczne pomniki przyrody ożywionej i nieożywione, projektowany rezerwat ornitologiczny Piastów)
- Środowisko kulturowe (min. zespół kościelny w Jedlińsku, zespół dworski w Piastowie z parkiem, zespół pałacowo- parkowy we Wsoli oraz kościoły parafialne w Lisowie, Jankowicach, Wsoli, parki wiejskie i zabytkowy układ urbanistyczny Jedlińska, liczne imprezy kulturalne w tym „Jedlińskie Kusaki”)
- Dostępność komunikacyjna wynikająca z położenia w ciągu drogi krajowej Nr 7 (Warszawa– Radom- Kielce- Kraków) oraz prawie ćwierć milionowej aglomeracji radomskiej.

Walory środowiska przyrodniczo- kulturowego oraz położenie gminy predysponują ją do rozwoju wypoczynku sobotnio- niedzielnego, ewentualnie agroturystyki.

1.1.3. Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Jedlińsk **Uwarunkowania rozwoju**

- Strategiczne cele rozwoju przestrzennego gminy:
 - Aktywizacja gospodarcza w oparciu o dostępność komunikacyjną i funkcjonalną z ośrodkiem o znaczeniu krajowym - Radomiem;
 - Ukształtowanie i rozwój wielofunkcyjnej struktury gospodarki w gminie;
 - Poprawa poziomu życia mieszkańców w zakresie dostępności do usług i świadczeń komunalnych;
 - Poprawa stanu i ochrona zasobów środowiska przyrodniczego.

W strategicznych celach rozwoju przestrzennego gminy Jedlińsk nie zawarto zapisu dotyczącego w sposób bezpośredni lub pośredni środowiska kulturowego czy szeroko rozumianej spuścizny historycznej tych terenów.

- Tereny wskazane do zachowania i ochrony wartości środowiska przyrodniczego

Koncepcja krajowej sieci ekologicznej „ECONET- PL” określa spójny przestrzennie system obszarów, których walory przyrodnicze mają najwyższą rangę międzynarodową i krajową. Głównym tworzywem dla regionalnej sieci ekologicznej w obszarze gminy Jedlińsk są doliny rzek: Radomki, Tymianki oraz powierzchnie leśne (pozostałości Puszczy Stromieckiej) porastające obszary wydmowe i pisaków przewianych.

Regionalną sieć ekologiczną na terenie gminy tworzą:

Obszar węzłowy (dolina Tymianki, torfowiska, obszary wydymowe, lasy, roślinność łąkowa, torfowiska)

Korytarz ekologiczny rzeki Radomki łączący elementy systemu o znaczeniu krajowym: lasy Puszczy Kozienickiej (Kozienicki Park Krajobrazowy) ze Wzgórzami Koneckimi (Obszar Chronionego Krajobrazu „Lasy Przysusko – Szydłowieckie”).

5.1.5. Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Jedlińsk Kierunki rozwoju.

Przyjęte zadania dla zachowania i ochrony obszarów najcenniejszych kulturowo:

- W strefach sąsiedztwa obiektów zabytkowych dostosować architekturę budynków nowoprojektowanych oraz sposób zagospodarowania terenu do wymogów konserwatorskich;
- Nie dopuszczać realizacji agresywnych form architektonicznych, preferować formy niskie, wtopione w krajobraz, ujednociać bryły budynków pod względem kubaturowym i stylistycznym; przyjmować układy kalenicowe, stosować dachy dwuspadowe o ujednocionej dla całych zespołów zabudowy kolorystyce;
- W miejscowości Jedlińsk przy lokalizacji nowych inwestycji zachowywać cenny zespół architektoniczno- krajobrazowy w zakresie podstawowych elementów ich rozplanowania;
- W działalności inwestycyjnej dążyć do wyeksponowania walorów obiektów zabytkowych;
- Dbać, pielęgnować i restaurować parki zabytkowe, podworskie we Wsoli i Piastowie, wiejskich w Klwatach oraz zieleni parkowej w Bierwcach Szlacheckich;
- Obiekty wpisane do rejestru zabytków WKZ podlegają pełnej ochronie zgodnie z określonymi przepisami ustawy o ochronie zabytków.

Dla ochrony zewidencjonowanych stanowisk archeologicznych przewiduje się następujące zasady ochrony:

Przed przystąpieniem do jakichkolwiek prac ziemnych na terenie, na którym zlokalizowane jest stanowisko archeologiczne należy powiadomić o nich właściwy organ PSOZ w celu uzyskania warunków wykonania robót oraz nadzoru nad nimi;

Decyzje WZ i ZT dla terenów, na których zlokalizowane są stanowiska archeologiczne uzgadniać z właściwym organem PSOZ.

W miejscowości Jedlińsk zachowało się wiele elementów jej historycznego rozplanowania. Ze względu na ich wartość historyczną oraz funkcję determinant przestrzennych krystalizujących układ urbanistyczny Jedlińska zostały one w studium zagospodarowania przestrzennego gminy Jedlińsk wskazane do zachowania jako elementy cennego zespołu architektoniczno- krajobrazowego.

Elementy rozplanowania wchodzące w skład tego zespołu to:

- a) układ istniejących ulic w miejscowościach wraz z liniami zabudowy określonymi usytuowaniem budynków lub ogrodzeń w pierzejach;
- b) rozplanowanie (wielkość i kształt) pozostałych istniejących przestrzeni publicznych (plac ze skwerem w rynku oraz podłużny skwer na osi od rynku w stronę kościoła parafialnego);
- a) skala, charakter i elementy formy architektonicznej zabudowy z przełomu XIX i XX w;
- b) rola kościoła parafialnego jako dominanty przestrzennej (osie: skwer pomiędzy rynkiem, a kościołem, odcinek drogi powiatowej za mostem na Tymiance oraz najazd na Jedlińsk drogą ekspresową E-7 od strony Warszawy) i wysokościowej;
- c) czytelne wyodrębnienie granic zainwestowania w układ dawnego miasta.

W celu ochrony zabytkowego zespołu w Jedlińsku studium zagospodarowania przestrzennego gminy formułuje następujące zasady ochrony:

- zachować przebieg ulic w obecnym układzie i parametrach (szerokość w liniach zabudowy pierzejowej);
- zachować kształt i wielkość istniejących przestrzeni publicznych (plac ze skwerem w rynku oraz podłużny skwer na osi od rynku w stronę kościoła parafialnego);

- nie dopuszczać do lokalizacji żadnych obiektów kubaturowych (w tym pawilonów i kiosków) w/w przestrzeniach- funkcje usługowe tylko w pierzejach rynku;
- przy wykonywaniu nawierzchni ulic i placów zaleca się stosowanie tradycyjnych materiałów (bruk);
- w przypadku nowego zainwestowania zachować charakter zabudowy pierzei ulic i placów: stosować dachy strome, zabudowę w układzie kalenicowym, wysokości od 1,5 do 2,5 kondygnacji;
- dostosować formę architektoniczną nowej zabudowy w pierzejach ulic i placówko zabudowy istniejącej (wysokość budynków, wielkość i kształt okien, materiał i kolorystyka elewacji);
- dopuszcza się zabudowę o liczbie kondygnacji do 3,5 w przypadku obiektów lokalizowanych wewnątrz kwartałów zabudowy (nie w pierzejach);
- stosować ujednoliconą kolorystykę dachów dla całego zespołu;
- w działalności inwestycyjnej eksponować walory obiektów zabytkowych.

Gminny Program Opieki nad Zabytkami Gminy Jedlińsk na lata 2010 - 2014 w pełni pokrywa się z celami i założeniami, wynikającymi z dokumentacji, na szczeblu wojewódzkim, powiatowym i gminnym.

1.2. Charakterystyka zasobów i analiza stanu dziedzictwa i krajobrazu kulturowego gminy

5.2.1. Zarys historii obszaru gminy²

Centrum gminy i siedzibą miejscowych władz jest Jedlińsk. Nazwa Jedlińsk wywodzi się od licznych jodeł, otaczających średniowieczną osadę. Jedlińsk położony między dwiema rzekami – Radomką od strony południowej i Tymianką od północy - ma niezwykle barwną historię. Został założony w 1530 roku przez Mikołaja Jedlińskiego herbu Na-bram na mocy przywileju króla Zygmunta I. Jedleńsko, bo tak dawniej brzmiała nazwa miasta, potem Jedlińsko, otrzymało przywilej rządzenia się prawem magdeburskim i prawem miecza, czyli prawem ścinania przestępców podczas publicznych egzekucji, z którego skorzystano w 1778 roku. Miasteczko uzyskało też pozwolenie na cotygodniowe sobotnie targi i kilka dorocznych jarmarków. Pierwszy kościół wystawiony został przez Mikołaja Jedlińskiego. Kiedy jego córki wyszły za mąż za braci Matjasza i Stanisława Balów, ewangelików z Rusi Czerwonej, świątynię zamieniono na zbór kalwiński. Przez siedemdziesiąt lat (1560 - 1630) Jedlińsk pełnił rolę ważnego ośrodka arian polskich, którzy prowadzili tu szkołę podległą Akademii Rakowskiej. Była ona jedyną na terenie powiatu radomskiego protestancką szkołą przyzborową. Do miejscowego zboru należała duża część mieszczan, a także Szkoci, którzy osiedlili się w miasteczku z racji swobodnego uczestniczenia w kalwińskich praktykach religijnych i istnienia szkoły średniej. Dzięki nim rozwinęły się nieznanne tu rzemiosła. Jak podają źródła historyczne jedyną materialną pozostałością reformacji w Jedlińsku jest pochodzący z 1619 roku dzwon, подарowany przez szkockich osadników. W 1630 roku Stanisław Witowski, zięć Jana z Czarnolasu, kasztelan sandomierski., kupił dobra jedlińskie arian usunął z miasta, tworząc tu parafię katolicką W miejscu szkoły protestanckiej powstało tzw. Lyceum (szkoła wyższa) objęte patronatem Akademii Krakowskiej. Uczono w nim retoryki, dialektyki, muzyki i łaciny. W 1645 roku wybudowano nowy murowany kościół, który jednak został spalony i zniszczony wraz z miastem podczas potopu szwedzkiego. Na skutekniszczeń wojennych i licznych pożarów miasteczko wyludniło się, a jego szybki rozwój został zahamowany. Jedlińsk nigdy już nie wrócił do dawnej świetności. W 1752 roku Andrzej Załuski, biskup krakowski i dziedzic miasteczka odrestaurował i ozdobił kościół w stylu barokowym wg projektu J. Fontanny, z polichromiami i obrazami T. Kuntzego. Do dzisiaj, dzięki staraniom miejscowych władz kościelnych, można podziwiać ten zabytek. Jego uzupełnieniem jest zabytkowa dzwonnica z 1645 roku z oryginalnymi dzwonami z 1619 i 1648 roku oraz późno barokowa brama przykościelnego cmentarza z II poł. XVIII w. Z Jedlińskiem wiążą się też dwa ważne wydarzenia historyczne. W 1794r. na pobliskich łąkach kwaterował z wojskiem Tadeusz Kościuszko zmierzający ku Warszawie, a 11 czerwca 1809r. rozegrała się tu ciężka bitwa wojsk Księstwa Warszawskiego dowodzonych przez gen. Zajączka z Austriakami, których zbiorowa mogiła znajduje się przy drodze do Woli Gutowskiej. Ożywienie gospodarcze miejscowości rozpoczyna się dopiero po połowie XIX w. Dla tego okresu charakterystyczna jest przestrzenna koncentracja produkcji pozarolniczej w obrębie samego Jedlińska. W sierpniu 1890 roku w Jedlińsku wybuchł groźny pożar. W okresie rozwoju miasta liczba ludności zwiększyła się z 614 mieszkańców w 1827 roku do 1490 w 1921 roku, liczby zbliżonej do stanu aktualnego. Ciekawa jest także historia jedlińskiego herbu. Ponieważ miasteczko słynęło z połowu raków, których dużo było w Radomce, raka otrzymało w herbie (1846 rok). Po upadku powstania styczniowego Jedlińsk utracił prawa miejskie i nie odzyskał ich do dziś.

Bierwce - początki tej miejscowości sięgają XV wieku. O Byrwcach pisze już Jan Długosz w Liber Beneficiorum. Bierwce zapisywano też jako Byerzwcze, Byerwscze, Birwce, Bierzwce. Franciszek Siarczyński w Opisie powiatu radomskiego (wyd. 1847 rok) nazywa Bierwce „gniazdem domu Bierzwieckich”. W XIX w. istniały trzy osady z Bierwcami w nazwie: Bierwce Księżę (potem Poduchowne), Bierzwce Szlacheckie i Bierwiecka Wola. Z tego też czasu pochodzą opisy ks. Jana Wiśniewskiego świadczące o tym, jakoby Bierwce były własnością rodową niejakich Mikołaja i Stanisława Zbłąskich herbu Nałęcz. Nazwa wsi ma charakter toponimiczny i wiąże się ze staropolskimi słowami: biermo, barwno, birzmo, birzmo oznaczającymi „belkę” drewno, „kładkę”. Ponieważ wieś usytuowana była na terenie podmokłym, Skąd początek brało szereg drobnych rzeczek i strumyków wpadających do dopływów zasilających Radomkę i Pilicę, użycie odpowiednich kładek, belek przez jej mieszkańców można uznać za w pełni zasadne. Po upadku powstania styczniowego Bierwce przeszły w posiadanie Przyłęckich herbu Szreniawa, którzy musieli opuścić Włoszczowskie. Po śmierci ojca Sabina (1904 rok) Bolesław Przyłęcki objął bierwiecki majątek liczący wówczas 391 ha. Bolesław, prowadzący jednocześnie kancelarię adwokacką w Radomiu, zintensyfikował gospodarkę, zalesił nieużytki i słabe grunty oraz rozbudował budynki folwarczne: Wokół dworu założył piękny park. Po jego śmierci majątek odziedziczył syn, Tadeusz, również radomski adwokat. Większą część roku Przyłęccy mieszkali w Radomiu, do Bierwec jeździli głównie latem. Jedną z córek Tadeusza, Wanda, późniejsza pianistka, profesor Wyższej Szkoły Muzycznej w Radomiu, była rówieśnicą Witolda Gombrowicza i jego dobrą znajomą z czasów, kiedy przyjeżdżał on do Wsoli na wakacje. Młody Gombrowicz nazywał Wandę Przyjazną lub Przyjaźnią, Widywali się na różnego rodzaju towarzyskich spotkaniach, bywali też w Zakopanem. Być może młody Witold odwiedzał Wandę w jej rodzinnym domu. Z tamtych czasów zachowało się wiele anegdot z udziałem obojga. Opisuje je Joanna Siedlecka biograficznej książce Jaśnie panicz. W sierpniu 1940 roku władze niemieckie objęły wieś własnym zarządzeniem, pozwoliły jednak rodzinie właścicieli mieszkać we dworze. Na terenie majątku powstały obozy wojskowe, m.in. obóz dla jeńców radzieckich i poligon. Tadeusz Przyłęcki zmarł w 1943 roku i został pochowany w Lisowie. Po wojnie Bierwce zostały odebrane córkom Tadeusza i rozparcelowane. We dworze początkowo urządzono kaplicę nowej parafii, a potem, po przebudowie, szkołę podstawową, która mieści się tam do dziś. Budynki gospodarcze i park uległy dewastacji.

Jankowice - wieś położona malowniczo nad rzeką Radomką (dawniej Radomierzą) pomiędzy Jedlińskiem a Przytykiem, na ziemi, która w czasach średniowiecza zwana była Zapilczem. Pierwsza wzmianka o wsi pochodzi z 1191 roku, Jankowice wymieniane są jako uposażenie kustosa kolegiaty sandomierskiej. W przeszłości tereny te pokryte były lasami iglastymi, a osadnictwo rozwijało się wzdłuż rzek. Ludność zajmowała się zbieractwem, bartnictwem i rolnictwem. Jak większość osad w tym czasie, Jankowice powstały zapewne na skutek nadania królewskiego. Wieś była siedzibą rodu Jankowickich i stąd wzięła swą nazwę. Najwięcej materialnych śladów długoletniej działalności we wsi zostawili członkowie rodu Sarjusz - Skórkowscy herbu Jelita. Pierwszy drewniany kościół pw. Św. Mikołaja istniał już w początkach XVI w. Do znanych postaci mieszkających niegdyś w parafii Jankowice należy Dionizy Czachowski (1810-1863), dowódca oddziału powstania styczniowego, urodzony w 1810 roku w Niedabyłu, zamieszkały w Gutowie, szef sztabu w powstaniu styczniowym, dowódca batalionu w oddziałach M. Langiewicza. Uczestnik walk pod Małogoszczą, Pieskową Skałą i Grochowiskami. Poległ w bitwie pod Krempą 6 listopada 1863.

Jedlanka - pierwotnie wieś ta nosiła nazwę Jedlonka, w szesnastowiecznych dokumentach zapisano ją także - ledlanka. Jej nazwa pochodzi od przymiotnika jedlany (las, zagajnik), a ten z kolei od staropolskiego jedla (jodła). Na gruntach wsi Jedlonka w 1530 roku Mikołaj Jedliński założył miasto Jedlińsk. Osada wielokrotnie zmieniała właścicieli. Ponieważ należała do tzw. klucza jedlińskiego, najczęściej była w posiadaniu dziedziców Jedlińska. Najbardziej znanymi postaciami urodzonymi w Jedlance są słynni bracia Załuscy: Andrzej Stanisław i Józef Andrzej. Ich ojciec, Aleksander Józef Załuski herbu Junosza, ożenił się z Teresą Witowską, córką Stanisława, właściciela dóbr jedlińskich. W ten sposób Jedlanka przeszła w posiadanie Załuskich. Aleksander utworzył w Jedlance dość okazałą rezydencję, tam przyszły na świat jego dzieci z drugiego małżeństwa (pierwsza żona, Teresa, zmarła w 1693 roku). Dziś imię braci Załuskich nosi miejscowa szkoła podstawowa.

Lisów - Pierwsza wzmianka o osadzie Lissouo pochodzi z 1191 roku. Jak podaje Długosz w poł. XV wieku wieś składała się z Lisowa, Lisowa-Komorników (później zwanego Lisówkiem) oraz Lisowa Piasecznego. Wymienione części osady różniły się przede wszystkim zamożnością ich mieszkańców. Później podział na części zamieszkałą przez gospodarzy i komorników uległ zatarciu. Pochodzenie nazwy miejscowości nie jest jednoznaczne. Ponieważ Lisów był prywatną wsią szlachecką, wielokrotnie zmieniali się jego właściciele. W XIV wieku należała ona do Jana z Lisowa, potem do Mikołaja Woszczyńskiego herbu Awdaniec, wreszcie do Lisowskich, Prażmowskich, Sołtyków i Gordonów. Dzieje parafii w Lisowie sięgają XV w. Pierwszy modrzewiowy kościół ufundowali Lisowscy w 1414 roku, drugi - Piaseccy w 1644.

W czasie reformacji, gdy przez 70 lat w Jedlińsku przebywali arianie, mieszkający w nim katolicy uczęszczali do lisowskiego kościoła. Obecną świątynię, zaprojektowaną przez Antoniego Wąsowicza, wzniesiono w 1881 roku. Ostatnim dziedzicem Lisowa był Gustaw Porawski, który nabył majątek w 1895 roku, a w 1905 roku przeprowadził jego parcelację.

Piastów - wieś ta znana już była w I poł. XV w. Wymienia ją Jan Długosz w Liber Beneficiorum jako dziedzictwo Mikołaja Szliza herbu Habdank. W XVII wieku właścicielami osady byli Adam Kochanowski, Krzysztof Siemieński, Stanisław Witowski. Następnie przez ponad 120 lat Piastów pozostawał w rękach Sołtyków, którzy wybudowali tu okazały dwór. Do dziś w podworskich zabudowaniach mieszka kilka rodzin. Ostatni z Sołtyków, Marcei, sprzedał majątek (1877 rok) Wincentemu Grobickiemu, byłemu mecenasowi z Warszawy. Współczesny Piastów znany jest w Polsce i za granicą przede wszystkim za sprawą lotniska wybudowanego w latach międzywojennych jako zapasowe miejsce ćwiczeń dla szkoły lotniczej w Radomiu- Sadkowie. Pod koniec wojny zostało ono zniszczone przez wycofujących się hitlerowców poprzez zdetonowanie licznych ładunków zakopanych w ziemi.

Wielogóra - pierwsza wzmianka o Wielogórze pochodzi z roku 1508. Wieś miała być ojczystym siedliskiem Wielogórskich, a potem dziedzictwem Firlejów. W ciągu swoich dziejów wielokrotnie zmieniała właścicieli. Należała do Pękosławskich, Leżeńskich, Dziulów, Mikułowskich, Szelańskich. Jak podaje jedno ze źródeł w 1880 roku ówczesny właściciel - Aleksander Oskierka - „rozkolonizował Wielogórę Galicjanom”. W XIX wieku Wielogóra była wsią gminną z urzędem gminnym w Klwatach. Najbardziej znaną postacią tu urodzoną jest Karol Adwentowicz (1871 - 1958), aktor i reżyser teatralny, dyrektor teatrów, m.in. Teatru Kameralnego w Warszawie zaliczany do grona wybitnych polskich aktorów tragicznych I. poł. XX w., głównie z uwagi na stworzoną przez siebie kreację Hamleta w sztuce Williama Szekspira, w której występował przez 23 lata.

Wierzchowiny - pierwsze wzmianki o tej wsi pochodzą z XVI wieku. Nazwę osady zapisywano pierwotnie jako Virzchoviny, Wyrzchoviny, potem Wierzkowiny. Jej nazwa („powierzchnia”, „górna część”, „wierzch”) odzwierciedlała zapewne warunki terenowe, bowiem Wierzchowiny usytuowane były na terenie podwyższonym, otwartym, skąd początek biorą drobne rzeczki i strumyki zasilające z jednej strony wody Radomki, z drugiej - Pilicy. Jan Laski w księdze Liberum Beneficiorum podaje, że już na początku wieku XVI z folwarku Wierzchowiny wchodzącego w skład dóbr Goryń oddawano ze wsi dziesięcinę plebanowi w Goryniu. Pewne jest także, że w 1569 roku wieś była własnością Jerzego Chorzyńskiego. Dziś Wierzchowiny leżą w pobliżu linii kolejowej Warszawa - Kraków.

