



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 26 sierpnia 2015 r.

Poz. 7282

### UCHWAŁA NR IX/87/2015 RADY MIEJSKIEJ W KARCZEWIE

z dnia 14 lipca 2015 r.

#### **w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Karczewa w przedmiocie Budżetu Partycypacyjnego**

Na podstawie art. 5a ust. 2, ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.<sup>1)</sup>) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Karczewa w sprawie Budżetu Partycypacyjnego jako części budżetu Gminy Karczew na dany rok, określone w Regulaminie stanowiącym Załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2. Konsultacje obejmują wyłącznie teren miasta Karczew, a uczestniczyć w nich mogą wszyscy mieszkańcy miasta Karczew, którzy spełniają warunek ukończenia 16 lat najpóźniej w roku, w którym uczestniczą w konsultacjach.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Karczewa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady:  
*Danuta Trzaskowska*

---

<sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2013 r., poz. 1318 oraz z 2014 r., poz. 379 i 1072.

Załącznik do Uchwały Nr IX/87/2015  
Rady Miejskiej w Karczewie  
z dnia 14 lipca 2015 r.

## REGULAMIN BUDŻETU PARTYCYPACYJNEGO

### POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Ilekroć w niniejszym Regulaminie mowa jest o:

- 1) Budżecie Partycypacyjnym – należy przez to rozumieć formę konsultacji społecznych w sprawie przeznaczenia części wydatków z budżetu gminy na wskazane przez mieszkańców projekty (zadania) na terenie danego osiedla, mieszczące się w zadaniach własnych gminy;
- 2) Regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin Budżetu Partycypacyjnego miasta Karczew;
- 3) osiedlu – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą Gminy Karczew, stanowiącą podstawę podziału Budżetu Partycypacyjnego, na obszarze której zamieszkują mieszkańcy, mogący uczestniczyć w konsultacjach w zakresie wydzielonego dla tej jednostki pomocniczej budżetu, zgodnie z Załącznikiem Nr 4 do Regulaminu;
- 4) gminie – należy przez to rozumieć Gminę Karczew;
- 5) mieszkańcach – należy przez to rozumieć osoby zamieszkałe na terenie miasta Karczew.

2. Budżet Partycypacyjny są to środki pieniężne w ramach budżetu gminy, przeznaczone na realizację projektów (zadań) wybranych przez mieszkańców poszczególnych osiedli, w trybie określonym niniejszym Regulaminem.

3. Projekty (zadania) zakwalifikowane do realizacji w ramach Budżetu Partycypacyjnego będą uwzględnione w budżecie gminy na rok następny po roku, w którym zakwalifikowano je do realizacji zgodnie z postanowieniami Regulaminu.

4. Wysokość kwoty, której dotyczy Budżet Partycypacyjny różnicowana jest dla każdego osiedla (ze względu na liczbę mieszkańców osiedla) i może być przeznaczona na jeden lub kilka projektów (zadań) mieszczących się w budżecie danego osiedla, zgodnie z wynikiem głosowania.

5. Informacji o Budżecie Partycypacyjnym, w tym o zasadach jego tworzenia, udziela Punkt Informacyjny Budżetu Partycypacyjnego miasta Karczew powołany przez Burmistrza Karczewa.

### ZGŁASZANIE PROJEKTÓW (ZADAŃ)

§ 2. 1. Zgłaszaniem projektem (zadaniem) może być inicjatywa obywatelska, przyczyniająca się do rozwoju miasta Karczew, która może polegać na:

- 1) działaniach inwestycyjnych dotyczących majątku miasta (budowa, modernizacja, remont);
- 2) zakupach inwestycyjnych;
- 3) organizacji wydarzenia o charakterze prospołecznym, kulturalnym, oświatowym lub sportowym.

2. Zgłaszane projekty (zadania) muszą być zgodne z prawem i muszą mieścić się w granicach zadań własnych gminy.

3. Koszt realizacji projektu (zadania) nie może przekroczyć wysokości Budżetu Partycypacyjnego określonej dla danego osiedla.

