DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 26 maja 2015 r.

Poz. 4828

Elektronicznie podpisany przez:
Sławomir Parys
Data: 2015-05-26 15:23:35

UCHWAŁA NR VII/54/2015
RADY MIEJSKIEJ W KARCZEWIE

z dnia 28 kwietnia 2015 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody przez Okręgową Spółdzielnię Mleczarską „Milkar" w Gminie Karczew

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.[1)]) w zw. z art. 19 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2015 r., poz. 139) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin określający zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę na terenie Gminy Karczew objętym działalnością Okręgowej Spółdzielni Mleczarskiej „Milkar" z siedzibą w Karczewie, tj. ulice: Jagodne, Przemysłowa, Armii Krajowej, w brzmieniu stanowiącym Załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Karczewa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady:
Danuta Trzaskowska

[1)] Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2013 r. poz. 645 i 1318 oraz z 2014 r. poz. 379 i 1072.

Załącznik do Uchwały Nr VII/54/2015
Rady Miejskiej w Karczewie
z dnia 28 kwietnia 2015 r.

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY NA TERENIE DZIAŁANIA OKRĘGOWEJ SPÓŁDZIELNI MLECZARSKIEJ „MILKAR” NA TERENIE GMINY KARCZEW

I. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Regulamin określa zasady prowadzenia i warunki korzystania z usługi w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi za pomocą urządzeń wodociągowych, na terenie Gminy Karczew objętym działalnością Okręgowej Spółdzielni Mleczarskiej „Milkar”, tj. ulice: Jagodne, Przemysłowa, Armii Krajowej w Karczewie.

2. Używane w niniejszym regulaminie określenia oznaczają:

1) ustawa - ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2015 r., poz. 139);

2) umowa - umowę o dostawę wody zawarta pomiędzy Spółdzielnią a Odbiorcą;

3) Odbiorca - podmiot w rozumieniu art. 2 ust. 3 ustawy;

4) Spółdzielnia - należy przez to rozumieć przedsiębiorcę w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. 2013 , poz. 672 z późń. zm.), utworzonego na zasadach prawa spółdzielczego, który prowadzi działalność w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę na terenie Gminy Karczew, wyłącznie w ramach udzielonego przez Burmistrza Karczewa zezwolenia na świadczenie usług.

§ 2. 1. Spółdzielnia wykonuje swoją działalność w oparciu o ustawę, akty wykonawcze do tej ustawy, obowiązujące przepisy prawa dotyczące działalności wodociągowej oraz niniejszy regulamin, a także w ramach zapisów aktualnego zezwolenia udzielonego przez Burmistrza Karczewa oraz w oparciu niniejszy regulamin.

2. Spółdzielnia świadczy usługę zaopatrzenia w wodę na podstawie pisemnej umowy zawartej z Odbiorcą.

II. Minimalny poziom usług świadczonych przez Spółdzielnię w zakresie dostarczania wody

§ 3. Spółdzielnia ma obowiązek:

1) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem w sposób ciągły i niezawodny, a także zapewnić należytą jakość dostarczanej wody;

2) prowadzić regularną wewnętrzną kontrole jakości wody;

3) zawrzeć umowę o dostawę wody z Odbiorcą, którego nieruchomość została przyłączona do sieci i który wystąpił z wnioskiem o jej zawarcie;

4) pokryć koszty nabycia, zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego;

5) dokonywać na swój koszt niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych;

6) wydawać warunki techniczne niezbędne do podłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej.

III. Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z Odbiorcami usług

§ 4. 1. Spółdzielnia zobowiązana jest zawrzeć umowę z Odbiorcą, którego nieruchomość została przyłączona do sieci, jeżeli wystąpi on z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy.

2. Spółdzielnia ma prawo odmówić zawarcia umowy, gdy nie są spełnione równocześnie wszystkie warunki określone w art. 6 ust. 6 ustawy.

3. Spółdzielnia ma prawo wypowiedzieć umowę odbiorcy, jeżeli w trakcie jej obowiązywania wystąpią warunki uniemożliwiające jej spełnienie, a w szczególności warunki uniemożliwiające ustalenie należności za dostarczoną wodę, w terminie określonym w umowie.

4. Umowa winna w szczególności zawierać postanowienia określone w art. 6 ust. 3 ustawy.

§ 5. 1. Umowa może być zawarta na czas nieokreślony lub określony.