Wsola - najstarsza wzmianka o osadzie pochodzi z księgi Liberum Beneficiorum Dioecesis Cracoviensis Jana Długosza. Historyk widocznie niewiele posiadał o niej wiadomości, skoro nie umiał nazwać jej właściciela i nie wymienił łańców kmiecych ani miejsca odprowadzania dziesięciny. Stwierdził natomiast, że „Wszolya miała już wówczas (1440 rok) kościół parafialny drewniany, pod nazwaniem świętego Bartłomieja, pleban jej trzymał grunta i łąki na swą potrzebę, a do parafii należały: Pyastków, dziedzictwo Mikołaja Sliza h. Habdank i Chwarthy (dziś Klwaty) Jana Firleja h. Lewart”. Erekcja kościoła zaginęła, ale z zeznań niejakiego Promieńskiego (1544 rok) wynikało że kościół stał nad rzeczką Szmuk, a w posiadaniu proboszcza pozostawały Kościół św. Bartłomieja we Wsoli place, łąki, młyn pod Piastowem, trzy sadzawki, siedem karczm, część lasu aż do samej rzeczki Czarny Bród. Bardzo ciekawa jest etymologia nazwy miejscowości. Językoznawcy nie są zgodni co do jej pochodzenia. Podaje się dwie możliwości: albo utworzono ją od nazwy dzierzawczej - Wszel, Wszol lub Wszolek, albo od wszel (człowiek zawszony), wszolek (wszarz, pogardliwe przezwisko nędzarza) lub wszoly (wszy bydlęce). W XVI wieku najprawdopodobniej kościół we Wsoli zamieniono na zbór kalwiński lub ariański. Legenda, żywa jeszcze w XIX wieku wśród miejscowych, głosi, że „dawniejszy kościół wsolski, gdy go innowiercy zajęli, zapadł się wraz z dzwonnica, i że tam, gdzie stał, teraz jeszcze słyszeć niektórzy mogą wychodzący spod ziemi jęk dzwonów i widać niekiedy dziecię płaczące”. Nowy kościół drewniany, modrzewiowy w kształcie łodzi wzniesiono w 1629 roku dzięki staraniom dziedzica Wsoli Krzysztofa Siemieńskiego, który procesował się z Adamem Kochanowskim, poprzednim właścicielem, o zabrane szaty i naczynia liturgiczne. Modrzewiowy kościółek służył mieszkańcom przez ponad dwa i pół wieku. W 1930 roku zakończono budowę murowanej świątyni. Stary kościółek rozebrano i przeniesiono do Bodzechowa koło Ostrowca Świętokrzyskiego na życzenie Anieli Kotkowskiej, babki Jerzego i Witolda Gombrowiczów. W obecnym kościele we Wsoli wiele jest obrazów, polichromii i rzeźb godnych obejrzenia. Do dziś zachowały się dwa ornaty uszyte z XVIII wiecznych tkanin i mszał z 1778 roku - dar Feliksa Sołtyka. Wsola miała tych samych dziedziców co Piastów: Slizów, Lassotów, Ożarowskich, Zielińskich, Karwickich, Siemieńskich, Witowskich, Sołtyków, Grobickich. Ostatnim właścicielem majątku był Jerzy Gombrowicz (starszy brat Witolda) ożeniony z Aleksandrą Prusakówną, córką właściciela Wośnik. Młodzi zamieszkali w pałacu ciotki Oleni, który następnie od niej formalnie odkupili. Wiedli bujne życie towarzyskie. Młody Witold często przyjeżdżał tu na wakacje. Lubił to miejsce. Lubił piękny i wygodny pałac położony tuż przy głów-

nym trakcie, liczne towarzystwo, które zjeżdżało się tu latem, tenis, ping-pong z przemiłą bratową, Olenią, jazdę na rowerze, brawurowe partie szachów z błyskotliwym i dowcipnym Jerzym. Biografowie Wielkiego Prześmiewcy twierdzą, że to tu powstały obszerne fragmenty Pamiętnika z okresu dojrzewania i Ferdynurke. Niedaleko Wsoli (w sąsiedniej gminie Jastrzębia) leżą Bartodzieje. Choć cała rodzina Gombrowiczów przeżyła wojnę, do Wsoli nigdy już nie wróciła. Po przeprowadzonej reformie rolnej pałac przeszedł w posiadanie państwa. Zmienne też były jego koleje losu: najpierw tuż po wojnie mieścił się tu posterunek MO, potem dom starców, wreszcie Dom Opieki Społecznej dla Dorosłych. Nikt nie przypuszczał, a już na pewno nie Witold Gombrowicz, że w pałacu we Wsoli powstanie Jego Muzeum. Wszyscy turyści odwiedzający Muzeum mogą zatrzymać się w okazałym Hotelu Wsola, odpocząć nad uroczymi stawami czy iść na spacer do wsolskiego lasu.

Zawady (Stare) - pierwsza informacja o wsi pochodzi z połowy XV wieku, dziedzicem osady był wówczas Jan Zawadzki herbu Habdank. Pierwotnie wieś nosiła nazwę Zawada. Jan Długosz w księdze Liber Beneficiorum przy opisie dóbr kościelnych dodaje „odjęta gwałtownie przez arcybiskupa gnieźnieńskiego”. Być może ziemie te były kwestią sporną pomiędzy arcybiskupstwami w Gnieźnie i Krakowie. Z kolei Jan Łaski podaje, iż na początku XVI wieku „pleban w Goryni pobierał z łanów folwarcznych dziesięcinę wartości 1 seksageny (60 groszy), od chłopów zaś kolędę po groszu z domu i denar św. Piotra”. Nierozstrzygnięta też została etymologia nazwy wsi. Zawada według językoznawców oznaczała coś, co zawadza, przeszkadza. Ponieważ mogła to być zarówno przeszkoda naturalna (np. jar, wąwóz, wzniesienie czy mokradło lub uroczysko leśne), jak i sztuczna przeszkoda (zapora wykonana ręką człowieka), trudno dziś stwierdzić, czy znaczenie nazwy miało charakter topograficzny czy kulturowy. W XIX wieku poza wsią zaczęli się osiedlać koloniści (napływowa ludność), stąd dziś rozróżnia się Stare i Nowe Zawady.

5.2.2 Krajobraz kulturowy³

Gmina Jedlińsk znajduje się w radomskim regionie etnograficznym i jest typową gminą rolniczą, w której użytki rolne stanowią 79% wszystkich ziem. Miało to, i ma nadal znaczący wpływ na kształt tutejszego krajobrazu kulturowego. Składa się on z elementów przyrodniczych, a także z osiągnięć cywilizacyjnych człowieka. Na terenie gminy jedlińskich znajduje się 31 sołectw: Bierwce, Bierwiecka Wola, Boża Wola, Czarny Ług, Górna Wola, Gutów, Janki, Jankowice, Jedlanka, Jedlińsk, Jeziorno, Kamińsk, Klwatka Szlachecka, Klwaty, Kruszyna, Lisów, Ludwików, Mokrosęk, Narty, Nowa Wola, Nowe Zawady, Piaseczno, Piastów, Płasków, Romanów, Stare Zawady, Urbanów, Wielogóra, Wierzchowiny, Wsola, Wola Gutowska. Gmina należy o Związku Gmin Radomka, którego celem jest promocja środowiska regionu jak również ochrona wód zlewni rzeki Radomki i poprawa gospodarowania wodą na tym obszarze. W rejonie Jedlińska i Piastowa jest duży kompleks stawów rybnych (ok. 1,4 km kw.) Dużymi dopływami Radomki na tym odcinku są rzeki Tymianka i Mleczna. Władze gminy przywiązują dużą uwagę do ochrony środowiska. Działa tu biologiczna oczyszczalnia ścieków, a w Urbanowie – ekologiczne składowisko odpadów, spełniające wymogi Unii Europejskiej. Pod względem historycznym na tym obszarze dużą rolę odegrały dawne szlaki komunikacyjne prowadzące z Krakowa przez Radom, Białobrzegi w kierunku Warszawy i Litwy.

Cechą charakterystyczną gminy Jedlińsk jest olbrzymie zgromadzenie zabytków, nieruchomych, ruchomych i archeologicznych. Gminna ewidencja zabytków zawiera spis 143 obiektów nieruchomych i 41 zabytków ruchomych. Na terenie gminy znajduje się 112 zabytków archeologicznych. Na terenie gminy znajdują się przykłady tradycyjnego, drewnianego budownictwa mieszkaniowego i gospodarczego datowanego na XIX i początek XX wieku. W gminie Jedlińsk znajdują się także kapliczki, krzyże i figury przydrożne datowane na XIX i pierwszą połowę XX w. Liczne zabytki ruchome zlokalizowane są w jedlińskich świątyniach. Są to przede wszystkim obrazy, zbiory starodruków, rzeźby, ornaty, naczynia liturgiczne. Zaplecze kulturalne Jedlińska tworzą gminny ośrodek kultury, biblioteka, świetlica. W Jedlińsku od 1994 roku działa Towarzystwo Miłośników Ziemi Jedlińskiej. W 1996 roku powstało Muzeum Ziemi Jedlińskiej im. Ks. Jana Kłoczkowskiego, w którym zgromadzono kilkadziesiąt eksponatów. W księdze inwentarzowej figuruje 411 pozycji. Są to dokumenty, fotografie, medale, mundury, sprzęt strażacki, sztandary, wyposażenie domostw, stroje ludowe, pamiątki po znanych osobistościach, instrumenty muzyczne itp. Z powodu braków finansowych muzeum regionalne nie jest w stanie zapewnić odpowiedniej ekspozycji posiadanych zbiorów. Spuścizną kulturową gminy Jedlińsk tworzą także związane z nim wybitne osobistości. Najbardziej znaną jest biskup Piotr Gołębiowski (1902 - 1980), którego proces beatyfikacyjny rozpoczął się w 1994 roku.

Na terenie gminy Jedlińsk odbywają się liczne imprezy kulturalne, wśród których wyróżnić możemy: Międzynarodowy Festiwal Muzyki Organowej i Kameralnej, Jedlińskie Kusaki, Festyn Rodzinny, Święto Plonów, Kolędy i Pastorałki, Konkurs poezji patriotycznej, Biegi rodzinne, Sportowe lato, Konkurs plastyczny „Moja mała ojczyzna” oraz „Symbole Świąt Bożego Narodzenia i Wielkiej Nocy”, letni turniej piłki nożnej „Dzikich drużyn”, dni gombrowiczowskie pod nazwą „Apetyt na Gombrowicza” realizowane od 2008r.

Najstłynniejszą imprezą o charakterze historyczno- obrzędowym jest ludowa zabawa zwana „Ścięciem Śmierci” w kuse wtorek, obchodzonej w ostatni dzień karnawału. Widowisko to gromadzi tłumy turystów, mieszkańców gminy, miłośników tradycji z całego kraju. Widowisko to głęboko zakorzenione w tradycji miejscowości, jest jedynym tego rodzaju obrzędem ludowym w Polsce, odbywające się corocznie w ostatni wtorek karnawału tzw. „kusaki”. Obrzęd ten w XIX wieku, miał nieco odmienny przebieg niż reaktywowany obecnie. Mianowicie w zapustny wtorek ludność Jedlińska poruszona wiadomością przyniesioną przez Kantego, odźwiernego w kościele, iż śmierć upiwszy się w kusaki zgubiła kosę w Tocznem (tj. na łąkach Jedlińska nad rzeką Tymianką) i śpi pod Spaloną Groblą, wyrusza prowadzona przez Kantego na podmiejskie łąki, gdzie mocno ją wiąże postronkami, a następnie w triumfalnym pochodzie prowadzi do osiedla. Powiadomiony o złapaniu śmierci burmistrz wraz z ławnikami oczekiwał na rynku miejskim przybycie niezwykłego orszaku. Rozpoczyna się rozprawa sądowa. Gawiedź oskarża śmierć. Po wysłuchaniu oskarżeń sąd wydaje wyrok, wzywa kata. Kat zajmuje miejsce na placu, dobywa miecza i groźnie przemawia. Straszy karami tych, którzy postępować będą niezgodnie z prawem. Po skończonej mowie ścina śmierci głowę, z której sypie się popiół, a z fałdów śmiertelnej koszuli wyskakuje czarny kot – wyobrażenie duszy. Po ścięciu na szafocie pojawia się anioł ostrzegający wszystkich, iż śmierć nadal zbierać będzie swoje plony. Kat wkłada zwłoki śmierci na sanie, które ciągną dzieci i dorośli. Objechawszy osadę, dostarczają zwłoki burmistrzowi celem spisania aktu zgonu. Po spisaniu aktu sprawiają śmierci pogrzeb w karczmie – bawiąc się i tańcząc do północy. Obecnie widowisko odbywa się według wierszowanego XIX – wiecznego opisu autorstwa ks. Jana Kłoczkowskiego, ale w swej obecnej formie odbiega od dawnego zwyczaju. Od rana na ulice Jedlińska wylegają przebierańcy, zwani kusakami. Zestaw postaci jest różnorodny. Wszystkie postaci, w tym również kobiece grane są przez mężczyzn. Najliczniejszą grupą przebierańców są diabły. Są również: para młodych, wójt Pardoła, niedźwiedź, policjanci, liczna grupa Żydów i prostego ludu, cyganie, rybacy, grajkowie, bębniści i wiele innych barwnych postaci.

Istotną częścią jedlińskiego krajobrazu kulturowego są pozostałości drewnianej zabudowy mieszkaniowej wykształconej na przełomie XIX i XX wieku. Zabytkowe XIX – wieczne domy drewniane, konstrukcji zrębowej, o dachach naczółkowych i czterospadowych znajdowały się przy głównych ulicach Jedlińska. Niestety tradycyjna, drewniana zabudowa mieszkaniowa systematycznie znika z krajobrazu kulturowego gminy. W gminie Jedlińsk znajdują się liczne kapliczki, krzyże i figury przydrożne datowane na koniec XIX a także na pierwsze i drugie ćwierćwiecze XX w. Spotykamy wśród nich wyjątkowo ciekawe obiekty, które powinny być umieszczone i dokładnie opisane w oddzielnym opracowaniu monograficznym.

Najstarsze wsie gminy Jedlińsk założone zostały ok. XIII w. (Jankowice, Lisów), XV w. (Bierwce, Piastów, Wsola) i XVI w. (Jedlińsk, Jedlanka, Wielogóra, Wierzchowiny).

Wśród miejscowości znajdujących się na terenie gminy Jedlińsk przeważają wsie o układach ruralistycznych, ukształtowanych w epoce nowożytnej. Dominującym układem jest ulicówka występująca w większości miejscowości w gminie. W najczystszej formie układ ulicowy występuje w Piasecznie, Mokrosęk, Romanowie, Kamińsku, i w Nowych Zawadach. W ciągu XIX i XX wieku zasadnicze układy ruralistyczne w części zostały przekształcone poprzez rozbudowę wsi w kilku kierunkach, bądź lokalizację zespołu folwarcznego. W ten sposób powstały układy wielodrożnicowe min. w Piastowie, Wsoli, Jedlance, Wielogórze, Bierwcach. Ponadto, na terenie gminy Jedlińsk występują układy przestrzenne wykształcone w XIX i na początku XX wieku. Są to wsie kolonizacyjne o układzie rozproszonym oraz rzędówki; przykładem mogą być Klwaty, Ludwików, Norty. Specyficzny układ ruralistyczny występuje w Jedlińsku. Przypomina połączenie układu owalnicowego z zabudową wielodrożnicową. Do najcenniejszych zabytków Jedlińska należy barokowy kościół pod wezwaniem Apostołów Piotra i Pawła. Na uwagę zasługuje dzwonnica wybudowana w 1645 roku. W pobliżu kościoła znajdują się cmentarz z najstarszymi nagrobkami pochodzącymi z XVIII w. W pobliskim Lisowie znajduje się kościół pod wezwaniem Nawiedzenia NMP pochodzący z 1881 roku. We Wsoli znajduje się pałac Gombrowiczów otoczony majestatycznym parkiem a także neoromański kościół pod wezwaniem św. Bartłomieja. Równie piękny park i dwór należący do Sołtyków zlokalizowany jest w miejscowości Piastów. W Jankowicach znajduje się kościół pod wezwaniem św. Mikołaja z 1782 roku, a także cmentarz z usytuowaną centralnie murowaną kaplicą z II poł XIX w. Pełen wykaz zabytków historycznych gminy Jedlińsk, uzupełniony o aktualny stan omawianych obiektów, znajduje się w dalszej części niniejszego opracowania.

5.2.3. Zabytki nieruchomości

Gmina Jedlińsk nie uniknęła problemów związanych z ochroną obiektów zabytkowych, z którymi borykają się inne gminy położone w południowej części województwa mazowieckiego. Po przeprowadzonej analizie sytuacji na terenie gminy można wysunąć szereg wniosków. Podstawowym zagrożeniem dla utrzymania wielu obiektów zabytkowych gminy Jedlińsk jest ich zły stan techniczny. Zaniedbania są najgroźniejsze dla zabudowy mieszkaniowej i gospodarczej, szczególnie wykonanej w technice drewnianej. Potrzeba nowości i nowoczesności jest podstawowym zagrożeniem dla tradycyjnego krajobrazu

oraz utrzymania lokalnego charakteru miejscowej architektury i budownictwa. Źle pojmowana modernizacja prowadzi do likwidacji detali architektonicznych, wymiany oryginalnej stolarki, wymiany ogrodzenia, wycięcia drzew. Wiele z zabytkowych obiektów jest niewłaściwie użytkowanych, rozbudowywanych i nadbudowywanych, co powoduje zniekształcanie formy architektonicznej. Powszechna i trudna do opanowania dewastacja krajobrazu kulturowego dotyczy również niskonakładowych inwestycji, których nieodwracalne skutki wynikają z chęci poprawy warunków zamieszkania. Wiąże się to z powiększaniem otworów okiennych i drzwiowych, wymianą stolarki z naruszeniem zasad kompozycji, ocieplaniem budynków, zagospodarowaniem poddaszy i zakłócaniem geometrii dachów, adaptacjami zabudowy bez opracowań projektowych, montażem anten satelitarnych na fasadach, likwidacją tradycyjnych ogrodzeń i płotów na rzecz betonowych prefabrykatów czy systemowych rozwiązań metalowych.

Na terenie gminy Jedlińsk znajdują się miejsca pamięci narodowej: trzy mogiły żołnierzy polskich poległych we wrześniu 1939 roku zlokalizowane na cmentarzu parafialnym w Jedlińsku, jedna mogiła żołnierzy polskich poległych we wrześniu 1939 roku zlokalizowana na cmentarzu parafialnym we Wsoli, jedna mogiła żołnierzy polskich poległych w 1809 roku zlokalizowana w Jedlińsku przy ul. Piaskowej, dwa pomniki Armii Krajowej w Jedlińsku i jeden pomnik Ofiar II Wojny Światowej w Romanowie.

Pełen wykaz zabytków nieruchomych znajdujących się w gminie Jedlińsk został przedstawiony w dalszej części rozdziału. Dla zachowania przejrzystości wykazu obiektów podzielono je na następujące kategorie:

1. Budynki, Parki
2. Cmentarze, Mogiły
3. Pomniki

Zabytki nieruchome

Budynki, Parki

1.

Obiekt: Kościół p.w. Świętych Apostołów Piotra i Pawła

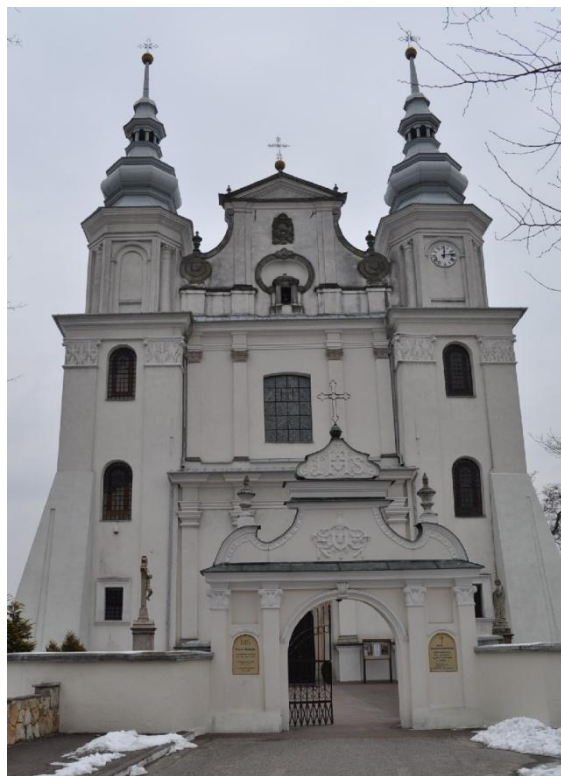
Data powstania: 1645 rok

Miejscowość, adres: Jedlińsk, ul. Św. Wojciecha 2

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: 216 z dn. 3 października 1956r., 383 z dn. 21 czerwca 1967r., 75/A z dn. 9 marca 1981r.

Zdjęcie:



2.

Obiekt: Brama kościelna

Data powstania: II poł. XVII w.

Miejscowość, adres: Jedlińsk, ul. Św. Wojciecha 2

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: 216 z dn. 3 października 1956r., 383 z dn. 21 czerwca 1967r., 75/A z dn. 9 marca 1981r.

Zdjęcie:



3.

Obiekt: Dzwonnica

Data powstania: 1645r.

Miejscowość, adres: Jedlińsk, ul. Św. Wojciecha 2

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: 216 z dn. 3 października 1956r., 383 z dn. 21 czerwca 1967r., 75/A z dn. 9 marca 1981r.

Zdjęcie:



4.

Obiekt: Plebania

Data powstania: IV ćw. XIX w.

Miejscowość, adres: Jedlińsk, ul. Św. Wojciecha 2

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



5.