4. Projekty (zadania) mogą zgłaszać wszyscy mieszkańcy miasta Karczewa, którzy kończą 16 lat najpóźniej w roku, w którym składane jest zgłoszenie.

5. Osoby, które nie ukończyły 18 roku życia do formularza propozycji projektu (zadania) oraz do karty do głosowania dołączają zgodę rodziców lub opiekunów prawnych, zgodnie z załącznikiem Nr 3 do Regulaminu.

6. Nie ma ograniczenia w zakresie liczby zgłaszanych projektów (zadań) przez jednego wnioskodawcę.

7. Każdy projekt (zadanie) musi być poparte podpisami przez co najmniej 15 osób zamieszkałych na terenie danego osiedla, którego wniosek dotyczy.

8. Zgłoszeń należy dokonywać na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 1 do Regulaminu. Formularz jest dostępny na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Karczewie oraz w Biurze Obsługi Mieszkańców Urzędu Miejskiego w Karczewie przy ulicy Warszawskiej 28.

9. Wypełniony formularz, o którym mowa w ust. 8 należy wysłać na adres Urzędu Miejskiego w Karczewie, ul. Warszawska 28, 05-480 Karczew, z dopiskiem „Budżet Partycypacyjny” lub złożyć osobiście w Biurze Obsługi Mieszkańców Urzędu Miejskiego w Karczewie, ul. Warszawska 28.

10. Zgłoszenie uznaje się za ważne, jeśli wszystkie obowiązkowe pola formularza zostaną wypełnione.

11. Zgłoszenia dokonane przed lub po upływie terminu wyznaczonego stosownie do § 6 Regulaminu nie będą rozpatrywane.

12. Wykaz zgłoszonych projektów (zadań) zostanie opublikowany na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Karczewie.

### **WERYFIKACJA ZGŁOSZONYCH PROJEKTÓW (ZADAŃ)**

§ 3. 1. Zgłoszenia projektów (zadań) są rozpatrywane przez komisję powołaną przez Burmistrza Karczewa. W skład komisji wejdą wskazani pracownicy Urzędu Miejskiego w Karczewie i przedstawiciele Rady Miejskiej w Karczewie.

2. Komisja weryfikuje zgłoszone wnioski pod względem formalnym i merytorycznym w zakresie:

- 1) możliwości realizacji projektu (zadania) pod względem prawnym i technicznym;
- 2) rzeczywistego kosztu projektu (zadania);
- 3) możliwości zabezpieczenia w kolejnych budżetach gminy ewentualnych kosztów z tytułu realizacji projektu (zadania) i jego utrzymania;
- 4) znaczenia projektu (zadania) dla lokalnej i ponadlokalnej społeczności.

3. Z zaopiniowanych projektów (zadań) komisja sporządzi listę, dopuszczającą je do głosowania. Lista opublikowana będzie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Karczewie oraz w Głosie Karczewa.

4. Odrzucone z przyczyn niespełnienia warunków, o których mowa w ust. 2 propozycje zostaną ujawnione na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Karczewie.

5. Zgłoszenia projektów (zadań), których szacunkowy koszt realizacji przekroczy kwotę Budżetu Partycypacyjnego przewidzianego dla danego osiedla nie będą rozpatrywane.

6. Projekty (zadania), które swoim zasięgiem obejmą teren całego miasta Karczew wymagać będą zaopiniowania przez Komisję Rozwoju Gospodarczego i Ochrony Środowiska Rady Miejskiej w Karczewie i zostaną przedstawione jako ewentualny projekt (zadanie) do budżetu gminy na kolejny rok budżetowy niezależnie od Budżetu Partycypacyjnego.

### **DZIAŁANIA INFORMACYJNE**

§ 4. 1. Z chwilą ogłoszenia list, o których mowa w § 3 ust. 3 Regulaminu, mieszkańcom przysługuje prawo prowadzenia akcji informacyjnej dotyczącej projektów (zadań) dopuszczonych do głosowania, w terminie określonym stosownie do treści § 6 Regulaminu.