2. Umowa winna określać możliwość jej rozwiązania.

3. Rozwiązanie umowy może nastąpić za porozumieniem stron, z zachowaniem okresu wypowiedzenia przewidzianego w umowie i na skutek odstąpienia Spółdzielni od umowy.

4. Spółdzielnia może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych w art. 8 ust. 1 ustawy. Odstąpienie od umowy następuje poprzez oświadczenie Spółdzielni doręczone odbiorcy na 10 dni przed terminem odcięcia dostawy wody.

5. Rozwiązanie umowy skutkuje zastosowaniem przez Spółdzielnie środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usługi.

6. Umowa wygasa w przypadku śmierci odbiorcy, będącego osobą fizyczną, zmiany właściciela podłączonej nieruchomości, jego upadłości, a także w chwili utraty przez Spółdzielnię pozwolenia.

§ 6. Odbiorca usługi składa do spółdzielni pisemny wniosek o zawarcie umowy w terminie określonym w warunkach technicznych przyłączenia, a w przypadku zmiany odbiorcy usługi bez konieczności zmiany pozostałych warunków świadczenia usług, niezwłocznie po jej wystąpieniu. Ponowne przyłączenie do sieci, po wcześniejszym odcięciu dostawy wody następuje po ustaniu przyczyn je wywołujących i po ponownym złożeniu przez odbiorcę pisemnego wniosku o zawarcie umowy.

IV. Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 7. 1. Spółdzielnia w umowie określa sposób rozliczeń obowiązujący odbiorców usługi oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty.

2. Datę, formę i sposób zapłaty Spółdzielnia wskazuje w fakturze.

§ 8. 1. Rozliczenia za dostarczenie wody są prowadzone na podstawie określonej cenny (netto) za 1m3, powiększonej o należny podatek od towarów i usług oraz ilości dostarczanej wody, określonej na podstawie wskazań wodomierzy na przyłączu doprowadzającym wodę do odbiorcy w studzience Spółdzielni.

2. W wypadku zerwania plomby lub uszkodzenia wodomierza, ilość pobranej wody określana będzie na podstawie zużycia wody z ostatnich 3 miesięcy poprzedzających jego niesprawność, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.

O każdej zmianie wodomierza odbiorca zostanie powiadomiony przez Spółdzielnię.

3. W przypadku nielegalnego poboru wody Spółdzielnia ma prawo obciążyć Odbiorcę opłatą za wodę, której ilość ustalana będzie na podstawie przeciętnych norm zużycia wody za okres 3 lat wstecz, a jeżeli pobór wody odbywał się krócej za okres krótszy – udowodnionego nielegalnego poboru wody, po cenach aktualnie obowiązujących.

§ 9. W rozliczeniach, Spółdzielnia zobowiązana jest stosować aktualnie obowiązujące ceny zatwierdzone uchwałą Rady Miejskiej w Karczewie, bądź wprowadzone w życie w trybie art. 24 ust. 8 ustawy.

Spółdzielnia ogłasza zatwierdzone ceny w sposób zwyczajowo przyjęty, w terminie 7 dni od podjęcia uchwały.

V. Warunki przyłączenia do sieci

§ 10. 1. Realizację budowy przyłącza oraz studni wodomierzowej lub pomieszczeń przewidzianych do lokalizacji wodomierza głównego zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej.

2. Koszt nabycia, zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego ponosi Spółdzielnia, natomiast urządzenia pomiarowego – Odbiorca usługi.

§ 11. 1. Przyłączenie (podłączenie) nieruchomości do sieci wodociągowej odbywa się na pisemny wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie i określenie przez Spółdzielnię warunków przyłączenia.

2. Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej może wystąpić osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien w szczególności zawierać:

1) dane dotyczące identyfikacji wnioskodawcy;

2) adres podłączanej nieruchomości;

3) funkcję podłączanego obiektu (gospodarczy, mieszkalny, usługowy, itp.);

4) datę i podpis wnioskodawcy.

4. W uzasadnionych przypadkach Spółdzielnia może wyrazić zgodę na podłączenie osobie, która korzysta z nieruchomości o nieregulowanym stanie prawnym.

§ 12. Do wniosku osoba ubiegająca się o podłączenie załącza:

1) dwa egzemplarze aktualnej mapy zasadniczej z zaznaczoną nieruchomością, której dotyczy wniosek;

2) oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością, której dotyczy wniosek, a w przypadku nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, opis statusu prawnego tej osoby w stosunku do nieruchomości.