Obiekt: Dwór

Data powstania: 1898 rok

Miejscowość, adres: Klwaty 37

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry, sugerowany wpis do rejestru zabytków

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



6.

Obiekt: Park

Data powstania: XIX w.

Miejscowość, adres: Klwaty 37

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry, sugerowany wpis do rejestru zabytków

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



7.

Obiekt: Dwór

Data powstania: II poł. XVIII w.

Miejscowość, adres: Piastów 117

Stan zachowania, uwagi: dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: 804/ A z dn. 28 października 1972r., 138/A z dn. 15 marca 1982r.

Zdjęcie:



8.

Obiekt: Oficyna

Data powstania: II poł. XVIII w.

Miejscowość, adres: Piastów 117

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: 804/ A z dn. 28 października 1972r., 138/A z dn. 15 marca 1982r.

Zdjęcie:



9.

Obiekt: Wozownia

Data powstania: XIX w.

Miejscowość, adres: Piastów 117

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: 804/ A z dn. 28 października 1972r., 138/A z dn. 15 marca 1982r.

Zdjęcie:



10.

Obiekt: Lamus (I)

Data powstania: II poł. XVIII w.

Miejscowość, adres: Piastów 117

Stan zachowania, uwagi: dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: 804/ A z dn. 28 października 1972r., 138/A z dn. 15 marca 1982r.

Zdjęcie:



11.

Obiekt: Lamus (II)

Data powstania: II poł. XVIII w.

Miejscowość, adres: Piastów 117

Stan zachowania, uwagi: dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: 804/ A z dn. 28 października 1972r., 138/A z dn. 15 marca 1982r.

Zdjęcie:



12.

Obiekt: Park

Data powstania: II poł. XVIII w.

Miejscowość, adres: Piastów 117

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: 751/A z dn. 19 grudnia 1957r., 333/A z dn. 7 maja 1986r.

Zdjęcie:



13.

Obiekt: Kościół p.w. św. Bartłomieja

Data powstania: 1930 rok

Miejscowość, adres: Wsola, ul. Leśna 2

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: 279/A z dn. 20 lutego 1985r.

Zdjęcie:



14.

Obiekt: Plebania

Data powstania: II ćw. XX w.

Miejscowość, adres: Wsola, ul. Leśna 2

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



15.

Obiekt: Pałac

Data powstania: 1914 rok

Miejscowość, adres: Wsola, ul. W. Gombrowicza 1

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: 845/A z dn. 18 lutego 1975r., 207/A z dn. 14 kwietnia 1983r.

Zdjęcie:



16.

Obiekt: Park

Data powstania: I ćw. XX w.

Miejscowość, adres: Wsola, ul. W. Gombrowicza 1

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: 845/A z dn. 18 lutego 1975r., 207/A z dn. 14 kwietnia 1983r.

Zdjęcie:



17.

Obiekt: Kościół p.w. św. Mikołaja

Data powstania: 1782 rok

Miejscowość, adres: Jankowice

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: 487/A/57 z dn. 23 marca 1957r., 387/A/67 z dn. 21 czerwca 1967r., 72/A z dn. 9 marca 1981r.

Zdjęcie:



18.

Obiekt: Dzwonnica

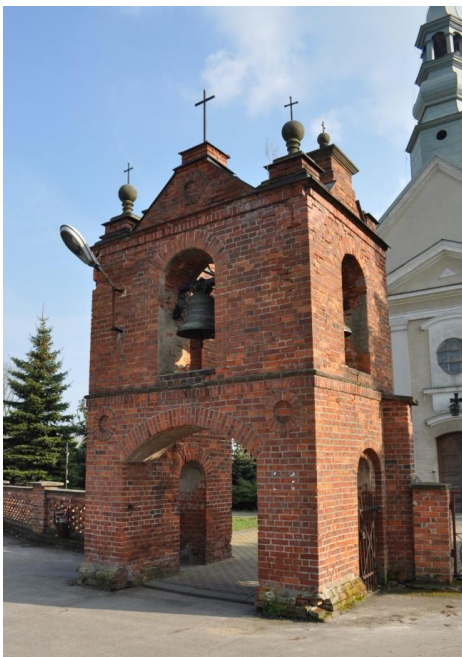
Data powstania: poł. XIX w.

Miejscowość, adres: Jankowice

Stan zachowania, uwagi: dobry, należy zabezpieczyć obiekt przed dalszą korozją powodowaną działaniami atmosferycznymi, sugerowany wpis do rejestru zabytków

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



19.

Obiekt: Kaplica cmentarna

Data powstania: poł. XIX w.

Miejscowość, adres: Jankowice 1

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



20.

Obiekt: Ogrodzenie cmentarza

Data powstania: XIX / XX w.

Miejscowość, adres: Jankowice 1

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



21.

Obiekt: Dwór

Data powstania: I ów. XX w.

Miejscowość, adres: Jedlanka 10

Stan zachowania, uwagi: dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



22.

Obiekt: Park

Data powstania: I poł. XVIII w.

Miejscowość, adres: Jedlanka 10

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: 758 z dn. 18 grudnia 1957r., 351/A z dn. 24 października 1986r.

Zdjęcie:



23.

Obiekt: Gorzelnia

Data powstania: I ćw. XX w.

Miejscowość, adres: Jedlanka 10

Stan zachowania, uwagi: dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



24.

Obiekt: Park

Data powstania: XIX w.

Miejscowość, adres: Bierwce 47

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: 757 z dn. 18 grudnia 1957r.

Zdjęcie:



25.

Obiekt: Kościół p.w. Nawiedzenia Najświętszej Marii Panny

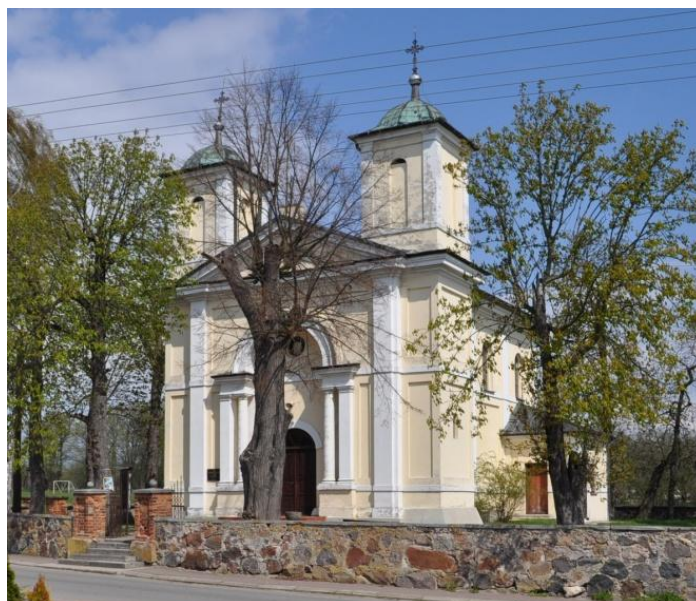
Data powstania: 1881 rok

Miejscowość, adres: Lisów

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: 241/A/84 z dn. 23 lutego 1984r.

Zdjęcie:



26.

Obiekt: Kaplica św. Anny

Data powstania: XIX/XX w.

Miejscowość, adres: Piaseczno 24

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



Cmentarze, Mogiły

1.

Obiekt: Cmentarz rzymsko - katolicki

Data powstania: 1798 rok

Miejscowość, adres: Jedlińsk, ul. Ogrodowa

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: 496/ A z dn. 5 listopada 1991r.

Zdjęcie:



2.

Obiekt: Mogiła Żołnierzy Wojska Polskiego

Data powstania: 1939 rok

Miejscowość, adres: Jedlińsk, ul. Ogrodowa

Stan zachowania, uwagi: dobry, należy odnowić napisy na płycie grobowej

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: bark

Zdjęcie:



3.

Obiekt: Mogiła Żołnierza Wojska Polskiego (I)

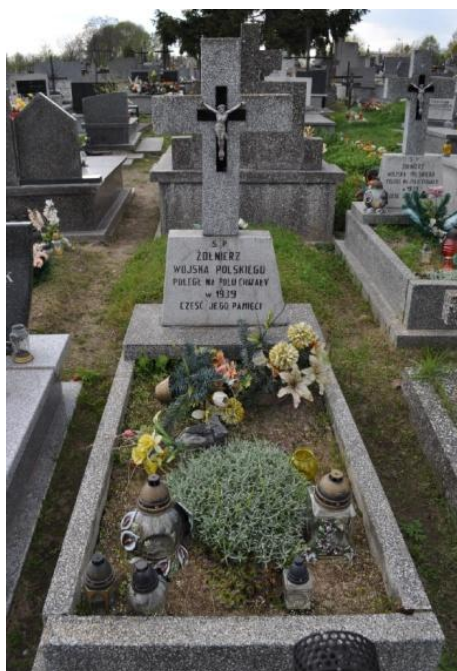
Data powstania: 1939 rok

Miejscowość, adres: Jedlińsk, ul. Ogrodowa

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: bark

Zdjęcie:



4.

Obiekt: Mogiła Żołnierza Wojska Polskiego (II)

Data powstania: 1939 rok

Miejscowość, adres: Jedlińsk, ul. Ogrodowa

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: bark

Zdjęcie:



5.

Obiekt: Mogiła Żołnierzy Polskich

Data powstania: 1809 rok

Miejscowość, adres: Jedlińsk, ul. Piaskowa

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: bark

Zdjęcie:



6.

Obiekt: Cmentarz rzymsko- katolicki

Data powstania: XIX w.

Miejscowość, adres: Wsola, ul. Spokojna

Stan zachowania, uwagi: dobry, należy zabezpieczyć nekropolię przed aktami wandalizmu i kradzieży, sugerowany wpis do rejestru zabytków

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



7.

Obiekt: Mogiła Żołnierzy Wojska Polskiego

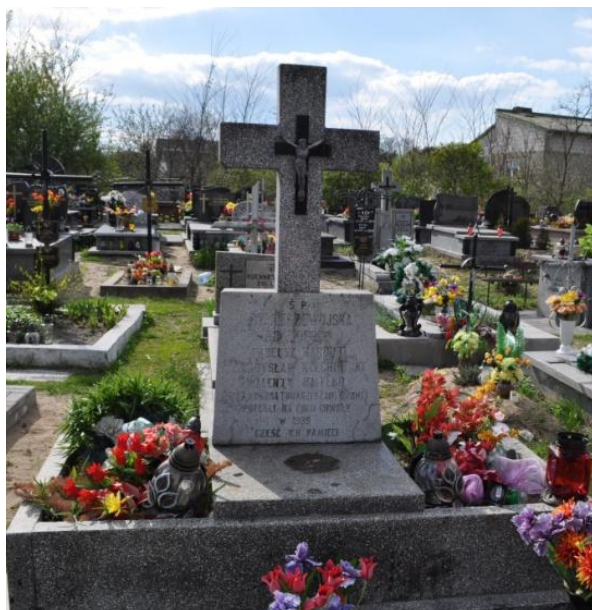
Data powstania: 1939 rok

Miejscowość, adres: Wsola, ul. Spokojna

Stan zachowania, uwagi: dobry, należy odnowić napisy na płycie grobowej

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



8.

Obiekt: Cmentarz rzymsko- katolicki

Data powstania: 1875 rok

Miejscowość, adres: Jankowice 1

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



9.

Obiekt: Cmentarz rzymsko - katolicki

Data powstania: XIX/XX w.

Miejscowość, adres: Lisów

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



10.

Obiekt: Cmentarz rzymsko - katolicki

Data powstania: XIX/XX w.

Miejscowość, adres: Piaseczno

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



Pomniki

1.

Obiekt: Pomnik Ku Czcii Żołnierzy Armii Krajowej

Data powstania: koniec XX w.

Miejscowość, adres: Jedlińsk, ul. Św. Wojciecha 2

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



2.

Obiekt: Pomnik Armii Krajowej

Data powstania: koniec XX w.

Miejscowość, adres: Jedlińsk, ul. Rynek

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



3.

Obiekt: Pomnik Ku Czcii Ofiar II Wojny Światowej

Data powstania: 2009 rok

Miejscowość, adres: Romanów

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



5.2.4. Zabytki ruchome

Zgodnie z definicją zawartą w ustawie o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami - zabytek ruchomy - to „...rzecz ruchoma, jej część lub zespół rzeczy ruchomych, będących dziełem człowieka lub związanych z jego działalnością i stanowiących świadectwo minionej epoki bądź zdarzenia, których zachowanie leży w interesie społecznym ze względu na posiadaną wartość historyczną, artystyczną lub naukową”. Do zabytków ruchomych podlegających ochronie i opiece zaliczono dzieła sztuk plastycznych, rzemiosła artystycznego i sztuki użytkowej, prezentujące minione kierunki artystyczne. Zaliczają się do nich również inne obiekty, niebędące w pełni dziełami sztuki. Są nimi przedmioty posiadające wysoką wartość historyczną i naukową, będące świadectwem poziomu kultury materialnej, np. wytwory sztuki ludowej i rękodzieła oraz inne obiekty etnograficzne, instrumenty muzyczne, przedmioty zgromadzone w kolekcjach, numizmaty, pieczęcie, medale i ordery, militaria, pamiątki historyczne, czy przedmioty związane z wybitnymi osobistościami lub instytucjami. Ponadto - oprócz obiektów wchodzących w skład wyposażenia budowli - także wystrój architektoniczny zaliczany jest do zabytku ruchomego. Należą do niego elementy stałej dekoracji budynków (zewnątrznej i wewnętrznej) oraz obiekty tzw. Małej architektury, ale pod warunkiem, że posiadają cechy indywidualnych, niepowtarzalnych wytworów artystycznych. Są to m. in. rzeźby, płaskorzeźby, malowidła ścienne, mozaiki, sztukaterie i detal architektoniczny (np. gzymsy, obramowania otworów okiennych i drzwiowych), ale także rzeźby ogrodowe, fontanny, pomniki, figury, kapliczki przydrożne, krzyże przydrożne, drogowskazy kamienne, nagrobki itp. Rejestr Zabytków Ruchomych prowadzony jest podobnie jak Rejestr Zabytków Nieruchomych przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków. Do rejestru wpisuje się zabytek ruchomy na podstawie decyzji wydanej przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na wniosek właściciela zabytku. Wojewódzki Konserwator Zabytków może wydać z urzędu decyzję o wpisie do zabytku ruchomego w przypadku uzasadnionej obawy zniszczenia, uszkodzenia lub nielegalnego wywiezienia zabytku za granicę.

Na terenie gminy Jedlińsk znajdują się liczne zabytki ruchome wpisane do rejestru zabytków - kapliczka z II poł. XVIII w zlokalizowana w Klwatce Królewskiej. Jedyną formą zabytków ruchomych niewpisanych do rejestru zabytków są licznie występujące w gminie kapliczki, figury i krzyże przydrożne posiadające wartość historyczną. Za cenzus wieku kwalifikujący do wpisu do Gminnego Ewidencji Zabytków dla tych obiektów przyjęto rok 1950. Stan zachowania kapliczek i krzyży przydrożnych jest ogólnie dobry, wymaga jednak zabiegów konserwatorskich. W tym zakresie gmina ostatnimi laty corocznie przywracała blask dawnej świetności obiektom najbardziej dotkniętym destrukcją materiału. Niestety do chwili obecnej nie sporządzono spisu kapliczek, figur i krzyży przydrożnych zlokalizowanych na terenie gminy Jedlińsk. Opracowanie kompleksowego programu renowacji wraz z ich inwentaryzacją stanowiłoby element w Lokalnym Programie Opieki Nad Zabytkami. Należy nadmienić, że wiele z poniższych obiektów zostało odremontowanych staraniem i środkami samych mieszkańców gminy, niestety bez nadzoru wojewódzkiego konserwatora zabytków.

Poniższe zestawienie tego typu obiektów może stanowić podstawę do sporządzenia spisu kapliczek, figur i krzyży przydrożnych zlokalizowanych na terenie gminy Jedlińsk.

Zabytki ruchome

Krzyże, figury i kapliczki

1.

Obiekt: Figura Matki Boskiej fundacji Marcjanny i Feliksa Wolskich

Data powstania: 1884 rok

Miejscowość, adres: Jedlińsk, ul. Św. Wojciecha 2

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



2.

Obiekt: Krzyż fundacji Marcjanny Wolskiej

Data powstania: 1893 rok

Miejscowość, adres: Jedlińsk, ul. Św. Wojciecha 2

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



3.

Obiekt: Figura Matki Bolesnej fundacji Piotra i Marianny Kosteckich

Data powstania: 1920 rok

Miejscowość, adres: Jedlińsk, ul. Św. Wojciecha 18

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



4.

Obiekt: Figura św. Floriana

Data powstania: 1752 rok

Miejscowość, adres: Jedlińsk, ul. Św. Wojciecha 36

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry, obiekt po gruntownej renowacji

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



5.

Obiekt: Krzyż fundacji Jana i Marjanny Szpotowicz

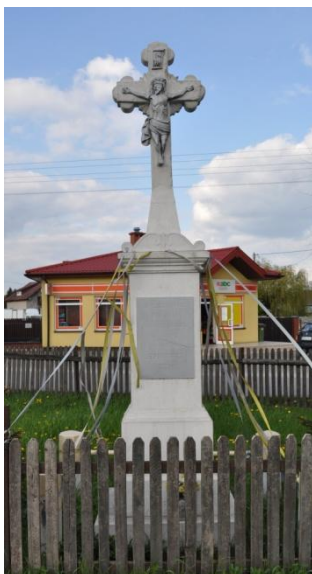
Data powstania: 1928 rok

Miejscowość, adres: Jedlińsk, ul. Kwiatowa 4

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



6.

Obiekt: Figura Najświętszej Marii Panny

Data powstania: II ćw. XX w.

Miejscowość, adres: Klwaty 40

Stan zachowania, uwagi: dobry, należy odnowić czworoboczny postument, na którym stoi figura

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



7.

Obiekt: Krzyż

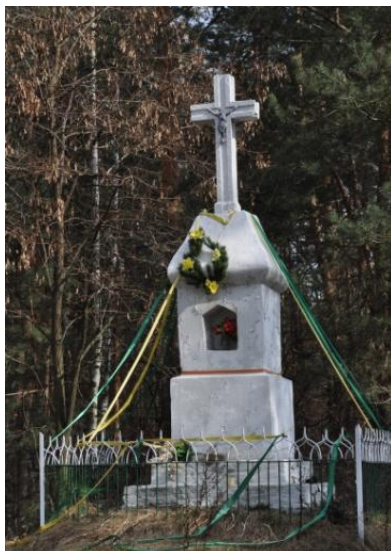
Data powstania: I ćw. XX w.

Miejscowość, adres: Kamińsk

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



8.

Obiekt: Krzyż

Data powstania: 1914 rok

Miejscowość, adres: Piastów

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



9.

Obiekt: Kapliczka

Data powstania: 1930 rok

Miejscowość, adres: Wsola, ul. Leśna 2

Stan zachowania, uwagi: dobry, należy odrestaurować obiekt; pomalować i zabezpieczyć elementy metalowe przed korozją

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



10.

Obiekt: Figura Matki Boskiej

Data powstania: 1869 rok

Miejscowość, adres: Wsola, ul. Leśna 2

Stan zachowania, uwagi: dobry, należy odrestaurować obiekt

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



11.

Obiekt: Figura św. Tekli

Data powstania: I ćw. XX w.

Miejscowość, adres: Wielogóra, ul. Warszawska 60

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



12.

Obiekt: Krzyż

Data powstania: 1918 rok

Miejscowość, adres: Wielogóra, ul. Warszawska 98/100

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



13.

Obiekt: Krzyż

Data powstania: 1901 rok

Miejscowość, adres: Gutów 18

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



14.

Obiekt: Kapliczka fundacji Kacpra i Marianny Molendów

Data powstania: 1942 rok

Miejscowość, adres: Gutów 28

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



15.

Obiekt: Figura Matki Boskiej fundacji Wincentego i Teresy Lutek

Data powstania: 1874 rok

Miejscowość, adres: Bród 14

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



16.

Obiekt: Krzyż

Data powstania: 1884 rok

Miejscowość, adres: Jankowice 13

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



17.

Obiekt: Krzyż

Data powstania: 1900 rok

Miejscowość, adres: Jankowice 3

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



18.

Obiekt: Krzyż

Data powstania: 1949 rok

Miejscowość, adres: Jankowice 13

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



19.

Obiekt: Krzyż fundacji J.Z Jackowskiego

Data powstania: 1927 rok

Miejscowość, adres: Jankowice 26

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



20.

Obiekt: Figura Matki Boskiej

Data powstania: 1911 rok

Miejscowość, adres: Ludwików 10 A

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



21.

Obiekt: Krzyż

Data powstania: 1901 rok

Miejscowość, adres: Ludwików 46

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



22.

Obiekt: Krzyż fundacji Ludwika i Eleonory Rajkowskich

Data powstania: 1912 rok

Miejscowość, adres: Norty 2

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



23.

Obiekt: Kapliczka

Data powstania: II ćw. XX w.

Miejscowość, adres: Mokroszek 4

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



24.

Obiekt: Kapliczka

Data powstania: II ćw. XX w.

Miejscowość, adres: Mokroszek 17

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



25.

Obiekt: Kapliczka

Data powstania: I ćw. XX w.

Miejscowość, adres: Mokroszek 37

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



26.

Obiekt: Kapliczka

Data powstania: I ćw. XX w.

Miejscowość, adres: Mokroszek 55

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



27.

Obiekt: Krzyż fundacji Ludwika i Katarzyny Walczaków

Data powstania: 1905 rok

Miejscowość, adres: Jedlanka

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



28.

Obiekt: Kapliczka

Data powstania: II ćw. XX w.

Miejscowość, adres: Jedlanka 9

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



29.

Obiekt: Krzyż

Data powstania: II ćw. XX w.

Miejscowość, adres: Jedlanka 15

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



30.

Obiekt: Krzyż

Data powstania: II ćw. XX w.

Miejscowość, adres: Jedlanka 55

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



31.