2. Działania, o których mowa w ust. 1 przeprowadza się zgodnie z obowiązującym prawem.

### **WYBÓR PROJEKTÓW (ZADAŃ) DO REALIZACJI**

§ 5. 1. O wyborze projektów (zadań) do realizacji decydują mieszkańcy miasta Karczewa w drodze bezpośredniego głosowania, którzy spełniają warunek ukończenia 16 roku życia najpóźniej w roku, w którym uczestniczą w konsultacjach. Głosować można tylko na jeden projekt (zadanie). W razie wyboru więcej niż jednego projektu (zadania) głos będzie nieważny.

2. Głosowanie odbywa się poprzez:

- 1) wypełnienie karty do głosowania i złożenie jej w siedzibie Urzędu Miejskiego w Karczewie;
- 2) przesłanie na adres Urzędu Miejskiego w Karczewie, ul. Warszawska 28, 05-480 Karczew karty do głosowania z dopiskiem na kopercie „Budżet Partycypacyjny”; za datę oddania głosu, uważa się datę stempla pocztowego.

3. Przez cały okres trwania głosowania zainteresowane osoby będą mogły zapoznać się z propozycjami zgłoszonymi do Budżetu Partycypacyjnego.

4. Wzór karty do głosowania stanowi Załącznik Nr 2 do Regulaminu.

5. Kartę do głosowania można pobrać ze strony internetowej Urzędu Miejskiego w Karczewie lub w siedzibie Urzędu Miejskiego w Karczewie, ul. Warszawska 28, 05-480 Karczew.

6. Wyniki głosowania zostaną udostępnione:

- 1) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Karczewie;
- 2) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Karczewie,;
- 3) w „Głosie Karczewa”.

7. Ustala się, że kwota Budżetu Partycypacyjnego przypadająca na projekty (zadania) na danym osiedlu stanowi iloczyn kwoty jednostkowej przypadającej na jednego mieszkańca i łącznej liczby mieszkańców danego osiedla. Kwota jednostkowa przypadająca na jednego mieszkańca została ustalona w wyniku podziału środków przypadających na fundusz sołecki w danym roku budżetowym na terenach wiejskich gminy przez liczbę mieszkańców obszarów wiejskich gminy.

## **HARMONOGRAM BUDŻETU PARTYCYPACYJNEGO**

§ 6. Terminy zgłaszania projektów (zadań) do Budżetu Partycypacyjnego na dany rok, ich weryfikacji, prowadzenia działań informacyjnych, głosowania i ogłoszenia jego wyników określa Burmistrz Karczewa w drodze zarządzenia.

## **USTALENIE I OGŁOSZENIE WYNIKÓW GŁOSOWANIA**

§ 7. 1. Efektem głosowania przeprowadzonego w trybie § 5 Regulaminu będzie „Lista zadań” uporządkowana według liczby oddanych głosów, od projektu (zadania) z największą liczbą oddanych głosów do projektu (zadania) z najmniejszą liczbą oddanych głosów. Do realizacji w danym roku zakwalifikowane zostaną te projekty (zadania), których suma ogółem – licząc od pierwszego nie przekroczy kwoty Budżetu Partycypacyjnego dla danego osiedla.

2. Wyniki głosowania oblicza, analizuje i opracowuje dla każdego osiedla komisja, o której mowa w § 3 ust. 1 Regulaminu, kierując się następującymi zasadami:

- 1) liczy się i analizuje liczbę oddanych głosów na danym osiedlu;
- 2) za ważne uznaje się głosy, które spełniają warunki wymienione w § 5 ust. 1;
- 3) liczy się i analizuje ilość głosów dla każdego z projektów (zadań) ;
- 4) na podstawie przyznanych głosów tworzy się ranking projektów (zadań) ;
- 5) wygrywają projekty (zadania), które zdobyły największą liczbę głosów w każdym z dziewięciu osiedli. Jeśli pula środków Budżetu Partycypacyjnego dla danego osiedla nie została wyczerpana rozdysponowuje się środki w kolejności od projektu (zadania), który otrzymał największą ilość głosów na danym osiedlu, aż do wyczerpania wszystkich środków przewidzianych dla danego osiedla;
- 6) w przypadku, w którym nie wystarcza środków na realizację kolejnego projektu (zadania) na liście, zarekomendowany do realizacji uznaje się kolejny projekt (zadanie), który jest możliwy do zrealizowania w ramach kwoty jaka pozostała dla danego osiedla;