§ 13. 1. Spółdzielnia określa warunki przyłącza i przekazuje je wnioskodawcy w terminie nie dłuższym niż 21 dni od daty złożenia wniosku.

2. Warunki przyłączenia są ważne 2 lata od dnia ich wystawienia.

3. Warunki przyłączenia określają co najmniej:

1) miejsca i sposób przyłączenia sieci wodociągowej z instalacjami Odbiorcy usług;

2) maksymalne dobowe zapotrzebowanie na pobór wody;

3) miejsca zainstalowania wodomierza głównego;

4) termin ważności warunków przyłączenia.

4. W razie braku możliwości podłączenia nieruchomości do sieci Spółdzielnia w terminie 21 dni od daty otrzymania wniosku, o którym mowa w § 12, informuje o tym osobę ubiegającą się o podłączenie, wskazując wyraźne powody, które uniemożliwiają podłączenie.

§ 14. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej następuje na podstawie umowy o przyłączenie, po spełnieniu technicznych warunków przyłączenia, określonych przez Spółdzielnię.

§ 15. Odbiorca usługi zobowiązany jest powiadomić pisemnie Spółdzielnię o terminie przystąpienia do budowy przyłącza wodociągowego z co najmniej 5 dniowym wyprzedzeniem.

§ 16. 1. Dostarczenie wody dla Odbiorcy usługi następuje maksymalnie w ciągu dwóch dni roboczych od dnia podpisania umowy po uprzednim zamontowaniu wodomierza.

2. Dokumentacja techniczna nowego przyłącza wymaga uzgodnienia ze Spółdzielnią.

3. Po zakończeniu prac i dokonaniu odbioru następuje dostarczanie wody na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.

VI. Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowych

§ 17. 1. Spółdzielnia ma prawo odmówić przyłączenia nowego odbiorcy usługi do istniejącej sieci wodociągowej w przypadku braku wystarczających mocy produkcyjnych oraz niewystarczających warunków technicznych umożliwiających realizację usługi.

2. Spółdzielnia ma prawo odmówić przyłączenia nowego odbiorcy usług do istniejącej sieci wodociągowej, jeżeli przyłączenie do sieci spowoduje obniżenie poziomu usług

w stopniu takim, ze nie będą spełnione wymagania określające minimalny poziom usług.

3. Spółdzielnia ma prawo odmówić przyłączenia do sieci jeśli przyłącze zostało wykonane bez zgody Spółdzielni, bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

4. Poziom dostępu do usług wodociągowych w przyszłości wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych.

§ 18. 1. Realizacja nowego przyłącza wodociągowego odbywa się na koszt Odbiorcy usługi.

2. Budowa i przekazywanie urządzeń wodociągowych przez osoby, które sfinansowały to z własnych środków, odbywa się w trybie art. 31 ustawy.

§ 19. 1. W zakresie dostawy wody, miejscem wydania rzeczy (dostawy wody) w rozumieniu kodeksu cywilnego, jest zawór za wodomierzem głównym zainstalowany na nieruchomości odbiorcy.

2. W przypadku przyłącza wodociągowego stanowiącego własność Odbiorcy usługi miejscem rozdziału sieci i odpowiedzialności jest miejsce połączenia przyłącza z siecią wodociągową.

VII. Sposób dokonywania odbioru przez Spółdzielnię wykonanego przyłącza

§ 20. 1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, Spółdzielnia dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez Spółdzielnię warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej oraz z projektem przyłącza.

2. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

§ 21. 1 Odbiór jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza.

2. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

3. Przed zasypaniem przyłącza należy wykonać operat geodezyjny, w zakresie wskazanym w warunkach technicznych, w dwóch egzemplarzach, z których jeden dostarcza się do Spółdzielni, a drugi do odpowiedniego organu zajmującego się aktualizacją dokumentacji geodezyjnej.

VIII. Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody

§ 22. O przewidywanych zakłóceniach w realizacji usługi dostawy wody oraz przewidywanym obniżeniu jej jakości Spółdzielnia powinna poinformować Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 23. 1. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody oraz przewidywanym obniżeniu jej jakości Spółdzielnia powinna poinformować Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty, na dwa dni przed planowanym terminem.