Obiekt: Krzyż

Data powstania: 1905 rok

Miejscowość, adres: Romanów

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



32.

Obiekt: Kapliczka fundacji Józefa Bednarskiego

Data powstania: 1895 rok

Miejscowość, adres: Bierwce 129

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



33.

Obiekt: Krzyż

Data powstania: 1939 rok

Miejscowość, adres: Jeziorno 12

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



34.

Obiekt: Krzyż fundacji Jana i Wiktorii Grzegożewskich

Data powstania: 1930 rok

Miejscowość, adres: Wierzchowiny 30

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



35.

Obiekt: Krzyż

Data powstania: ok. 1950 rok

Miejscowość, adres: Godzisz

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



36.

Obiekt: Kapliczka

Data powstania: 1915 rok

Miejscowość, adres: Lisów 15

Stan zachowania, uwagi: dobry, należy odrestaurować obiekt

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



37.

Obiekt: Figura Jezusa Chrystusa

Data powstania: 1904 rok

Miejscowość, adres: Lisów

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



38.

Obiekt: Figura Matki Boskiej

Data powstania: 1894 rok

Miejscowość, adres: Lisów

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



39.

Obiekt: Krzyż

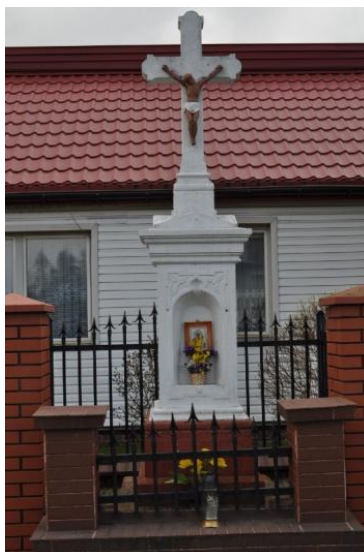
Data powstania: 1909 rok

Miejscowość, adres: Piaseczno 40

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



40.

Obiekt: Krzyż

Data powstania: 1942 rok

Miejscowość, adres: Jedlińsk

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



41.

Obiekt: Kapliczka fundacji Wojciecha Wesółowskiego

Data powstania: 1904 rok

Miejscowość, adres: Płasków

Stan zachowania, uwagi: bardzo dobry

Informacja o wpisie do rejestru zabytków: brak

Zdjęcie:



5.2.5. Zabytki archeologiczne

Teren miejscowości i gminy Jedlińsk został przebadany powierzchniowo w ramach Archeologicznego Zdjęcia Polski (AZP). Wyniki badań są dostępne do wglądu w Wojewódzkim Urzędzie Ochrony Zabytków w Warszawie, Delegatura w Radomiu. Archeologiczne Zdjęcie Polski (AZP) to ogólnopolski program badawczo-konserwatorski, prowadzony od 1978 roku. Jego celem jest rozpoznanie metodą badań powierzchniowych i w kwerendzie źródłowej, stanowisk archeologicznych na terenie całego kraju oraz budowa archiwum informacji o stanowiskach archeologicznych rozpoznanych tą metodą. Dla potrzeb AZP obszar kraju został podzielony na prostokątne obszary o powierzchni 37,5km² oznaczane liczbami arabskimi w systemie nr pasa-nr słupa. Badania przeprowadzono na 270 000km², co stanowi 87% powierzchni kraju. Realizacja programu AZP zaowocowała jak dotąd, odkryciem ponad 435 000 stanowisk archeologicznych. Około 60% z nich to punkty i ślady osadnicze, czyli miejsca, w których natrafiono na bardzo niewielką koncentrację substancji zabytkowej. Reszta to stanowiska archeologiczne o charakterze osadniczym, obronnym, produkcyjnym, kultowym oraz stanowiska, które są użytkowane do dzisiaj - na terenach miast historycznych. Dokumentacja z badań AZP w formie sprawozdania tekstowego z badań na obszarze oraz załączonych Kart Ewidencji Stanowisk Archeologicznych sporządzonych dla każdego stanowiska, jest przechowywana w Wojewódzkich Urzędach Ochrony Zabytków. Kopia tych materiałów jest dostępna w Dziale Archeologii Krajowego Ośrodka Badań i Dokumentacji Zabytków. Wyniki realizacji programu stały się podstawowym źródłem informacji służb ochrony zabytków o liczbie, wielkości, hipotetycznej funkcji i chronologii odkrytych stanowisk archeologicznych. Wykorzystanie tego zasobu informacji ma obecnie charakter wielokierunkowy. Służą one jako element w procesie badawczym, pomagając w lokalizacji stanowiska, określaniu jego funkcji i chronologii. Rezultaty badań AZP są podstawowym narzędziem służb ochrony zabytków w formułowaniu wytycznych dla władz gmin przy ustalaniu planów zagospodarowania przestrzennego i ustalaniu stref ochrony konserwatorskiej. Są również podstawą do wnioskowania o podjęciu badań ratowniczych lub nadzoru konserwatorskiego w przypadku planowanej inwestycji. Uwzględnienie rezultatów badań AZP jest również ważnym elementem w procesie planowania inwestycji przez różne podmioty gospodarcze. Koszty wiążące się z koniecznością prowadzenia badań archeologicznych mają bowiem zasadniczy wpływ na ostateczne ustalenie lokalizacji i budżetu przedsięwzięcia. Na terenie gminy Jedlińsk zlokalizowano 68 stanowisk archeologicznych - większość w ramach AZP, a na niektóre natrafiono przypadkowo w trakcie prowadzenia nadzoru archeologicznego przy pracach ziemnych.

W wykazie zabytków archeologicznych AZP gminy Jedlińsk wyszczególniono 112 obiektów. Stanowiska archeologiczne na terenie gminy Jedlińsk znajdują się na następujących obszarach AZP: 70-68 – wykonany w 2000 rok przez mgr R. Cedrowskiego, 71-67 wykonany w 1984 roku przez mgr J. Zaborowskiego, 72-66 wykonany przez mgr Z. Lechowicza w 1982 roku, 72-67 wykonany przez mgr A. Nowacką i mgr K. Nowickiego w 1982 roku, 72-68 przez mgr K. Nowickiego oraz 73-67 wykonany przez mgr M. Gorzkowską w 2007 roku.

Ogółem udało się na terenie gminy Jedlińsk zweryfikować 68 stanowisk.

Na szczególną ochronę zasługują najciekawsze z nich są to stanowiska w rejonie miejscowości Jeziorno /AZP 70-68/2, 3, 5, 6 w rejonie miejscowości Jankowice AZP 72-66/ 47, 48, stanowiska koło m. Piastów – Gózdem /AZP 72-67/4, 5, 6, 7, 8,9, 10/.

Stanowiska zagrożone są przede wszystkim przez głęboką orkę oraz w wyniku naturalnych procesów erozyjnych.

Gminna Ewidencja Zabytków – Stanowiska archeologiczne gm. Jedlińsk

Lp.	Miejscowość	Nr stan. w miejsc.	Obszar AZP	Nr stan. na obszarze	Funkcja	Kultura	Chronologia stanowiska
1	Jeziorno	1	70-68	3	Ślad osadnictwa Ślad osadnictwa	Świderska	Paleolit schyłkowy Okres nowożytny
2	Jeziorno	2	70-68	2	Ślad osadnictwa Ślad osadnictwa Ślad osadnictwa Wieś		Mezolit Starożytność Wczesne średniowiecze Okres nowożytny XVI w.
3	Jeziorno	4	70-68	6	Ślad osadnictwa Ślad osadnictwa Ślad osadnictwa	Amfor kulistych	Neolit Późne średniowiecze XV w. Okres nowożytny XVII w.
4	Jeziorno	3	70-68	5	Ślad osadnictwa		Okres rzymski

5	Bierwce szlacheckie	1	70-68	7	Ślad osadnictwa		Okres nowożytny XVII – XVIII w.
6	Wierzchowiny	1	70-68	8	Ślad osadnictwa Wieś		Wczesne średniowiecze Okres nowożytny XVI-XVII w.
7	Józefówek	1	70-68	9	Ślad osadnictwa Ślad osadnictwa		Starożytność Okres nowożytny XVIII w.
8	Boża Wola	1	70-68	14	Zagroda wiejska Ślad osadnictwa		Okres nowożytny XVII – XVIII w. Okres nowożytny XIX – XX w.
9	Boża Wola	2	70-68	15	Ślad osadnictwa	Przeworska	Okres rzymski
10	Zawady Stare	1	71-67	1	Osada Cmentarzysko	Pucharów Lejkowatych Łużycka	Neolit Epoka Brązu
11	Zawady Stare	1	71-67	2	Cmentarzysko		Brak danych
12	Biały Ług	1	71-67	3	Osada		Epoka Kamienia- Śre- dniowiecze
13	Józefów	1	71-67	4	Cmentarzysko		Epoka Brązu
14	Zawady Nowe	1	71-67	5	Skarb monet		Nieokreślona
15	Jedlanka Kępiny	1	71-67	7	Ślad osadnictwa	Pucharów Lejkowatych	Neolit
16	Jedlanka	1	71-67	8	Ślad osadnictwa	Pucharów Lejkowatych	Neolit
17	Jedlanka	2	71-67	9	Ślad osadnictwa	Pucharów Lejkowatych	Neolit
18	Jedlanka – Czarna Rola	1	71-67	11	Osada Ślad osadnictwa	Trzcieniecka	Wczesna Epoka Brązu Okres nowożytny XIX w.
19	Jedlińsk	1	71-67	15	Obozowisko Obozowisko	Świdarska Janisławicka	Schyłkowy paleolit Mezolit
20	Jedlińsk	2	71-67	16	Ślad osadnictwa Osada		Epoka Kamienia Okres nowożytny
21	Płasków	1	71-67	17	Ślad osadnictwa Osada Ślad osadnictwa		Epoka Kamienia Późne średniowiecze Okres nowożytny
22	Płasków	2	71-67	18	Obozowisko Ślad osadnictwa	Janisławicka	Mezolit Średniowiecze
23	Płasków	3	71-67	19	Obozowisko		Mezolit
24	Płasków	4	71-67	20	Obozowisko Obozowisko	Świdarska	Schyłkowy Paleolit Mezolit
25	Płasków	5	71-67	21	Obozowisko Obozowisko	Świdarska	Mezolit Schyłkowy Paleolit
26	Płasków	6	71-67	22	Obozowisko Obozowisko	Świdarska	Mezolit Schyłkowy Paleolit
27	Nowa Wola	1	71-67	23	Obozowisko	Świdarska	Schyłkowy Paleolit - Mezolit
28	Nowa Wola	2	71-67	24	Ślad osadnictwa		Schyłkowy Paleolit
29	Jedlanka	3	71-67	25	Ślad osadnictwa Ślad osadnictwa		Epoka Kamienia Późne średniowiecze
30	Zawady Nowe	2	71-67	26	Osada	Mierzanowicka	I okres Epoki Brązu
31	Zawady Nowe- Borki	3	71-67	27	Ślad osadnictwa	Trzcieniecka	II okres Epoki Brązu
32	Józefów	2	71-67	28	Ślad osadnictwa Ślad osadnictwa		Mezolit Nieokreślona
33	Zawady Nowe - Ług	4	71-67	29	Ślad osadnictwa		Średniowiecze
34	Zawady Nowe – Dąbrowa	1	71-67	30	Kurhan		Brak danych
35	Jankowice	3	72-66	39	Osada Osada wiejska	Polska	Nieokreślona XIII – XVIII w.

36	Jankowice	4	72-66	40	Osada Osada Osada wiejska	Grobów podkloszowych Pra –Polska Polska	Halsztadt – wcz. Okres Lateński XII – XIV, XIII-XVIII w.
37	Jankowice	5	72-66	41	Znalezisko luźne Osada Osada Osada jednodwor- cza	Grobów Kloszo- wych Polska Polska	Epoka Kamienia Halsztadt – wcz. Okres Lateński XIII – XV, XIII-XVIII w.
38	Górna Wola	1	72-66	42	Ślad osadnictwa		Pradziejowa
39	Ludwików	1	72-66	43	Osada	Przeworska	Okres rzymski
40	Ludwików	2	72-66	44	Osada	Przeworska	Okres rzymski
41	Ludwików	3	72-66	45	Osada	Łużycka Grobów Kloszowych	Halsztadt D – Okres lateński
42	Jankowice	1	72-66	46	Dwór obronny	Późne średniowiecze – okres nowożytny	
43	Jankowice	2	72-66	47	Osada Osada przydworska	Łużycka Polska	Halsztadt D XV-XVIII w.
44	Jankowice	6	72-66	48	Osada Osada jednodworcza	Łużycka Polska	Halsztadt D XV-XVI w.
45	Kolonia Jankowice	1	72-66	49	Znalezisko luźne Osada	Łużycka	Epoka Kamienia Halsztadt D
46	Kolonia Jankowice	2	72-66	50	Osada Ślad osadnictwa	Przeworska Polska	Okres rzymski XVI – XVIII w.
47	Górna Wola – Marianki	1	72-66	53	Ślad osadnictwa	Polska	XVI – XVII w.
48	Gutów - Bród	1	72-67	1	Osada	Przeworska	Okres Wpływów Rzym- skich
49	Piaseczno	1	72-67	2	Osada		Nieokreślona
50	Piastów – Gózdek	1	72-67	3	Cmentarzysko	Grobów kloszowych	Wczesna Epoka Żelaza
51	Piastów – Gózdek	2	72-67	4	Brak określenia		Epoka Brązu
52	Gutów	1	72-67	5	Ślad osadnictwa		Epoka Brązu
53	Piastów – Gózdek	3	72-67	6	Cmentarzysko	Grobów kloszowych	Wczesna Epoka Żelaza
54	Piastów – Gózdek	4	72-67	7	Ślad osadnictwa		Epoka Brązu
55	Piastów – Gózdek	5	72-67	8	Cmentarzysko	Grobów kloszowych	Wczesna Epoka Żelaza
56	Piastów – Gózdek	6	72-67	9	Osada		Epoka Brązu
57	Piastów – Gózdek	7	72-67	10	Cmentarzysko	Grobów kloszowych	Wczesna Epoka Żelaza
58	Piastów – Poręba	1	72-67	11	Osada Ślad osadnictwa	Pucharów lejkowatych	Neolit Epoka Brązu
59	Piastów	1	72-67	12	Ślad osadnictwa Osada	Pucharów lejkowatych	Neolit Epoka Brązu
60	Piastów	2	72-67	13	Osada	Łużycka	Epoka Brązu
61	Lisów	1	72-68	1	Ślad osadnictwa	Łużycka Grobów Kloszowych	Epoka Brązu- Wczesna Epoka Żelaza
62	Piaseczno	1	72-68	2	Osada		Późne średniowiecze
63	Klwaty	1	73-67	1	Ślad osadnictwa		Epoka Kamienia – Wcze- sna Epoka Brązu
64	Wielogóra	1	73-67	4	Osada		Epoka kamienia - neolit

65	Klwaty	2	73-67	7	Osada Osada Osada Osada		Neolit Wczesna Epoka Brązu Wczesne Średniowiecze Okres Nowożytny
66	Klwaty	3	73-67	8	Ślad osadnictwa Ślad osadnictwa		Epoka Kamienia Okres Nowożytny XVII – XVIII w.
67	Klwaty	4	73-67	9	Osada		Okres Nowożytny XVII – XIX w.
68	Klwaty	5	73-67	10	Ślad osadnictwa Ślad osadnictwa		Wczesna Epoka Brązu Okres nowożytny XVII – XIX w.

5.3. Zabytki objęte prawnymi formami ochrony

Scharakteryzowanie zasobu zabytków ma na celu określenie, co – przede wszystkim – należy chronić i czym należy się opiekować, a tym samym ma pomóc we właściwym rozłożeniu najważniejszych akcentów w przedłożonym opracowaniu. Opiece nad zabytkami w miejscowości i gminie Jedlińsk podlegają:

- a) obiekty wpisane do rejestru zabytków,
- b) obiekty nie wpisane do rejestru zabytków WKZ ale objęte ochroną konserwatorską ze względu na wartość zabytkową i historyczną.

Zabytki nieruchome

Na terenie miejscowości i gminy Jedlińsk do rejestru zabytków zostały wpisane następujące zabytki nieruchome:

1. Zespół Kościelny w Jedlińsku:
 - Kościół Parafialny p.w. apostołów Piotra i Pawła, 216 z dn. 3 października 1956r., 383 z dn. 21 czerwca 1967r., 75/A z dn. 9 marca 1981r.
 - Dzwonnica, j.w.
 - Brama, j.w.
2. Cmentarz rzymsko-katolicki w Jedlińsku, 496/ A z dn. 5 listopada 1991r.
3. Park krajobrazowy w Jedlance, 758 z dn. 18 grudnia 1957r., 351/ A z dn. 24 października 1986r.
4. Kościół Parafialny p.w. Św. Mikołaja w Jankowicach, 487/A/57 z dn. 23 marca 1957r., 387/A/67 z dn. 21 czerwca 1967r., 72/A z dn. 9 marca 1981r.
5. Kościół Parafialny p.w. Nawiedzenia Najświętszej Marii Panny w Lisowie, 241/A/84 z dn. 23 lutego 1984r.
6. Zespół Dworski w Piastowie:
 - Dwór, 804/ A z dn. 28 października 1972r., 138/A z dn. 15 marca 1982r.
 - Oficyna, j.w.
 - Wozownia, j.w.
 - Lamus zachodni (I), j.w.
 - Lamus wschodni (II), j.w.
7. Park podworski, 751/A z dn. 19 grudnia 1957r., 333/A z dn. 7 maja 1986r.
8. Kościół p.w. Św. Bartłomieja we Wsoli, 279/A z dn. 20 lutego 1985r.
9. Zespół Pałacowo-Parkowy we Wsoli:
 - Pałac, 845/A z dn. 18 lutego 1975r., 207/A z dn. 14 kwietnia 1983r.
 - Park, j.w.
10. Park podworski w Bierwcach, 757 z dn. 18 grudnia 1957r.

Obiekty z terenu miejscowości i gminy Jedlińsk, niewpisane do rejestru zabytków WKZ, ale objęte ochroną konserwatorską ze względu na wartość zabytkową i historyczną:

1. Zespół Dworsko – Parkowy Klwatach
2. Park w Bierwcach Szlacheckich

Wojewódzki Konserwator Zabytków prowadzi rejestr zabytków wpisanych i wytypowanych do wpisu. Do rejestru wpisuje się zabytek nieruchomy na podstawie decyzji wydanej przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z urzędu bądź na wniosek właściciela zabytku nieruchomego lub użytkownika wieczystego gruntu, na którym znajduje się zabytek nieruchomy. W trybie określonym w ustawie o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami do rejestru może być również wpisane otoczenie zabytku wpisanego do rejestru, a także nazwa geograficzna, historyczna lub tradycyjna tego zabytku. Wpis do rejestru historycznego układu urbanistycznego, ruralistycznego lub historycznego zespołu budowlanego nie wyłącza możliwość wydania decyzji o wpisie do rejestru zabytków nieruchomych wchodzących w skład tych układów lub zespołów. Wpisanie zabytku nieruchomego do rejestru ujawnia się w księdze wieczystej danej nieruchomości na wniosek Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, na podstawie decyzji o wpisie do rejestru tego zabytku. W odniesieniu do tego typu obiektu ochronie podlega jego forma architektoniczna we wszystkich jej elementach, w tym: wysokość, forma dachu, kompozycja elewacji wraz z detałem architektonicznym i stolarką, materiał budowlany. Ochronie podlega również funkcja obiektu, której ewentualna zmiana wymaga zgody Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

Warunkami ochrony są:

- trwale zachowanie formy architektonicznej i substancji budowlanej obiektu wpisanego do rejestru zabytków;
- utrzymanie otoczenia obiektu zabytkowego zgodnie z historycznym zagospodarowaniem, np. cmentarza w otoczeniu kościoła;
- wszelkie zmiany - wewnątrz i na zewnątrz - dotyczące obiektu zabytkowego wymagają zezwolenia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

Zabytki ruchome

Na terenie miejscowości i gminy Jedlińsk występują liczne zabytki ruchome wpisane indywidualnie do rejestru zabytków WKZ. Wykaz zabytków ruchomych gminy Jedlińsk znajduje się w Radomskiej Delegaturze Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków. Do rejestru zabytków zabytek ruchomy wpisuje się na podstawie decyzji wydanej przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na wniosek właściciela tego zabytku. W przypadku uzasadnionej obawy zniszczenia, uszkodzenia lub nielegalnego wywiezienia zabytku za granicę Wojewódzki Konserwator Zabytków może wydać z urzędu decyzję o wpisie zabytku ruchomego do rejestru. Do rejestru zabytków nie wpisuje się zabytku wpisanego do muzealnej księgi inwentarzowej lub wchodzącego w skład narodowego zasobu bibliotecznego. Najważniejszą formą organizacyjną opieki nad zabytkami ruchomymi stanowi muzeum. Jest to instytucja kultury, która gromadzi, rejestruje, konserwuje i przechowuje oraz udostępnia publiczności w formie wystaw dobra i wytwory kultury w zakresie sztuki, wiedzy i przyrody oraz prowadzi działalność naukową, oświatową i popularyzatorską. Na terenie gminy Jedlińsk funkcjonują dwie placówki muzealne.

Zabytki archeologiczne

Teren gminy Jedlińsk został przebadany powierzchniowo w ramach programu Archeologiczne Zdjęcia Polski (AZP). W rejestrze AZP znajduje się sto dwanaście obiektów. Po prospekcji archeologicznej przeprowadzonej w 2010 roku zweryfikowano 68 stanowisk. Zostały one przedstawione w niniejszym opracowaniu. Obecnie ok. 5% powierzchni gminy w jej południowej części nie zostało przebadane archeologicznie. Wszystkie wymienione w opracowaniu zabytki archeologiczne podlegają ustalonej ochronie w planie zagospodarowania przestrzennego gminy Jedlińsk.

- b) ochrona ustalona w planach zagospodarowania przestrzennego

W miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego zapisano ochronę ustaloną względem obiektów zabytkowych i stanowisk archeologicznych.