- 7) w przypadku projektów (zadań), które otrzymały tyle samo głosów, a kwota Budżetu Partycypacyjnego przewidzianego dla danego osiedla nie jest wystarczająca do realizacji dwóch projektów (zadań), wybiera się ten projekt (zadanie), którego koszt jest wyższy;
- 8) w przypadku, gdy kwoty kosztów realizacji projektu (zadania) są równe, wybór projektu (zadania), który uzyska dofinansowanie należy do komisji.

3. Komisja, o której mowa w § 3 ust. 1 Regulaminu sporządza wyniki głosowania zawierające:

- 1) liczbę oddanych głosów ważnych i głosów nieważnych ogółem we wszystkich osiedlach;
- 2) liczbę oddanych głosów ważnych i głosów nieważnych w danym osiedlu;
- 3) liczbę zdobytych głosów przez poszczególne projekty (zadania) ;
- 4) listę projektów (zadań) rekomendowanych do realizacji w każdym roku wraz z szacunkowymi kosztami ich realizacji i przekazuje do Burmistrza Karczewa w terminie określonym w harmonogramie ustalonym zgodnie z § 6 Regulaminu.

4. W przypadku, gdy suma kosztów projektów (zadań), które uzyskały największą liczbę głosów wyczerpuje pulę Budżetu Partycypacyjnego na dany rok, a wybrane projekty (zadania) są istotne z punktu widzenia interesów mieszkańców Karczewa, wysokość Budżetu Partycypacyjnego na dany rok może być podwyższona na wniosek Burmistrza Karczewa do 10% wysokości Budżetu Partycypacyjnego na dany rok.

5. Projekty (zadania), które nie uzyskały dostatecznej liczby głosów, mogą być zgłoszone na kolejne lata do realizacji w ramach Budżetu Partycypacyjnego.

6. Wyniki głosowania zostaną udostępnione:

- 1) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Karczewie;
- 2) w „Głosie Karczewa”.

## **PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

§ 8. 1. Zgłoszenie projektu (zadania) w ramach Budżetu Partycypacyjnego i/lub udział w głosowaniu wymaga wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

2. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach Budżetu Partycypacyjnego jest Burmistrz Karczewa.

3. Celem zbierania danych osobowych w ramach Budżetu Partycypacyjnego jest w szczególności możliwość zweryfikowania, czy osoby zgłaszające projekt (zadania) i/lub uczestniczące w głosowaniu w ramach Budżetu Partycypacyjnego są do tego uprawnione. Odbiorcami tych danych będą pracownicy Urzędu Miejskiego w Karczewie oraz osoby biorące udział w opiniowaniu złożonych projektów (zadań), zgodnie z postanowieniami Regulaminu.

4. Osoby zgłaszające projekt (zadanie) lub uczestniczące w głosowaniu w ramach Budżetu Partycypacyjnego mają prawo dostępu do swoich danych oraz ich poprawiania.

5. Obowiązek podania danych, o których mowa powyżej wynika z Regulaminu.

Przewodnicząca Rady:  
*Danuta Trzaskowska*

Załącznik Nr 1 do Regulaminu  
Budżetu Partycypacyjnego

**FORMULARZ PROPOZYCJI PROJEKTU (ZADANIA)  
do zrealizowania w ramach Budżetu Partycypacyjnego**

**1. PODSTAWOWE INFORMACJE O ZADANIU:**

- nazwa [tytuł projektu(zadania)]

- proponowana lokalizacja (lokalizacja na terenie miasta Karczew)