2. Wystąpienie przerwy w dostawie wody może mieć miejsce w przypadku:

1) awarii;

2) planowanych prac konserwacyjno-remontowych;

3) braku wody w ujęciu;

4) wydania decyzji Inspekcji Sanitarnej o wstrzymaniu dostawy wody;

5) potrzeby zwiększenia dopływu do hydrantów przeciwpożarowych;

6) wystąpienia siły wyższej, przez którą należy rozumieć jakiekolwiek zdarzenie zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, które jest całkowicie niezależne od stron umowy i którego skutkom nie można zapobiec, w tym w szczególności: wojna, inwazja lub inne zdarzenia o charakterze militarnym, akty terroryzmu, zamieszki, rozruchy i inne zdarzenia zagrażające porządkowi publicznemu, susza, klęski żywiołowe powodujące zaprzestanie prowadzenia działalności gospodarczej na danym terenie.

3. W czasie trwania klęski żywiołowej lub suszy, Spółdzielnia ma prawo wprowadzić ograniczenia w dostawie wody, w granicach możliwości dystrybucji, po uprzednim zawiadomieniu Odbiorców usługi o tych ograniczeniach.

§ 24. 1. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 24 godziny Spółdzielnia powinna zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować Odbiorcę o jego lokalizacji.

2. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę bez uprzedniego zawiadomienia Odbiorców może nastąpić w przypadkach, gdy:

1) zaistnieje awaria sieci i nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę;

2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska;

3) wystąpi siła wyższa uniemożliwiająca dalsze świadczenie usług.

3. O wstrzymaniu zaopatrzenia w wodę, o którym mowa w ust. 2 Spółdzielnia niezwłocznie informuje Odbiorców usługi w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W przypadku działania siły wyższej wstrzymanie lub ograniczenie dopływu wody może nastąpić także w drodze decyzji właściwego organu.

§ 25. 1. Spółdzielnia może odciąć dostawę wody, jeżeli:

1) przyłącze wodociągowe wykonano niezgodnie z przepisami prawa;

2) Odbiorca usługi nie uiścił opłat za pełne okresy obrachunkowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty;

3) został stwierdzony nielegalny pobór wody, to jest bez zawarcia pisemnej umowy, jak również przy celowo uszkodzonych albo pominiętych wodomierzach;

4) w przypadku rozwiązania umowy przez Odbiorcę usługi.

2. W przypadku odcięcia przez Spółdzielnię dostawy wody z przyczyn określonych w ust. 1 pkt. 2, Spółdzielnia jest zobowiązana do udostępnienia zastępczego punktu poboru wody i poinformowania o możliwościach korzystania z tego punktu.

3. Spółdzielnia o zamiarze odcięcia dostawy wody oraz o miejscu i sposobie udostępniania zastępczych punktów poboru wody zawiadamia powiatowego inspektora sanitarnego, Burmistrza Karczewa oraz Odbiorcę usługi co najmniej na 20 dni przed planowanym terminem odcięcia dostawy wody.

4. Zamknięcie przyłącza wodociągowego stanowi podstawę dla Spółdzielni do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia.

§ 26. Wznowienie przez Spółdzielnię świadczenia usługi poprzez otwarcie przyłącza wodociągowego następuje po:

1) usunięciu przez Odbiorcę nieprawidłowości, które spowodowały zamknięcie przyłącza;

2) uiszczeniu należnych opłat - ponowne włączenie może nastąpić dopiero po spłaceniu przez Odbiorcę zadłużenia (co najmniej 50%), podpisaniu ugody co do spłaty pozostałej części zadłużenia oraz uregulowaniu należności za dokonanie wyłączenia i ponownego włączenia;

3) zawarciu nowej umowy ze Spółdzielnią (jeśli wcześniejsza umowa uległa rozwiązaniu).

IX. Standardy obsługi Odbiorców usług. Sposób załatwiania reklamacji

§ 27. 1. Spółdzielnia zobowiązuje się zapewnić Odbiorcom należyty poziom usługi.

2. Do prawidłowej obsługi Odbiorców usługi Spółdzielnia wyodrębnia stanowisko pracy do spraw obsługi klienta.

§ 28. 1. Spółdzielnia jest zobowiązana do udzielania istotnych informacji dotyczących:

1) prawidłowego sposobu wykonywania przez Odbiorcę usługi Umowy na dostawę wody;

2) warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej przez nowych Odbiorców usługi;

3) występujących zakłóceń w dostawie wody;

4) planowanych przerw w świadczeniu usług.

2. Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, Spółdzielnia udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie 14 dni od otrzymania prośby.

3. Jeżeli udzielenie informacji wymaga ustaleń wymagających okresów dłuższych niż termin wskazany w ust. 2, Spółdzielnia informuje o tym fakcie osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje jej ostateczny termin udzielenia odpowiedzi. Termin ten w żadnym wypadku nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia prośby.

§ 29. 1. Odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonej usługi oraz wysokości opłat za usługę.

2. Reklamacje wnoszone są na piśmie osobiście przez zainteresowanego w siedzibie Spółdzielni, listem poleconym lub za pomocą poczty elektronicznej i rozpatrywane są przez Zarząd Spółdzielni.

3. W przypadku dostaw wody o jakości niezgodnej z regulaminem lub przerw w dostawach wody Odbiorca usług może złożyć pisemną reklamację w terminie 7 dni od daty tego faktu.

4. Reklamacja powinna zawierać:

a) imię i nazwisko albo nazwę lub firmę oraz adres Odbiorcy usługi;

b) przedmiot reklamacji;

c) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację;

d) zgłoszenie roszczenia o odszkodowanie;

e) numer i datę umowy, faktury itp.;

f) podpis odbiorcy.

5. Zgłoszona reklamacja wymaga pisemnego potwierdzenia jej przyjęcia oraz ewidencji w rejestrze reklamacji Spółdzielni.

6. Spółdzielnia zobowiązana jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwienia reklamacji w terminie 30 dni od daty wpływu, a w przypadku szczególnie skomplikowanych w terminie 60 dni od daty wpływu.

7. Spółdzielnia udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej. Odpowiedź winna zawierać:

1) pełną nazwę Spółdzielni;

2) rozstrzygnięcie o uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia reklamacji;

3) pouczenie w sprawie możliwości dochodzenia roszczeń w innym trybie;

4) podpis upoważnionego pracownika reprezentującego Spółdzielnię, z podaniem zajmowanego przez niego stanowiska.

8. W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji w całości lub w części, odpowiedź na reklamację winna zawierać uzasadnienie.

9. W przypadku uwzględnienia reklamacji Spółdzielnia powiadamia Odbiorcę usługi o wyniku rozpatrzenia reklamacji, a także o wysokości i formie wypłaty przyznanego odszkodowania.

10. Odszkodowanie zalicza się na poczet przyszłych należności, jedynie na pisemny wniosek Odbiorcy usługi wypłata należności może nastąpić na wskazany przez Odbiorcę rachunek bankowy lub z kasy Spółdzielni.

11. Zgłoszenie reklamacji wysokości naliczonej opłaty nie wstrzymuje obowiązku terminowego uregulowania należności.

§ 30. 1. W siedzibie Spółdzielni winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

1) aktualnie obowiązujące taryfy cen i opłat;

2) regulamin dostarczania wody przez Okręgową Spółdzielnię Mleczarską „Milkar” na terenie Gminy Karczew;

3) ustawa o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków wraz z wszystkimi aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy;

2. Spółdzielnia nie ma obowiązku udostępniania dokumentów, o których mowa w punkcie 1 poza swoją siedzibą, z zastrzeżeniem obowiązku dołączenia do umowy, w chwili jej zawierania, obowiązującej taryfy lub jej wyciągu zawierającego ceny i stawki opłat.

X. Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 31. 1. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci wodociągowej będącej w posiadaniu Spółdzielni są zawodowe i ochotnicze straże pożarne biorące udział w gaszeniu pożaru na terenie Gminy Karczew.

2. Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Spółdzielni dokonywany jest w miejscach uzgodnionych ze Spółdzielnią.

3. Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Spółdzielni zobowiązani są do powiadomienia Spółdzielni o miejscu pożaru i ilości pobranej wody po zakończeniu akcji gaśniczej, nie później jednak niż w ciągu 2 dni od pobrania.

XI. Przepisy końcowe

§ 32. 1. W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2015 r., poz. 139) wraz z przepisami wykonawczymi na jej podstawie.

2. Okręgowa Spółdzielnia Mleczarska "MILKAR" w Karczewie zobowiązana jest do udostępniania niniejszego regulaminu na żądanie Odbiorcy usługi.

Przewodnicząca Rady:
Danuta Trzaskowska