- c) park kulturowy

Park kulturowy to nowa forma ochrony zabytków, wprowadzona na mocy cytowanej ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami. Park kulturowy powołuje mocą uchwały, po zasięgnięciu opinii wojewódzkiego konserwatora zabytków, rada gminy (lub rady gmin, jeśli obszar parku znajduje się na terenie

kilku gmin). Utworzenie parku kulturowego ma na celu ochronę krajobrazu kulturowego oraz zachowanie wyróżniających się krajobrazowo terenów z zabytkami nieruchomymi charakterystycznymi dla miejscowej tradycji budowlanej i osadniczej. Do chwili obecnej na terenie miejscowości i gminy Jedlińsk nie został utworzony żaden park kulturowy.

d) pomnik historii

Uznanie zabytku za pomnik historii jest szczególną formą nobilitacji. Do tego trudnego uprzywilejowania można zgłaszać zabytki nieruchome o znaczeniu ponadregionalnym o dużych wartościach historycznych, naukowych i artystycznych, mający znaczenie dla polskiego dziedzictwa kulturowego, utrwalony w świadomości społecznej i stanowiący źródło inspiracji dla kolejnych pokoleń. Do chwili obecnej na terenie miejscowości i gminy Jedlińsk nie ma obiektu uznanego za pomnik historii.

5.4. Zabytki w gminnej ewidencji zabytków

Na podstawie ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami każda gmina prowadzi Gminną Ewidencję Zabytków, która stanowi podstawę do sporządzenia Programu Opieki nad Zabytkami. Ewidencja ta jest prowadzona w formie zbioru kart adresowych zabytków nieruchomych z terenu gminy, objętych Wojewódzką Ewidencją Zabytków. (Art. 21 i 22, Dz.U. z 2003r. Nr 162, poz. 1568 z późn. zm.).

Wpis zabytków nieruchomych do Gminnej Ewidencji Zabytków sam w sobie nie stanowi formy ich ochrony, jednakże – obok zabytków nieruchomych wpisanych do rejestru i ich otoczenia oraz parków kulturowych – stanowi podstawę do objęcia tych zabytków ochroną w formie zapisu w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego. Wszystkie zabytki nieruchome wymienione w niniejszym opracowaniu znajdują się na liście Gminnej Ewidencji Zabytków.

Według art. 21 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami ewidencja zabytków jest podstawą do sporządzania programów opieki nad zabytkami przez województwa, powiaty i gminy. Na uwagę konserwatorską zasługuje większość obiektów z terenu miejscowości i gminy Jedlińsk uwzględnionych w opracowaniu „Gminna ewidencja zabytków”. Prospekcja terenowa prowadzona od marca do kwietnia 2010 roku zweryfikowała dotychczasową ewidencję zabytków, która obejmowała 173 obiekty. Po weryfikacji, usunięciu nieistniejących i wprowadzeniu nowo odkrytych liczba obiektów zabytkowych zmniejszyła się do 80. Na gminnej ewidencji zabytków znalazło się wiele kapliczek, krzyży i figur przydrożnych nieuwzględnianych w poprzednich spisach obiektów historycznych gminy Jedlińsk. Do ewidencji dodano także brakujące obiekty wpisane do rejestru zabytków. Należy nadmienić, że przeprowadzone w ostatnich latach prace remontowo- modernizacyjne w znaczący sposób pozbawiły wiele obiektów walorów zabytkowych lub nawet doprowadziły do ich całkowitej likwidacji - dotyczy to szczególnie budynków mieszkalnych i gospodarczych. W gminnej ewidencji zabytków uwzględniona została zmiana wyglądu obiektów, ich numeracji i lokalizacji (nazwy ulic w poszczególnych miejscowościach).

Gminna ewidencja zabytków nie jest dokumentem zamkniętym. Powinna być uzupełniana i weryfikowana. Jej zmiany nie powodują nieważności ustaleń studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz gminnego programu opieki nad zabytkami. Ponadto winna podlegać okresowej aktualizacji, polegającej m. in. na wykreśleniu w ewidencji obiektów nieistniejących oraz gruntownie przebudowanych (np. zmiana bryły budynku, układu i wielkości otworów okiennych, likwidacja detalu architektonicznego, otynkowanie ceglanych elewacji). Uzupełnienia wymagają także zmiany stanu prawnego: wpis do rejestru zabytków czy ustanowienie parku kulturowego. Należy podkreślić, że te obiekty zabytkowe, które uwzględnione są w ewidencji zabytków, a nie figurują w rejestrze zabytków lub nie bierze ich pod uwagę miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, nie są prawnie chronione. Uwzględnienie ich wyłącznie w ewidencji ma charakter informacyjny, pomocny przy określaniu zabytkowych ocenianiu zasobów zabytkowych na określonym terenie oraz przy opracowywaniu programów opieki nad zabytkami.

Gminna ewidencja zabytków					
Lp.	Miejscowość	Obiekt	Adres	Data powstania	Informacja o wpisie do rejestru zabytków
1.	Jedlińsk	Kościół p.w. śś Apostołów Piotra i Pawła	ul. Św. Wojciecha 2	1645r.	216 z dn. 3.10.1956r., 383 z dn. 21.06.1967r., 75/A z dn. 09.03.1981r.
2.	Jedlińsk	Brama kościelna	ul. Św. Wojciecha 2	II poł. XVII w.	216 z dn. 3.10.1956r., 383 z dn. 21.06.1967r., 75/A z dn. 09.03.1981r.

3.	Jedlińsk	Dzwonnica	ul. Św. Wojciecha 2	1645r.	216 z dn. 3.10.1956r., 383 z dn. 21.06.1967r., 75/A z dn. 09.03.1981r.
4.	Jedlińsk	Figura Matki Boskiej fundacji Marcjanny i Feliksa Wolskich	ul. Św. Wojciecha 2	1884r.	Brak
5.	Jedlińsk	Krzyż fundacji Marcjanny Wolskiej	ul. Św. Wojciecha 2	1893r.	Brak
6.	Jedlińsk	Pomnik Ku Czcii Żołnierzy Armii Krajowej	ul. Św. Wojciecha 2	k. XX w.	Brak
7.	Jedlińsk	Plebania	ul. Św. Wojciecha 2	IV ćw. XIX w.	Brak
8.	Jedlińsk	Figura Matki Bolesnej fundacji Piotra i Marianny Kosteckich	ul. Św. Wojciecha 18	1920r.	Brak
9.	Jedlińsk	Figura św. Floriana	ul. Św. Wojciecha 36	1752r.	Brak
10.	Jedlińsk	Pomnik Armii Krajowej	ul. Rynek	Koniec XX w.	Brak
11.	Jedlińsk	Cmentarz rzymsko- katolicki	ul. Ogrodowa	1798r.	496/ A z dn. 05.11.1991r.
12.	Jedlińsk	Mogiła Żołnierzy Wojska Polskiego	ul. Ogrodowa	1939r.	Brak
13.	Jedlińsk	Mogiła Żołnierza Wojska Polskiego (I)	ul. Ogrodowa	1939r.	Brak
14.	Jedlińsk	Mogiła Żołnierza Wojska Polskiego (II)	ul. Ogrodowa	1939r.	Brak
15.	Jedlińsk	Krzyż fundacji Jana i Marjanny Szpotowicz	ul. Kwiatowa 4	1928r.	Brak
16.	Jedlińsk	Mogiła Żołnierzy Polskich	ul. Piaskowa	1809r.	Brak
17.	Klwaty	Dwór	Klwaty 37	1898r.	Brak
18.	Klwaty	Park	Klwaty 37	XIX w.	Brak
19.	Klwaty	Figura Najświętszej Marii Panny	Klwaty 40	II ćw. XX w.	Brak
20.	Kamińsk	Krzyż	Kamińsk	I ćw. XX w.	Brak
21.	Piastów	Krzyż	Piastów	1914r.	Brak
22.	Piastów	Dwór	Piastów 117	II poł. XVIII w.	804/ A z dn. 28.10.1972r., 138/A z dn. 15.03.1982r.
23.	Piastów	Oficyna	Piastów 117	II poł. XVIII w.	804/ A z dn. 28.10.1972r., 138/A z dn. 15.03.1982r.
24.	Piastów	Wozownia	Piastów 117	XIX w.	804/ A z dn. 28.10.1972r., 138/A z dn. 15.03.1982r.
25.	Piastów	Lamus (I)	Piastów 117	II poł. XVIII w.	804/ A z dn. 28.10.1972r., 138/A z dn. 15.03.1982r.
26.	Piastów	Lamus (II)	Piastów 117	II poł. XVIII w.	804/ A z dn. 28.10.1972r., 138/A z dn. 15.03.1982r.
27.	Piastów	Park	Piastów 117	II poł. XVIII w.	751/A z dn. 19.12.1957r., 333/A z dn. 07.05.1986r.
28.	Wsola	Cmentarz rzymsko- katolicki	ul. Spokojna	XIX w.	Brak
29.	Wsola	Mogiła Żołnierzy Wojska Polskiego	ul. Spokojna	1939r.	Brak
30.	Wsola	Kościół p.w. św. Bartłomieja	ul. Leśna 2	1930r.	279/A z dn. 20.02. 1985r.
31.	Wsola	Kapliczka	ul. Leśna 2	1930r.	Brak
32.	Wsola	Figura Matki Boskiej	ul. Leśna 2	1896r.	Brak
33.	Wsola	Plebania	ul. Leśna 2	II ćw. XX w.	Brak
34.	Wsola	Pałac	ul. W. Gombrowicza 1	1914r.	845/A z dn. 18.02.1975r., 207/A z dn. 14.04.1983r.
35.	Wsola	Park	ul. W. Gombrowicza 1	I ćw. XX w.	845/A z dn. 18.02.1975r., 207/A z dn. 14.04.1983r.
36.	Wielogóra	Figura św. Tekli	ul. Warszawska 60	I ćw. XX w.	Brak
37.	Wielogóra	Krzyż	ul. Warszawska 98 / 100	1918r.	Brak
38.	Gutów	Krzyż	Gutów 18	1901r.	Brak
39.	Gutów	Kapliczka fundacji Kacpra i Marianny Molendów	Gutów 28	1942r.	Brak

40.	Bród	Figura Matki Boskiej fundacji Wincentego i Teresy Lutek	Bród 14	1874r.	Brak
41.	Jankowice	Kościół p.w. św. Mikołaja	Jankowice 13	1782r.	487/A/57 z dn. 23.03.1957r., 387/A/67 z dn. 21.06.1967r., 72/A z dn. 09.03.1981r.
42.	Jankowice	Dzwonnica	Jankowice 13	poł. XIX w.	Brak
43.	Jankowice	Krzyż	Jankowice 13	1884r.	Brak
44.	Jankowice	Cmentarz rzymsko- katolicki	Jankowice 1	ok. 1875r.	Brak
45.	Jankowice	Kaplica cmentarna	Jankowice 1	poł. XIX w.	Brak
46.	Jankowice	Ogrodzenie cmentarza	Jankowice 1	XIX / XX w.	Brak
47.	Jankowice	Krzyż	Jankowice	1900r.	Brak
48.	Jankowice	Krzyż	Jankowice 13	1949r.	Brak
49.	Jankowice	Krzyż fundacji J.Z Jackowskiego	Jankowice 26	1927r.	Brak
50.	Ludwików	Figura Matki Boskiej	Ludwików 10 A	1911r.	Brak
51.	Ludwików	Krzyż	Ludwików 46	1901r.	Brak
52.	Norty	Krzyż fundacji Ludwika i Eleonory Rajkowskich	Norty 2	1912r.	Brak
53.	Mokroszek	Kapliczka	Mokroszek 4	II ćw. XX w.	Brak
54.	Mokroszek	Kapliczka	Mokroszek 17	II ćw. XX w.	Brak
55.	Mokroszek	Kapliczka	Mokroszek 37	I ćw. XX w.	Brak
56.	Mokroszek	Kapliczka	Mokroszek 55	I ćw. XX w.	Brak
57.	Jedlanka	Dwór	Jedlanka 10	I ćw. XX w.	Brak
58.	Jedlanka	Park	Jedlanka 10	I poł. XVIII w.	758 z dn. 18.12.1957r., 351/A z dn. 24.10.1986r.
59.	Jedlanka	Gorzelnia	Jedlanka 10	I ćw. XX w.	Brak
60.	Jedlanka	Krzyż fundacji Ludwika i Katarzyny Walczaków	Jedlanka	1905r.	Brak
61.	Jedlanka	Kapliczka	Jedlanka 9	II ćw. XX w.	Brak
62.	Jedlanka	Krzyż	Jedlanka 15	II ćw. XX w.	Brak
63.	Jedlanka	Krzyż	Jedlanka 55	II ćw. XX w.	Brak
64.	Romanów	Krzyż	Romanów	1905r.	Brak
65.	Romanów	Pomnik Ku Czci Ofiar II Wojny Światowej	Romanów	2009r.	Brak
66.	Bierwce	Park	Bierwce 47	XIX w.	757 z dn. 18.12.1957r.
67.	Bierwce	Kapliczka fundacji Józefa Bednarskiego	Bierwce 129	1895r.	Brak
68.	Jeziorno	Krzyż	Jeziorno 12	1939r.	Brak
69.	Wierzchowiny	Krzyż fundacji Jana i Wiktorii Grzegorzewskich	Wierzchowiny 30	1930r.	Brak
70.	Godzisz	Krzyż	Godzisz	ok. 1950r.	Brak
71.	Lisów	Kapliczka	Lisów 15	1915r.	Brak
72.	Lisów	Figura Jezusa Chrystusa	Lisów	1904r.	Brak
73.	Lisów	Figura Matki Boskiej	Lisów	1894r.	Brak
74.	Lisów	Kościół p.w. Nawiedzenia Najświętszej Marii Panny	Lisów	1881r.	241/A/84 z dn. 23.02.1984r.
75.	Lisów	Cmentarz rzymsko- katolicki	Lisów 68	XIX / XX w.	Brak
76.	Piaseczno	Cmentarz rzymsko- katolicki	Piaseczno 24	XIX / XX w.	Brak
77.	Piaseczno	Kaplica św. Anny	Piaseczno 24	XIX / XX w.	Brak
78.	Piaseczno	Krzyż	Piaseczno 40	1909r.	Brak
79.	Jedlińsk	Krzyż	na północ od Jedlińska	1942r.	Brak
80.	Płasków	Kapliczka fundacji Wojciecha Wesółskiego	Płasków	1904r.	Brak

5.5. Zabytki o najwyższym znaczeniu dla gminy

Do zabytków o najwyższym znaczeniu dla gminy Jedlińsk zaliczono:

Kościół pod wezwaniem Świętych Apostołów Piotra i Pawła w Jedlińsku

Kościół usytuowany we wschodniej części rynku, erygowany w 1645 roku przez Stanisława Witowskiego, kasztelana brzezińskiego, wnuka Jana Kochanowskiego, a wzniesiony staraniem jego syna Stanisława, kasztelana sandomierskiego. Po zrujnowaniu przez Szwedów w 1655 roku odnowił go Aleksander

Załuski, wojewoda rawski, w 1752 roku gruntownie odrestaurował i przekształcił biskup Stanisław Andrzej Załuski, prawdopodobnie według projektu architekta Jakuba Fontany. Kościół odnawiano w latach 1845 i 1871. Jedliński kościół jest orientowany, jednonawowy, zbudowany na planie krzyża łacińskiego w stylu wczesnego baroku. Fronton kościoła tworzą 2 wieże i trójdzielna część środkowa. Po obydwu stronach kościoła znajdują się zasklepione półkoliste kaplice oraz prezbiterium przybudowane do kaplicy północnej. W ołtarzu głównym umieszczony jest obraz Chrystusa powołującego Piotra i Andrzeja na apostołów, malowany prawdopodobnie w Rzymie, ufundowany przez Andrzeja Załuskiego. Ponadto w kościele znajdują się obrazy i polichromie malowane przez Tadeusza Kuntze-Koniczka, datowane na II połowę XVIII w. Najwartościowszym zabytkiem sztuki malarskiej jedlińskiego kościoła jest „Powołanie Świętych Piotra i Pawła” pędzla Tadeusza Kuntze-Konicza z 1759 roku. Do dzisiaj, dzięki ciągłym staraniom miejscowych władz kościelnych, można podziwiać ten zabytek. Jego uzupełnieniem jest zabytkowa dzwonnica z 1645 roku z oryginalnymi dzwonami z 1619 i 1648 roku podarowanymi miejscowej świątyni przez osadników szkockich wyznania kalwińskiego. Stan zachowania obiektu jest bardzo dobry.

Cmentarz parafii rzymskokatolickiej św. Andrzeja Apostoła w Jedlińsku

Założony w 1798 roku. Z uwagi na wiele zachowanych starych nagrobków stanowi obiekt o nieocenionej wartości historyczno- kulturowej dla mieszkańców regionu. Na terenie nekropolii znajdują się liczne nagrobki z XIX w. wykonane przeważnie z piaskowca. Spoczywają tu m.in. rodziny dziedziczne Jedlińska. Stan zachowania obiektu jest bardzo dobry.

Pałac Gombrowiczów we Wsoli

Rezydencja pałacowa we Wsoli wybudowana została w stylu klasycystycznym z elementami secesji w 1914r. przez łódzkich budowniczych. Autorem projektu był August Furuhjelm, architekt fińskiego pochodzenia. Budowlę zainicjował Jakub Grobicki, wyłączny właściciel Wsoli od roku 1912. W roku 1920 majątek kupiła Maria Pruszkówna, która udostępniła pałac swojej bratanicy Aleksandrze po jej zaślubinach z Jerzym Gombrowiczem – bratem pisarza – w roku 1924. W roku 1929 Aleksandra kupiła dobra wsolskie na licytacji publicznej. Gombrowiczowie nie zdołali uregulować sytuacji finansowej majątku, w latach 1930 – 1938 wystawiany był na licytację szesnastokrotnie. W roku 1937 – w ramach odzyskiwania zaległych długów na rzecz instytucji państwowych – rozpoczęto parcelację dóbr. Rok później, mocą decyzji Urzędu Rozjemczego zainicjowano postępowanie układowe wznowione na wniosek Towarzystwa Kredytowego Ziemskiego i wierzycieli prywatnych w roku 1944. Pałac pozostawał w stałym użytkowaniu rodziny do roku 1941, kiedy to majątek objęty został zarządem Liegenschaftu. Po zakończeniu wojny Skarb Państwa przejął dobra na użytek reformy rolnej. Grunty rozparcelowano, pałac natomiast stał się siedzibą licznych placówek państwowych, w szczególności ośrodków opieki specjalnej i domów pomocy społecznej dla dzieci i dorosłych. W roku 2005 Starostwo Radomskie sprzedało pałac Urzędowi Marszałkowskiemu Województwa Mazowieckiego z przeznaczeniem na Muzeum Witolda Gombrowicza. Stan zachowania obiektu jest bardzo dobry.

Kościół p.w. Nawiedzenia Najświętszej Marii Panny w Lisowie

W 1879 roku powstały fundamenty nowego obecnego kościoła, zaprojektowanego przez Antoniego Wąsowicza. 15 września 1881r. ks. Jan Kloczkowski, proboszcz Jedliński poświęcił nową świątynię. Kościół jest jednonawowy, orientowany, zbudowany na planie prostokąta w stylu klasycystycznym. Fronton kościoła tworzą 2 wieże. W ołtarzu po lewej stronie znajduje się obraz św. Anny ufundowany przez Bolesława Maleszewskiego. Po prawej stronie nawy stoi ołtarz św. Franciszka, dar Wincentego i Kunegundy Sztotów z Piaseczna. Obok kościoła znajduje się drewniana, czworoboczna dzwonnica o konstrukcji słupowej. Stan zachowania obiektu jest bardzo dobry.

Kościół p.w. św. Mikołaja w Jankowicach⁴

Budowę kościoła erygowanego przez dziedzica Wielkiej Woli, chorążego opoczyńskiego, Jana Sariusza Skórkowskiego rozpoczęto w 1782r. Kościół z biegiem czasu popadł w ruinę, ponieważ nie był całkowicie wykończony z powodu braku funduszy. Odnowę rozpoczęto w roku 1858. Kolejny remont przeprowadzono w 1876 roku pod nadzorem ks. Marcina Radkowskiego. Ostatnie remont kościoła wykonywano w latach 90-tych XX wieku pod nadzorem proboszcza ks. Stanisław Kula. Kościół w Jankowicach jest barokowo – klasycystyczny, jednonawowy, wybudowany na planie prostokąta z węższym od nawy, też prostokątnym prezbiterium. Ściany są tynkowane na kamiennie - ceglanej podmurówce, podłużne nie są prostopadłe do ściany frontowej. Strop nad nawą kościelną jest prosty, drewniany. Wieżba dachowa drewniana, osadzona na koronie muru. Wieża kościelna drewniana zbudowana na podstawie sześcioboku ma około 10 metrów wysokości. Wysokie ściany nakryte są dachem dwuspadowym pokrytym blachą cynkową. W zakrystii sklepienie kolebkowe z lunetami. Wejścia i okna w późnobarokowych obramowaniach zamknięte łukiem pełnym. Drzwi wejściowe centralnie umieszczone, dwuskrzydłowe, współcze-

sne, filungowe. Nad nimi okrągłe okno metalowe z witrażem. Elewacje boczne z symetrycznymi podziałami ramowymi. Wewnątrz nich okna z witrażami, prostokątne zamknięte łukiem odcinkowym. Wokół całego budynku gzyms podokapowy. Nawa główna kościoła łączy się z kwadratowym prezbiterium. Po obu prezbiterium istniały kiedyś dwie przybudówki; jedna z nich stanowiła skarbiec, druga pełniła rolę zakrystii. Obecnie istnieje tylko jedna - zakrystia. W prezbiterium znajdują się trzy okna okrągłe, metalowe z witrażami. Wewnątrz kościoła wystrój barokowo - klasycystyczny. Ściany rozczłonkowane pilastrami, parzystymi przy narożnikach, na ścianach i stropie malowidła. Balkon na chórze jest drewniany ażurowy, wsparty na dwóch okrągłych kolumnach. Posadzka w kościele wykonana jest z płyt marmurowych jasnych i ciemnych, ułożonych bez określonego wzoru. Do małej architektury zaliczają się ołtarze: wielki i dwa boczne. Pierwotnie istniały cztery boczne. Ołtarz Wielki zrobiony jest z piaskowca w stylu późnobarokowym. Wystawiono go w 1872 kosztem parafian i miejscowego proboszcza. Antepedium blaszane rokokowe. W retabulum spoczywającym na skrzynekowej predelli, pośrodku znajduje się obraz Matki Boskiej Częstochowskiej, w zasuwie Św. Mikołaja. Obrazy oprawione są w ramę złożoną o motywie roślinnym. Nad obrazami znajduje się gloria z gołąbkami pośrodku. Po bokach pomiędzy czterema kolumnami w porządku korynckim znajdują się rzeźbione postacie Świętych Stanisława i Wojciecha biskupów. Całość ołtarza, oprócz figur biskupów została lakierowana i złożona. Nad figurami świętych, na gzymsie stoją postacie aniołów, pochodzące zapewne z wcześniejszego ołtarza. Ołtarz boczny wykonano z drewna lipowego. Całość polichromowano i złożono. Ołtarz jest późnobarokowy, umieszczono w nim obraz Św. Tekli. Obraz oprawiony jest w złożoną ramę, u góry półkolistą. Po bokach obrazu dwa pilastry zwieńczone korynckimi głowicami. Obok nich ornament roślinny, który współcześnie został przeniesiony z organów znajdujących się na chórze. Na gzymsie, nad pilastrami znajdują się postacie aniołów. W szczycie półokrągły obraz Św. Archaniola. Drugi ołtarz boczny wykonano tak jak poprzedni z drewna lipowego. Całość polichromowano i złożono. Ołtarz w stylu jest późnobarokowy, umieszczono w nim obraz Św. Józefa. Obraz oprawiony jest w złożoną ramę, u góry półkolistą. Na zewnątrz półkola znajdują się putta. Po bokach obrazu dwie kolumny zwieńczone korynckimi głowicami. Obok nich ornament roślinny, który współcześnie został przeniesiony z organów znajdujących się na chórze. Na gzymsie, nad kolumnami znajdują się postacie aniołów. W szczycie półokrągły obraz Św. Rocha.