- szacunkowy koszt [szacowana suma wszystkich wydatków koniecznych do realizacji projektu (zadania)]

**2. OPIS PROJEKTU (ZADANIA) WRAZ Z UZASADNIENIEM**

(należy wskazać potrzebę zrealizowania wnioskowanego zamierzenia oraz w jaki sposób realizacja projektu (zadania) efektywnie wpłynie pozytywnie na społeczność miasta Karczew)

**3. DODATKOWE INFORMACJE**

(uzyskane zgody, analizy prawne, dokumentacja techniczna, itp.) – pole nieobligatoryjne

**4. DANE POMYSŁODAWCÓW** (15 osób)

1) Imię i nazwisko, adres zameldowania, pesel i numer telefonu

Podpis\*

--	--

2) Imię i nazwisko, adres zameldowania, pesel i numer telefonu

Podpis\*

--	--

3) Imię i nazwisko, adres zameldowania, pesel i numer telefonu

Podpis\*

--	--

4) Imię i nazwisko, adres zameldowania, pesel i numer telefonu

Podpis\*

--	--

5) Imię i nazwisko, adres zameldowania, pesel i numer telefonu

Podpis\*

--	--

6) Imię i nazwisko, adres zameldowania, pesel i numer telefonu

Podpis\*

--	--

7) Imię i nazwisko, adres zameldowania, pesel i numer telefonu

Podpis\*

--	--

8) Imię i nazwisko, adres zameldowania, pesel i numer telefonu

Podpis\*

--	--

9) Imię i nazwisko, adres zameldowania, pesel i numer telefonu

Podpis\*

--	--

10) Imię i nazwisko, adres zameldowania, pesel i numer telefonu

Podpis\*

--	--

11) Imię i nazwisko, adres zameldowania, pesel i numer telefonu

Podpis\*

--	--

12) Imię i nazwisko, adres zameldowania, pesel i numer telefonu

Podpis\*

--	--

13) Imię i nazwisko, adres zameldowania, pesel i numer telefonu

Podpis\*

--	--

14) Imię i nazwisko, adres zameldowania, pesel i numer telefonu

Podpis\*

--	--

15) Imię i nazwisko, adres zameldowania, pesel i numer telefonu

Podpis\*

--	--

\*- Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 roku, poz. 1182, z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do konsultacji i późniejszego głosowania nad projektem (zadaniem).

Data

--



Załącznik Nr 2 do Regulaminu  
Budżetu Partycypacyjnego**BUDŻET PARTYCYPACYJNY  
KARTA DO GŁOSOWANIA****1. DANE GŁOSUJĄCEGO****- Imię i nazwisko:****- Adres zameldowania:**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**- PESEL:****2. WYBIERAM PROJEKT (ZADANIE)****- Nazwa:**

Data i podpis

Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 roku, poz. 1182 z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z postanowieniami Regulaminu Budżetu Partycypacyjnego.

Załącznik Nr 3 do Regulaminu  
Budżetu Partycypacyjnego

.....  
(miejscowość, data)

**ZGODA RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO NA UDZIAŁ OSOBY MAŁOLETNIEJ  
w procesie Budżetu Partycypacyjnego**

Ja, niżej podpisana/-y \_\_\_\_\_,

zamieszkała/-y \_\_\_\_\_,

oświadczam, że jestem rodzicem/opiekunem prawnym<sup>1)</sup>

\_\_\_\_\_ ,  
zamieszkałej/-ego \_\_\_\_\_,

oraz że wyrażam zgodę na jej/-go udział w procesie Budżetu Partycypacyjnego, w tym na przetwarzanie jej/-go danych osobowych na potrzeby realizacji ww. procesu.

Na podstawie z art. 7 pkt 5 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 ze zm.), wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Burmistrza Karczewa w celu realizacji Budżetu Partycypacyjnego<sup>2)</sup>.

Oświadczam, iż wszystkie informacje podane w formularzu, w tym o zamieszkiwaniu na terenie miasta Karczewa, są zgodne z aktualnym stanem faktycznym. Oświadczam także, iż zapoznałem się z treścią uchwały Nr ..... Rady Miejskiej w Karczewie z dnia .... w sprawie wprowadzenia na terenie miasta Karczew Budżetu Partycypacyjnego.