6. Ocena stanu dziedzictwa kulturowego gminy. Analiza szans i zagrożeń

Po przeprowadzeniu analizy SWOT na temat ochrony dziedzictwa kulturowego w gminie Jedlińsk wyodrębniono następujące wnioski.

Mocne strony:

- istnienie lokalnych muzeów;
- bogata spuścizna historyczna regionu;
- stosunkowo duża ilość obiektów wpisanych do Wojewódzkiego Rejestru Zabytków;
- dogodny położenie komunikacyjne;
- istnienie bazy hotelowej;
- wolne, atrakcyjne tereny do inwestowania w bazę turystyczno – rekreacyjną;
- istnienie na terenie gminy placówek oświatowych;
- istnienie strony internetowej www.jedlinsk.pl;
- działalność Towarzystwa Miłośników Ziemi Jedlińskiej;
- liczne imprezy kulturalne;
- atrakcyjne przyrodniczo tereny dla rozwoju turystyki.

Szanse:

- uwzględnianie zagadnień z zakresu ochrony zabytków w dokumentach programowych gminy;
- uwzględnianie zagadnień z zakresu ochrony zabytków w planowaniu przestrzennym;
- dogodna lokalizacja przy trasie krajowej E 7 Warszawa- Radom;
- rezerwy wolnych terenów pozwalających na wzmocnienie funkcji rozwojowych Jedlińska;
- rewitalizacja wybranych miejsc na terenie miejscowości i gminy Jedlińsk;
- zmiana świadomości społecznej w wyniku rozwoju edukacyjnej funkcji środowiska kulturowego;

- budzenie świadomości ekologicznej i kulturowo-historycznej mieszkańców gminy;
- udział funduszy prywatnych w pracach związanych z ochroną zabytków (współpraca z obecnymi właścicielami nieruchomości);
- możliwości pozyskiwania środków dla regionalnych programów ochrony zasobów dziedzictwa kulturowego oraz z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej;

Słabe strony:

- brak punktu informacji turystycznej;
- niewystarczająca promocja regionu;
- brak szlaków turystycznych i ścieżek edukacyjno- historycznych;
- zły stan techniczny części obiektów zabytkowych;
- zakłócenie pierwotnego układu przestrzennego współczesną zabudową;
- brak archeologicznych i historyczno-architektonicznych programów badawczych na terenie gminy;
- brak oznaczeń informacyjnych prowadzących do zabytków nieruchomych;
- nierównomierny układ przestrzenny;
- odpływ ludności - szczególnie młodych osób - z uwagi na mało atrakcyjny rynek pracy i braki w ofercie edukacyjno-kulturalnej.

Zagrożenia:

- degradacja i likwidacja obiektów zabytkowych;
- niski poziom świadomości społecznej odnośnie walorów obiektów zabytkowych i ich znaczenia dla rozwoju gminy;
- niekontrolowana akcja inwestycyjna: niewłaściwie przeprowadzone pod względem konserwatorskim remonty i modernizacje budynków oraz budowa nowych niezgodnych z lokalną tradycją;
- zbyt wolne tempo rewitalizacji wybranych obszarów w miejscowości i gminie Jedlińsk;
- koszty zachowania zdegradowanych zabytków i zabudowy, konieczność poniesienia dużych nakładów na rewitalizację obiektów zabytkowych;
- spiętrzenie wydatków związane ze złym i bardzo złym stanem obiektów zabytkowych zagrożonych destrukcją;
- utrata wartości przestrzennych i kulturowych zabudowy w przypadku zaniechania działań naprawczych, co spowoduje zmniejszenie atrakcyjności turystycznej gminy;
- wzrost kosztów renowacji i konserwacji obiektów zabytkowych;
- niedostatek środków publicznych na rewitalizację;
- brak potencjalnych inwestorów.

Założenia programowe.

Sporządzenie ogólnej charakterystyki zasobu zabytków znajdujących się na terenie gminy ma na celu określenie obiektów i zespołów, które należy chronić i otoczyć opieką.

Skuteczna opieka nad zabytkami wymaga od samorządu, nie tylko wiedzy dotyczącej wartości zabytków zlokalizowanych na obszarze gminy, lecz także dostrzegania występujących problemów i reagowania na pojawiające się zagrożenia.

Priorytety, kierunki działań i zadania gminnego programu opieki

Priorytet I

Rewaloryzacja dziedzictwa kulturowego jako element rozwoju społeczno – gospodarczego gminy

Kierunki działań:

Zahamowanie procesu degradacji zabytków i doprowadzenie do poprawy stanu ich zachowania

Zadania:

Prowadzenie prac remontowo – konserwatorskich przy obiektach zabytkowych stanowiących własność gminy (w ramach opracowanego planu remontów),

Opracowanie długofalowego, uwzględniającego kompleksowość działań planu remontów obiektów zabytkowych znajdujących się w zasobach komunalnych.

Podejmowanie starań o uzyskanie środków zewnętrznych na rewaloryzację zabytków będących gminy.

Rewaloryzacja zespołów zabytkowej zieleni (w tym gminnych parków, cmentarzy, obszarów nieczynnych).

Dofinansowanie prac rewaloryzacyjnych przy obiektach niebędących własnością gminy w postaci stosownej uchwały dotyczącej dotacji na prace remontowo – konserwatorskie przy zabytkach nieruchomości.

Rewaloryzacja obszarów i obiektów zabytkowych przemysłowych z możliwością ich adaptacji do nowych funkcji.

Zabezpieczenie obiektów zabytkowych przed pożarem, zniszczeniem i kradzieżą (montaż instalacji przeciwpożarowej i alarmowej, zabezpieczeń przeciw włamaniom, znakowanie i ewidencjonowanie zabytków ruchomych itp.).

Opracowanie planu systematycznych kontroli stanu utrzymania i sposobu użytkowania obiektów zabytkowych znajdujących się w zasobach komunalnych.

Podejmowanie działań zwiększających atrakcyjność zabytków na potrzeby społeczne, turystyczne i edukacyjne.

Zadania:

Określenie zasad i konsekwentne ich wdrażanie w zakresie umieszczania anten, szyldów i reklam na obiektach zabytkowych.

Prowadzenie bieżących prac porządkowych przy zabytkowych zespołach zieleni: gminnych parkach, cmentarzach, obszarach nieczynnych cmentarzy.

Iluminacja najcenniejszych zabytków gminy.

Podejmowanie działań umożliwiających tworzenie miejsc pracy związanych z opieką nad zabytkami.

Zadania:

Współpraca z urzędami pracy w zakresie prowadzenia bieżących prac pielęgnacyjnych, porządkowych i zabezpieczających na terenach objętych ochroną.

Szkolenie osób bezrobotnych w rzemiosłach związanych tradycyjną sztuką budowlaną.

Wspieranie utrzymania na rynku pracy zanikających rzemiosł i zawodów (np.: poprzez realizację Hollandzkiego Modelu Konserwacji Zabytków, w myśl zasady „ratować zabytki, ratować pracę, ratować rzemiosło”).

Wspieranie rozwoju gospodarstw agroturystycznych w zabytkowych obiektach budownictwa drewnianego oferujących wypoczynek i rozrywkę (regionalne potrawy, zwyczaje itp.) oparte na miejscowych tradycjach.

Wspieranie rozwoju muzeów regionalnych, skansenów, izb pamięci.

Priorytet II:

Ochrona i świadome kształtowanie krajobrazu kulturowego

Kierunki działań:

Zintegrowana ochrona dziedzictwa kulturowego i środowiska przyrodniczego.

Zadania:

Opracowywanie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, szczególnie obszarów o dużym nasyceniu obiektami zabytkowymi (w tym weryfikacja obowiązujących w zakresie aktualizacji zagadnień związanych z ochroną zabytków) oraz obszarów wskazanych do ochrony w studium uwarunkowań i zagospodarowania przestrzennego gminy.

Wdrażanie zapisów programów rewitalizacji, studiów widokowo- krajobrazowych, studiów historyczno – urbanistycznych, katalogów typów zabudowy regionalnej i detalu architektonicznego w realizacji zagospodarowania przestrzennego.

Konsekwentne egzekwowanie zapisów dotyczących działalności inwestycyjnej na obszarach objętych ochroną określonych w miejscach zagospodarowania przestrzennego (głównie w zakresie wysokości zabudowy, jej charakteru i funkcji).

Walka z samowolami budowlanymi.

Ochrona panoram oraz przedpoli widokowych wsi o wartościach kulturowych.

Rozszerzanie zasobu i ochrony dziedzictwa kulturowego gminy.

Zadania:

Powołanie parku kulturowego i sporządzenie planu jego ochrony oraz opracowanie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego tego obszaru.

Wystąpienie do wojewódzkiego konserwatora zabytków z wnioskiem o wpisanie do rejestru zabytków cennych obszarów i obiektów zabytkowych.

Ochrona układów ruralistycznych na obszarach wiejskich.

Zadania:

Poprawa ładu przestrzennego wsi oraz zapobieganie rozpraszaniu osadnictwa poprzez:

- ochronę historycznie ukształtowanego układu dróg, historycznych podziałów własnościowych i funkcjonalnych oraz relacji przestrzennych pomiędzy zespołami zabytkowej zabudowy,
- wypełnianie zabudową wolnych działek budowlanych w obszarach centrów wsi oraz historycznych siedlisk w zgodzie z historyczną kompozycją danego układu i gabarytami oraz formą architektoniczną tworzącej go zabudowy,
- wyznaczanie w planach miejscowych nowych terenów pod zabudowę na zasadzie kontynuacji historycznych siedlisk.

Priorytet III

Badanie i dokumentacja dziedzictwa kulturowego oraz promocja i edukacja

Kierunki działań:

Szeroki dostęp do informacji o dziedzictwie kulturowym gminy.

Zadania:

Opracowanie mapy zabytków gminy, jako atrakcyjnej graficznie formy promocji ułatwiającej dotarcie do wszystkich elementów dziedzictwa kulturowego.

Udostępnienie informacji o zabytkach gminy na stronie internetowej gminy.

Utworzenie gminnego systemu informacji i promocji (bazy danych) środowiska kulturowego.

Edukacja i popularyzacja wiedzy o regionalnym dziedzictwie kulturowym.

Zadania:

Organizowanie i wspieranie realizacji konkursów, wystaw i innych działań edukacyjnych.

Organizowanie szkoleń związanych z ochroną dziedzictwa kulturowego i udział w nich.

Inicjowanie i organizowanie obchodów Europejskich Dni Dziedzictwa w gminach.

Opracowanie cyklu szkoleń wraz z materiałem poglądowym skierowanego do przedstawicieli wspólnot mieszkaniowych, mających na celu promowanie standardów w zakresie rewaloryzacji i remontowania obiektów zabytkowych oraz możliwości pozyskiwania funduszy na ten cel, a także sprawnego zarządzania nimi.

Wydawanie i wspieranie publikacji (w tym folderów promocyjnych, przewodników) poświęconych problematyce dziedzictwa kulturowego gminy.

Popularyzacja dobrych realizacji konserwatorskich i budowlanych przy zabytkach, popularyzacja dobrych praktyk projektowych przy zabytkach, a także zagospodarowaniu obszarów oraz terenów cennych kulturowo, przyrodniczo i krajobrazowo.

Wprowadzenie i upowszechnianie tematyki ochrony dziedzictwa kulturowego do systemu edukacji przedszkolnej i szkolnej poprzez organizowanie i wspieranie zajęć.

Organizowanie konkursów na najlepszego użytkownika obiektu zabytkowego.

Ustanowienie i przyznawanie nagrody za osiągnięcia w dziedzinie upowszechniania i ochrony kultury materialnej gminy (w tym prac magisterskich i dyplomowych).

Specjalistyczne rozpoznanie badawcze poszczególnych obiektów, zespołów oraz obszarów zabytkowych związane z przygotowanym lub realizowanym procesem inwestycyjnym.

Zadania:

Wykonywanie prac studialnych (studia historyczno – urbanistyczne, studia krajobrazowe, badania historyczno – architektoniczne, katalogi typów zabudowy regionalnej i detalu architektonicznego).

Prowadzenie monitoringu i weryfikacji obiektów uwzględnionych w gminnej ewidencji zabytków (z zastosowaniem komputerowej bazy danych).

Finansowanie wykonania inwentaryzacji architektoniczno – konserwatorskiej zagrożonych obiektów zabytkowych.

Promocja regionalnego dziedzictwa kulturowego służąca kreacji produktów turystyki kulturowej.

Zadania:

Wprowadzenie zintegrowanego systemu informacji wizualnej (m.in. za pomocą tablic informacyjnych) obejmującego zasoby i wartości dziedzictwa kulturowego gminy.

Opracowanie szlaków turystycznych (np. pieszych, rowerowych, konnych, samochodowych, wodnych) wykorzystujących walory dziedzictwa kulturowego.

Utworzenie i modernizacja elementów infrastruktury służących funkcjonowaniu i rozwojowi turystyki kulturowej.

Organizacja regionalnych imprez kulturalnych (Ścięcie Śmierci)

Instrumentarium realizacji programu opieki nad zabytkami

Zakłada się, że zadania określone w gminnym programie opieki nad zabytkami będą wykonywane za pomocą następujących instrumentów:

instrumentów prawnych – wynikających z przepisów ustawowych (np. uchwalanie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, budowa parków kulturowych, wnioskowanie o wpis do rejestru zabytków obiektów będących własnością gminy, wykonywanie decyzji administracyjnych, np. wojewódzkiego konserwatora zabytków;

instrumentów finansowych (m.in. finansowanie prac konserwatorskich i remontowych przy obiektach zabytkowych będących własnością gminy, korzystanie z programów uwzględniających finansowanie z funduszy europejskich oraz dotacje, subwencje, dofinansowania, nagrody, zachęty finansowe dla właścicieli i posiadaczy obiektów zabytkowych);

instrumentów koordynacji (m.in. poprzez realizację projektów i programów dotyczących ochrony dziedzictwa kulturowego zapisanych w wojewódzkich, powiatowych i gminnych strategiach, planach rozwoju lokalnego itp., współpraca z ośrodkami naukowymi i akademickimi, współpraca z organizacjami wyznaniowymi w zakresie ochrony i opieki nad zabytkami);

instrumentów społecznych (m.in. poprzez działania edukacyjne promocyjne, współdziałanie z organizacjami społecznymi, działania prowadzące do tworzenia miejsc pracy związanych z opieką nad zabytkami);

instrumentów kontrolnych (m.in. aktualizacja gminnej ewidencji zabytków, monitoring stanu zagospodarowania przestrzennego oraz stanu zachowania dziedzictwa kulturowego).

Zasady oceny realizacji programu opieki nad zabytkami

W ramach priorytetu I: Rewaloryzacja dziedzictwa kulturowego jako element rozwoju społeczno-gospodarczego gminy

Kryteria oceny:

poziom (w %) wydatków budżetu gminy na ochronę i opiekę nad zabytkami,

wartość finansowa wykonanych prac remontowo-konserwatorskich przy zabytkach oraz liczba obiektów poddanych ww. pracom,

wartość finansowa zrealizowanych kompleksowych programów rewaloryzacji i rewitalizacji oraz liczba obiektów poddanych rewaloryzacji w ramach tych programów

zakres współpracy z organizacjami pozarządowymi,

inne w miarę potrzeb.

W ramach priorytetu II: Ochrona i świadome kształtowanie krajobrazu kulturowego

Kryteria oceny:

poziom (w %) objęcia terenu gminy wykonanymi miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego,

liczba wniosków o wpis do rejestru zabytków obszarów, obiektów i zespołów zabytkowych,

liczba utworzonych parków kulturowych,

liczba wniosków o uznanie obiektów i obszarów za pomniki historii,

zakres współpracy z organizacjami pozarządowymi,

inne w miarę potrzeb.

W ramach priorytetu III: Badanie i dokumentacja dziedzictwa kulturowego oraz promocja i edukacja służąca budowaniu tożsamości

liczba opracowanych prac studialnych (studia historyczno-urbanistyczne, studia krajobrazowe, katalogi typów zabudowy regionalnej i detalu architektonicznego),

liczba utworzonych szlaków turystycznych, tras rowerowych, konnych, wodnych,

liczba zrealizowanych konkursów, wystaw, działań edukacyjnych na terenie gminy,

liczba opracowanych, wydanych wydawnictw (w tym folderów promocyjnych, przewodników),

liczba utworzonych, zmodernizowanych elementów infrastruktury służących funkcjonowaniu i rozwojowi turystyki kulturowej,

liczba osób zwiedzających muzea, skanseny, izby regionalne itp.,

liczba szkoleń lub liczba pracowników biorących udział w szkoleniach związanych z ochroną dziedzictwa kulturowego,

inne w miarę potrzeb.

Źródła finansowania programu opieki nad zabytkami

Informacje o zasadach i kryteriach dotyczących możliwości pozyskiwania środków finansowych na zadania związane z ochroną i opieką nad zabytkami znajdują się na podanych poniżej stronach internetowych (stan na koniec sierpnia 2008 roku).

informacje dotyczące programu operacyjnego „Dziedzictwo kulturowe” – www.mkidn.gov.pl,

informacje dotyczące programu operacyjnego „Promesa Ministra Kultury” – www.mkidn.gov.pl,

informacje dotyczące programu operacyjnego „Fundusz wymiany kulturalnej” – www.mkidn.gov.pl,

informacje dotyczące programu operacyjnego „Kultura 2007–2013 – www.mkidn.gov.pl,

informacje dotyczące programu operacyjnego „Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich” – www.minrol.gov.pl,

informacje dotyczące programu operacyjnego „Innowacyjna gospodarka”, projektu nr 6.4. Inwestycje w produkty turystyczne o znaczeniu ponadregionalnym – www.interreg.gov.pl,

informacje dotyczące programów operacyjnych „Regionalne programy operacyjne” – www.interreg.gov.pl,

informacje dotyczące programu operacyjnego „Kapitał ludzki” – www.mrr.gov.pl,

informacje dotyczące programu operacyjnego „Infrastruktura i środowisko” – www.mrr.gov.pl

informacje dotyczące programu operacyjnego „Fundusz dla organizacji pozarządowych” – www.funduszngo.pl

informacje dotyczące programu operacyjnego „Europejska współpraca terytorialna” – www.mrr.gov.pl

informacje dotyczące możliwości finansowania przy wykorzystaniu ustawy o partnerstwie publiczno – prywatnym – www.partnerstwopublicznoprywatne.info/ustawa_ppp.php,

inne

Realizacja i finansowanie przez gminę zadań z zakresu ochrony zabytków

Realizacja i finansowanie przez gminę Jedlińsk zadań
z zakresu ochrony zabytków na lata 2010 – 2014

Lp.	Rodzaj zadań	Przewidywany koszt przedsięwzięcia
1.	Opracowanie przewodnika turystycznego	5.000zł.
2.	Oznaczenie szlaków: turystycznych, edukacyjnych i historycznych	5.000zł.
3.	Opracowanie kompleksowego spisu kapliczek, figur i krzyży gminy Jedlińsk	5.000zł.
4.	Dotowanie Muzeum Regionalnego w Jedlińsku	10.000zł.
4.	Promocja gminy, w tym wspieranie zadań edukacyjnych (projekty, programy, konkursy, imprezy kulturalne). Popularyzacja wiedzy o regionie.	15.000zł.

Ponadto realizacja zadań związanych z opieką i ochroną nad zabytkami opierać się będzie na systematycznie pozyskiwanych środkach zewnętrznych. W realizację zadań, wynikających z gminnego programu opieki nad zabytkami będą zaangażowane placówki kulturalno – oświatowe funkcjonujące na terenie gminy (muzea, biblioteki, szkoły, świetlice) oraz Kościół Katolicki.

12. BIBLIOGRAFIA:

1. Narodowa Strategia Kultury na lata 2004-2013
2. Strategia Rozwoju Województwa Mazowieckiego do roku 2020 (aktualizacja, Warszawa maj 2006).
3. Strategia Zrównoważonego Rozwoju Powiatu Radomskiego do 2020r., Radom 2008r.
4. Plan Odnowy Miejscowości Jedlińsk 2008- 2015, Jedlińsk 2008r.
5. Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Jedlińsk, Radom 1999r.
6. Plan Rozwoju Lokalnego Gminy Jedlińsk na lata 2004 - 2013, Jedlińsk 2005r.
7. Gminny program opieki nad zabytkami- poradnik metodyczny, Warszawa 2008r.
8. Gminna Ewidencja Zabytków, Jedlińsk 2010r.
9. Jedlińsk, Parafia i Gmina w Prasie XIX wiecznej, Stefan Rosieński, Jedlińsk 2008r.
10. Bitwa Jedlińska 11 czerwca 1809 roku, Stefan Rosieński, Jedlińsk 2009r.
11. Jedlińsk- okruchy historii, Jedlińskie Kusaki, Stefan Rosieński, Jedlińsk 2006r.
12. Parafia Jankowice, Cezary Rogala, Mikołaj Olszewski, Jankowice 2005r.
13. Turystyczne Szlaki Rowerowe, Małgorzata Pyrka, Dariusz Mariusz Zajac, Radom 2004r.
14. Pół wieku parafii Bierwce, pod red. Ks. Piotra Turzyńskiego, Bierwce 2007r.

15. Strony internetowe

- www.jedlinsk.pl
- www.w-turystyka.pl
- www.wikipedia.org
- www.oswoicgombrowicza.neostrada.pl
- www.bartodzieje.pl

¹ Plan odnowy miejscowości Jedlińsk, s.14-15.

² www.oswoicgombrowicza.neostrada.pl, Jedlińsk- okrucy historii, Jedlińskie Kusaki, Stefan Rosieński, Jedlińsk 2006r.

³ Tamże.

⁴ Parafia Jankowice, Cezary Rogala, Mikołaj Olszewski, Jankowice 2005r.

Załączniki

Przykład uchwały, wniosku i sprawozdania z wykonanych prac

UCHWAŁA Nr //
RADY GMINY.....
z dnia.....

**w sprawie przyjęcia zasad i trybu udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie,
restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.**

Na podstawie art. 14 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2003r. Nr 162, poz. 1568 z późn. zm.) Rada Gminy..... uchwała, co następuje:

§ 1.

Z budżetu gminy mogą być udzielane dotacje celowe na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytkach ruchomych i nieruchomych, wpisanych do rejestru zabytków, znajdujących się na obszarze gminy.

Celem dotacji jest wspieranie i uzupełnianie działań właścicieli lub posiadaczy zabytków dla zapewnienia ochrony i konserwacji wartościowych elementów substancji zabytkowej.

§ 2.

1. Dotacja może być udzielona każdemu, kto jest właścicielem lub posiadaczem zabytku, o którym mowa w § 1 ust. 1, z wyłączeniem zabytków będących w posiadaniu jednostek organizacyjnych zaliczanych do sektora finansów publicznych, które są finansowane ze środków finansowych przyznanych odpowiednio przez dysponentów części budżetowych bądź jednostki samorządu terytorialnego, którym podlegają te jednostki.
2. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie nakładów koniecznych do wykonania prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach określonych w § 1, ust. 1, ustalonych na podstawie kosztorysu i programu prac zatwierdzonego przez właściwe organy konserwatorskie.

§ 3.

1. Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków może obejmować nakłady konieczne na:
 - 1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich,
 - 2) przeprowadzenie badań konserwatorskich, architektonicznych lub archeologicznych,
 - 3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej,
 - 4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich,
 - 5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami prawa budowlanego,
 - 6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrza,
 - 7) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku,

- 8) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenia w zakresie niezbędnym w celu zachowania tego zabytku,
 - 9) odnowienie lub uzupełnienie tynków i detali architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego budynku kolorystyki,
 - 10) odtworzenie zniszczonej części zabytku, jeżeli odtworzenie to nie przekracza 50% oryginalnej substancji,
 - 11) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych drzwi i drzwi,
 - 12) wymianę lub remont więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych,
 - 13) modernizację instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które mają oryginalne, wykonane z drewna części składowe,
 - 14) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej,
 - 15) uzupełnienie narysów ziemnych dzieł architektury obronnej oraz zabytków archeologicznych nieruchomości o własnych formach krajobrazowych,
 - 16) rewaloryzację zabytkowych parków, ogrodów lub zieleni publicznej,
 - 17) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytku wpisanym do rejestru, o których mowa w pkt 7–15,
 - 18) zakup i montaż instalacji przeciw-włamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej.
2. Przeprowadzenie prac lub robót, o których mowa w pkt 1–17, wymaga wyłonienia ich wykonawcy na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.).
3. Prowadzenie prac konserwatorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru wymaga pozwolenia wojewódzkiego konserwatora zabytków na podstawie ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2003r. Nr 162, poz. 1568 z późn. zm.).

§ 4.

1. Dotacja może być udzielona w wysokości do 50% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, w zależności od środków zaplanowanych w budżecie gminy.
2. W szczególnych przypadkach, jeżeli zabytek, o którym mowa w ust. 1, posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową, albo wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, dotacja może być udzielona do wysokości 100% nakładów na wykonanie tych prac lub robót.
3. W przypadku, jeżeli stan zachowania zabytku, o którym mowa w § 1 ust. 1, wymaga niezwłocznego podjęcia prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, dotacja może być również udzielona do wysokości 100% nakładów na wykonanie tych prac lub robót.

§ 5.

Łączna kwota dotacji udzielonych ze środków publicznych na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, o którym mowa w § 1, ust. 1, nie może przekraczać 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

§ 6.

1. Udzielenie dotacji może nastąpić po złożeniu przez właściciela lub posiadacza zabytku wniosku w tej sprawie do wójta..... za pośrednictwem Wydziału..... Wnioski należy składać w terminie do..... każdego roku poprzedzającego rok realizacji prac lub robót według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
2. Termin, o którym mowa w ust. 1, nie ma zastosowania w przypadku ubiegania się o dotacje na prace interwencyjne wynikające z zagrożenia zabytku.
3. Wnioski o przyznanie dotacji opiniuje komisja powołana przez Radę Gminy w formie uchwały.
4. Regulamin pracy komisji, o której mowa w ust. 3, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 7.

1. Rada Gminy....., w miarę posiadanych środków, ustala w budżecie gminy wysokość wydatków przeznaczonych na dotacje.
2. Rada Gminy..... udziela dotacji na przeprowadzenie prac lub robót w drodze uchwały.

§ 8.

Przekazanie dotacji następuje na podstawie umowy określającej w szczególności:

- 1) zakres planowanych prac lub robót oraz termin ich realizacji,
- 2) wysokość udzielonej dotacji oraz termin i tryb jej płatności,
- 3) tryb kontroli wykonania umowy,
- 4) sposób i termin rozliczania dotacji,
- 5) przyczyny, warunki, sposób i termin zwrotu dotacji,
- 6) zobowiązanie podmiotu dotowanego do stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.);
- 7) zobowiązanie podmiotu dotowanego do niezbywania zabytku odnowionego w ramach przyznanej dotacji w ciągu 3 lat od daty rozliczenia dotacji.

§ 9.

Rozliczenie końcowe realizacji zadania następuje w sposób i w terminach określonych w umowie, które podmiot dotowany składa w Wydziale.....według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 10.

1. Wydział..... prowadzi dokumentację udzielonych dotacji oraz informuje o tym inne organy uprawnione do udzielania dotacji na prace lub roboty przy zabytkach.
2. Wydział..... ogłasza na tablicy ogłoszeń Urzędu uchwałę o przyznaniu dotacji.
3. Każdemu przysługuje prawo wglądu do dokumentacji, o której mowa w ust. 1, na zasadach określonych w przepisach dotyczących dostępu do informacji publicznej.

§ 11.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa.....

Uzasadnienie

.....
.....

Załącznik nr 1
do uchwały nr...../...../.....
Rady Gminy.....
z dnia.....r.

REGULAMIN PRACY KOMISJI

rozpatrującej wnioski o udzielenie dotacji celowych na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, położonych na obszarze gminy....., niestanowiących własności gminy.

§ 1.

Wójt....., powołując komisję, określi jej szczegółowe zasady działania i kryteria, jakimi powinna się kierować przy rozpatrywaniu wniosków.

§ 2.

Podstawę pracy komisji stanowią udokumentowane wnioski podmiotów uprawnionych złożone w terminie określonym w uchwale. Wnioski złożone po terminie lub niekompletne nie będą rozpatrywane.

§ 3.

Do zadań komisji należy:

- 1) opiniowanie wniosków o przyznanie dotacji na prowadzone prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków,
- 2) opiniowanie wniosków o przyznanie dotacji na prace interwencyjne wynikające z zagrożenia zabytku wpisanego do rejestru zabytków.

§ 4.

1. Komisja dokonuje oceny wniosków według następujących kryteriów:

- 1) dostępność zabytku dla ogółu społeczności lokalnej i turystów oraz rola zabytku w kształtowaniu przestrzeni publicznej,
 - 2) promowanie kultury oraz historii regionu,
 - 3) ranga zabytkowo-artystyczna obiektu,
 - 4) stan zachowania obiektu,
 - 5) fakt kontynuowania prac,
 - 6) wysokość zaangażowanych środków własnych,
 - 7) ocena realności wykonania planowanych prac w świetle przewidywanych kosztów,
 - 8) zgodność z gminnym programem opieki nad zabytkami.
2. Preferuje się prace kompleksowe, możliwe do realizacji w ciągu 1 roku.

§ 5.

1. Komisja pracuje na posiedzeniach, którym przewodniczy dyrektor Wydziału....., zwany dalej przewodniczącym.
2. Posiedzenia komisji zwołuje przewodniczący.

§ 6.

1. Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym, przy obecności całego jej składu, zwykłą większością głosów.
2. Przewodniczący przedkłada wójtowi..... wykaz zawierający zestawienie pozytywnie przez nią zaopiniowanych wniosków, na które może być udzielona dotacja.
3. Protokoły z posiedzeń komisji oraz wykaz, o którym mowa w ust. 2, podpisuje przewodniczący.

§ 7.

Obsługę administracyjno-techniczną zapewnia Wydział.....

Załącznik nr 2
do uchwały nr...../...../.....
Rady Gminy.....
z dnia.....r.

**Wniosek o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie
lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru**

V. Podstawowe informacje o zabytku i wnioskodawcy

A. Dane o zabytku

1. Nazwa zabytku

.....
.....
.....
.....

2. Dane o zabytku

Nr w rejestrze zabytków:.....

Wpis z dnia:.....

3. Dokładny adres zabytku lub miejsce jego przechowywania

.....
.....

4. Uzasadnienie istotnego znaczenia historycznego, artystycznego lub naukowego zabytku dla regionu

.....
.....
.....
.....

B. Wnioskodawca

1. Imię i nazwisko/nazwa

.....
.....

2. Adres/siedziba/gmina/powiat

.....
.....

3. Nr NIP:

4. Inne dane (dot. Jednostek organizacyjnych)

a. forma prawna.....

b. nazwa i nr rejestru.....

c. data wpisu do rejestru / ewidencji.....

d. nr REGON.....

Osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy (zgodnie z danymi rejestrowymi)

.....
.....

Bank (nazwa, adres) i nr konta wnioskodawcy

.....

C. Tytuł do władania zabytkiem

(własność, użytkowanie wieczyste, dzierżawa, inne)

Dla nieruchomości prowadzona jest przez sąd rejonowy

.....

Księga wieczysta nr (w przypadku braku księgi wieczystej) zbiór dokumentów

D. Uzyskane pozwolenia

1. Pozwolenie na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy Zabytku.....

Wydane przez:.....

Z dnia:.....

Nr zezwolenia:.....

2. Pozwolenie na budowę

Wydane przez:.....

Z dnia:

Nr zezwolenia:.....

3. Zgłoszenie robót budowlanych

Do.....

Z dnia:.....

Zgłoszony/niezgłoszony przez organ sprzeciw: decyzja

Nr.....

Z dnia.....

VI. Szczegółowe informacje o pracach lub robotach

A. Zakres rzeczowy prac lub robót i ich charakterystyka

.....

.....

.....

.....

.....

.....

B. Uzasadnienie celowości prac lub robót

.....

.....

.....

C. Termin realizacji (planowany termin rozpoczęcia i zakończenia prac)

.....

.....

.....

D. Przewidywane koszty realizacji prac lub robót oraz źródła ich finansowania

Przewidywane koszty realizacji prac lub robót oraz źródła ich sfinansowania	Zakres rzeczowy	Kwota	Udział w całości kosztów (w %)
Ogółem			
Przedmiot i kwota wnioskowanego dofinansowania			
Finansowe środki własne wnioskodawcy			
Udział środków pozyskanych z:			
budżetu państwa			
wojewódzkiego konserwatora zabytków			
budżetów jednostek samorządu terytorialnego			
innych źródeł (należy wskazać)			

E. Harmonogram i preliminarz całkowitych kosztów zadania wraz ze źródłami finansowania

Termin przeprowadzenia prac	Rodzaj prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych	Koszt ogółem (zł)	Koszty z podziałem na źródła finansowania		
			dotacja samorządu województwa	środki własne	inne źródła

VII. Informacje dodatkowe dotyczące wnioskodawcy

Wykaz wykonanych przez wnioskodawcę w ostatnich 3 latach prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku nieruchomym/ruchomym, wpisanym do rejestru zabytków, z podaniem wysokości wydatków poniesionych na ich przeprowadzenie, w tym sfinansowanych ze środków publicznych.

Rok	Zakres wykonanych prac	Poniesione wydatki	Dotacje ze środków publicznych (wysokość, źródło i przeznaczenie)

VIII. Wykaz dokumentów wymaganych przy składaniu wniosku

- 1) potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia decyzji o wpisie do rejestru zabytków obiektu, którego dotyczą prace lub roboty,
- 2) dokument potwierdzający tytuł władania zabytkiem (np. Aktualny wypis z rejestru gruntów lub aktualny odpis z księgi wieczystej, akt notarialny),
- 3) decyzja właściwego organu ochrony zabytków zezwalająca na przeprowadzenie prac lub robót oraz projekt i pozwolenie na budowę, gdy wniosek dotyczy prac lub robót przy zabytku nieruchomym lub program prac przy zabytku ruchomym,
- 4) pozwolenie na budowę, jeżeli wskazane/planowane prace lub roboty wymagają, w myśl obowiązującego stanu prawnego, uzyskania takiego pozwolenia ewentualnie zgłoszenie robót budowlanych i informacja o zgłoszonym /niezgłoszonym przez organ sprzeciwie,
- 5) fotograficzna dokumentacja zabytku,
- 6) informacja o wnioskach o udzielenie dotacji skierowanych do innych organów,
- 7) informacja o zgodności z lokalnym i wojewódzkim programem opieki nad zabytkami,
- 8) oświadczenie wnioskodawcy o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno-prawnych,
- 9) w przypadku, gdy wnioskodawca jest przedsiębiorcą, do wniosku o udzielenie dotacji należy dołączyć informacje o pomocy publicznej otrzymanej przed dniem złożenia wniosku – sporządzona w zakresie i według zasad określonych w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. O postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

Dotacje są udzielane na zasadach określonych w uchwale rady gminy..... nr..../..../.... z dniar. W sprawie przyjęcia zasad i trybu udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

W przypadku stwierdzenia, że we wniosku podano nieprawdziwe dane, wójt..... zastrzega sobie prawo do żądania zwrotu przyznanych środków.

Podpisy

W przypadku otrzymania dotacji zobowiązuję się do wydatkowania przyznanych środków na realizację wskazanego zadania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163 ze zm.), ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 ze zm.) oraz ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2005r. Nr 14, poz. 114 ze zm.)

Podpis wnioskodawcy (osób uprawnionych do reprezentowania wnioskodawcy)

.....

Miejscowość, dnia.....

(pieczętki)

Oświadczam/my, że:

Wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....

(pieczętka i podpisy)

Potwierdzenie przyjęcia wniosku wraz z załącznikami

Data przyjęcia, osoba przyjmująca wniosek

Załącznik nr 3
do uchwały nr...../.... /..
Rady Gminy.....
z dnia.....r.

.....
.....
Wnioskodawca
.....
.....
Adres wnioskodawcy
.....
.....
Nr telefonu

SPRAWOZDANIE

z wykonania prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, na które została udzielona dotacja/zostały przekazane środki*

Niniejszym przedstawiam sprawozdanie merytoryczne i finansowe z wykonania prac przy obiekcie zabytkowym objętych umową nr.....

2. Sprawozdanie merytoryczne (zwięzły opis wykonanych prac z podaniem zakresu realizacji poszczególnych etapów/zadań)

.....
.....
.....
.....

3. Sprawozdanie finansowe

A. Zestawienie kosztów

Całkowity koszt wykonanych prac zł (brutto)	zł (brutto)	
w tym koszty pokryte ze środków własnych		
koszty pokryte z dotacji gminy zł (brutto)		
w tym koszty pokryte ze środków pochodzących z innych źródeł (wskazać źródła)	Nazwa źródła finansowania	Kwota zł (brutto)

B. Zestawienie faktur

Lp.	Wystawca dokumentu księgowego	Nr dokumentu księgowego	Data	Nazwa wydatku	Źródła finansowania	Kwota w zł (brutto)
Łącznie						

Wymagane załączniki do sprawozdania z wykorzystania środków na prace przy obiekcie zabytkowym**

- 1) Pozwolenie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac objętych wnioskiem***
- 2) Pozwolenie na budowę***
- 3) Obmiar przeprowadzonych prac i robót potwierdzony przez odpowiednie służby
- 4) Protokół odbioru przez właściwe służby konserwatorskie i budowlane (jeśli dotyczy) przeprowadzonych prac i robót

- 5) Kserokopie faktur lub rachunków ze wskazaniem numeru księgowego, nazwy wydatku oraz jego kwoty wraz z opisem określającym wysokości środków lub dotacji finansujących dany rachunek lub fakturę i potwierdzenie zapłaty – wyciąg bankowy
- 6) Protokół z wyboru wykonawcy sporządzony zgodnie z wymogami ustawy – Prawo zamówień publicznych
- 7) Oświadczenie o zgodności dołączonych danych ze stanem faktycznym wraz z pouczeniem o odpowiedzialności z art. 233 kodeksu karnego
- 8) Fotograficzna dokumentacja zabytku po zakończeniu prac

Miejscowość, data.....

.....
podpis/y, pieczęć

4. Ocena sprawozdania

A. Zakres merytoryczny

.....
.....
.....
.....

B. Zakres finansowy

.....
.....
.....

** Kserokopie potwierdzone przez wnioskodawcę za zgodność z oryginałem

*** O ile dokument nie był wymagany jako załącznik do wniosku o udzielenie dotacji lub wystąpiły zmiany

2782

UCHWAŁA Nr X/115/2011

RADY MIASTA PIONKI

z dnia 28 kwietnia 2011 r.

w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej na lata 2011-2020.

Na podstawie art. 226, art. 227, art. 229, art. 230, art. 231 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) w związku z art. 121 ust. 8 i art. 122 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 2009r. – Przepisy wprowadzające ustawę o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1241 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miasta w Pionkach postanawia:

§ 1. Wprowadzić zmiany do Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasto Pionki na lata 2011 – 2020 zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Pionki.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje w roku budżetowym 2011.

Przewodniczący Rady Miasta Pionki:
Bohdan Tosza

Załącznik nr 1
do uchwały nr III/54/2010
Rady Miasta Pionki
z dnia 29 grudnia 2010r.