Jestem świadomy(-a) możliwości weryfikacji zamieszczonych przeze mnie danych na podstawie dostępnych rejestrów, ewidencji lub innych danych. Jestem również świadomy(-a) odpowiedzialności wynikającej z podawania nieprawdziwych informacji i składania nieprawdziwych oświadczeń.

.....  
Podpis opiekuna prawnego

1) Niewłaściwe skreślić.

2) Administratorem danych jest Burmistrz Karczewa z siedzibą w Karczewie, ul. Warszawska 28. Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w celu realizacji budżetu partycypacyjnego i nie będą przekazywane innym odbiorcom. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do treści jej danych oraz możliwość ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne jednak bez ich podania nie jest możliwe uczestnictwo w procesie.

Załącznik Nr 4 do Regulaminu  
Budżetu Partycypacyjnego

**OSIEDLA:**

**Osiedle Nr. 1**

Ulice: Podchorążych, Ignacego Prądyńskiego, Joachima Lelewela, Piotra Wysockiego, Maurycego Mochnackiego, Redutowa, Boh. Powstania Listopadowego, Chłopińskiego, Niemcewicza, Ordona.

**Osiedle Nr. 2**

Ulice: Franciszka Bielińskiego, Rynek Zygmunta Starego, Widok, Janusza Kusocińskiego, Jakuba Winczakiewicza, Romualda Traugutta, Boh. Powst. Styczniowego, Ireny Maciejewskiej, Częstochowska.

**Osiedle Nr. 3**

Ulice: Górna, Ogrodowa, Wiślana, Warszawska, Karczówek, Przechodnia, Świderska, Ludwika i Jana Trzaskowskich, Kwiatowa, Łąkowa, Spokojna.

**Osiedle Nr. 4**

Ulice: Adama Mickiewicza, Księdza Władysława Żaboklickiego, Akacyjowa, Brzozowa, Armii Krajowej, Dojazd, Kolejkowa, Podlaska, Stare Miasto, Wschodnia, Zakolejkowa, Przemysłowa, Jagodne, Czerwona Droga, Torfy, Anielin, Ciepłownicza.

**Osiedle Nr. 5**

Ulice: Księdza Stanisława Brzóska, Mariana Buczka, Fryderyka Chopina, Hugona Kołłątaja, Jana Matejki, Stanisława Moniuszki, Otwocka, Krakowska, Marszałka Józefa Piłsudskiego, Różana, Henryka Sienkiewicza, Marii Skłodowskiej, Juliusza Słowackiego, Bohaterów Westerplatte, Stanisława Wyspiańskiego, Stefana Żeromskiego, Hubala, Partyzantów, Henryka Sucharskiego, Krzysztofa Kamila Baczyńskiego, Słoneczna.

**Osiedle Nr. 6**

Ulice: Gołębia, Tadeusza Kościuszki, Jana Krzewniaka, Leśna, Krótka, Ochotników, Wierzbowa.

**Osiedle Nr. 7**

Ulice: Bednarska, Kościelna, Księdza Kardynała Stefana Wyszyńskiego, Piaski, Sosnowa, Ślepa, Ślusarska, Stolarska, Rzemieślnicza, Zatylna, Złotnicza.

**Osiedle Nr. 8**

Ulice: Generała Józefa Bema, Generała Zygmunta Berlinga, Generała Władysława Sikorskiego, Generała Stefana Grota Roweckiego, Generała Andersa.

**Osiedle Nr. 9**

Ulice: Generała Józefa Hallera, Jana Kochanowskiego, Księdza Biskupa Ignacego Krasickiego, Księdza Biskupa Władysława Miziołka, Księdza Jerzego Popiełuszki, Leopolda Staffa, Bolesława Prusa, Mikołaja Reja, Czesława Miłozza, Zbigniewa Herberta, Wąska, Zakątek, Zaulek.