Wieloletnia Prognoza Finansowa

L.p.	Wyszczególnienie	Wykonanie 2008	Wykonanie 2009	Plan 3kw. 2010	Przewidywane wykonanie 2010	Prognoza 2011	Prognoza 2012
1	Dochody ogółem, z tego:	53 205 915,55	56 763 119,78	94 131 466,94	69 304 392,27	101 616 277,96	111 044 645,00
1a	dochody bieżące	50 335 169,15	54 402 819,39	65 602 544,94	64 235 963,84	71 792 625,96	75 847 685,00
1b	dochody majątkowe, w tym	2 870 746,40	2 360 300,39	28 528 922,00	5 068 428,43	29 823 652,00	35 196 960,00
1c	ze sprzedaży majątku	2 122 099,07	753 718,97	9 282 245,00	4 266 307,12	7 409 700,00	7 569 177,00
2	Wydatki bieżące (bez odsetek i prowizji od: kredytów i pożyczek oraz wyemitowanych papierów wartościowych), w tym:	47 449 370,37	51 643 152,51	71 757 892,94	65 568 889,63	70 812 625,96	71 401 864,00
2a	na wynagrodzenia i składki od nich naliczane	20 056 566,55	21 842 771,29	24 229 385,22	24 006 404,40	27 544 795,35	27 968 750,00
2b	związane z funkcjonowaniem organów JST	3 245 248,05	3 071 403,97	4 436 560,00	3 428 834,02	4 716 733,00	4 825 218,00
2c	z tytułu gwarancji i poręczeń, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2d	gwarancje i poręczenia podlegające wyłączeniu z limitów spłaty zobowiązań z art. 243 ufp/169sufp	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2e	wydatki bieżące objęte limitem art. 226 ust. 4 ufp	0,00	0,00	0,00	0,00	81 566,40	81 566,40
3	Różnica (1-2)	5 756 545,18	5 119 967,27	22 373 574,00	3 735 502,64	30 803 652,00	39 642 781,00

Prognoza 2013	Prognoza 2014	Prognoza 2015	Prognoza 2016	Prognoza 2017	Prognoza 2018	Prognoza 2019	Prognoza 2020
110 422 076,00	94 934 888,35	96 516 656,00	98 736 538,00	101 007 478,00	103 330 650,00	105 707 255,00	108 138 522,00
77 592 182,00	79 376 802,00	81 202 468,00	83 070 124,00	84 980 737,00	86 935 294,00	88 934 806,00	90 980 307,00
32 829 894,00	15 558 086,35	15 314 188,00	15 666 414,00	16 026 741,00	16 395 356,00	16 772 449,00	17 158 215,00
7 743 268,00	7 921 353,00	8 103 544,00	8 289 925,00	8 480 593,00	8 675 647,00	8 875 187,00	9 079 316,00
72 400 826,00	73 422 764,00	74 468 206,00	75 537 693,00	76 631 779,00	77 751 029,00	78 896 021,00	80 067 348,00
27 968 750,00	27 968 750,00	27 968 750,00	27 968 750,00	27 968 750,00	27 968 750,00	27 968 750,00	27 968 750,00
4 936 198,00	5 049 731,00	5 165 875,00	5 284 690,00	5 406 238,00	5 530 581,00	5 657 784,00	5 787 913,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 492,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 021 250,00	21 512 124,35	22 048 450,00	23 198 845,00	24 375 699,00	25 579 621,00	26 811 234,00	28 071 174,00

4	Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych plus wolne środki, zgodnie z art. 217 ufp, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4a	nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych plus wolne środki, zgodnie z art. 217 ufp, angażowane na pokrycie deficytu budżetu roku bieżącego	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Inne przychody nie związane z zaciągnięciem długu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Środki do dyspozycji (3+4+5)	5 756 545,18	5 119 967,27	22 373 574,00	3 735 502,64	30 803 652,00	39 642 781,00
7	Spłata i obsługa długu, z tego:	3 106 160,18	3 246 494,44	4 157 956,00	4 840 925,85	4 145 373,48	4 067 403,48
7a	rozchody z tytułu spłaty rat kapitałowych oraz wykupu papierów wartościowych	2 231 413,87	2 375 859,13	3 132 956,00	3 856 456,88	3 165 373,48	2 732 066,48
7b	wydatki bieżące na obsługę długu	874 746,31	870 635,31	1 025 000,00	984 468,97	980 000,00	1 335 337,00
8	Inne rozchody (bez spłaty długu np. udzielane pożyczki)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Środki do dyspozycji (6-7-8)	2 650 385,00	1 873 472,83	18 215 618,00	-1 105 423,21	26 658 278,52	35 575 377,52
10	Wydatki majątkowe, w tym:	7 959 240,76	4 802 919,98	24 385 824,00	2 390 749,94	41 713 771,87	14 160 667,00
10a	wydatki majątkowe objęte limitem art. 226 ust. 4 ufp	0,00	0,00	0,00	0,00	12 719 667,00	14 160 667,00
11	Przychody (kredyty, pożyczki, emisje obligacji)	5 308 855,76	3 293 955,98	6 170 206,00	4 540 624,57	15 055 493,35	0,00
12	Rozliczenie budżetu (9-10+11)	0,00	364 508,83	0,00	1 044 451,42	0,00	21 414 710,52
13	Kwota długu, w tym:	25 795 198,36	29 459 242,06	32 496 492,06	19 345 751,31	25 395 101,96	22 663 035,48

0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 021 250,00	21 512 124,35	22 048 450,00	23 198 845,00	24 375 699,00	25 579 621,00	26 811 234,00	28 071 174,00
6 367 010,48	5 417 202,48	4 354 137,00	3 706 287,00	2 743 461,00	2 336 396,00	2 189 166,00	662 627,52
5 039 848,48	4 348 065,48	3 532 225,00	3 078 400,00	2 227 200,00	1 977 200,00	1 918 535,00	541 561,52
1 327 162,00	1 069 137,00	821 912,00	627 887,00	516 261,00	359 196,00	270 631,00	121 066,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31 654 239,52	16 094 921,87	17 694 313,00	19 492 558,00	21 632 238,00	23 243 225,00	24 622 068,00	27 408 546,48
17 686 666,00	712 006,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17 686 666,00	712 006,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13 967 573,52	15 382 915,57	17 694 313,00	19 492 558,00	21 632 238,00	23 243 225,00	24 622 068,00	27 408 546,48
17 623 187,00	13 275 121,52	9 742 896,52	6 664 496,52	4 437 296,52	2 460 096,52	541 561,52	0,00

13a	łączna kwota wyłączeń z art. 243 ust. 3 pkt 1 ufp oraz art. 170 ust. 3 sufp	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13b	kwota wyłączeń z art. 243 ust. 3 pkt 1 ufp oraz art. 169 ust. 3 sufp przypadająca na dany rok budżetowy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Kwota zobowiązań związku współtworzonego przez jst przypadających do spłaty w danym roku budżetowym podlegająca doliczeniu zgodnie z art. 244 ufp	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Relacja planowanej łącznej kwoty spłat zobowiązań do dochodów	5,84%	5,72%	4,42%	6,99%	4,08%	3,66%
15a	Maksymalny dopuszczalny wskaźnik spłaty z art. 243 ufp	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	4,89%	4,73%
16	Spełnienie wskaźnika spłaty z art. 243 ufp po uwzględnieniu art. 244 ufp	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK
17	Planowana łączna kwota spłaty zobowiązań do dochodów ogółem -max 15% z art. 169 sufp	5,84%	5,72%	4,42%	6,99%	4,08%	3,66%
18	Zadłużenie/dochody ogółem [(13-13a):1] - max 60% z art. 170 sufp	48,48%	51,90%	34,52%	27,91%	24,99%	20,41%
19	Wydatki bieżące razem (2 + 7b)	48 324 116,68	52 513 787,82	72 782 892,94	66 553 358,60	71 792 625,96	72 737 201,00
20	Wydatki ogółem (10+19)	56 283 357,44	57 316 707,80	97 168 716,94	68 944 108,54	113 506 397,83	86 897 868,00
21	Wynik budżetu (1 - 20)	-3 077 441,89	-553 588,02	-3 037 250,00	360 283,73	-11 890 119,87	24 146 777,00
22	Przychody budżetu (4+5+11)	5 308 855,76	3 293 955,98	6 170 206,00	4 540 624,57	15 055 493,35	0,00
23	Rozchody budżetu (7a + 8)	2 231 413,87	2 375 859,13	3 132 956,00	3 856 456,88	3 165 373,48	2 732 066,48

0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5,77%	5,71%	4,51%	3,75%	2,72%	2,26%	2,07%	0,61%
6,38%	9,14%	11,21%	12,84%	14,47%	15,35%	16,16%	16,91%
TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK
5,77%	5,71%	4,51%	3,75%	2,72%	2,26%	2,07%	0,61%
15,96%	13,98%	10,09%	6,75%	4,39%	2,38%	0,51%	0,00%
73 727 988,00	74 491 901,00	75 290 118,00	76 165 580,00	77 148 040,00	78 110 225,00	79 166 652,00	80 188 414,00
91 414 654,00	75 203 907,30	75 290 118,00	76 165 580,00	77 148 040,00	78 110 225,00	79 166 652,00	80 188 414,00
19 007 422,00	19 730 981,05	21 226 538,00	22 570 958,00	23 859 438,00	25 220 425,00	26 540 603,00	27 950 108,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 039 848,48	4 348 065,48	3 532 225,00	3 078 400,00	2 227 200,00	1 977 200,00	1 918 535,00	541 561,52

Załącznik nr 1/1
do uchwały nr III/54/2010
Rady Miasta Pionki
z dnia 29 grudnia 2010r.

Wieloletnia Prognoza Finansowa - wydruk różnicowy

L.p.	Wyszczególnienie	Wykonanie 2008	Wykonanie 2009	Plan 3 kw. 2010	Przewidywane wykonanie 2010	Prognoza 2011	Prognoza 2012
1	Dochody ogółem, z tego:	0,00	0,00	0,00	0,00	322 417,96	0,00
1a	dochody bieżące	0,00	0,00	0,00	0,00	193 117,96	0,00
1b	dochody majątkowe, w tym	0,00	0,00	0,00	0,00	129 300,00	0,00
1c	ze sprzedaży majątku	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Wydatki bieżące (bez odsetek i prowizji od: kredytów i pożyczek oraz wyemitowanych papierów wartościowych), w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00	193 117,96	0,00
2a	na wynagrodzenia i składki od nich naliczane	0,00	0,00	0,00	0,00	-423 954,65	0,00
2b	związane z funkcjonowaniem organów JST	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2c	z tytułu gwarancji i poręczeń, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2d	gwarancje i poręczenia podlegające wyłączeniu z limitów spłaty zobowiązań z art. 243 ufp/169suftp	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2e	wydatki bieżące objęte limitem art. 226 ust. 4 ufp	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Różnica (1-2)	0,00	0,00	0,00	0,00	129 300,00	0,00

15	Relacja planowanej łącznej kwoty spłat zobowiązań do dochodów	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	-0,01%	0,00%
15a	Maksymalny dopuszczalny wskaźnik spłaty z art. 243 ufp	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	-0,01%
16	Spełnienie wskaźnika spłaty z art. 243 ufp po uwzględnieniu art. 244 ufp	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	NIE
17	Planowana łączna kwota spłaty zobowiązań do dochodów ogółem -max 15% z art. 169 sufp	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	-0,01%	0,00%
18	Zadłużenie/dochody ogółem [(13-13a):1] - max 60% z art. 170 sufp	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	-0,08%	0,00%
19	Wydatki bieżące razem (2 + 7b)	0,00	0,00	0,00	0,00	193 117,96	0,00
20	Wydatki ogółem (10+19)	0,00	0,00	0,00	0,00	322 417,96	0,00
21	Wynik budżetu (1 - 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Przychody budżetu (4+5+11)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Rozchody budżetu (7a + 8)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
-0,01%	-0,01%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
NIE	NIE	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK
0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Przewodniczący Rady:
Bohdan Tosza

2783

UCHWAŁA Nr X/116/2011

RADY MIASTA PIONKI

z dnia 28 kwietnia 2011 r.

w sprawie ustalenia opłaty za pobyt dziecka w oddziałach żłobkowych funkcjonujących przy przedszkolach prowadzonych przez Gminę Miasto Pionki oraz maksymalnej opłaty za wyżywienie a także warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 58 ust. 1 i art. 59 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. Nr 45, poz. 235) Rada Miasta Pionki uchwala, co następuje:

§ 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1. oddziale żłobkowym – należy przez to rozumieć oddział żłobkowy funkcjonujący przy przedszkolu prowadzonym przez Gminę Miast Pionki;

2. rodzicach – należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka.

§ 2.1. Ustala się opłatę za pobyt dziecka w oddziale żłobkowym w wysokości 10,80% obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę. Opłata podlega zaokrągleniu do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę do 0,49zł pomija się, a co najmniej 0,50zł zaokrągla się do pełnego złotego.

2. Ustala się dodatkową opłatę w wysokości 0,36% obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, za każdą godzinę opieki wykraczającej poza 10 godzin dziennego pobytu dziecka w oddziale żłobkowym.

§ 3.1. Ustala się maksymalną wysokość opłaty za wyżywienie dziecka objętego opieką w oddziale żłobkowym w formie dziennej stawki żywieniowej w kwocie 0,6% obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę.

2. W przypadku nieobecności dziecka w oddziale żłobkowym rodzicom dziecka przysługuje zwrot opłaty za wyżywienie, w wysokości iloczynu obowiązującej dziennej stawki żywieniowej i liczby dni nieobecności.

§ 4. W przypadku, gdy do oddziału żłobkowego uczęszcza więcej niż jedno dziecko z danej rodziny, wówczas na wniosek rodziców opłata, o której mowa w § 2 ust. 1 ulega obniżeniu o 25% za drugie i każde następne dziecko.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Pionki.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2011r.

Przewodniczący Rady Miasta Pionki:
Bohdan Tosza

2784

UCHWAŁA Nr X/118/2011

RADY MIASTA PIONKI

z dnia 28 kwietnia 2011 r.

w sprawie sprostowania oczywistej pomyłki graficznej w załączniku nr 1 do uchwały nr XIII/153/2003r. Rady Miasta Pionki z dnia 24 października 2003r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Pionki.

Na podstawie art. 20 ust. 1 w związku z art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003r. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt 5, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Miasta Pionki uchwała, co następuje:

§ 1.1. W załączniku graficznym nr 1 (rysunek planu) do uchwały nr XIII/153/2003r. Rady Miasta Pionki z dnia 24 października 2003r. wprowadza się korektę polegającą na oznaczeniu terenu działek nr ewid. 421/5, 421/6, 421/7, 421/8, 421/9, 421/10, 1579/43, 1579/44, 1579/45, 1579/46, 1579/47, 1579/48, 1579/49, 1579/50, 1579/51, 1579/52, 1579/53, 1579/54, 1579/55, 1579/56 i 1579/57 oraz część terenu działek nr 421/4 i nr 1579/42 ograniczonego od północy linią rozgraniczenia ulicy 15 Stycznia, od

wschodu linią przebiegającą w odległości 30,0m od wschodniej granicy działek nr 1579/43, 1579/50 i 1579/51, natomiast od południa linią rozgraniczenia terenów komunikacji kolejowej, kolorem czerwonym oznaczającym przeznaczenie terenu pod usługi.

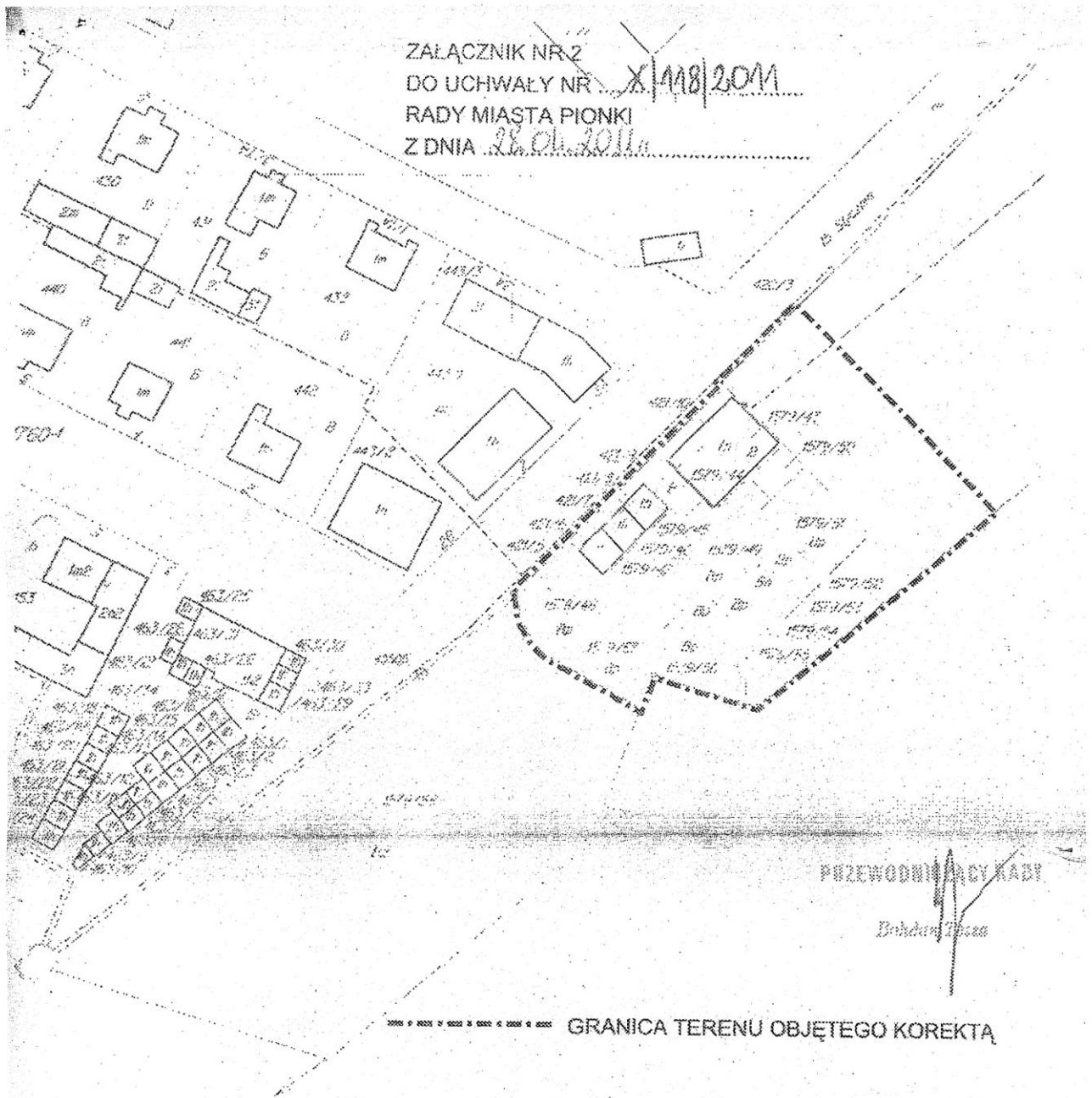
2. Fragment rysunku planu z naniesioną korektą oznaczenia graficznego stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Rysunek przedstawiający granice terenu objętego korektą stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Pionki.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia niniejszej uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miasta Pionki:
Bohdan Tosza



JNA

Szkic arkuszy sąsiednich



Wzrost: 1,70 m
Ciężar ciała: 70 kg
Ciężar ciała: 70 kg
Ciężar ciała: 70 kg

KL/00.34/2/13

KL/00.15/04/13

2785

UCHWAŁA Nr X/120/2011 RADY MIASTA W PIONKACH

z dnia 28 kwietnia 2011 r.

w sprawie wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członka ochotniczej straży pożarnej, który uczestniczył w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub gminę.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej (tekst jednolity Dz.U. 2002r. Nr 147, poz. 1229 z późn. zm.) Rada Miasta w Pionkach uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się wysokość ekwiwalentu pieniężnego przysługującego członkowi ochotniczej straży pożarnej mającej siedzibę na terenie gminy miasto Pionki, który uczestniczył w działaniu ratowniczym w wysokości 12zł za każdą godzinę udziału w działaniu ratowniczym.

§ 2. Ustala się wysokość ekwiwalentu pieniężnego przysługującego członkowi ochotniczej straży pożarnej mającej siedzibę na terenie gminy miasto Pionki, który uczestniczył w szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub Gminę Miasto Pionki w kwocie 3zł za każdą godzinę udziału w szkoleniu pożarniczym.

§ 3. Ekwiwalent jest wypłacany z budżetu gminy.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Pionki.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miasta Pionki:
Bohdan Tosza

2786

UCHWAŁA Nr VII/42/2011 RADY GMINY JADÓW

z dnia 17 maja 2011 r.

w sprawie zmiany uchwały nr VI/37/2011 z dnia 29 marca 2011r. w sprawie zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Jadów i jej jednostkom podległym.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr VI/37/2011 Rady Gminy Jadów z dnia 29 marca 2011r. w sprawie zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Jadów i jej jednostkom podległym wprowadza się następujące zmiany:

1. w § 2 pkt 1) otrzymuje brzmienie: „§ 2 pkt 1) osoba fizyczna zmarła nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego”.

2. w § 5 skreśla się ust. 3.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jadów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy Jadów:
Rafał Rozpara

2787

WYROK

WOJEWÓDZKIEGO SĄDU ADMINISTRACYJNEGO

z dnia 25 stycznia 2011 r.

sygn. akt IV SA/WA 719/10

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie w składzie:

M. Wolanin (spr.)

D. Kania

T. Wykowski

Protokolant: sekr. sąd. Marek Lubasiński

po rozpoznaniu na rozprawie w dniu 25 stycznia 2011r.

sprawy ze skargi Teresy Rakowskiej na uchwałę Rady Miejskiej w Nasielsku z dnia 29 stycznia 2009r. nr XXXII/218/09 w przedmiocie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego

I. stwierdza nieważność zaskarżonej uchwały w części dotyczącej nieruchomości oznaczonej nr ew. 357/3 w obrębie 53.

2788

WYROK

WOJEWÓDZKIEGO SĄDU ADMINISTRACYJNEGO

z dnia 12 stycznia 2011 r.

sygn. akt IV SA/WA 2027/10

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie w składzie:

A. Góra-Błaszczkowska

K. Napiórkowska

A. Szymańska (spr.)

Protokolant: sekr. sąd. Marek Lubasiński

po rozpoznaniu na rozprawie w dniu 29 grudnia 2010r.

sprawy ze skargi Muzeum Historii Polskiego Ruchu Ludowego na uchwałę Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 23 października 2008r. nr ZLII/1299/2008 w przedmiocie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu pod Skocznią- część I

I. stwierdza nieważność zaskarżonej uchwały w § 9 ust. 1 pkt 3).

2789

Uzupełnienie listy biegłych w przedmiocie uzależnienia od alkoholu ustanowionych przy Sadzie Okręgowym w Warszawie - stan na dzień 12 kwietnia 2011r.

Lp.	Imię i nazwisko	Kadencja od - do	Adres do korespondencji	Numer telefonów
1	lek. med. Beata Ryszewska-Pokraśniewicz Psychiatra	07.04.2011 31.12.2015	Szpital Nowowiejski ul. Nowowiejska 27 00-665 Warszawa	k. 660-797-042

• Informacja o warunkach rozpowszechnienia i prenumeraty dziennika Urzędowego:
Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych oraz załączniki można nabywać na podstawie nadesłanego zamówienia - w punkcie sprzedaży Redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Mazowieckiego w Radomiu ul. Żeromskiego 53 tel. 48 36-268-97, 36-20-861 fax: 48 36-20-305

Wydawca: Wojewoda Mazowiecki
Redakcja i skład: Wydział Prawny Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie
- Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Mazowieckiego
Delegatura – Placówka Zamiejscowa 26-600 Radom, ul. Żeromskiego 53 tel. 48 36-26-897, 36-20-861
e-mail: redakcja@mazowieckie.pl

Druk, rozpowszechnianie i warunki prenumeraty: Biuro Administracyjno – Budżetowe Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie
Oddział Administracyjno – Gospodarczy, Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, tel. 22 695-60-00
e-mail: powielarnia@mazowieckie.pl

Tłoczono z polecenia Wojewody Mazowieckiego w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim w Warszawie, Plac Bankowy 3/5